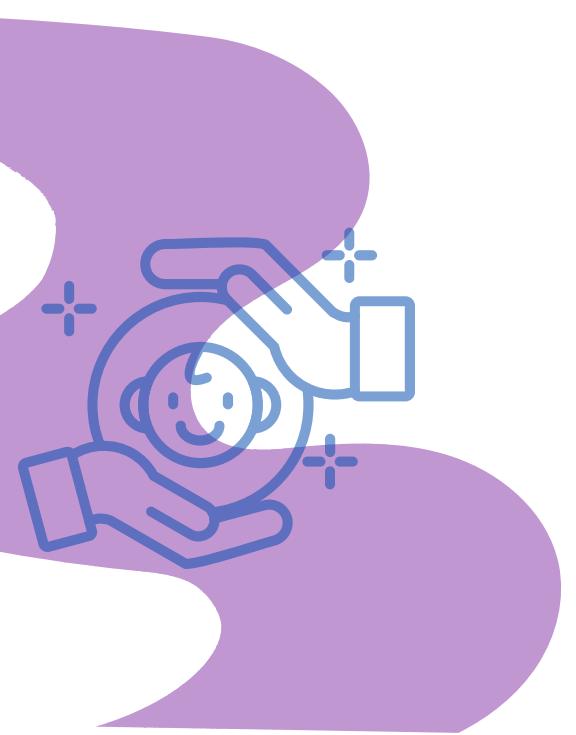


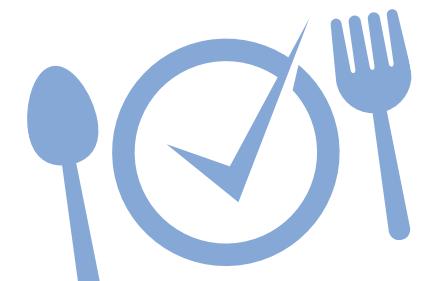


EDITAIS PROAF

2025



Inscrições pelo SIGAA
14 a 25 de abril



<https://ufsbr.edu.br/proaf/editais/2025>



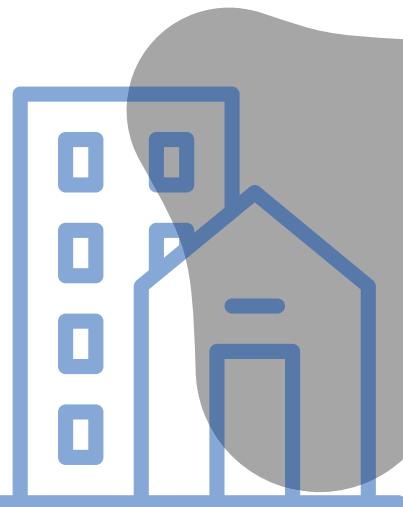


Olá, Estudantes!

Este material foi preparado para apresentar a você as bolsas e auxílios do Programa de Apoio à Permanência (PAP) e orientar cada etapa do processo de inscrição.

Aqui, você encontrará instruções sobre como acessar o SIGAA, preencher os dados corretamente e enviar a documentação exigida.

Nosso objetivo é que, ao final da leitura, você consiga realizar a inscrição com segurança e autonomia.



Atenção: este tutorial não substitui a leitura dos editais! É fundamental que você leia atentamente o edital referente à modalidade de bolsa ou auxílio que deseja solicitar.



AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO

Subsidia as despesas com alimentação para a/o estudante desempenhar suas atividades acadêmicas

Valor: R\$200,00 ou R\$ 300,00

Vagas: Até 560

AUXÍLIO MORADIA

Subsidia as despesas com moradia para estudantes que precisam se mudar de cidade para estudar.

Valor: R\$330,00

Vagas: 250

AUXÍLIO TRANSPORTE

Subsidia as despesas de transporte da/do estudante entre sua residência ou local de trabalho e o campus, garantindo sua participação nas atividades acadêmicas.

Valor: R\$110,00; R\$ 200,00; R\$ 300,00

Vagas: Até 340

AUXÍLIO CRECHE

Apoio pecuniário para estudante que tenha filha/o em idade pré-escolar (zero a cinco anos e onze meses) para subsidiar as despesas de pré-escola, creche ou cuidador.

Valor: R\$355,00

Vagas: 55

APCD

Auxílio exclusivo para estudantes com deficiência matriculadas/os nos cursos de graduação da UFSB, priorizando àquelas/es que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

Valor: R\$440,00

Vagas: 15

APIQ

Auxílio destinado a minimizar as desigualdades sociais e étnico- raciais, exclusivo para estudantes Indígenas e Quilombolas não atendidos pelo Programa Bolsa Permanência do MEC .

Valor: R\$440,00

Vagas: 11

APPL

Apoio à permanência exclusivo para estudantes de graduação em situação de privação de liberdade que estejam em regime aberto ou semi-aberto de cumprimento de pena

Valor: R\$440,00

Vagas: 05

APPT

Apoio à permanência exclusivo para Pessoas Trans destinado a minimizar as desigualdades sociais, combater a discriminação relacionada à identidade de gênero.

Valor: R\$440,00

Vagas: 11

BAP

Bolsa que possibilita a participação das/dos estudantes em atividades de ensino, pesquisa, extensão, gestão e sustentabilidade através da execução de um Plano de Atividades. Exige dedicação de carga horária de até 8h semanais.

Valor: R\$700,00

Vagas: 55

BMI

Seleciona monitores para acompanhar e/ou desenvolver atividades junto a estudantes com deficiência e/ou necessidades educacionais específicas. Exige dedicação de carga horária de até 8h semanais

Valor: R\$700,00

Vagas: 07

ORIENTAÇÕES GERAIS

- Para se inscrever, é necessário que a/o estudante tenha o Cadastro Proaf ativo, salvo em casos específicos previstos em edital. As inscrições nos editais são realizadas exclusivamente pelo SIGAA.
- Estudantes que ainda não tenham feito a adesão ao questionário socioeconômico em 2025.2 devem realizar a adesão.
- Não é preciso imprimir o Requerimento de inscrição. Basta preencher e transformar em PDF
- Estudantes que atualmente recebem bolsas e/ou auxílios devem se inscrever se quiserem receber os benefícios a partir de julho de 2025.
- A/O estudante pode se inscrever em quantos editais desejar.

ORIENTAÇÕES GERAIS

- A inscrição não garante a seleção, uma vez que o número de vagas é limitado e inferior à demanda. **Haverá um processo seletivo** para definir as/os beneficiárias/os das bolsas ou auxílios.
- Não é permitido o recebimento concomitante de duas bolsas.
- Em alguns casos é permitido o acúmulo de mais de um auxílio, bem como o recebimento simultâneo de bolsa e auxílio(s).
- Você deve enviar um extrato bancário da conta corrente que deseja receber o pagamento.
- Estudantes inscritos no Cadastro Proaf em 2025.2 **devem se inscrever nos editais de Bolsas e Auxílios**, mesmo sem a publicação do resultado final do Cadastro Proaf.

DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

- Auxílio Alimentação: Anexo I-A
- Auxílio Transporte: Anexo I -B
- Auxílio Moradia: Anexo I-C; Contrato de Aluguel; Recibo de Pagamento; Comprovante de residência da cidade de origem;
- Auxílio Creche: Anexo I
- BAP: Anexo I
- BMI: Anexo I
- APPT: Anexo I e Anexo II
- APIQ: Anexo I e Anexo II
- APPL: Anexo I , Alvará de soltura e Anexo II
- APCD: Anexo I e Laudo Médico

Extrato de conta corrente em seu nome (pode ser conta de banco digital)

PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES

Antes de iniciar sua inscrição, é necessário aderir ao Questionário Socioeconômico. Disponibilizamos um tutorial com o passo a passo para orientar esse processo. A adesão é obrigatória apenas para estudantes que ainda não preencheram o questionário no período 2025.2. Se você já respondeu, pode pular esta etapa e seguir diretamente para a inscrição na bolsa ou auxílio.

The screenshot shows the UFSB-SIGAA interface. At the top, there's a navigation bar with links for Ensino, Pesquisa, Extensão, Monitoria, Ações Associadas, Biblioteca, Módulos, Caixa Postal, Abrir Chamado, Menu Discente, and Alterar senha. Below this, a main menu has 'Bolsas' selected, which is underlined. A dropdown menu for 'Questionário Socioeconômico' is open, showing options like Declaração de Bolsista, Consultar Adesões, and Declaração de Discente Prioritário. The main content area displays a message: 'Não há notícias cadastradas.' On the right, there's a sidebar for 'TURMAS DO SEMESTRE' (No classes registered) and 'COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE' (No virtual communities). A watermark for 'MARISTELA ARAGAO DE MATOS' is visible across the page.

This screenshot shows a presentation slide for the Socioeconomic Questionnaire. The title at the top reads 'PORTAL DO DISCENTE > QUESTIONÁRIO SOCIOECONÔMICO > APRESENTAÇÃO'. It contains a note: 'O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO SOCIOECONÔMICO É OBRIGATÓRIO PARA O/A CANDIDATO CONSEGUIR SE INSCREVER NO CADASTRO PROAF OU NOS EDITAIS DE AUXÍLIOS E BOLSAS.' Below this, there's a message to students: 'Prezada/o estudante,' followed by a recommendation: 'Recomendamos a leitura cuidadosa o preenchimento de cada informação solicitada neste Questionário Socioeconômico. Salientamos que o preenchimento do questionário é obrigatório, contudo não é condição suficiente para garantir o acesso aos benefícios do Programa de Apoio à Permanência (PAP). Para tal você deve se inscrever nos editais específicos de Bolsas e Auxílios publicados pela PROAF.' There's also a link to 'Mais detalhes podem ser encontrados na Resolução nº 01/2016.' The bottom section is titled 'Questionário Socioeconômico' and contains a declaration text: 'Declaro que as informações prestadas neste questionário são todas verdadeiras e que estou ciente de que em caso de comprovação de qualquer falsidade nas declarações ou irregularidade nos documentos apresentados, poderei ser excluído, em qualquer tempo, de processo seletivo ou do auxílio/bolsa solicitado, inclusive, podendo responder administrativa e judicialmente. Declaro ser de minha inteira responsabilidade as informações apresentadas, estando ciente que depois de preenchido, não é possível a alteração de informações por mim nele declaradas. Por ser esta fiel expressão da verdade, assino a presente declaração, ciente de que a falsidade das informações acima está sujeita às penalidades legais previstas no Artigo 299 do Código Penal.' A dropdown for 'Ano/Período da Solicitação' is set to '2025.2', and a 'Continuar >>' button is at the bottom right.

PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES

1 - ACESSE O SIGAA

Ao acessar sua página no SIGAA siga o caminho:

Bolsa



Solicitação de Auxílio/Bolsa



Solicitação de Auxílio/Bolsa

The screenshot shows the UFSB-SIGAA interface. On the left, there is a sidebar with sections for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Monitoria', 'Ações Associadas', 'Biblioteca', 'Bolsas' (highlighted in blue), 'Estágio', 'Relações Internacionais', and 'Outros'. Below this, there are three main sections: 'TURMAS DO SEMESTRE' (empty), 'COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE' (empty), and 'MINHAS ATIVIDADES' (empty). On the right, there is a user profile picture and a menu with options like 'Questionário Socioeconômico', 'Declaração de Bolsista', 'Oportunidades de Bolsa', 'Acompanhar Meus Registros de Interesse', 'Minhas Bolsas na Instituição', 'Solicitação de Auxílio/Bolsa ou Cadastro Proaf' (highlighted in blue), 'Solicitação de Auxílio/Bolsa ou Cadastro Proaf' (disabled), 'Acompanhar Solicitação de Auxílio/Bolsa ou Cadastro Proaf' (disabled), and 'Renovar Auxílio/Bolsa'. Two large blue arrows point downwards from the text labels to the corresponding steps in the interface.

PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES

2 - SELECIONE A BOLSA OU AUXÍLIO PARA O QUAL DESEJA SE INSCREVER

ATENÇÃO!

Cada tipo de bolsa ou auxílio requer uma inscrição separada.

No exemplo apresentado, aparece apenas o Auxílio Alimentação, mas no sistema estão disponíveis todas as opções de editais abertos.

UFSCB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | **Ajuda!** | **Tempo de Sessão: 00:25** | **Sair**

Semestre atual: 2024.2 | **Módulos** | **Caixa Postal** | **Abrir Chamado**

Menu Discente | **Alterar senha**

PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO

POR FAVOR, LEIA AS INSTRUÇÕES ABAIXO

PERÍODOS DE INSCRIÇÃO					
Tipo da Bolsa	Início	Fim	Hora término	Município	Discentes permitidos
Auxílio Alimentação	14/04/2025	25/04/2025	-	PORTO SEGURO	Discentes novatos / Discentes veteranos
CADASTRO PROAF	07/04/2025	14/04/2025	00:00	PORTO SEGURO	Discentes novatos / Discentes veteranos

DADOS DA SOLICITAÇÃO

Ano e Período da Solicitação: *** 2025.2**

Tipo de Bolsa: *** -- SELECIONE --**

Auxílio Alimentação

CADASTRO PROAF

Descrição: **Leia as instruções e prazos informados acima.**

Cancelar | **Continuar >>>**

Portal do Discente

PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES

3 - INSIRA O DOCUMENTO ESPECÍFICO EXIGIDO PARA CADA BOLSA OU AUXÍLIO.

ATENÇÃO!

Para saber quais documentos são necessários para realizar a inscrição, é fundamental ler atentamente os editais.

O extrato bancário deve ser da conta corrente onde deseja receber o auxílio, e deve estar em seu nome.

DADOS DA SOLICITAÇÃO

Tipo da Bolsa Auxílio: Auxílio Alimentação
Atividades Acadêmicas em Turnos Consecutivos: * Apenas um Turno

Meio de Transporte Utilizado: *

- A pé
- Carro
- Moto
- Ônibus

DOCUMENTOS A SEREM ENVIADOS

Tipo de Documento: -- SELECIONE --
Documento: -- SELECIONE --
Anexo I-A- Requerimento de Inscrição - Auxílio Alimentação
Extrato Bancário

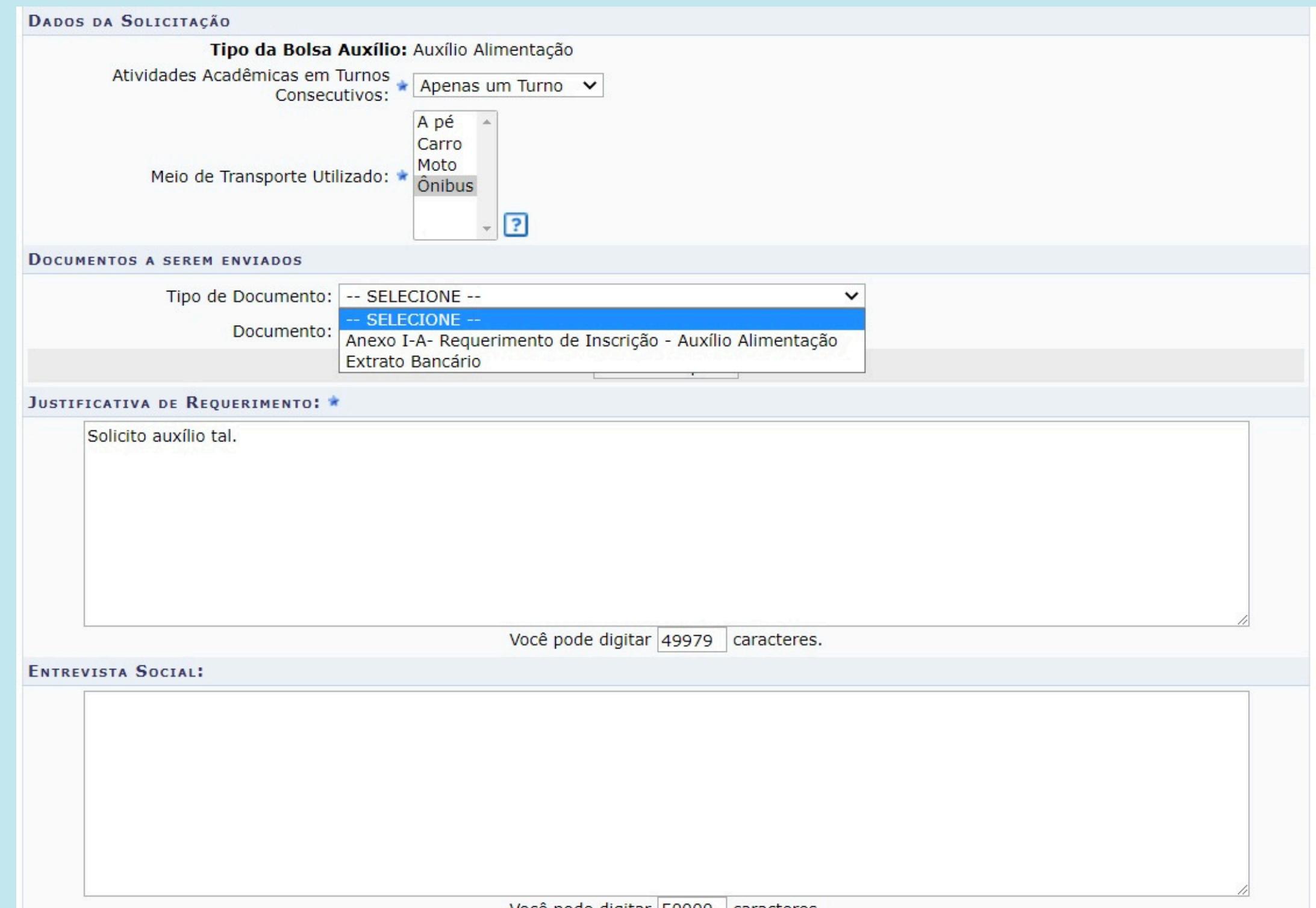
JUSTIFICATIVA DE REQUERIMENTO: *

Solicito auxílio tal.

Você pode digitar 49979 caracteres.

ENTREVISTA SOCIAL:

Você pode digitar 50000 caracteres.



PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES

**4 - VERIFIQUE SE OS DOCUMENTOS
FORAM ANEXADOS
CORRETAMENTE, INSIRA A
JUSTIFICATIVA DA SOLICITAÇÃO E
CLIQUE EM CADASTRAR.**

ATENÇÃO!

Sempre que inserir um documento, clique em "Anexar" para garantir que ele seja incluído.

A justificativa pode ser breve.

Exemplos:

- “Solicito o auxílio.”
- “Necessidade de apoio para permanência.”

The screenshot shows a user interface for document submission. At the top, there's a section titled 'DOCUMENTOS A SEREM ENVIADOS' with a dropdown menu for 'Tipo de Documento' (selected to '-- SELECIONE --') and a button 'Anexar Arquivo'. Below this are three buttons: 'Visualizar Documento', 'Remover Documento', and 'Download de todos os arquivos'. The main area is titled 'DOCUMENTOS INSERIDOS NA SOLICITAÇÃO DA BOLSA' and contains a table with two rows. The first row has a checkbox, the text 'Anexo I-A- Requerimento de Inscrição - Auxílio Alimentação', and two small icons. The second row has a checkbox, the text 'Extrato Bancário', and two small icons. Below the table is a text input field labeled 'JUSTIFICATIVA DE REQUERIMENTO:' with a placeholder 'Solicito auxílio tal.' and a character limit of '50000'. A large blue arrow points from the text above this field to the 'Anexar Arquivo' button. At the bottom, there's another text input field for 'ENTREVISTA SOCIAL' with a character limit of '50000'.

PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES

5 - CLIQUE EM CADASTRAR

ATENÇÃO!

Certifique-se de que todos os documentos exigidos para a inscrição da bolsa ou auxílio foram inseridos antes de clicar em “Cadastrar”.

Tipo de Documento
Anexo I-A- Requerimento de Inscrição - Auxílio Alimentação
Extrato Bancário

JUSTIFICATIVA DE REQUERIMENTO: *

Necessito do auxilio.

Você pode digitar 49979 caracteres.

ENTREVISTA SOCIAL:

Você pode digitar 50000 caracteres.

PARECER DO SERVIÇO SOCIAL:

Você pode digitar 50000 caracteres.

OBSERVAÇÕES:

Você pode digitar 50000 caracteres.

STATUS DO ALUNO PARA ESSA SOLICITAÇÃO:

Bolsa Auxílio: * Auxílio Alimentação ▾
Período de Execução do Calendário: a ?

Cadastrar  **<< Voltar** **Cancelar**

PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES

6 - GUARDE O COMPROVANTE DA SUA INSCRIÇÃO

ATENÇÃO!

Após concluir a inscrição, o SIGAA enviará uma notificação de confirmação por e-mail.

Para receber essa mensagem, verifique se o seu endereço de e-mail está corretamente cadastrado no sistema.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÉMICAS

EMITIDO EM 16/04/2025 11:04

UFSB
Portal do Discente

Número do Comprovante: 38889

MATRÍCULA: [REDACTED]

DISCENTE: [REDACTED]

CURSO: DIREITO/CFGHS - PORTO SEGURO - BACHARELADO

CEP: [REDACTED]

Bairro: [REDACTED]

RUA: [REDACTED]

NÚMERO: [REDACTED]

CIDADE: [REDACTED]

UF: [REDACTED]

TIPO DA BOLSA/AUXÍLIO: Auxílio Alimentação

DOCUMENTOS ENTREGUES:

Anexo 1 - Requerimento de Inscrição Auxílio Alimentação

Extrato Bancário

INSCRIÇÃO SOLICITADA COM SUCESSO

Lembre-se que o processo seletivo para as bolsas é realizado em várias etapas. Portanto os alunos Pré Selecionados deverão comparecer nos dias, hora e local estabelecidos conforme EDITAL para a entrevista social e apresentação de documentos posteriormente.

Autenticação: 02ac0ba91ce957f27be31fac40d797ba877a8402

Voltar

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - | Copyright © 2006-2025 - UFRN - 4cb404d057e7

Imprimir

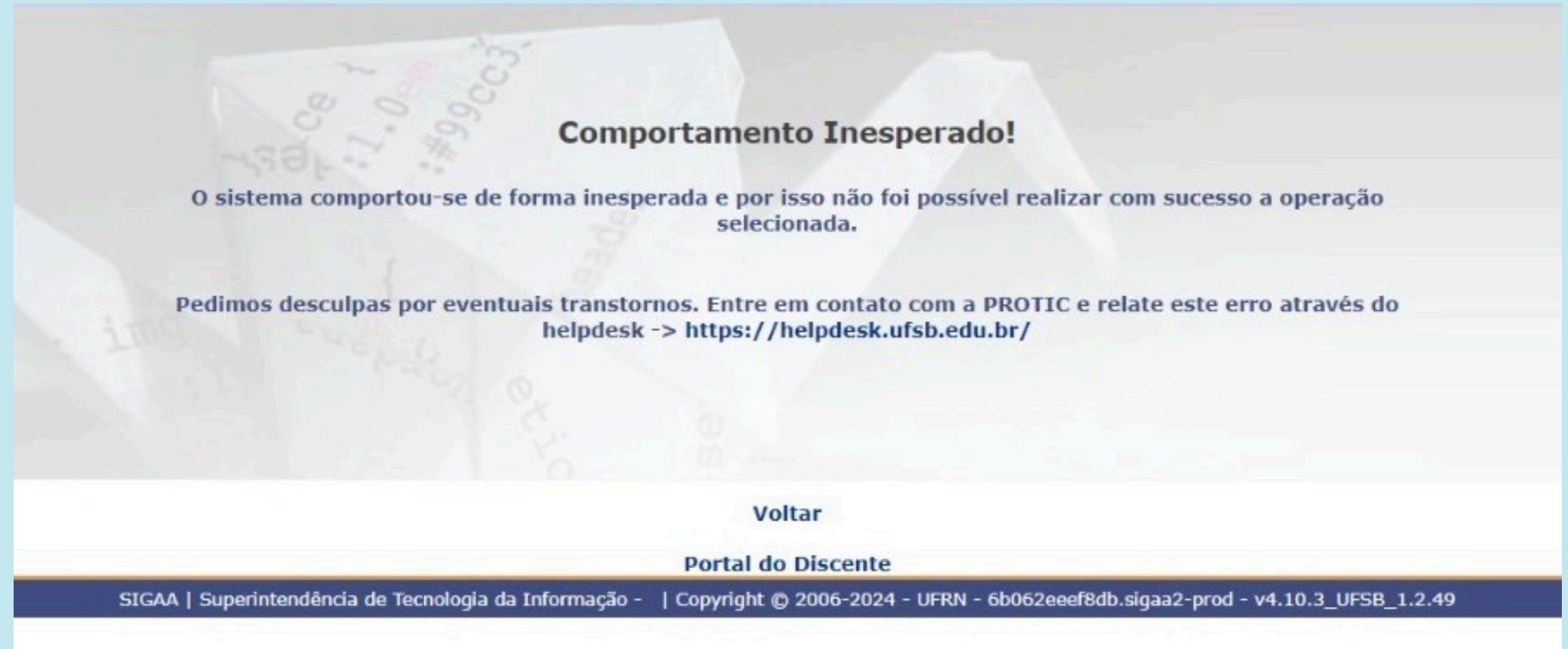

UFSB
Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

PASSO A PASSO PARA INSCRIÇÕES

COMPORTAMENTO INESPERADO

ATENÇÃO!

Se ao final de sua inscrição aparecer a mensagem de “comportamento inesperado” você deve refazer a inscrição, com o cuidado de primeiramente inserir os documentos, clicando em “anexar arquivo”, para depois clicar em “cadastrar” a inscrição.

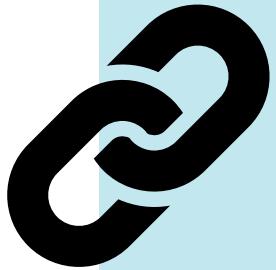


PLANTÃO TIRA-DÚVIDAS

17 de abril de 2025 - das 18 às 19h

22 de abril de 2025 - das 15 às 16h

24 de abril de 2025 - das 18 às 19h



<https://meet.google.com/ckv-sefu-obd>

CONTATOS

E-MAIL: assistenciaestudantil@ufsb.edu.br

TELEFONE: 73/21038421

SERVIÇO SOCIAL DO CAMPUS