

TUTORIAL ALTERAR REGISTRO DE EMPENHO

Comprasnet Contratos



DIRPLAN (Diretoria de Planejamento)

Setor de Contabilidade.

Site: <https://ufsb.edu.br/propa/dirplan/coordenacao-contabil-e-financeira/setor-contabil>

Data: Outubro/2021.

Reitora
Prof.^a Dr.^a Joana Angélica Guimarães da Luz

Pró-Reitoria de Planejamento e Administração
Prof. Dr. Francisco José Gomes Mesquita

Diretoria de Planejamento
Franklin Matos Silva Júnior

Coordenação Contábil e financeira
Laércio Rosado Nascimento Nunes

Chefia Setor de Contabilidade
Keylla Dantas

Elaboração do Manual:

Setor de Contabilidade
Keylla Dantas

Responsáveis pela revisão do Manual:

Coordenação Contábil e financeira
Laércio Rosado Nascimento Nunes

Assessoria Especial de Controle Interno
Ricardo Alves Lourenço

SUMÁRIO

LISTA DE FIGURAS E QUADROS.....	4
LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS	5
APRESENTAÇÃO	6
ALTERAR REGISTRO DE EMPENHO	7
REFERÊNCIAS	11

LISTA DE FIGURAS E QUADROS

Figura 1: Minutas de Empenho.....	7
Figura 2: Selecionar empenho.....	7
Figura 3: Alteração de empenho.....	7
Figura 4: Crédito orçamentário.....	8
Figura 5: Subelemento.....	8
Figura 6: Conferência da minuta.....	9
Figura 7: Emitir e finalizar.....	9
Figura 8: Alteração realizada.....	10

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

AGU – Advocacia Geral da União

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

SISG - Sistema Integrado de Serviços Gerais

APRESENTAÇÃO

Este tutorial foi elaborado pelo Setor de Contabilidade da Universidade Federal do Sul da Bahia com o objetivo de auxiliar e dar suporte no procedimento a ser realizado para alterar as notas de empenhos desta Universidade através do reforço ou anulação das mesmas no Comprasnet contratos. Visa também, dar transparência das atividades prestadas, normatizar e servir como um documento de consulta sempre que necessário.

A nota de empenho sofrerá alteração nas seguintes hipóteses:

1º Reforço: quando o valor empenhado for insuficiente para atender à despesa a ser realizada.

2º Anulação Parcial: caso o valor do empenho exceda o montante da despesa realizada.

3º Anulação Total: quando não for entregue, no todo o material encomendado; quando não houver a prestação do serviço contratado; quando a obra não tenha sido executada e quando a nota de empenho for feita incorreta ou indevidamente.

Conforme o artigo 38 da Lei nº 4.320/1964, na anulação de empenho, a importância anteriormente comprometida reverte à respectiva dotação, tornando-se disponível para novo empenho ou descentralização, respeitado o regime de exercício. A anulação feita através do SIAFIweb deverá especificar o item ou itens anulados da nota de empenho, bem como o motivo da anulação e se ela é total ou parcial, através do seu valor anulado. Quando a anulação incide sobre um reforço, será feita sobre a nota de empenho inicial que recebeu o reforço. Assim como a anulação, no caso de reforço, também deverá ser especificado o item a ser reforçado, bem como o seu valor.

Feito em parceria com a AGU, o Comprasnet Contratos é o sistema responsável pelo acompanhamento de todos os contratos dos órgãos e entidades da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, ou seja, aqueles que integram o Sistema Integrado de Serviços Gerais (SISG). Contemplará toda a cadeia das compras públicas, desde o planejamento até a contratação.

Assim, todos os empenhos relacionados a contratos e compras públicas, deverão ser feito através deste sistema.

ALTERAR REGISTRO DE EMPENHO

O passo a passo para alterar registro de empenho no comprasnet contratos é:

1º Clicar em gestão orçamentária>minuta de empenho.

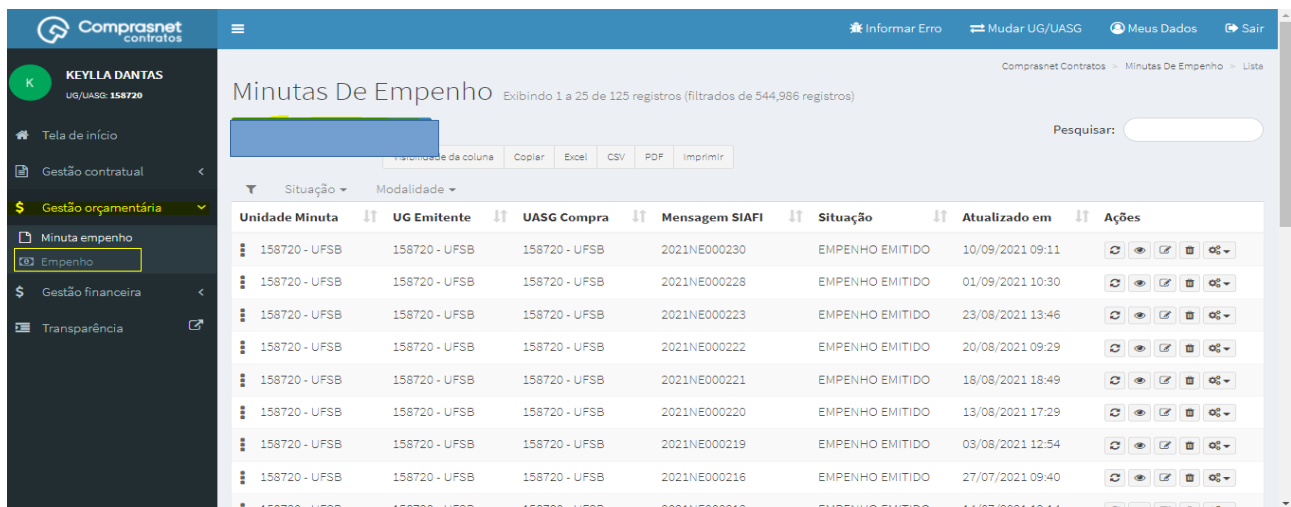


Figura 1: Minutas de Empenho

2º Selecionar o empenho a ser alterado, clicar na chave e depois em alterar empenho



Figura 2: Selecionar empenho

3ºClicar em Adicionar alteração de empenho:



Figura 3: Alteração de empenho

4ºVerificar se o crédito orçamentário está atualizado, se não estiver, clicar em atualizar crédito orçamentário:

Saldo do Crédito Orçamentário

Crédito orçamentário: R\$ 3.000,00
Utilizado: R\$ 0,00
Saldo: R\$ 3.000,00

Atualizar Crédito Orçamentário

Subelemento

10 resultados por página

Pesquisar

Tipo	Código	Número	Descrição	Qtd. de Item	Valor Unit.	Valor Total do Item	Qtd. Empenhada	Valor Empenhado	ND
Serviço	3719	00004	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS	13014963.00000	1.0000	13014963	2600.00000	2600.00	339033

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Voltar Próxima Etapa

Anterior 1 Próximo

Copyright © 2021 Comprasnet Contratos - Todos direitos reservados. Software Livre (GPL). v. 13.4h

Figura 4: Crédito orçamentário

5º Clicar na bola ao lado do tipo serviço e depois selecionar o tipo operação (reforço ou anulação), e preencher o valor da alteração e por fim, clicar em próxima etapa:

Orçamento Orçamentário: 16.000000 Atualizar Crédito Orçamentário

Utilizado: R\$ 0,00
Saldo: R\$ 3.000,00

Subelemento

10 resultados por página Pesquisar

Tipo	Código	Número	Descrição	Qt. de Item	Valor Unit.	Valor Total do Item	Qt. Empenhada	Valor Empenhado	ND
Serviço	3719	00004	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS	13014963.00000	1.0000	13014963	2600.00000	2600.00	339033

Subelemento: 01 - PASSAGENS PARA O PA

Tipo Operação: NENHUMA
Qt. de Alteração: ANULAÇÃO / REFORÇO
Valor da Alteração: 0.00

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Anterior 1 Próximo

Voltar Próxima Etapa

Figura 5: Subelemento

6º Conferir em resumo da minuta se os dados estão corretos:



Figura 6: Conferência da minuta

7º Clicar em Emitir empenho SIAFI e depois em Finalizar:

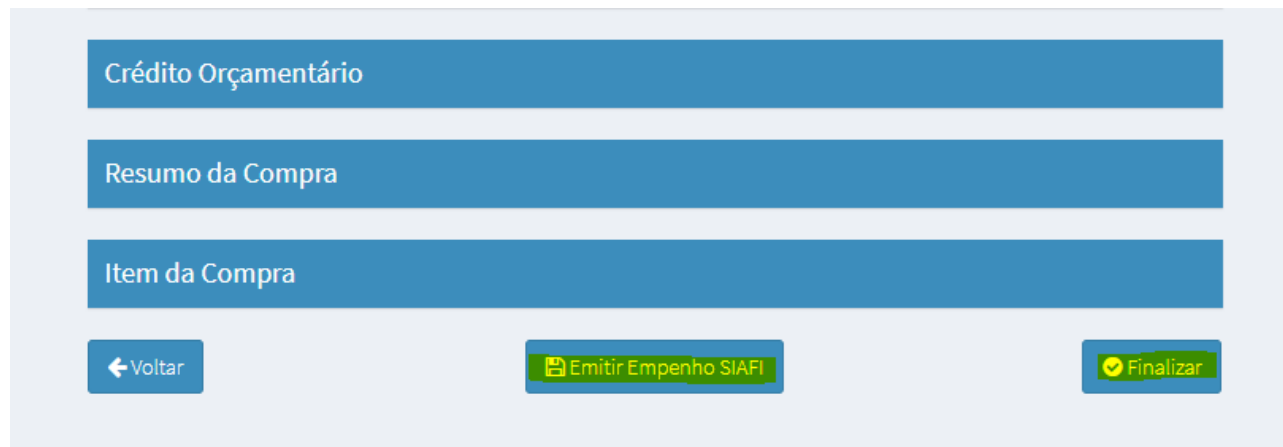


Figura 7: Emitir e finalizar

8º A minuta de alteração criada irá aparecer nessa tela:

Comprasnet contratos

Informar Erro Mudar UG/UASG Meus Dados Sair

KEYLLA DANTAS
UQ/UASS: 158720

Tela de início
Gestão contratual
Gestão orçamentária
Minuta empenho
Empenho
Gestão financeira
Transparência

Alteração Do Empenho Exibindo 1 a 1 de 1 registros (filtrados de 845,148 registros)

+ Adicionar Alteração do Empenho

Pesquisar:

Unidade Gestora	UASG Compra	Modalidade	Tipo de Minuta	Numero/Ano	Mensagem SIAFI	Atualizado em	Ações
158720 - UFSB	158720 - UFSB	05 - Pregão	Contrato	00004/2018		08/07/2021 15:29	[Refresh] [Eye] [Print] [Delete]

Unidade Gestora UASG Compra Modalidade Tipo de Minuta Numero/Ano Mensagem SIAFI Atualizado em Ações

25 registros por página

Copyright © 2021 Comprasnet Contratos - Todos direitos reservados. Software Livre (GPL). v. 13.4h

Figura 8: Alteração realizada

9º Cadastrar despacho no processo, conforme modelo abaixo:

“Prezadxs,

Conforme solicitação do DESPACHO Nº XXXX / 2021 - SO, informo que foi realizado o **reforço/anulação** da nota de empenho **2021NEXXXXXX** no valor R\$ X (número por extenso) através do documento 2021RO000XXX.

Atenciosamente,”

10º Encaminhar processo ao setor pertinente para continuidade do mesmo.

REFERÊNCIAS

Brasil. Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964. Estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal. Diário Oficial da União. 4 mai 1964.

Comprasnet Contratos. Disponível em: <<https://contratos.comprasnet.gov.br/login>>

Costa, Alexandre Massaranda da Costa. A despesa pública nas licitações: fases, hipóteses de incorreção e possibilidades de retificação e convalidação administrativa. Jus, [S.l.], jul. 2017. Disponível em: <<https://jus.com.br/artigos/59180/a-despesa-publica-nas-licitacoes-fases-hipoteses-de-incorrecao-e-possibilidades-de-retificacao-e-convalidacao-administrativa>>. Acesso em: 01 out. 2021.

Portal de Compras do Governo Federal. Disponível em: <<https://www.gov.br/compras/pt-br/aceso-a-informacao/noticias/esta-no-ar-o-comprasnet-contratos>>