CHAMADA PÚBLICA SUBMISSÃO DE RESUMO IV CONGRESSO DE EXTENSÃO DA UFSB - CONEX

1. APRESENTAÇÃO

A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, da Universidade Federal do Sul da Bahia (PROEX/UFSB), torna pública a presente chamada para submissão de resumos destinados ao IV Congresso de Extensão da UFSB (IV CONEX). Com o objetivo de reunir estudantes, técnicos/as administrativos/as, docentes da UFSB e de outras instituições, e comunidade externa, o IV CONEX representa o momento mais importante para mostrar e discutir os resultados das atividades de extensão em nossa região.

O evento, que vai ocorrer nos dias 7, 8 e 9 de novembro de 2022, em formato híbrido, tem como proposta divulgar ações e resultados das atividades extensionistas realizadas na UFSB, em execução ou concluídas, entre 2021 e 2022, favorecendo a troca de experiências e a promoção de debates sobre o impacto da extensão no contexto universitário e nas comunidades dos territórios de abrangência da UFSB.

Para participar, os/as coordenadores/as devem enviar os resumos de suas atividades conforme as normas desta chamada. A seleção consiste na apreciação dos resumos pela Comissão Científica do IV CONEX, como etapa prévia para a apresentação oral e publicação nos anais. Após a divulgação da aprovação dos resumos, os/as coordenadores/as serão informados/as a respeito das diretrizes para a apresentação, que será realizada em formato remoto. O CONEX contará ainda com outras atividades realizadas presencialmente.

O atual período, marcado pela retomada gradual de atividades presenciais, reafirma a importância das instituições de ensino superior e entidades parceiras, que continuam buscando soluções criativas no ensino, na pesquisa e na extensão para superar os desafios impostos pelos desdobramentos da pandemia de Covid-19. Neste contexto, a extensão reforça a legitimidade da universidade, ao contribuir para a realização de sua principal missão: a formação cidadã do corpo estudantil e o desenvolvimento do território e da sociedade,

tendo como referências os princípios da ética, sustentabilidade, pluralidade, liberdade de expressão e equidade.

ATENÇÃO: O período de submissão de resumos pelos/as coordenadores/as das atividades de extensão da UFSB é de 08 a 30 de setembro de 2022.

2. CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS PARA SUBMISSÃO DE RESUMOS

Os/as responsáveis pela submissão dos trabalhos devem ser os(as) coordenadores(as) das atividades. Podem ser enviados até dois resumos de atividades diferentes por cada coordenador/a. No SigEventos, estão disponíveis as ferramentas para a submissão dos resumos: https://sig.ufsb.edu.br/evento/CEUC2022

Os/as coordenadores/as com resumos aprovados deverão obrigatoriamente participar das apresentações orais ao vivo durante a programação online do IV CONEX, conforme orientações que serão divulgadas pela PROEX após aprovação do resumo. Caso o/a coordenador/a não possa comparecer à apresentação, um membro da equipe - docente, técnico/a ou da comunidade externa - deve ser designado para sua representação. O não comparecimento implicará no cancelamento da publicação do resumo nos anais. Na apresentação das atividades pelos/as coordenadores/as, a participação de estudantes e de pessoas da comunidade externa envolvidos nas atividades de extensão também é bem-vinda, porém, não obrigatória.

ATENÇÃO. É obrigatória a participação de Coordenadores/as e Bolsistas vinculados aos Editais PROEX nº 01/2021, nº 02/2021 e nº 03/2021 (caso não tenham se apresentado no III CONEX).

Só poderão ser submetidos resumos de atividades de extensão cadastradas no módulo de extensão do SIGAA da UFSB, em qualquer uma das modalidades (programa, projeto, curso, evento, produto), cujo status da atividade esteja "em

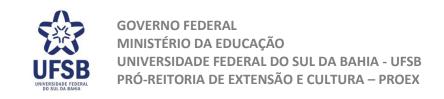
execução", "relatório submetido" ou "concluída". Caso haja algum problema em relação ao status da atividade no sistema, o/a coordenador(a) poderá enviar um email para <u>extensao@ufsb.edu.br</u>, solicitando modificações à equipe da PROEX. Também podem ser apresentados projetos de extensão vinculados à Bolsa de Apoio à Permanência (BAP), gerenciada pela Pró-reitoria de Ações Afirmativas (Proaf).

O **Anexo 1** desta chamada contém tutorial detalhado com o procedimento para submissão. Durante a submissão, deve ser enviado em anexo um arquivo do resumo (conforme modelo do Anexo 2 desta chamada).

3. REGRAS PARA ESTRUTURAÇÃO DOS RESUMOS

O **Anexo 2** desta chamada contém um modelo para formatação do arquivo do resumo.

- a. Os arquivos dos resumos devem conter os seguintes itens nesta sequência: título; nome dos/as autores/as; filiação institucional; conteúdo do resumo (contendo, em texto corrido, sem separação por tópicos: introdução, objetivo, metodologia, resultados parciais ou finais); palavras-chave (até cinco). Todo o texto deve estar com fonte Arial 12.
- b. Os arquivos devem estar em formato word. NÃO SERÃO ACEITOS ARQUIVOS EM FORMATO PDF.
- c. O título deve ser o mesmo da ação registrada no SIGAA Módulo de Extensão, em negrito e centralizado.
- d. As palavras-chave iniciadas com maiúscula e separadas por ponto e vírgula.
- e. O corpo do texto deve ser em parágrafo único, sem separação por tópico, justificado, com espaço entre linhas de 1,5 cm. Deve conter no mínimo 250 e no máximo 400 palavras. Margens em tamanho livre.



4. AVALIAÇÃO DOS RESUMOS

Os critérios de avaliação serão os seguintes: coerência e clareza dos objetivos, da metodologia, e dos resultados parciais ou finais. Os resumos submetidos serão avaliados pela Comissão Científica do IV CONEX. Os resumos aprovados serão divulgados na página https://www.ufsb.edu.br/proex, juntamente com as diretrizes para a apresentação oral dos trabalhos.

5. PUBLICAÇÃO E CERTIFICAÇÃO

Os resumos dos trabalhos aprovados no IV CONEX serão publicados em anais do congresso, que estarão disponíveis na página https://ufsb.edu.br/proex/conex/anais-do-conex. Os certificados de participação no evento serão expedidos pela Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEX) e estarão disponíveis no SigEventos.

6. CRONOGRAMA

De 08 de setembro até 30 de setembro: envio dos resumos

Dia 10 de outubro: resultado das avaliações dos resumos

Dia 14 de outubro: divulgação dos dias/horários e diretrizes da apresentação

dos trabalhos pelos/as coordenadores /as

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

- a) As informações fornecidas, bem como seu correto preenchimento, são de responsabilidade do(a) proponente;
- b) A submissão do resumo não garante a aprovação.

Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do IV Congresso de Extensão da UFSB.

Qualquer	dúvida	е	esclarecimentos,	entrar	em	contato	por	e-mail
<u>extensao@</u>	<u> ขนfsb.edเ</u>	<u>ı.br</u>						
Itahuna 0:	2 de sete	mhr	o de 2022.					
itabaria, 02	2 dc 30tc	11101	0 uc 2022.					

LILIAN REICHERT COELHO PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO E CULTURA NOMEADA PELA PORTARIA Nº 214/2020

ANEXO 1 -TUTORIAL PARA SUBMISSÃO DE RESUMOS

Passo 1: Acessar o endereço: https://sig.ufsb.edu.br/sigeventos/login.xhtml

Passo 2: Entrar com o login e senha do SIG



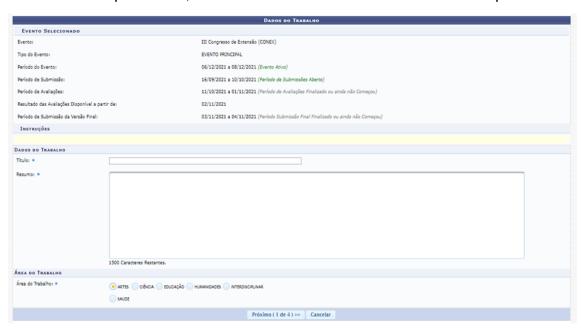
Passo 3: Na aba "Área do Participante", selecionar "Realizar Nova submissão" no item "Submissões de Trabalhos"



Passo 4: Selecione o evento principal "IV Congresso de Extensão da UFSB (Conex)" e clique no ícone "seta verde"



Passo 5: Coloque o título, o resumo e a área do trabalho nos locais especificados



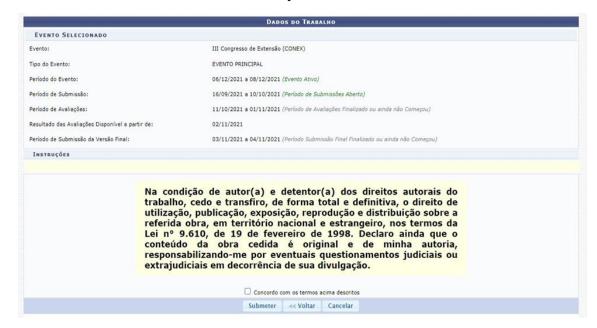
Passo 6: Adicione cada participante (autores(as)) deste trabalho. Pessoas com vínculo com a UFSB devem adicionar matrícula (discente) ou Siape (docente ou servidor técnico) e o sistema reconhecerá. No caso de usuários externos, é realizado um cadastro com informação de e-mail, nome completo e instituição. Deve-se inserir um por vez e clicar em "adicionar participante".



Passo 7: Submeter arquivo de acordo com Anexo 2.



Passo 8: Ler as condições de direitos autorais e caso aceite, submeter o resumo. Você receberá um e-mail de confirmação.



ANEXO 2 – MODELO DE ARQUIVO DO RESUMO A SER SUBMETIDO

Referente ao Passo 7 do Anexo 1

Nome da atividade vinculada registrada no módulo de extensão SIGAA:
Coordenador(a) da atividade no módulo de extensão SIGAA:

Título do resumo (negrito e centralizado)

Nome do(a) autor(a) - Instituição do(a) autor(a)

e-mail do(a) autor(a) (alinhado à esquerda)

(Se houver mais de um/a autor/a, podem ser incluídos (as) na sequência com o mesmo padrão acima, um/a abaixo do/a outro/a. Podem ser incluídos membros das equipes das atividades, inclusive, comunidade externa e estudantes)

Texto corrido com 250 a 400 palavras (introdução, objetivo, metodologia, resultados e/ou as conclusões parciais ou finais) (justificado)

Palavras-chave: iniciando com maiúscula e separadas por ponto e vírgula (três palavras/justificado)