



ATA Nº 8/2025 - REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - UFSB, REALIZADA EM 15/10/2025.

Joana Angélica Guimarães da Luz (Reitora – Presidente de sessão). Pró-Reitores (as): Francesco Lanciotti Júnior (PROGEAC), Franklin Matos Silva Júnior (PROPLAN), Sandro Augusto Silva Ferreira (PROAF), Grasiely Faccin Borges (PROEX - suplente), Nadson Ressye Simões da Silva (PROPPG), Claudia Denise da Silveira Tondolo (PROGEPE). Decanos (as): Raonei Alves Campos (CFTCI), Carlos Eduardo Pereira (CFCAF), Vivian Maria Corneti de Lima (CFPPTS), Fabrício Berton Zanchi (CFCAM), Bernard Pego Belisário (CFAC), William Rodrigues de Freitas (CFCS), Frederico Monteiro Neves (CFCDT), Roberlaine Ribeiro Jorge (CMCS – Pró-tempore). Representações: Paulo Andrade Mesquita Magalhães (Representação TAE), Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes (Representação Docente). Ausência Justificada: Francismary Alves da Silva (PROPA). Pauta: 1. Ata: Reunião Ordinária: 17/09/2025. 2. Expediente. 3. Ordem do dia: 3.1 Ad Referendum_Ratificação da composição da Banca Examinadora referente à Progressão Funcional da Classe D, Nível IV para a Classe E, Professor Titular, do servidor Fábio Rodrigues Corniani. (Processo nº 23746.008321/2025-09). Proponente: PROGEPE. 3.2 Ratificação da composição da Banca Examinadora referente à Progressão Funcional da Classe D, Nível IV para a Classe E, Professora Titular, da servidora Lara Rodrigues Machado. (Processo nº 23746.008325/2025-89). Proponente: PROGEPE. 3.3 Ratificação da composição da Banca Examinadora referente à Progressão Funcional da Classe D, Nível IV para a Classe E, Professor Titular, do servidor Hebert Toledo Martins. (Processo nº 23746.008321/2025-09). Proponente: PROGEPE. 3.4 Descontinuidade Voluntária da oferta do Curso de Engenharia de Aquicultura do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais – CFCAF. (Processo nº 23746.000697/2025-67). Proponente: PROGEAC. Relatoria: Raonei Campos. 4. O que ocorrer. 1. Ata: Reunião Ordinária: 17/09/2025. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) apresentou a ata da reunião anterior e destacou que, na votação do ponto de pauta 3.3 – Alteração de regime de trabalho de Dedicação Exclusiva (DE) para 20 horas semanais do servidor David Santos Fonseca (Processo nº 23746.007260/2025-54), cuja proponente foi a PROGEPE, houve empate entre os votos favoráveis (7), contrários (7) e abstenções (7), conforme registrado na supramencionada ata. Em decorrência do empate, explicou que foi necessário exercer o voto de qualidade, na condição de Presidente do CONSUNI, manifestando-se favoravelmente e, assim, decidindo pela aprovação da matéria. Não havendo outras manifestações, a ata foi aprovada por unanimidade. 2. Expediente: 2.1 Representações: Representação Discente: ausente. Representação dos Técnicos-Administrativos: sem informes. Representação Docente: Marcos Bernardes (Representação Docente) solicitou esclarecimentos sobre a data da próxima reunião do CONSUNI e sobre a possibilidade de convocação de reunião extraordinária. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) informou que o calendário das reuniões ordinárias foi divulgado previamente. Informou que a reunião de novembro não está vinculada à composição da lista tríplice e destacou que esse processo ocorrerá em reunião extraordinária específica, já agendada para dezembro de 2025. 2.2 Decanatos: Lívia Lemos (IHAC - CPF) registrou agradecimentos à equipe da Licenciatura em Linguagens, ressaltando o trabalho da coordenação e dos docentes do colegiado. Bernard Belisário (CFAC) informou sobre projeto de extensão contemplado pela PROEX, desenvolvido por estudantes do curso

“Som, Imagem e Movimento”, que resultará em exposição de artes negras do Sul da Bahia no Museu da Câmara e Cadeia durante o mês de novembro. Registrhou agradecimentos à Professora Graziele pelo apoio aos editais que viabilizaram a iniciativa. Raonei Campos (CFTCI) informou que o decanato realizará, na semana seguinte, juntamente com a programação da SNCT, a Semana de Engenharia do Campus CJA. **2.3 PROAF:** sem informes. **2.4 PROEX:** Grasiely Borges (PROEX) informou o envio de memorando com orientações sobre fornecimento de dados para reconhecimento dos cursos. Agradeceu toda equipe da PROEX e de toda comunidade acadêmica que está apoiando na organização do 7º CONEX e do 4º Fórum de Cultura. Falou sobre a programação dos eventos nos campi, inscrições e solicitou apoio aos conselheiros para divulgação. Informou também as chamadas conjuntas PROEX/PROAF e PROEX/PROPPG, com propostas submetidas pela instituição, bem como o apoio recebido da Reitoria, PROPLAN, PROPPG e comunidade acadêmica. Registrhou que a PROEX lançou seis editais em 2025 e prepara o edital de bolsas para 2026, previsto para novembro. Por fim, agradeceu as indicações para os grupos de trabalho e comissões relativos ao Canal UFSB, à Política e ao Plano de Cultura, à Política de Extensão e às Empresas Juniores. **2.5 PROPA:** ausência justificada. **2.6 PROPLAN:** sem informes. **2.7 PROGEPE:** Claudia Tondolo (PROGEPE) informou que as posses dos novos servidores ocorrerão nos dias seguintes, juntamente com o curso de iniciação ao serviço público, e que a chegada de 100% dos servidores nomeados está prevista para breve.

2.8 PROGEAC: sem informes. **2.9 PROPPG:** Nadson Simões (PROPPG) agradeceu o apoio das equipes dos campi e informou o encerramento da COP Mata Atlântica, destacando o lançamento de vídeo coordenado pela Profª Joana Brandão. Comunicou, ainda, a necessidade de indicações dos decanatos para compor o Comitê Permanente de Acompanhamento e Monitoramento do Programa de Iniciação à Pesquisa, diante da baixa adesão à chamada pública. **2.10 CES:** ausente. **2.11 Reitoria:** Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) registrou a dificuldade recorrente na composição de comissões e fóruns institucionais. Informou que a Avaliação Institucional conduzida pela CPA ocorrerá de 13 de outubro de 2025 a 13 de novembro de 2025, solicitando ampla divulgação e participação de todas as unidades acadêmicas e administrativas. Comunicou a publicação, no Diário Oficial, da Portaria Conjunta MGI/MEC, que promove a redistribuição de vagas já existentes no sistema, resultando na previsão inicial de 50 vagas docentes para a UFSB. Explicou que essas vagas correspondem a cargos anteriormente autorizados, porém não utilizados por outras instituições, e que uma nova portaria deverá ser publicada posteriormente, contemplando vagas novas, ainda em tramitação no Congresso Nacional. Informou também que, além dos 75 técnicos-administrativos já convocados, a UFSB recebeu mais 75 vagas para TAEs, totalizando 150 novos servidores, com expectativa de aproveitamento do concurso vigente para suprir essas vagas. Destacou o encerramento da COP Mata Atlântica, realizada em parceria com a UESC e com ampla participação de instituições, movimentos sociais e comunidades tradicionais, ressaltando a relevância do bioma e dos debates promovidos. Informou que convocará reunião com os decanatos para discutir a distribuição das vagas docentes e técnicas e alinhar as demandas apresentadas pelas unidades. **3. ORDEM DO DIA:** **3.1 Ad Referendum Ratificação da composição da Banca Examinadora referente à Progressão Funcional da Classe D, Nível IV para a Classe E, Professor Titular, do servidor Fábio Rodrigues Corniani. (Processo nº 23746.008321/2025-09).** Proponente: PROGEPE. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) apresentou o ponto de pauta. Encaminhou-se para aprovação. Aprovado por unanimidade. **3.2 Ratificação da composição da Banca Examinadora referente à Progressão Funcional da Classe D, Nível IV para a Classe E, Professora Titular, da servidora Lara Rodrigues Machado. (Processo nº 23746.008325/2025-89).** Proponente: PROGEPE. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) apresentou o ponto de pauta. Encaminhou-se para aprovação. Aprovado por unanimidade. **3.3 Ratificação da composição da Banca Examinadora referente à Progressão Funcional da Classe D, Nível IV para a Classe E, Professor Titular, do servidor Hebert Toledo Martins. (Processo nº 23746.008321/2025-09).** Proponente: PROGEPE. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) apresentou o ponto de pauta. Encaminhou-se para aprovação. Aprovado por unanimidade. **3.4 Descontinuidade Voluntária da oferta do Curso de Engenharia de Aquicultura do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais – CFCAF. (Processo nº 23746.000697/2025-67).** Proponente: PROGEAC. Relatoria: Raonei Campos. Joana

Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) apresentou o ponto de pauta. Raonei Campos (CFTCI) fez a leitura do seu parecer e votou favorável à Descontinuidade Voluntária da oferta do Curso de Engenharia de Aquicultura do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais – CFCAF. Carlos Pereira (CFTCI) informou que o curso, iniciado em 2021, encerra 2025 sem alunos, uma vez que os quatro estudantes remanescentes tiveram seus pedidos de transferência deferidos. Relatou que, apesar dos esforços da equipe, o curso não formará concluintes e reconheceu falhas no processo de criação, ressaltando a necessidade de maior rigor técnico e de estudos de viabilidade para novos cursos. Destacou ainda que recursos humanos e financeiros foram mobilizados sem que o curso se consolidasse e manifestou expectativa de que futuras vagas docentes permitam uma nova proposta de curso para o Centro de Formação. Raonei Campos (CFTCI) acrescentou que, diante da baixa demanda nacional em cursos de Aquicultura, a universidade deve avaliar cuidadosamente a viabilidade e a atratividade das formações ofertadas, assegurando que proporcionem perspectivas reais de formação e inserção profissional. Destacou a responsabilidade institucional em zelar pelo investimento público. Paulo Magalhães (Representante TAE) concordou com o encerramento do curso, questionou os motivos de sua criação e ressaltou a importância de ampliar o diálogo com a sociedade e realizar estudos de demanda antes da implantação de novos cursos. Defendeu o aperfeiçoamento dos processos institucionais para evitar situações semelhantes. Francesco Lanciotti (PROGEAC) explicou que a criação dos primeiros cursos da UFSB ocorreu em um momento inicial da universidade, quando ainda não havia normas consolidadas, e que as decisões eram baseadas sobretudo nas condições internas das unidades e em consultas informais. Explicou que, atualmente, a instituição dispõe de um fluxo estruturado, com análises técnicas, estudos de demanda, alinhamento com políticas públicas e avaliação prévia pela Câmara de Graduação. Ressaltou a necessidade de equilibrar o atendimento ao interesse social com a manutenção de cursos estratégicos, mesmo de baixa procura, como as licenciaturas. Reconheceu a postura responsável do centro ao trazer o debate para as instâncias competentes. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) acrescentou que, em 2021, o CONSUNI aprovou resolução que estruturou o trâmite atual de criação de cursos, tornando obrigatórios estudos de demanda e análises de viabilidade. Informou que, desde então, todas as propostas chegam acompanhadas desses documentos. Carlos Pereira (CFTCI) complementou que o curso foi criado em contexto inicial da universidade, quando três propostas foram analisadas e apenas Aquicultura permaneceu, mesmo com limitações de demanda e estrutura. Afirmou que a experiência deve servir de aprendizado para futuros processos. Encaminhou-se para aprovação. Aprovado por unanimidade. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) ressaltou que a universidade não deve ofertar apenas cursos de alta procura, pois há formações essenciais, como Artes, que, mesmo com baixa demanda, cumprem relevante função pública. Destacou a diferença entre cursos naturalmente menos procurados e decisões equivocadas decorrentes de ausência de estudos adequados. Informou que os processos atuais de criação de cursos foram aperfeiçoados, com pesquisas regionais, audiências públicas e análise da Câmara de Graduação. **4. O que ocorrer.** Não houve. Eu, Anderson Rangel Freitas de Aquino, Assistente em Administração e Secretário dos Conselhos Superiores Substituto, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será por todos (as) assinada, ressaltando que todos os conteúdos debatidos, assim também como as referidas informações dos processos que constam na pauta desta reunião, possuem registros em meio eletrônico, disponível conforme a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011). Itabuna – BA, 18 de novembro de 2025.

Emitido em 15/10/2025

ATA Nº 1550/2025 - SCS (11.01.15.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 27/11/2025 18:44)

BERNARD PEGO BELISARIO
DIRETOR - TITULAR
CFAC (11.01.06.05)
Matrícula: ###290#2

(Assinado digitalmente em 27/11/2025 15:00)

CARLOS EDUARDO PEREIRA
DIRETOR - TITULAR
CFCAF (11.01.05.02)
Matrícula: ###206#1

(Assinado digitalmente em 02/12/2025 16:06)

CLAUDIA DENISE DA SILVEIRA TONDOLO
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROGEPE (11.01.03.01)
Matrícula: ###615#9

(Assinado digitalmente em 28/11/2025 10:41)

FABRICIO BERTON ZANCHI
DIRETOR - TITULAR
CFCAM (11.01.06.01)
Matrícula: ###498#7

(Assinado digitalmente em 27/11/2025 17:36)

FRANCESCO LANCIOTTI JUNIOR
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROGEAC (11.01.04)
Matrícula: ###538#7

(Assinado digitalmente em 28/11/2025 10:31)

FRANKLIN MATOS SILVA JUNIOR
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROPLAN (11.01.67)
Matrícula: ###558#3

(Assinado digitalmente em 28/11/2025 12:03)

FREDERICO MONTEIRO NEVES
DIRETOR - TITULAR
CFDT (11.01.07.08)
Matrícula: ###506#3

(Assinado digitalmente em 28/11/2025 11:26)

GRASIELY FACCIN BORGES
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROEX (11.01.02.01)
Matrícula: ###238#6

(Assinado digitalmente em 03/12/2025 17:58)

JOANA ANGELICA GUIMARAES DA LUZ
REITOR

(Assinado digitalmente em 27/11/2025 14:08)

MARCOS EDUARDO CORDEIRO BERNARDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCTA (11.01.06.06)
Matrícula: ###637#7

(Assinado digitalmente em 02/12/2025 17:19)

NADSON RESSYE SIMOES DA SILVA
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROPPG (11.01.21)
Matrícula: ###561#3

(Assinado digitalmente em 27/11/2025 16:16)

RAONEI ALVES CAMPOS
DIRETOR - TITULAR
CFTCI (11.01.05.01)
Matrícula: ###823#4

(Assinado digitalmente em 27/11/2025 16:42)

ROBERLAINE RIBEIRO JORGE
DIRETOR DE CENTRO - TITULAR
CMCS (11.66)
Matrícula: ###508#7

(Assinado digitalmente em 27/11/2025 23:52)

SANDRO AUGUSTO SILVA FERREIRA
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROAF (11.01.02)
Matrícula: ###203#9

(Assinado digitalmente em 28/11/2025 11:17)

(Assinado digitalmente em 28/11/2025 08:53)

VIVIAN MARIA CORNETI DE LIMA

DIRETOR - TITULAR

CFPPTS (11.01.05.09)

Matrícula: ####422#5

WILLIAM RODRIGUES DE FREITAS

DIRETOR - TITULAR

CFS (11.01.07.01)

Matrícula: ####650#0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1550**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **27/11/2025** e o código de verificação: **ac58dc1f4e**