# ANEXO I

**BAREMA DE PRODUTIVIDADE ACADÊMICA**

# Coordenador (a) da proposta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Produção - Área Qualis/CAPES (apenas uma):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | Pontos (X) | Nº Itens (Y) | Sub-Total (X \* Y) |
| Artigos em Periódicos | A1 | | 100 |  |  |
| A2 | | 85 |  |  |
| B1 | | 70 |  |  |
| B2 | | 55 |  |  |
| B3 | | 40 |  |  |
| B4 | | 25 |  |  |
| B5 | | 10 |  |  |
| C (ou não avaliado) | | 5 |  |  |
| Livros | Internacional com ISBN | | 100 |  |  |
| Nacional com ISBN | | 80 |  |  |
| Capítulos | Organização/Editoração com ISBN | | 50 |  |  |
| Internacional com ISBN | | 70 |  |  |
| Nacional com ISBN | | 50 |  |  |
| Trabalhos completos publicados em Anais | Internacional | | 5 |  |  |
| Nacional | | 2 |  |  |
| Resumos publicados em Anais | Internacional | | 0,5 |  |  |
| Nacional | | 0,2 |  |  |
| Textos em jornais/revistas | | | 5 |  |  |
| Apresentação de trabalhos | | | 5 |  |  |
| Traduções | | | 20 |  |  |
| Palestra | | | 3 |  |  |
| Trabalhos técnicos | | | 5 |  |  |
| Organização de evento | | | 5 |  |  |
| Obras artísticas | Autoria e/ou direção (por obra) | | 50 |  |  |
| Obra exibida em mostras de arte visual, audiovisual,  apresentações cênicas e/ou musicais | Internacional (obra/evento) | 25 |  |  |
| Nacional (obra/evento) | 13 |  |  |
| Inovação Tecnológica | Produto ou processo com geração de patente registrada. Devidamente  comprovado. | | 100 |  |  |
| Produção de software de uso científico e/ou tecnológico registrado. Devidamente comprovado | | 10 |  |  |
| Participação em bancas de | TCC | | 2 |  |  |
| Mestrado | | 4 |  |  |
| Doutorado | | 6 |  |  |
| Qualificação (Mestrado) | | 2 |  |  |
| Qualificação (Doutorado) | | 3 |  |  |
| Orientações e coorientações em andamento ou concluídas | TCC | | 5 |  |  |
| IC (ou IT) | | 6 |  |  |
| Programas de bolsas e auxílio institucionais | | 3 |  |  |
| Mestrado | | 8 |  |  |
| Doutorado | | 12 |  |  |
| Total de Pontos | | | | |  |

**ANEXO II**

**TERMO DE OUTORGA E ACEITAÇÃO**

**Edital PROPPG 08/2020** – auxílio à produção científica.

Eu, , Matrícula SIAPE n° , na condição de **coordenador/a** da proposta de auxílio à produção científica do **Edital PROPPG 08/2020**, declaro estar de acordo com os termos deste **Edital e Resolução UFSB** 27/2020. Declaro, também, a veracidade dos documentos entregues, bem como me comprometo com a prestação de contas que comprovem execução do projeto aprovado a ser financiado com recursos da Universidade Federal do Sul da Bahia.

# Valor do auxílio à produção científica aprovado:

R$ ( ).

|  |
| --- |
| DADOS BANCÁRIOS |
| Número do CPF: Banco: Agência: Dígito: Operação: Conta Corrente: \_ Dígito: |
| EXTRATO BANCÁRIO (Conta pessoa física utilizada especificamente para recebimento de Auxílio Financeiro a Pesquisador) |

, de de 20 .

Assinatura do/a coordenador/a

# ANEXO III

# ENCAMINHAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENCAMINHAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS** | | | | | | | | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO(A) BENEFICIÁRIO(A)** | | | | | | | | |
| Beneficiário(a) do Auxílio | | | | | | CPF | | |
| Endereço completo | | | | | | | | Telefone |
| CEP | | Cidade | | UF | E-MAIL | | | FAX |
| Nome do proponente |  | | | | | | Nº PROC. | |
| Período de utilização dos  recursos: | | | De / / a / / | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA** | | | | | |  |
| **Categoria** | **Saldo Anterior**  **-A-** | | **Valor Recebido**  **- B -** | **Valor utilizado**  **- C -** | **Saldo**  -D-  (D = A + B - C) | |
| **Custeio** |  | |  |  |  | |
| **Total** |  | |  |  |  | |
| Saldo | | ( ) Devolvido conf. comprovante de depósito anexo.  ( ) Em meu poder. **(\*)** | | | | |

|  |
| --- |
| *DECLARAÇÃO DO(A) BENEFICIÁRIO(A)* |
| Declaro que a aplicação dos recursos foi feita de acordo com o plano de trabalho aprovado pela Pró-Reitoria correspondente, objeto do Auxílio Financeiro ao Docente recebido, responsabilizando-me pelas informações contidas nesta prestação de contas.  / / Local Assinatura do(a) Beneficiário(a) |

**(\*) Obs.: Somente poderá apresentar saldo em poder do Beneficiário na coluna “D” da Movimentação Financeira, quando se tratar de Prestação de contas parcial. Neste caso, o saldo apurado na coluna “D” deverá ser transportado para a coluna A (“Saldo Anterior”) da prestação de contas seguinte.**

# ANEXO IV

# RELAÇÃO DE PAGAMENTOS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome do proponente** | | | | | | SIAPE | | |
| Beneficiário(a) do Auxílio | | | | | Nº conta | | CPF | |
| **Item** | **Nº Fatura/ Nota Fiscal/ Recibo** | **Data Nota Fiscal** | **Tipo de despesa (CUSTEIO)** | **Favorecido(a) e Finalidade** | | | | **Valor** |
|  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | |  |
| Declaro que as despesas acima foram pagas e que os materiais e/ou equipamentos foram recebidos. | | | | | | Total | |  |
| / / Assinatura do(a) beneficiário(a) | | | | | |  | |  |

# ANEXO V

# INSTRUÇÕES PARA DEVOLUÇÃO DE SALDO VIA GRU SIMPLES

Todos os depósitos deverão ser efetuados através da GRU – Guia de Recolhimento de Receitas da União, disponível no sítio da internet da STN. O preenchimento e impressão da GRU podem ser feitos pelo próprio recolhedor e o recolhimento efetuado somente nas agências do Banco do Brasil.

Acessar: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru\_simples.asp

# Informar:

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | UG: 158720 GESTÃO: 26450 – NOME DA UNIDADE: Aparece automaticamente | |
| |  | | --- | | RECOLHIMENTO CÓDIGO: 68803-7 | |
| |  | | --- | | CPF DO CONTRIBUINTE: | |
| |  | | --- | | NOME DO CONTRIBUINTE/RECOLHEDOR: | |
| |  | | --- | | VALOR PRINCIPAL | |
| |  | | --- | | EMITIR GRU | |
| |  | | --- | | IMPRIMIR E FAZER O PAGAMENTO | |

# OBS.: PAGAMENTO EXCLUSIVO NO BANCO DO BRASIL