



**Ata da 1ª Reunião Ordinária da Câmara de Extensão do ano de 2024, realizada em 08.08.2024, metapresencialmente e presencialmente em sala de reunião do Prédio da Reitoria em Itabuna.**

No dia 08 (oito) de agosto de 2024, das 09:00 às 11:30, reuniram-se metapresencialmente e presencialmente membros e membras da Câmara de Extensão - CE da Universidade Federal do Sul da Bahia, com o objetivo de discutir a seguinte pauta: 1 – Informes; 2 – Resultados de Extensão 2023, com apresentação do **Relatório de desempenho dos projetos e percepção dos bolsistas contemplados pelo Edital Proex nº 5/2022 e do Painel da Extensão**; 3 -Apresentação do **Quadro de Indicadores de Avaliação da UFSB e 4- O que houver**. Iniciada a reunião verificou-se a presença dos e das seguintes membros e membras da Câmara de Extensão: **Jannaina Velasques da Costa Pinto** (Representante do PROEX); **Luana Campinho Rêgo** (Representante da PROEX); **Carolina Bessa Ferreira de Oliveira** (Rep. Titular do Centro de Formação em Ciências Humanas e Sociais – CSC); **Ivonete de Sousa Susmickat Aguiar** (Rep. Titular do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências – CPF); **Samile Raiza Carvalho Matos** (Rep. Titular do Centro de Formação em Desenvolvimento Territorial – CPF) e **João Filipe Sebadelhe** (Representante Titular TAE do CJA). Participou também da reunião o Diretor de Extensão e Cultura da PROEX, o Prof. **Celso Francisco Gayoso**. Iniciada a reunião, a Coordenadora de Gestão da Extensão, Profa **Jannaina Velasques** passou aos informes: Comunicou que não foi possível realizar a 1ª reunião da Câmara de Extensão do ano de 2024, em Maio, por causa da greve, mas como a universidade ainda se encontra no 1º semestre, de certa forma se cumpre o que determina o Regimento, para que se possa apresentar os resultados obtidos pela Extensão. Continuou informes, relatando acerca do que está sendo feito para a Inserção Curricular da Extensão, que desde o início de Julho, a partir do momento em que a Profa Milena Dórea assumiu o lugar a Profa Mara Valle (que se afastou a pedido) na Seção da Curricularização da Extensão, tem auxiliado no processo de inserção curricular, na avaliação dos projetos pedagógicos, das cargas horárias, avaliação das coordenações de extensão dos cursos, fazendo roda de conversa em cada uma das unidades acadêmicas da instituição, algumas unidades já tiveram reunião com a Extensão, encontros feitos no período da tarde, convocando decanos, coordenadores de curso e coordenadores de extensão, mas abrindo à participação de todos os professores que quisessem fazer parte da reunião, principalmente porque os componentes curriculares da inserção serão oferecidos por esses docentes. Continuou o relato informando que os encontros são importantes momentos de troca, a Extensão está fazendo uma orientação, do que é necessário, do que é possível, o máximo de ofertas, de inserções, de CCEX, para que os estudantes

consigam completar a carga de 10%, e muitas preocupações foram repassadas para a PROEX no que se refere a orçamento, ao financiamento da curricularização, se haverá bolsa para os estudantes que participarem do CCEX. Continuou informando que todos os PPCs já foram avaliados e destacou que o papel da PROEX como unidade é sobretudo de orientação, mas que quem aprova os PPCs é a Câmara de Graduação, da PROGEAC, e que a Extensão colabora orientando na criação dos Programas, auxiliando a gerarem indicadores positivos, que vão implicar positivamente na questão de orçamento. O 2º informe da Profa Jannaina Velasques se referiu ao CONEX 2024, que vai acontecer em conjunto com mais 03 (três) eventos na Universidade, e serão estes a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, de 19 a 25 de outubro, reunindo eventos da Proppg e Proaf para que os eventos da Extensão e da Iniciação Científica e também do Auxílio à Permanência ocorram na mesma semana para conseguir mobilizar a universidade, os estudantes, a participarem e conhecerem as ações que são desenvolvidas em seu território. Esclareceu que houve consulta à comunidade como um todo e já foram estabelecidas as comissões de cada campus para atuarem na organização do CONEX, o que poderá ser de grande contribuição tendo em vista que ano passado só foi possível contar com as Coordenações de Campus, Proex e algumas professoras e professores. Informou que esse ano o Conex vai ser itinerante, dando protagonismo a todos os Campi, como o Pró-reitor Richard Santos visualizou, e que, em 2024, será protagonizada pelos outros Campi também, começando dia 21/10, em Teixeira de Freitas, Campus Paulo Freire, iniciando com uma Audiência Pública a respeito do nosso PDI, em uma construção conjunta do PDI, no que tange a temática da Extensão. Continuou informando que à tarde haverá a apresentação dos trabalhos que são dos editais de 2023, cujas apresentações são obrigatórias, como também os que são de fluxo contínuo. Também no período da tarde será realizada a Tenda dos Saberes, lembrando que a temática para a SNCT será mantida para os demais eventos, pois se trata de uma temática que tem uma intimidade muito grande com a Extensão, que é “Biomass Brasileiros, Diversidades, Saberes e Tecnologias Sociais”, que tem intrínseca relação com as atividades extensionistas, sobretudo com a Incubadora Social, ITESBA. Então a ITESBA está à frente de fazer uma Tenda dos Saberes, com a presença de mestres dos saberes da região, o que vai acontecer em cada um dos Campi, então todos terão suas comunidades presentes e uma Roda de Conversa com Mulheres Empreendedoras de cada território e durante esses momentos haverá a exposição dos banners, que esse ano estarão expostos durante todo os eventos. **Profa Carolina Bessa** pediu no chat a informação sobre se os banners poderiam ser apresentados por slides, ao invés de serem físicos. **Profa Jannaina Velasques** informou que não seria possível por questões logísticas, pois não há equipamentos suficientes para a apresentação dos banners ficarem sendo mostrados durante todos os eventos e os físicos ficarão

expostos do início ao fim dos eventos, assim como haverá muitos avaliadores que estarão também nos projetos do PIBIC e foram feitos orçamentos que mostraram que os projetos gastam mais energia elétrica do que o custo dos banners de papel. Ressaltou que se pretende oferecer apoio aos estudantes para cobrir despesas com banners de papel, como no ano passado, que se conseguiu com a PROAF esse valor, que custeou cerca de 90% dos banners, apenas ficando de fora os estudantes que não se atentaram aos comunicados da PROEX/ PROAF. Em seguida o **Diretor Prof. Celso Francisco** solicitou a palavra para passar alguns informes: a mudança em relação a acesso dos recursos para apoio financeiro às ações extensionistas, em virtude da aprovação da Resolução nº 001/2024, que estabelece as normas para concessão de auxílio financeiro a pesquisadores e extensionistas, conseguido de alguma forma em diálogo com o Conselho Universitário e a Procuradoria, através dessa nova resolução se propôs a equiparação dessas duas vertentes e agora por meio desse instrumento se torna possível que se transfira valores diretamente para coordenadores de projetos de extensão, o que antes possuía entraves legais para acontecer. Informou que já está em processo de encaminhamento duas outras resoluções da Proex, referentes ao Notório Saber e também o de Política de Arte e Cultura da Universidade, objeto de um amplo calendário de discussões, e vai seguir para análise do Conselho Universitário. Continuando com os informes, a **Coordenadora Profa Jannaina Velasques** comunicou sobre os calendários de execuções dos editais, que foram alterados, em virtude do processo de semestralização, assim como o processo de inserção curricular da extensão, e esclareceu também que frequentando o Forproex e vendo a experiência das outras instituições, houve um debate interno na Proex e percebeu-se que seria necessário alinhar o calendário da Extensão ao Ensino, e não à da pesquisa, tendo em vista que se trabalha a extensão de maneira formativa, mas também curricular, com os componentes curriculares e suas ações dentro das semestralidades, estes seguirão o calendário letivo de ensino. Explanou também que a dotação orçamentária da extensão tem um calendário que se afina mais às outras necessidades da instituição do que a da pesquisa. E que pensando nesses aspectos, o primeiro edital será lançado em setembro de 2024, com edital de apoio à Cultura e, em outubro, serão lançados os editais da Extensão em si, que serão os de Apoio a Ações em Escolas Públicas e de Extensão Popular. Em outubro se pretende também lançar edital de apoio financeiro a projetos de extensão, com orçamento a ser gerido pelo(a) coordenador (a) do projeto, com prestação de contas ao final, com notas fiscais. A ideia é que se lancem os editais em outubro e as execuções das atividades comecem em fevereiro de 2025, junto com o início do período letivo. Informou também que em 2024 o Pró-reitor de Extensão, Prof. Richard Santos, assumiu a Diretoria do FORPROEX Nordeste, e a UFSB sediará agora em Agosto de 2024 um encontro. Em seguida, o **Diretor Celso**



**Francisco** complementou informações sobre a realização do Fórum de Pró-reitores de Extensão - Forproex Nordeste na UFSB, cujo foco será debater sobre os desafios da inserção curricular da extensão e os financiamentos para a Extensão e a Cultura, sendo uma das convidadas para o evento a Deputada Alice Portugal, que tem sido uma grande parceira da PROEX, da UFSB, possibilitando emendas para a criação do Canal UFSB. A **Coordenadora de Planejamento e Avaliação da Extensão, Luana Rêgo**, solicitou a palavra para complementar os informes: explicou que para além desse edital de apoio, que vai ser um edital financeiro direto às ações, há uma preocupação também com o provimento de materiais e outras demandas para as ações de extensão e de cultura. Destacou que em 2022 e 2023 realizou-se um diagnóstico baseado nas percepções dos coordenadores (as) de extensão e ele foi discutido no Giro Proex do ano passado e como agora é preciso responder até setembro o que se quer comprar para o ano que vem, em virtude de estarem abertos os planos de contratação, no qual se incluem compras, então seria importante que as unidades acadêmicas visualizem o diagnóstico feito pela Proex. Informou que o mesmo foi enviado aos decanatos esta semana, pelo Pró-Reitor Richard. Ressaltou que o prazo para envio do plano de contratação seria 15 de setembro e que o diagnóstico da Proex pode ser um norteador para as unidades acadêmicas. A **Coordenadora Profa Jannaina Velasques** solicitou a palavra para dar o último informe: que a Proex solicitará a indicação de representantes às unidades que estão sem representatividade na Câmara de Extensão, e que a coordenação vem sugerindo aos decanatos que, se possível, busquem indicar representantes que estarão atuando nas Comissões de Assessoria da Extensão tendo em vista que serão pessoas que estarão em contato direto com as ações extensionistas, com os problemas, que poderão ser mais ativos na Câmara de Extensão. Destacou que a Proex pretende convocar novos membros a partir do final de agosto, quando findarem as reuniões que estão acontecendo com os decanatos. A **Profa Jannaina Velasques** passou a palavra aos demais e no chat a **Profa Carolina Bessa** perguntou se o evento do FORPROEX seria aberto ao público, ou se membras/os da Câmara de Extensão da PROEX poderiam acompanhar a distância. A docente registrou pedido de transmissão, tendo em vista a metapresencialidade estruturante na UFSB e para que a Câmara possa acompanhar. Perguntou também se a presença de uma parlamentar na programação não seria delicada em um momento eleitoral. **Prof. Celso Francisco** respondeu que o evento é da regional do FORPROEX e a orientação da nacional é que seja presencial, mas incluiu no chat que iria verificar com o Fórum essa possibilidade de acompanhar metapresencialmente e iria retornar à Profa Carolina sobre isso. Prof. Celso Francisco respondeu também que sobre a questão de ano eleitoral, o defeso só impede pessoas que estão candidatas no pleito, o que não seria o caso da deputada convidada. Em seguida teve início a pauta do dia, com a apresentação da



**Coordenadora Luana Rêgo.** Explanou que o Painel da Extensão é publicado anualmente, não somente sobre o desempenho da Proex, mas se trata de um Painel da Extensão da Universidade, que capta também sobre a Cultura, mas principalmente a Extensão. Explicou que se trata de um diagnóstico no qual se busca entender quem somos e o que fazemos em Extensão, e que há muito ainda a se avaliar, se debruçar, é um entendimento ainda inicial, e convidou aos presentes a participarem da construção do PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional da UFSB, o qual considera o documento mais importante da universidade. Informou que este ano encerra o vigente e está em construção o próximo, que terá o período de vigência de 2025 a 2031, de 07 anos dessa vez, que precisa ficar pronto até o final do ano. Ressaltou a importância do plano, tendo em vista que é um norteador de, por exemplo, para onde vão os investimentos, nele contendo os micro e macro objetivos da UFSB, as metas, os indicadores, e para além disso, seremos avaliados internamente e externamente. Explicou que o PDI é utilizado na avaliação da instituição e dos cursos também e, assim sendo, o considera um plano também político e de disputa. A metodologia de elaboração foi definida pela PROPLAN – Pró-Reitoria de Planejamento e teve início buscando-se entender o cenário da universidade, interno e externo, com participação da alta gestão, como também coordenadores de Campi, os decanatos, e assim se definiu a visão e os princípios da universidade, instituindo também uma Comissão para elaboração do PDI, e os eixos temáticos que vão ser trabalhados. Explicou que cada eixo temático ficou, inicialmente, por conta de cada Pró-Reitoria, de Assessorias e da STI e a fase atual é de montagem de um esqueleto base para ser discutido na comunidade como um todo. Destacou que a elaboração do Plano demorou um pouco por conta da greve e há um prazo para ficar pronto, e que o Painel da Extensão foi elaborado também para ser usado como diagnóstico na construção do PDI. Explanou que a PROEX pretende realizar o Giro Proex em Setembro, abrindo espaço para a comunidade dos Campi atuarem na construção do PDI, mas a Câmara de Extensão está convidada a participar a qualquer momento que tenha interesse. A **Coordenadora Luana Rêgo** continuou a apresentação do Painel de Extensão, narrando detalhes sobre quantidade de bolsas oferecidas a cada ano, que vem aumentando, desde 2019 até 2023, valores gastos com bolsas, funcionamento de bolsas nos editais, o edital de apoio financeiro a projetos em 2020, que sofreu com os trâmites burocráticos, mas atualmente com a nova resolução 001/2024 e os coordenadores selecionados passarão a receber os valores e administrá-los nos projetos; destacou a importância de se criar programas de extensão, que são estratégicos e precisam no mínimo de 02 projetos, destacando o Programa do Curso Universitário nos CUNIs, estratégico, tendo em vista que conseguiu atingir vários indicadores e metas não apenas da Extensão, mas também ligados a outras temáticas institucionais. E destacou a importância de se

definir o percentual de bolsas de extensão para estudantes da UFSB, a ser atingido até 2031, tendo em vista que atualmente atinge menos de 1,5% dos estudantes de graduação. Explanou que a grande maioria das modalidades de extensão que têm sido desenvolvidas na UFSB são cursos e eventos, mas destacou a importância de se investir em criação de programas, que possam ser mensurados, através de avaliação e metas bem definidas, pois são os que atraem mais verba para a universidade, baseada na matriz de divisão orçamentária entre as universidades. Ressaltou que se espera um aumento em quantidade de programas de extensão na UFSB, tendo em vista a inserção curricular da extensão nas graduações. Continuou explanando, destacando um fator que precisa ser melhorado, pois retrata um problema que reflete nos indicadores da universidade, que seria o fato de que cerca de 31% (2023) das ações de extensão não são cadastradas no SIGAA. A Profa **Jannaina Velasques** pediu a palavra e relatou que vem percebendo que há várias ações que estão sendo desenvolvidas no decanato a qual faz parte, como por exemplo “A Feira de Profissões” e houve também um evento chamado “Painel da Extensão”, que aconteceu com o objetivo de mostrar o que tem sido feito de extensão na unidade e que não são cadastradas no módulo de extensão e destacou a importância de cada um dos membros da Câmara presentes retornarem às suas unidades falando da necessidade de se cadastrar as ações no módulo do SIGAA, para gerar indicadores que o governo possa acessar e trazer mais financiamento para a extensão na UFSB. A Coordenadora Luana Rêgo destacou que haverá uma campanha de conscientização da utilização do SIGAA. Destacou a importância de se cadastrar no SIGAA a comunidade externa parceira na ação, o que caracteriza extensão sendo realizada com a comunidade. Explanou que dentro do perfil de quem faz extensão na UFSB, quase 60% são do gênero feminino e cerca de 98% são docentes. Continuou explanando sobre vários aspectos da extensão na universidade, e destacou que, no aspecto indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, em questionário feito aos extensionistas coordenadores de projetos, cerca de 42% (2023) responderam que as ações de extensão estão articuladas à pesquisa, 82,4% (2023) estão ligadas ao Ensino. A **Coordenadora Luana Rêgo** ressaltou, contudo, que seria preciso uma análise de como estas ações estão vinculadas ao ensino, tendo em vista que não estão associadas ao currículo formal, então seria preciso analisar como estão ocorrendo de fato. Em seguida, a Coordenadora Luana Rêgo continuou a explanação do Painel da Extensão, mostrando dados das ações de extensão, com base em dados do SIGAA e questionário de avaliação da extensão, dados explanados no Painel de Extensão com base em aspectos considerados os mais importantes como indicadores que mostram o andamento da extensão na UFSB, tais como: Instituições Externas Parceiras das Ações Extensionistas; Ações na Escola Pública (Meta nacional do Plano Nacional de Educação); Tipos de Escolas envolvidas nas

ações de extensão; Ações com Escola da Rede Pública; Ações com Escolas da Rede Pública por Modalidade (Cursos, eventos, projetos, programas); Ações com a Rede CUNI; Percentual de alcance de ações de extensão nos municípios da área de atuação da UFSB; Professores da Rede Pública alcançados (dados do TCU); Ações de Extensão consideradas Prestação de Serviços (por enquanto a prestação de serviços não está incluída oficialmente como modalidade de extensão, mas pretende-se ser mudado). Aqui neste ponto, o Diretor de Extensão e Cultura, Celso Francisco, pediu a palavra e explanou que para que se incluía a ação “prestação de serviços”, vai ser necessária a elaboração de um documento que regulamente esse item, para orientar esta ação como sendo extensão. A Coordenadora **Luana Rêgo** continuou a explicação dos seguintes itens: Necessidade de Capacitação na visão das coordenações de extensão; Temáticas de Capacitação sugeridas pelas Coordenações das ações de Extensão; Necessidades de Apoio na visão das Coordenações das Ações de Extensão. Finalizou a apresentação do Painel da Extensão ressaltando a importância da autoavaliação por parte dos (as) coordenadores (as) de ações de extensão, destacou a utilidade de os(as) coordenadores(as) checarem o Quadro de indicadores de extensão (mostrou o link) e explanou que foi feito pela coordenação um relatório de desempenho de edital de bolsa lançado em 2022, com término em 2023, e colocou a Coordenação de Planejamento e Avaliação de Extensão à disposição dos e das presentes para dialogar a respeito da avaliação da extensão, importância dos indicadores. Agradeceu a presença de todos e todas e o painel foi finalizado com convite à participação na construção do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI. Em seguida, o Diretor **Celso Francisco** explanou sobre a realização do GIRO PROEX 2024, que ocorrerá entre os dias 17 e 20 de setembro nos campi CPF e CSC, na semana seguinte no CJA, e este ano será expandido à Reitoria e respectivas pró-reitorias. Com a palavra a coordenadora **Luana Rêgo**, que explanou sobre a necessidade de se construir a vertente extensionista no PDI e que isso será feito no Giro Proex em setembro e também no CONEX em outubro, com a Audiência Pública e convidou a Câmara de Extensão a manter contato com a PROEX para discutir alguma ação que queira realizar durante o GIRO e o CONEX. Pediu a palavra a Profa **Ivonete de Sousa Susmickat Aguiar**, para solicitar informação acerca do registro das ações de extensão no SIGAA, e não no Sigeventos, no sentido de se a STI já está orientando para que se cadastre as ações somente no SIGAA e ofereça treinamento para capacitar os coordenadores de extensão, tendo em vista a dificuldade em utilizar o módulo. A Coordenadora **Luana Rêgo** pontuou que desde 2021 em Resolução se estabeleceu a obrigatoriedade de se cadastrar ações de extensão no módulo SIGAA, mas que a PROEX, na pessoa do Pró-reitor Prof. Richard Santos, irá realizar campanha de conscientização, e que infelizmente a STI não tem quantidade de servidores suficiente para dar atendimento quanto ao uso do módulo

para toda a universidade. Mas a PROEX atualizará os tutoriais que constam na página da PROEX no site da instituição. Em seguida, a **Profa Carolina Bessa** questionou e propôs, via chat, se existe alguma perspectiva de termos a possibilidade de cadastro de propostas de ações de extensão por parte de estudantes, lembrando que abordamos em algum momento esse tema dentro do protagonismo discente. A coordenadora **Luana Rêgo** esclareceu que o sistema não permite cadastro por discentes de ações de extensão e que sabe que algumas instituições fazem isso, no entanto, há uma discussão nacional de que, legalmente, as atividades do currículo não poderiam ser cadastradas por discentes, mas as não curriculares poderiam. A **Profa Carolina Bessa** complementou que talvez possamos na Câmara pensar em alguma estratégia institucional para fomentar essa propositura discente e o protagonismo nas propostas com tutoria docente e sugeriu que seja pauta em próxima reunião da Câmara. Registrou a importância da audiência pública e que estaria participando. A coordenadora **Luana Rêgo** propôs que a Proex levante experiências de outras IES para discussão na pauta em próxima reunião da Câmara. Pediu a palavra a Coordenadora **Profa Jannaina Velasques** para explicar que a Procuradoria Federal na UFSB orientou que o estudante não pode ser coordenador de ação e nem coordenador adjunto por uma questão de jurisdição, tendo em vista que este estudante não é servidor público, não tem Siape. Mas que poderia atuar como Proponente da Ação. Em seguida o Diretor de Extensão e Cultura, **Celso Francisco**, propôs que fosse agendada data de uma próxima reunião da Câmara de Extensão, na qual se definisse também um calendário de reunião para o ano. A Coordenadora **Jannaina Velasques** sugeriu que a reunião acontecesse após o FORPROEX NE, que acontecerá no final de agosto de 2024, tendo em vista que coincide com o final das reuniões que tem sido agendadas junto aos decanatos e nas quais sua coordenação solicitou aos decanos (as) indicação de membros (as) representantes para a Câmara de Extensão. Outro ponto que considerou importante seria também nessa próxima reunião da Câmara se dar uma devolutiva do FORPROEX, que encerrará dia 29/08. Em seguida a Coordenadora **Jannaina Velasques** sugeriu dia 05 de setembro, tendo como pauta, para além da recomposição da Câmara, calendário de reuniões e devolutiva do FORPROEX, a Política de Extensão, que precisa constar do PDI. Colocada aos demais a data de 05 de setembro para a próxima reunião da Câmara de Extensão, os demais participantes concordaram com a mesma, com exceção da Profa Samile Matos, que precisou sair antes da reunião. Como nada mais houvesse a ser dito, foi encerrada a reunião, e eu, Luciana Rosa Batista, Secretária Executiva da Pró-reitoria de Extensão e Cultura da UFSB, lavrei a presente ata que, depois de lida e achada conforme, foi aprovada e será assinada por participantes da reunião via sistema SIG da UFSB. Itabuna, 08 de agosto de 2024.



Emitido em 30/09/2024

ATA Nº 785/2024 - SEPROEX (11.01.02.01.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/10/2024 15:43 )  
CAROLINA BESSA FERREIRA DE OLIVEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CFCHS (11.01.06.02)  
Matrícula: ###493#4

(Assinado digitalmente em 01/10/2024 15:02 )  
CELSO FRANCISCO GAYOSO  
DIRETOR - TITULAR  
DEC (11.01.71)  
Matrícula: ###224#3

(Assinado digitalmente em 01/10/2024 16:06 )  
JOAO FILIPE SEBADELHE SANTOS DA  
CONCEICAO  
CHEFE DE SETOR - TITULAR  
SSAE - CJA (11.01.03.04.03.07)  
Matrícula: ###408#3

(Assinado digitalmente em 03/10/2024 14:10 )  
LUANA CAMPINHO REGO  
COORDENADOR - TITULAR  
CPAEX (11.01.71.01)  
Matrícula: ###517#0

(Assinado digitalmente em 08/10/2024 09:29 )  
LUCIANA ROSA BATISTA  
CHEFE - TITULAR  
SEPROEX (11.01.02.01.04)  
Matrícula: ###705#9

(Assinado digitalmente em 08/10/2024 11:30 )  
SAMILE RAIZA CARVALHO MATOS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CFDT (11.01.07.08)  
Matrícula: ###412#1

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 785, ano: 2024, tipo: ATA, data de emissão: 30/09/2024 e o código de verificação: 28fea550d5



---

*Emitido em 03/12/2024*

**ATA Nº 1002/2024 - SEPROEX (11.01.02.01.04)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 03/12/2024 17:17 )*  
JANNAINA VELASQUES DA COSTA PINTO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CPGEX (11.01.02.01.03)  
Matrícula: ###273#9

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1002**, ano: **2024**,  
tipo: **ATA**, data de emissão: **03/12/2024** e o código de verificação: **ae6427c877**