



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
REITORIA – DIRETORIA GERAL

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - UFSB,
REALIZADA EM 08/12/2015, NO CAMPUS JORGE AMADO.

1 **Presentes:** Reitor Naomar Monteiro de Almeida Filho (Presidente da Sessão); Vice-Reitora Joana
2 Angélica Guimarães da Luz; Pró-Reitores: Raimundo José de Araújo Macêdo* (Protec), Ricardo de
3 Araújo Kalid (Progeac); Decanos: Robson da Silva Magalhães (CF-TCI), Márcio Florentino Pereira*
4 (CF-Saúde); Rogério Ferreira* (IHAC - CSC), Augustin de Tugny (CF-Art)*; Janaína Losada (IHAC-
5 CJA) substituta de Antônio José Costa Cardoso (IHAC-CJA); Asher Kiperstok* (CF-Amb), Carlos
6 Alberto Caroso Soares (CF-CHS)*, Francesco Lanciotti Junior* (IHAC-CPF), Daniel Piotto (CF-CTA),
7 Fabiana Costa (Diretora de Integração social) substituta de Joel Felipe; Izadora Silva Guedes -
8 Representante dos Técnicos Administrativos (RTA); Samuel Martins de Jesus Branco e João Paulo
9 Magalhães* (Representantes Discentes); Convidado: Joel Pereira Felipe (Prosis) em férias e
10 participando como ouvinte. Em pauta: 1. **Atas das reuniões de 21/08, 18/09, 01/10, 20/10, 16,11 e**
11 **25/11; 2. Expediente; 3. Informes; 4. Ordem do Dia: 4.1 Atividades de Orientação Acadêmica,**
12 **Proponente: Progeac, Relatoria: Joel Felipe; 4. 2. Matrícula e inscrição em Componentes**
13 **Curriculares, Proponente: Progec, Relatoria: Janaína Losada; 4.3. Calendário acadêmico 2015**
14 **e 2016, Proponente: Progeac, Relatoria: Francesco Lanciotti Júnior; 4.4. Lotação da/do corpo**
15 **docente nos CFs, Proponente: Progeac, Relatoria: Robson Magalhães; 4.5. Mobilidade do**
16 **corpo discente de uma LI ou um BI para outra LI, Proponente: Progeac, Relatoria: Rogério**
17 **Ferreira; 4.6. Minuta do Edital Transferência Interna entre cursos de 1º Ciclo da UFSB,**
18 **Proponente: Progeac, Relatoria: Raimundo Macêdo, 4.7. O que ocorrer.** O exame das atas foi
19 remetido para a próxima reunião. **3. Informes** - O Reitor informou que no dia 14 de dezembro haverá
20 a inauguração das instalações do campus Sosígenes Costa em Porto Seguro e que contarão com a
21 presença do Governador Rui Costa e o Ministro da Educação Aloizio Mercadante; acrescentou que
22 no evento será assinada a ordem de serviço para construção das instalações do IHAC no campus
23 Jorge Amado; o Reitor informou ainda que há possibilidade de incorporação de aproximadamente 4
24 milhões de reais para o complexo esportivo na UFSB em Itabuna em parceria com a Prefeitura do
25 Município. A Vice-reitora informou que esteve em reunião com a SESu e que foi liberado 30% dos
26 recursos solicitados tanto para a UFSB quanto para as demais Universidades, e que, entretanto, o
27 fato não representa grande impacto para a UFSB no momento inicial de sua implantação; informou
28 que discutiram a liberação de códigos de vagas (21) para Técnicos Administrativos e que não houve
29 nova informação a respeito de vagas para docentes. O Conselheiro Kalid informou que os Editais de
30 mobilidade para ABI-LI e mobilidade sem mudança de curso será distribuído à comunidade UFSB
31 para sugestões antes de apreciação pelo CONSUNI; informou que será aberta a entrada pelo SISU
32 com ajustes. O Conselheiro Caroso informou que haverá uma reunião com a prefeitura de Porto
33 Seguro para discutir a realização da SBPC. O Reitor informou que foi realizado o 9º seminário
34 pedagógico no campus Sosígenes Costa seguido de reuniões com os setores e seus grupos de
35 Linguagens, Ciências, Humanidades, Artes e Saúde; acrescentou que a Universidade recebeu a
36 visita da professora Branca Moreira Salles, que está criando uma Fundação de financiamento à
37 pesquisas sobre a Mata Atlântica com foco no Sul da Bahia e que a Universidade apresentou suas
38 sete linhas de investigação, que visitaram a CEPLAC, principalmente os laboratórios; informou ainda
39 que haverá possibilidade de participar de Editais e propostas de financiamento pela nova fundação.
40 **4.2. Matrícula e inscrição em Componentes Curriculares** - A professora Janaína apresentou seu
41 parecer, sugeriu alterações do texto da minuta, concentração no assunto inscrição/matrícula e
42 retirada dos artigos 8º ao 14º para tratamento em Resoluções específicas. Os Conselheiros: Naomar
43 e Robson contribuíram com as discussões. O Conselheiro Joel, na posição de convidado, sugeriu
44 esclarecimento da proposta nas questões sobre o oferecimento de CCs e o período, forma e local de
45 matrícula/inscrição. Encaminhou-se pelo cumprimento das sugestões da relatora no
46 desmembramento do artigo 9º em diante para uma ou mais Resoluções, regulamentação do processo
47 de inscrição/matrícula dos estudantes, incorporação das sugestões do conselheiro Joel, maior grau
48 de precisão dos prazos e inscrições em 4 etapas: 1. Solicitação de pré-inscrição (ocorrerá na última

*Por Webconferência.

49 semana de cada quadrimestre), 2. Solicitação de inscrição (ocorrerá no intervalo entre os
50 quadrimestres, definido no calendário acadêmico), 3. Confirmação da inscrição em CCs e 4. Ajuste
51 ou cancelamento de inscrição (ocorrerá a até 15 dias da abertura do quadrimestre); será instituída
52 uma comissão de planejamento acadêmico formada pelos Decanos envolvidos e pelo Núcleo
53 Docente Estruturante (NDE) que tratará dos casos omissos; haverá delimitação do máximo de oito
54 CCs solicitados a partir da segunda etapa; casos especiais serão avaliados pelos respectivos
55 colegiados. Aprovada por consenso. **4.1 Atividades de Orientação Acadêmica (AOA)** – O relator
56 *Joel*, na posição de convidado, apresentou seu parecer no qual recomenda a aprovação da resolução
57 com acréscimos, supressões e ajustes. A Conselheira *Izadora* propôs, em nome de todos os
58 Técnicos Administrativos, que a AOA conte para a progressão horizontal e que seja pensada a
59 maneira pela qual a carga horária será contada para a categoria e solicitou adiamento da apreciação
60 do item de pauta para que haja maturação do seu conteúdo. O Conselheiro *Kalid* apresentou alguns
61 esclarecimentos e acatou sugestões do relator. Os Conselheiros: *Samuel, Márcio, Rogério, Augustin*
62 contribuíram com as discussões. O Reitor encaminhou pela incorporação das observações do relator
63 e atendimento da solicitação dos Técnicos Administrativos. A apreciação final do item 4.1 foi
64 transferindo para reunião posterior. Todos concordaram. **4.3. Calendário acadêmico 2015 e 2016** -
65 Encaminhou-se pela aprovação da data de início do quadrimestre para o dia 15 de fevereiro de 2016
66 e a discussão integral do item de pauta foi remetida para reunião posterior. Todos concordaram. O
67 Reitor *Naomar* agradeceu a participação de todos e declarou encerrada a reunião do CONSUNI. Eu,
68 *Núbia Lima de Oliveira*, Secretária Executiva dos CONSELHOS, lavrei a presente ATA que, depois de
69 lida e aprovada, será por todos assinada, ressalvando que o inteiro teor das falas e debates se
70 encontra registrado em meio eletrônico, disponível conforme a Lei de Acesso à Informação (Lei
71 12.527, de 18 de novembro de 2011). Itabuna - BA, de 08 de dezembro de 2015.