



Ata da Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Extensão, realizada em 26/09/2019, metapresencialmente e presencialmente na sala de reuniões da PROSIS.

Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de setembro do ano de 2019 (dois mil e dezenove), das 9:00 às 10:40, reuniram-se presencialmente membros da Câmara Técnica de Extensão - CTE da Universidade Federal do Sul da Bahia, na sala de reuniões da Pró-Reitoria de Sustentabilidade e Integração Social – PROSIS, no prédio da Reitoria da Universidade Federal do Sul da Bahia – UFSB, Campus Jorge Amado, no Bairro de Ferradas, Itabuna, Bahia, assim como metapresencialmente com membros da CTE em outros Campi, com o objetivo de discutir a seguinte pauta: **1. INFORMES: - A apresentação da Nova coordenação e metas e substituições na Câmara Técnica de Extensão; - Edital 19/2019; - Conex; 2. Pauta 01 - Aprovação da minuta da nova resolução das atividades de extensão; Pauta 02 - Aprovação da minuta da instrução normativa de ligas acadêmicas e anexos; Pauta 03 - Certificação de ligas. 3. O QUE OCORRER.** Compareceram à reunião os seguintes participantes: Metapresencialmente – **Célia Regina da Silva; Christiane Lima; Givanildo Silva; Hayana Ramos; Jomar Gomes;** Presencialmente: **Alessandra Mello e Luciana Rosa (Secretária Executiva).** Iniciada a reunião a **Profª Alessandra Mello** divulgou os informes: se apresentou como nova Coordenadora de Extensão e explanou que uma das principais metas da gestão seria fortalecer a Extensão da UFSB, tendo em vista que será implementada nos PPC's a creditação referente à Extensão. Divulgou a intenção de preparar o Relatório de Extensão no final do ano; montar o Cronograma para o ano que vem; organizar um Banco de Avaliadores, revisar o Regimento da Câmara de Extensão; Verificar a normativa para avaliação de projetos; informou a substituição de Profª Lilian Reichert por Célia Regina na CTE e a solicitação de profª Isabel Belasco para ser substituída na CTE; a solicitação à Profª Peolla de um levantamento de dados da Extensão, em números, sempre atualizado, para atender às solicitações feitas à UFSB; informou que está sendo feita a atualização da página da Extensão no site da UFSB e que este trabalho está sendo organizado em parceria com a PROTIC, com o servidor João Gabriel, que junto com a Profª Khetrin irão incluir vídeos, informações sobre os Projetos de Extensão, entre outros informativos. Em seguida, a profª **Christiane Lima** perguntou se estariam sendo feitas ou qual seria a possibilidade de serem feitos ajustes no SIGAA para adequar aos projetos quando do cadastro dos mesmos, para não precisar fazer retrabalho. **Profª Alessandra Mello** explicou que o modelo do SIGAA que temos na UFSB aceita vincular Projeto a Programa mas não aceita vincular Ações a Projetos, o que pode ser alterado, mas não seria uma solução rápida e simples e sim complexa junto a UFRN, que criou o sistema. Informou também que já foi solicitada a mudança da palavra “Ação” para a palavra “Atividade” e esta seria uma mudança simples. **Profº Givanildo Silva** perguntou se teria como cadastrar “Ações” vinculadas a Programas pois alguns projetos estavam com muitas ações. **Profª Alessandra** pontuou que mesmo que não seja possível cadastrar ações vinculadas a projetos, seria importante colocar nos objetivos das ações que estas fazem parte de um determinado Projeto pois isso gera indicadores. Ressaltou também que, com relação aos Programas, seria preciso definir melhor o que se entende por programa, que a princípio tem como objetivo o fortalecimento da instituição e é mais amplo do que projeto. **Profª Hayana Ramos** perguntou sobre o tempo que se levaria para fazer as mudanças no SIGAA. **Profª Alessandra Mello** informou que solicitará a informação à PROTIC. **Profª Hayana Ramos** sugeriu que as atividades da Câmara de Extensão fossem mais divulgadas



e houvesse mais discussão junto à CTE, como por exemplo, quando do lançamento de editais e organização do cronograma, pois muitos colegas professores estão perguntando sobre as atividades da CTE. **Prof^a Alessandra Mello** informou que realmente o lançamento do edital 19/2019 foi um pouco tempestivo devido o prazo e que isso foi uma exceção assim como haverá até o final do ano uma reunião para organizar o organograma de 2020. Em seguida, a **prof^a Alessandra Mello** iniciou apresentou a **Pauta 1** da reunião, acerca da aprovação da minuta da nova Resolução de Extensão, destacando dois pontos que considera importantes: a sistematização dos termos Programas, Projetos e Ações e a necessidade provável de se criar uma normativa somente para avaliação de projetos. **Prof^a Christiane Lima** informou que leu toda a minuta e a considerou muito boa. Ressaltou a forma de se realizar cadastro dos projetos junto à Plataforma pois considera importante ficar clara a vinculação de Projetos a Programas dentro de algumas situações, como por exemplo o projeto iniciar com poucas ações e depois se ampliar muito a ponto de passar a ser Programa. Deu como exemplo um de seus Projetos, que no 1º ano foi Projeto e no 2º ano passou a ser Programa. Considera importante que a minuta contemple essa possibilidade, de vários Projetos dentro de Programas. **Prof^a Alessandra Mello** destacou o tutorial feito pela Extensão que orienta a fazer cadastro de Projeto no sistema e que há a possibilidade de cadastrar projeto vinculado a programa. Novamente a **prof^a Alessandra** destacou a necessidade de se criar uma normativa para a criação dos Programas para melhor definir os mesmos. **Pauta 02: Prof^a Alessandra** apresentou ao grupo as observações da **Prof^a Ana Paula**, da área de Saúde do CPF, que trabalha com Programa de Ligas Acadêmicas, de que não deveria ser obrigatório apresentar cópia do registro feito em cartório da Liga registrada e liberar alguém de fora da Instituição para ser Coordenador do Projeto/Programa. Contudo pontuou que o sistema não permite alguém de fora da UFSB ser coordenador e sugeriu que pudesse ser colocado como Coordenador Adjunto. Colocou em votação as solicitações da **Profa Ana Paula** e a CTE votou por concordar com a opção de Coordenador Adjunto para pessoa de fora da UFSB e discordou da não necessidade de apresentar cópia de registro da Liga feita em cartório, tendo em vista que se o registro é obrigatório não há razão em não apresentar a cópia à Universidade. Em seguida, foi apresentada a **Pauta 03:** a certificação das ligas acadêmicas. A **prof^a Hayana Ramos** apresentou a necessidade de certificar os estudantes de medicina que participam de liga acadêmica que não foi registrada pois surgiu antes do processo de atual de Resolução. Contudo, a referida professora sugeriu que não se mexesse na Resolução e sim buscar uma maneira de fazer essa certificação. **Prof^o Jomar Jardim** destacou que é possível e sugeriu que se fizesse o cadastro retroativo da liga acadêmica no sistema e assim certificar os estudantes pois isso já foi feito com ações anteriores. **Prof^a Alessandra** pontuou que talvez essa fosse a melhor alternativa e perguntou quantas ligas acadêmicas já tinham sido feitas. **Prof^a Hayana Ramos** se comprometeu a fazer esse levantamento. **Prof^a Célia Regina** solicitou algumas informações sobre a dinâmica das documentações avaliadas pela CTE e as mesmas foram respondidas. Como nada mais houvesse a ser dito, foi encerrada a reunião, e eu, Luciana Rosa Batista, Secretária Executiva da Diretoria de Sustentabilidade e Integração Social, lavrei a presente ata que, depois de lida e achada conforme, foi aprovada e assinada por todos os presentes. Itabuna, 26 (vinte e seis) de setembro de 2019.