



Ata da Reunião ordinária da Câmara Técnica de Extensão, realizada em 02.04.2020, metapresencialmente em *homeoffice* em virtude da exigência de confinamento originada da pandemia do COVID-19.

No dia 02 (dois) de abril de 2020, das 09:00 às 11:30, reuniram-se metapresencialmente membros da Câmara Técnica de Extensão - CTE da Universidade Federal do Sul da Bahia, em *homeoffice*, em virtude da exigência de confinamento originada da pandemia do COVID-19, com o objetivo de discutir a seguinte pauta: **Informes: 1. Extensão e a pandemia de coronavírus (revisão de fluxos); 2. Atualização sobre o processo de Creditação da Extensão; 3. Futura criação da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura – PROEX; 4. Cronograma 2020 (a sofrer ajustes por conta da pandemia). PAUTA: 1. Edital de bolsas 2020; 2. Documentos Incubadora Social; 3. Apreciação da minuta de resolução que dispõe sobre as normas que regulamentam a participação de servidores/as docentes e técnicos/as administrativos/as como representantes da Universidade Federal do Sul da Bahia em Órgãos Colegiados Gestores de Políticas Públicas das três esferas do poder público; 4. Apreciação de documentos relativos à regulamentação da Incubadora de Tecnologias Sociais e Economia Solidária da Universidade Federal do Sul da Bahia (ITESBA/UFSB); 5. Revisão da divulgação das atividades de extensão na página da UFSB.** Compareceram à reunião os seguintes participantes da CTE: Alessandra Mello, Eliseu Alves, Givanildo Silva, Hayana Ramos, Célia Regina, Sérgio Cerqueda, Juliana Gontijo, Jomar Jardim. **Convidados:** Emerson Carvalho, Jannaina Velasques, Luana Rego. Iniciada a reunião, a Prof^a **Alessandra Mello** apresentou os informes, destacando a documentação para análise da criação da Incubadora Social da UFSB que será encaminhada à reunião do CONSUNI. Passou a palavra ao Prof^o Emerson Carvalho que explanou brevemente sobre a importância da criação de uma Incubadora Social para a região de abrangência da UFSB, explicando algumas das ações que poderiam surgir de uma Incubadora. Prof^o **Eliseu Alves** destacou que está trabalhando com elaboração de material didático e que poderia apoiar algo da Incubadora Social. Prof. **Emerson Carvalho**, responsável pela elaboração da minuta do Regimento da Incubadora, ressaltou que seria muito importante elaboração de material para as comunidades, muito necessitadas deste tipo de material devido o nível de escolaridade. Prof^a **Alessandra Mello** solicitou o que a CTE decidiria sobre a Incubadora



Social e todos concordaram com o envio da documentação para o CONSUNI tendo em vista que receberam a minuta com antecedência para análise. Em seguida prof^a **Alessandra Mello** deu continuidade aos informes, destacando a suspensão temporária das atividades dos coordenadores dos projetos de extensão em andamento por causa do contexto da pandemia provocada pelo COVID-19, mas que a Coordenação de Extensão já estaria pensando em organizar as atividades de extensão dentro desse contexto. E informou que a Reitoria já sinalizou a elaboração de um Edital de atividades de extensão voltadas para o contexto da pandemia. A prof^a **Alessandra Mello** ressaltou, entretanto, que estariam com problema de logística: a servidora que trabalha com o sistema Sigaa estaria entrando em licença maternidade em 02 semanas e que a Extensão precisaria de apoio jurídico e de prestação de contas da PROPA. Abriu a palavra aos presentes. Prof^a **Jannaina Velasques** destacou que considera muito importante ser lançado um edital que possa favorecer projetos voltados para o problema da pandemia, embora alguns fornecedores não queiram vender para a universidade por causa da demora em receber. Prof^a **Hayana Ramos** destacou que no CPF alguns professores sinalizaram que teriam interesse em atividades de extensão, que haveria, por exemplo, professores de psicologia fazendo consultas por Skype a professores da rede pública. Continuou destacando outras ações, como a de Prof. Dirceu Benica que está orientando ao pessoal de feiras livres que façam cestas para vender entregando à domicílio e que o haveria pessoas do curso de Medicina dando orientações online sobre o COVID-19. Prof^o **Eliseu Alves** destacou que havia, por exemplo, o projeto CIArte da prof^a Daniela Barros que estaria elaborando jogos de forma virtual explicando sobre o COVID-19. Prof^a **Hayana Ramos** informou a todos que o Prof. Eliseu Alves estaria ofertando um curso sobre como professores poderiam preparar materiais online para seus estudantes. Prof. **Emerson Carvalho** perguntou se já existiria um recurso para que possam lançar um edital para aproveitar todos os projetos que estavam acontecendo e lançá-los no sistema. Prof^a **Alessandra Mello** respondeu que manteria contato com a Reitoria e a PROPA para saber como poderia fazer isso de forma menos burocrática e emergencial, mas também dentro da maior legalidade possível. Prof. **Eliseu Alves** ressaltou que para o contexto atual da pandemia o ideal seria pensar em mídias digitais, destacou que fizeram um projeto no Campus dele e que, dando certo, poderia ser feito em outros Campi, pois neste projeto fizeram debates sobre as experiências com metapresencialidade e educação à distância, e que avisaria das vagas.



Prof. Emerson Carvalho destacou que seria importante a verba do edital ser para projetos dentro do contexto atual. **Prof^a Alessandra** ressaltou que o edital a ser lançado seria para projetos voltados para o enfrentamento ao COVID-19. Prof. **Jomar Jardim** destacou que considera importante o professor ter a sua autonomia em enviar projetos sem precisar passar pelo aval dos Centros de Formação devido a demora em receberem autorização para os projetos e que isso facilitaria o professor agilizar colocando no Sigaa. **Prof. Eliseu Alves** concordou que o professor precisa ter autonomia pois há projetos que ficam muito tempo aguardando aprovação dos centros de formação. **Prof^a Hayana Ramos** concordou que o CF não precise autorizar pois não seria instância para avaliar mérito, mas que o professor deveria informar o Centro de formação. Em seguida prof^a **Alessandra** destacou a necessidade de agendar uma reunião extraordinária para tratar da Resolução de Creditação e informou que já estaria mantendo diálogo com a Protic e a Progeac já teria sinalizado a possibilidade de se criar um CC específico de extensão. Informou da necessidade de alterar o cronograma de entrega de relatórios de projetos de extensão no Sigaa em virtude da pandemia. Explanou sobre a criação da Proex, sobre o site ainda não estar como poderia devido ter somente um webdesigner na UFSB, destacando contudo que a Prof^a Khetrin Maciel tinha limitações de acesso quanto ao que colocar na página da Extensão, que também sofrerá reestruturação com a criação da Proex. **Prof^a Hayana Ramos** ressaltou que haveria muito a ser mostrado para a comunidade pois muito estaria sendo feitos nos Campi. **Prof^o Givanildo Silva** destacou que havia redes sociais da Extensão também, e que poderia ser solicitado à Prof^a Khetrin para divulgar ações e projetos. **Prof^a Alessandra** ressaltou que as alterações na página da Extensão poderiam ser feitas mais rápido contudo não haveria técnicos suficientes na Protic e o acesso de Prof^a Khetrin seria limitado. **Prof. Eliseu Alves** apontou uma dificuldade vivida em editais que duram 08 meses: que a depender do momento em que começasse não seria o momento certo nas escolas, pois, por exemplo, projetos que iniciam de setembro em diante já não poderiam ser aplicados pois as escolas estariam em etapa de encerramento de ano e sugeriu ampliar o tempo de 08 meses para 1(um) ano. Em seguida a **prof^a Alessandra Mello** colocou em pauta a minuta do edital de bolsas de extensão, sobre o que os membros da CTE gostariam de observar, alterar ou sugerir. Em relação ao edital de bolsas de extensão a **Prof^a Hayana Ramos** pontuou 03 situações: a carga horária do estudante, que poderia passar para 12 horas e não ser de 20h; ser



necessário o aval da Comissão de Ética antes para não inviabilizar o projeto depois e o fato de professores substitutos precisarem concluir o projeto de extensão antes de terminar seu contrato na UFSSB. **Prof^a Alessandra** ressaltou que as sugestões estavam sendo anotadas para trabalhar nessas discussões. **Prof. Sérgio Cerqueda** fez uma observação sugerindo que o item 6.4 seja reescrito pois teriam ficado um pouco confusas as etapas de avaliação dos projetos entre os pontos eliminatórios e os critérios que serão avaliados para pontuação e questionou se os avaliadores fariam as duas análises. **Prof^a Alessandra** perguntou aos presentes se preferiam aprovar a minuta do edital e fazer alterações depois ou se preferiam agendar uma reunião extraordinária. **Prof. Sérgio Cerqueda** sugeriu recolher todas as sugestões e que uma nova versão fosse votada mais adiante. **Prof^a Hayana** informou que enviaria e-mail com algumas pontuações. **Prof^a Juliana Gontijo** concordou com as sugestões de Prof^a Hayana e com o encaminhamento da minuta do edital sugerida por prof. Sérgio Cerqueda. Ficou estabelecido que a minuta do edital sofreria alterações e depois haveria uma reunião para aprovar a minuta final. Em seguida a **Prof^a Alessandra Mello** continuou com a pauta tratando da minuta de Resolução sobre normas de participação de servidores da UFSSB em órgãos colegiados. Os presentes informaram da leitura e análise, concordando com apresentação do documento ao CONSUNI, tendo o Prof. Sérgio Cerqueda apenas questionado se a portaria deveria ser feita apenas pelo Gabinete da Reitoria ou se os IHAC's poderiam emitir portarias indicando representantes da UFSSB. **Prof^a Alessandra Mello** explicou que como se tratava de servidor representando a universidade seria importante a portaria ser emitida pelo Gabinete. **Prof^a Célia Regina** ressaltou a importância de agendar logo a reunião sobre o edital voltado ao enfrentamento do COVID-19. **Prof^a Alessandra** respondeu que na semana seguinte haveria uma reunião com a Reitoria para tratar do edital e que em seguida agendaria uma reunião com a Câmara Técnica de Extensão. Como nada mais houvesse a ser dito, foi encerrada a reunião, e eu, Luciana Rosa Batista, Secretária Executiva da Diretoria de Sustentabilidade e Integração Social da PROSIS, lavei a presente ata que, depois de lida e achada conforme, foi aprovada e assinada por participantes da reunião via sistema SIG da UFSSB. Itabuna-Ba, 02 de abril de 2020.



Emitido em 02/04/2020

ATA Nº 432/2020 - CPGEX (11.01.02.01.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 15/09/2020 17:09)

SERGIO BARBOSA DE CERQUEDA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1467704

(Assinado digitalmente em 21/09/2020 16:28)

CELIA REGINA DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1965316

(Assinado digitalmente em 15/09/2020 17:05)

LUCIANA ROSA BATISTA

CHEFE

1170549

(Assinado digitalmente em 18/09/2020 17:02)

JOMAR GOMES JARDIM

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1678398

(Assinado digitalmente em 16/09/2020 11:31)

ALESSANDRA MELLO SIMOES PAIVA

COORDENADOR

1246550

(Assinado digitalmente em 21/09/2020 08:54)

GIVANILDO SILVA SANTOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1994857

(Assinado digitalmente em 15/09/2020 20:56)

ELISEU ALVES DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

3028733

(Assinado digitalmente em 17/09/2020 14:18)

JULIANA COELHO GONTIJO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1381886

(Assinado digitalmente em 09/10/2020 08:35)

HAYANA RAMOS LIMA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1002463

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
432, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **15/09/2020** e o código de verificação: **0b87521a01**