

TUTORIAL REGISTRO DE EMPENHO

Comprasnet Contratos



DIRPLAN (Diretoria de Planejamento)

Setor de Contabilidade.

Site: <https://ufsb.edu.br/propa/dirplan/coordenacao-contabil-e-financeira/setor-contabil>

Data: Outubro/2021.

Reitora
Prof.^a Dr.^a Joana Angélica Guimarães da Luz

Pró-Reitoria de Planejamento e Administração
Prof. Dr. Francisco José Gomes Mesquita

Diretoria de Planejamento
Franklin Matos Silva Júnior

Coordenação Contábil e financeira
Laércio Rosado Nascimento Nunes

Chefia Setor de Contabilidade
Keylla Dantas

Elaboração do Manual:

Setor de Contabilidade
Keylla Dantas

Responsáveis pela revisão do Manual:

Coordenação Contábil e financeira
Laércio Rosado Nascimento Nunes

Assessoria Especial de Controle Interno
Ricardo Alves Lourenço

SUMÁRIO

LISTA DE FIGURAS E QUADROS.....	4
LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS	5
APRESENTAÇÃO	6
REGISTRO DE EMPENHO	7
REFERÊNCIAS	13

LISTA DE FIGURAS E QUADROS

Figura 1: Adicionar minuta de empenho.....	7
Figura 2: Tipo.....	7
Figura 3: Fornecedores da Compra.....	8
Figura 4: Fornecedores da Compra.....	8
Figura 5: Itens da Compra/Contrato.....	8
Figura 6: Saldos Contábeis.....	9
Figura 7: Subelemento.....	9
Figura 8: Digitar dados subelemento.....	9
Figura 9: Digitar dados empenho.....	10
Figura 10: Passivo anterior.....	11
Figura 11: Finalizar.....	12
Figura 12: Minutas de Empenho.....	12

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

AGU – Advocacia Geral da União

IDI CIPI – Identificador Único Cadastro Integrado de Projetos de Investimento

NE – Nota de Empenho

OBS - Observação

UFSB – Universidade Federal do Sul da Bahia

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

SISG - Sistema Integrado de Serviços Gerais

APRESENTAÇÃO

Este tutorial foi elaborado pelo Setor de Contabilidade da Universidade Federal do Sul da Bahia com o objetivo de auxiliar e dar suporte no procedimento a ser realizado para registrar o empenho desta Universidade através de notas de empenhos realizadas no siafiweb. Visa também, dar transparência das atividades prestadas, normatizar e servir como um documento de consulta sempre que necessário.

Feito em parceria com a AGU, o Comprasnet Contratos é o sistema responsável pelo acompanhamento de todos os contratos dos órgãos e entidades da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, ou seja, aqueles que integram o Sistema Integrado de Serviços Gerais (SISG). Contemplará toda a cadeia das compras públicas, desde o planejamento até a contratação.

Assim, todos os empenhos relacionados a contratos e compras públicas, deverão ser feito através deste sistema.

Segundo o art. Art. 58 da Lei 4320, empenho de despesa é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição. Isso quer dizer, reservar a dotação orçamentária para um fim específico, ou seja, funciona como garantia ao credor do ente público de que existe o crédito necessário para a liquidação de um compromisso assumido.

Importante ressaltar que conforme art. 60 desta mesma lei, é vedada a realização de despesa sem prévio empenho.

REGISTRO DO EMPENHO

O passo a passo para registrar empenho no comprasnet contratos é:

1º Clicar em gestão orçamentária>minuta de empenho>adicionar minuta de empenho

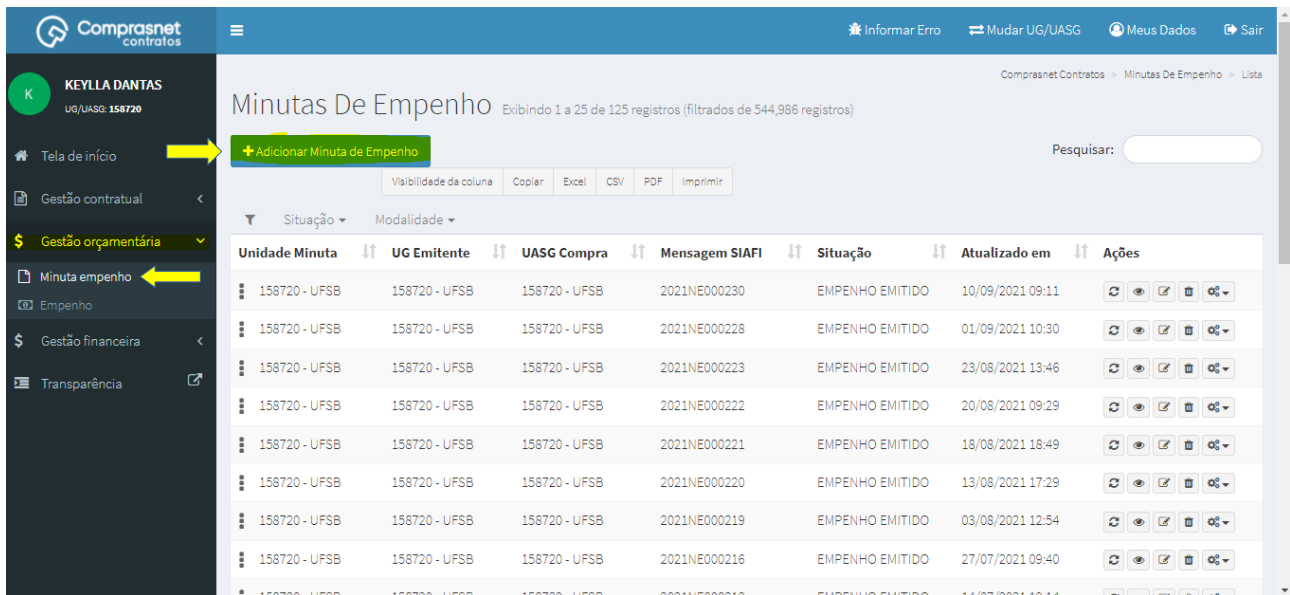


Figura 1: Adicionar minuta de empenho

2º Selecionar o tipo: contratos/compras/suprimentos de fundos:

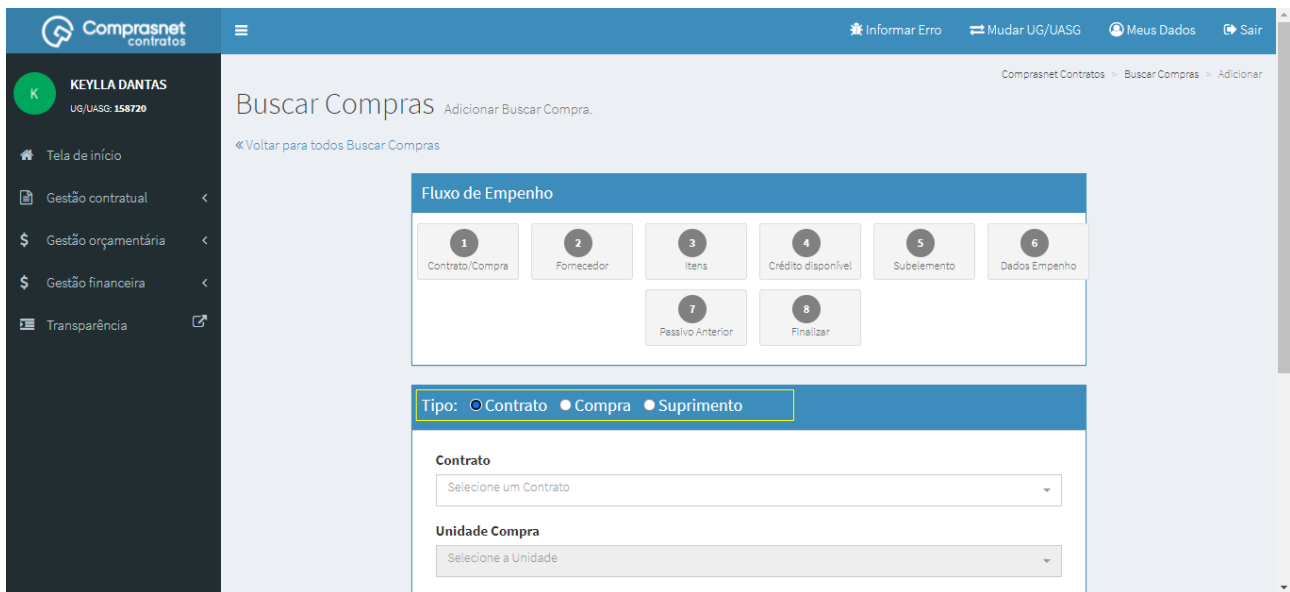


Figura 2: Tipo

3º Se for compra: preencher a unidade de compra, selecionar a modalidade de licitação e preencher o número da licitação. Se for contrato, preencher o número e clicar em próxima etapa.

Tipo: Contrato Compra Suprimento

Contrato
 Seleccione um Contrato

Unidade Compra
 158720 - UFSE

Modalidade Licitação
 06 - Dispensa

Numero / Ano
 0017/2021

Suprido
 Seleccione o suprido

[← Voltar](#) [Próxima Etapa →](#)

Figura 3: Tipo Compra

4º Selecionar o fornecedor, conferir situação se está OK no SICAF e certidões no processo.

Compras.gov.br contratos

Minuta Empenho

Fluxo de Empenho

1 Contrato/Compra 2 Fornecedor 3 Itens 4 Crédito disponível 5 Subelemento 6 Dados Empenho 7 Passivo Anterior 8 Finalizar

Fornecedores da Compra

10 resultados por página

Ações	CNPJ - CPF - Número	Fornecedor	Situação SICAF
<input checked="" type="checkbox"/>	07.738.828/0001-90	AVI SERVICOS DE SEGURANCA EIRELI	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

[Anterior](#) [1](#) [Próximo](#)

Figura 4: Fornecedores da Compra

5º Em ações, selecionar os itens da compra/contrato e clicar em próxima etapa

Itens da Compra / Contrato

Fluxo de Empenho

1 Contrato/Compra 2 Fornecedor 3 Itens 4 Crédito disponível 5 Subelemento 6 Dados Empenho 7 Passivo Anterior 8 Finalizar

Atenção: Não serão exibidos itens sem saldo, ou com data de vigência expirada.

Itens da Compra / Contrato

10 resultados por página

Ações	N. Item	Tipo	Código	Descrição	Qtd./Saldo	Valor Unit.	Valor Total.
<input checked="" type="checkbox"/>	00003	Serviço	23647	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA - ❶	60.00000	8036.4200	482185.2000
<input checked="" type="checkbox"/>	00004	Serviço	23957	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA - ❶	390.00000	8956.1900	3492914.1000
<input checked="" type="checkbox"/>	00005	Serviço	23957	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA - ❶	30.00000	9418.5800	282557.4000
<input type="checkbox"/>	00001	Serviço	23647	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA - ❶	210.00000	7574.0500	1590550.5000
<input type="checkbox"/>	00002	Serviço	23647	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA - ❶	210.00000	7507.4400	1576562.4000

Mostrando de 1 até 5 de 5 registros

[Anterior](#) [1](#) [Próximo](#)

[← Voltar](#) [Próxima Etapa →](#)

Figura 5: Itens da Compra/Contrato

6º No fluxo de empenho (crédito disponível), selecionar a célula orçamentária referente ou inserir uma nova (caso não esteja cadastrada). Além disso, verificar se o valor está atualizado. Se não estiver, clicar em atualizar em ações e depois no botão próxima etapa.

Saldo Contábil

Fluxo de Empenho

1 Contrato/Compra 2 Fornecedor 3 Itens 4 Crédito disponível 5 Subelemento 6 Dados Empenho 7 Passivo Anterior 8 Finalizar

Saldos Contábeis

UG Emitente: 158720...

10 resultados por página

Inserir Célula Orçamentária

Selecione	Esfera	PTRS	Fonte	Natureza da Despesa	UGR	Plano Interno	Valor	Ações
<input checked="" type="radio"/>	1	171380	8100000000	339092	153640	M4572G01SBN	989,75	
<input type="radio"/>	1	171382	8100000000	339039		M20RK01SBN	457.220,75	
<input type="radio"/>	1	171382	8100000000	339020	156408	M20RK020PPN	55.956,14	
<input type="radio"/>	1	171382	8100000000	339018	156749	MEXTEG21EXN	40.999,34	

Figura 6: Saldos Contábeis

7º Em subelemento, digitar o número mais adequado ao serviço/compra

Subelemento

Fluxo de Empenho

1 Contrato/Compra 2 Fornecedor 3 Itens 4 Crédito disponível 5 Subelemento 6 Dados Empenho 7 Passivo Anterior 8 Finalizar

Saldo do Crédito Orçamentário

Crédito orçamentário: R\$ 989,75
Utilizado: R\$ 0,00
Saldo: R\$ 989,75

Subelemento

10 resultados por página

Tipo	Código	Número	Descrição	Qtd. de Item	Valor Unit.	Valor Total do Item	Natureza da Despesa	Subelemento	Qtd	Valor Total
Serviço	23647	00003	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	60.00000	8036.4200	482185.2	339092	00 - DESPESAS DE EX...	0,00000	0,00

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

[Voltar](#) [Próxima Etapa](#)

Figura 7: Subelemento

8º Ainda em subelemento, digitar o valor total e/ou quantidade, o sistema calcula automaticamente ao preencher um dos dois. Depois, clicar em próxima etapa.

Saldo do Crédito Orçamentário

Crédito orçamentário: R\$ 989,75
Utilizado: R\$ 0,00
Saldo: R\$ 989,75

Subelemento

10 resultados por página

Tipo	Código	Número	Descrição	Qtd. de Item	Valor Unit.	Valor Total do Item	Natureza da Despesa	Subelemento	Qtd	Valor Total
Serviço	23647	00003	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	60.00000	8036.4200	482185.2	339092	00 - DESPESAS DE EX...	0,00000	0,00

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

[Voltar](#) [Próxima Etapa](#)

Figura 8: Digitar dados subelemento

9º Em dados do empenho, preencher todos os dados com asterísticos, eles são obrigatórios para prosseguir. Depois, clicar em próxima etapa.

OBS: como a Universidade, utiliza números sequenciais de empenho, não é necessário preencher o número do empenho. O ID CIPI é preenchido nos casos de natureza da despesa 449051 (Obras). Na UFSB, esse número é informado pelo Setor de Obras.

Fluxo de Empenho

1 Contrato/Compra 2 Fornecedor 3 Itens 4 Crédito disponível 5 Subelemento 6 Dados Empenho 7 Passivo Anterior 8 Finalizar

Número Empenho

ID CIPI

Data Emissão *

Tipo Empenho *

Credor *

Número Processo *

Amparo Legal *

Taxa de Cambio *

Local de Entrega *

Descrição / Observação *

[← Voltar](#) [Próxima Etapa →](#)

Figura 9: Digitar dados empenho

10º Conferir o valor total da minuta. Em caso de passivo anterior, selecionar e informar a conta contábil do passivo. Clicar em próxima etapa.

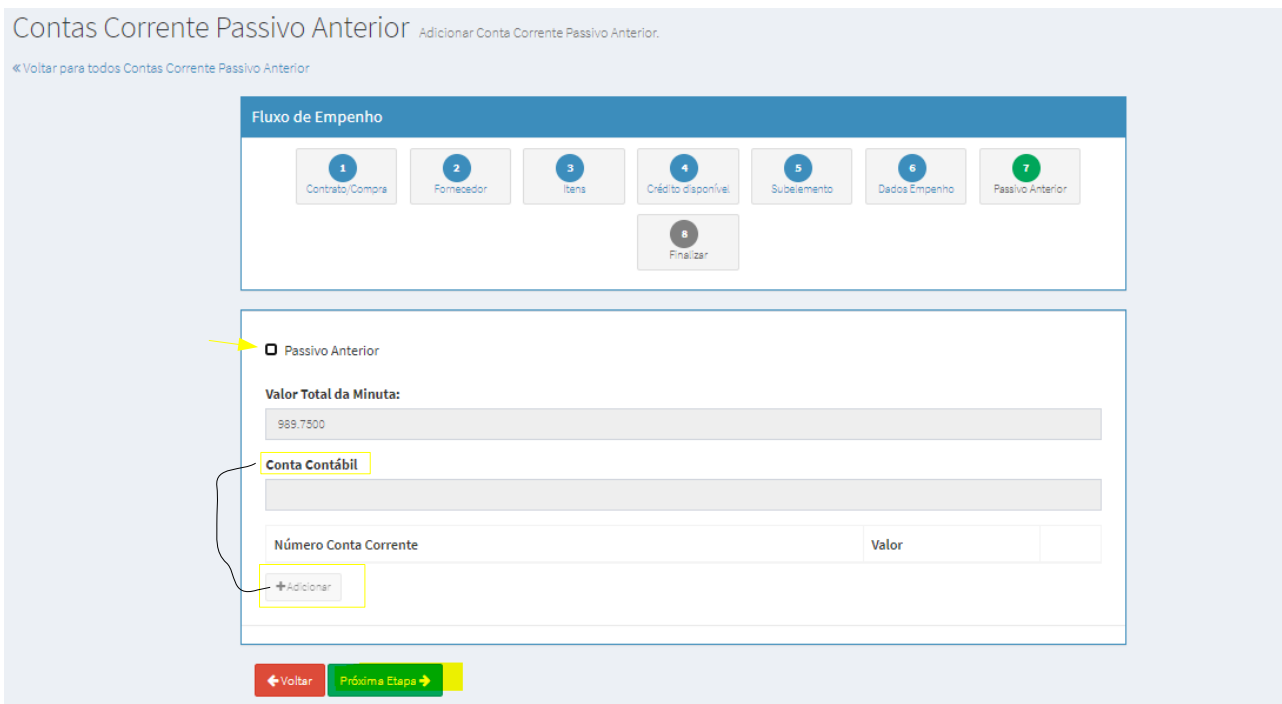


Figura 10: Passivo anterior

11° Em finalizar, conferir se os dados estão corretos. Por fim, clicar em emitir empenho siafi e depois em finalizar.



Situação	EM ANDAMENTO
Criação em	01/10/2021 20:32
Atualizado em	01/10/2021 21:21
Data emissao	01/10/2021
Processo	00000.000000/0000-00
Taxa cambio	0.0000
Informacao complementar	15872005000012020
Local entrega	SSSS
Descricao	SSS
Etapa	8
Numero cipi	
Contrato	46,115

Crédito Orçamentário

Resumo da Compra / Contrato

Item da Compra / Contrato

[← Voltar](#)
[Emitir Empenho SIAFI](#)
[Finalizar](#)

Figura 11: Finalizar

Finalmente, em Minutas de Empenho, aparecerá se o empenho foi emitido, bem como o número da NE.

Minutas De Empenho Exibindo 1 a 25 de 143 registros (filtrados de 615,087 registros)

[+ Adicionar Minuta de Empenho](#)
Validade de coluna
Copiar
Excel
CSV
PDF
Imprimir
Pesquisar:

Situação	Modalidade	Unidade Gestora	UG Emitente	UASG Compra	Modalidade	Tipo de Minuta	Mensagem SIAFI	Situação	Atualizado em	Ações
		158720 - UFSB	158720 - UFSB	158720 - UFSB	05 - Pregão	Contrato	2021NE000299	EMPENHO EMITIDO	30/09/2021 16:04	
		158720 - UFSB	158720 - UFSB	158720 - UFSB	05 - Pregão	Contrato	2021NE000257	EMPENHO EMITIDO	30/09/2021 15:27	
		158720 - UFSB	158720 - UFSB	158720 - UFSB	05 - Pregão	Contrato	2021NE000250	EMPENHO EMITIDO	21/09/2021 13:07	
		158720 - UFSB	158720 - UFSB	158720 - UFSB	05 - Pregão	Contrato	2021NE000249	EMPENHO EMITIDO	21/09/2021 13:03	

Figura 12: Minutas de Empenho.

REFERÊNCIAS

Brasil. Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964. Estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal. Diário Oficial da União. 4 mai 1964.

Comprasnet Contratos. Disponível em: <<https://contratos.comprasnet.gov.br/login>>

Portal de Compras do Governo Federal. Disponível em: <<https://www.gov.br/compras/pt-br/acesso-a-informacao/noticias/esta-no-ar-o-comprasnet-contratos>>