



UFESB

UNIVERSIDADE FEDERAL
DO SUL DA BAHIA

RELATÓRIO 2016



CAMPUS JORGE AMADO



CAMPUS PAULO FREIRE



CAMPUS SOSÍGENES COSTA



Relatório de Gestão do exercício de 2016 apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU no 63/2010, da DN TCU no 154/2016, da Portaria TCU no 59/2017 e das orientações do órgão de controle interno.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

ITABUNA
2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

NAOMAR MONTEIRO DE ALMEIDA FILHO
REITOR *Pró-Tempore*

JOANA ANGÉLICA GUIMARÃES DA LUZ
VICE-REITORA *Pró-Tempore*

DANIEL PUIG
PRÓ-REITOR DE GESTÃO ACADÊMICA

FRANCISCO JOSÉ GOMES MESQUITA
PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

JOEL PEREIRA FELIPE
PRÓ-REITOR DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SOCIAL

RAIMUNDO JOSÉ DE ARAÚJO MACÊDO
PRÓ-REITOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

FÁBIO RODRIGUES CORNIANI
ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO

JOSÉ NEWTON DE SEIXAS PEREIRA FILHO
ASSESSOR DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

ANTONIO JOSÉ COSTA CARDOSO
DECANO DO INSTITUTO DE HUMANIDADES ARTES E CIÊNCIAS
CAMPUS JORGE AMADO

STELLA NARITA
DECANO DO INSTITUTO DE HUMANIDADES ARTES E CIÊNCIAS
CAMPUS PAULO FREIRE

ROGÉRIO FERREIRA
DECANO DO INSTITUTO DE HUMANIDADES ARTES E CIÊNCIAS
CAMPUS SOSÍGENES COSTA

AUGUSTIN MAURICE GONDALLIER DE TUGNY
DECANO DO CENTRO DE FORMAÇÃO EM ARTES



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

JORGE ANTONIO DA SILVA COSTA
DECANO DO CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS

CARLOS ALBERTO CAROSO SOARES
DECANO DO CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS

DANIEL PIOTTO
DECANO DO CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA
AGROFLORESTAL

ROBSON DA SILVA MAGALHÃES
DECANO DO CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

LUIZ HENRIQUE SANTOS GUIMARÃES
DECANO DO CENTRO DE FORMAÇÃO EM SAÚDE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Índice de Quadros

Quadro 01 - Normas de funcionamento da Unidade	13
Quadro 02 - Estrutura Organizacional.....	17
Quadro 03 - Ações relacionadas a Programas Temáticos do PPA de responsabilidade da UPC	26
Quadro 03 – Informações das Áreas ou Subunidades Estratégicas	19
Quadro 04 - Ações de relacionadas a programa temático do PPA de responsabilidade da UPC - OFSS ...	29
Quadro 04 – Macroprocesso Finalístico da Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica	20
Quadro 05 - Ações de relacionadas a programa temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS...	30
Quadro 05 – Macroprocesso Finalístico da Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social	21
Quadro 06 - Ações de relacionadas a programa temático do PPA de responsabilidade da UPC - OFSS ...	31
Quadro 07 - Restos a Pagar Processados e Restos a Pagar não Processados Liquidados	33
Quadro 08 - Resumo dos instrumentos celebrados e dos montantes transferidos nos últimos três exercícios	35
Quadro 09 - Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ nas modalidades de convênio, contratos de repasse e instrumentos congêneres	36
Quadro 10 - Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão ...	36
Quadro 11 - Informações sobre a realização das receitas	37
Quadro 12 – Despesas por Modalidade de Contratação	40
Quadro 13 - Resultados dos Indicadores da Decisão TCU 408/2002	43
Quadro 14 – Indicadores resultado da decisão TCU 408/2002	44
Quadro 15 - Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU 2.267/2005	45
Quadro 16 - Força de Trabalho da UPC	52
Quadro 17 - Distribuição da Lotação Efetiva	53
Quadro 18 - Detalhamento da estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UPC	53
Quadro 19 – Lotação de veículos pertencentes a Universidade.....	55
Quadro 20 - Distribuição Geográfica dos Bens Imóveis da União	56
Quadro 21 - Discriminação dos Imóveis de Propriedade da União sob responsabilidade da UFSC	57
Quadro 21 - Distribuição Geográfica dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros.....	59
Quadro 22 - Imóveis Locados de Terceiros sob responsabilidade da UFSC	60

S

T



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

SUMÁRIO

1	APRESENTAÇÃO	14
2	VISÃO GERAL DA UNIDADE.....	17
2.1	Finalidade e competências	17
2.2	Normas, regulamento de criação e funcionamento da unidade	19
2.3	Ambiente de atuação	20
2.3	Estrutura Organizacional	22
2.4	Macroprocessos finalísticos.....	25
2.5	PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO	
	ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL	28
2.6	Planejamento Organizacional.....	28
	Descrição Sintética dos objetivos do exercício	28
	Estágio de implementação do planejamento estratégico.....	29
2.7	Vinculação dos planos da unidade com as competências e outros planos	30
2.8	Formas e Instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos	30
2.9	Desempenho orçamentário	31
	Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Annual de responsabilidade da unidade.....	31
	4.3.1.1 Ação 14XQ.....	31
	4.3.1.2 Ação 8282	33
	4.3.1.3 Ação 20RK.....	35
	4.3.1.4 Ação 4002	36
	Fatores intervenientes no desempenho orçamentário	38
	Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento.....	38
	Restos a pagar de exercícios anteriores	38
	Execução descentralizada com transferência de recursos	40
	2.9.1.1 Informações sobre a execução das despesas	43
	Despesas por Modalidade de Contratação	45
	Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo B e cartões de pagamento do governo federal	49
2.10	Desempenho Operacional	49
	Apresentação e análise de indicadores de desempenho.....	49
	2.10.1.1 Apresentação e análise dos indicadores de desempenho conforme deliberações do Tribunal de Contas da União	49
	Quadro 13 - Resultados dos Indicadores da Decisão TCU 408/2002	49
	Quadro 15 - Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU 2.267/2005.....	51
	Informações sobre projetos e programas financiados com recursos externos.....	52
2.11	Apresentação e análise de indicadores de desempenho.....	52
3	GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	53



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

3.1	Descrição das estruturas de governança.....	54
3.2	Atuação da unidade de auditoria interna.....	56
3.3	Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos.....	57
3.4	Gestão de riscos e controle internos.....	57
4	ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO.....	57
4.1	Gestão de pessoas.....	57
	Estrutura de pessoal da unidade.....	58
	Quadro 17 - Distribuição da Lotação Efetiva.....	59
	Contratação de pessoal de apoio e de estagiários.....	59
	Não houve contratação de pessoal de apoio ou estagiários.....	60
	Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais.....	60
	Não houve contratação de consultores.....	60
4.2	Gestão do patrimônio e infraestrutura.....	60
	Gestão da frota de veículos.....	60
	Política de destinação de veículos inservíveis ou fora de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições.....	62
	Gestão do patrimônio imobiliário da União.....	62
	Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas.....	65
	Informações sobre imóveis locados de terceiros.....	65
	Informações sobre a infraestrutura física.....	66
	Gestão da tecnologia da informação.....	66
	Gestão Ambiental e Sustentabilidade.....	74
	<i>Coordenação de Sustentabilidade (CS)</i>	75
	<i>Setor de Educação para a Sustentabilidade (SES)</i>	76
	<i>Setor de Gestão Ambiental (SGA)</i>	76
	<i>Setor de Projetos Especiais (SPE)</i>	76
5	RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE.....	78
5.1	Canais de acesso ao cidadão.....	78
5.2	Carta de Serviços ao Cidadão.....	81
5.3	Mecanismo para medir a satisfação dos produtos e serviços.....	82
5.4	Medidas para garantir acessibilidade à Unidade.....	82
6	DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS.....	85
6.1	Desempenho financeiro no exercício.....	85
6.2	Informações sobre medidas para garantir a sustentabilidade financeira dos compromissos relacionados à educação superior.....	85
	Políticas, instrumentos e fontes de recursos para ensino, pesquisa e extensão.....	85



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

6.3	Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos	86
6.4	Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade	87
6.5	Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas.....	88
7	CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE	89
7.1	Tratamento de determinações e recomendações do TCU.....	89
7.2	Tratamento de recomendações do órgão de Controle Interno	89
7.3	Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao Erário	89
7.4	Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/93.....	89
7.5	Informações sobre ações de publicidade e propaganda	90
7.6	DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS.....	90
	ROL DE RESPONSÁVEIS	98
	ANEXOS	101



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

1 APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Gestão da Universidade Federal do Sul da Bahia constitui uma das peças do processo de prestação de contas relativa ao exercício de 2016 a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal e visa apresentar aos órgãos de controle interno e externo, à comunidade universitária e à sociedade a aplicação dos recursos públicos recebidos para a implantação desta Universidade.

O formato e conteúdo deste documento seguem as orientações e os atos normativos emanados do Tribunal de Contas da União (TCU) e da Controladoria Geral da União (CGU), tendo por referência os seguintes instrumentos legais: IN TCU nº 63/2010, da DN TCU 154/2016, da DN TCU 156/2016, da Portaria TCU 59/2017.

As informações aqui apresentadas foram consolidadas a partir dos relatórios das Pró- Reitorias, órgãos de apoio e das Unidades Universitárias, bem como do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC do Ministério da Educação – MEC, do Sistema Integrado de Administração dos Recursos Humanos – SIAPE do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MPOG e do Sistema de Administração Financeira – SIAFI da Secretaria do Tesouro Nacional - STN.

Neste relatório, são destacados aspectos importantes da gestão da UFSB, possibilitando uma avaliação de todas as ações desenvolvidas pela instituição.

Foram ofertadas em 2016 um total de 913 vagas para 27 cursos, sendo 700 vagas através do Sistema de Seleção Unificado (Sisu), e 313 vagas através de edital próprio para os Colégios Universitários. Essas vagas foram distribuídas nos três *campi* da universidade. Através da política de cotas foram destinadas 55% das vagas para alunos oriundos de escola pública. No edital próprio foram destinadas 85% das vagas para alunos de escola pública.

O percentual de ocupação das vagas alcançou um índice de 96,9% das vagas ofertadas, percentual bastante superior ao de 2015, que foi de 74,1% das vagas ofertadas. O curso de maior procura foi o Bacharelado Interdisciplinar em Saúde.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Durante o ano de 2016 foram desenvolvidas diversas ações através da Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social (PROSIS), nos diversos setores que compõem essa Pró-Reitoria.

Com a oferta de vagas nos Colégios Universitários, cuja entrada é feita através de edital próprio o número de estudantes originários da região de abrangência da UFSB é bastante elevado. Diante disso a política de Ações Afirmativas tem papel importante na permanência desses alunos.

Através da Coordenação de Apoio a Permanência em 2016, foram atendidos 910 estudantes, através da concessão de 9.682 benefícios individuais com uma execução orçamentária de R\$ 2.047.792,63, durante o ano.

Ainda sob coordenação da PROSIS, a Coordenação de Qualidade de Vida desenvolveu 21 ações de promoção à saúde, 11 ações relacionadas a cultura, 12 ações de acessibilidade e 4 relacionadas a esportes.

Um dos eventos mais importantes realizados na UFSB em 2016 foi a reunião da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência – SBPC, cujo evento contou com a participação cerca 20.000 pessoas.

Sob coordenação da Diretoria de Sustentabilidade e Integração Social foram definidas três grandes áreas temáticas estratégicas para a consolidação da UFSB em sua área de abrangência: a sustentabilidade e a integração social.

- a) desenvolvimento de políticas para a sustentabilidade, a gestão ambiental, a integração social e a articulação comunitária e institucional;
- b) o estabelecimento de diretrizes ambientais, arquitetônicas e urbanísticas para a implantação dos *campi* da UFSB em Itabuna, Teixeira de Freitas e Porto Seguro, além das instalações dos Colégios Universitários da Rede Anísio Teixeira; e
- c) o desenvolvimento de processos de educação socioambiental junto à comunidade interna (estudantes e servidores docentes e técnico-administrativos) e externa (instituições públicas, privadas, movimentos populares e ambientalistas).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

No âmbito da Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica, como a universidade iniciou suas atividades em 2014 o foco do trabalho da PROGEAC foi a finalização e consolidação dos Projeto Pedagógicos dos Cursos (PPC), nessa linha diversas reuniões foram realizadas, com participação dos colegiados. Foram finalizados os PPC dos cursos de primeiro ciclo e encaminhados os PPC dos cursos de segundo ciclo, os quais deverão ser finalizados em 2017.

Além dos cursos de graduação foram submetidas à CAPES quatro propostas de cursos de Pós-Graduação, tendo sido aprovado o programa de Pós-Graduação em Estado e Sociedade, a nível de mestrado e doutorado. Os demais finalizaram o ano ainda em análise.

Do ponto de vista da gestão de Tecnologia de Informação foram implementados os sistemas de gestão a partir do Sistema Integrado de Gestão (SIG), obtido através de Termo de Cooperação junto a Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

Diversos sistemas foram desenvolvidos dentro do ambiente do SIG:

- Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA – foram desenvolvidos os módulos de Ouvidoria, biblioteca, seleção e graduação.
- Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH – foram desenvolvidos os módulos de férias e avaliação funcional e gestão por competências
- Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC – foram desenvolvidos os módulos de protocolo, patrimônio móvel, transportes, compras.

Durante o ano de 2016 foram concluídas importantes adequações nos espaços físicos destinados ao atendimento das demandas de ensino, pesquisa e extensão na UFSB. Além disso a construção do bloco pedagógico no campus de Itabuna, o qual deve ser concluído em 2017.

Por fim a UFSB reafirma sua missão acadêmica e social como instituição pública com grande compromisso com a região na qual está inserida.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

2 VISÃO GERAL DA UNIDADE

2.1 Finalidade e competências

A Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB) foi criada por meio da Lei no. 12.818, de 05 de junho de 2013, publicada no Diário Oficial da União, de 06 de junho de 2013, sendo uma Autarquia com autonomia didático-pedagógica, científica, administrativa, patrimonial e financeira, nos termos da legislação.

A UFSB tem por objetivo ministrar ensino superior, desenvolver pesquisa nas diversas áreas do conhecimento e promover a extensão universitária, caracterizando sua inserção regional mediante atuação multicampi. A UFSB possui quatro vertentes que conformam nossa razão de ser: produzir e compartilhar conhecimentos e técnicas, saberes e práticas; formar, educar e habilitar sujeitos nos diferentes campos e níveis; promover extensão universitária, em cooperação com instituições, empresas, organizações e movimentos da sociedade; fomentar paz, equidade e solidariedade entre gerações, povos, culturas e nações. Também quatro são os nossos valores fundamentais: eficiência acadêmica, em todos os aspectos da ação institucional; equidade, ampliando o acesso à educação e ao conhecimento, utilizando as melhores tecnologias de informação e comunicação; compromisso com a educação básica na superação da imensa dívida social em relação à educação pública brasileira; engajamento na transformação das realidades econômica, social e política da região, do país e do mundo, na perspectiva de uma cidadania planetária. Enfim, a Universidade Federal do Sul da Bahia tem como base uma concepção de universidade como instituição social destinada à formação de sujeitos críticos, conscientes, emancipados e participativos, bem como à criação, produção e difusão de conhecimentos científicos, tecnológicos e artísticos.

A Universidade conta com um único colegiado superior de caráter deliberativo, o *Conselho Universitário*. No modelo de governança predominante em todas as principais universidades no mundo, trata-se da instância máxima de deliberação, tendo função normativa e deliberativa e caráter democrático, com composição e competências definidas pelo Estatuto da Universidade. Além disso, a UFSB conta com um *Conselho Estratégico Social*, e nisso se diferencia de instituições similares nacionais. Nos Conselhos Universitários da maioria das universidades existe uma representação da comunidade externa, muitas vezes com participação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

bastante tímida, uma vez que muitas questões discutidas neste fórum lhe são alheias. A criação de um Conselho Estratégico Social com alto grau de representatividade externa viabilizará um fórum permanente de discussões, com foco em questões amplas de relações entre a universidade e a sociedade em geral. Trata-se de órgão de caráter consultivo, contribuindo com análises e tendências de longo prazo referentes a processos macrossociais e políticos pertinentes ao desenvolvimento regional.

O Conselho Estratégico Social, em articulação com a universidade, se encarrega da organização do Fórum Estratégico Social, que tem como objetivo discutir e propor políticas e projetos para a Região Sul da Bahia, esse Fórum ocorre a cada dois anos.

O modelo Acadêmico adotado pela UFSB baseia-se numa arquitetura curricular organizada em Ciclos de Formação, com modularidade progressiva, oferecendo certificações independentes a cada. A entrada geral e única se dá através de cursos de Primeiro Ciclo, oferecidos em duas modalidades: *Bacharelados Interdisciplinares* (BI) e *Licenciaturas Interdisciplinares* (LI). O Bacharelado Interdisciplinar compreende cursos de graduação plena, com duração mínima de três anos, oferecido em quatro grandes áreas de formação: Ciências, Artes, Humanidades, Saúde. A licenciatura Interdisciplinar corresponde a curso de formação de docentes para o ensino básico, organizado em grandes áreas ou blocos de conhecimento incluindo suas tecnologias, articulados por uma base cognitiva compartilhada, com estrutura modular, progressiva e flexível.

A UFSB oferta programas de ensino superior mediado por tecnologias na Rede Anísio Teixeira de Colégios Universitários (CUNI), atendendo a localidades com mais de 20.000 habitantes e com mais de 300 egressos do ensino médio, além assentamentos, aldeias indígenas e *quilombos*. Os Colégios Universitários funcionam preferencialmente em turno noturno, em instalações da rede estadual de ensino médio.

O ano de 2016 marcou o início dos cursos de terceiro ciclo a nível de mestrado e doutorado, com a aprovação do curso de Mestrado Profissional em Saúde e do Programa de Pós-Graduação em Estado e Sociedade a nível de mestrado e doutorado.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

2.2 Normas, regulamento de criação e funcionamento da unidade

Quadro 01 - Normas de funcionamento da Unidade

Normas de criação e alteração da Unidade Jurisdicionada
Lei Nº 12.818, de 05 de junho de 2013; Estatuto da UFSB, aprovada em reunião do Conselho Universitário da UFSB em 14 de fevereiro de 2014 e submetida à aprovação do Ministério da Educação.
Outras Normas, Resoluções e regulamentações
<ul style="list-style-type: none">• RESOLUÇÃO Nº 24/2016 – Altera a Resolução nº 31/2015 que estabeleceu diretrizes para lotação de docentes nas Unidades Universitárias da Universidade Federal do Sul da Bahia• RESOLUÇÃO Nº 22/2016 – Estabelece normas gerais para o Processo de Escolha de Decanos/as e Vice-Decanos/as das Unidades Universitárias da UFSB (15/02/2017)• RESOLUÇÃO Nº 20/2016 – Dispõe sobre os afastamentos no âmbito da Universidade Federal do Sul da Bahia e revoga a Resolução 27/2014 (30/01/2017)• RESOLUÇÃO Nº 18/2016 – Cria o Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP) da UFSB• RESOLUÇÃO Nº 17/2016 – Dispõe sobre os Órgãos de Gestão Acadêmica das Unidades Universitárias• RESOLUÇÃO Nº 15/2016 – Estabelece critérios para o provimento de vagas residuais de cursos do Primeiro Ciclo• RESOLUÇÃO Nº 13/2016 – Dispõe sobre o aproveitamento de estudos nos cursos da Universidade Federal do Sul da Bahia• RESOLUÇÃO Nº 12/2016 – Institui o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito da Universidade Federal do Sul da Bahia• RESOLUÇÃO Nº 10/2016 – Dispõe sobre a avaliação de desempenho dos servidores técnico administrativos em educação da Universidade Federal do Sul da Bahia• RESOLUÇÃO Nº 08/2016 – Estabelece normas para disciplinar o relacionamento entre a Universidade Federal do Sul da Bahia – UFSB e as fundações de apoio, especialmente a Fundação Escola Politécnica – FEP, para a celebração de convênios ou outros ajustes, objetivando a execução de projetos de ensino, pesquisa, extensão e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico no âmbito da UFSB• RESOLUÇÃO Nº 04/2016 – Dispõe sobre o Estágio Probatório para os Servidores Docentes da UFSB• RESOLUÇÃO Nº 03/2016 – Institui a Comissão de Políticas Afirmativas como órgão consultivo e deliberativo da PROSIS/UFSB• RESOLUÇÃO Nº 31/2015 – Estabelece diretrizes para lotação de docentes nas Unidades Universitárias da Universidade Federal do Sul da Bahia• RESOLUÇÃO Nº 22/2015 – Institui e regulamenta a Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB).• RESOLUÇÃO Nº 07 /2015 – Normatiza o PROGRAMA DE APOIO À PERMANÊNCIA do estudante de graduação da UFSB

2.3 Ambiente de atuação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

A Universidade Federal do Sul da Bahia localiza-se na região sul do Estado da Bahia, compreendendo três territórios de identidade. O território do Litoral Sul, que tem como principal base de sua economia a cultura do cacau, tendo como principais municípios Itabuna e Ilhéus. O território da Costa do Descobrimento, que tem como base de sua economia a Indústria de Celulose e o turismo, especialmente o município de Porto Seguro. O território do Extremo Sul, que tem como base da sua economia a Indústria de Celulose e a pecuária, tendo como municípios principais Teixeira de Freitas e Itamarajú.

A UFSB possui três campi, Jorge Amado, Paulo Freire e Sosígenes Costa, distribuídos nos três territórios de identidade que compõem a região, Campus Litoral Sul, Costa do Descobrimento e Extremo Sul.

O Campus Jorge Amado (CJA) instalado no município Itabuna, sendo sede da Reitoria. O município possui uma área de 432.244 Km², inserido na região sul da Bahia, num bioma de Mata Atlântica, constituindo-se numa das poucas regiões com remanescentes da mata original. O município possui uma população de 210 mil habitantes. As matrículas no Ensino Fundamental somam 29.168 estudantes e no Ensino Médio (EM) 8.593 estudantes, desse universo concluem o EM 1847 estudantes. O Campus localiza-se no Bairro de Ferradas um dos núcleos de fundação da cidade e onde nasceu Jorge Amado, daí o nome dado ao campus. O imóvel onde está instalado o campus foi alugado pela Prefeitura Municipal de Itabuna e disponibilizado para a UFSB, para adaptação do espaço foram feitas algumas reformas. O CJA possui, além da Reitoria, 3 unidades acadêmicas, o **Instituto de Humanidades Artes e Ciências - IHAC**, o **Centro de Formação em Tecnociência, e Inovação – CFTCI** e o **Centro de Formação em Ciências Agroflorestais – CFCAf**.

O Campus Paulo Freire (CPF) está instalado no município de Teixeira de Freitas, localizado no extremo sul da Bahia, próximo às divisas com Minas Gerais e Espírito Santo. O município possui uma área de 1.165 Km². A região caracteriza-se pela agropecuária extensiva e plantações de eucalipto que atende a indústria de celulose, uma das principais atividades econômica da região. O Campus localiza-se em um imóvel cedido pela Prefeitura Municipal de Teixeira de Freitas, onde funcionava a Secretaria de Educação do município. Para adaptação do espaço foram feitas algumas reformas. O município possui uma população de 139 mil



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

habitantes, as matrículas no Ensino Fundamental somam 22.816 estudantes e no Ensino Médio (EM) 5.320 estudantes, desse universo concluem o EM 1.069 estudantes. CPF possui 2 unidades acadêmicas, o **Instituto de Humanidades Artes e Ciências - IHAC**, e o **Centro de Formação em Ciências da Saúde - CFCS**.

O Campus Sosígenes Costa (CSC) está instalado no município de Porto Seguro, constituindo-se numa das regiões mais procuradas da Bahia em termos turísticos, conhecida como Costa do Descobrimento, o município possui uma área de 2.287 Km². A região caracteriza-se pelo alto índice de turismo, com cerca de 2.000.000 de visitas anuais. Além do turismo também possui uma forte atuação na indústria de celulose. O nome do campus é uma homenagem ao poeta Sosígenes Costa, natural de Belmonte, cidade que fica a 80 km de Porto Seguro. O Campus localiza-se no Centro de Convenções da Costa do Descobrimento, construído na ocasião dos 500 anos do descobrimento do Brasil, este imóvel foi cedido pelo Governo do Estado da Bahia, trata-se de uma área de 24 hectares. O município possui uma população de 127 mil habitantes. As matrículas no Ensino Fundamental somam estudantes e no Ensino Médio (EM) 5.320 estudantes, desse universo concluem o EM 1.069 estudantes Campus Sosígenes Costa possui 4 unidades acadêmicas, o **Instituto de Humanidades Artes e Ciências - IHAC**, o **Centro de Formação em Artes, - CFArtes** o **Centro de Formação em Ciências Ambientais – CFCAM**, o **Centro de Formação em Ciência Humanas e Sociais – CFCHS**.

2.3 Estrutura Organizacional

A estrutura de gestão da UFSB é fortemente pautada na utilização de tecnologias digitais, tendo como base uma estrutura administrativa enxuta e descentralizada, autonomizando os *campi*, sem entretanto perder a articulação de gestão com os diversos setores da Administração Central. Ou seja, tanto no plano acadêmico quanto administrativo, combinam-se, de modo orgânico, a descentralização da gestão de rotina com a centralização dos processos de regulação, avaliação e controle de qualidade.

A estrutura organizacional de gestão da UFSB consta dos seguintes órgãos:

- Conselho Universitário



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

- Conselho Estratégico Social
- Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - PROTIC
- Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social - PROSIS
- Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica - PROGEAC
- Pró-Reitoria de Planejamento e Administração - PROPA
- Decanatos para gestão acadêmica das unidades universitárias
- Programas Integrados de Pesquisa, Extensão, Ensino e Criação
- Coordenação Administrativa dos Campi

Quadro 02 - Estrutura Organizacional





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Diretoria de Seleção e Avaliação Acadêmica – DSAA

Coordenação do Corpo Docente

Coordenação do Corpo Discente

PROPA – Pró-Reitoria de Planejamento e Administração

Diretoria de Administração – DIRAD

Coordenação de Compras e Patrimônio

Coordenação Operacional

Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP

Coordenação de Cadastro e Pagamento

Coordenação de Saúde e Qualidade de Vida

Coordenação de Desenvolvimento

Diretoria de Infraestrutura – DINFRA

Coordenação de Coordenação de Projetos e Obras

Coordenação de Manutenção

Diretoria de Planejamento – DIPLAN

Coordenação de Projetos e Convênios

Coordenação de Contábil, Orçamentária e Financeira

PROSIS – Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social

Diretoria de Integração Social – DIS

Coordenação de Assuntos Comunitários

Coordenação de Qualidade de Vida

Diretoria de Sustentabilidade – DS

Coordenação de Educação e Pesquisa em Sustentabilidade

Coordenação de Gestão Ambiental

PROTIC – Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação

Diretoria de Infraestrutura de Tecnologias da Informação e Comunicação – DITIC

Coordenação de Infraestrutura de Rede e Conectividade

Coordenação de Infraestrutura de Aplicação e Serviços

Diretoria de Multimídia e Conteúdos Digitais – DMC

Coordenação de Ambientes Virtuais de Aprendizagem

Coordenação de Estúdios e Operações Multimídia

Diretoria de Diretoria de Sistemas – DSIS

Coordenação de Gestão de Sistemas

Coordenação de Tecnologias de Sistemas

Unidades Acadêmicas

Campus Jorge Amado – Itabuna

Instituto de Humanidades Artes e Ciências – IHAC-CJA

Centro de Formação em Tecno Ciências e Inovação - CFTCI

Centro de Formação em Ciências Agroflorestais – CFCA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Coordenação Geral do Campus
Campus Paulo Freire – Teixeira de Freitas
Instituto de Humanidades Artes e Ciências – IHAC-CPF
Centro de Formação em Ciências da Saúde – CFCS
Coordenação Geral do Campus
Campus Sosígenes Costa – Porto Seguro
Instituto de Humanidades Artes e Ciências – IHAC-CSC
Centro de Formação em Artes – CFArtes
Centro de Formação em Ciências Humanas e Sociais – CFCHS
Centro de Formação em Ciências Ambientais – CFCAm
Coordenação Geral do Campus
Assessorias Especiais
Assessoria Especial para elaboração de Projetos Arquitetônicos dos Campi – Reitoria
Assessoria Especial para Implantação do PDI – PROPA
Assessoria Especial em Assuntos de Gestão Administrativa – PROPA
Assessoria Especial para Metapresencialidade e Ambientes Virtuais – PROGEAC

Quadro 03 – Informações das Áreas ou Subunidades Estratégicas

Área/Subunidade Estratégica	Competências	Titular	Cargo
Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica	Gestão Acadêmico Pedagógica	Daniel Puig	Pró-Reitor
Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	Gestão orçamentária, contábil e financeira, Gestão de Pessoas, Gestão administrativa, financeira e contábil	Francisco José Gomes Mesquita	Pró-Reitor
Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social	Gestão de Integração social, Assitência Estudantil e Ações Afirmativas, Gestão de sustentabilidade	Joel Pereira Felipe	Pró-Reitor
Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação	Gestão de Tecnologia de Informação, Gestão de Sistema	Raimundo José de Araújo Macêdo	Pró-Reitor
Instituto de Humanidades Artes e Ciências do Campus Jorge Amado	Desenvolvimento de Cursos de Graduação em primeiro ciclo e cursos de Pós-Graduação	Antonio José Costa Cardoso	Decano
Instituto de Humanidades Artes e Ciências do Campus Sosígenes Costa	Desenvolvimento de Cursos de Graduação em primeiro ciclo e cursos de Pós-Graduação	Rogério Ferreira	Decano
Instituto de Humanidades Artes e Ciências do Campus Paulo Freire	Desenvolvimento de Cursos de Graduação em primeiro ciclo e cursos de Pós-Graduação	Stella Narita	Decana
Centro de Formação em Artes	Desenvolvimento de Cursos de Formação Profissional e Pós-Graduação	Augustin Maurice Gondalier Tugny	Decano
Centro de Formação em Ciências Agroflorestais	Desenvolvimento de Cursos de Formação Profissional e Pós-Graduação	Daniel Piotto	Decano
Centro de Formação em Ciências Ambientais	Desenvolvimento de Cursos de Formação Profissional e Pós-Graduação	Jorge Antonio da Silva Costa	Decano



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Centro de Formação em Humanidades	Desenvolvimento de Cursos de Formação Profissional e Pós-Graduação	Carlos Caroso	Decano
Centro de Formação em Tecnociências e Inovação	Desenvolvimento de Cursos de Formação Profissional e Pós-Graduação	Robson da Silva Magalhães	Decano
Centro de Formação em Saúde	Desenvolvimento de Cursos de Formação Profissional e Pós-Graduação	Luiz Henrique Santos Guimarães	Decano
Assessoria de Comunicação	Comunicação Institucional	Fábio Rodrigues Corniani	Assessor
Assessoria de Relações Institucionais	Articulação Interinstitucional Internacional	Josnewton de Seixas Pereira Filho	Assessor
Procuradoria Federal	Assessoramento e controle Jurídico	Roberta Rabelo Maia Costa Andrade	Procuradora

2.4 Macroprocessos finalísticos

Os macroprocessos finalísticos da Universidade Federal do Sul da Bahia estão relacionados às suas atividades essenciais, representados pelas ações de ensino, pesquisa e extensão vinculados à sua missão institucional com impacto significativo nas demais ações desenvolvidas na Universidade.

Do ponto de vista de estruturação da gestão o foco foi na finalização da estrutura de organização das Pró-Reitorias com definição de processos de gestão mais consolidados, considerando a experiência do primeiro ano de funcionamento. Foram estabelecidos fluxos para os procedimentos administrativos para apoio aos macroprocessos finalísticos. A definição desses processos foi iniciada no segundo semestre de 2014 e finalizada em 2015. O ano de 2016 foi marcado por ajustes dos processos.

O quadro a seguir apresenta os macroprocessos finalísticos da Universidade Federal do Sul da Bahia.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Quadro 04 – Macroprocesso Finalístico da Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica

<p>Compete a Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica – PROGEAC desenvolver programas e ações que apoiem o desenvolvimento das políticas e diretrizes acadêmicas, tanto a nível de Graduação como de Pós-Graduação, trabalhando para dar aos docentes, e discentes condições para o desenvolvimento de suas atividades. A PROGEAC é ainda responsável pela política de Pesquisa da UFSB. O foco principal das atividades da PROGEAC estão relacionadas ao acompanhamento da elaboração dos Projetos Políticos Pedagógicos dos Cursos de Graduação, do acompanhamento das propostas de Pós-Graduação além do desenvolvimento de estruturas e infraestruturas de trabalho onde os Docentes através de seus Grupos de Pesquisa possam realizar atividades multi e interdisciplinares.</p>				
MACROPROCESSO	DESCRIÇÃO	PRODUTOS E SERVIÇOS	PRINCIPAIS USUÁRIOS	SUBUNIDADE RESPONSÁVEL
GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO	<p>Propor as diretrizes sobre a política de ensino de graduação e pós-graduação no âmbito da Universidade e coordenar os assuntos referentes a ela.</p> <p>Acompanhar os Programas de Pós-Graduação criados da UFSB;</p> <p>Incentivar a criação de Programas de Pós-Graduação;</p> <p>Coordenar o Programa de Qualificação Docente;</p> <p>Incentivar a qualificação do corpo docente,</p> <p>Incentivar e acompanhar o desenvolvimento da pesquisa no âmbito da UFSB</p>	<p>Criação de cursos de graduação</p> <p>Criação de Programas de Mestrado e Doutorado</p> <p>Qualificação de Docentes</p>	<p>Docentes</p> <p>Discentes</p> <p>Técnico-Administrativos</p> <p>Sociedade</p>	<p>Diretoria de Ensino e Aprendizagem – DEA</p> <p>Diretoria de Avaliação</p>
PESQUISA	<p>Propor as diretrizes sobre a política de pesquisa no âmbito da Universidade e coordenar os assuntos referentes a ela.</p> <p>Promover condições para o desenvolvimento da pesquisa na universidade, apoiando na captação de recursos financeiros através de editais,</p> <p>Buscar formas de integrar a pesquisa com o ensino, além da busca de recursos junto a agências de fomento</p> <p>Estimular a produção científica da Universidade</p> <p>Pós-Graduação trazendo assim benefícios práticos para a sociedade.</p>	<p>Apoio aos eventos científicos institucionais que tenham</p> <p>Apoio para docentes pesquisadores que desejam publicar</p> <p>Ampliação dos Grupos de Pesquisa</p> <p>Elaboração de uma estrutura acadêmica de pesquisa inter e multidisciplinar;</p> <p>Formação de um Comitê de Pesquisa e Inovação</p>	<p>Docentes</p> <p>Discentes</p> <p>Técnico-Administrativos</p> <p>Sociedade</p>	<p>Diretoria de Pesquisa Criação e Inovação</p>
INICIAÇÃO CIENTÍFICA	<p>Propor as diretrizes sobre a política da Iniciação Científica da Universidade e coordenar suas ações</p> <p>Possibilitar uma maior articulação entre a graduação e a pós-graduação através da ampliação dos programas de iniciação científica.</p>	<p>Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC)</p> <p>Ampliação do Programa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação da UFSB (PIBITI) e do PIBIC ações afirmativas</p>	<p>Docentes</p> <p>Discentes</p> <p>Sociedade</p>	<p>Coordenação de Bolsas de Iniciação Científica</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

	Estimular os alunos da graduação através da prática científica, onde são estimulados a participar dos projetos de pesquisa desenvolvidos na UFSB			
--	--	--	--	--

Quadro 05 – Macroprocesso Finalístico da Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social

Compete a Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social – PROSIS promover, coordenar e fomentar a execução da política institucional de extensão, o desenvolvimento artístico-cultural e a prática desportiva da Universidade, executados por meio de programas, projetos, cursos e eventos.				
MACROPROCESSO	DESCRIÇÃO	PRODUTOS E SERVIÇOS	PRINCIPAIS USUÁRIOS	SUBUNIDADE RESPONSÁVEL
GESTÃO DA EXTENSÃO	Planejar, elaborar, implementar, acompanhar, avaliar e difundir as políticas e diretrizes de extensão; Fomentar, coletar, armazenar, gerenciar, acompanhar, avaliar e validar dados da extensão universitária; Elaborar e gerenciar editais de programas, projetos e eventos de extensão;	Eventos acadêmicos realizados; Cursos realizados; Programas e projetos registrados; Serviços prestados à comunidade acadêmica e demais setores da sociedade; Propostas submetidas a editais e chamadas de entidades de fomento	Docentes Discentes Técnico-Administrativos Sociedade	Diretoria de Sustentabilidade e Integração Social
GESTÃO DA CULTURA	Promover, coordenar, apoiar e difundir a política e a produção cultural da UFSB; Produzir e preservar a cultura e memória regionais; Promover e apoiar eventos de natureza cultural	Eventos artístico-culturais realizados; Plano de cultura elaborado e aprovado; Propostas submetidas a editais e chamadas de entidades de fomento; Oficinas realizadas; Reuniões com agentes culturais realizadas;	Docentes Discentes Técnico-Administrativos Sociedade	Diretoria de Sustentabilidade e Integração Social



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

2.5 PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL

2.6 Planejamento Organizacional

O planejamento da UFSB no exercício 2015 foi norteado pelo Plano Orientador, ferramenta criada desde 26/06/2012 e aprovada por unanimidade em 14 de fevereiro de 2014 pelo Conselho Universitário, além da experiência baseada nos exercícios de 2014 e 2015. O Planejamento Organizacional focou na elaboração do PDI e Regimento Geral da UFSB.

Descrição Sintética dos objetivos do exercício

A UFSB iniciou a elaboração do seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) no decorrer do ano de 2016 foram feitas diversas ações com vistas a sua elaboração como a definição da metodologia e cronograma de reuniões. O cronograma foi cumprido parcialmente em razão da instabilidade política com o impeachment da Presidenta Dilma Rousseff, o estabelecimento de novo governo, com nova equipe a frente do Ministério da Educação, greve dos professores, técnicos-administrativo, ocupação das instalações da Universidade pelos estudantes, contingenciamento de limite orçamentário e limite financeiro. Apesar do cenário adverso, avançou-se muito na elaboração da proposta, tendo sido elaborada uma minuta para discussão com a comunidade da UFSB, ficando para o exercício de 2017 as audiências públicas para finalização do PDI.

Também em 2016 iniciou-se a elaboração do Regimento Geral da UFSB, tendo como base o Estatuto submetido ao MEC em março de 2014. A proposta de Regimento baseou-se em uma série de resoluções que foram criada em 2014 e 2015 para regulamentar diversas ações da universidade.

Estágio de implementação do planejamento estratégico

No ano de 2015 a UFSB iniciou o processo de construção do seu PDI, a partir da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração, considerando ser este um instrumento essencial para a gestão administrativa e acadêmica da instituição. O processo de construção do PDI tomou como base o Plano Orientador da UFSB, entretanto foram feitos levantamentos a partir de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

outras instituições federais de ensino superior, com o objetivo de buscar subsídios que dessem mais elementos baseados em experiência já consolidadas. O ano de 2016 foi dedicado à construção de uma proposta de PDI para discussão com a comunidade da UFSC, apesar das dificuldades relativas a todo a conjuntura nacional com greves e ocupação da instituição a proposta foi finalizada e em 2017 deverá ser submetida para sugestões e construção coletiva do documento final.

Para discussão do documento base serão criadas comissões temáticas composta por representantes dos vários segmentos e *campi* da instituição. A metodologia de elaboração do PDI prevê ampla participação da comunidade acadêmica.

O anúncio de futuro que caracteriza a minuta do PDI, para além de suas intenções iniciais, requer definições claras das ações pontuais que pretendem concretizá-lo. Neste sentido, é apresentado o planejamento estratégico para os anos de 2017-2021, estruturado a partir das demandas anunciadas pela comunidade acadêmica nas discussões virtuais e presenciais realizadas nos seminários e oficinas destinadas a este fim.

Diante do exposto, podem-se delimitar ao menos três eixos estruturantes prioritários para ações direcionadas para execução do posto neste PDI, especificam as ações a serem realizadas nos próximos cinco anos de forma a realizar o Perfil Institucional anunciado. São os eixos conforme postos abaixo:

- Eficiência acadêmica
- Sustentabilidade e Integração Social
- Aperfeiçoamento Institucional
- Desenvolvimento Humano

Situação similar é a construção do Regimento Geral, cuja primeira minuta foi elaborada em 2016 e que deverá ser submetida em 2017 à comunidade interna da instituição.

2.7 Vinculação dos planos da unidade com as competências e outros planos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

A UFESB tem, desde o início das suas atividades buscado trabalhar em consonância com os diversos setores da sociedade, articulando-se de forma sistemática visando o aprofundamento do diálogo entre a UFESB e os demais setores da Sociedade, ampliando a participação desta IFES em ações de interesse público e, ao mesmo tempo, disponibilizando a expertise técnico-científica e cultural para o intercâmbio e difusão de saberes e práticas que produzam transformações sociais, tanto a nível regional, como a nível nacional.

A atuação da UFESB tem se dado com execução crescente de diversos programas de extensão, pesquisa, cursos e eventos com forte vinculação com a sociedade. Convênios e parcerias vem sendo celebradas com diversas instituições, a exemplo da Secretaria Estadual de Educação e CEPLAC.

2.8 Formas e Instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos

Para monitoramento e resultados dos planos a UFESB trabalha para a implantação do Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e Projetos, o adquirido junto a Universidade Federal do Rio Grande do Norte, o qual está sendo adaptado para atendimento ao modelo de gestão da UFESB. O sistema apresenta dois módulos principais, o SIPAC e o SIGAdm, para a parte de Planejamento e Administração, os quais são subdivididos entre os diversos setores criados para dar suporte à gestão, além dos módulos SIGRH e SIGAA, voltados para a gestão de recursos humanos e gestão acadêmica respectivamente.

2.9 Desempenho orçamentário

Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Annual de responsabilidade da unidade

4.3.1.1 Ação 14XQ

Para o exercício 2016 a Universidade Federal do Sul da Bahia teve na ação 14XQ, implantação da Universidade Federal do Sul da Bahia, a principal fonte de recurso para o processo de implantação. A ação contou com R\$ 20.966.787,00 (vinte milhões, novecentos e sessenta e seis



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

mil, setecentos e oitenta e sete reais), redução de 22% em relação ao orçamento de 2015, sendo R\$ 10.043.046,00, destinado a atender despesas de custeio como manutenção, reforma, serviços contínuos de vigilância, limpeza, motorista e também serviço de fornecimento de energia elétrica, fornecimento de água entre outros. Contou também com R\$ 10.923.741,00 (dez milhões, novecentos e vinte e três mil, setecentos e quarenta e um reais) destinado a atender despesas de investimento como por exemplo aquisição de equipamentos e materiais permanentes e obras e instalações. A UFSB tornou-se Unidade Gestora em 2014, ainda como secundária da Unidade Gestora da UFBA, permanecendo assim até meados de 2015, e desde o início do processo de implantação em 2014 o exercício de 2016 foi o primeiro em que a ação teve seu orçamento integralmente liberado, possibilitando importantes avanços nas áreas de infraestrutura e aquisição de equipamentos. No entanto, apesar da conquista da liberação total do orçamento, o corte de mais de R\$ 9.000.000,00 (nove milhões) do orçamento de investimento de 2015 para 2016 foi muito prejudicial ao processo de implantação, tendo em vista que poderíamos ter avançando muito mais, principalmente, nas áreas de infraestrutura.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Quadro 03 - Ações relacionadas a Programas Temáticos do PPA de responsabilidade da UPC

Responsabilidade da UPC na execução da ação		<input checked="" type="checkbox"/> Integral <input type="checkbox"/> Parcial				
Código		14X			Tipo: Atividade	
Título		Implantação da Universidade Federal do Sul da Bahia - UFSB				
*Iniciativa						
Objetivo		Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pós-graduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024. Código: 1010				
Programa		Educação de qualidade para todos			Código: 2080	Tipo: Temático
Unidade Orçamentária		26450 – Universidade Federal do Sul da Bahia				
Ação Prioritária		<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras				
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
26.966.787,00	20.966.787,00	20.966.783,26	13.538.258,81	13.522.330,07	7.428.524,4	15.928,74
Execução Física						
Descrição da meta			Unidade de medida	Meta		
				Prevista	Reprogramada	Realizada
Instituição implantada			Percentual de execução física	10		10
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
6.793.674,11	4.793.657,30	133,02				

Fonte: Tesouro Gerencial extraído em 24/02/2017

4.3.1.2 Ação 8282

A ação 8282, reestruturação e expansão de instituições federais de ensino superior, contou com dotação de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais) e esse recurso se refere a recebimento de emendas parlamentares sendo que a UFSB contou com três em seu orçamento: R\$ 100.000,00 (cem mil reais) relativa a emenda



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

parlamentar da Senadora Lídice da Mata, R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) relativa a emenda do Deputado Bebeto e R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) relativa a emenda do Deputado Jorge Solla. As emendas da Senadora Lídice da Mata e do Deputado Bebeto através do sistema do Ministério da Execução (SIMEC), o limite de empenho foi liberado e esses recursos tiveram percentual de execução de 99,9% e com isso foi possível adquirir equipamentos e materiais permanentes para Universidade. Já a emenda do Deputado Jorge Solla, foi enviada através do Ministério da Saúde, foi autorizada a execução do recurso, no entanto o recurso somente poderia ser aplicado em unidades que houvesse atendimento ao público conveniado ao Sistema Único de Saúde – SUS e a UFSB não possui esse tipo de unidade. Juntamente com o parlamentar buscou-se uma forma para receptionar e executar o recurso, o que não foi possível. Além das emendas acima, a UFSB recebeu emenda da Deputada Tia Eron no valor de R\$ 142.142,00 (cento e quarenta e dois mil, cento e quarenta e dois reais), a qual foi destinada a execução de reformas no campus de Porto Seguro possibilitando a criação do espaço de leitura para o Campus. Exceto a emenda da Deputada Tia Eron, que foi destinada a atender despesas de Custeio, todas as outras emendas foi destinada a atender despesas de investimentos, equipamentos e materiais permanentes.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Quadro 04 - Ações de relacionadas a programa temático do PPA de responsabilidade da UPC - OFSS

Responsabilidade da UPC na execução da ação	(X) Integral () Parcial					
Código	8282					Tipo: Atividade
Título	Reestruturação e Expansão de Instituições Federais de Ensino Superior					
*Iniciativa						
Objetivo	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pós-graduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024 Código: 1010					
Programa	Educação de qualidade para todos Código: 2080					Tipo: Temático
Unidade Orçamentária	26450 – Universidade Federal do Sul da Bahia					
Ação Prioritária	() Sim (X) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
600.000,00	600.000,00	399.999,98	53.060,00	2.652,86	50.407,14	346.939,98
Execução Física						
Descrição da meta			Unidade de medida	Meta		
				Prevista	Reprogramada	Realizada
Projeto viabilizado			unidade	64		1
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
61.900,00	61.900,00					

Fonte: Tesouro Gerencial Extraído em 24/02/2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

4.3.1.3 Ação 20RK

A ação 20RK consta como ação não prevista na LOA e está neste relatório tão somente em razão da inscrição de R\$ 398.632,68 (trezentos e noventa e oito mil, seiscentos e trinta e dois reais e sessenta e oito centavos) em restos a pagar relativa a emenda do Deputado Jorge Solla destinada a aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o Campus Paulo Freire em Teixeira de Freitas. Do total inscrito em restos a pagar foi executado 99,33% e o saldo remanescente é referente a aquisição de autoclave que o fornecedor ainda não entregou no valor de R\$ 2.668,00 (dois mil, seiscentos e sessenta e oito reais).

Quadro 05 - Ações de relacionadas a programa temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação					
Código	20RK			Tipo: Atividade	
Título	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior				
*Iniciativa					
Objetivo	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pós-graduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024. Código: 1010				
Programa	Educação de qualidade para todos	Código: 2080		Tipo: Temático	
Unidade Orçamentária	26450 – Universidade Federal do Sul da Bahia				
Ação Prioritária	() Sim (X) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras				
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Meta		
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizado
398.632,68	395.964,68		Estudante Matriculado	Unidade	200

Fonte: Tesouro Gerencial extraído em 24/02/2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

4.3.1.4 Ação 4002

A ação 4002, assistência ao estudante de ensino superior, contou com R\$ 2.191.134,00 (dois milhões, cento e noventa e um mil, cento e trinta e quatro reais), crescimento de aproximadamente 10 % em relação ao exercício de 2015. Do orçamento previsto foi liberado e executado 100%, alcançando a meta de 9.517 benefícios concedidos, atendendo 16% a mais do que o previsto, 8.172, e tendo alcançado uma média de R\$ 230,23 (duzentos e trinta reais e vinte três centavos). Atualmente a UFSB oferece auxílio alimentação, creche, moradia, transporte, permanência e de apoio pedagógico.

Quadro 06 - Ações de relacionadas a programa temático do PPA de responsabilidade da UPC - OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação	<input checked="" type="checkbox"/> Integral <input type="checkbox"/> Parcial					
Código	4002				Tipo: Atividade	
Título	Assistência ao Estudante de Ensino Superior					
*Iniciativa						
Objetivo	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pós-graduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024 Código: 1010					
Programa	Educação de qualidade para todos Código: 2080				Tipo: Temático	
Unidade Orçamentária	26450 – Universidade Federal do Sul da Bahia					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
2.191.134,00	2.191.134,00	2.191.134,00	2.131.118,86	2.131.118,86		60.015,14
Execução Física						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	
Benefício concedido		Unidade	8.172		9.517	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
712.784,89	712.534,89				

Fonte: Tesouro Gerencial extraído em 24/02/2017

Fatores intervenientes no desempenho orçamentário

Durante a execução orçamentário no exercício 2016 o principal fator interveniente no desempenho orçamentário foi a irregularidade na liberação dos limites orçamentários que possibilitasse a realização dos empenhos. Essa irregularidade e a falta de informação sobre a liberação desses limites dificultou o planejamento, tendo em vista a incerteza gerada em razão da falta de informação. Além disso, houve irregularidade nas liberações de financeiro para pagamento das despesas liquidadas, resultando, em alguns momentos, em atrasos de pagamentos com previsão de multas. Por fim, o corte de 50% do orçamento de investimento no exercício de 2016 em relação a 2015 foi prejudicial ao processo de implantação, impossibilitando a UFSB de realizar um avanço maior, principalmente em infraestrutura, e assim aumentar a oferta de vagas de ensino superior no sul e extremo sul da Bahia.

Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento

Não houve obrigações assumidas sem respectivo crédito

Restos a pagar de exercícios anteriores

A Universidade Federal do Sul da Bahia busca realizar gestão de todos os valores inscritos em restos a pagar inscritos entre processado e não processado. No exercício de 2016 foi inscrito um total de R\$ 8.363.673,70 (oito milhões, trezentos e sessenta e três mil, seiscentos e setenta e três reais e cinquenta e três centavos), destes R\$ 650.448,56 (seiscentos e cinquenta mil, quatrocentos e quarenta e oito reais e cinquenta e seis centavos), 7,78%, relativo a restos a pagar processados do exercício de 2015, ou seja, aquele serviço/bem que foi entregue e não foi pago,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

do qual R\$ 239.377,52 (duzentos e trinta e nove mil, trezentos e setenta e sete reais e cinquenta e dois centavos) correspondente a custeio e R\$ 411.071,04 (quatrocentos e onze mil, setenta e um reais e quatro centavos) correspondente a investimento. Do total inscrito em custeio foi executado 95% e cancelado 5%, concluindo essa execução. Do total inscrito de investimento foi executado 94% e resta a pagar 6%. Toda a execução de restos a pagar processado foi relativo ao exercício 2015, não havendo inscrição em 2014. Isso ocorreu, principalmente, em razão do processo de tutoria com UFBA que foi concluída em julho de 2017.

Os outros 91,7% do total inscrito em restos a pagar corresponde a não processados - RPNP, ou seja, bens e serviços que foram empenhados e não foram entregues. Dois fatores contribuíram diretamente para esse volume: o primeiro, e mais importante, foi a liberação de limite financeiro no final do ano, o segundo foi a demora na entrega de bens e serviços. Dos R\$ 7.713.225,14 (sete milhões, setecentos e treze mil, duzentos e vinte e cinco reais e catorze centavos) inscritos, 99,42% correspondente ao exercício 2015 e 0,58% correspondente ao exercício 2014, em que a UFSB iniciou suas primeiras aquisições como UG subordinada – secundária da UFBA. Do total inscrito em RPNP, 1.923.887,78 (um milhão, novecentos e vinte três mil, oitocentos e oitenta e sete reais e setenta e oito centavos) referente a despesas de custeio, resultado dos contratos de prestação de serviços continuados, reforma e manutenção predial e materiais de consumo e R\$ 5.745.050,02 (cinco milhões, setecentos e quarenta e cinco mil, cinquenta reais e dois centavos) correspondente a despesa de investimento, sendo que 69,70% referente a despesas com obras e instalações em função da construção do núcleo pedagógico no campus Jorge Amado, o saldo remanescente é relativo a aquisição de equipamentos e materiais permanentes para equipar as instalações acadêmicas e administrativas da Universidade.

Quadro 07 - Restos a Pagar Processados e Restos a Pagar não Processados Liquidados

Ano de Inscrição	Montante em 1º de janeiro do ano 2016 (a)	Pagos (b)	Cancelados (c)	Saldo a pagar 31/12 do ano 2016 (d) = (a-b-c)	
2014					
2015	650.448,56	615.249,07	10.784,22	24.415,27	
Restos a Pagar Não Processados					
Ano de Inscrição	Montante em 1º de janeiro do ano 2016	Liquidados (f)	Pagos (g)	Cancelados (h)	Saldo a pagar 31/12 do ano 2016 (i) = (e-g-h)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

	(e)				
2014	44.287,34	6.430,27	6.430,27	133,02	37.724,05
2015	7.668.937,80	5.969.096,08	5.817.317,53		1.851.620,27

Fonte: Tesouro Gerencial extraído em 24/02/2017

Execução descentralizada com transferência de recursos

No exercício de 2016, o Termo de Colaboração nº 1/2016, cujo objeto é a Realização da 68ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência, na cidade de Porto Seguro – BA, Campus Sosígenes Costa da UFSB, foi executado dentro do prazo previsto para a vigência, 25 de dezembro de 2016, sem a necessidade de prorrogação. O referido instrumento foi celebrado com observância da disciplina estabelecida na Lei Nº 13.019, de 31 de julho DE 2014 - Parcerias com as organizações da sociedade civil - regulamentada pelo Decreto Nº 8.726, de 27 de abril de 2016.

O evento aconteceu entre os dias 03 a 09 de julho de 2016, e contou com a participação de 6.913 inscritos, deste total, 900 moradores locais da cidade de Porto Seguro – BA. Houve participação de todos os Estados brasileiros e mais o Distrito Federal: BA – 3.117; SP – 307; RJ - 238; MG – 232; PE- 212; PA – 211; - MA – 181; DF – 174; AC – 169; RO – 153; PI – 111; AM – 105; TO – 92; RS – 90; SE – 76; CE – 75; GO - 63; RN – 60; AL – 58; PB – 55; MS – 35; MT – 34; - PR – 33; ES – 29; SC – 20. T tamanha relevância do evento, também pode ser verificada pelo total de 1.859 trabalhos científicos apresentados.

Para a consecução dos objetivos pactuados na celebração do Termo de Colaboração, foram transferidos à Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência o montante de R\$ 3.196.122,94 (três milhões, cento e noventa e seis mil, cento e vinte de dois reais e noventa e quatro centavos), tendo como contrapartida o valor de R\$ 32.961,23 (trinta e dois mil, novecentos e sessenta e um reais e vinte e três centavos). O saldo remanescente do Termo de Colaboração foi de R\$ 40.594,20 (quarenta mil, quinhentos e noventa e quatro reais e vinte centavos).

O Termo de Execução descentralizada nº 2/2016, celebrado entre a UFSB e a Escola de Administração fazendária – ESAF, cujo objeto é a realização de curso para capacitação dos servidores da UFSB, na forma de cursos de formação continuada, totalizou o montante de R\$ 55.041,25 (cinquenta e cinco mil, quarenta e um reais e vinte e cinco centavos).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

A execução deste instrumento ocorreu em atendimento ao dever da Universidade de promover a capacitação dos servidores de forma continuada, conforme estabelecido no inciso II do Decreto 5.825/2006.

O objeto pactuado não foi integralmente cumprido, devido ao movimento nacional de greve de servidores técnicos e docentes, bem como da ocupação do prédio da Reitoria e demais campus, de forma que implicou no cancelamento de dois módulos de cursos previstos, havendo a devolução de R\$ 15.373,75 (quinze mil, trezentos e setenta e três reais e setenta e cinco centavos) à unidade convenente. Desta forma, o total repassado foi de apenas R\$ 39.667,50 (trinta e nove mil, seiscentos e sessenta e sete reais e cinquenta centavos).

O termo de Execução Descentralizada nº 1/2014, cujo objeto é a transferência dos sistemas SIG-UFRN para a instituição concedente – UFSB no valor de R\$ 637.220,00 (seiscentos e trinta e sete mil, duzentos e vinte reais), aditado em 2015, prorrogando a sua vigência em 04 (quatro) anos, implicando no repasse total de R\$ 1.030.080,00 (um milhão, trinta mil e oitenta reais) a ser realizado em oito parcelas iguais de R\$ 128.760,00 (cento e vinte e oito mil, setecentos e sessenta reais). Em 2016 houve repasse de R\$ 257.520,00 (duzentos e cinquenta e sete mil, quinhentos e vinte reais) referente a duas parcelas das 8 previstas. Todas as prestações de contas cujas transferências tinham suas vigências expiradas antes do final do exercício de 2016 foram apresentadas e analisadas de maneira satisfatória dentro dos prazos previamente estabelecidos.

Não houve transferência classificada como inadimplente, haja vista que todas as prestações de contas com vigência expirada no período foram efetuadas no prazo previsto.

Quadro 08 - Resumo de instrumentos celebrados e montantes transferidos nos últimos três exercícios

Unidade concedente ou contratante						
Nome:	Universidade Federal do Sul da Bahia					
Modalidade	Quantidade de instrumentos celebrados			Montantes repassados no exercício (em R\$ 1,00)		
	2016	2015	2014	2016	2015	2014
Convênio						
Contrato de repasse						
Termo de Fomento						
Termo de Colaboração				3.196.122,94		
Termo de Execução Descentralizada	1	1		297.187,50	685.913,25	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Totais				3.493.310,44	685.913,25	

Fonte: SIAFI

Quadro 09 - Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ nas modalidades de convênio, contratos de repasse e instrumentos congêneres

Unidade Concedente					
Nome: Universidade Federal do Sul da Bahia					
Exercício da Prestação das Contas	Quantitativos e montante repassados		Instrumentos (Quantidade e Montante Repassado)		
			Convênios	Termo de Execução Descentralizada	Termo de Colaboração
Exercício do relatório de gestão	Contas Prestadas	Quantidade		1	1
		Montante Repassado		39.667,50	3.196.122,94
	Contas NÃO Prestadas	Quantidade			-
		Montante Repassado			-
Exercícios anteriores	Contas NÃO Prestadas	Quantidade		-	-
		Montante Repassado		-	-

Fonte: SIAFI

Quadro 10 - Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão

Unidade Concedente ou Contratante	
Nome: Universidade Federal do Sul da Bahia	
	Instrumentos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Contas apresentadas ao repassador no exercício de referência do relatório de gestão		Convênios	Termo de Execução Descentralizada	Termo de Colaboração
Contas analisadas	Quantidade aprovada		1	1
	Quantidade reprovada		-	-
	Quantidade de TCE instauradas		-	-
	Montante repassado (R\$)		39.667,50	3.196.122,94
Contas analisadas NÃO	Quantidade		-	-
	Montante repassado (R\$)		-	-
Fonte: SIAFI				

Quadro 11 - Informações sobre a realização das receitas

	2015	2016
Arrendamentos	41.266,40	178.501,44
Serviços Administrativos	3.860,00	43.462,64
Tar. Inscr. Concursos e Proc. seletivos	5.900,00	619.441,00
Multas previstas em Leg.	0,00	34,51
Total	51.026,40	841.439,59

Fonte: Tesouro Gerencial extraído em 24/02/2017

Sobre a realização das receitas, houve um crescimento significativo na arrecadação da UFSB no exercício e dois fatores contribuíram diretamente: realização do concurso público para técnico administrativo, o qual ofertou 54 vagas e arrendamento do Centro de Convenções do Descobrimento localizado no Campus Sosígenes Costas em Porto Seguro.

2.9.1.1 Informações sobre a execução das despesas

Os dados apresentados no quadro abaixo demonstram que a modalidade de licitação representou 29,60% de tudo o que foi executado e dentro dela predominou a modalidade Pregão, representando 58%. Com isso, é possível observar que a maior parte dos bens e serviços



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

contratados são comum, conforme Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005. Em relação ao exercício 2015 houve crescimento de 18%. Os outros 42% da modalidade de licitação corresponde ao Regime Diferenciado de Contratações – RDC, amparada pela Lei 12.462, de 04 de agosto de 2011, e que se refere a Construção do Núcleo Pedagógico licitada no segundo semestre de 2015 e teve em 2016 um crescimento de despesa executada de 334,51%.

Na modalidade Contratações Diretas houve um crescimento de aproximadamente 240% de 2015 para 2016. Esse aumento é reflexo do período de tutoria, concluída em 2015. Nesse período como a UFSC não possuía licitações e contratos vigentes, as despesas contratuais foram executadas através da Universidade Federal da Bahia – UFBA. Com o fim da tutoria em meados de 2015 essas despesas passaram a ser executadas pela UFSC, sendo que o exercício 2016 foi o primeiro executado integralmente pela UFSC, em razão disso ocorreu essa variação. Na modalidade dispensa as principais despesas executadas foram serviços de fornecimento de energia elétrica, aluguel de galpões para funcionamento acadêmico das unidades acadêmicas, contratação de empresa remanescente em licitação de serviço de motorista e contratação de empresa para realização de concurso. As principais despesas executadas na modalidade inexigibilidade foram aquisições de passagens aéreas, despesas com publicidade através da Imprensa Nacional, Empresa Brasil de Comunicação, serviços postais através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, manutenção em ar condicionado central de empresa especializada e serviços de capacitação para servidores.

A despesa com Pessoal representou 56,53% de tudo o que a UFSC executou no exercício de 2016. Em relação a 2015 houve um crescimento de 50%, principalmente, em razão da progressão dos servidores e também pelos reajustes salariais e dos benefícios concedidos no período. As despesas com diárias apresentaram crescimento significativo de 108% em relação a 2015. Esse crescimento ocorreu em função do período de tutoria com a UFBA em 2015, uma vez que as diárias e passagens eram concedidas através do sistema de concessão de diárias e passagens e também em razão da realização da 68ª reunião anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência – SBPC, onde foi necessária a mobilização de muitos servidores devido a magnitude do evento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Por fim, verifica-se que o orçamento executado da UFSB cresceu 90% em relação a 2015, alavancado principalmente pelo crescimento das despesas com pessoal. Percebe-se que houve um aumento significativo no volume de despesas pagas, sendo possível constatar na variação despesa executada/despesa paga o aumento no volume de despesas pagas uma vez que 24% das despesas executadas não foram pagas em 2015, e em 2016 esse número caiu para 17%.

Despesas por Modalidade de Contratação

Nas despesas por Grupo e Elemento de Despesa, no grupo Despesas de Pessoal não houve alteração na ordem dos elementos de despesas em relação a 2015. A natureza da despesa vencimentos e vantagens fixas é a despesa mais significativa do orçamento da UFSB, correspondendo a R\$ 36.269.542,78 (trinta e seis milhões, duzentos e sessenta e nove mil, quinhentos e quarenta e dois reais e setenta e oito centavos), seguido de obrigações patronais e contratação por tempo indeterminado, conforme tabela abaixo. É importante observar que, exceto a natureza da despesa obrigações patronais que teve inscrição em restos a pagar processado no valor de R\$ 336.523,52 (trezentos e trinta e seis mil, quinhentos e vinte e três reais e cinquenta e dois centavos), em razão do Pré-doc do sistema SIAFIWeb apresentar erro e sendo último dia do ano, somente neste houve envio do financeiro para pagamento da folha, não foi possível corrigir o erro acontecendo de ocorrer a inscrição em restos a pagar processado, tudo o que foi empenhado e liquidado foi pago.

No grupo Outras Despesas Correntes apesar de ter ocorrido uma inversão entre as naturezas de despesa locação de mão-de-obra, que assumiu o posto de segundo lugar, e auxílio financeiro a estudantes, que assumiu o terceiro lugar, outros serviços de terceiros de pessoa jurídica é a despesa maior despesa, correspondendo a R\$ 10.312.899,33 (dez milhões, trezentos e doze mil, oitocentos e noventa e nove reais e trinta e três centavos). É nesta natureza de despesa que estão as maiores despesas da UFSB como reforma e manutenção predial, serviço de vigilância, fornecimento de energia elétrica, aluguel de imóveis entre outros. É também nesta natureza da despesa onde se encontra o maior volume de restos a pagar não processado, R\$ 2.282.560,45 (dois milhões, duzentos e oitenta e dois mil, quinhentos e sessenta reais e quarenta e cinco centavos). Esse volume se refere, principalmente, as despesas relativas aos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

meses de outubro, novembro e dezembro que por diversas razões não chegam ao setor de financeiro/análise financeira para liquidação e conseqüentemente pagamento da despesa.

No grupo Investimento houve uma inversão de posições entre obras e instalações que assumiu como maior despesa empenhada, na ordem R\$ 10.104.099,73 (dez milhões, cento e quatro mil, noventa e nove reais e setenta e três centavos) e equipamentos e materiais permanente com R\$ 5.331.640,30 (cinco milhões, trezentos e trinta e um mil, seiscentos e quarenta reais e trinta centavos). Esse volume de recurso em obras e instalações foi executado todo na construção do núcleo pedagógico, obra no futuro campus Jorge Amado. O volume alto de restos a pagar inscrito, R\$ 5.524.057,43 (cinco milhões, quinhentos e vinte e quatro mil, cinquenta e sete reais e quarenta e três centavos) se deu em razão da liberação do limite orçamentária para empenho ocorrer apenas no final do prazo para empenho. Na natureza da despesa equipamentos e materiais permanente a inscrição do volume de restos a pagar não processados, R\$ 2.176.737,99 (dois milhões, cento e setenta e seis mil, setecentos e trinta e sete reais e noventa e nove centavos), ocorreu em razão do não recebimento dos equipamentos adquiridos pela UFSB.

Quadro 12 – Despesas por Modalidade de Contratação

Modalidade de Contratação	Despesas Executadas				Despesas Pagas			
	2016	%	2015	%	2016	%	2015	%
1.Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)	24.067.877,07	29,60	15.758.857,27	36,77	13.977.342,71	20,03	8.173.804,24	23,67
a) Convite								
b) Tomada de Preços								
c) Concorrência			1.636.788,00	3,82			23.421,54	0,07
d) Pregão	13.886.286,48	17,08	11.778.834,09	27,48	10.211.480,11	14,63	8.150.382,70	23,60
d) Concurso								
e) Consulta								
g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas	10.181.590,59	12,52	2.343.235,18	5,47	3.765.862,60	5,40	0,00	
2. Contratações Diretas (h+i)	2.338.978,26	2,88	687.186,20	1,60	1.424.942,98	2,04	460.351,05	1,33
h) Dispensa	1.757.141,07	2,16	465.385,65	1,09	1.094.285,44	1,57	340.034,26	0,98
i) Inexigibilidade	581.837,19	0,72	221.800,55	0,52	330.657,54	0,47	120.316,79	0,35
3. Regime de Execução Especial								
j) Suprimento de Fundos								
4. Pagamento de Pessoal (k+l)	45.968.221,64	56,53	22.853.659,37	53,33	45.630.485,42	65,39	22.853.659,37	66,17
k) Pagamento em Folha	45.417.272,95	55,85	22.589.371,11	52,71	45.080.333,23	64,60	22.589.371,11	65,41
l) Diárias	550.948,69	0,68	264.288,26	0,62	550.152,19	0,79	264.288,26	0,77

DESPESAS CORRENTES										
Grupos de Despesa	Empenhada	Liquidadada		RP não processados		Valores Pagos				
		2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	
1. Despesas de Pessoal	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	
Vencimento e Vantagens Fixas	36.269.542,78	18.968.191,02	36.269.542,78	18.968.191,02			36.269.542,78	18.968.191,02		
Obrigações Patronais	6.648.958,52		6.648.958,52							
Contratação por tempo Indeterminado	1.614.127,85	644.185,34	1.614.127,85	644.185,34			1.614.127,85	644.185,34		
Demais elementos do grupo	884.643,80	283.514,73	884.643,80	283.514,73			884.643,80	283.514,73		
2. Juros e Encargos da Dívida										
Nome do elemento de despesa										
Demais elementos do grupo										
3. Outras Despesas Correntes										
Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	10.312.899,33	4.544.032,01	8.030.338,88	3.517.196,77	2.282.560,45	1.026.835,2	8.030.338,88	3.506.021,06		
Locação de Mão-de-Obra	2.393.198,45	1.342.084,16	2.116.286,78	990.515,24	276.911,67	351.568,92	2.116.082,02	990.515,24		
Auxílio Financeiro a Estudantes	2.373.848,52	1.380.344,56	2.286.243,38	1.149.864,64	87.605,14	230.479,92	2.286.243,38	1.149.864,64		
Demais elementos do grupo	5.385.789,25	3.084.942,94	4.601.338,80	2.769.939,24	784.450,45	315.003,70	4.588.910,13	2.541.737,43		
DESPESAS DE CAPITAL										
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidadada		RP não Processados		Valores Pagos			
	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	
4. Investimentos	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	
Obras e Instalações	10.104.099,73	3.980.023,18	4.585.652,11	192.385,38	5.518.447,62	3.787.637,80	4.580.042,30	23.421,54		
Equipamentos e Materiais permanente	5.331.640,30	5.793.099,09	3.154.902,31	3.929.874,87	2.176.737,99	1.863.224,2	3.098.434,75	3.687.767,67		
Material de Consumo	1.440,00	42.236,00	1.440,00	8.316,00		33.920,00	1.440,00	8.316,00		
Demais elementos do grupo		99.572,00		39.304,00		60.268,00		39.304,00		
5. Inversões Financeiras										
Nome do elemento de despesa										
Demais elementos do grupo										
6. Amortização da Dívida										
Nome do elemento de despesa										
Demais elementos do grupo										
5. Total das Despesas acima (1+2+3+4)		72.375.076,97	89,00	39.299.702,84	91,70	61.032.771,11	87,46	31.487.814,66	91,17	
6. Total das Despesas da UPC		81.320.188,53	100	42.855.705,05	100	69.781.824,69	100	34.536.318,69	100	

Fonte: Tesouro Gerencial extraído em 24/02/2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo B e cartões de pagamento do governo federal

Para o exercício de 2016 a UFSB não utilizou suprimento de fundo e não possui contas bancárias tipo B. Em relação a cartões de pagamento do governo federal a UFSB possui um cartão, o qual é utilizado no processo de compras diretas de passagens aéreas. Com aquisição de passagens aéreas foi executado R\$ 227.644,28 (duzentos e vinte e sete mil, seiscentos e quarenta e quatro reais e vinte e oito centavos).

2.10 Desempenho Operacional

Apresentação e análise de indicadores de desempenho

Os dados de indicadores de desempenho da UFSB para o exercício, foram calculados a partir dos dados de acadêmico no exercício de 2016 nos termos da Decisão TCU nº 408/ e o Acórdão TCU nº 1.043/2006. Realizamos a coleta e sistematização em planilha dos dados indicados nos quadros abaixo para cálculo dos dados descritos. Para fins de apresentação, registramos que a Universidade Federal do Sul da Bahia não possui Hospital Universitário e que os indicadores que fazem referência à esta característica não serão apresentados.

2.10.1.1 Apresentação e análise dos indicadores de desempenho conforme deliberações do Tribunal de Contas da União

Quadro 13 - Resultados dos Indicadores da Decisão TCU 408/2002

INDICADORES PRIMÁRIOS	EXERCÍCIOS		
	2016	2015	2014
Custo Corrente com HU (Hospitais Universitários)			
Custo Corrente sem HU (Hospitais Universitários)	65.707.993,34	59.901,16	18.651,15
Número de Professores Equivalentes	294,43	284,80	166,78



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Número de Funcionários Equivalentes com HU (Hospitais Universitários)			
Número de Funcionários Equivalentes sem HU (Hospitais Universitários)	260,67	255,00	203,00
Total de Alunos Regularmente Matriculados na Graduação (AG)	2.208,00	1.436,00	783,00
Total de Alunos na Pós-graduação <i>stricto sensu</i> , incluindo-se alunos de mestrado e de doutorado (APG)	-	-	-
Alunos de Residência Médica (AR)	-	-	-
Número de Alunos Equivalentes da Graduação (AGE)	1.033,50	1.282,50	878,25
Número de Alunos da Graduação em Tempo Integral (AGTI)	684,75	663,00	587,25
Número de Alunos da Pós-graduação em Tempo Integral (APGTI)	-	-	-
Número de Alunos de Residência Médica em Tempo Integral (ARTI)	-	-	-

Quadro 14 – Indicadores resultado da decisão TCU 408/2002

Indicadores Decisão TCU 408/2002 - P	EXERCÍCIOS		
	2016	2015	2014
Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente			
Custo Corrente sem HU / Aluno Equivalente	63.578,13	46.706,56	47.910,19
Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	2,53	2,33	3,52
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente com HU			
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente sem HU	2,63	2,60	2,89
Funcionário Equivalente com HU / Professor Equivalente			
Funcionário Equivalente sem HU / Professor Equivalente	0,96	0,90	1,22
Grau de Participação Estudantil (GPE)	1,26		
Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação (CEPG)			
Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação			
Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	4,90	4,97	4,92
Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Quadro 15 - Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU 2.267/2005

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Exercícios		
			2016	2015	2014
Acadêmicos	Relação Candidato/Vaga	Inscrições/vagas	3,41	4,26	15,93
	Relação Ingressos/Aluno	Número de Ingressos/alunos matriculados x 100	41,3	53,45	100,00
	Relação Concluintes/Aluno				
	Índice de Eficiência Acadêmica – Concluintes				
	Índice de Retenção do Fluxo Escolar				
	Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral	Número de Alunos/Matriculados Número de Docentes	12,47	10,34	8,28
Administrativos	Gastos Correntes por Aluno (R\$)	Custo Corrente / Aluno Equivalente	63.578,13	46.706,56	47.910,19
	Percentual de Gastos com Pessoal (%)	Total do orçamento/Gastos com Pessoal	69	60%	
	Percentual de Gastos com outros Custeios (%)	Total do orçamento/Gastos com Outras despesas Correntes	31	23%	
	Percentual de Gastos com Investimentos (%)	Total do orçamento/Gastos com Investimento	23	17%	
Socioeconômico	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar				
Gestão de Pessoas	Índice de Titulação do Corpo Docente		4,9	4,97	4,92



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Informações sobre projetos e programas financiados com recursos externos

A UFSB não contou com recursos externos contratados junto a organismos multilaterais de crédito e agências governamentais estrangeiras

2.11 Apresentação e análise de indicadores de desempenho

Os indicadores da UFSB refletem seu pouco de tempo de funcionamento, a instituição completou 1 ano de funcionamento apenas em setembro de 2015, grande parte dos investimentos se deu na criação de infraestrutura necessária para o desenvolvimento das atividades iniciais. Os quadros abaixo resumem os indicadores para funcionários, professores e alunos

A UFSB apresentou um custo corrente por aluno equivalente no valor de R\$ 63.578,13, esse valor representa o alto investimento para dar início às atividades. Houve um aumento entre 2015 e 2016 deu-se em especial por conta dos investimentos em construção de novos espaços para atendimento da demanda crescente de infraestrutura, em especial o grande aporte de recursos para construção do bloco pedagógico do campus Jorge Amado no município de Itabuna. Houve um aporte de recursos também na aquisição de material bibliográfico e equipamentos de informática. Além disso grande parte dos alunos enquadram-se em condições de vulnerabilidade socioeconômicas necessitando de auxílios financeiros para necessidades básicas para assegurar a permanência estudantil com diplomação reafirmando o seu compromisso social.

A relação do número aluno em tempo integral por professor ou funcionário equivalente é de grande relevância para o monitoramento de tendências para o planejamento institucional. A UFSB apresentou no exercício um número aluno em tempo integral por professor equivalente de 2,53, um ligeiro aumento em relação ao exercício anterior. Considerando o número crescente de estudantes nos cursos de graduação ao longo do período de implantação, este índice deverá aumentar significativamente. O impacto deste aumento também se projetará sobre a relação do número de aluno em tempo integral por funcionário equivalente, que alcançou o valor de 2,63, índice ligeiramente maior que o apresentado por professor no exercício pois o número de funcionários da UFSB é maior do que o número de professores. A relação entre o número de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Funcionários e o número de Professores Equivalentes é de 0,96

O grau de envolvimento discente com a pós-graduação no valor de 0,0 reflete a não existência de programas de pós-graduação na UFSB, tendo sido aprovados 4 programas que terão início em 2017. O índice de qualificação do corpo docente se manteve em 4,96 basicamente o mesmo do exercício anterior, em função da não realização de concurso público, permanecendo com o corpo docente aproximadamente o mesmo de 2015.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

3 GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.1 Descrição das estruturas de governança

A UFSB possui dois conselhos no âmbito da Administração Superior: Conselho Universitário (CONSUNI), deliberativo e o Conselho Estratégico Social (CES), consultivo.

O CONSUNI possui estrutura colegiada, que contempla a representação das categorias da comunidade universitária, além da presença das direções das unidades acadêmicas e da administração central. O CES, contempla a representação dos diversos segmentos da sociedade organizada da região de atuação da UFSB

O Conselho Universitário (CONSUNI) é constituído por:

1. Reitor, que o preside;
2. Vice-Reitor, como vice-presidente;
3. Pró-Reitores;
4. Decanos das Unidades Universitárias;
5. Um representante do corpo docente;
6. Um representante do corpo técnico-administrativo;
7. Um representante do Conselho Estratégico Social;
8. Representantes do corpo discente, na forma da lei.

Compete ao CONSUNI Deliberar sobre:

- políticas gerais e planos globais de ensino, pesquisa, criação, inovação e extensão da Universidade;
- planejamento anual, diretrizes orçamentárias, pro- posta orçamentária e prestação de contas da Uni- versidade;
- criação, modificação e extinção de Unidades Univer- sitárias e demais órgãos;
- política patrimonial e urbanística dos *campi*, apro- vando a variação patrimonial: aquisição, construção e alienação de bens imóveis;
- política ambiental da universidade, preservação do seu patrimônio ambiental e uso racional dos recursos ambientais;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

- diretrizes relativas à retribuição de serviços cobrados pela Universidade;
- quadro de pessoal técnico-administrativo e de pessoal docente, estabelecendo a distribuição dos cargos de Magistério Superior da Universidade;
- recrutamento, seleção, admissão, regime de trabalho e dispensa do pessoal docente;
- normas gerais a que se devam submeter as Unidades Universitárias e demais órgãos;
- concessão de graus, diplomas universitários, certificados e títulos acadêmicos;
- políticas de ensino, pesquisa, criação, inovação e extensão na Universidade, regulamentando aspectos inerentes às interfaces entre as distintas instâncias acadêmica, pedagógica, profissional e à integridade científica, cultural, ambiental e estética;
- questões relativas à propriedade intelectual, direitos autorais, registros, patentes, *royalties* e rendimentos auferidos do desenvolvimento científico, tecnológico, cultural e artístico;
- propostas relativas a atividades e programas estratégicos de extensão, educação permanente, cooperação técnica e prestação de serviços e outras atividades, nas interfaces entre Universidade, governos e sociedade.

O Conselho Estratégico Social, órgão consultivo da Universidade, é composto por:

1. Reitor, seu Presidente;
2. Vice-Reitor;
3. Três Representantes do Conselho Universitário;
4. Representantes de instituições parceiras;
5. Reitores das IES instaladas na Região;
6. Um Representante dos Setores Empresariais;
7. Um Representante dos Trabalhadores;
8. Um Representante dos Movimentos Sociais;
9. Um Representante de Povos e Comunidades Tradicionais;
10. Um Representante dos Professores do Ensino Básico;
11. Um Representante dos Estudantes de Ensino Médio;
12. Um Representante dos Ex-Alunos.

Compete ao Conselho Estratégico Social:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

- Promover, anualmente, o Fórum Estratégico Social, com a participação ativa da sociedade, para apreciar questões relativas às relações entre a Universidade e a sociedade em geral;
- Opinar sobre políticas gerais e planos globais de expansão do ensino, pesquisa, criação, inovação e extensão da Universidade;
- Recomendar ao CONSUNI criação, modificação ou extinção de cursos e programas de ensino, pesquisa e extensão em função de necessidades e demandas sociais da conjuntura regional;
- Opinar sobre tendências de longo prazo referentes a processos macrossociais ambientais e políticos, pertinentes ao desenvolvimento da Região;
- Promover iniciativas de captação de recursos financeiros e apoios políticos e institucionais para o desenvolvimento das atividades da Universidade em benefício das populações da Região.

No seu segundo ano do período da implantação, além da atuação dos conselhos, grande parte das atividades estão diretamente vinculadas à Administração Central, por meio da Reitoria e das Pró-Reitorias e demais órgãos de apoio designados pela Reitoria para suporte às atividades.

As tomadas de decisão da Reitoria, em sua grande maioria, baseiam-se em pareceres da consultoria jurídica elaborados pela Procuradoria Federal junto à UFSB.

A UFSB estabeleceu como meta a implantação do sistema de governança, através da criação da auditoria interna e ouvidoria no exercício de 2015. Para isso, contava com a liberação de vagas para realização de concurso, o que não ocorreu em função da dificuldade econômica que o país teve e que resultou em dificuldade econômica do governo, com isso não houve autorização para realização de concurso. Mesmo assim, com muitos desafios a UFSB conseguiu implantar a ouvidoria em 01/10/2015 e o sistema de acesso a informação – SIC.

3.2 Atuação da unidade de auditoria interna

No exercício de 2016 a Reitoria iniciou as tratativas para implantação da unidade de auditoria. Havendo autorização para apenas 1 (uma) vaga para o cargo de auditor, a UFSB abriu edital de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

concurso no final do exercício 2016, com provas a serem realizadas dia 05 de fevereiro de 2017. Com isso, estima-se que a Unidade de Auditoria será implantada no exercício 2017.

3.3 Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos

As atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos foram acumuladas pelo Gabinete da Reitoria e suas Pró-Reitorias. Diante de denúncias/representações de irregularidades narradas aos canais competentes (Gabinete da Reitoria ou qualquer outra unidade administrativa ou acadêmica), aportando a notícia na Reitoria, é realizada uma ponderação prévia de admissibilidade acerca da necessidade e pertinência de instauração de procedimento disciplinar, respeitada legislação vigente e dos normativos expedidos pela Controladoria-Geral da União, com amparo, ainda, nas disposições constantes no Manual de PAD da CGU

Finalizada essa análise preliminar, o expediente é encaminhado ao Gabinete da Reitoria ou Pró-Reitoria, esta última por delegação, autoridades competentes para instaurar todo e qualquer procedimento disciplinar na Universidade. De pronto, é emitida portaria que determina a instauração de comissão apuratória. Respeitados os prazos, são realizadas as providências relativas à instrução processual e produzido o relatório final com as conclusões da comissão. Os relatórios produzidos são encaminhados à Procuradoria Federal junto à UFSB, para análise de regularidade do expediente. Finalizada a etapa de análise, o expediente retorna ao Gabinete da Reitoria/Pró-Reitoria para julgamento e, se for o caso, aplicação das pertinentes sanções administrativas.

3.4 Gestão de riscos e controle internos

A Universidade Federal do Sul da Bahia tem exercido de forma sistemática o controle dos riscos da gestão em diversos campos do desenvolvimento acadêmica e administrativo. No exercício, foi implantado o controle da conformidade de gestão, com nomeação e treinamento de servidor efetivo, que realiza a verificação dos atos de autoridade e de toda a cadeia de execução administrativa para lançamento diário da conformidade e de eventuais de ocorrência no Siafi.

A UFSB encontra-se em fase de implantação dos setores de controle interno e gestão de riscos, devendo finalizar sua implantação em 2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

concurso no final do exercício 2016, com provas a serem realizadas dia 05 de fevereiro de 2017. Com isso, estima-se que a Unidade de Auditoria será implantada no exercício 2017.

3.3 Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos

As atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos foram acumuladas pelo Gabinete da Reitoria e suas Pró-Reitorias. Diante de denúncias/representações de irregularidades narradas aos canais competentes (Gabinete da Reitoria ou qualquer outra unidade administrativa ou acadêmica), aportando a notícia na Reitoria, é realizada uma ponderação prévia de admissibilidade acerca da necessidade e pertinência de instauração de procedimento disciplinar, respeitada legislação vigente e dos normativos expedidos pela Controladoria-Geral da União, com amparo, ainda, nas disposições constantes no Manual de PAD da CGU

Finalizada essa análise preliminar, o expediente é encaminhado ao Gabinete da Reitoria ou Pró-Reitoria, esta última por delegação, autoridades competentes para instaurar todo e qualquer procedimento disciplinar na Universidade. De pronto, é emitida portaria que determina a instauração de comissão apuratória. Respeitados os prazos, são realizadas as providências relativas à instrução processual e produzido o relatório final com as conclusões da comissão. Os relatórios produzidos são encaminhados à Procuradoria Federal junto à UFSB, para análise de regularidade do expediente. Finalizada a etapa de análise, o expediente retorna ao Gabinete da Reitoria/Pró-Reitoria para julgamento e, se for o caso, aplicação das pertinentes sanções administrativas.

3.4 Gestão de riscos e controle internos

A Universidade Federal do Sul da Bahia tem exercido de forma sistemática o controle dos riscos da gestão em diversos campos do desenvolvimento acadêmica e administrativo. No exercício, foi implantado o controle da conformidade de gestão, com nomeação e treinamento de servidor efetivo, que realiza a verificação dos atos de autoridade e de toda a cadeia de execução administrativa para lançamento diário da conformidade e de eventuais de ocorrência no Siafi.

A UFSB encontra-se em fase de implantação dos setores de controle interno e gestão de riscos, devendo finalizar sua implantação em 2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

4 ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

4.1 Gestão de pessoas

Estrutura de pessoal da unidade

Estamos crescendo gradativamente, conforme disponibilização de códigos de vagas realizados pelo Ministério da Educação. Hoje com um percentual de 30% do quadro de servidores previstos pela Lei de criação da Universidade. Que esperamos em breve aumentar, inclusive para dar conta de todas as áreas e atividades a serem implantadas e/ou realizadas. Como ainda estamos em fase inicial da implantação, não nos foi possível realizar o dimensionamento da força de trabalho, até mesmo pelo reduzido quadro de servidores. Como não temos aposentados e os poucos afastamentos ocorridos, não são por longo período, não podemos considerar como aspectos relevantes. Contudo, entendemos que os afastamentos, motivados pela necessidade de qualificação/capacitação, deverão aumentar consideravelmente. O que em breve poderá nos trazer dificuldades, além de possíveis impasses entre as obrigações de gerir o quadro para implantar tudo ao passo que também devemos incentiva-los a se desenvolver em suas respectivas carreiras. Sendo assim, teremos a política de pessoal como uma das ferramentas primordiais para garantir o atendimento dos objetivos Institucionais.

Quadro 16 - Força de Trabalho da UPC

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1.Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	15	339	15	12
1.1. Membros de poder e agentes políticos	0	0	0	0
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	15	339	15	12
1.2.1.Servidores de carreira vinculada ao órgão	0	339	11	8
1.2.2.Servidores de carreira em exercício descentralizado	1	0	0	0
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	1	0	0	0



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	13	0	4	4
2. Servidores com Contratos Temporários	19	0	8	2
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0	0	0
4. Total de Servidores (1+2+3)	34	339	23	14

Fonte: Diretoria de Gestão de Pessoas – UFSCB

Quadro 17 - Distribuição da Lotação Efetiva

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Servidores de Carreira (1.1)	205	149
1.1. Servidores de Carreira (1.1.1+1.1.2+1.1.3+1.1.4)	205	149
1.1.2. Servidores de carreira vinculada ao órgão	190	149
1.1.3. Servidores de carreira em exercício descentralizado	1	0
1.1.4. Servidores de carreira em exercício provisório	1	0
1.1.5. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	13	0
2. Servidores com Contratos Temporários	0	19
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0
4. Total de Servidores (1+2+3)	205	168

Quadro 18 - Detalhamento da estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UPC

Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em Comissão	14	57	3	0
1.1. Cargos Natureza Especial	0	0	0	0
1.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	0	0	0	0
1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	0	57	3	0
1.2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	1	0	0	0
1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas	13	0	0	0
1.2.4. Sem Vínculo	0	0	0	0
1.2.5. Aposentados	0	0	0	0
2. Funções Gratificadas	0	97	12	0
2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	0	97	12	0
2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas	0	0	0	0
3. Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2)	14	154	12	0



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Contratação de pessoal de apoio e de estagiários

Não houve contratação de pessoal de apoio ou estagiários

Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais

Não houve contratação de consultores

4.2 Gestão do patrimônio e infraestrutura

Gestão da frota de veículos

A frota da UFSB tem como legislação que fundamenta sua correta utilização a Lei 9.503/97 combinada com as Leis 8.112/90 e Lei 8.429/92, além da IN 03/2008 do MPOG e da Portaria 004/2015 expedida pela Pró-reitoria de Planejamento e Administração.

A UFSB, por ser uma instituição multicampi, necessita frequentemente utilizar veículos para a locomoção dos seus servidores e alunos, visando a realização de atividades administrativas, de ensino, pesquisa, extensão e outras atividades necessárias ao bom desempenho das atribuições organizacionais desta Universidade, tornando o transporte o principal componente do nosso sistema logístico. Além disso, o transporte tem um papel preponderante na qualidade dos serviços realizados pela Instituição, pois impacta diretamente no tempo de realizações das atividades e no funcionamento das Unidades.

Devido à complexidade da elaboração de Edital de licitação de locação em relação a licitação de aquisição e a imediata necessidade de locomoção dos servidores da UFSB, e considerando o processo de implantação e as diversas licitações que a UFSB precisou realizar optou-se pela aquisição da frota, a qual atualmente possui uma idade média de 3 anos e tem atendido as demandas da UFSB e o seu plano de substituição está em fase de desenvolvimento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Atualmente, a UFSC conta com sistema de rastreamento de veículos via satélite, contratado junto à empresa Khronos Rastreamento. Além disso, o gerenciamento de abastecimento e manutenção é intermediado pela Ticket Serviços, empresa reconhecida no ramo e que nos auxilia na eficiência da manutenção e abastecimento da frota. Localmente, todos os condutores são instruídos a preencher um boletim diário do uso de veículo, o qual apresenta informações importantes, tais como horário de saída e de chegada, destino e origem, assinatura do motorista e do passageiro, quilometragem de saída e de chegada, informações essas que, quando comparadas com os relatórios de rastreamento, solidificam o controle de utilização da frota.

Quadro 19 – Lotação de veículos pertencentes a Universidade

TABELA DE LOTAÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES A UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA-UFSC										
Veículo	PLACA	RENAVAM	CHASSI	VEÍCULO DE REPRESENTAÇÃO	VEÍCULO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL	VEÍCULO DE USO COMUM	MÉDIA ANUAL DE KM - POR MODELO DE VEÍCULO	IDADE MÉDIA ANUAL DOS VEÍCULOS	MEIOS DE CONTROLE - BDV, RASTREAMENTO E TICKET	CUSTO TOTAL POR VEÍCULO ANUAL - ABASTECIMENTO E MANUTENÇÃO
AMAROK	OUX 0755	602993938	WV1DB42H7EA003071	SIM	SIM	SIM	25000	3 anos	SIM	R\$ 11.011,66
AMAROK	OUX 3399	603008453	WV1DB42H8EA003144	SIM	SIM	SIM	49989	3 anos	SIM	R\$ 38.040,43
AMAROK	OUX 5643	602982731	WV1DB42H5EA003232	SIM	SIM	SIM	40000	3 anos	SIM	R\$ 29.060,66
AMAROK	OUX 9156	603013716	WV1DB42H4EA003187	SIM	SIM	SIM	25000	3 anos	SIM	R\$ 29.341,42
DUSTER	OUX 3174	603186874	93YHSR6R3EJ232469	SIM	SIM	SIM	31000	3 anos	SIM	R\$ 6.812,58
DUSTER	OUX 7934	603191150	93YHSR6R3EJ967443	SIM	SIM	SIM	31000	3 anos	SIM	R\$ 11.900,26
DUSTER	OUX 8539	603186505	93YHSR6R3EJ967521	SIM	SIM	SIM	21712	3 anos	SIM	R\$ 21.269,09
DUSTER	OUX 6343	603179177	93YHSR6R3EJ232519	SIM	SIM	SIM	18017	3 anos	SIM	R\$ 18.955,29
DUSTER	OUX 9517	675271886	93YHSR6R3EJ232354	SIM	SIM	SIM	31000	3 anos	SIM	R\$ 20.674,16
MICROONIBUS	OUX 7239	603743102	93PB49P31EC050853	SIM	SIM	SIM	14500	3 anos	SIM	R\$ 19.616,58
MICROONIBUS	OUY 2571	656370688	93PB49P31EC050873	SIM	SIM	SIM	14500	3 anos	SIM	R\$ 18.627,82
MICROONIBUS	OUY 6339	656370475	93PB49P31EC050807	SIM	SIM	SIM	14500	3 anos	SIM	R\$ 25.313,79
MICROONIBUS	OUY 8912	656371102	93PB49P31EC050829	SIM	SIM	SIM	14500	3 anos	SIM	R\$ 12.638,08
GOL	OZN 9205	1018939455	9BWAB45U8FP082745	SIM	SIM	SIM	30331	3 anos	SIM	R\$ 18.813,24
GOL	OZN 4943	1019721640	9BWAB45U7FP079934	SIM	SIM	SIM	32033	3 anos	SIM	R\$ 13.091,12
GOL	OZN 1438	1019720457	9BWAB45U2FP080005	SIM	SIM	SIM	31000	3 anos	SIM	R\$ 7.868,21
GOL	OZN 7150	1019509519	9BWAB45U4FP083035	SIM	SIM	SIM	31000	3 anos	SIM	R\$ 12.251,67
RENAULT VAN	OZS 1729	1031159816	93YMEN4MEFJ518744	SIM	SIM	SIM	12000	3 anos	SIM	R\$ 9.647,60
RENAULT VAN	OZS 9504	1031160482	93YMEN4MEFJ539907	SIM	SIM	SIM	12000	3 anos	SIM	R\$ 8.045,99
RENAULT VAN	OZS 5415	1031158950	93YMEN4MEFJ539172	SIM	SIM	SIM	14860	3 anos	SIM	R\$ 14.390,44
ÔNIBUS	PJE-0415	01046161994	9BVT2S827FE385359	SIM	SIM	SIM	10000	2 anos	SIM	R\$ 41.331,35



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Política de destinação de veículos inservíveis ou fora de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições

A frota de veículos da UFSB é nova e ainda não foi instituída política para tratamento dos veículos inservíveis.

Gestão do patrimônio imobiliário da União

A estrutura de controle e de gestão do patrimônio imobiliário da Universidade Federal do Sul da Bahia é administrada pelo Núcleo de Patrimônio Imobiliário da Coordenação de Projetos e Obras (CPO) - da Diretoria de Infraestrutura (DINFRA) da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração - PROPA. O setor vem reunindo os elementos necessários à regularidade dos seus domínios e desenvolvendo a metodologia de trabalho relativa à gestão dos imóveis.

Atualmente, a UFSB é responsável por vinte e quatro imóveis localizados em dezoito municípios baianos, conforme relacionado na planilha abaixo. 95,8% do patrimônio, situa-se na região sul do estado. Neste exercício de 2016 a Instituição apropriou-se de dois imóveis: o terreno de 10ha doado pelo município de Itabuna e a antiga sede do Departamento de Estradas e Rodagens da Bahia - DERBA, localizada em Teixeira de Freitas

Quadro 20 - Distribuição Geográfica dos Bens Imóveis da União

Localização Geográfica	Quantidade de Imóveis de Propriedade da União de Responsabilidade da UJ	
	Exercício 2016	Exercício 2015
Estado da Bahia		
Salvador	1	1
Ilhéus	3	3
Itabuna	3	2
Porto Seguro	2	2
Teixeira de Freitas	2	1
Pau Brasil	1	1
Canavieiras	1	1
Itacaré	1	1
Caravelas	1	1
Camacã	1	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Ubaitaba	1	1
Mucuri	1	1
Eunápolis	1	1
Nova Viçosa	1	1
Coaraci	1	1
Ibicaraí	1	1
Santa Cruz de Cabrália	1	1
Itamarajú	1	1
Total	24	22

Fonte: CPO/DINFRA

Pode-se afirmar que todos os imóveis que integram o patrimônio da UFSB estão cadastrados no Sistema da Secretaria do Patrimônio da União - SPU. Os imóveis cedidos pela Comissão Executiva do Plano da Lavoura Cacaueira - CEPLAC, através de Termo de Cessão de Uso, situados em Salvador e Ilhéus e pertencentes à União, também estão cadastrados no Sistema em nome da União. Os prazos de validade da avaliação dos imóveis são respeitados e as avaliações renovadas a cada 24 meses (estimativa de valor), ou em prazo inferior em caso de alteração da área construída e de acordo com as respectivas datas de vencimento de cada contrato/cessão.

Quadro 21 - Discriminação dos Imóveis de Propriedade da União sob responsabilidade da UFSB

UG	RIP	Regime	Estado de Conservação	Valor do Imóvel			Despesa no Exercício	
				Valor Histórico	Data da Avaliação	Valor Reavaliado	Com Reformas	Com Manutenção
158720	*a	Em Regularização - Outros	Bom	**	*	*	0,00	0,00
158720	3573001645009	Uso em Serviço Público	--	**	05/01/17	29150,26	0,00	0,00
158720	*b	Em Regularização - Cessão	Bom	**	*	*	R\$ 5.624.156,52	0,00
158720	3597000795004	Uso em Serviço Público	--	*	23/12/16	300.000,00	0,00	0,00
158720	3807000665007	Comodato	Bom	**	05/01/17	60.057.652,49	R\$ 777.969,22	R\$ 351.747,00
158720	3993000265008	Uso em Serviço Público	Bom	**	05/01/17	5.543.816,01	R\$ 956.579,93	R\$ 95.696,00
158720	3779000075006	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	77.582,27	R\$ 0,00	0,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

158720	3425000215004	Uso em Serviço Público	Bom	**	21/12/15	283.327,31	R\$ 0,00	0,00
158720	3599000045001	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	82.231,47	R\$ 0,00	0,00
158720	343700045009	Uso em Serviço Público	Bom	**	23/12/15	302.384,09	R\$ 0,00	0,00
158720	3411000075008	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	159.571,73	R\$ 0,00	0,00
158720	3943000555000	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	309.954,66	R\$ 0,00	0,00
158720	3741000025001	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	149.354,44	R\$ 0,00	0,00
158720	3117000425009	Uso em Serviço Público	Regular	**	22/12/15	268.808,87	R\$ 0,00	0,00
158720	3761000035001	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	224.031,67	R\$ 0,00	0,00
158720	3459000085008	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	301.389,77	R\$ 0,00	0,00
158720	3541000085001	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	155.164,53	R\$ 0,00	0,00
158720	3597000755002	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	431.706,12	R\$ 5.885,82	0,00
158720	3807000645006	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	400.799,33	R\$ 0,00	0,00
158720	3855000095006	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	233.953,27	R\$ 0,00	0,00
158720	3573002305007	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	395.628,17	R\$ 0,00	0,00
158720	3613000155000	Uso em Serviço Público	Bom	**	22/12/15	232.684,87	R\$ 0,00	0,00
158720	3993000345001	Uso em Serviço Público	Bom	**	05/01/17	6743.740,88	R\$ 0,00	0,00
Total							R\$ 7.364.591,49	R\$ 447.443,00

1. Referente à coluna "RIP": * Imóvel pertencente à União, cedido pela CEPLAC, em regularização; *a Imóvel situado em Salvador; *b Imóvel situado em Ilhéus.

2. Referente à coluna "Estado de Conservação": - - terreno sem edificação.

3. Referente à coluna "Valor histórico": * Doação; ** Cessão/Transferência;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

4. Referente à coluna "Data de avaliação" e "Valor reavaliado": Imóveis pertencentes à União, cadastrados no Spiunet em outra UG.
Fonte: CPO/DINFRA (2017).

Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas

A UFSB não possui imóveis locados ou cedidos para terceiros e não tem responsabilidade sobre nenhum imóvel funcional da União.

Informações sobre imóveis locados de terceiros

Quadro 21 - Distribuição Geográfica dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		Quantidade de Imóveis Locados de Terceiros pela UJ	
		Exercício 2016	Exercício 2015
BRASIL	BAHIA		
	Itabuna	1	1
Total		1	1

O Campus Jorge Amado teve sua implantação em imóvel locado de terceiros situado na Rodovia Ilhéus-Vitória da Conquista, Km 39, bairro Ferradas, na cidade de Itabuna. O contrato de aluguel foi assinado entre a Prefeitura e o proprietário do Imóvel, não gerando ônus para a instituição. Com o crescimento da Universidade e o aumento do número de alunos e servidores, fez-se necessária a ampliação do espaço físico acadêmico/administrativo, que se deu com um novo contrato de aluguel custeado pela Universidade no ano de 2015, que se mantém vigente até os dias atuais. Tratam-se de 04 galpões edificadas no mesmo lote do prédio da Reitoria que após avaliação técnica e de mercado, concordaram com mensalidade igual a R\$ 23.803,97. Os imóveis passaram por reformas para adequar-se aos novos usos de pavilhões de Aulas, Administrativo e de Serviços. A proximidade entre as edificações facilitou a ampliação do Campus e a interatividade entre os blocos. O Núcleo Pedagógico encontra-se em construção em terreno cedido para a UFSB e tem data de entrega prevista para 2018, quando deverá ser rescindido o contrato de aluguel.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Quadro 22 - Imóveis Locados de Terceiros sob responsabilidade da UFSB

UG	RIP	Regime	Estado de Conservação	Valor do Imóvel			Despesa no Exercício	
				Valor Histórico	Data da Avaliação	Valor Reavaliado	Com Reformas	Com Manutenção
158720	3597 00075.500-2	Locação	Bom	11.940.312,04	22/12/2015	11.940.312,04	R\$ 965.234,72	R\$ 338.243,00
Total							R\$ 965.234,72	R\$ 338.243,00

Informações sobre a infraestrutura física

Os custos de manutenção e reformas foram indicados no quadro 1.2. A contabilidade relativa aos imóveis não é atribuição do Núcleo de Patrimônio Imobiliário.

A UFSB desenvolveu ao longo de 2016 uma série de ações relacionadas ao controle de riscos que envolvem à gestão de imóveis e abrangem as áreas de manutenção e conservação da vegetação, controle de pragas, segurança e proteção contra incêndio.

Periodicamente, são executadas podas preventivas, roçagem e capinagem das áreas verdes, através da empresa Araúna Serviços Especializados. Para o controle e proteção dos imóveis contra incêndio, a UFSB possui revisados os equipamentos de segurança dentro do prazo de validade, através de contratos de manutenção. Ao longo de 2016, a empresa AB Engenharia foi responsável pela instalação e manutenção destes equipamentos. O controle contra pragas (dedetização, desratização e descupinização) foi realizado pelas empresas Imunilar, Multilab Lavanderia Industrial e Detox Controle Profissional de Pragas nos campi Jorge Amado, Sosígenes Costa e Paulo Freire, respectivamente

Gestão da tecnologia da informação

Principais Sistemas de Informação

O SIG foi obtido via convênio (Termo de Cooperação) com a Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN). O Termo de Cooperação assinado prevê a disponibilização de novas versões do sistema, além de horas de treinamento e de suporte técnico e negocial, efetuados pela equipe de analistas da Superintendência de Informática (SINFO) da UFRN. O Termo de Cooperação foi renovado até Setembro de 2019.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

A implantação dos sistemas que compõem o SIG e de seus vários módulos é feita a partir de planejamento elaborado pela PROTIC, considerando as prioridades da UFSB e a disponibilidade de pessoas, tanto da PROTIC como dos setores gestores de cada módulo. Diversos módulos foram implantados dos três sistemas principais do SIG, a saber: o SIGAA (Sistemas Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas), o SIGRH (Sistemas Integrado de Gestão de Recursos Humanos) e o SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos). O início da implantação de cada módulo é marcado por um estudo do módulo, reuniões para levantamento de requisitos e uma reunião de apresentação geral, a qual é feita por um analista da SINFO/UFRN, com participação da equipe de Sistemas da PROTIC e dos usuários gestores. A seguir descrevemos as ações realizadas em cada um desses sistemas e módulos relacionados.

SIGAA. O Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) está em processo de implantação, sendo que o ciclo acadêmico da graduação está plenamente implantado, considerando a seleção via SISU, matrícula de novos alunos, planejamento acadêmico, inscrição em componentes acadêmicos a cada quadrimestre e inclusão de notas. Também o diário eletrônico está implantado, como apoio à atividade do professor. A seguir descrevemos a implantação completa ou parcial de módulos do SIGAA que foram trabalhados em 2016.

Ouvidoria. Este módulo teve a sua implantação iniciada em 2015 e finalizada em 2016. O processo de implantação do módulo ocorreu de acordo com o previamente planejado, contando, inclusive, com o treinamento do usuário gestor, Ouvidor da UFSB. O módulo está implantado e em atividade.

Biblioteca. O processo de implantação deste módulo foi iniciado em 2016. Foi realizada uma análise comparativa entre as funcionalidades do módulo e do Sistema Pergamum. Esta análise contou com a participação da Chefe do Setor de Bibliotecas da UFSB, a Sra. Maria das Graças Miranda Ribeiro, e como resultado foi decidido pela interrupção da implantação deste módulo, e pela aquisição do software Pergamum.

Seleção. O módulo de Seleção foi implantado em janeiro de 2016 para atender o ingresso e matrícula dos novos alunos selecionados através do SISU.

Graduação. O módulo Graduação teve o início do seu processo de implantação em abril de 2015, estando com todas as funcionalidades necessárias ao ciclo acadêmico implantadas e em funcionamento, a exemplo do planejamento acadêmico, matrícula quadrimestral, diário eletrônico e notas. Estão cadastrados os cursos de primeiro ciclo da UFSB. Embora sejam frequentes a solicitação por ajustes, ou



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

a necessidade de atendimento a novas demandas relativas a questões acadêmicas, consideramos a ação de implantação do Módulo Graduação finalizada, tendo sido plenamente implantada para o primeiro ciclo. Estas demandas adicionais são atendidas por ações de manutenção e suporte ao funcionamento do sistema.

SIGRH. Neste sistema o cadastro e a integração com o SIAPE foram implantados ainda em 2015. A seguir listamos os módulos deste sistema que contaram com ações de implantação em 2016.

Férias. O processo de implantação deste módulo transcorreu da forma planejada, tendo a sua implantação sido completada. Este módulo está sendo utilizado pelos servidores da UFSB para a solicitação de suas férias e as respectivas chefias para as suas homologações e gestão de férias dos servidores da instituição.

Avaliação Funcional e Gestão por Competência. O processo de implantação deste módulo foi iniciado, com um estudo de suas funcionalidades, e levantamento de requisitos. A partir desta análise, concluiu-se que o módulo é demasiadamente complexo para as necessidades da UFSB. Em virtude disto, decidiu-se por interromper este processo de implantação, e por desenvolver um sistema específico para a Avaliação do Servidor para a UFSB.

SIPAC. O Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos teve a sua implantação iniciada em 2015, com as ações de implantação dos módulos Orçamento, Patrimônio Móvel, Transportes e Protocolo. Em 2016 os módulos Transportes e Almoxarifado também tiveram suas ações de implantação em execução.

Protocolo. A implantação deste módulo foi iniciada em abril de 2015, sendo que suas funcionalidades estão em uso na UFSB, com a tramitação de processos, documentos e memorandos. Foi também elaborado um tutorial para orientar a utilização dos recursos do protocolo eletrônico. A versão atual deste módulo foi modificada pela UFRN para atender aos requisitos da legislação que institui o Sistema Eletrônico de Informações no âmbito da administração pública federal. A ação de implantação deste módulo é considerada como finalizada, mas a PROTIC continua atuando para manter o protocolo no seu correto funcionamento, e estimulando na UFSB o correto uso de suas funcionalidades.

Patrimônio Móvel. O módulo Patrimônio Móvel teve sua implantação iniciada em abril de 2015, tendo sido configurado, e executando o registro de bens móveis a partir de notas de empenho. Estes bens estão sendo tombados na UFSB, tendo sido adquirida em 2016 uma impressora para a impressão de etiquetas de tombamento. Consideramos este módulo implantado e em funcionamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Transportes. A ação de implantação do módulo Transportes foi iniciada em maio de 2015. Após uma análise das funcionalidades do módulo junto com um levantamento de requisitos para a sua utilização pelo setor de transportes da UFSB, definiu-se que alguns recursos do sistema não seriam úteis à universidade, e portanto não seriam colocados em execução. Com estas definições foram elaborados dois tutoriais (Manual Gestor e Manual Operacional) para ajudar aos usuários do sistema, e este foi colocado em execução, tendo esta ação sido finalizada.

Compras. Apesar de ter sido iniciada a ação de implantação deste módulo, após análise inicial, verificou-se que este possui forte dependência com o módulo orçamento, o qual está em fase final de implantação. Por este motivo esta ação foi interrompida, para ser novamente iniciada no futuro, após novo planejamento.

Implantação do Questionário do SIGADMIN. Por solicitação da vice-reitora, para a aplicação de questionário aos estudantes da UFSB, foram avaliadas as alternativas existentes no SIG, sendo que foi feita a opção pela implantação do Questionário do SIGADMIN, o qual foi configurado e implantado, tendo sido elaborados e implementados formulários aplicados aos discentes. Esta ação foi finalizada.

Ações Realizadas na Infraestrutura de Rede Digital e de Conectividade

Reestruturação da Infraestrutura Lógica da Intranet nos Campi da Universidade. Foram realizados ajustes na estrutura da rede digital dos Campi, visando principalmente: melhorar o controle sobre as conexões de rede; permitir a implementação de mecanismos de serviços de segurança e controle de acesso mais robustos; e garantir maior gestão da qualidade dos serviços de comunicação entregue na rede interna do Campus. A nova estrutura contempla um modelo hierárquico de rede que permite acomodar o aumento gradativo do número de usuários e dispositivos com apenas a inserção gradativa de novos equipamentos de rede, mas sem a necessidade de mudança na estratégia de interconexão dos dispositivos.

Melhorias Realizadas nos Enlaces de Comunicação dos Colégios Universitários. Com a supervisão da equipa da UFSB, o provedor do serviço de comunicação realizou uma série de melhorias nos links de comunicação dos colégios universitários, dentre as quais: o Colégio Universitário (CUNI) em Itabuna foi interligado por fibra óptica ao Campus Jorge Amado (CJA); os circuitos que atendem aos CUNIs em Coaraci e em Ibicarai tiveram os rádios antigos substituídos por rádios digitais novos e de maior capacidade; trechos do circuito que atende ao CUNI de Ilhéus foram substituídos por fibra óptica; a "última milha" do circuito de comunicação do CUNI em Cabralia foi substituída por fibra óptica; o



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

CUNI em Porto Seguro sofreu mudança de endereço e por conta disto o provedor teve que refazer as conexões de fibra existente para o circuito de comunicação utilizado por este colégio. De qualquer forma, o novo colégio já se encontra em operação, sendo interligado por circuito com fibra óptica ao Campus Sosígenes Costa (CSC); os CUNIs em Teixeira de Freitas e em Itamaraju sofreram mudança de endereço, o que implicou na necessidade de realizar nova implementação de circuitos e resultou em instabilidade inicial nas comunicações a partir destes colégios. O novo CUNI em Teixeira de Freitas passou a utilizar um circuito com fibra óptica até o Campus Paulo Freire (CPF); a maioria dos CUNI já está sendo atendida com links de comunicação, entre os Colégios e os respectivos Campi, com banda igual ou superior a 20 Mbps (vinte megabits por segundo), com exceção dos Colégios em Ilhéus, Ibicará e Coaraci.

Melhorias Realizadas nos Enlaces de Comunicação dos Campi e Centros de Formação. Em termos de melhorias nos links dos Campi, o CPF passou a operar com 200 Mbps (duzentos megabits por segundo) com adição de mais um link de comunicação fornecido pela RNP. Além disso, o CSC teve um link de 1Gbps (um gigabit por segundo) implantado de forma permanente pela RNP, a partir de negociação direta entre gestores da PROTIC e gestores da RNP. A partir de negociação com o Provedor, foi implantado um link de comunicação de 40 Mbps (quarenta megabits por segundo) na CEPLAC em Ilhéus. Este link atualmente atende às demandas do Centro de Formação em Ciências e Tecnologias Agroflorestais e também é usado em outros espaços na CEPLAC, principalmente para atendimento de demandas acadêmicas e de pesquisa da UFSB. Atualmente, este circuito também é composto por enlaces de fibra óptica.

Implantação de Infraestrutura de Rede Física e Lógica no Centro de Formação Agrárias e Tropicais (CFAgro). Para permitir o funcionamento do CFAgro, foi realizada uma ação conjunta da Equipe de TIC da Coordenação de Campus do CJA e da equipe de Operações de TIC da PROTIC para a instalação de dez computadores, uma impressora, equipamentos de rede (switches e pontos de acesso sem fio) e realizada a montagem de uma infraestrutura de salas de aula, as quais foram equipadas com televisão, computador e webcam para transmissões e recepções de conteúdos via web (webconf). Em uma ação conjunta da equipe do Provedor de Internet contratado da UFSB, a equipe de infraestrutura de TIC da PROTIC e a equipe de obras da PROPA, foi viabilizado o acesso a Internet para o CFAgro a partir link de fibra óptica. Além disso, toda estrutura lógica de rede também foi configurada disponibilizando acessos às redes acadêmicas e administrativas, permitindo que os usuários utilizem credenciais do domínio de rede da UFSB e que a equipe da PROTIC possa dar suporte remoto aos computadores.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Melhoria da Infraestrutura de Comunicação Sem Fio da Intranet da UFSB. Com a Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (RA-SBPC) pela UFSB em 2016, foi necessário ampliar os recursos de rede sem fio, principalmente no CSC, local de realização do evento. Antes da RA-SBPC, a UFSB contava com apenas duas controladoras de rede sem fio de pequeno porte, com suporte para 1200 (mil e duzentas) conexões simultâneas cada e 25 (vinte e cinco) *pontos de acesso sem fio (access point)*, que atendiam inicialmente os campi CJA e CSC. Para a realização do evento e também atender às demandas nos Campi e Colégios Universitários, foi necessária a aquisição de mais uma controladora de grande porte, com suporte para 10000 (dez mil) conexões simultâneas, além de 15 (quinze) pontos de acesso para uso em ambientes internos (*indoor*) e 10 (dez) *pontos de acesso para uso em ambientes externos (outdoor)*, os quais possibilitam a cobertura tanto das áreas internas quanto das áreas externas dos campi. Dessa forma, a infraestrutura de rede sem fio nos campi da UFSB passou a contar com: duas controladoras de rede sem fio de pequeno porte, uma no CJA e outra no CPF; uma controladora de rede sem fio de grande porte no CSC; 14 (quatorze), 16 (dezesesseis) e 8 (oito) pontos de acesso sem fio no CJA, no CSC e no CPF, respectivamente; todos os CUNIs possuem um ponto de acesso sem fio, exceto o Cuni de Itabuna, no qual existem dois pontos de acesso sem fio.

Ações Realizadas na Infraestrutura de Serviços e Aplicações Digitais

Ampliação e Melhoria da Infraestrutura de Serviço de Diretório. O Serviço de Diretório implantado permite que tantos as credenciais dos usuários quanto os computadores sejam organizados e administrados a partir de políticas específicas para uso de recursos digitais definidas pela Universidade. Do ponto de vista dos usuários, possibilita a gestão dos perfis de acesso aos recursos da rede digital que são usados por cada setor. Além disso, permite que políticas de segurança sejam aplicadas para todos os computadores na rede aumentando segurança e melhorando a gestão destes computadores. O serviço de diretório adotado na UFSB, denominado Active Directory (AD), foi implantado inicialmente como piloto no CJA e, em seguida, teve sua implantação realizada também no CSC e no CPF, com a supervisão da equipe da PROTIC do CJA. Atualmente, todos os usuários que fazem uso da rede digital da UFSB têm credenciais cadastradas e todos os computadores também foram cadastrados no serviço de diretório, exceto as estações das salas de aula dos Campi e dos Colégios Universitários.

Implantação da Infraestrutura do Serviço de Antivírus Corporativo nos Campi. A implantação de um Serviço Corporativo de Antivírus foi realizada com o objetivo de aumentar a segurança da rede de computadores da UFSB. O estudo da solução, implantação de servidores de rede para gestão e instalação da solução de antivírus foram realizados inicialmente pela equipe da PROTIC no CPF. Em seguida, a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

implantação dos servidores de rede e a instalação dos antivírus foram também realizadas no CSC e CJA, com a supervisão da equipe da PROTIC do CPF. Todos os Desktops dos três Campi já estão com o antivírus corporativo instalado. Na fase atual do projeto, está se avaliando a possibilidade de instalação do antivírus nos servidores virtualizados que rodam sistemas diferentes do Windows. Além disso, está sendo realizada a instalação gradativa do antivírus corporativo em todos os notebooks da UFSB que estão em poder dos Técnicos Administrativos e Docentes da Instituição.

Ampliação e Melhoria da Infraestrutura do Serviço de Telefonia VoIP nos Campi. A infraestrutura lógica e de segurança para o funcionamento do serviço de telefonia sobre a rede digital (VoIP, Voz sobre IP) da Rede Nacional de Pesquisa, denominado de Fone@RNP, foi completamente refeita e ajustada conforme os novos parâmetros decorrentes da nova estrutura de rede adotada. As centrais telefônicas baseadas em rede digital foram instaladas nos três Campi e ligações de testes realizadas entre membros da PROTIC e também ligações para outras localidades participantes do serviço.

Ampliação e Melhoria de Infraestrutura do Serviço de Monitoramento de Ativos de Redes. O serviço de monitoramento da rede foi ampliado e melhorado com adição de novos equipamentos monitorados. Foram feitos ajustes de desempenho do servidor de rede no CJA, que suporta este serviço, e implantação deste serviço nos servidores de rede no CSC e no CPF. Além disso, foi realizada a integração dos servidores no CJA com os servidores no CSC e no CPF, facilitando o gerenciamento e permitindo obter uma visão geral do estado dos itens monitorados nos três campi.

Melhoria da Infraestrutura de Mecanismos de Segurança e de Gestão de Recursos de Redes. Na implantação da nova estrutura de rede, foram instalados novos mecanismos que permitem maior proteção aos servidores de rede da UFSB nos três Campi. Para isto, foi implantado, em cada campus, servidores dedicados à atividade de firewall para proteção do perímetro da rede, operando em modo redundante para garantir alta disponibilidade. Houve também a implantação de serviço de rede privativa virtual (VPN) para permitir o acesso remoto à infraestrutura de serviços críticos de rede. Os serviços críticos, como a virtualização de servidores de rede, o gerenciamento da rede e backup foram vinculados com o firewall, permitindo melhor controle do acesso e maior segurança. O novo ajuste do firewall também permitiu melhoria no controle de banda de rede e no acesso a serviços de rede disponíveis apenas internamente na UFSB.

Melhoria da Infraestrutura de Virtualização para os Sistemas de Gestão e Ambientes Virtuais. Foram implantados novos servidores virtuais de rede com maior capacidade de armazenamento, processamento e memória para os serviços do AVA (Moodle) e Portal Web da Universidade, além da



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

ampliação da capacidade dos servidores de rede onde operam os serviços do SIG. Houve também a ampliação dos recursos nos Campi Sosígenes Costa e Paulo Freire com a implantação de um segundo servidor de virtualização, e o acréscimo de discos físicos e memória RAM. No CJA, realizou-se ajuste na estrutura redundante de servidores de rede, minimizando o efeito de falhas nos servidores de rede em função de problemas elétricos, os quais ocorriam com alguma frequência.

Implantação de Plataforma de Aplicativos Educacionais em Nuvem Computacional. O aumento do uso dos serviços e sistemas digitais demandam melhoria na infraestrutura computacional subjacente, dentre os quais, os serviços de armazenamento requerem atenção especial – pois além de atender ao aumento do armazenamento de conteúdos digitais relacionados às atividades acadêmicas e administrativas, é também necessário melhorar mecanismos de contingenciamento de falhas, como a realização de cópias de segurança (backup) tanto dos dados quanto das versões das aplicações. A previsão de crescimento da demanda de armazenamento dos sistemas administrativos pode dobrar em um espaço de dois anos, enquanto que a demanda de armazenamento para as cópias de segurança deve crescer dezoito vezes neste mesmo período. Isto se deve, principalmente, à natureza dos dados produzidos pelos Sistemas Acadêmico e Administrativo, pelos Ambientes Virtuais de Aprendizagem (por exemplo, MOODLE e SIG) e pelo Serviço de Conferência/Transmissão de Aulas. Prover tais infraestruturas de armazenamento de dados não é uma tarefa fácil, pois é necessário enfrentar vários desafios, por exemplo: (1) implantação de infraestruturas físicas especializadas e bastante caras, pois requerem construções de salas com sistemas anti-incêndio, circuitos de vigilância, sistemas redundantes de contingenciamento de falhas de energia elétrica etc.; (2) necessidade de incremento no quadro de pessoal especializado para manutenção de tais infraestruturas de centro de armazenamento de dados; (3) os custos, até então, levantados para armazenamento de dados em centros de dados terceirizados (por exemplo, plataformas de computação em nuvem) são bastantes elevados e questões legais, como o Decreto 8.135/2013¹ da Presidência da República, impedem o uso de centros de dados em provedores públicos com sede fora do país.

Como forma de ampliar as alternativas de TIC disponíveis para apoio às atividades acadêmicas, implantamos, sem custos para nossa Universidade, o “Pacote Educacional de Aplicativos do Google” (GAPE, “Google Apps For Education”). O Pacote “Google Apps For Education” é constituído por um conjunto de aplicativos gratuitos que têm como objetivo ampliar, aproximar e facilitar as interações online entre Estudantes e Docentes. As instituições de ensino inscrita no pacote “Google Apps for

¹ Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2011-2014/2013/Decreto/D8135.htm



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Education” ganham automaticamente versões ilimitadas e sem propagandas dos principais aplicativos do Google, como Gmail, “Google Drive”, Youtube, Calendário entre outros. Um dos recursos interessantes do pacote “Google Apps for Education” é o software “Google Classroom”. Com funcionalidades similares ao MOODLE e ao SIGAA, o “Google Classroom” tem como objetivo facilitar a comunicação entre docente e suas respectivas turmas, criando formas simples de compartilhar e corrigir tarefas e materiais úteis para o ensino. Além disso, o aplicativo “Classroom” está integrado com outras ferramentas do Google, como Documentos, Planilhas e Slides entre outros, permitindo que estudantes façam seus trabalhos de forma colaborativa e todos os arquivos podem ser salvos no “Google Drive” com espaço ilimitado. Esses mecanismos não substituem os que já utilizamos, e continuaremos a utilizar, como o MOODLE e o SIGAA – devem ser encarados como apenas mais um mecanismo disponível, dentro de um universo amplo e diverso que caracteriza uma Universidade. A UFSB utilizará todas as facilidades do “Google Apps for Education”, mantendo a sua identidade com o uso dos subdomínios @nts.ufsb.edu.br, @cpf.ufsb.edu.br, @cja.ufsb.edu.br e @csc.ufsb.edu.br, associados respectivamente ao Núcleo de Salvador e aos Campi Paulo Freire, Jorge Amado e Sósigenes Costa.

Gestão Ambiental e Sustentabilidade

A UFSB conta com uma Diretoria de Sustentabilidade e Integração Social – DSIS, a qual integra duas grandes áreas temáticas estratégicas para a consolidação da UFSB em sua área de abrangência: a sustentabilidade e a integração social. Em relação à Sustentabilidade, a DSIS/PROSIS tem, como atribuições estatutárias:

- a) desenvolvimento de políticas para a sustentabilidade, a gestão ambiental, a integração social e a articulação comunitária e institucional;
- b) o estabelecimento de diretrizes ambientais, arquitetônicas e urbanísticas para a implantação dos *campi* da UFSB em Itabuna, Teixeira de Freitas e Porto Seguro, além das instalações dos Colégios Universitários da Rede Anísio Teixeira; e
- c) o desenvolvimento de processos de educação socioambiental junto à comunidade interna (estudantes e servidores docentes e técnico-administrativos) e externa (instituições públicas, privadas, movimentos populares e ambientalistas).

Em relação à Integração Social, a DSIS tem, como atribuições estatutárias:

- a) A articulação comunitária e institucional na de abrangência da UFSB;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

- b) A defesa e promoção da equidade no acesso à educação e ao conhecimento, para a construção de uma sociedade mais justa e feliz;
- c) O fomento à paz, equidade, solidariedade e aproximação entre gerações, povos, culturas e nações, contrapondo-se a toda e qualquer forma de violência, preconceito, intolerância e discriminação;

As duas áreas de atuação da DSIS se traduzem nas duas Coordenações que estruturam esta Diretoria: Coordenação de Sustentabilidade e Coordenação de Integração Social.

Coordenação de Sustentabilidade (CS)

A Coordenação de Sustentabilidade é responsável por conceber, planejar e aplicar a política de sustentabilidade da UFSB, tanto no que se refere às práticas internas quanto ao fomento da sustentabilidade no âmbito regional. Os Eixos principais de atuação da CS são:

- a) vida sustentável nos *campi*;
- b) ensino e pesquisa em sustentabilidade; e
- c) sociedade e sustentabilidade.

Para exercício de suas atribuições foram criados 4 setores para estruturação da CS:

- a) Setor de Educação para a Sustentabilidade
- b) Setor de Gestão Ambiental
- c) Setor de Projetos Especiais
- d) Setor da Rede de Universidades Sustentáveis

Setor de Educação para a Sustentabilidade (SES)

O SES será responsável pelos processos de formação de seus servidores de forma a viabilizar uma política de sustentabilidade transversal na instituição. Para isto a SES contará com duas seções, cada qual voltada para um dos segmentos desta comunidade:

- a) Seção de Capacitação de Servidores Técnico-administrativos em educação;
- b) Seção de Formação docente para a sustentabilidade.

Setor de Gestão Ambiental (SGA)

O SGA sé responsável pela institucionalização da Política de Sustentabilidade da UFSB e implantação dos programas ali definidos, contando com duas seções:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

- a) Seção do Plano de Logística Sustentável (PLS), responsável pela elaboração e acompanhamento da implementação deste Plano;
- b) Seção de Programas Permanentes, responsável pela elaboração e acompanhamento dos programas estruturantes do Plano de Logística Sustentável, tais como o de coleta seletiva, consumo inteligente, uso racional de água e energia, entre outros definidos no Plano.

Setor de Projetos Especiais (SPE)

O SPE é responsável pela elaboração e implementação de projetos especiais, demandados tanto pela comunidade acadêmica quanto pela sociedade, além daqueles criados pela PROSIS. Para este setor estão planejados três seções:

- a) Seção do Programa Ecotimes da UFSB, responsável pela integração de estudantes aos processos de implementação de programas e projetos previstos na Política de Sustentabilidade da UFSB;
- b) Seção de eventos sustentáveis, responsável pela otimização de recursos e implementação de práticas sustentáveis quando da realização de eventos na Universidade;
- c) Seção de Parcerias Institucionais, responsável pela busca e consolidação de processos de cooperação da UFSB com outras instituições e organizações da sociedade.

O Projeto “UFSB pela Sustentabilidade” se baseia na formação de ECOTIMES, equipes compostas por servidores técnico-administrativos, docentes e discentes -principalmente estudantes beneficiários de Bolsa de Apoio à Permanência (BAP). Estas equipes são responsáveis por informar e sensibilizar a comunidade acadêmica com objetivo de promover uma cultura de sustentabilidade, através da implantação de boas práticas – hábitos e ações de baixo impacto negativo -, assim como acompanhamento e monitoramento dos resultados na gestão dos recursos e na manutenção do campus.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

5 RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

5.1 Canais de acesso ao cidadão

A Universidade Federal do Sul da Bahia criou diversos canais de informação disponibilizando ao público ferramentas de comunicação com a sociedade, com destaque para o Portal da UFSB que pode ser acessado através do endereço www.ufsb.edu.br. O portal disponibiliza o acesso a todas as informações através dos sítios eletrônicos dos setores da universidade, onde são publicadas as principais informações referentes às ações da Administração Central, bem como das unidades universitárias

http://www.ufsb.edu.br

BRASIL Acesso à Informação Participe Serviços Legislação Canais

UFSB Universidade Federal do Sul da Bahia

68ª Reunião Anual da SBPC
SUSTENTABILIDADE TECNOLOGIA INTEGRAÇÃO SOCIAL

03 a 09 de Julho de 2016
Universidade Federal do Sul da Bahia
Porto Seguro - Bahia - Brasil

VENHA ESTUDAR CONOSCO
Informações para o ingresso na universidade

CONCURSOS
Venha nos ajudar a construir esta nova Universidade

COLÉGIOS UNIVERSITÁRIOS

EDITAIS

DOCUMENTOS OFICIAIS

RELAÇÕES INTERNACIONAIS

VIDA ESTUDANTIL

ONDE ESTAMOS

CAMPUS JORGE AMADO - ITABUNA
Rua Itabuna, s/n, Rod. Ilhéus - Vitória da Conquista, km 39, BR 415, Ferradas, Itabuna-BA, CEP 45613-204
Fone: (73) 3211-0749

CAMPUS SOSIGENES COSTA - PORTO SEGURO
Rodovia Porto Seguro - Eunápolis-BA
BR-367 - km 10 - CEP 45810-000
Fone: (73) 3288-8418

CAMPUS PAULO FREIRE - TEIXEIRA DE FREITAS
Praça Joana Angélica, 250, Bairro São José
Teixeiras de Freitas - BA, CEP: 45988-058
Fone: (73) 3291-2089 / 3292-5834

SUSTENTABILIDADE
OUVIDORIA UFSB
COMUNICAÇÃO

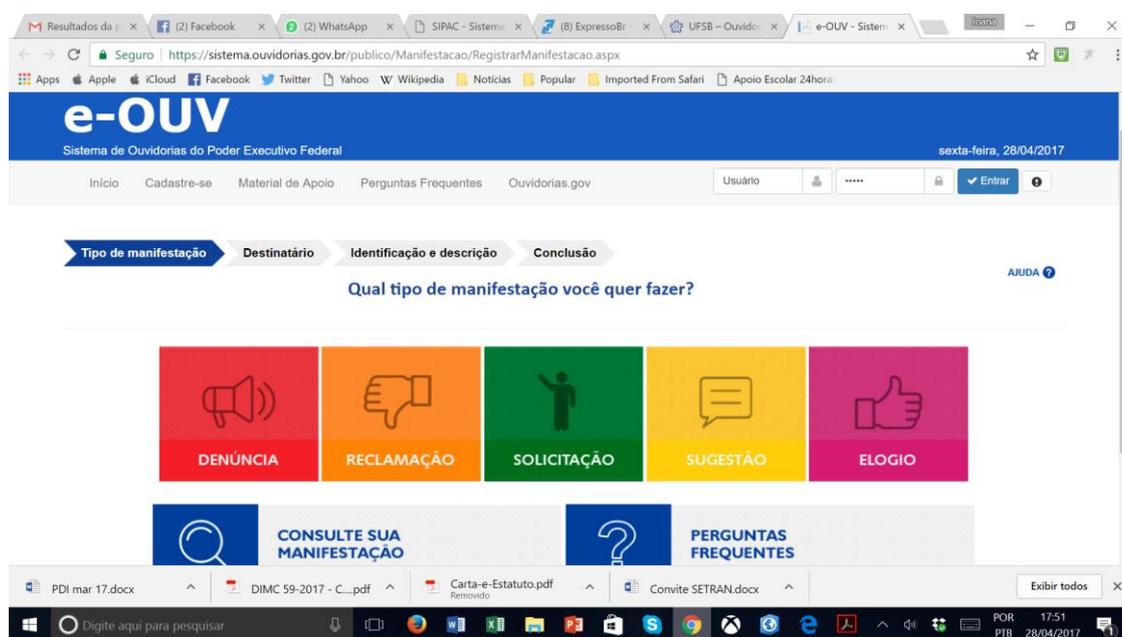
UFSB
Copyright 2014, UFSB - Universidade Federal do Sul da Bahia - Todos os direitos reservados. | Página 1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Para ampliar o alcance institucional a UFSB desenvolveu o **Boletim de Notícias** que é enviado a todos os servidores da instituição e disponibilizado para o público em geral através do Portal.

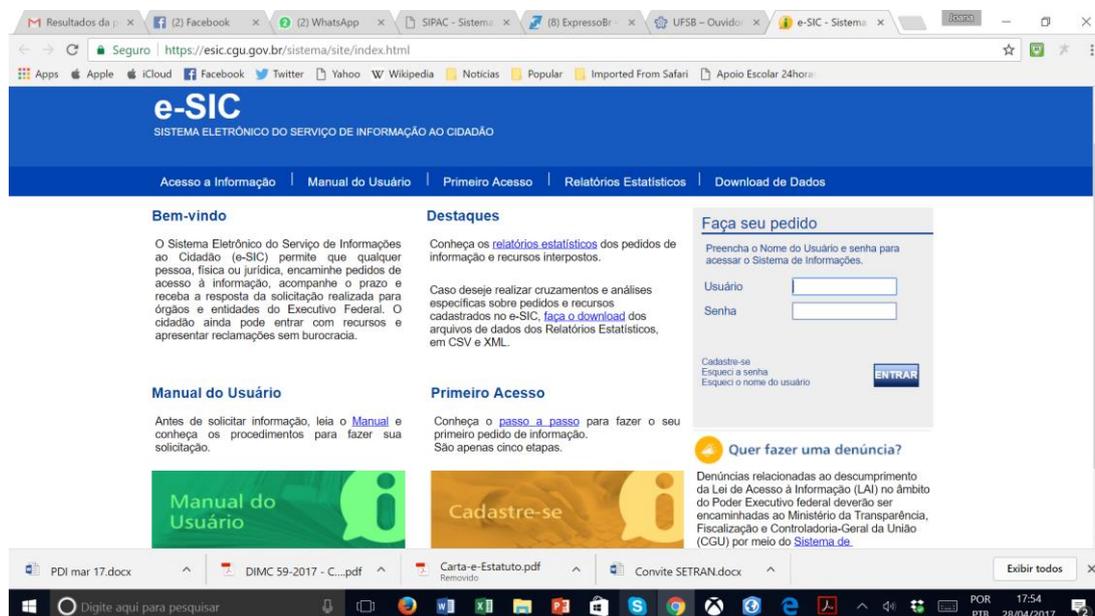
Em 2015 a Universidade Federal do Sul implantou a **Ouvidoria** destinada a responder e encaminhar pedidos de informação, dúvidas, sugestões, reclamações, críticas e elogios, tanto para o público interno quanto externo. O contato com a Ouvidoria está disponível no Portal da UFSB. Em 2016 foi criado o e-Ouv, para facilitar o contato com a universidade.



Também em 2015 foi implementado o Serviços de Informação ao Cidadão, essencial para o atendimento da Lei de Acesso à Informação, o serviço é importante por permitir que os usuários do serviço tenham suas dúvidas esclarecidas e acesso a informações básicas de forma rápida. Todos esses canais estão disponíveis tanto para o público interno quanto o público externo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA



A Assessoria de Comunicação Social (ACS), foi instituída em 2014, com o objetivo de centralizar os processos de informação da UFSB. A ACS tem como objetivo estabelecer um fluxo comunicativo e de diálogo contínuo com os diversos públicos da universidade por meio da consolidação e implantação de uma política de comunicação institucional. A ACS coordena o processo de produção gráfica e o desenvolvimento de estratégias de divulgação das ações institucionais para os públicos interno e externo.

Ainda com o objetivo de abrir mais canais de comunicação com o público interno e externo, a UFSB ampliou sua presença nas redes sociais e criando perfil no Facebook, facilitando o contato da população ampliando a divulgação das ações.

Durante o exercício de 2015 foram produzidos lançados 11 Boletim de Notícias, 546 postagens na página oficial da UFSB e no Facebook, 74 releases e 15 vídeos institucionais. Além disso, no mesmo período, o setor de criação gráfica foi responsável pelo atendimento a 102 solicitações de cartazes, banner, folders, faixas.

5.2 Carta de Serviços ao Cidadão

Em processo de implantação, a UFSB ainda não oferece serviços diretamente ao cidadão, razão pela qual não elaborou a sua Carta de Serviços ao Cidadão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

5.3 Mecanismo para medir a satisfação dos produtos e serviços

A UFSB já está com sua Ouvidoria implantada, o que dá acesso a comunidade para emitir opiniões sobre a atuação e o atendimento ao público da instituição. Além disso a instituição possui esta em fase de desenvolvimento a implantação de novas ferramentas de comunicação digital que possibilitem um contato mais próximo e dialogal com a sociedade a fim de conhecer as suas expectativas acerca da Universidade.

Apesar de apenas 1 ano de funcionamento a UFSB já iniciou pesquisa com os estudantes com o objetivo de avaliar o grau de satisfação com o curso escolhido, as atividades desenvolvidas e as condições de infraestrutura da universidade.

5.4 Medidas para garantir acessibilidade à Unidade

Desde o início das suas atividades a Universidade Federal do Sul da Bahia realizou ações para atendimento das normas de acessibilidade vigentes e cumpriu medidas de orientação à docentes, técnicos administrativos e estudantes em respeito ao cotidiano das Pessoas com Deficiência. A Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social desenvolveu Políticas de Inclusão e Diversidade e realizou atendimento e acompanhamento aos estudantes especiais.

Neste sentido, a UFSB identificou e deu assistência a 08 estudantes que possuem algum tipo de deficiência, garantindo sua participação plena e efetiva nas atividades acadêmicas em igualdade de condições com os demais estudantes. Foram identificadas deficiências como autismo, transtorno do déficit de atenção com hiperatividade (TDAH), baixa visão, deficiência auditiva e deficiência física.

No campo da infraestrutura, as adaptações e reformas dos prédios escolares foram norteadas por parâmetros técnicos prescritos na norma NBR 9050/2004 relacionados com a acessibilidade de pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida. Diversas ações foram realizadas como construção de rampas, nivelamento de pisos, construção de banheiros para cadeirante e assentos específicos.

A Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social promoveu através do setor de Acessibilidade uma série de ações visando treinar e orientar docentes e servidores a lidar com pessoas com deficiência,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Dentre as ações desenvolvidas destacam-se:

- a) Avaliação processual da acessibilidade física, comunicacional, atitudinal e curricular/pedagógica, realizada concomitantemente às orientações aos docentes e aos setores da Universidade.
- b) Orientação para a adequação dos meios de mídia digital da UFSB ao modelo de acessibilidade (ex: leitor de tela, janela de libras): estão sendo feitas as adaptações pela equipe de Comunicação da Universidade, tanto para a acessibilidade do site da Instituição, quanto para as descrições das notícias oferecidas na página oficial da UFSB.
- c) Aplicação de questionário no momento da matrícula dos discentes e posse dos servidores.
- d) Aplicação de questionário para diagnóstico de quem são e onde estão os alunos com Necessidades Educacionais Especiais (NEE) da UFSB.
- e) *“Roda de conversa sobre inclusão”*: Orientação aos TAs que atuarão diretamente junto aos alunos com NEE (PROGEAC, PROSIS, IHAC): Foram realizados encontros, rodas de conversa e curso de capacitação aberto à toda a comunidade acadêmica.
- f) Orientação aos docentes dos componentes onde estão matriculados os alunos com NEE:
- g) Apoio especializado ao aluno com
- h) Bolsa monitoria inclusiva (estudante sem deficiência): seleção, orientação e coordenação de 5 monitores.
- i) Foram iniciadas as parcerias com as seguintes instituições da região: CAP-Grapiúna; CEPEI; APAE-Itabuna; APAE-Ilhéus; SESAI. Além disso, foi iniciada a parceria com a Universidade Federal de São Carlos (Programa de Pós-Graduação em Educação Especial).
- j) Realização de uma manhã de acessibilidade dentro da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia realizada pela UFSB (oficina sobre a realidade de pessoas cegas, e dos atendimentos feitos nas APAEs da região e também no setor de implante coclear de Itabuna).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

k) Durante os dias 18 a 20 de novembro de 2015 foi realizado curso ministrado pelo servidor da UFRB Edmundo Xavier dos Santos Filho sobre ferramentas voltadas para pessoas com baixa visão ou cegas.

l) Série “*Um sinal por dia*”, de tradução em LIBRAS, projeto realizado no 1º quadrimestre de 2015.

m) Criação de grupo de estudo “Inclusão, Acessibilidade e Diversidade Social”, para promover a discussão sobre o tema e consequentemente favorecer a realização de pesquisas na área.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

6 DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

6.1 Desempenho financeiro no exercício

O agravamento econômico/financeiro do país no exercício afetou a liberação de recursos financeiros necessários à quitação dos compromissos em alguns meses, de forma que a liberação do financeiro, tendo sempre por base o montante liquidado em determinada data do mês, variou bastante de 70% a 100%.

Diante da instabilidade e incerteza na liberação, não havia período programados para recebimento dos recursos, alguns meses havia uma liberação, outros meses duas, e a insuficiência dos valores repassados na maioria dos meses para a quitação dos compromissos com os fornecedores, a UFSB conseguiu manter todos os serviços essenciais ao funcionamento das unidades acadêmicas e administrativas.

6.2 Informações sobre medidas para garantir a sustentabilidade financeira dos compromissos relacionados à educação superior

A UFSB é uma instituição criada pelo governo federal e por este mantida com recursos destinados na Lei Orçamentária Anual – Orçamento Fiscal e da Seguridade, sendo que toda a destinação é realizada mediante processo de planejamento e gestão orçamentária e financeira tendo sempre como foco a importância da presença da instituição como promotora do desenvolvimento social e de extensão.

A UFSB, sendo um dos últimos órgãos criados do governo federal, tem como fundamento, desde sua criação, a gestão pautada na eficiência, de forma que todas as suas ações de contratação de bens e serviços sejam planejadas. Assim, com a dificuldade financeira no exercício, a UFSB não possui excedente contratuais para cortar tais despesas.

Políticas, instrumentos e fontes de recursos para ensino, pesquisa e extensão

A UFSB possui um processo diferenciado de implantação em relação a outras Universidades recém-criadas. Isso porque a região sul e extremo sul da Bahia não contava com a presença do ensino superior federal em seu território, diferentemente de muitas Universidades criadas que são desmembramentos de alguns outros campi de Universidade. Com isso, após um



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

ano e três meses de sua aula inaugura, ocorrida em setembro de 2014, a UFSC teve como foco principal, a estruturação nas unidades de ensino.

Apesar do foco principal ter sido o ensino, a UFSC desenvolveu ações de extensão, com destaque para os projetos: Juventude Viva, que teve como objetivo desenvolver ações nas comunidades de Nova Califórnia, Santa Inês, Novo Horizonte e Ferradas, bairros da periferia do Município de Itabuna (BA), consideradas como as violentas do município, tendo por referência os eixos do Plano Juventude Viva voltados ao combate à violência contra a população e também o programa Arte, História e Língua Maxakali-Pataxó: EPIIRSB, o qual almeja-se fortalecer e difundir a revitalização da língua Pataxó. Esses dois projetos foram financiados com recursos captados no Ministério da Educação 94.440,00 (noventa e quatro mil, quatrocentos e quarenta reais) e R\$ 187.910,00 (cento e oitenta e sete mil, novecentos e dez reais) respectivamente.

A pesquisa contou com o apoio do orçamento da Universidade no valor de R\$ 177.200,00 (cento e setenta e sete mil e duzentos reais), utilizando na sua integralidade para pagamento de bolsas como contrapartida a recursos captados junto aos órgãos de fomento FAPESB e CNPQ.

6.3 Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

Segundo a NBC T 16 – Normas de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público em sua parte NBC T 16.9 – Depreciação, amortização e Exaustão estabelece critérios e procedimentos para o registro contábil da depreciação, da amortização e da exaustão nos órgão e entidades do setor público.

Tal norma exige a obrigatoriedade do reconhecimento destes fatos e seu impacto no patrimônio das entidades.

A Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSC) esteve entre 2013, ano de sua criação, até julho de 2015 sob a tutoria da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFBA), onde este foi responsável direto por todos os atos contábeis de escrituração e elaboração dos demonstrativos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

da UFSC. Neste período todos os bens foram registrados pela UFBA dentro de sua responsabilidade e constando em seus demonstrativos, mas sob utilização e guarda da UFSC.

Encerrando-se a tutoria em julho de 2015 a UFSC passou a exercer todo o controle contábil e patrimonial de seus bens, apenas faltando receber por transferência a totalidade dos bens adquiridos durante o período de tutoria e que estavam sob a responsabilidade contábil da UFBA. Este processo se encerrou em maio de 2016, quando foi realizada a transferência contábil e aceite via SIAFI. Porém, a partir desta data, foi identificada a necessidade da montagem de um processo interno constando a conferência dos valores e posterior lançamento dos bens no sistema gerencial próprio da UFSC.

A UFSC, adquiriu o Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC) que informatiza os fluxos da área administrativa através da informatização de todo o orçamento, além de informatizar os almoxarifados e todo o controle patrimonial. Um de seus módulos é o de controle patrimonial, incluindo o controle, depreciação e amortização dos bens. Porém, constatou-se durante a fase de testes e lançamento inicial dos bens transferidos e dos que já estavam sendo adquiridos, que sistema SIPAC não se mostrou estável quanto ao cálculo dos valores e gerenciamento correto dos bens nele inseridos, principalmente os referentes a depreciação e amortização, o que ocasionou atraso e não elaboração dos demonstrativos contábeis com a inclusão dos critérios exigidos nas normativas das NBC T 16.9 e 16.10. Fatos que foram informados nas declarações do contador e nas notas explicativas referentes aos anos de 2015 e 2016.

Porém, é necessário informar que os setores responsáveis, cientes da necessidade da correta evidenciação dos itens patrimoniais da UFSC já estão trabalhando com o intuito de solucionar este problema.

6.4 Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade

A Universidade Federal do Sul da Bahia adquiriu o Sistema Integrado de Gestão da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, o qual tem previsão de implantação até 2019. Atualmente é realizado controle orçamentário através do SIAF OPERACIONAL e Tesouro Gerencial.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

6.5 Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas

A UFSB não teve recomendações expedidas do TCU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

7 CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

7.1 Tratamento de determinações e recomendações do TCU

A UFSB não teve recomendações expedidas do TCU

7.2 Tratamento de recomendações do órgão de Controle Interno

Não houve recomendação para o exercício de 2016

7.3 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao Erário

Todas as atividades de correição da Universidade são acumuladas pelo Gabinete da Reitoria e Pró-Reitorias. Diante de denúncias/representações de irregularidades narradas aos canais competentes (Gabinete da Reitoria, Pró-Reitorias, Ouvidoria ou qualquer outra unidade administrativa ou acadêmica) ou ocorrência de atos de danos ao erário, aportando a notícia na Reitoria, é realizada uma ponderação prévia de admissibilidade acerca da necessidade e pertinência de instauração de procedimento disciplinar, respeitada legislação vigente e dos normativos expedidos pela Controladoria Geral da União (CGU), com amparo, ainda, nas disposições constantes no Manual de PAD da CGU.

Durante o exercício houve a realização de apenas uma sindicância, a qual foi cadastrada no Sistema CGU/PAD, a qual teve por objeto a apuração de um problema mecânico num dos carros da sua frota.

7.4 Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/93

A UFSB observou o disposto no artigo 5º da Lei nº 8.666/1993, ao qual estabelece que o pagamento de obrigações contraídas em decorrência da contratação de bens, locações, realização de obras e prestação de serviços obedece a ordem cronológica das datas de suas exigibilidades.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

7.5 Informações sobre ações de publicidade e propaganda

Publicidade	Programa/Ação orçamentária	Valores empenhados	Valores pagos
Legal	UG/Gestão: 158720/26450; Elemento: 3390.39.90; PTRES: 109023; Fonte:0112	R\$ 4.656,10	R\$ 1.326,52
Mercadológica	Não se enquadra		
Utilidade pública	Não se enquadra		

Fonte: SIAFI

7.6 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis da UFSB foram elaboradas de acordo com a Lei nº 4.320/1964 e com a NBC T 16.6 aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008.

Quanto aos demais critérios e procedimentos estabelecidos pela NBC T 16.10, informamos que, de forma geral, estão sendo aplicados na Universidade Federal do Sul da Bahia. Assim, as disponibilidades, créditos, e dívidas são registrados pelos valores originais e suas atualizações e ajustes são contabilizados de acordo com as normas específicas.

I. Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas.

De acordo com a análise do Balanço Orçamentário da Universidade Federal do Sul da Bahia - UFSB, o mesmo apresentou déficit em seu resultado orçamentário decorrente da não Previsão Inicial das receitas, tanto correntes quanto de capital. Sendo que, quase a totalidade de recursos obtidos são de transferências da União.

Excetuando tais transferências da União, as receitas de UFSB não puderam ser apuradas devido a fatores de incerteza quanto a sua previsão. As receitas próprias da UFSB foram, no ano de 2016, oriundas de eventos não esperados.

Desta forma, seu total de receitas próprias eventuais decorreu da:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

1. Exploração do Patrimônio Imobiliário - R\$ 178.501,44
2. Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - R\$ 662.903,64
3. Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais - R\$ 34,51
4. Indenizações, Restituições e Ressarcimentos - R\$ 22.685,30

Totalizando um montante de R\$ 864.124,89 não conseguindo fazer frente a toda a Despesas Executada no valor de R\$ 81.320.1888,53, originando um Déficit de R\$ 80.456.063,64. Tal déficit decorre da não inclusão da Previsão de Receitas no Balanço, devido a falta de aspectos técnicos capazes de levantar a real capacidade de recursos (Estimativas de Receitas), além dos que já são recebidos por repasse direto do MEC.

II - Balanço Financeiro

A UFSB vem ano a ano recebendo investimentos para desenvolvimento de suas atividades educacionais e também, para a construção da sua sede. Os repasses provenientes são prioritariamente de Transferências Financeiras - Repasse Recebido. Tal receita teve um aumento de aproximadamente 45% entre os anos de 2015-2016.

As Despesas Orçamentárias representaram um vultoso crescimento entre os anos 2015/2016, sendo na casa de 89,75%. Decorrente principalmente das Despesas Vinculadas à Educação.

Nosso Resultado Financeiro do Exercício 2016 foi um superávit de R\$ 582.431,52. Tal resultado positivo é muito satisfatório, porém a de se levar em conta que no mesmo período um crescimento do Passivo Circulante - Obrigações Trab.Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo na casa de 583,48% entre o ano de 2015 e 2016. O que repercutiu de grande maneira no Resultado Financeiro.

III - Balanço Patrimonial

Podemos destacar o crescimento de 307,24% do Ativo Circulante entre os anos de 2015 e 2016, puxado, principalmente pelo aumento de Caixa e Equivalentes, além dos Estoques, 177,93% e 170,72, respectivamente.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

O Passivo Circulante também teve expressivo aumento (93%), decorrente do aumento das obrigações de curto prazo referente a conta obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assit. a Pagar, que teve aumento de 2015 a 2016 em 583,48%. Sendo que as outras contas tiveram pouca expressividade neste aumento.

Caixa e Equivalentes de Caixa

O montante de Caixa e Equivalentes de Caixa evidenciados tem seu maior volume relacionado a conta Demais Créditos e Valores a Curto Prazo provenientes de adiantamentos.

Imobilizado - o Imobilizado da UFSB é constituído basicamente por bens móveis de uso, softwares e bens imóveis. Este último constitui o maior valor relativo ao Imobilizado. Decorre que, diante da implantação da universidade e da necessidade de sistemas de suporte e controles, mesmo tendo adquirido sistema gerencial, o mesmo ainda não totalmente em funcionamento, não possibilitou o cálculo das depreciações e amortizações do Imobilizado, impactando em valores maiores do que o apresentado.

O Balanço Patrimonial da UFSB demonstra a evolução do patrimônio da entidade, principalmente no aspecto dos Bens Imóveis - Imobilizado que teve uma evolução de 1.040% entre os anos de 2015 e 2016, isso decorrente da forte aplicação dos recursos recebidos na construção do núcleo pedagógico.

É necessário destacar que tal crescimento do Imobilizado é superavaliado em decorrência de ainda não termos implementado o sistema de Depreciação e Amortização do órgão. O que impacta significativamente o saldo desta conta.

Salientamos que a Macrofunção 02.03.30 - Depreciação, Amortização e Exaustão da Administração Pública, Autárquica e Fundacional, em seu item 5.1, estabelece que o cálculo da depreciação nos órgãos da Administração Pública direta, autarquia e fundações públicas será realizado pelo sistema de controle patrimonial de cada órgão, seguindo as orientações e critérios desta orientação.

Em 2016, com o término da tutoria da UFBA, a UFSB recebeu por transferência todos os bens adquiridos por aquela, mas de propriedade nossa, decorre que, a não implantação total do sistema de patrimônio e a falta de integração entre os sistemas de controle patrimonial das



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

duas universidades impossibilitou o cálculo da depreciação e da amortização dos valores dos bens.

Estoques - a UFSB ainda está desenvolvendo sistema gerencial de apoio a baixa de estoques e materiais de uso e consumo. Isto faz com que a conta relacionada esteja com saldo maior que o devido, pois não estão deduzidos todos os valores de baixa.

Balanco Financeiro



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26450 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCÍCIO	2016	PERÍODO	Anual
EMISSÃO	20/03/2017	PÁGINA	1
VALORES EM UNIDADES DE REAL			

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2016	2015	ESPECIFICAÇÃO	2016	2015
Receitas Orçamentárias	864.124,89	51.026,40	Despesas Orçamentárias	81.320.188,53	42.855.705,05
Ordinárias	21.707,96	-	Ordinárias	19.917.648,32	6.122.099,66
Vinculadas	842.416,93	56.926,40	Vinculadas	61.402.540,21	36.733.605,39
Educação	977,34	-	Educação	57.010.094,09	30.719.672,02
Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	841.439,59	56.926,40	Operação de Crédito	4.136.523,52	5.906.019,07
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-	-5.900,00	Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	255.922,60	-
			Outros Recursos Vinculados a Fundos	-	107.914,30
Transferências Financeiras Recebidas	76.773.746,30	52.786.085,59	Transferências Financeiras Concedidas	836.291,57	15.724.840,73
Resultantes da Execução Orçamentária	68.786.109,89	47.501.897,00	Resultantes da Execução Orçamentária	421.411,34	8.596.897,12
Repasso Recebido	68.786.109,89	47.501.897,00	Repasso Concedido	279.000,00	8.596.897,12
Independentes da Execução Orçamentária	7.987.636,41	5.284.188,59	Repasso Devido	142.411,34	-
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	7.449.340,85	5.229.502,97	Independentes da Execução Orçamentária	414.880,23	7.127.943,61
Movimentação de Saldos Patrimoniais	538.295,56	54.685,62	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	-	4.484.906,54
Aporte ao RPPS	-	-	Demais Transferências Concedidas	392.194,93	2.643.037,07
Aporte ao RGPS	-	-	Movimento de Saldos Patrimoniais	22.685,30	-
			Aporte ao RPPS	-	-
			Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	11.591.083,80	8.407.526,19	Despesas Extraorçamentárias	6.490.043,37	2.291.312,47
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	411.650,52	650.448,56	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	615.249,07	342.341,50
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	11.126.713,32	7.668.937,80	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	5.823.747,80	1.850.832,20
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	52.719,96	88.138,77	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	51.046,50	88.138,77
Outros Recebimentos Extraorçamentários	-	-	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Saldo do Exercício Anterior	747.354,96	374.576,09	Saldo para o Exercício Seguinte	1.329.786,48	747.354,96
Caixa e Equivalentes de Caixa	747.354,96	374.576,09	Caixa e Equivalentes de Caixa	1.329.786,48	747.354,96
TOTAL	89.976.309,95	61.619.213,21	TOTAL	89.976.309,95	61.619.213,21



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Balanco Orçamentário



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS	EXERCÍCIO 2016	PERÍODO Anual
SUBTÍTULO	26450 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - AUTARQUIA	EMIÇÃO 20/03/2017	PÁGINA 1
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO	VALORES EM UNIDADES DE REAL	

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	RECEITA			SALDO
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
RECEITAS CORRENTES			864.124,89	864.124,89
Receitas Tributárias				
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições				
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial			178.501,44	178.501,44
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	-	-	178.501,44	178.501,44
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária				
Receita Industrial				
Receitas de Serviços			662.903,64	662.903,64
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	-	-	662.903,64	662.903,64
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes				
Outras Receitas Correntes			22.719,81	22.719,81
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	34,51	34,51
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	22.685,30	22.685,30
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL				
Operações de Crédito				
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Externo	-	-	-	-
Alienação de Bens				
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos				
Transferências de Capital				
Outras Receitas de Capital				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Balanco Patrimonial



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TITULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	26450 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO	PERIODO
2016	Anual
EMISSAO	PAGINA
20/03/2017	1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2016	2015	ESPECIFICAÇÃO	2016	2015
ATIVO CIRCULANTE	11.776.418,24	3.832.931,93	PASSIVO CIRCULANTE	669.871,55	720.018,09
Caixa e Equivalentes de Caixa	1.329.786,48	747.354,95	Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	406.509,25	69.569,53
Créditos a Curto Prazo	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	10.374.486,08	3.043.516,32	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	226.481,85	414.097,37
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Estoques	72.145,68	42.260,65	Obrigações de Repartição a Outros Entes	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	Provisões de Curto Prazo	-	-
			Demais Obrigações a Curto Prazo	36.880,45	236.251,19
ATIVO NÃO CIRCULANTE	484.486.637,99	465.412.827,01	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pag. de Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões de Longo Prazo	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	Resultado Diferido	-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGIVEL	669.871,55	720.018,09
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-			
Demais Investimentos Permanentes	-	-			
Demais Investimentos Permanentes	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-			
Imobilizado	484.251.559,99	465.238.017,01			
Bens Móveis	18.127.502,15	5.322.223,59			
Bens Móveis	18.127.502,15	5.322.223,59			
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-			
Bens Imóveis	466.124.057,84	459.915.793,42			
Bens Imóveis	466.124.057,84	459.915.793,42			
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	235.078,00	174.810,00			
Softwares	235.078,00	174.810,00			
Softwares	235.078,00	174.810,00			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Demonstração de Fluxo de Caixa



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOUREIRO NACIONAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26450 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO 2016	PERIODO Anual
EMISSAO 20/03/2017	PAGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

	2016	2015
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	12.598.219,40	5.490.223,27
INGRESSOS	77.690.591,15	52.925.256,76
Receitas Derivadas e Originárias	864.124,89	51.026,40
Recetta Tributária	-	-
Recetta de Contribuições	-	-
Recetta Patrimonial	178.501,44	41.266,40
Recetta Agropecuária	-	-
Recetta Industrial	-	-
Recetta de Serviços	662.903,64	9.760,00
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	22.719,81	-
Transferências Correntes Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Correntes Recebidas	-	-
Outros Ingressos das Operações	76.826.466,26	52.874.224,36
Ingressos Extraorçamentários	52.719,96	88.138,77
Transferências Financeiras Recebidas	76.773.746,30	52.786.085,59
DESEMBOLSOS	-65.092.371,75	-47.435.027,49
Pessoal e Demais Despesas	-57.419.552,56	-28.716.554,98
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-89.564,00	-
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-57.329.958,56	-28.716.554,98
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-	-
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-
Organização Agrária	-	-
Indústria	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2016 PERÍODO DEZ/Encerrado

TÍTULO DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO - TODOS OS ORÇAMENTOS

EMISSÃO 20/03/2017 PAGINA 1

SUBTÍTULO 26450 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - AUTARQUIA

ORGÃO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

Especificação	Patrimônio/ Capital Social	Antant. para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	Reserva de Capital	Reservas de Lucros	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Ajustes de Avaliação Patrimonial	Ações/Cotas em Tesouraria	Total
Saldo Inicial do Exercício 2015	-	-	-	-	-	-7.763.533,88	-	-	-7.763.533,88
Varição Cambial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes de Exercício Anterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aumento/Redução de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resgate/Reemissão de Ações e Cotas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Const./Realiz. da Reserva de Reavaliação de Ativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajuste de Avaliação Patrimonial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultado do Exercício	-	-	-	-	-	476.289.274,73	-	-	476.289.274,73
Constituição/Reversão de Reservas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividendos/Juros sobre Capital Próprio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Provisão Tributária - IRCS e/ Res. de Reavaliação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo de Fusão, Cisão e Incorporação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo Final do Exercício 2015	-	-	-	-	-	468.525.740,85	-	-	468.525.740,85

Especificação	Patrimônio/ Capital Social	Antant. para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	Reserva de Capital	Reservas de Lucros	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Ajustes de Avaliação Patrimonial	Ações/Cotas em Tesouraria	Total
Saldo Inicial do Exercício 2016	-	-	-	-	-	468.525.740,85	-	-	468.525.740,85
Varição Cambial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes de Exercício Anterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aumento/Redução de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resgate/Reemissão de Ações e Cotas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Const./Realiz. da Reserva de Reavaliação de Ativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajuste de Avaliação Patrimonial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultado do Exercício	-	-	-	-	-	27.067.443,83	-	-	27.067.443,83
Constituição/Reversão de Reservas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividendos/Juros sobre Capital Próprio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Provisão Tributária - IRCS e/ Res. de Reavaliação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo de Fusão, Cisão e Incorporação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo Final do Exercício 2016	-	-	-	-	-	495.593.184,68	-	-	495.593.184,68



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Demonstrações das Variações Patrimoniais



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2016	PERÍODO Anual
EMISSÃO 20/03/2017	PÁGINA 1

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26450 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - AUTARQUIA
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2016	2015
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	86.629.578,73	520.539.756,03
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	841.405,08	51.026,40
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	841.405,08	51.026,40
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patr. Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	85.623.042,50	52.786.086,59
Transferências Intragovernamentais	76.773.746,30	52.786.086,59
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	8.849.296,20	-
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	142.411,34	467.702.643,04
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	459.723.408,04
Ganhos com Desincorporação de Passivos	142.411,34	7.979.235,00
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	22.719,81	-
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

ANEXOS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

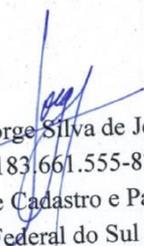


Ministério da Educação
Universidade Federal do Sul da Bahia
Diretoria de Gestão de Pessoal

DECLARAÇÃO

Declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todos os servidores da **Universidade Federal do Sul da Bahia**, obrigados pela Lei 8.730/1993 disponibilizaram suas declarações de bens e rendas junto a esta Diretoria de Gestão de Pessoas, na Coordenação de Cadastro e Pagamento para fins de avaliação da evolução patrimonial e outras providências cabíveis a cargo dos órgãos de controle.

Itabuna, 12 de abril de 2017


Antônio Jorge Silva de Jesus
CPF – 183.661.555-87
Coordenador de Cadastro e Pagamento
Universidade Federal do Sul da Bahia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

DECLARAÇÃO

Declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações sobre a execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual exigidas no Módulo de Acompanhamento Orçamentário do Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP, cuja responsabilidade pela coleta e atualização no referido Sistema são de responsabilidade desta unidade prestadora de contas, estão devidamente atualizados no SIOP conforme as orientações do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Franklin Matos Silva Júnior
Matrícula SIAPE: 1755843
Diretor de Planejamento
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

12 de Abril de 2017.

Franklin Matos Silva Júnior

016.286.595-30

Diretor de Planejamento

Universidade Federal do Sul da Bahia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PLANEJAMENTO
COORDENAÇÃO DE APOIO INSTITUCIONAL À PESQUISA E PROJETOS

Itabuna, 27 de abril de 2016.

DECLARAÇÃO

Eu, **RICARDO TAGLIACOLLI NASCIMENTO DOS ANJOS**,
CPF nº **034.821.655-64**, **COORDENADOR DE APOIO**
INSTITUCIONAL A PESQUISA E PROJETOS, exercido na
DIRETORIA DE PLANEJAMENTO DA PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO da UNIVERSIDADE FEDERAL
DO SUL DA BAHIA, declaro junto aos órgãos de controle interno e
externo que todas as informações referentes a contratos, convênios e
instrumentos congêneres firmados até o exercício de 2015 por esta
Unidade estão disponíveis e atualizadas, respectivamente, no Sistema
Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG e no Sistema
de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse - SICONV, conforme
estabelece Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2016 e suas
correspondentes em exercícios anteriores.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

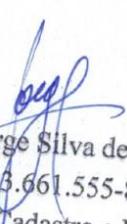


Ministério da Educação
Universidade Federal do Sul da Bahia
Diretoria de Gestão de Pessoal

DECLARAÇÃO

Declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todos os atos de admissão de pessoal e de concessão de aposentadoria, reforma e pensão relativos ao pessoal da Universidade Federal do Sul da Bahia, estão devidamente registrados no Sistema de Apreciação e Registro dos Atos de Admissão e Concessões – SISAC, para fins de registro junto ao Tribunal de Contas da União, conforme determina o inciso III do art. 71 da Constituição Federal e art. 2º da Instrução Normativa TCU 55/2007.

Itabuna, 12 de abril de 2017


Antônio Jorge Silva de Jesus
CPF -183.661.555-87
Coordenador de Cadastro e Pagamento
Universidade Federal do Sul da Bahia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

DECLARAÇÃO

Eu, Gio to de Araújo Novais, CPF nº 033.523.565-48, gestor do setor de contratos da DIRAD, exercido na Coordenação Operacional) declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a contratos, convênios e instrumentos congêneres firmados até o exercício de 2015 por esta Unidade estão disponíveis e atualizadas, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG, conforme estabelece Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2015 e seus correspondentes em exercícios anteriores.

Itabuna-BA, 29 de Abril de 2016

Gio to de Araújo Novais
Gestor do Setor de Contratos
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
Portaria nº 193, de 03/12/2014
DOU nº 237, de 08/12/2014



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

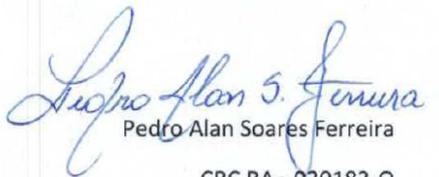
Declaração de Contador referente ao ano de 2016

Declaro que os demonstrativos contábeis constantes no SIAFI (Balanço Orçamentário, Financeiro e o Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, do Fluxo de Caixa e do Resultado Econômico), regidos pela Lei nº 4.320/1964, refletem a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade que apresenta Relatório de Gestão, EXCETO no tocante a:

- a) Equação 029 - Valores recebidos por GRU no ano de 2016;
- b) Equação 063 - OBs Canceladas ref. ano de 2016;
- c) Equação 642 - Falta Depreciação do Ativo Imobilizado;
- d) Equação 643 - Falta Amortização do Ativo Intangível.

Diante do apresentando nos itens a e b, informo que no decorrer do ano de 2016 tivemos alguns problemas de desfalque de servidores, número inferior ao necessário, mas que em decorrência da abertura de concurso para 2017 estaremos aumentando o quadro, tendo mais tempo e pessoal para tender as demandas e orientações da setorial. No item c e d, ainda não dispomos de um sistema que realize a depreciação e a amortização dos bens de maneira efetiva e, que os saldos dos bens ainda dependem de uma análise mais apurada e da realização de um inventário por parte do setor de patrimônio e almoxarifado. Tal informação já foi solicitada ao setor para que tome as devidas providências.

Declaro estar ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.


Pedro Alan Soares Ferreira

CRC BA - 030183-O
Pedro Alan Soares Ferreira
Coordenador de Contabilidade e Finanças
Port. 187 DE 11.05.15 - Matrícula SIAPE: 1155936
Universidade Federal do Sul da Bahia