

EDITAL PROGEAC 06/2026

SELEÇÃO DE DISCENTES PARA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA, CONFORME EDITAL CAPES Nº 10/2024, DE 28 DE MAIO DE 2024, E PORTARIA CAPES Nº 28/2024, DE 25 DE MARÇO DE 2024, E RESPECTIVAS ATUALIZAÇÕES.

A Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica (PROGEAC) da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), no uso de suas atribuições legais e estatutárias, em conjunto com a Diretoria de Ensino-Aprendizagem (DEA) e a Coordenação Institucional do PIBID/UFSB 2024-2026, torna público o presente EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA PROGEAC UFSB Nº 06/2026, contendo as normas referentes à Seleção de Discentes para atuarem como bolsistas de iniciação à docência no Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – Pibid da UFSB 2024-2026.

1. DA FINALIDADE DO PROGRAMA

O PIBID é um programa executado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES e tem por finalidade fomentar a iniciação à docência, contribuindo para o fortalecimento da formação de docentes em nível superior e para a melhoria da qualidade da educação básica pública brasileira.

O Programa é regido pela Portaria Capes nº 90, de 25 de março de 2024, disponível em: <https://cad.capes.gov.br/ato-administrativo-detalhar?idAtoAdmElastic=14542>, e respectivas atualizações.

O prazo de validade deste Edital será de 6 (seis) meses, a partir da data de publicação da homologação de seu resultado, renovável por igual período, ressalvada eventual determinação da CAPES em contrário.

2. DAS VAGAS

2.1. Estão abertas **03 (três)** vagas para bolsistas de iniciação à docência do PIBID na UFSB, conforme tabelas a seguir:

Campus Jorge Amado (Itabuna e região)

Campus	Licenciatura	Subprojeto/Núcleo de PIBID/UFSB	Vagas Bolsistas	Cadastro reserva
Jorge Amado	Interdisciplinar em Artes e suas tecnologias	Artes	01	05

Campus Sosígenes Costa (Porto Seguro e região)

Campus	Licenciatura	Subprojeto/Núcleo de PIBID/UFSB	Vagas Bolsistas	Cadastro reserva
Sosígenes Costa	Interdisciplinar em Artes e suas tecnologias	Artes	01	05
Sosígenes Costa	em História	Interdisciplinar e História	01	05

3. DAS BOLSAS

3.1. A bolsa mensal PIBID/UFSB será concedida pela CAPES no valor de R\$ 700,00 (setecentos reais).

3.2. O pagamento será realizado diretamente ao/à bolsista, mediante depósito em conta corrente de sua titularidade.

3.3. A bolsa será paga no mês subsequente ao mês de competência.

3.4. A bolsa para discente terá duração de até 9 (nove) meses, prorrogável a critério da CAPES.

3.5. A concessão da bolsa coincidirá com o período de vigência do instrumento firmado entre a UFSB e a CAPES, não sendo admitido pagamento de bolsa após o encerramento desta vigência.

4. DOS REQUISITOS DO/A BOLSISTA

4.1. São requisitos mínimos para participação e recebimento de bolsa de iniciação à docência no PIBID/UFSB:

I - Estar regularmente matriculado no curso de licenciatura participante do Subprojeto para o qual submete a sua inscrição;

II - Ser aprovado/a no presente processo seletivo;

III - Possuir bom desempenho acadêmico, evidenciado pelo histórico escolar; e

IV - Possuir disponibilidade de **10h (dez horas) semanais** para se dedicar às atividades do PIBID na(s) Escola(s) Parceira(s) desta edição do PIBID/UFSB.

4.1.1. Poderá ser bolsista do PIBID/UFSB o/a estudante de licenciatura que possuir vínculo empregatício ou estiver realizando estágio remunerado, desde que o vínculo não seja com a UFSB, nem com a CAPES, nem com a Escola Parceira onde realizará as atividades do Programa, e possua disponibilidade para o desenvolvimento de atividades de 10h (dez horas) semanais no PIBID/UFSB.

4.1.2. É vedado ao/à bolsista acumular o recebimento de bolsas do PIBID com outras pagas por programas da CAPES, do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e

Tecnológico - CNPq, da FAPESB e da UFSB, salvo nos casos previstos em normas específicas e mediante autorização expressa da CAPES.

5. DAS ATRIBUIÇÕES DOS/AS BOLSISTAS

5.1. São atribuições do/a bolsista:

I - Realizar as atividades planejadas juntamente com o/a Supervisor/a e o/a Coordenador/a de Área, com dedicação de carga horária mínima de 10 (dez) horas semanais ao PIBID/UFSB e preferencialmente nas Escolas Parceiras do Programa;

II - Ser pontual, assíduo/a e responsável no cumprimento de suas atividades no Programa, observando o prazo de conclusão do seu curso, não sendo permitida a execução de atividades após a colação de grau;

III - Participar de pesquisas e de atividades de extensão propostas no âmbito do PIBID/UFSB;

IV - Registrar as atividades de iniciação à docência em relatórios, relatos de experiência ou outros documentos, conforme definido pela CAPES, e entregá-los obrigatoriamente no prazo estabelecido;

V - Apresentar bimestralmente documentos comprobatórios, propostos por cada Coordenação de Área do PIBID/UFSB, com o detalhamento das atividades desenvolvidas, devidamente assinados pela Supervisão e pela Coordenação de Área; VI - Participar das atividades de acompanhamento e de avaliação do Programa, colaborando com o seu aperfeiçoamento;

VII - Comunicar qualquer intercorrência no andamento do Programa à sua Supervisão ou à sua Coordenação de Área;

VIII - Manter-se atualizado/a em relação às normas e às orientações da CAPES quanto ao PIBID;

IX - Participar das formações e reuniões no âmbito do PIBID/UFSB; X - Comunicar formalmente à Coordenação de Área qualquer afastamento ou desligamento do Programa (em caso de afastamento, deve ser apresentada justificativa acompanhada de documento comprobatório, se for o caso); XI - Tratar todos/as os/as membros/as do Programa e da comunidade escolar com cordialidade, respeito e formalidade adequada, atentando às normas do espaço escolar no qual estiver inserido/a;

XII - Atentar-se à adequada utilização da língua portuguesa, quando se tratar de comunicação formal no âmbito do Programa;

XIII - Assinar o Termo de Compromisso do Programa no formulário de inscrição;

XIV - Verificar mensalmente relatório de pagamento de sua bolsa disponível no site da CAPES e comunicar qualquer irregularidade à Coordenação de Área. XV - Comprometer-se a participar semestralmente de avaliação de desempenho conforme os seguintes critérios: I. Cumprimento dos objetivos do Programa; II. Cumprimento da carga horária; III. Entrega bimestralmente dos documentos comprobatórios, propostos por cada Coordenação de Área do PIBID/UFSB, com o detalhamento das atividades desenvolvidas;

XVI - Atentar-se para o fato de que, uma vez selecionado/a no PIBID/UFSB, o/a licenciando/a deverá providenciar o seu cadastro no Sistema Capes de Bolsas e

Auxílios (SCBA/Capes), no sítio: <https://bit.ly/3bNiexC>

6. DAS INSCRIÇÕES

6.1. Período: **10/02/2026 a 18/02/2026 às 23h59.**

6.2. Apresentar os seguintes documentos no ato de inscrição:

A. Atestado de matrícula regular no respectivo curso de Licenciatura da UFSB, objeto deste Edital, em formato PDF;

B. Cópia do currículo na Plataforma Freire, em formato PDF, após cadastro prévio (ou atualização) do currículo na **Plataforma Freire** (<https://freire.capes.gov.br/>).
(Atenção: Não se trata da Plataforma do Currículo Lattes. Serão aceitos somente currículos **corretamente salvos** a partir da Plataforma Freire);

C. Termo de Compromisso do Programa, assinado pelo Formulário <https://forms.gle/BRNe2c7vijWAws4x5> ;

D. Carta de Motivação, em que explicita as razões de participação no Projeto, enviada no Formulário <https://forms.gle/BRNe2c7vijWAws4x5> ;

E. Declaração de vínculo empregatício ou estágio remunerado, quando for o caso, em formato PDF.

6.3. Os documentos devem ser enviados no ato da inscrição, até o dia **18/02/2026**, às 23h59, pelo Formulário <https://forms.gle/BRNe2c7vijWAws4x5> .

7. DA SELEÇÃO

7.1. A seleção consistirá em três etapas:

A. Análise documental, etapa eliminatória;

B. Avaliação da Carta de motivação, etapa classificatória e eliminatória; e

C. Entrevista remota (sala virtual ou pelo celular), etapa classificatória e eliminatória.

7.2. A seleção será realizada por uma Comissão composta pelo/a Coordenador de Área de cada Subprojeto e por professor/a da área convidado/a;

7.3. Os/As candidatos/as serão convocados/as para a entrevista de seleção por cada Subprojeto do PIBID através do e-mail ou de mensagem via celular, disponibilizados no ato da inscrição;

7.4. A análise dos documentos será realizada de acordo com o cronograma.

7.5. A entrevista remota será realizada de acordo com o cronograma e com a duração mínima de 10 (dez) minutos e dois momentos de interação: confirmação do interesse e disponibilidade do/a candidato/a e explanação, seguida de conversa, sobre a Carta de Motivação.

7.6. A Carta de motivação será motivo de atribuição de nota de 0,0 (zero) a 10,0 (dez) pela Comissão de Seleção, avaliada em função de:

a) manifestação de interesse justificada em participação de Programa de iniciação à docência (4,0);

b) disponibilidade expressa em participar de todas as atividades propostas no âmbito

do Programa (2,0);

c) apresentação de coerência na escrita (2,0), e

d) objetividade na escrita (2,0).

7.7. A Entrevista será motivo de atribuição de nota de 0,0 (zero) a 10,0 (dez) pela Comissão de Seleção, avaliada em função de:

a) disponibilidade em participar de todas as atividades propostas no âmbito Programa (2,0);

b) apresentação clara e coerente das razões de interesse em participar do Programa presentes na Carta de Intenção e também expressas no momento da Entrevista (4,0);

c) respostas claras e objetivas às perguntas da Comissão de Seleção (4,0).

8. DO RESULTADO

8.1. A nota final será obtida pela média aritmética simples das notas obtidas na Carta de Avaliação e na Entrevista.

8.2. A classificação das candidaturas dar-se-á em ordem decrescente da nota final e dentro do número de vagas para bolsistas e cadastro reserva indicados no presente Edital.

8.3. Será considerada não classificada, a candidatura que obtiver nota final inferior a 6,0 (seis).

8.4. Em caso de empate na nota final, terão prioridade:

8.4.1. Licenciandas/os com maior Índice Acadêmico (Coeficiente de Rendimento) no curso;

8.4.2. Licenciandas/os com menor número de reprovação no Histórico Escolar.

8.5. O resultado preliminar da seleção, objeto deste Edital, será publicado na página do edital, endereço: <https://www.ufsb.edu.br>, no dia **23/02/2026, até às 14h30**.

9. DOS RECURSOS

9.1. Os recursos sobre o resultado preliminar devem ser enviados até às **14h29 do dia 24/02/2026** para o e-mail pibid@ufsb.edu.br e serão analisados pela Coordenação Institucional do PIBID/UFSB e pelas respectivas Comissões de Seleção.

9.2. O resultado final, após análise de eventuais recursos, será publicado no endereço: <http://www.ufsb.edu.br>, no dia **24/02/2026 a partir das 15h**.

10. DO CRONOGRAMA:

Etapas	Datas
--------	-------

Inscrição dos/as candidatos/as	10/02/2026 a 18/02/2026
Análise documental	19/02/2026
Homologação e contato para as entrevistas	19/02/2026
Entrevistas	19 a 23/02/2026 até as 10h59
Resultado preliminar	23/02/2026 até as 14h30
Protocolo de recursos	Até 24/02/2026 até as 14h29
Resultado Final	24/02/2026 a partir das 15h

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. Para serem incluídos/as oficialmente no PIBID/UFSB, como bolsistas, os/as aprovados/as deverão, **somente após a publicação do resultado final**:

11.1.1. proceder ao cadastro no Sistema Capes de Bolsas e Auxílios (SCBA/Capes), no sítio: <https://bit.ly/3bNiexC>

11.1.2. enviar arquivo PDF com o **Termo de Compromisso assinado, a ser disponibilizado pela CAPES**, quando finalizado o cadastro no SCBA, à respectiva Coordenação de Área e ao e-mail pibid@ufsb.edu.br;

11.2. Eventuais vagas remanescentes no decorrer do período de vigência deste Edital deverão ser preenchidas com os/as classificados/as no cadastro reserva.

11.3. Os núcleos serão formados desde que alcancem o número necessário de bolsistas, podendo não ser implementados, caso esse número não seja alcançado.

11.4. O/A bolsista passará semestralmente por uma avaliação de desempenho conforme os seguintes critérios:

I. Cumprimento dos objetivos do Programa;

II. Cumprimento da carga horária;

III. Entrega bimestralmente dos documentos comprobatórios, propostos por cada Coordenação de Área do PIBID/UFSB, com o detalhamento das atividades desenvolvidas.

11.5. Nesta edição do PIBID/UFSB, não haverá a figura de voluntariado no Programa: o cadastro reserva se destinará à substituição eventual de bolsistas.

11.6. Os casos omissos neste Edital serão analisados pela Coordenação Institucional do PIBID/UFSB.

11.7. A Coordenação Institucional do PIBID/UFSB não se responsabiliza por inscrição não recebida por motivo de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento, tamanho de arquivos demasiadamente grandes



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ACADÊMICA
DIRETORIA DE ENSINO-APRENDIZAGEM
PROGRAMA INSTITUCIONAL
DE BOLSA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA PIBID/CAPES**



ou em formato equivocado, problemas de preenchimento e envio de formulário de inscrição ou qualquer outro problema relativo à inscrição online.

Itabuna, 10 de fevereiro de 2026.

Coordenação Institucional do PIBID/UFSB - 2024-2026