

## Geração do PIT

### Visão do Docente

Portal do Docente > Ensino > Plano Individual do Docente (PID) > Meus PIDs

The screenshot shows the main navigation menu of the Portal do Docente. The menu items are: Ensino, Pesquisa, Extensão, Ações Integradas, Convênios, Biblioteca, and Produção. Under 'Ensino', there is a sub-menu with the following items: Orientação Acadêmica - Graduação, Orientações Pós-Graduação, Estágios, PAP, Turmas, Projetos, and Avaliação Institucional. The 'Plano Individual do Docente (PID)' item is highlighted in blue. To its right, a secondary menu is visible with the following items: Meus PIDs, Consultar Outros PIDs, Relatório Sintético por Departamento, das Turmas | Grade de Horários | Ver turmas turma ou subturma, a atual., ade Virtual, ades Virtuais, and íodo de Submissões.

OBS: O nome PID é provisório, será alterado para PIT (Plano Individual de Trabalho)

Ao acessar a tela de cadastro do PID será apresentado ao docente a lista de todos os quadrimestres em que já lecionou na universidade.

PORTAL DO DOCENTE > PLANOS INDIVIDUAIS DO DOCENTE

Caro(a) Professor(a),

De acordo com a resolução 250/2009 do CONSEPE, através do seu artigo sexto, caberá à Chefia do Departamento ou à Direção da Unidade Acadêmica Especializada submeter semestralmente ao respectivo plenário a distribuição da carga horária semanal de ensino de cada docente em suas respectivas atividades, que será implantada no Sistema de Registro das Atividades Acadêmicas.

Para homologação destes dados pela chefia, faz-se necessário o preenchimento, por partes de cada um dos docentes, de seu Plano Individual Docente. Neste plano deverá constar um resumo de todas as atividades desempenhadas durante o período letivo de referência, de acordo com o formulário disponível.



Caso deseje iniciar o preenchimento de um novo PID - Plano Individual do Docente - para o período de referência atual, [clique aqui](#).

📍 : Cadastrar Novo PID   🛠 : Alterar PID   🔍 : Visualizar PID

| LISTA DE PLANOS INDIVIDUAIS DO DOCENTE |                 |                            |                                      |
|--|-----------------|----------------------------|--------------------------------------|
| Período                                | Total CH Ensino | Total CH Outras Atividades | Situação                             |
| 2018.1                                 | 0h              | 0h                         | NÃO CADASTRADO                       |
| 2017.3                                 | 0h              | 0h                         | NÃO CADASTRADO                       |
| 2017.2                                 | 22h             | 18h                        | SUBMETIDO PARA HOMOLOGAÇÃO DA CHEFIA |
| 2017.1                                 | 16h             | 13,7h                      | CADASTRADO                           |
| 2016.3                                 | 0h              | 0h                         | NÃO CADASTRADO                       |
| 2016.2                                 | 0h              | 0h                         | NÃO CADASTRADO                       |
| 2016.1                                 | 0h              | 0h                         | NÃO CADASTRADO                       |
| 2015.3                                 | 0h              | 0h                         | NÃO CADASTRADO                       |
| 2015.2                                 | 0h              | 0h                         | NÃO CADASTRADO                       |
| 2015.1                                 | 0h              | 0h                         | NÃO CADASTRADO                       |

Cancelar

Portal do Docente

O docente pode cadastrar um novo PID  ou editar  um PID já previamente cadastrado. Ao selecionar um dos ano-período, a seguinte tela será apresentada:

OBS: Cada parte da tabela contém informações sobre a carga horária do docente na instituição:

| I - ENSINO  |         |  |           |                  |               |                      |
|---|---------|--|-----------|------------------|---------------|----------------------|
| ENSINO PRESENCIAL E A DISTANCIA                         |         |  |           |                  |               |                      |
| Ano/Período   | Código  | Turma  | Nível     | CH do Componente | CH do Docente | CH Semanal Dedicada* |
| 2017.3  | IPF0027 | INTRODUÇÃO AO RACIOCÍNIO COMPUTACIONAL - T01 | GRADUAÇÃO | 30h              | 30h           | 2.0h                 |
| 2017.3  | IPF0027 | INTRODUÇÃO AO RACIOCÍNIO COMPUTACIONAL - T02 | GRADUAÇÃO | 30h              | 30h           | 2.0h                 |
| 2017.3  | IPF0027 | INTRODUÇÃO AO RACIOCÍNIO COMPUTACIONAL - T03 | GRADUAÇÃO | 30h              | 30h           | 2.0h                 |
| 2017.3  | IPF0027 | INTRODUÇÃO AO RACIOCÍNIO COMPUTACIONAL - T04 | GRADUAÇÃO | 30h              | 30h           | 2.0h                 |
| 2017.3  | IPF0027 | INTRODUÇÃO AO RACIOCÍNIO COMPUTACIONAL - T05 | GRADUAÇÃO | 30h              | 30h           | 2.0h                 |
| 2017.3  | IPF0177 | COMPUTABILIDADE E EFICIÊNCIA - T01           | GRADUAÇÃO | 60h              | 60h           | 4.0h                 |
| <b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO PRESENCIAL: 14h</b> |         |  |           |                  |               |                      |

\* Carga horária semanal é diluída durante todo o semestre.

| ORIENTAÇÕES DE ATIVIDADES E ATENDIMENTOS AOS ALUNOS   |                                    |
|---|------------------------------------|
| Caro(a) professor(a), informe as cargas horárias semanais dedicadas a atendimentos e orientações de atividades de discentes sob sua orientação, de acordo com as categorias a seguir: |                                    |
| ATENDIMENTO AOS ALUNOS: Mínimo 2h, Máximo 4h.   | <input type="text" value="0.0"/> h |
| <small> Digite a carga horária semanal dedicada a atender alunos fora do horário de aula.</small>   |                                    |
| ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas.  | <input type="text" value="0.0"/> h |
| <small> Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de graduação.</small>   |                                    |
| ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas.  | <input type="text" value="0.0"/> h |
| <small> Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de pós-graduação.</small>   |                                    |
| <b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: 14h</b>  |                                    |

O primeiro campo informa todos os componentes curriculares ministrados pelo docente no quadrimestre em questão.

| ORIENTAÇÕES DE ATIVIDADES E ATENDIMENTOS AOS ALUNOS   |                                    |
|---|------------------------------------|
| Caro(a) professor(a), informe as cargas horárias semanais dedicadas a atendimentos e orientações de atividades de discentes sob sua orientação, de acordo com as categorias a seguir: |                                    |
| ATENDIMENTO AOS ALUNOS: Mínimo 2h, Máximo 4h.   | <input type="text" value="0.0"/> h |
| <small> Digite a carga horária semanal dedicada a atender alunos fora do horário de aula.</small>   |                                    |
| ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas.  | <input type="text" value="0.0"/> h |
| <small> Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de graduação.</small>   |                                    |
| ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas.  | <input type="text" value="0.0"/> h |
| <small> Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de pós-graduação.</small>   |                                    |
| <b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: 60h</b>  |                                    |

O segundo campo o docente deve informar a carga horária dedicada a atendimento dos alunos bem como suas orientações acadêmicas: TCC e Estágio para graduação, e orientação de mestrado/doutorado para pós-graduação.

OBS: Como não há nenhum componente curricular do tipo TCC/Estágio cadastrado no SIG a quantidade de alunos orientados não é mapeada.

| II - OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO  |                                |                                  |                     |
|---|--------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| <b>40 (CH do regime de trabalho) - 14 (CH dedicada ao ensino) = 26h</b>   |                                |                                  |                     |
| <small>Distribua percentualmente as 26 horas restantes nas demais atividades abaixo.</small>  |                                |                                  |                     |
| Atividade   | Dados                          | Percentual de Dedicção           | CH Semanal Dedicada |
| OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO   | 0 projetos de ensino ativo(s). | <input type="text" value="0"/> % | 0 h                 |
| PESQUISA E PRODUÇÃO ACADÊMICA   | 1 projetos ativo(s).           | <input type="text" value="0"/> % | 0 h                 |
| EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES  | 0 ações ativa(s).              | <input type="text" value="0"/> % | 0 h                 |
| FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS   | PRO-REITOR                     | <input type="text" value="0"/> % | 0 h                 |
| <small>Outras atividades Desenvolvidas em Cursos de Graduação e pós-graduação e/ou outros projetos institucionais com remuneração específica, mediante autorização do CONSEPE</small> |                                |                                  |                     |
| <b>TOTAL DE PESQUISA, EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES: 0h</b>  |                                |                                  |                     |

Em seguida o docente deve informar o percentual de carga horária para outras atividades dedicadas ao ensino. É importante que o total de horas não ultrapasse 40.

**Especifique abaixo selecionando as outras atividades que desenvolve:**

**Outras atividades de Ensino**  
Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Ensino.

**Pesquisa e produção técnica científica**  
Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Pesquisa.

**Extensão ou outras atividades técnicas**  
Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Extensão ou Outras atividades técnicas.

**Administração**  
Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Administração.

---

**III- OUTRAS ATIVIDADES**

Neste item podem ser informadas outras atividades desenvolvidas em cursos de graduação, de pós-graduação lato e stricto sensu e/ou outros projetos institucionais, com remuneração específica, mediante autorização prévia do CONSEPE.

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE

(500 caracteres/0 digitados )

Atesto que esta atividade foi autorizada previamente pelo CONSEPE, como informado na resolução que rege este plano.

[Adicionar Atividade](#)

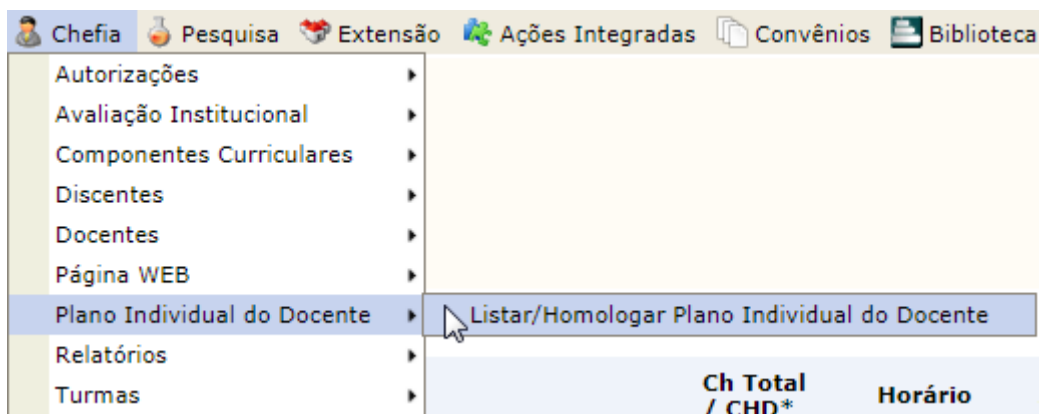
Após isso o docente pode cadastrar outras atividades que desenvolve na universidade e que compõe sua carga horária.

| QUADRO RESUMO   |             |
|---|-------------|
| <b>I - Carga horária total de ensino:</b>                     | <b>14 h</b> |
| Carga horária de ensino:                                      | 14h         |
| Carga horária de orientações de atividades:                   | 0h          |
| Carga horária de orientações e acompanhamentos:               | 0h          |
| <b>II - Total de pesquisa, extensão, e outras atividades:</b> | <b>0h</b>   |
| Outras atividades de ensino:                                  | 0h          |
| Pesquisa e produção acadêmica:                                | 0h          |
| Extensão e outras atividades:                                 | 0h          |
| Funções administrativas:                                      | 0h          |
| Outras atividades:  | 0h          |
| <b>Carga horária total informada:</b>                         | <b>14h</b>  |
| <b>Carga horária pendente de definição:</b>                   | <b>26h</b>  |

Ao término do processo o sistema apresenta um resumo da carga horária cadastrada para o quadrimestre, após isso o docente pode gravar o PID preenchido e posteriormente enviar para sua chefia.

### Visão da chefia

Após enviar para homologação os PIDs, os respectivos decanos devem homologar os PIDs submetidos pelos docentes: Portal Docente > Chefia > Plano Individual do Docente > Listar/Homologar Plano Individual do Docente



O sistema apresenta uma relação de todos os docentes vinculados a unidade por ano-período. O chefe pode filtrar a relação por Docente, Ano-Período ou Situação do PID.

PORTAL DO DOCENTE > PLANOS INDIVIDUAIS DO DOCENTE

Caro(a) docente,

Abaixo estão listados todos os Planos Individuais submetidos por docentes de sua unidade. Ao visualizar os detalhes de cada um deles será possível proceder a homologação das atividades cadastradas ou o retorno ao docente para que algum ajuste seja realizado.

**FILTROS**

Docente:

Ano-Período: ★ 2017.3 ▼

Situação: -- TODOS OS PIDS -- ▼

🔍 : Visualizar Plano Individual do Docente

| LISTA DE PLANOS INDIVIDUAIS EM HOMOLOGAÇÃO |            |           |                      |                      |
|--|------------|-----------|----------------------|----------------------|
| Período                                    | Docente    | CH Ensino | CH Outras Atividades | Situação             |
| 2017.3                                     | [REDACTED] | 25,3 h    | 14,7 h               | PENDENTE HOMOLOGAÇÃO |

| LISTA DE PLANOS INDIVIDUAIS A SEREM CADASTRADOS |            |           |                      |                |
|---|------------|-----------|----------------------|----------------|
| Período   | Docente    | CH Ensino | CH Outras Atividades | Situação       |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |
| 2017.3  | [REDACTED] | 0 h       | 0 h                  | NÃO CADASTRADO |

O chefe também pode visualizar os docentes que ainda não cadastraram seus PIDs para um determinado período.

Para escolher um PID e homologá-lo o chefe deve clicar no ícone 🔍.

Ao clicar na 🔍 o PID cadastrado pelo docente é exibido para chefia

## PLANO INDIVIDUAL DOCENTE

PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2017.3

DOCENTE:

MATRÍCULA:

LOTAÇÃO:

## I - ENSINO

## ENSINO PRESENCIAL E A DISTANCIA

| Período  | Código  | Turma  | Nível     | CH do Componente | CH do Docente | CH Semanal Dedicada* |
|--|---------|--|-----------|------------------|---------------|----------------------|
| 2017.3   | IPF0285 | INTRODUÇÃO ÀS CIÊNCIAS AGRÁRIAS -T01                                     | GRADUAÇÃO | 60h              | 60h           | 4.0h                 |
| 2017.3   | IPF0463 | PRÁTICAS PEDAGÓGICAS EM CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS VII -T01 | GRADUAÇÃO | 60h              | 60h           | 4.0h                 |
| 2017.3   | IPF0467 | PRÁTICAS LABORATORIAIS INTERDISCIPLINARES EM CIÊNCIAS DA NATUREZA -T01   | GRADUAÇÃO | 60h              | 20h           | 1.33h                |
| <b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO PRESENCIAL: 9,3h</b> |         |  |           |                  |               |                      |

\* Carga horária semanal é diluída durante todo o semestre.

## CARGA HORÁRIA DEDICADA A ORIENTAÇÕES E ATENDIMENTOS A ALUNOS

ATENDIMENTO AOS ALUNOS: 4,0 h  
 ORIENTAÇÕES DE ALUNOS DE GRADUAÇÃO: 8,0 h - 0 orientação(ões) encontrada(s)  
 ORIENTAÇÕES PÓS-GRADUAÇÃO: 4,0 h - 0 orientação(ões) encontrada(s)

**TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: 25,3h**

## II - OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO

| Atividade  | Dados                          | Dedicação | CH Semanal |       |
|--|--------------------------------|-----------|------------|-------|
| OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO  | 0 projetos de ensino ativo(s). | 30%       | 4,4 h      |       |
| PESQUISA E PRODUÇÃO ACADÊMICA  | 2 projetos ativo(s).           | 70%       | 10,3 h     |       |
| EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES   | 0 ações ativa(s).              | 0%        | 0,0 h      |       |
| FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS  |                                | 0%        | 0,0 h      |       |
| Outras atividades Desenvolvidas em Cursos de Graduação e pós-graduação e/ou outros projetos institucionais com remuneração específica, mediante autorização do CONSEPE |                                |           | 0%         | 0,0 h |

Ao final do relatório um resumo do PID é apresentado:

**40 (CH do regime de trabalho) - 25,3 (CH dedicada ao ensino) = 14,7h DEDICADAS A OUTRAS ATIVIDADES**

## QUADRO RESUMO

|   |               |
|---|---------------|
| <b>I - Carga horária total de ensino:</b>                     | <b>25,3 h</b> |
| Carga horária de ensino:                                      | 9,3h          |
| Carga horária de orientações de atividades:                   | 0h            |
| Carga horária de orientações e acompanhamentos:               | 16h           |
| <b>II - Total de pesquisa, extensão, e outras atividades:</b> | <b>14,7h</b>  |
| Outras atividades de ensino:                                  | 4,4h          |
| Pesquisa e produção acadêmica:                                | 10,3h         |
| Extensão e outras atividades:                                 | 0h            |
| Funções administrativas:                                      | 0h            |
| Outras atividades:  | 0h            |
| <b>Carga horária total informada:</b>                         | <b>40h</b>    |

## COMENTÁRIOS

Caso deseje enviar algum comentário/observação para o docente desse PID informe abaixo.

(500 caracteres/0 digitados)

Homologar Retornar para alterações Cancelar

O chefe pode cadastrar algum comentário sobre o PID e em seguida pode homologá-lo ou retornar ao docente para realizar alguma alteração.