

ENCAMINHAMENTOS E RECOMENDAÇÕES PARA O ENSINO MEDIADO POR TECNOLOGIAS - QUADRIMESTRE 2020.2 -

Entre os dias 21 e 28 de setembro, a Pró-reitoria de Gestão Acadêmica (PROGEAC), com a participação da Comissão Permanente de Avaliação (CPA) e da Pró-reitoria de Ações Afirmativas (PROAF), realizou encontros com a Comissão Gestora dos três campi, com os docentes de cada um dos campi e com o DCE e os/as estudantes para avaliar a retomada do quadrimestre de 2020.1 por intermediação tecnológica.

Propôs-se que os encontros fossem divididos em duas partes: na primeira, com relatos de experiências exitosas e/ou problemáticas no decorrer do quadrimestre e, na segunda, proposições que auxiliassem na elucidação dos problemas levantados. Em suma, a intenção era traçar um panorama de pontos positivos e negativos para nortear os trabalhos do segundo quadrimestre ainda em meio à pandemia do covid-19.

Para melhor especificação, o texto está dividido do seguinte modo: i) síntese dos encontros; ii) encaminhamentos para o quadrimestre 2020.2; e iii) recomendações para o quadrimestre 2020.2.

1. Síntese dos encontros

A síntese foi feita a partir do levantamento geral dos pontos recorrentes entre os grupos que se formaram, sem a divisão por categorias, da seguinte maneira:

Plataformas: O uso de diferentes plataformas e AVAs foi definido por docentes e discentes em conjunto. Em geral, verificou-se que o Google Meet é mais leve e facilita o acesso de estudantes com internet mais precária. Houve docentes que preferiram a RNP, em função de sua forma de apresentação e segurança. Também houve o uso do SIGAA, Moodle e Google Classroom, em razão da maior afinidade dos docentes e objetivos de aprendizagem.

Estratégias de contato, mediação e manutenção do vínculo: foram narrados casos que deram certo e outros que não. De modo geral, todas as possibilidades de contato estiveram no horizonte de ação dos professores. Contatos via WhatsApp, e-mail, Facebook, canal do docente no YouTube, SIGAA, Instagram, cada docente buscou meios de estabelecer contato e de mediar o acesso dos estudantes ao conhecimento. Foi apontada a necessidade de um trabalho concatenado, com fluxos de informações mais bem desenhados, entre pró-reitorias, Unidades Acadêmicas e Colegiados de curso para o estabelecimento de contato com os/as estudantes.

Tipos de atividades: Em geral, os/as professores/as optaram por pelo menos alguns encontros

síncronos, com participação oral dos/as estudantes, gravados e disponibilizados posteriormente aos estudantes que não haviam conseguido acesso no momento da aula. Também houve agendamento para plantões de dúvidas, com horário para encontro síncrono entre docente e discentes. Atividades assíncronas as mais diversas – tais como: vídeos curtos, podcasts gravados pelo/a próprio/a professor/a ou indicados, atividades via Google Form ou no SIGAA, participação em fóruns de discussão, tradução de notas de aula para que os/as estudantes pudessem acompanhar e compreender os textos trabalhados – foram entendidas como possibilidade de minimizar os problemas de acesso síncrono. Metodologias ativas, como sala de aula invertida, PBL, tiveram boa aceitação e trouxeram bons resultados. Para aulas síncronas dialogadas, relatou-se que encontros de duas horas são bem recebidos do que os de maior duração. Encontros esparsos não tiveram boa aceitação.

Sobrecarga: foi apontada a sobrecarga de estudo e trabalhos por parte de professores e estudantes. Essa questão foi relacionada à prática de matrícula em mais de cinco CCs por parte de estudantes, mas também com a energia necessária à participação em encontros virtuais já analisada por estudos em curso e à própria sobrevivência e rotina em tempos de pandemia. Nesse sentido, detectou-se que a carga horária dos CCs não pode ser simplesmente substituída por trabalhos a serem entregues pelos/as estudantes e percebeu-se que há espaço para que trabalhos possam ser solicitados em conjunto como produção para mais de um CC. Essa última opção requer a participação das coordenações dos cursos, no sentido de planejar essa organização, quando se tratar de turmas que cursem juntas os mesmos CCs, buscando estratégias de avaliação conjuntas. Indicou-se também a necessária orientação para que estudantes atentem para a carga horária de estudos e de trabalho que terão pela frente em sua matrícula ou trancamento de CCs.

Evasão e desistência de CCs: segundo dados dos Setores de Apoio Acadêmicos (SAA), houve um grande aumento nos pedidos de cancelamento de CCs. Houve cancelamentos individuais de CCs, por conta da dificuldade de acompanhar todos os CCs, por problemas familiares, como mudança de configuração do núcleo familiar ou casos de covid na família, por mudança de trabalho, por ter-se conseguido um trabalho, por ter-se perdido um trabalho, por não se ter acesso à rede ou celular/computador por meio do qual se possa estudar. Tais questões são identificadas como sendo relacionadas à PROAF, que fará a investigação necessária.

2. Encaminhamentos para o quadrimestre 2020.2

✓ *Instrumento de avaliação do quadrimestre 2020.1:*

Este instrumento será disponibilizado pela Comissão Permanente de Avaliação a todos os/as professores/as e estudantes da UFESB, com o intuito de avaliar de modo global questões concernentes ao quadrimestre.

✓ *Oferta de novos cursos de formação:*

A PROGEAC e a PROGEPE darão continuidade à oferta de cursos de formação voltados ao ensino por intermediação tecnológica. Para outubro, há a previsão de curso sobre Metodologias ativas, ministrado pela prof.^a Sindiany Caduda dos Santos, da Universidade Federal do Sergipe; e outros estão sendo planejados.

- ✓ *Disponibilização on-line dos cursos de formação docente sobre o ensino por intermediação tecnológica:*

O *Curso instrumental: ferramentas google, gravação e edição de aulas*, ministrado pelo prof. Eliseu Alves da Silva e o curso *Formação docente para educação mediada pelas tecnologias digitais*, ministrado pelas professoras Ivana Gamerman e Maristela Midlej, serão disponibilizados para consulta em link na página da PROGEAC.

- ✓ *Criação de um fórum permanente de discussão:*

A proposta é de o fórum ser autogerido pelos próprios docentes que tenham interesse em trocar ideias, dúvidas, sugestões, materiais, que auxiliem no planejamento e na organização do ensino mediado por tecnologias. O fórum seria composto por uma discussão assíncrona, com momentos síncronos, sendo a discussão organizada a partir de três dimensões: planejamento, mediação e avaliação.

- ✓ *Encontros sobre o ensino mediado por tecnologias no meio e no final de 2020.2:*

A proposta é realizar encontros com a comissão gestora dos campi, professores/as e estudantes, a exemplo do que ocorreu no final do quadrimestre 2020.1, isto é, para relatos de experiências exitosas e/ou problemáticas e proposições que auxiliassem na elucidação dos problemas levantados. Serão organizados em conjunto com os momentos síncronos do Fórum permanente.

3. Recomendações para o quadrimestre 2020.2 resultantes das avaliações feitas nos encontros

Além do já indicado na Resolução n. 15/2020, sobretudo o disposto nos arts. 14, 15, 16, 17 e 18 e na Portaria n. 409/2020, no item 4 – Diretrizes Pedagógicas, enfatizamos as recomendações aventadas nos Encontros como possibilidades para solução dos problemas apontados:

- ✓ *Planejamento e/ou sistematização coletiva dos Planos de Ensino-aprendizagem no âmbito do Colegiado de Curso, no início do quadrimestre, com o objetivo de partilha de metodologias e formas de avaliações, visando à oferta de atividades avaliativas comuns a mais de um Componente Curricular.*
- ✓ *Planejamento coletivo das avaliações dos CCs da Formação Geral, no que diz respeito a estratégias para que trabalhos possam ser solicitados em conjunto como produção*

para mais de um CC. Essa opção, assim como para os CCs ministrados nos CUNIs, requer a organização pelos/as decanatos de encontros com os/as professores/as que vão ministrar os referidos CCs.

- ✓ *Organização de calendário de lives, minicursos, no âmbito das Congregações e da Comissão Gestora*, que farão parte do Programa de Atividades Acadêmicas Suplementares Excepcionais das Unidades Acadêmicas (art. 12 da Resolução n. 15/2020), com vistas a solidificar o vínculo do/a estudante com a Universidade. A adesão a atividades extracurriculares de interesse à comunidade acadêmica é garantida, geralmente, não pelo excesso, mas pelo planejamento prévio, pela divulgação bem feita, daí a importância de um calendário comum que reúna tanto as proposições feitas pelos Colegiados de curso como as criadas pelos decanatos.
- ✓ *Reavaliação da quantidade de atividades solicitadas aos/às estudantes em substituição às aulas remotas*. Para esta substituição, deve-se apresentar uma variedade de atividades, como uso de chat, fórum, envio de pequenos áudios que tratem sobre a atividade solicitada (filme, vídeo, texto etc.) e outros, não se restringindo apenas à solicitação de atividades escritas.
- ✓ *Encontros regulares com os/as estudantes inscritos no Componente Curricular que têm disponibilidade para assistir às aulas de modo remoto*. A indicação é a realização de encontros com duração menor (de uma a duas horas) e com intervalo de tempo menor (semanalmente, de acordo com o calendário, ou de quinze em quinze dias).

A Pró-reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (PROTIC) disponibiliza uma série de manuais úteis para o uso de ferramentas (mconf, sig, etc.) sendo algumas delas bastante úteis para a realização das atividades mediadas por tecnologias: <https://ufsb.edu.br/protic/manuais-protic>

Webconferência:

- Manual de uso do BigBlueButton
- Manual de uso do MConf - RNP
- Tutorial resumido para uso MConf - UFSB
- Tutorial Google Meet

Portal:

- Postagem de Documentos
- Postagem de Notícias
- Edição de Conteúdo
- Gravação de Capacitação

Transmissão e gravação:

- Tutorial de transmissão Youtube
- Tutorial gravação/transmissão OBS Studio

Conectividade e e-mail:

- Manual CAFE - CAPES v1.0
- Manual de Configuração de Clientes de e-mail para o Expresso
- Manual de Acesso à Rede Wi-Fi

Sig:

- Geração do PIT
- Importar o Lattes para o SIG - Gerar o RIT
- SIPAC
- Cadastro de Ata no SIPAC

Os encaminhamentos estão sendo providenciados pela PROGEAC e pela CPA. O auxílio aos/às estudantes em relação à cessão de notebooks e à internet são de responsabilidade da PROAF e da PROTIC.

Itabuna, 09 de outubro de 2020.