



PRÓ-REITORIA DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SOCIAL - PROSIS

RELATÓRIO DE GESTÃO (2015)

Joel Pereira Felipe

Pró-reitor

Itabuna, janeiro de 2016.

SUMÁRIO:

1. Breve apresentação da Estrutura de Gestão com atribuições.
2. Atividades desenvolvidas e resultados obtidos em 2015.
3. Planejamento para 2016.

1. Breve apresentação da estrutura de gestão com atribuições

A PROSIS, no ano de 2015, passou por uma reestruturação acentuada tendo em vista a decisão administrativa de operar uma descentralização funcional com a criação das Coordenações de *Campus* vinculadas à Pró-reitoria de Administração e Planejamento (PROPA).

Esta alteração ocorreu no início do segundo semestre e, a partir daí, considera-se que os quadros da Pró-reitoria estão instalados somente no *Campus* Jorge Amado. Conseqüentemente, algumas alterações, principalmente operacionais, ocorreram a fim de se conseguir a adequação a este novo arranjo institucional, tendo em vista que os servidores relacionados à permanência estudantil (tais como os assistentes sociais, psicólogos e enfermeiros) nos *campi* foram disponibilizados para a gestão compartilhada e passaram a ser subordinados à PROPA.

ESTRUTURA E FUNÇÕES

A PROSIS se estrutura em torno de três grandes áreas temáticas: Sustentabilidade, Apoio à Permanência Estudantil e Integração Social. Estas três áreas foram agrupadas em duas diretorias que, por sua vez, se subdividem em coordenações e setores. As duas diretorias da PROSIS são denominadas: Diretoria de Integração Social (DIS) e a Diretoria de Sustentabilidade (DS). A seguir encontram-se descritas a nova estrutura com as respectivas funções em funcionamento ao final de 2015.

1.1. Diretoria de Integração Social (DIS)

As atividades da DIS incluem, além de duas das grandes áreas temáticas mencionadas (Apoio à Permanência Estudantil e a Integração Social), o tema da Qualidade de Vida no Ambiente Universitário. A DIS é composta por três coordenações: Coordenação de Apoio à Permanência Estudantil (CAPE), Coordenação de Assuntos Comunitários (CAC) e a Coordenação de Qualidade de Vida (CQV).

1.1.1. Coordenação de Apoio à Permanência Estudantil (CAPE)

Esta coordenação é responsável por conceber, planejar e tratar as questões usualmente abordadas como assistência estudantil, porém com um enfoque baseado em prover condições favoráveis aos estudantes à sua permanência na Universidade, requerendo resultados acadêmicos por parte destes estudantes, articulando o apoio financeiro ao psicossocial e pedagógico.

As ações de apoio econômico aos estudantes estão embasadas no Decreto Federal nº 7.234/2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES, regulamentado na UFSB por meio da criação do Programa de Apoio à Permanência, instituído pela Resolução nº 07/2015 (10/3/2015) do Conselho Universitário. A PROSIS estruturou a CAPE em dois setores: Setor de Bolsas e Auxílios e o Setor de Orientação Acadêmica.

1.1.1.1. Setor de Bolsas e Auxílios (SBA)

O Setor de Bolsas e Auxílios trata de executar os processos seletivos de estudantes que necessitam de apoio financeiro para sua subsistência material no meio universitário. Entre as modalidades previstas na Resolução nº 7/2015 (Programa de Apoio à Permanência), já estão implantadas:

- a) Bolsa de Apoio à Permanência (BAP 1): no valor de R\$ 200/mês, é destinada a estudantes no perfil PNAES que more no município do local de estudo ou na região envoltória contida num raio de até em torno de 50 km de distância deste local onde se ministram as aulas. Esta bolsa objetiva auxiliar na cobertura das despesas de alimentação e transporte dos estudantes beneficiários.
- b) Bolsa de Apoio à Permanência (BAP 2): no valor de R\$ 450/mês, é destinada a estudantes no perfil PNAES que more em município localizado à distância superior a 50 km do local onde se ministram as aulas. Com estas características, esta bolsa objetiva auxiliar também na cobertura de despesas de moradia, além da alimentação e transporte.
- c) Auxílio Instalação: no valor de R\$450/mês, consiste em subvenção financeira, com periodicidade de desembolso mensal e por tempo determinado, em que o estudante recém-ingresso na UFSB poderá obter um auxílio, mediante a assinatura de uma declaração de necessidade socioeconômica e comprovação de gastos com moradia e após a análise expedita da equipe de serviço social da PROSIS, enquanto aguardam a realização do processo regular de seleção para a Bolsa de Apoio à Permanência (BAP 2). É destinado aos

estudantes oriundos de municípios localizados à distância superior a 50 km do local onde se ministram as aulas.

- d) Auxílio Eventos: no valor máximo de R\$800/aluno/evento, consiste em apoio à participação dos estudantes ou das entidades estudantis reconhecidas pela UFSB em eventos culturais, políticos e esportivos, na forma de fornecimento de transporte, infraestrutura, pagamento de inscrição em eventos e/ou material de divulgação.
- e) Auxílio emergencial: consiste em subvenção financeira, com periodicidade de desembolso mensal e por tempo determinado, destinada aos casos excepcionais de vulnerabilidade e risco social avaliados pela equipe de serviço social.
- f) Auxílio Creche: tem como objetivo apoiar as condições de permanência e formação acadêmica de discentes regularmente matriculados na UFSB, que sejam os responsáveis legais de seus filhos, por meio de auxílios pecuniários na perspectiva de viabilizar a igualdade de oportunidades, de contribuir para a melhoria do desempenho acadêmico e de agir preventivamente nas situações de retenção e evasão decorrentes das situações de vulnerabilidade social. O auxílio creche tem valor mensal de R\$ 130,00.
- g) Auxílio alimentação: consiste em subvenção financeira, com periodicidade de desembolso mensal, destinada à complementação de despesas com alimentação dos estudantes da UFSB, nas sedes e nos colégios universitários da Rede Anísio Teixeira, aportando recursos financeiros complementares para a melhoria de suas condições de alimentação, com prioridade àqueles/as em situação de maior vulnerabilidade socioeconômica. O auxílio alimentação varia nos valores de R\$ 4,00, R\$ 5,00, R\$ 6,00, R\$ 7,00 e R\$ 8,00 reais de acordo com a situação socioeconômica de cada estudante.

1.1.1.2. Setor de Orientação Acadêmica (SAC)

Na linha de oferecer todas as condições para esse processo de afiliação dos estudantes na Universidade, foram criadas as Atividades de Orientação Acadêmica (AOA), coordenada pelo Setor de Orientação Acadêmica, que é direcionada para todos os discentes, matriculados nas ABI e nos BI dos *campi* e dos CUNI da UFSB, desde o seu ingresso na Universidade até a conclusão da sua formação.

O funcionamento geral das AOA está definido no Manual da Atividade de Orientação Acadêmica da UFSB, elaborado em 2014, e ainda em vigor no final de 2015, mas em processo de migração da atividade para a Pró-reitoria de Gestão Acadêmica (PROGEAC).

1.1.2. Coordenação de Qualidade de Vida (CQV)

A CQV é uma coordenação que visa promover a integração interna da comunidade acadêmica e desta com a sociedade por meio de ações voltadas à melhoria da qualidade de vida nos diversos âmbitos, por meio do estímulo a práticas de atitudes saudáveis e acessibilidade. Essa Coordenação está dividida em dois setores:

1.1.2.1. Setor Cultural, Esportes, Lazer e Eventos

Este setor cuida da organização e apoio à realização de atividades culturais, cursos livres e eventos que não tenham caráter acadêmico, isto é, que não envolvam a certificação de cursos *Stricto Sensu*. Sua gestão está centralizada na sede da Reitoria, com atuação volante nos três *Campi*. Também se encarrega de promover e apoiar ações ligadas às práticas esportivas, coletivas e individuais, pensando o esporte como promotor das relações humanas e da qualidade de vida.

1.1.2.2. Setor de Acessibilidade e Promoção à Saúde

Esse setor é o responsável pelo provimento de uma maior acessibilidade e promoção à saúde à comunidade da UFSB. Os profissionais trabalham intra e interdisciplinarmente por meio de ações de saúde voltadas à coletividade e, em menor grau, em atendimentos individualizados, sempre com vistas à melhor qualidade de vida dos indivíduos, envolvendo: acessibilidade; campanhas de prevenção e orientação em saúde; atendimento de urgências e emergências; atendimentos de enfermagem, atendimento nutricional e atendimento psicológico.

a) **Acessibilidade:** é fundamental para que a diretriz de Integração Social da UFSB se cumpra, na medida em que o Brasil revela um processo histórico que registra o tratamento excludente das pessoas que possuem padrões físicos e sociais diversos da normalidade formal e que passam a viver ocultas e marginalizadas. Existem diversas barreiras a serem superadas no que diz respeito às pessoas com deficiências: urbanístico-arquitetônicas, atitudinais, pedagógicas, comunicacionais e instrumentais. A PROSIS lida com a preocupação de auxiliar na mitigação dos preconceitos e apontar para quais os passos a serem dados para que se prossiga com os avanços relacionados à inclusão social e ainda acompanhar a expressiva expansão das vagas nas Instituições Federais de Ensino Superior, da qual a

UFSB faz parte. A atuação se dá segundo os seguintes eixos: Mobilidade, curriculares e comunicação; acompanhamento da demanda; capacitação da comunidade acadêmica; produção e oferta de recursos; parcerias internas e externas; e sensibilização para a inclusão.

- b) **Campanhas de Prevenção e Orientação em Saúde:** se utiliza como referência o calendário anual de saúde do Ministério da Saúde, com o intuito de promover campanhas educativas, incluindo a Acessibilidade. A participação da UFSB dá-se por meio da organização de palestras, rodas de conversa, realização de exames, consultorias, apoio técnico e convênios com órgãos externos, como secretarias e/ou órgãos de saúde, quando necessário, para a realização de atividades nos *Campi* e CUNIs. A ideia é prestar serviço à comunidade acadêmica e, ocasionalmente, à população da região, reforçando, dessa forma, a integração institucional com a sociedade, também através de campanhas veiculadas na mídia por ocasião destas datas comemorativas.
- c) **Atendimento de Urgências e Emergências:** nas salas de Enfermagem dos *Campi* devem ocorrer os atendimentos de urgências (ocorrências imprevistas de agravo à saúde com ou sem risco potencial de vida) e emergências (condições de agravo à saúde que implicam em risco iminente de vida ou sofrimento intenso), realizados pelos Enfermeiros da Instituição. Estes atendimentos abrangem situações que requerem assistência rápida, no menor tempo possível, a fim de evitar complicações e sofrimento. Quando necessário, os indivíduos atendidos serão encaminhados para os serviços da rede pública de saúde, tendo em vista que a UFSB não possui condições de oferecer atendimento clínico cotidiano em suas dependências nem para seus servidores e discentes, nem para o público externo.
- d) **Atendimentos de Enfermagem:** diante de situações especiais de saúde, é possível a realização de atendimentos de enfermagem com anamnese e exame físico. Quando necessário, um plano de cuidados individuais poderá ser prescrito e implementado segundo o *North American Nursing Diagnosis Association (NANDA)*. Além disso, serviços básicos de assistência em Enfermagem serão ofertados rotineiramente como: aferição de pressão arterial, verificação de glicemia, realização de pequenos curativos, orientações individuais ou coletivas e encaminhamentos. Os atendimentos realizados serão registrados em fichas de avaliação individuais, desenvolvidos para uso exclusivo do serviço de Enfermagem da UFSB.
- e) **Atendimento Nutricional:** realizado mediante encaminhamento prévio e quando avaliada a real necessidade dos discentes e servidores da Instituição a fim de promover uma melhora na qualidade vida destes, por intermédio da nutrição. O atendimento é compreendido por anamnese; exame físico; avaliação dos exames bioquímicos e/ou solicitação destes, quando necessário; ainda não há realização da antropometria, pois os equipamentos necessários

estão sendo adquiridos, no entanto, trabalha-se com os valores referidos pelo indivíduo atendido. Após o prazo máximo de uma semana, o paciente recebe as orientações nutricionais necessárias por escrito, em relação ao conversado ao longo da consulta e o plano alimentar qualitativo, ou seja, sem o cálculo da dieta. O acolhimento nutricional vem sendo realizado no *Campus* Jorge Amado, mas futuramente acontecerá nos três *Campi* da UFSB.

- f) **Atendimento Psicológico:** tem como objetivo oferecer atendimento para a comunidade acadêmica, principalmente aos estudantes e, entre eles, os mais vulneráveis socioeconomicamente, contribuindo para os processos de afiliação institucional. Todos os *Campi* já contam com espaços e profissionais destinados a esses atendimentos, devendo contar com sala de acesso restrito e privado, garantindo o sigilo dos atendimentos.

1.1.3. Coordenação de Assuntos Comunitários (CAC)

A CAC planeja e executa ações de integração da universidade com os diversos segmentos sociais do Sul e Extremo Sul da Bahia. Sua atuação inclui a articulação institucional e a mobilização de grupos, organizações, povos e comunidades para promoção da equidade, do desenvolvimento e da sustentabilidade neste território.

A CAC cumpre também a função de assessoria ao Conselho Estratégico Social (CES), órgão consultivo permanente do sistema de gestão universitária. O CES é responsável pelo planejamento e realização do Fórum Social da UFSB (FS). O FS é um espaço de encontro, diálogo e construção coletiva, que integra os diversos segmentos sociais com a Universidade visando definição de diretrizes para atuação conjunta. O FS se reúne a cada dois anos, com o objetivo de determinar as linhas de ação que direcionam as atividades de ensino, pesquisa, criação e inovação acadêmica, bem como a política extensionista transversal da UFSB. Todas estas linhas de ação se direcionam para a promoção do interesse público, tal como compreendido pelos diversos segmentos sociais do Sul e Extremo Sul da Bahia, nos limites de atuação da Universidade.

1.2. Diretoria de Sustentabilidade (DS)

Em relação à Sustentabilidade, a PROSIS tem, como atribuições estatutárias e administrativas:

- a) desenvolvimento de políticas para a sustentabilidade, a gestão ambiental, a integração social e a articulação comunitária e institucional; b) o estabelecimento de diretrizes ambientais,

arquitetônicas e urbanísticas para a implantação dos *campi* da UFSB em Itabuna, Teixeira de Freitas e Porto Seguro, além das instalações dos Colégios Universitários da Rede Anísio Teixeira; e c) o desenvolvimento de processos de educação socioambiental junto à comunidade interna (estudantes e servidores docentes e técnico-administrativos) e externa (instituições públicas, privadas, movimentos populares e ambientalistas). Os Eixos principais de atuação da DS são: (a) vida sustentável nos *campi*; (b) ensino e pesquisa em sustentabilidade; e (c) sociedade e sustentabilidade.

Para o desenvolvimento das ações da DS, foram criadas duas coordenações: a Coordenação de Educação e Pesquisa em Sustentabilidade e a Coordenação de Gestão Ambiental.

1.2.1. Coordenação de Educação e Pesquisa em Sustentabilidade

Tem como finalidade promover a transversalização da temática sustentabilidade nas atividades de ensino e pesquisa da universidade, mediante:

- a) A reunião, articulação, fortalecimento e divulgação dos programas, projetos e iniciativas de ensino e pesquisa que têm no seu escopo a sustentabilidade.
- b) A proposição de referências teórico-metodológicas para ambientalização das atividades de ensino e pesquisa da UFSB.
- c) A introdução, nos processos de planejamento, execução e avaliação dos componentes curriculares, princípios norteadores que contribuem para a ambientalização do currículo da UFSB.
- d) O estímulo à formação de grupos de pesquisa em áreas relacionadas à sustentabilidade.
- e) O estímulo ao desenvolvimento de pesquisas em áreas relacionadas à sustentabilidade.
- f) A integração das aprendizagens e dos conhecimentos em sustentabilidade gerados na UFSB ao modelo e às práticas de gestão dos próprios *campi* universitários;
- g) O estabelecimento de intercâmbios com grupos, redes e instituições de caráter socioambiental e/ou educacional, em especial na perspectiva da interlocução ibero-americana.

A Coordenação de Educação e Pesquisa em Sustentabilidade é formada por dois setores: Setor de Educação Socioambiental e o Setor de Pesquisa em Sustentabilidade.

1.2.1.1. Setor de Educação Socioambiental

Responsável pelo desenvolvimento de processos de educação socioambiental junto à comunidade interna (estudantes e servidores docentes e técnico-administrativos) e externa (instituições públicas, privadas, movimentos populares e ambientalistas).

1.2.1.2. Setor de Pesquisa em Sustentabilidade

Tem a incumbência de: estimular, fortalecer, articular e divulgar pesquisas em sustentabilidade; promover a interação dos pesquisadores da UFSB com o ambiente externo, nos três setores (empresarial, governamental, sociedade civil); e contribuir para a integração dos conhecimentos gerados pelas mesmas ao modelo de gestão dos *campi* universitários;

1.2.2. Coordenação de Gestão Ambiental (CGA)

A CGA tem como finalidade promover ações para garantir a adequação e certificação ambiental da UFSB, através da promoção de boas práticas e processos sustentáveis no âmbito da administração e gestão da UFSB. Ela é formada por dois setores: Setor de Sistema de Gestão Ambiental e o Setor de Estudos e Diretrizes.

1.2.2.1. Setor do Sistema de Gestão Ambiental

Tem a incumbência de: implementar e operar o sistema de gestão ambiental nas unidades da UFSB; e obter a certificação periódica do sistema de gestão ambiental da UFSB.

1.2.2.2. Setor de Estudos e Diretrizes

Tem a incumbência de apoiar a concepção e elaboração de estudos e diretrizes para a implantação integral das unidades da UFSB, respeitando os princípios da sustentabilidade e do uso racional dos recursos.

1.3. Comitê Consultivo de Sustentabilidade (CCS)

O CCS, criado com o objetivo de promover a Integração Social com a comunidade externa à Universidade na temática da Sustentabilidade, teve seu início em 2015, mas está com sua continuidade sob avaliação.

1.4. Recursos Humanos lotados na Reitoria em Itabuna

A estrutura proposta para funcionamento das Pró-reitorias a partir de 2015, não conta mais com servidores vinculados diretamente à Pró-reitoria nos *campi*, mas com servidores que exercem as atividades a partir de delegação das Coordenações Gerais dos *campi*.

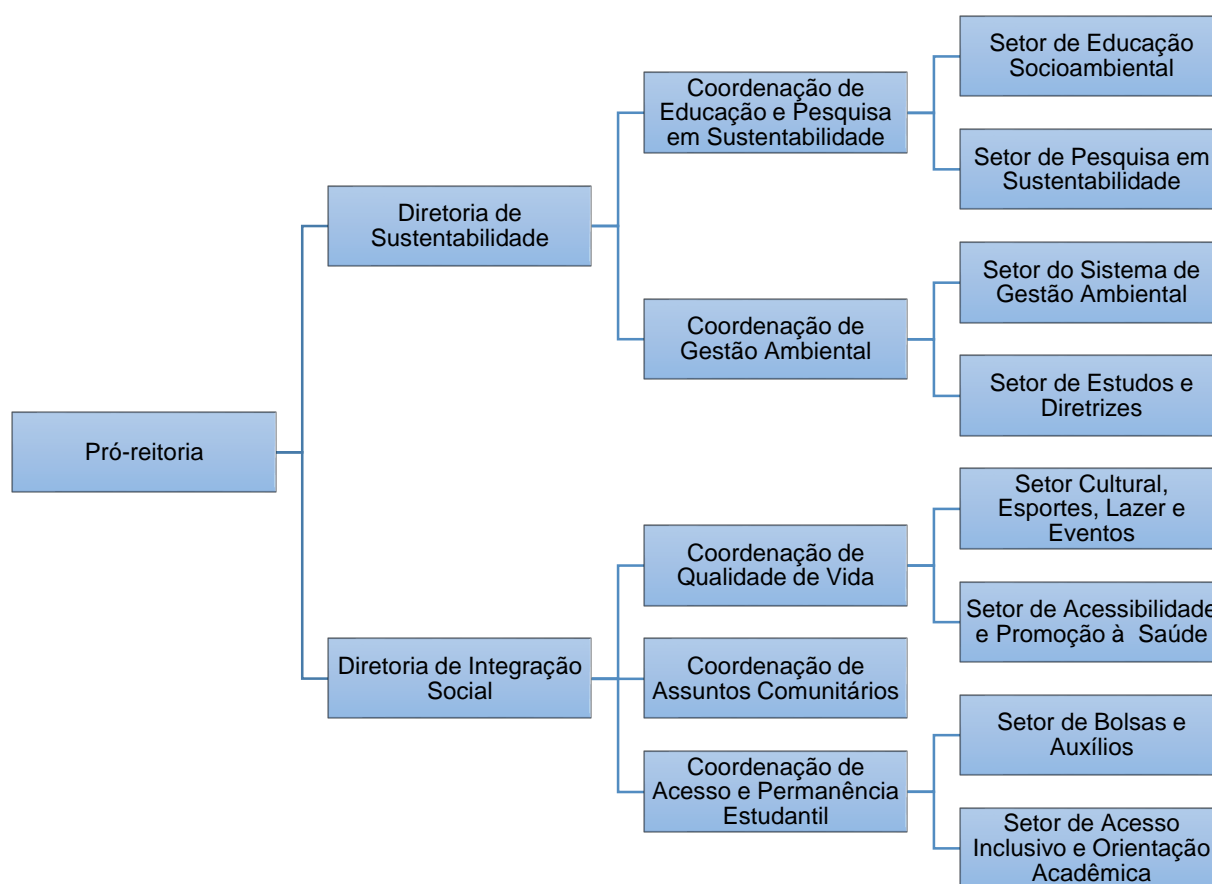
A estrutura organizativa para o desempenho das atividades a cargo da PROSIS conta com um quadro estável e permanente lotado no *Campus Jorge Amado* encarregado da elaboração do planejamento anual da Pró-reitoria e de todas as suas áreas de atuação, além da previsão e controle orçamentário e acompanhamento das ações realizadas pelos servidores responsáveis pela execução das ações da PROSIS nos três *campi*, conforme a Tabela 1.

Tabela 1: Servidores da PROSIS lotados na Reitoria (*Campus Jorge Amado*).

Setor/área	Função		Cargo	Dezembro/2015
Gabinete	Pró-reitor	CD-2	Docente	1
DIS	Diretora	CD-3	Docente	1
			Assistente administrativa	1
CAPE	Coordenador	CD-4	Técnica assuntos educacionais	1
			Assistente administrativo	1
	Chefe de setor	FG-1	Assistente social	1
CQV	Coordenador	CD-4	Contador	1
			Assistente administrativa	1
	Chefe de setor	FG-1	Docente	1
			Assistente administrativa	1
			Psicólogo	1
			Enfermeiro	1
			Nutricionista	1
	Chefe de setor	FG-1	Docente	1
CAC	Coordenador	CD-4	Docente	1
DS	Diretor		(Vago)	-
CEPS	Coordenador	CD-4	Técnico assuntos educacionais	1
			Assistente administrativo	1
	Chefe de setor	FG-1	(Vago)	-
	Chefe de setor	FG-1	(Vago)	-
CGA	Coordenador	CD-4	(Vago)	-
	Chefe de setor	FG-1	(Vago)	-
	Chefe de setor	FG-1	(Vago)	-

As equipes da PROSIS, encarregadas da execução das políticas da Pró reitoria nos *campi*, mas sem vinculação administrativa com a PROSIS, são formadas por três assistentes sociais, três psicólogos, dois enfermeiros e uma tradutora e intérprete em LIBRAS, totalizando 9 servidores com lotação nas Coordenações de *Campus*.

1.4.1. Organograma – Dezembro/2015



2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS OBTIDOS EM 2015.

Seguem as principais realizações desenvolvidas pela PROSIS no ano de 2015.

2.1. Diretoria de Integração Social (DIS)

A DIS, além de suas atividades administrativas e acadêmicas cotidianas, teve um destaque no ano de 2015, dentre outros, na organização e direção da Caravana UFSB, das ações em mobilidade urbana e acesso aos *campi*, apoio às representações estudantis e a realização do I Fórum Social da UFSB, sintetizadas a seguir e detalhadas nas atividades das coordenações e setores:

- a) **Caravana UFSB: atividades de divulgação da Universidade que visitou escolas,** comunidades indígenas e quilombolas da região apresentando o modelo pedagógico da UFSB.
- b) **Mobilidade urbana e acesso aos *campi*:** reuniões com a Prefeitura de Itabuna para organização do trânsito, ponto de ônibus e rotas de transporte público para o *campus* Jorge Amado. Articulação junto aos órgãos competentes e empresas de ônibus para que o transporte fosse feito até o ponto em frente à Universidade. Encaminhamento de ofícios às Associações de Empresas de ônibus de Porto Seguro, Itabuna e Ilhéus visando garantir a meia passagem dos alunos. Encaminhamento de ofício ao DNIT solicitando a instalação de quebra-molas na frente do *campus* de Jorge Amado.
- c) **Apoio às representações estudantis:** apoio à na realização das eleições dos representantes discentes na Comissão de Ética Estudantil e no Conselho Universitário. Realizadas as eleições com a confecção de editais, urnas eletrônicas e apuração simultânea em todos os Centros de Ensino da UFSB, com a divulgação de resultados e encaminhamento para homologação no CONSUNI.
- d) **Realização do I Fórum Social da UFSB:** O I Fórum Social da UFSB foi realizado nos dias 16, 17 e 18 de setembro de 2015 no *Campus* Sosígenes Costa. O tema geral do Fórum foi "Universidade e Sociedade em Diálogo". Como processo de mobilização social, foram realizadas três etapas regionais: Itabuna (24 e 25/7), Teixeira de Freitas (31/7 e 1/8) e Porto Seguro (7 e 8/8), que reuniram 2.120 participantes e elegeram 321 representantes/delegados para a etapa geral.

2.1.1. Coordenação de Apoio à Permanência Estudantil (CAPE)

- a) **Semana de acolhimento – “Recepção Calourosa”:** atividade realizada nos três campi no mês de maio, com o objetivo de receber os novos estudantes e suas famílias em atividades que proporcionaram o maior conhecimento e interação com a universidade em que ingressaram. A execução dessa atividade contou o envolvimento de outros setores da Universidade. Nesta atividade o setor de bolsas e auxílios apresentou, por meio de rodas de conversas e balcão de informações, as bolsas e auxílios existentes na UFSB e o setor de Atividade de Orientação Acadêmica realizou encontro dos novos estudantes com seus orientadores.
- b) **Caravana das Ações Afirmativas:** foi um projeto de divulgação da UFSB, realizado no mês de janeiro, em comunidades tradicionais e associações de pessoas com deficiência com o intuito de socializar conhecimentos sobre a existência da universidade e as formas de ingresso no ensino superior. Foram visitadas três comunidades: uma indígena, uma quilombola e uma associação de pessoas com deficiência. A divulgação da universidade se deu através de material gráfico e apresentação oral. Pretendeu-se com esse projeto provocar um estímulo para que mais sujeitos oriundos de segmentos excluídos tenham acesso à educação superior pública, gratuita e de qualidade que a UFSB proporciona.
- c) **Recepção de Estudantes do Programa Universidade para Todos:** Recebemos uma turma do Programa Universidade para Todos, desenvolvida pela UESC (Universidade Estadual de Santa Cruz), para apresentar-lhes como funciona a UFSB e quais as políticas de permanência estudantil a UFSB oferece.

2.1.1.1. Setor de Bolsas e Auxílios

- a) **Edital Auxílio Creche:** em abril de 2015, a CAPE lançou o primeiro edital para **concessão** de Auxílio Creche aos discentes da UFSB. O lançamento do edital ocorreu nos três *campi* da universidade, com transmissão por web conferência para os CUNIs. O auxílio concedido, cujo o valor é de R\$ 130,00 por mês, é destinado aos estudantes em condição de vulnerabilidade social (com renda per capita de até 1,5 salário mínimo) e que tenham filhos com idade de até 5 (cinco) anos e 11 (meses).
- b) **Seminário dos Projetos do Programa de Apoio a Permanência (BAP):** no dia 28 de novembro nos Campus Jorge Amado, Sosígenes Costa e Paulo Freire foi realizada, simultaneamente, a apresentação dos resultados dos Planos de atividades desenvolvidos pelos estudantes bolsistas das BAP 1 e 2. Apresentaram seus trabalhos 44 bolsistas do

Campus Jorge Amado, 31 bolsistas do *Campus* Sosígenes Costa e 61 bolsistas do *Campus* Paulo Freire, totalizando 136 apresentações.

- c) **Bolsas e auxílios concedidos no ano de 2015:** a Tabela 2 apresenta um resumo quantitativo e de recursos financeiros executados em 2015, que somam 3.824 benefícios individuais concedidos e o valor de R\$1.060.130,19.

Tabela 2: Balanço quantitativo das ações relacionadas às Bolsas e Auxílios:

Quadro geral de estudantes contemplados com Bolsas e Auxílios da PROSIS - 2015			
Tipo de bolsa/auxílio	Total anual	Valor (R\$)	(%)
BAP I edital 002/2014	1372	274.400,00	26%
BAP II edital 002/2014	688	309.600,00	29%
BAP I edital 005/2015	694	138.800,00	13%
BAP II edital 005/2015	325	146.250,00	14%
Auxílio Emergencial	15	6.436,50	1%
Auxílio Instalação	70	31.500,00	3%
Auxílio Creche	71	9.230,00	1%
Auxílio Alimentação	186	24.565,00	2%
Auxílio Eventos	282	119.349,19	11%
Bolsa Permanência/MEC	121	-	0%
Total	3824	1.060.130,69	100%

Fonte: CAPE/DIS/PROSIS.

Segue uma síntese do apoio financeiro realizado:

- Concessão de 70 Auxílios Instalação para 39 estudantes, no valor de R\$ 450, para ingressos na UFSB oriundos de cidades com distância superior a 50 km e que fixaram residência na cidade de estudo.
- Seleção de 210 estudantes para a Bolsa de Apoio à Permanência (BAP), sendo: 143 estudantes que receberam a BAP I, no valor de R\$ 200, para auxiliar nas despesas de alimentação e transporte e 67 estudantes com a BAP II, no valor de R\$ 450, para auxiliar nas despesas de transporte, alimentação e moradia.
- Cadastramento de 5 alunos indígenas e 1 quilombola na Bolsa Permanência do MEC, no valor de R\$900 e organização da rotina para convocação e cadastramento de alunos indígenas e quilombolas em fluxo contínuo.
- Concedidos 282 auxílios eventos com o desembolso de R\$ 119.349,19, em 21 projetos aprovados com 208 estudantes contemplados.
- Concessão de 71 auxílios creche, com valor mensal de R\$130,00, atendendo 14 estudantes e com desembolso de R\$ 9.230,00.

- f) Concedidos 15 auxílios emergenciais, beneficiando 13 estudantes com desembolso total de R\$ 6.436,50.
- g) Seleção de 65 estudantes no auxílio alimentação, contabilizando um desembolso de R\$ 24.565,00.
- h) Renovação das Bolsas de Apoio a Permanência (BAP I e II) referentes ao Edital 02/2014: 136 bolsistas tiveram suas bolsas renovadas, sendo 44 bolsistas do Campus Jorge Amado (35 BAP I e 8 BAP II), 31 bolsistas do campus Sosígenes Costa (20 BAP I e 11 BAP II) e 61 bolsistas do campus Paulo Freire (29 BAP I e 32 BAP II), de um total de 141 estudantes que participaram do processo seletivo.

2.1.1.2. Setor de Orientação Acadêmica

Foram criadas 22 equipes de orientação, envolvendo 44 docentes e 848 estudantes, matriculados nas AOA. As principais atividades desenvolvidas pelo Setor foram:

- a) “Recepção Calourosa” dos novos estudantes, apresentando-os às suas duplas de orientadores e expondo a eles como funciona e o que é a AOA.
- b) Confecção de um documento com informações gerais sobre a AOA que foi distribuído entre os docentes.
- c) Cadastro das AOA na plataforma Moodle da UFSB (organização dos grupos e cadastro em parceria com a PROTIC).
- d) Modelo de Relatório Quadrimestral (docente) e disponibilização via e-mail.
- e) Acompanhamento e orientação às duplas de orientadores para o melhor desenvolvimento da AOA.
- f) Visita aos *Campi* Sosígenes Costa e Paulo Freire para conversa com técnicos e alguns docentes visando melhorar a organização da AOA.
- g) Acompanhamento metapresencial de reuniões no CPF sobre a AOA.
- h) Orientação aos estudantes sobre a AOA e realocação de alguns estudantes em outras turmas.
- i) Reunião com os novos professores orientadores para apresentar o que é a AOA, qual sua importância e como ela se desenvolve.
- j) Certificação dos professores orientadores referente ao quadrimestre 2014.3.

2.1.2. Coordenação de Qualidade de Vida (CQV)

A equipe da CQV participou da II Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT. As atividades foram realizadas no auditório da UFSB, abarcando quatro blocos temáticos: “Saúde Mental”; “Nutrição e Saúde”; “Doe Saúde”; “Acessibilidade, Inclusão e Saúde”. Contou com a colaboração de representantes de outras instituições, como a Universidade Estadual de Santa Cruz (UESC), a Faculdade de Ilhéus, a Faculdade de Tecnologia e Ciências (FTC), a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE), a Secretaria Municipal de Saúde de Itabuna, Banco de Sangue e Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB).

2.1.2.1. Setor Cultural, Esportes, Lazer e Eventos

- a) Ação: Movimenta UFSB. Ao longo do segundo semestre de 2015 foram realizadas reuniões com secretários municipais, servidores públicos e diretores escolares a fim de identificar e disponibilizar para a comunidade acadêmica da UFSB espaços para a prática esportiva e recreativa entre a comunidade acadêmica.
- b) Ação: Salões de Jogos. Após apuração de demandas nos três campi, com consulta direta a servidores e estudantes, foi elaborada uma lista de compra de equipamentos esportivos e de lazer (bolas, equipamentos, tabuleiros, mesas).
- c) Ação: Música no Campus. Ao longo de 2015, uma série de apresentações musicais foram realizadas nos intervalos das aulas. O projeto Universarte, desenvolvido em parceria com os estudantes do Bacharelado em Artes, realizou, além das apresentações musicais, intervenções semanais com exposições fotográficas e de artes plásticas. Foram também organizadas intervenções artísticas para eventos como I Fórum UFSB, inaugurações e Seminários.

3.1.3.2. Setor de Acessibilidade e Promoção à Saúde

Acessibilidade

- a) Avaliação processual da acessibilidade física, comunicacional, atitudinal e curricular/pedagógica, realizada concomitantemente às orientações aos docentes e aos setores da Universidade.

- b) Orientação para a adequação dos meios de mídia digital da UFSB ao modelo de acessibilidade (ex: leitor de tela, janela de libras): estão sendo feitas as adaptações pela equipe de Comunicação da Universidade, tanto para a acessibilidade do site da Instituição, quanto para as descrições das notícias oferecidas na página oficial da UFSB.
- c) Aplicação de questionário no momento da matrícula dos discentes e posse dos servidores.
- d) Aplicação de questionário para diagnóstico de quem são e onde estão os alunos com Necessidades Educacionais Especiais (NEE) da UFSB.
- e) *“Roda de conversa sobre inclusão”*: Orientação aos TAs que atuarão diretamente junto aos alunos com NEE (PROGEAC, PROSIS, IHAC): Foram realizados encontros, rodas de conversa e curso de capacitação aberto à toda a comunidade acadêmica.
- f) Orientação aos docentes dos componentes onde estão matriculados os alunos com NEE:
- g) Apoio especializado ao aluno com deficiência (um estudante com baixa visão).
- h) Bolsa monitoria inclusiva (estudante sem deficiência): seleção, orientação e coordenação de 5 monitores.
- i) Foram iniciadas as parcerias com as seguintes instituições da região: CAP- Grapiúna; CEPEI; APAE-Itabuna; APAE-Ilhéus; SESAI. Além disso, foi iniciada a parceria com a Universidade Federal de São Carlos (Programa de Pós-Graduação em Educação Especial).
- j) Realização de uma manhã de acessibilidade dentro da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia realizada pela UFSB (oficina sobre a realidade de pessoas cegas, e dos atendimentos feitos nas APAEs da região e também no setor de implante coclear de Itabuna).
- k) Durante os dias 18 a 20 de novembro de 2015 foi realizado curso ministrado pelo servidor da UFRB Edmundo Xavier dos Santos Filho sobre ferramentas voltadas para pessoas com baixa visão ou cegas.
- l) Série *“Um sinal por dia”*, de tradução em LIBRAS, projeto realizado no 1º quadrimestre de 2015.
- m) Criação de grupo de estudo *“Inclusão, Acessibilidade e Diversidade Social”*, para promover a discussão sobre o tema e conseqüentemente favorecer a realização de pesquisas na área.

Promoção à Saúde

Enfermagem

- a) Implementação do serviço de Enfermagem na UFSB. Assistência básica de enfermagem às necessidades de saúde apresentadas pela comunidade da UFSB nos três Campi da Instituição, mediante demanda espontânea ou urgência/emergência.

- b) Campanha educativa no Dia Nacional de Prevenção e Combate à Hipertensão (26 de abril).
- c) Ação educativa em comemoração ao Dia Mundial Sem Tabaco (31 de Maio).
- d) Curso Básico de Primeiros Socorros para servidores da UFSB.
- e) Ação Outubro Rosa. Desenvolvimento de campanhas voltadas para a saúde da mulher ao longo de todo o mês de outubro:
 - Noções gerais sobre câncer de mama – aula da Enfermeira do Campus Jorge Amado, com discentes do Campus Jorge Amado, no dia 2 de outubro;
 - Nutrição e câncer - Elaboração de um material educativo contendo alimentos com ação anticancerígena e alimentos com ação pró-cancerígena;
 - Distribuição de fitinhas e panfletos com foco na campanha e iluminação da Universidade com luz rosa.
 - Participação da programação do “Outubro Rosa” do Núcleo de Educação Permanente (NEP) da Secretaria Municipal de Saúde de Itabuna, nos seguintes eventos.
- f) Ação Novembro Azul. Campanha voltada para a saúde do homem e detecção precoce do Câncer de Próstata.
 - Iluminação da Universidade com a luz azul, distribuição de lacinhas azuis, panfletagem com material educativo oficial da campanha no país, fixação de cartazes com informações gerais sobre o tema em locais estratégicos.
 - Promoção de palestra com médico urologista com o tema: “Novembro Azul: A luta contra o Câncer de Próstata”.
- g) Ação educativa no Dia Mundial da Luta Contra a AIDS (1/12/2015). Realizada roda de conversa (manhã e tarde) sobre sexualidade e DSTs com a Enfermeira e adolescentes carentes da Fundação Marimbeta no dia 18/11/2015; distribuição de panfletos educativos e preservativos. Participaram da atividade cerca de 30 adolescentes com faixa etária de 13 a 18 anos.

Nutrição

- a) Atendimento nutricional coletivo ou individualizado conforme demanda espontânea ou encaminhamentos. O atendimento nutricional foi prioritariamente voltado para a coletividade. No entanto, em alguns casos específicos, houve o acolhimento inicial de forma individualizada.
- b) Ação educativa acerca do conhecimento do perfil nutricional dos membros da comunidade acadêmica: atividade voltada para conhecer o perfil nutricional com a aplicação de um

questionário com questões relacionadas à nutrição e saúde; aferição da circunferência da cintura (CC), peso e altura destes (cálculo do Índice de Massa Corporal – IMC); avaliação dos exames bioquímicos (perfil lipídico e glicemia) recentes apresentados.

- c) Treinamento sobre boas práticas de fabricação e práticas alimentares saudáveis: teve como público alvo os manipuladores de alimentos e gestores de empreendimentos comerciais que envolvem a manipulação de alimentos.

Psicologia

- a) Atendimento psicológico individualizado ou coletivo conforme demanda espontânea ou encaminhamentos, visando assegurar apoio psicossocial à comunidade da UFSB por meio de políticas e ações que promovam saúde mental, desenvolvimento de comportamentos adaptativos e qualidade de vida, considerando as múltiplas realidades da população atendida.

2.1.3. Coordenação de Assuntos Comunitários (CAC)

- a) Elaboração do Plano de Trabalho da CAC para o período de abril a dezembro 2015, incluindo os esboços de planejamento para o I Fórum Social da UFSB (FS).
- b) Na segunda quinzena de abril participação da avaliação interna de propostas de docentes para atividades extensionistas na UFSB, em atendimento do edital do PROEXT 2016.
- c) Plano de mobilização social, articulação institucional, temas e programação, metodologias de operação, financiamento complementar e criação das comissões organizadoras locais, nos três *campi*.
 - Apresentações do Projeto do Fórum Social para a comunidade acadêmica.
 - Elaboração de metodologia para definição de prioridades e escolha de representantes de cada segmento social nas oficinas/rodas de diálogo realizadas durante as três etapas regionais do FS.
 - Articulação institucional, comunicação social e mobilização das comunidades externas para as etapas regionais do FS: com lideranças de povos tradicionais (indígenas, quilombolas, povos de terreiro, extrativistas); entidades, comitês e conselhos ligados à questão ambiental; professores da rede básica, estudantes, empresários e entrevistas em emissoras de rádio da região.
- d) Em 24 de julho foi realizada a abertura da Etapa Regional CJA do I Fórum Social da UFSB, em Itabuna. As mesmas atividades se repetiram nos dias 31 de julho e 1º de agosto, na Etapa

CPF, em Teixeira de Freitas, e na Etapa CSC, em Porto Seguro, em 7 e 8 de agosto. Uma síntese dos resultados quantitativos é apresentada na Tabela 3.

Tabela 3: Quadro geral de participantes das etapas preparatórias do I Fórum Social da UFSB

I FÓRUM SOCIAL DA UFSB - ETAPAS REGIONAIS PREPARATÓRIAS						
Local	Data	Nº inscrições	Nº inscritos Presentes	Segmentos	Prioridades Definidas	Delegados Eleitos
CJA - Itabuna	24-25/jul	1.042	710	19	59	105
CPF - Teixeira de Freitas	31jul-1/ago	659	512	21	56	80
CSC - Porto Seguro	7-8/ago	1.117	898	22	61	136
Total		2.818	2.120	62	176	321

- e) A etapa geral do FS foi realizada nos dias 16 a 18 de setembro, com participação de 311 dos 321 representantes de segmentos sociais eleitos nas etapas regionais. Todos os segmentos chegaram aos resultados planejados, definindo as diretrizes e linhas de atuação conjunta, além da eleição dos representantes dos diversos segmentos para o Conselho Estratégico Social, apresentados em plenária e empossados na reunião Extraordinária do CONSUNI ao final do Fórum Social. Uma síntese dos resultados quantitativos da etapa Geral é apresentada na Tabela 4.

Tabela 4: Quadro de segmentos participantes da Etapa final do I Fórum Social da UFSB

I FÓRUM SOCIAL DA UFSB - ETAPA FINAL - PORTO SEGURO (16-18/SET)			
Segmentos sociais	Delegados	Diretrizes	Linhas de ação
Juventude	54	1	3
Educação básica	37	1	3
Ensino superior e pesquisa	16	1	3
Trabalhadores e movimentos sociais do campo	22	1	3
Trabalhadores urbanos	8	0	3
Povos indígenas	62	0	3
Comunidades extrativistas	12	1	3
Comunidades de negrodescendentes	22	3	3
Movimentos sociais urbanos	29	3	15
Movimentos socioambientais	22	1	3
Organizações empresariais	15	2	3
Poder público	16	1	3
Organizações religiosas	6	1	3
Total	311	16	51

- f) Organização, junto ao Fórum Florestal do Sul e Extremo Sul da Bahia, do debate sobre eucaliptos transgênicos, realizado em 6/8 no CSC, tendo a participação de pesquisadores da ESALQ/USP, UFRG, UFSB e da empresa Futura Gene.
- g) Organizou e realização de Encontro com organizações empresariais do Litoral Sul, em Itabuna, além de articular o mesmo encontro com organizações empresariais do Extremo Sul da Bahia, a partir de fevereiro de 2016.
- h) Planejamento e realização da primeira reunião do CES eleito no I FS, na qual foram escolhidos os representantes do CES no CONSUNI e Comitê de Ética em Pesquisas com Seres Humanos (27/11).

2.2. Diretoria de Sustentabilidade (DS)

Ao longo de 2015 a DS esteve em estruturação e funcionamento parcial, com um pequeno número de servidores, sem contar, inclusive, com um Diretor ou uma Diretora. Em consequência, as ações previstas foram assumidas pelos servidores de forma compartilhada de forma a atender as demandas prioritárias da Diretoria.

2.2.1. Coordenação de Ensino e Pesquisa em Sustentabilidade

A coordenação desenvolveu ações, tanto na área da Educação e Pesquisa para a Sustentabilidade, como na área da Gestão Ambiental, focando, principalmente, na Gestão do Campus.

Sustentabilidade na Gestão do Campus:

- a) Gestão da água e da energia elétrica: focou-se no consumo consciente, com o intuito de estimular a redução do consumo de certos materiais na universidade, como papel e copos descartáveis.
- b) Implantação da Coleta Seletiva Solidária: caminhou-se com a preocupação em relação à destinação dos resíduos sólidos da universidade, tendo como referência a legislação da administração federal (Decreto nº 5.940 de 25 de outubro de 2006):
 - Estudos e divulgação das informações necessárias (legislação, orientações para a administração pública, como A3P, por exemplo) nos três *campi*.

- Articulação interna com diversos setores da PROPA e seleção dos servidores para compor a Comissão.
- Levantamento dos contatos e visitas a cooperativas, associações e empresas nos três *campi*, e reuniões com representantes da cooperativa (Itabuna), com catadores (Teixeira de Freitas) e empresários (Porto Seguro) relacionados à Coleta Seletiva de Resíduos Sólidos;
- Promoção de Mesa Redonda sobre o tema Coleta Seletiva de Resíduos Sólidos na etapa geral do Fórum Social em Porto Seguro, envolvendo docentes, discentes e técnicos.
- Elaboração de edital, termo de compromisso e chamada pública, a fim de proceder com a habilitação das cooperativas e/ou associações, junto à PROPA.
- Realização de minicurso de sensibilização e informação sobre o tema com os funcionários responsáveis pela limpeza na sede do *Campus* Jorge Amado, em parceria com a cooperativa; preparação de estudantes (Ecotimes) para a implantação da coleta seletiva na sede do *Campus* Jorge Amado, a partir do primeiro quadrimestre letivo de 2016.

UFSB pela Sustentabilidade - Ecotimes

- a) Projeto “UFSB pela Sustentabilidade”: visa a formação de ECOTIMES, compostos por servidores técnico-administrativos, docentes e discentes que serão responsáveis em informar a comunidade acadêmica e promover a implantação das Boas Práticas, assim como o acompanhamento e monitoramento dos resultados na gestão dos recursos e na manutenção do campus dentro dos princípios da sustentabilidade.
- b) Lançamento no banco de projetos do Programa de Apoio à Permanência da PROSIS, com a adesão de estudantes nos três *campi*. Iniciou-se um processo de formação com os estudantes do *Campus* Jorge Amado para uma atuação com autonomia na realização do projeto UFSB pela Sustentabilidade em 2016. Nos demais *campi* os Ecotimes se organizaram em grupos temáticos, sob a coordenação de servidores técnicos. No CJA os estudantes tiveram uma primeira reunião com os servidores técnicos que já faziam parte do Ecotime.

Sensibilização e divulgação

- a) Foi desenvolvido o espaço virtual para a sustentabilidade no site da UFSB e criaram-se notícias para o Facebook da universidade ao longo do ano. Sinalizações com orientações para a adoção das Boas Práticas foram concebidas, junto com a Assessoria de Comunicação, impressos e afixados em lugares estratégicos nos três *campi* (nos setores, ao lado dos interruptores de luzes, nos banheiros e copas).

Projeto: Implantação do Programa de Uso Racional de Água e Energia

- a) Programa de Uso Racional de Água e Energia na UFSB: baseado na expertise do Programa AGUAPURA (TECLIM/PEI/UFBA). A elaboração do projeto contou com seis reuniões preparatórias, envolvendo os Ecotimes, engenheiros e coordenadores administrativos dos três campi, assim como docentes gestores da PROGEAC e do Centro de Formação em Ciências Ambientais.
- b) Adesão da UFSB ao Sistema Vianet do AGUAPURA-TECLIM e viabilização da leitura e o registro do consumo de água e energia nos três campi, ao longo do último quadrimestre e suscitou várias reflexões e discussões que subsidiaram a elaboração do projeto (diagnóstico).

Projeto de Capacitação de Servidores Técnico-Administrativos em Sustentabilidade

- a) Elaboração do Projeto de Capacitação de Servidores Técnico-Administrativos em Sustentabilidade a ser lançado em 2016 pela Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP), resultado de uma demanda dos técnicos administrativos, que se inscreveram no Componente Curricular “Sustentabilidade é Possível?”, ministrado pelo Prof. Asher Kiperstok. Uma capacitação mais curta (20h) oferecida por meio da DGP deverá viabilizar uma maior participação dos servidores técnicos.

Sustentabilidade no Ensino

- a) Proposta de Formação Docente em Sustentabilidade composta por duas etapas:
 - Uma de curta duração (20 horas), parte integrante do Programa de Formação Docente
 - Uma segunda etapa de, no mínimo, 60 horas, em forma de rodas de conversa sobre Sustentabilidade.
- b) Participação na realização do Curso de Formação de Formadores e de Metodologia em Adaptação baseada em Ecossistemas no Campus Sosígenes Costa durante a Semana da Mata Atlântica (maio) e em Itabuna- CEPLAC (julho), envolvendo parcerias com a Ministério do Meio Ambiente - MMA, Cooperação Alemã - GIZ, UESC, IFBA e outras instituições.

Projeto Jardim dos Sonhos – *Campus Jorge Amado*

- a) Uma preocupação com a área externa dos *campi* (espaços públicos, jardins) levou a discussão com os Coordenadores Gerais de possíveis soluções de melhora da qualidade

urbana e ambiental, que permitiu a formação de uma parceria no *Campus Jorge Amado* com docentes que desenvolvem o Projeto Jardim dos Sonhos, de requalificação das áreas verdes de entorno das edificações.

Sustentabilidade na Relação com a Sociedade

- a) Participação do Projeto de Pesquisa para a Revitalização de Sub-bacias do Rio Cachoeira, sob a coordenação de Prof. Joana Guimarães, com a aplicação do projeto piloto para a experimentação e definição da metodologia do projeto deverá acontecer nas imediações do *Campus Jorge Amado* em parceria com a comunidade local, viabilizada a partir da mobilização da Fundação Marimbeta.
- b) Em dezembro 2015 a UFSB passou a integrar o Conselho da Fundação Marimbeta.
- c) Participação da organização (mobilização e convite) e realização do Fórum Social da UFSB coordenando debates com o segmento dos Movimentos Socioambientais, nas etapas preparatórias e final do Fórum Social.
- d) Participação do encontro anual do Fórum das Águas de Itabuna.
- e) Participação no II Encontro Latino Americano de Universidades Sustentáveis em Porto Alegre (RS) com a publicação de um artigo e apresentação sobre a UFSB em outubro 2015.
- f) Participação da Semana da Mata Atlântica no Campus Sosígenes Costa em maio de 2015, fruto de parceria com o Ministério do Meio Ambiente - MMA, Cooperação Alemã – GIZ, Reserva da Biosfera da Mata Atlântica - RBMA, SOS Mata Atlântica e outras instituições.

2.2.2. Coordenação de Gestão Ambiental (CGA)

Somente o Setor de Estudos e Diretrizes foi estruturado em 2015, tendo sido elaborado o anteprojeto arquitetônico do *Campus Jorge Amado* até o mês de agosto (Figuras 1 e 2). A partir daí, na fase de desenvolvimento do projeto executivo, estas atividades passaram a ser executadas por uma assessoria vinculada à Reitoria e não mais no âmbito da PROSIS.

Figura 1: Estudo Preliminar do Setor Administrativo – Campus Jorge Amado

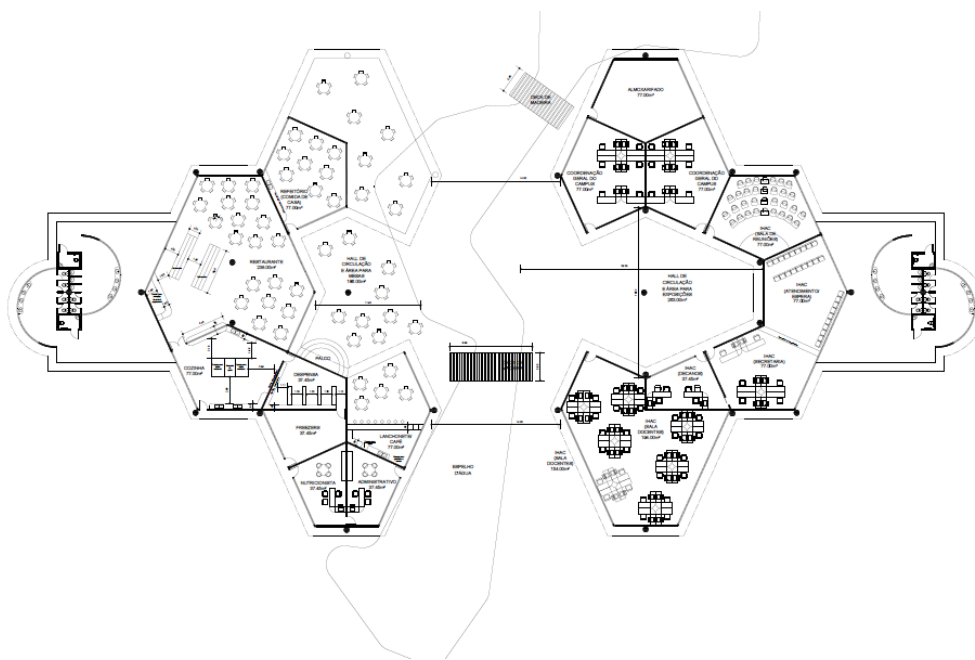
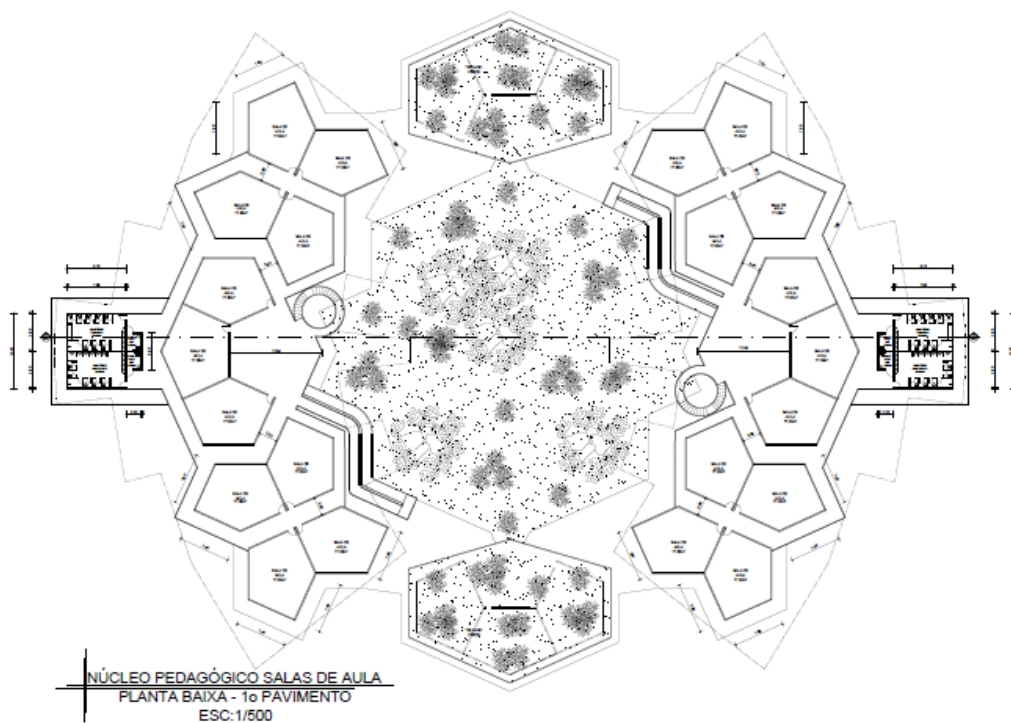


Figura 2: Estudo Preliminar do Núcleo Pedagógico – Campus Jorge Amado



3. PLANEJAMENTO 2016

3.1. Diretoria de Integração Social (DIS)

3.1.1. Coordenação de Apoio à Permanência Estudantil (CAPE)

- a) Planejar ações a serem realizadas que envolva o acesso dos estudantes secundaristas à UFSB, como apresentação do modelo da UFSB nos cursos secundários em escolas públicas, aldeias, quilombos e assentamentos, objetivando levar aos estudantes em potencial o encantamento e despertando-lhe o interesse em vir estudar na instituição.
- b) Caravana das Ações Afirmativas: promover, após a publicação do edital de acesso aos Colégios Universitários, previsto para janeiro/2016, a divulgação e esclarecimento das políticas de ações afirmativas no acesso ao ensino superior (cotas socioeconômicas e étnico-raciais) nas escolas públicas, comunidades tradicionais (indígenas e quilombolas) e grupos de jovens com deficiência.

3.1.1.1. Setor de Bolsas e Auxílios

O Setor de Bolsas e Auxílios deverá preparar e publicar todos os editais das Bolsas e Auxílios previstos no Programa de Apoio à Permanência, após definido o orçamento do PNAES previsto para o apoio à permanência dos estudantes.

- a) Todo o processo de seleção, contendo análise de documentação, entrevistas, homologação dos selecionados e posterior desembolso periódico deve ser realizado pela CAPE/Setor de Bolsas e Auxílios.
- b) Deverá realizar reunião com os estudantes no início do quadrimestre 2016.1 da UFSB para apresentar os novos editais e as mudanças ocorridas.
- c) Preparar encontros com os estudantes bolsistas para acompanhar o desenvolvimento do Plano de Atividades.
- d) Preparar atividades para a semana de acolhimento dos novos estudantes, para apresentá-los o Programa de Apoio a Permanência desenvolvido pela UFSB.
- e) Preparar avaliação das políticas de permanência desenvolvidas pelo setor.
- f) Melhorar a qualificação teórica dos técnicos administrativos sobre o tema da assistência estudantil.

- g) Buscar conhecer casos de sucessos em outras Universidades/Institutos que já desenvolvem uma política de permanência.
- h) Encaminhar uma proposta de sistema virtual de bolsas e auxílios para acompanhamento dos estudantes e para auxiliar nos processos seletivos.

3.1.1.2. Setor de Orientação Acadêmica

As atividades de orientação acadêmica estão em processo de discussão na UFSB, pela interface existente com a área acadêmica, especialmente com a PROGEAC, que será a nova tutora da AOA. Será necessário realizar a transição da tutela ainda no início de 2016. Após esta transferência este setor será extinto na PROSIS.

3.1.2. Coordenação de Qualidade de Vida (CQV)

3.1.2.1. Setor Cultural, Esportes, Lazer e Eventos

- a) Salão de jogos: planejamento, dimensionamento e gestão da implantação dos salões de jogos para os *Campi* da UFSB (equipamentos já adquiridos em 2015).
- b) Formação de esportes coletivos: apoio na formação e disponibilização de espaços para a prática de esportes coletivos na UFSB a partir de Janeiro de 2016, mediante chegada dos materiais necessários e formação dos times.
- c) I Torneio Integração de Futsal: com times obrigatoriamente compostos por estudantes, técnicos e docentes da UFSB. Prévias em cada Campus e final com os campeões.
- d) Corrida da UFSB: organização de corridas rústicas da UFSB.
- e) Música (ou artes) no *Campus*. o primeiro dia útil de cada mês terá, nos intervalos entre as aulas do turno vespertino e noturno, a presença de algum artista convidado fazendo um pequeno show musical. Uma pequena plataforma elevada, com um sistema de som simples (três caixas e uma pequena mesa de som) são requisitos técnicos facilmente realizáveis e que possibilitam a criação de um ambiente de integração agradável para a comunidade do *Campus* – além de valorizar potenciais artistas da casa (alunos e servidores). Espaço aberto para exposições de fotos, pinturas, artes plásticas.
- f) Agenda de shows/eventos: retomada do envio semanal, por e-mail, para toda a comunidade acadêmica, da agenda de shows/eventos e atividades de lazer que ocorram entre as quintas e os domingos de todas as semanas. A divulgação será realizada às quintas-feiras, até às 15 horas.

- a) Festival de Arte e Integração da UFSB: realizado nos três *Campi* com os participantes se inscrevendo com vídeos de apresentação de suas manifestações artísticas. Os vídeos seriam abertos a votação pública e os finalistas fariam apresentações nas sedes da UFSB.

3.1.2.2. Setor de Acessibilidade e Promoção à Saúde

Acessibilidade

- a) Adequação das avaliações (disponibilização de recursos pedagógicos, metodológicos e tecnológicos) ao PAEE (Público Alvo da Educação Especial) e adaptações curriculares ao PAEE. Elaboração e implantação do Procedimento Operacional Padrão (POP) do PAEE.
- b) Adaptação do material didático, aulas e documentos para LIBRAS ou Braile e Cursos de Braile e Tecnologias Assistivas.
- c) Retomada da Série “Um sinal por dia”. Pequenos Vídeos com sinais em libras.
- d) Montagem da sala de apoio: sala com equipamentos necessários à inclusão de Estudantes PAEE na UFSB.
- e) Encontros, Seminários e Comemorações:
- Projeto “Café Inclusivo”: periodicidade bimestral, com exibição de filme com a temática da inclusão com debate sobre o tema abordado com os professores da UFSB e/ou convidados.
 - Seminário de inclusão da pessoa com deficiência do Setor de Acessibilidade.
 - Encontro Surdo: cidadania, educação e cultura.
 - Comemoração ao dia do Surdo.
 - Comemoração ao dia internacional da pessoa com deficiência.
 - Comemoração ao Dia Internacional da Voz: palestra sobre higiene vocal aos docentes.
- f) Desenvolvimento de pesquisas e estudos:
- Retomada do grupo de estudo “Inclusão, Acessibilidade e Diversidade Social”.
 - Apoio aos Alunos com Deficiência: experiências de sensibilização para a inclusão do Público Alvo da Educação Especial (PAEE).
 - Deficiência, Não deficiência e Inclusão: conhecer e divulgar as deficiências e/ou NEE que já estão presentes, ou que poderão a vir fazer parte da comunidade acadêmica, bem como promover e proporcionar ações e estratégias voltadas para a inclusão com a finalidade de eliminar ou diminuir as barreiras atitudinais.
 - Inclusão da Pessoas com Dislexia: identificação e direitos: divulgar a dislexia para a comunidade acadêmica e nas escolas de ensino médio, bem como auxiliar que as pessoas ingressam na Universidade e auxiliar os que já se encontram na UFSB.

Promoção à Saúde

- a) Atendimentos de Enfermagem: anamnese e exame físico. Quando necessário, um plano de cuidados individuais poderá ser prescrito e implementado. Além disso, serviços básicos de assistência em Enfermagem serão ofertados rotineiramente como: aferição de pressão arterial, verificação de glicemia, realização de pequenos curativos, orientações individuais ou coletivas e encaminhamentos.
- b) Atendimentos de Urgências e Emergências: prestar um primeiro atendimento às urgências e emergências que ocorrerem dentro da Instituição e, em seguida, fazer os devidos encaminhamentos.
- c) Atendimento nutricional individualizado: realizado conforme demanda espontânea ou encaminhamentos.
- d) Atendimento psicológico individualizado conforme demanda espontânea ou encaminhamentos.
- e) Construção do Mapa de Saúde das cidades sedes dos campi e cidades circunvizinhas.
- f) Perfil discente: durante o período de matrícula, se aplicará um questionário de saúde aos ingressos com vistas a conhecer o perfil de saúde destes e delinear metas e ações individuais e/ou coletivas.
- g) Grupo de acolhimento a discentes ingressos: criação de grupos de acolhimento a fim de lidar com questões coletivas acerca de adaptabilidade com a nova cidade, os colegas e a Universidade.
- h) Apresentação da *“Política de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida da Universidade Federal do Sul da Bahia”*. Formular e trabalhar para a consolidação de uma Política de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida com foco em toda a esfera acadêmica da Universidade.
- i) Cursos e capacitação:
 - Curso sobre *Mindfulness*: voltado aos servidores, pretende promover técnicas ou exercícios meditativos e psicoeducativos.
 - Curso sobre Noções Básicas em Alimentação e Saúde: voltado aos servidores, o curso será uma ferramenta para melhorar a qualidade de vida dos servidores da UFSB, do ponto de vista nutricional.(carga horária total de 24h).
 - Curso Básico de Primeiros Socorros: voltado aos servidores, pretende capacitá-los para prestarem os primeiros socorros em casos de urgências/emergências até a chegada de uma equipe especializada de socorro.

- j) Datas comemorativas, seminários e campanhas: os eventos previstos devem acompanhar a agenda de datas comemorativas e de campanhas de prevenção na área da saúde. Contudo, em caso de datas muito próximas, a realização pode sofrer alternâncias ano a ano, além de respeitar o calendário acadêmico, evitando-se atividades de massa nos períodos de férias ou recessos escolares. Alguns eventos já definidos são:
- “*Você conhece o Setor de Acessibilidade e Promoção à Saúde?*”: elaboração de um banner com informações sobre o funcionamento do setor de Acessibilidade e Promoção à Saúde.
 - Dia da Saúde (6 de abril - Dia Mundial da Atividade Física/ 7 de abril – Dia Mundial da Saúde). Promover “Dia da saúde” como parte das atividades na Semana de Acolhimento, onde serão oferecidos serviços de saúde, como: Aferição de pressão arterial; Verificação de glicemia; Orientações de enfermagem e nutrição; Aula de alongamento; Avaliação física; Distribuição de materiais educativos, preservativos e outros.
 - Seminário sobre Prevenção das Violências e Promoção da Saúde.
 - Campanha “*Fumar para quê?*” (31 de maio - Dia Mundial Sem Tabaco).
 - Campanha: “*Corpo em ação: vamos alongar!*” (dia de ginástica laboral).
 - Setembro Amarelo (10 de setembro - Dia Nacional de Prevenção ao Suicídio).
 - Campanha “*Faça um idoso feliz!*” (1º de outubro - Dia Internacional do Idoso).
 - Programação de saúde da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT 2016.
 - Outubro Rosa - Campanha Nacional de prevenção e detecção precoce do Câncer de Mama.
 - Campanha “*Vacinação em dia!*” (17 de outubro - Dia Nacional da Vacinação).
 - Novembro Azul - Campanha Nacional de detecção precoce do Câncer de Próstata.

3.1.3. Coordenação de Assuntos Comunitários (CAC)

- a) Consolidação e fortalecimento do Conselho Estratégico Social (CES): como instâncias estruturantes das políticas de gestão, assim como decisivas para a formulação das políticas de ensino, pesquisa, criação, inovação e extensão transversal da UFSB.
- Finalizar os trabalhos do I FS, consolidando registros da experiência por meio de publicações.
 - Prover condições para que o Conselho Estratégico assuma, com autonomia, sua função como órgão consultivo da Universidade.
 - Elaboração de texto para publicação com registros de metodologia, procedimentos, rotinas e operações necessárias para realização do evento.

- Produção de artigo com reflexões sobre a experiência do Fórum Social, do Conselho Estratégico Social, demonstrando o potencial destas instâncias para democratização da universidade pública.
 - Realização de oficina de capacitação dos conselheiros do CES, em atendimento a deliberação da última reunião de 2015.
 - Realização de novos encontros setoriais, liderados pelo CES, integrando segmentos sociais que apresentaram demandas semelhantes no I FS:
 - Planejamento do II Fórum Social da UFSB, em 2017.
- b) Desenvolvimento do Programa “Universidade Extensa”, incluindo detalhamento parcial para os PIPECs, tal como previstos no Plano Orientador, em trabalho integrado da PROSIS com a PROGEAC.
- c) Definir e implantar ações estratégicas e estruturantes, decorrentes das linhas de ação prioritárias construídas no Fórum Social, com as linhas:
- Universidade Popular dos Movimentos Sociais.
 - Universidade Empreendedora.
 - Universidade da Cidadania e Políticas Públicas.
 - Universidade das Artes e Culturas.
- d) Implantar em regime de fluxo contínuo, medidas a partir:
- Das demandas verificadas nos diversos colegiados de gestão participativa existentes no território.
 - Das demandas induzidas por editais externos ou demandas internas de servidores ou estudantes.
- e) Elaboração de edital que oriente o direcionamento dos bolsistas do Programa de Apoio à Permanência para projetos de extensão.

3.2. Diretoria de Sustentabilidade (DS)

A meta da DS em 2016 será consolidar o quadro de servidores e prosseguir com as ações nos três eixos estruturantes, em todas as unidades da UFSB.

3.2.1. Coordenação de Sustentabilidade (CS)

- a) A CS dará continuidade à parceria com a PROGEAC, para garantir uma abordagem integral da sustentabilidade no ensino e na pesquisa, na estrutura curricular e nos projetos de extensão; e com a PROPA, promovendo ações para garantir a adequação e certificação ambiental da UFSB.
- b) A CS será responsável pela articulação das ações dos quatro setores, o estabelecimento de metas comuns e a boa comunicação entre os mesmos, assim como pela divulgação das ações e dos resultados junto às comunidades acadêmica e externa da UFSB. Deverá buscar a coerência da universidade entre o discurso e a prática na área da sustentabilidade, promovendo a sua expressão na cultura organizacional.

3.2.1.1. Setor de Educação para a Sustentabilidade

- a) Deverá promover cursos de formação continuada de servidores técnicos e docentes em sustentabilidade, para que possam integrar, respectivamente, nas suas práticas de gestão e nas suas atividades acadêmicas, os princípios da sustentabilidade.

3.2.1.2. Setor de Gestão Ambiental

- a) Estabelecerá, junto com outros setores da universidade, as áreas prioritárias para a gestão ambiental na universidade, definir metodologias e metas para acompanhamento e monitoramento, informar e orientar os Ecotimes na implementação dos programas e encaminhar as demandas específicas para a coordenação.
- b) Caberá fazer um diagnóstico detalhado da situação ambiental dos três *campi*, apontar áreas prioritárias para a intervenção, oportunidades de melhoria e sugerir metas e metodologias (ferramentas) para a implantação de um sistema de gestão ambiental, através da elaboração de PLS e sua implementação e acompanhamento.
- c) Prosseguir com a implantação de Programas e Projetos relacionados à gestão ambiental como o Uso Racional de Água e Energia e a Coleta Seletiva Solidária.

3.2.1.3. Setor de Projetos Especiais em Sustentabilidade

- a) Esse setor, a ser criado em 2016, desenvolverá projetos em parceria com as comunidades do entorno da universidade, a fim de viabilizar uma crescente adesão dos diferentes públicos à proposta de constituir-se uma universidade que tem como prioridades a sustentabilidade e

a integração social. Esses projetos deverão ter um efeito multiplicador, assim como permitir compartilhar conhecimentos técnicos na área da sustentabilidade, promover o envolvimento de diferentes públicos com questões socioambientais relevantes dentro e fora da universidade e garantir a inserção da instituição em espaços sociais fundamentais para o desenvolvimento sustentável da região.

- b) Os Ecotimes deverão ganhar estrutura mais robusta para a promoção da sustentabilidade dentro e fora da universidade de forma integrada.
- c) Projetos como o de “Coleta Seletiva Solidária” e o “Projeto Jardim dos Sonhos”, deverão ter acompanhamento do Setor.
- d) Pautar os eventos da universidade em função dos princípios da sustentabilidade e os objetivos e metas estabelecidos pela CS e acordados com todos os setores da universidade. Deverá zelar para que a organização e a realização de eventos pela UFSB expressem a sua cultura organizacional voltada para a sustentabilidade.
- e) Promover novas parcerias institucionais (fundações, associações, conselhos, comitês e fóruns) visando mitigar os impactos negativos da universidade e ampliar os positivos sobre a vizinhança, fortalecer os laços com as comunidades do entorno e fomentar o desenvolvimento regional sustentável com a realização de projetos de pesquisa interdisciplinares.

3.2.1.4. Setor da Rede de Universidades Sustentáveis

- a) Este Setor também deverá ser criado e estruturado em 2016, com vistas a ampliar as interações com universidades que têm a sustentabilidade como uma de suas prioridades, por meio da troca de informações sobre metodologias, avanços e desafios enfrentados.
- b) Colaborar para a construção de uma rede nacional de universidades sustentáveis e a discussão de parâmetros de avaliação e acompanhamento institucionais nessa área.
- c) Promover a inserção da UFSB em âmbitos regional, nacional e internacional nos fóruns de reflexão e debates sobre a sustentabilidade no Ensino Superior.
- d) Promover os intercâmbios da UFSB com outras universidades, tendo como foco a sustentabilidade no Ensino Superior, buscando sistemas de avaliação e acompanhamento, plataformas que promovem o debate e a troca de experiências, concursos e premiações, viabilizando a participação da instituição.
- e) Promover a participação da UFSB em eventos nacionais e internacionais, assim como em editais, relacionados ao tema.

3.3. Recursos Humanos para a PROSIS 2015-2017

3.3.1. Recursos Humanos lotados na Reitoria em Itabuna

Com a estrutura proposta para funcionamento das Pró-reitorias a partir de 2015, sem contar com servidores vinculados diretamente à Pró-reitoria nos *campi*, mas com servidores que exerceriam as atividades a partir de delegação das Coordenações Gerais dos *campi*, o quadro previsto para a PROSIS no *campus* de Itabuna, seria formado por 29 servidores, distribuídos conforme a Tabela 5.

Tabela 5: Servidores da PROSIS lotados na Reitoria – dezembro de 2015 (*Campus* Jorge Amado).

Setor/área	Função		Cargo	Situação Planejada	2015	2016
Gabinete	Pró-reitor	CD-2	Docente	1	1	1
			Secretária executiva	1	(Vago)	1
DIS	Diretora	CD-3	Docente	1	1	1
			Assistente administrativo	1	1	1
CAPE	Coordenador	CD-4	Técnica assuntos educacionais	1	1	1
		FG-2	Assistente administrativo	1	1	1
	Chefe de setor	FG-1	Assistente social	1	1	1
	Chefe de setor	FG-1	Técnica assuntos educacionais	1	1	1
CQV	Coordenador	CD-4	Contador	1	1	1
			Assistente administrativo	1	1	1
	Chefe de setor	FG-1	Docente	1	1	1
	Chefe de seção	FG-2	Psicólogo	1	1	1
	Chefe de seção	FG-2	Enfermeiro	1	1	1
	Chefe de seção	FG-2	Nutricionista	1	1	1
	Chefe de setor	FG-1	Docente	1	1	1
			Educador físico	1	(Vago)	1
		Comunicólogo	1	(Vago)	1	
CAC	Coordenador	CD-4	Docente	1	1	1
			Assistente administrativo	1	(Vago)	1
DS	Diretor	CD-3	Docente	1	(Vago)	1
			Assistente administrativo	1	(Vago)	1
CEPS	Coordenador	CD-4	Técnico assuntos educacionais	1	1	1
			Assistente administrativo	1	1	1
	Chefe de setor	FG-1	Técnico assuntos educacionais	1	(Vago)	1

	Chefe de setor	FG-1	Docente	1	(Vago)	1
CGA	Coordenador	CD-4	Docente	1	(Vago)	1
			Assistente administrativo	1	(Vago)	1
	Chefe de setor	FG-1	Engenheiro	1	(Vago)	1
	Chefe de setor	FG-1	Arquiteto	1	(Vago)	1
Assistentes sociais lotados nos 3 campi				3	(Vago)	3
Total PROSIS - Itabuna				32	17	32

A estrutura organizativa para o desempenho das atividades a cargo da PROSIS deverá contar com um quadro estável e permanente lotado no *Campus* Jorge Amado (Itabuna), encarregado da elaboração do planejamento anual da Pró-reitoria e de todas as suas áreas de atuação, além da previsão e controle orçamentário, e acompanhamento das ações realizadas pelos servidores responsáveis pela execução das ações da PROSIS nos três *campi*.

A partir de janeiro de 2016, a PROSIS deve contar com um servidor técnico-administrativo permanente com o cargo de Assistente Social em cada *campus*, vinculado diretamente à Pró-reitoria tendo em vista as características de atendimento constante aos estudantes (Tabela 6). Estes servidores já fazem parte do quadro da UFSB devendo ser somente realocados para a PROSIS.

Tabela 6: Servidores vinculados à PROSIS lotados na Coordenação Geral de cada *campus*

Setor/área	Função	Cargo	Situação Planejada	2015	2016
CAPE		Assistente social	3	0	3
Total servidores por campus			3	0	3

Portanto, projeta-se para a PROSIS um total de 32 servidores ao final de 2016 (29 na administração central e 3 nos *campi*), sendo necessária a contratação de 9 servidores técnico-administrativos, de forma a completar o quadro existente.

A contratação desses servidores deverá estar vinculada à disponibilidade de espaços físicos.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este relatório de gestão apresentou as atividades realizadas pela PROSIS em 2015 e planejadas para 2016.

O conteúdo desse Relatório poderá ser alterado tendo em vista as discussões que ele deve suscitar, podendo ser ajustado ao ser parametrizado com as demais Pró-reitorias da UFSB.

Joel Pereira Felipe
Pró-reitor de Sustentabilidade e Integração Social

Itabuna, 11 de janeiro de 2016.



UFSB Universidade Federal
do Sul da Bahia

PRÓ-REITORIA DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SOCIAL

RELATÓRIO SIMPLIFICADO DE GESTÃO



PROSIS – INTEGRAÇÃO SOCIAL

Atividade de Integração/Informação por Meio Digital

UFSB UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social

Notícias da UFSB | A PROSIS | A UFSB | Assisti Estudant | Regras, Disciplina, Consuni | Orientação

Resultado Final da Eleição para Representante Discente no Consuni

UFSB UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social

728 Total de curtidas na Página

10 Novas curtidas na Página

85 Pessoas falando sobre isso

2782 Aberto e em publicação

0 Vídeos

0 Mensagens

UFSB UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social

728 Curtidas

Pablo Henrique, Rafael Siqueira de Guimarães e outras 50 pessoas curtiram isso.

147

Compartilhe sua página e comece a impulsionar seu negócio agora

Prive-se de curtidas

Convide seus amigos para curtirem Prosis - UFSB

Larissa Santana

Luiz Gabriel

Visualizações no Blog	5000 (aprox.)
Seguidores do Perfil no Facebook	728 (até 12/12)
Alcance das principais postagens	2000 pessoas (aprox.)
Atendimentos via mensagem privada	102 estudantes



PROSIS – INTEGRAÇÃO SOCIAL

Campanhas e Ações de prevenção em Saúde



APOIO:

UFSB
UNIVERSIDADE FEDERAL
DO SUL DA BAHIA



Estudantes, técnicos e pro
Novembro Azul. C

dos na campanha
próstata!



Panfletos distribuídos	400 (aprox.)
Estudantes participantes	100 (aprox.)
Doações de sangue realizadas	4
Cadastro de doadores de Médula Ósea	30 (aprox.)

Dia 25 de novembro - Dia Nacional do Doador Voluntário de Sangue
Servidores da UFSB integrando a campanha!

apoio: **PROSIS**
UFSB



PROSIS – INTEGRAÇÃO SOCIAL

Acessibilidade

Dia
internacional
da pessoa
com
deficiência

03/12/2014
11:20h - Servidores
17:20h e 18:00h - Estudantes
Campus Jorge Amado
Realização: Setor de Acessibilidade -
PROSIS



UFSB
UNIVERSIDADE FEDERAL
DO SUL DA BAHIA

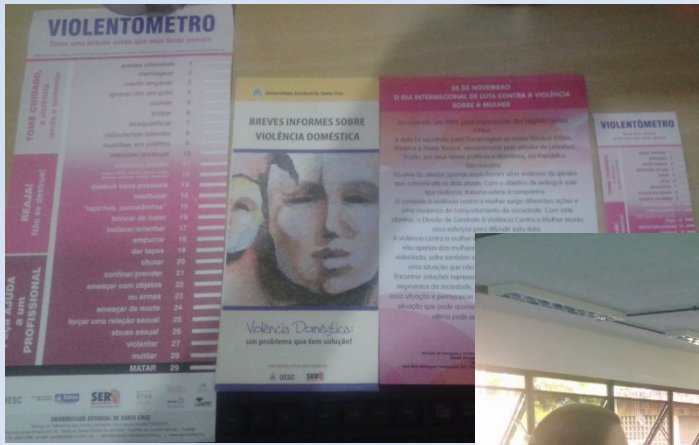


Atividades com Interpretação em Libras	4
Público alcançado	1000 (aprox.)



PROSIS – INTEGRAÇÃO SOCIAL

Promoção de Ações de caráter social, político e cultural



Improviso, Oxente!
O projeto de debates do Teatro Popular de Ilhéus volta neste mês de junho à Tenda e a proposta é entender as manifestações populares que tomaram o país desde junho do ano passado. Para realizar esta tenda o grupo conta com o apoio da UFESB – Universidade Federal do Sul da Bahia, que fará a coordenação pedagógica dos debates. As motivações, os vários modos de mobilização, o uso das redes sociais, a repressão, o vandalismo, além da reverberação em Ilhéus a partir do movimento Rêine Ilhéus, são parte do conteúdo dos encontros que acontecerão durante 4 dias seguidos e serão transmitidos pela internet, numa parceria com o Instituto Nossa Ilhéus. Cada debate será precedido da apresentação de espetáculos de TVE. Espectáculos e debates serão gratuitos e a UFESB emitirá certificados de participação.

Tema integrador: Mobilização Popular
Discutir a partir das provocações surgidas pelos espetáculos e pelos recentes movimentos sociais que de formas variadas marcaram o cenário nacional e local, a concepção e a validade civilizacional da mobilização popular. A proposta é discutir quatro tipos específicos de mobilização:

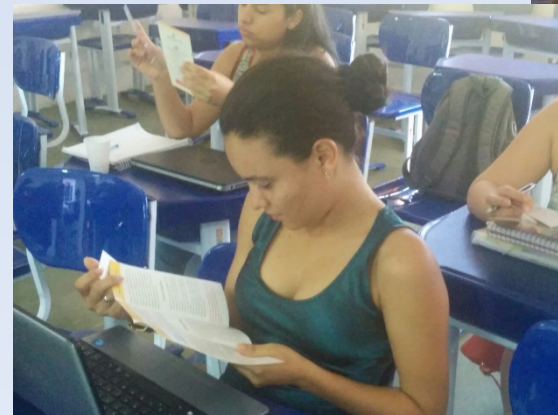
- Mobilização Socioambiental – Movimento contra a Usina de Belo Monte (nacional) e Resistência ao Petróleo (local)
- Mobilização Cultural – TIC 130 (nacional), Lei Orgânica da Cultura (nacional) e Associação de Entidades Culturais do Sul da Bahia (local)
- Mobilização Étnico-Racial – Alunos Maracanã e Quilombo Rio dos Macacos (Nacional) e Mobilização Tupanambá no sul da Bahia (local)
- Mobilização Política – Jornadas de Junho (nacional) e Movimento Rêine Ilhéus (local)

22 | Ter 18h30
Lentidão Lagoa Encantada
Desenvolvimento e Sustentabilidade no contexto atual. As provocações feitas em torno de temas a nível nacional. As mobilizações regionais de defesa ambiental diante dos grandes projetos de desenvolvimento econômico.
Mediador: Rogério Quintella (UFESB)
Debateadores: Rui Rocha (Instituto Itaú) e Jorge Chiaperri (UFESB)

23 | Qua 18h30
Auto do bol da cara preta
Os acontecimentos históricos da organização de entidades e grupos culturais no região. O estado atual das mobilizações e bandeiras nacionais no campo da cultura e conquistas recentes. Os principais grupos de luta e mobilização cultural no sul da Bahia.
Mediador: Hebe Alves (UFESB)
Debateadores: Paulo Cabral (UFESB) (FABO-Sul) e Sandro Magalhães (UFESB)

24 | Qui 18h30
1789
Os conflitos de terra a partir da luta pelo reconhecimento territorial de grupos discriminações no território nacional, com destaque para os problemas recentes ocorridos na região sul.
Mediador: Sandro Ferreira (UFESB)
Debateadores: Cleidson Magalhães (Tupanambá) e Blazir Prado e Bernardo Ferreira (Assoc. O Ilhéus)

25 | Sex 18h30
Teodorico Majestade
As recentes mobilizações políticas das jornadas de junho e suas desdobramentos na política local do sul da Bahia.
Mediador: Rosayana Vargas (UFESB)
Debateadores: Márcia Carvalho (UFESB) e Mário Schneider (Sociedade Civil)



Entidades parceiras nas ações	3
Público externo participante	800 (aprox.)
Estudantes alcançados	100 (aprox.)



PROSIS – PERMANÊNCIA ESTUDANTIL

Atividade de Orientação Acadêmica



A importância da orientação acadêmica no modelo da UFSB

Valerie Nicollier - UFSB - PROSIS - valerie.nicollier@gmail.com
Sandro Ferreira - UFSB - PROSIS - sandrosf@gmail.com

INTRODUÇÃO

A Atividade de Orientação Acadêmica - AOA é um aspecto fundamental do Projeto Político Pedagógico da UFSB, uma vez que sua estrutura curricular modular e flexível pressupõe que o estudante possa escolher, sob orientação, grande parte dos componentes curriculares. Na UFSB, a Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social coordena a execução da AOA, direcionada à todos os discentes da UFSB. São grupos de 30 estudantes, sob a coordenação de 2 docentes da universidade com 30 horas de atividades quadrimestrais.

JUSTIFICATIVA

A implantação recente da UFSB se insere no processo de expansão das universidades federais. O primeiro ingresso estudantil, ocorrido no 2º semestre de 2014, contou com amplo programa de cotas, chegando a atingir 85% das vagas em algumas categorias. A AOA insere-se no rol dos programas que completam o sentido das políticas de assistência estudantil. Se de um lado as políticas de assistência estudantil garantem a permanência do estudante na universidade, a AOA deve contribuir para o sucesso de todos os estudantes ao longo de sua trajetória acadêmica.

FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA - METODOLÓGICA

Aprender o "ofício de estudante"

Alain Coulon (2007) nos fala dos tempos do "Estranhamento", da "Aprendizagem" e da "Afiliação" e de como o estudante aprende o "Ofício de estudante". A AOA representa um esforço (teórico-prático) voltado para a criação de instrumentos adequados e um ambiente favorável à aprendizagem do "Ofício" que serão desenvolvidos e disponibilizados sistematicamente para os discentes da UFSB.

"Comunidade de aprendizagem"

A forma como a PROSIS, inspirada no Plano Orientador e no Código de Ética da UFSB, vem desenhando a AOA objetiva uma gradativa distribuição das responsabilidades. A AOA deve ter caráter coletivo, para que o grupo de orientação funcione como uma verdadeira "comunidade de aprendizagem". Nesta, deverão prevalecer as relações horizontais, a troca de experiências, a cooperação e o compromisso de todos e de cada um com todos e com cada um.



Principais objetivos

- * Acolher o discente na Universidade e ajudá-lo a superar a fase de estranhamento, acompanhando-o ao longo do primeiro ano de modo a promover sua afiliação acadêmica, e até o final de sua permanência na UFSB fornecendo orientações que contribuam para o seu sucesso na universidade.
- * Garantir a compreensão do discente em relação ao Projeto Político Pedagógico da UFSB, mediante a sua apresentação, difusão e discussão.
- * Incentivar a independência e autonomia do discente, tornando-o empreendedor da sua própria formação e reflexivo sobre o seu processo de aprendizagem.
- * Oferecer encaminhamentos pedagógicos aos grupos de discentes, a fim de melhorar o seu desempenho acadêmico.

COMUNICAÇÃO VIA MOODLE DA UFSB

Para facilitar a comunicação entre docentes orientadores e estudantes-orientandos criamos um espaço específico para a Atividade de Orientação Acadêmica no moodle da UFSB. Esse ambiente on-line, além de oferecer a ferramenta Diário Pessoal, onde é possível o estudante produzir textos e obter feedback de forma restrita dos orientadores, disponibiliza uma Sala Virtual (Open Meetings) que oferece a possibilidade de reuniões em video através da internet.



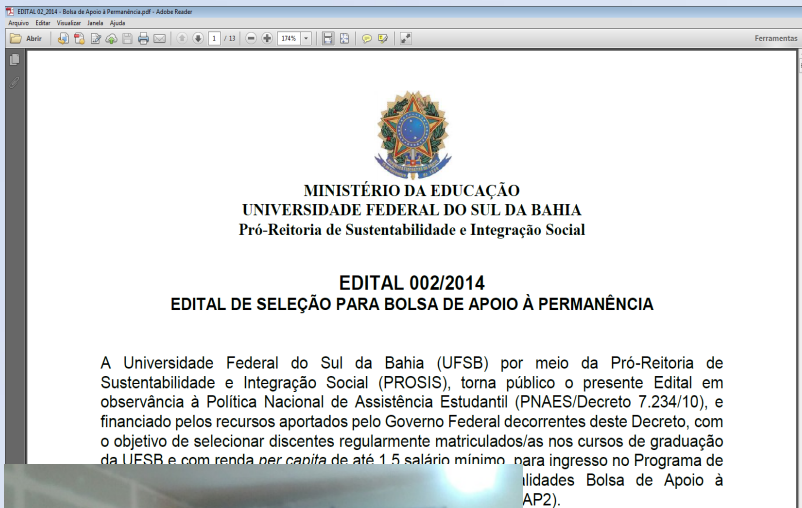
RESULTADOS ESPERADOS

Um compromisso coletivo e contínuo da comunidade acadêmica com a permanência qualificada de todos os estudantes da UFSB. A permanência qualificada de todos os estudantes na UFSB, seu sucesso acadêmico ao longo da sua trajetória universitária e a contribuição significativa desta trajetória para a sua realização profissional.

REFERÊNCIAS

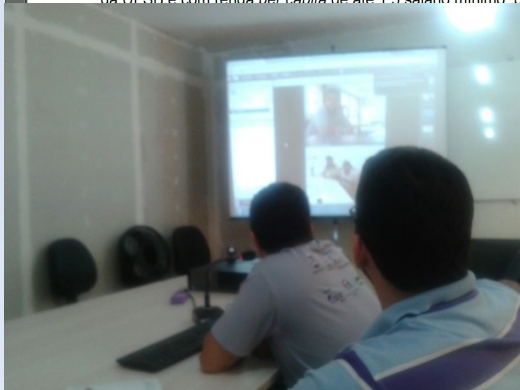
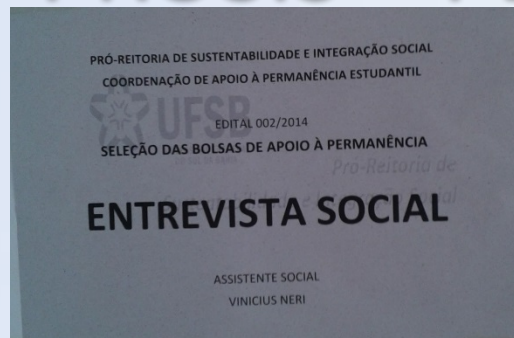
- COULON, Alain. A Condição de Estudante. Salvador: EDUFBA, 2007.
- LIBÂNIO, J.C. O Ensino de graduação na Universidade – Aula Universitária. Em: <http://www.dlko.diret.prograd.ufba.br/Documentos/Texto%20de%20orientacao-A-aula-universitaria.pdf> Consultado 18.09.14
- RUIZ, E.M. (2006). Creación y Desarrollo de Comunidades de Aprendizaje desde la perspectiva educativa. *Revista de Educación*, n.º 317 (2006), pp. 215-239. Em: http://www.revistaeducacion.ree.es/rev317/rev317_11.pdf. Consultado 18.09.14
- SENDEL, P.M. (1988). A quinta disciplina – curso e currículo da organização e do ensino. São Paulo: Beta Setzer

Equipes de Orientação Acadêmica	26
Estudantes participantes	786
Comunicações enviadas	20 (aprox.)



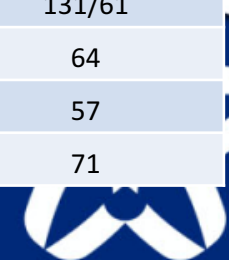
PROSIS – PERMANÊNCIA ESTUDANTIL

Bolsas de Apoio à Permanência



AUXÍLIO INSTALAÇÃO		
MÊS	Nº DE AUXÍLIOS	EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Setembro	27	R\$ 12.150,00
Outubro	26	R\$ 11.700,00
Novembro	25	R\$ 11.250,00
Dezembro	25	R\$ 11.250,00
TOTAL		R\$ 46.350,00


BOLSA DE APOIO À PERMANÊNCIA	
Número de bolsas disponibilizadas no edital	195
Número de inscritos no processo seletivo	248
Número de inscrições homologadas	232
Número de entrevistas realizadas	223
Número de bolsistas selecionados no primeiro resultado	186
Número de recursos interpostos	6
Número de bolsistas selecionados pós-recursos/CUNI	192/46
Mulheres/homens	118/74
Número de bolsistas selecionados para BAP 1/BAP 2	131/61
Campus/CUNI Jorge Amado	64
Campus/CUNI Sosígenes Costa	57
Campus/CUNI Paulo Freire	71



PROSIS x www.ufsb.edu.br/sites/ufsb x PROSIS - Pró-Reitoria de x banner aoa.jpg - Google x UFSB - Assistência Estudantil x

2014%20-%20Auxílio%20Eventos%20-%20PROSIS.pdf

ant... HISTÓRIA DE FLORE... Portal SIAFI - Guia d...



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social

EDITAL 03/2014
EDITAL DE CONCESSÃO DO AUXÍLIO EVENTOS

A Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), por meio da Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social (PROSIS) torna público o presente EDITAL para disciplinar os requisitos e os procedimentos para a concessão do Auxílio Eventos.

CAPÍTULO 1
DISPOSIÇÕES GERAIS

O presente Edital disciplina os requisitos e os procedimentos para inscrição à concessão de AUXÍLIO EVENTOS, de acordo com o Decreto Federal nº 7.234, de 19/7/2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).

CAPÍTULO 2
DOS OBJETIVOS

2.1 O Auxílio Eventos tem por finalidade apoiar financeiramente a participação de estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação em eventos que tenham atividades associativas, culturais e de representação política de alunos da UFSB.

2.1.1 Em hipótese de limitação orçamentária serão consideradas preferenciais as solicitações dos alunos comprovadamente dentro da condição de vulnerabilidade social com renda per capita familiar de até 1,5 salários mínimos.

2.2 A concessão será aprovada mediante a apresentação do **Projeto de Participação em Eventos** (ANEXO I) e será destinada às despesas referentes a:

2.2.1 Passagens: despesas com transporte aéreo, fluvial, ferroviário ou rodoviário, exceto taxi, para ida e retorno ao local do evento, optando-se pelo que for mais vantajoso ao Erário Público;

2.2.2 Hospedagem: despesas com hospedagem no município sede do evento ou em outro município mais próximo possível à sede do evento;

2.2.3 Alimentação: despesas com alimentação que terá como valor o equivalente a 2 (duas) vezes o valor diário do auxílio alimentação recebido pelo servidor público federal lotado na UFSB, para viabilizar duas refeições diárias, multiplicado pelo número de dias de

PROSIS – PERMANÊNCIA ESTUDANTIL

Apoio à participação Estudantil em Eventos



Auxílios concedidos	405
Execução financeira (Auxílios individuais - total)	R\$7.940,00
Número de Eventos	3



PROSIS – PERMANÊNCIA ESTUDANTIL

Observatório das Ações Afirmativas



PROSIS - Pró-Reitoria de S... banner aas.jpg - Google... UFSB - Assistência Estud...
 jr1ApjSvc4j3LXusDSd76hdyRBnq1vr_G2z0/edit
 assistência Estudant... HISTÓRIA DE FLORE... Portal SIAFI - Guia d...

5 Help
 View live form

Page 1 of 1

UFSB - PRÓ-REITORIA DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SC
 Consulta Acadêmica

Nome Completo*

Data de Nascimento*

CPF*

Campus*

Endereço Completo Atualizado*


Curso*

Com o início das aulas, como você pretende se instalar na cidade?*

Indique onde você pretende residir:

Casa de familiares
 República
 Morar sozinho
 Residir na casa de amigos
 Other _____

PROSIS - Pró-Reitoria de S... banner aas.jpg - Google... UFSB - Assistência Estud... Pesquisa sobre Evasão na...
 jBPUsn1_d3H1794PopA/viewform?c=0&w=1
 HISTÓRIA DE FLORE... Portal SIAFI - Guia d...

 **UFSB**
 UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA

Pesquisa sobre Evasão na UFSB no ano 2014

Prezado(a) Estudante

Esse questionário visa:

1. Identificar as causas e motivações que levaram você, estudante da UFSB, a não frequentar de forma regular o curso em que se matriculou.
2. Avaliar se há uma possibilidade de viabilizar o seu retorno à instituição.

Portanto, todos os estudantes que se matricularam e nunca frequentaram o curso ou que possuem baixa frequência no curso em que estão matriculados, estão sendo contatados e convidados a responder esse questionário on-line.

É muito importante que você participe dessa pesquisa, pois as respostas ao questionário nos darão subsídios para desenvolver um plano de ação para apoiar possível retorno dos estudantes evadidos e de baixo frequência e para promover ações que evitem evasões futuras.

Muito Obrigado(a)!

* Required

1. Perfil Sociodemográfico do Estudante

15/11 a 15/12/2014

PERFIL NACIONAL DOS GRADUANDOS

Esta é uma pesquisa para você. Ela é de sua Universidade e de todas as Universidades Federais do país. Seu objetivo principal é contribuir para melhorar as políticas da sua Universidade, especialmente as políticas de assistência estudantil que buscam fazer com que essa instituição seja uma aliada para muitas das dificuldades que talvez você enfrente ao se graduar.

Por isso é muito importante que você participe dessa pesquisa e nos ajude a tornar sua universidade mais próxima de você.

www.perfilufu.br

ANAPES FONAPRACE UFU UFSB



Participação na Pesquisa da Mobilidade e Matrícula	53/61
Participação na Pesquisa de Evasão	13/148
Participação na Pesquisa do Perfil (04/12)	103/782

PROSIS – PERMANÊNCIA ESTUDANTIL

Apoio à Organização/Movimento Estudantil



Chapas Inscritas	09
Estudantes votantes	438

RESULTADO FINAL DA ELEIÇÃO DOS REPRESENTES DOS DISCENTES NO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UFSB									
CAMPUS JORGE AMADO (ITABUNA) ENCERRADO 20:45 HORAS									
	SEDE	SEDE	CUNI ITB	CUNI CO	CUNI IBI	CUNI ILH			%
	URNA 1	URNA 2	URNA 3	URNA 4	URNA 5	URNA 6	TOTAL		
CHAPA 1									
Titular: Eunapio Pires Neto e Suplente: Caio Silveira Ferreira									
CHAPA 2 ELEITA									
Titular: Samuel Martins de J Branco e Suplente: Dirceu Barbosa da Silva									
CHAPA 3 ELEITA 4ª VAGA									
Titular: Karyna Duarte Alcantara e Suplente: Riviane Dulce de Almeida									
VOTOS BRANCOS									
TOTAL GERAL DE VOTANTES									
TOTAL GERAL DE ESTUDANTES APTOS A VOTAR									

RESULTADO FINAL DA ELEIÇÃO DOS REPRESENTES DOS DISCENTES NO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UFSB									
CAMPUS SOSÍGENES COSTA (PORTO SEGURO) ENCERRADO 20:38 HORAS									
	SEDE	SEDE	CUNI PS	CUNI SCC					%
	URNA 1	URNA 2	URNA 3	URNA 4			TOTAL		
CHAPA 1									
Titular: Thawan Dias Santana Tannes e Suplente: George Gomes Melgaço									
CHAPA 2 ELEITA									
Titular: Vicenete Izidro de Souza e Suplente: Bianca Rocha Martins									
CHAPA 3									
Titular: Andreza Bispo dos Santos e Suplente: Maria Manuela de S. Orgando									
VOTOS BRANCOS									
TOTAL GERAL DE VOTANTES									
TOTAL GERAL DE ESTUDANTES APTOS A VOTAR									

RESULTADO FINAL DA ELEIÇÃO DOS REPRESENTES DOS DISCENTES NO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UFSB									
CAMPUS PAULO FREIRE (TEIXEIRA DE FREITAS) ENCERRADO 20:38 HORAS									
	SEDE/CTF	SEDE	CUNI ITM					TOTAL	%
	URNA 1	URNA 2	URNA 3						
CHAPA 1									
Titular: Pedro Ralile de Abreu e Suplente: Caio Rodrigues dos Santos									
CHAPA 2									
Titular: Caroline Bento de Oliveira e Suplente: Emerson da Silva Mendes									
CHAPA 3 ELEITA									
Titular: João Paulo Magalhães e Suplente: Frede dos Santos Ferreira									
VOTOS BRANCOS									
TOTAL GERAL DE VOTANTES									
TOTAL GERAL DE ESTUDANTES APTOS A VOTAR									

Reunião da PROSIS com os estudantes para discutir a representação estudantil no Conselho Universitário.



O Pró-Reitor da PROSIS, prof. Joel Felipe, convida os estudantes da UFSB presentes no III ENABLI em Porto Seguro para uma reunião que discutirá a proposta da Reitoria para a representação dos estudantes no CONSUNI.

Nesta quinta-feira, 13/11, 16 horas na Sala Taperapuã.



