



## 8ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

A REITORA da UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

### RESOLVE:

**CONVOCAR**, considerando o estabelecido no item 9.2 do Edital nº 10/2022, os candidatos abaixo para comparecer, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação desta convocação, à Coordenação de Apoio Administrativo do Campus correspondente à Área a que concorreram, munidos da documentação abaixo listada para assinatura do Contrato de Trabalho por Tempo Determinado.

LOCAL DE EXERCÍCIO: PAULO FREIRE – TEIXEIRA DE FREITAS

<b>ÁREA</b>	<b>Ciências Sociais Aplicada</b>
<b>CANDIDATO</b>	<b>BIANCA MUNIZ LEITE</b>
<b>VIGÊNCIA INICIAL DO CONTRATO</b>	6 meses

Endereço Coordenação de Apoio Administrativo do Campus Paulo Freire: Praça Joana Angélica, nº 250, Bairro São José, Teixeira de Freitas-BA

### DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA (ORIGINAL E CÓPIA):

1. Títulos de graduação e de pós-graduação conforme exigido no edital;
2. 1 foto 3x4;
3. Comprovante de dados bancários;
4. Comprovante de residência;
5. PIS ou PASEP;
6. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
7. Documento de identificação válido;



GOVERNO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA  
REITORIA

8. Passaporte, para estrangeiros;
9. Prova de quitação do serviço militar, para os brasileiros do sexo masculino;
10. Título de eleitor, para os brasileiros;
11. Comprovante de quitação eleitoral, para os brasileiros;
12. Laudo da Perícia Médica.

Itabuna, 18 de julho de 2024

  
**JOANA ANGÉLICA GUIMARÃES DA LUZ**  
REITORA