



**ATA Nº 2/2024 - REUNIÃO ORDINÁRIA  
DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA  
BAHIA - UFSB, REALIZADA EM  
10/04/2024.**

*Joana Angélica Guimarães da Luz (Reitora – Presidente da sessão). Prof. Francisco José Gomes Mesquita (Vice- Reitor). Pró-Reitores (as): Francesco Lanciotti Júnior (PROGEAC), Franklin Matos da Silva Júnior (PROPLAN), Sandro Augusto Silva Ferreira (PROAF), Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos Santos (PROEX), Claudia Denise da Silveira Tondolo (PROGEPE). Decanos (as): Fernando Mauro Pereira Soares (IHAC-CJA), Raonei Alves Campos (CFTCI), Silvia Kimo Costa (CFPPTS), Francisco de Assis Nascimento Júnior (IHAC-CSC), Fabrício Berton Zanchi (CFCAM), Luciana Beatriz Bastos Ávila (CFCHS), Bernard Pego Belisário (CFAC), Livia Santos Lima Lemos (IHAC-CPF), William Rodrigues de Freitas (CFCS), Frederico Monteiro Neves (CFCDT), Representações: Ilo de Oliveira Moura (Representante TAE).*

**Pauta: 1. Aprovação de ata: 1.1 Ata: Reunião Ordinária: 29/11/2023. 2. Expediente. 3. Ordem do dia 3.1 Ad Referendum - Contratação da Fundação de Apoio à Pesquisa e à Extensão (FAPEX) para execução do projeto intitulado: Aragwaksã 2024: I Seminário Nacional de Etnovivências em Territórios Indígenas e o Enfrentamento à Crise Climática – no âmbito do Programa de Promoção dos Direitos Pluriétnicos-Culturais e Sociais para o Pleno Exercício da Cidadania e o Bem Viver dos Povos Indígenas. (Processo 23746.010459/2023-06); Proponente: PROPLAN. 3.2 Sexto Recredenciamento de autorização a Fundação de Apoio a Pesquisa e a Extensão – FAPEX para apoiar a UFSB. (Processo nº 23746.000588/2024-69); Proponente: PROPLAN. 3.3 Proposta do Orçamento Anual da UFSB – ano base 2024. (Processo nº 23746.002123/2024-42) Proponente: PROPLAN; Relatoria: Silvia Kimo. 3.4 Minuta de Resolução que dispõe sobre a criação e extinção de cursos de graduação, elaboração e reformulação. (Processo nº 23746.001719/2024-25); Proponente: PROGEAC; Relatoria: Fabrício Zanchi. 3.5 Minuta de Regimento Interno da PROEX. (Processo nº 23746.001252/2024-13); Proponente: PROEX; Relatoria: Fernando Soares. Ausências justificadas: PROPA: Francismery Alves (Pró-Reitora) e Tatiane Borges (suplente). Daniel Piotto (CFCAF) 4. O que ocorrer. 1. Ata: Reunião Ordinária: 13/03/2024. Ata aprovada por unanimidade. 2. Expediente: O Prof. Fabrício Berton (CFCAM) verbalizou a solicitação de Ilo Moura (Representante TAE) para participar da Reunião Ordinária de forma remota. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) informou que pelo Regimento Interno do CONSUNI as participações dos Conselheiros têm de ser de forma presencial. A solicitação foi colocada para votação dos Conselheiros e foi aprovada por unanimidade. Na ocasião, o link para participação remota foi compartilhado com os conselheiros: Ilo Moura (Representante TAE) e Silva Kimo (CFPPTS) 2.1 Representação Discente: ausente. Representação Docente: Álamo Pimentel (Representante Docente) informou que a assembleia docente deliberou pela greve da categoria a partir do dia**

15/04/2024. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) informou que recebeu a notificação e agora oficialmente o CONSUNI. Falou que esse movimento grevista também está acontecendo em outras Universidades e que será aguardado os próximos passos dessas negociações. Exprimiu o seu desejo de que estas sejam avançadas porque os TAEs já estão paralisados há algum tempo e agora os docentes. **Representação Técnicos-administrativos:** Ilo Moura (Representante TAE) justificou a solicitação do link para participação remota, lembrou que a categoria continua em greve e solicitou a inserção do ponto de pauta: Moção de Apoio do CONSUNI à Greve dos TAEs da UFSB. Falou sobre a situação de violência grave que ocorreu no CPF e falou sobre a necessidade que seja deliberada alternativas e medidas que a instituição possa tomar em caso que a comunidade esteja agravada em relação à sua segurança. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) apresentou algumas considerações em relação à situação e violência do CPF, principalmente quanto às medidas rápidas realizadas pela Comissão Gestora do CPF junto à Reitoria. Em relação às Greves dos TAEs e Docentes, enfatizou que a Reitoria dessa instituição não corrobora com possíveis assédios, que os servidores têm o direito de realizar os seus movimentos grevistas e de se manifestar em prol de melhorias. Informou a articulação com os comandos de greve em casos de atividades paralisadas em que haja urgência de execução. Lembrou que já se manifestou publicamente em favor da reivindicação dos TAEs que apresenta uma das piores estruturas de carreira e salário do Executivo Federal. Reforçou o seu apoio ao movimento e expressou o seu desejo para o avanço das negociações e para o retorno das atividades da instituição. **2.2 Decanatos:** Prof. Frederico Neves (CFCDT) relatou sobre a situação de violência que ocorreu no CPF, explicou as circunstâncias que o fato aconteceu e como foi realizada a resposta rápida da Comissão Gestora. Falou sobre o suporte dado ao estudante agredido e outros envolvidos. Explicou como foi a ação em conjunto com o Gabinete, registro de Boletim de Ocorrência e outros encaminhamentos. Na Reunião Ordinária do CFDT foi deliberado o cancelamento imediato da matrícula do estudante e pela instauração de um PDD- Processo Disciplinar Discente. Falou sobre a importância de reestruturar a CODE -Comissão de Ética Estudantil. Informou que foi seguido o rito que a própria Congregação pode instituir uma comissão que irá apurar o PDD. Informou que toda comunidade do CPF ainda está preocupada e para amenizar essa situação a Comissão Gestora do CPF tem realizado muitos diálogos com a comunidade. Bernard Belisário (CFAC) informou o falecimento do estudante do BI Artes e agradeceu ao apoio recebido pelo Gabinete da Reitoria, ACS e assistente social do CSC. Informou que o CFAC está em diálogo com a Secretaria de Educação Continuada de alfabetização de jovens e adultos, diversidade e inclusão – SECADI/MEC para constituição de um núcleo de formação em educação continuada para Professores Indígenas no território sul da Bahia, nas aldeias Pataxó, Pataxó Hã-Hãe e Tupinambá. Consultou a Reitoria quanto à concordância na adesão. À PROPLAN sobre dúvidas de encaminhamentos, possibilidade de ser realizado pela FAPEX e de como se dá essa gestão. À PROEX para a realização desse núcleo. Ressaltou a urgência para essas tratativas devido ao fechamento iminente do programa, que visa promover a educação territorializada. Informou o interesse de dar posse ao segundo candidato do concurso e direcionou o questionamento a Cláudia Tondolo (PROGEPE). Relatou sua insatisfação em relação a divisão de bolsas do edital do PIBIC, pois o critério para divisão de bolsas utilizado foi o índice vinculado aos planos internos de pesquisa e este em relação ao CFAC não foi atualizado. Solicitou ao representante da PROPPG uma explicação sobre o fato e retificação do edital. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) informou a ausência dos representantes da PROPPG e que irá repassar as solicitações realizadas. Em relação à questão da SECADI. Informou terá reunião com a SECADI justamente para falar desses projetos e que neste momento a presidência desta sessão será transferida para o Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor).

Afirmou que os recursos recebidos para projetos como o mencionado entram na instituição como TED. Solicitou o alinhamento dos trâmites burocráticos com Franklin Matos (PROPA). Em relação a nomeação solicitada, informou que pode ser encaminhado um memorando à PROGEPE com essa solicitação. Fabrício Berton (CFCAM) agradeceu a PROPA pelo apoio com transportes para participação em eventos. Agradeceu a PROPLAN pela disponibilização de recursos que apoiou nas mudanças de laboratórios e calibração de equipamentos. Solicitou o registro de que em detrimento da participação de reuniões para elaboração do PDI há a perspectiva de melhoria da qualidade desse planejamento. Informou a pretensão de organizar o I Encontro Docente do CFCAM para discutir os rumos da unidade, que ampliará as perspectivas para elaboração do PDU. Informou que o CFCAM fará, no dia 20/04, uma visita ao Parque Nacional Pau-Brasil junto com o ICMBIO para comemoração dos 25 anos do parque. Agradeceu à PROPPG pelo edital PIBIC, que por mais que ainda tenha situações a serem acertadas com a CFAC. Falou da importância do edital para a formação dos discentes e quanto promove melhorias no âmbito da pesquisa e das práticas na instituição. Profa. Luciana Ávila (CFCHS) informou a realização dos seguintes eventos: do I Seminário Nacional de Etnovivências em Territórios Indígenas e o 3º Seminário de Iniciação à Docência da UFSB, cujo tema será educação e Direitos Humanos. Agradeceu a PROGEAC pelo apoio com esses programas. Informou a 1ª Reunião de construção para a Jornada Universitária em defesa da Reforma Agrária Popular – JURA 2024, uma atividade de construção coletiva entre o CFCHS, IHAC-CSC E CFAC, com direção regional de educação do MST no Extremo Sul da Bahia. **2.3 PROAF:** O Prof. Sandro Ferreira (Pró-Reitor) informou participar da audiência com o Senador Alan Rick, relator do projeto de lei que vai normatizar o Programa Nacional de Assistência Estudantil. Relembrou que a PROAF está na Coordenação Nacional do FONAPRACE e falou sobre a importância da participação neste evento. Informou a participação na Conferência Nacional de Migrações, Refúgio e Apátridas da Bahia realizada pela Secretaria de Justiça e Direitos Humanos, no qual foram realizadas proposições de políticas de permanência para os estudantes internacionais. Falou que juntamente com ARI tem -se conseguido ampliar a chegada de estudantes, inclusive para a graduação, que é uma novidade e um desafio garantir a permanência destes. Informou que em relação ao caso de violência que aconteceu no CPF a PROAF imediatamente acatou a solicitação de auxílio emergencial ao estudante-vítima, para auxiliar no custeio de alguns gastos com a saúde e deslocamento de familiares. Agradeceu aos colegas do CPF pelo acompanhamento realizado. Informou que o projeto do RU está na fase de apresentação para a comunidade da UFSB e já tem datas previamente agendadas. Informou a suspensão dos editais de auxílios da PROAF assim que a greve foi anunciada, pois estes processos seletivos são realizados por servidores TAEs e alguns especificamente por assistentes sociais. Afirmou que estão sendo estudadas juntamente com os comandos de greves como reorganizar esses editais no quadro de greve instaurado. Informou cortes realizados pelo Governo no orçamento do PNAES e o orçamento da UFSB veio abaixo do esperado. Informou a convocação de estudantes indígenas e quilombolas para o sistema de Bolsa Permanência do MEC. Falou do sucesso da aula inaugural na unidade prisional de Itabuna, a qual contou com a presença da Reitora, docentes e discentes internos da unidade. Informou a finalização das bancas de heteroindentificação do Sisu e falou da dificuldade de ter servidores para compor as 36 bancas que seriam necessárias e os ajustes realizados no mecanismo de avaliação. Informou que serão realizados procedimentos diferentes para o processo seletivos para Bolsa Carrefour, pois esse encaminhamento deve ser realizado ainda em abril e as adaptações serão necessárias por causa do cenário de greve instalado na UFSB. Informou a participação da UFSB na campanha publicitária financiada pelo Grupo O Boticário intitulada: “Respeite meu cabelo”. Explicou o objetivo da campanha, seus aspectos estruturais, o cenário das formaturas da UFSB e a importância de discutir a questão da

identidade étnica de negros no ato de sua formatura. Informou a o encaminhamento para a SECADI/MEC de proposta de realização de um curso de aperfeiçoamento da educação escolar quilombola na região do extremo sul da Bahia. Informou que a PROAF a pedido da Ouvidoria, analisou uma denúncia de trote com calouros no campus Paulo Freire. Após avaliar a situação conforme as resoluções 24/2021 e 18/2022, identificou práticas proibidas durante o evento. Como resultado, recomendou à DIT/ Ouvidoria abrir um processo de apuração, dada a evidente violação das resoluções mencionadas. **2.4 PROEX:** sem informes. **2.5 PROPA:** ausência justificada. **2.6 PROPLAN:** sem informes. **2.7 PROGEPE:** Claudia Tondolo (Pró-Reitora) respondeu ao questionamento realizado pelo Prof. Bernard Belisário (CFAC) que as contratações e nomeações podem ser formalizadas que serão avaliadas quanto ao tipo de atividade. Pois muitas dependem de outros setores para serem concretizadas e apresentadas para o Comando Greve. Informou que em relação ao pagamento da GEEC, que essa ação só pode ser realizada após a finalização do certame, conforme o que está disposto na resolução aprovada por este Conselho que rege essa temática. Afirmou que o pagamento seria realizado em março, após o aporte financeiro, mas os documentos apresentados precisaram ser revistos devido a discrepâncias de informações. Essa revisão ocorreu no momento da deflagração da Greve dos TAEs. **2.8 PROGEAC:** Francesco Lanciotti (PROGEAC) informou a finalização do processo de matrícula e falta apenas o cadastramento desses estudantes no SIGAA. Devido ao momento da Greve solicitou apoio dos Decanos, Coordenadores de Cursos e docentes para recepção desses estudantes. Explicou os fatos motivadores desse pedido e a importância desse apoio aos estudantes que chegam com o semestre em andamento. Informou que foi enviada uma lista de contato diretamente desses estudantes para que possa ser compartilhada com os Coordenadores de Cursos. Informou que foram ocupadas apenas cerca de 33% das vagas disponibilizadas no SISU. Relatou os problemas enfrentados e afirmou que esse é um problema que deverá ser discutido em breve. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) falou que esse ano a UFSB sentiu mais as problemáticas do SISU porque as aulas iniciaram em março, anteriormente começavam em maio **2.9 PROPPG:** ausência justificada. **2.10 CES:** ausência justificada. **2.11 REITORIA:** A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) informou a manutenção da agenda de Visita aos Campi programadas desde de março, durante a Semana do Acolhimento, mesmo com cenário de Greve instalado na UFSB. Apresentou os objetivos e importância dessas visitas para o estabelecimento de escuta ativa dos Campi e entender melhor as questões locais. Falou da apresentação do projeto dos RU's e apresentou o cronograma das visitas. **3. Ordem do dia:** **3.1 Ad Referendum - Contratação da Fundação de Apoio à Pesquisa e à Extensão (FAPEX) para execução do projeto intitulado: Aragwaksã 2024: I Seminário Nacional de Etnovivências em Territórios Indígenas e o Enfrentamento à Crise Climática – no âmbito do Programa de Promoção dos Direitos Pluriétnicos-Culturais e Sociais para o Pleno Exercício da Cidadania e o Bem Viver dos Povos Indígenas. (Processo 23746.010459/2023-06); Proponente: PROPLAN.** A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) apresentou o ponto de pauta. Encaminhou-se para aprovação. Aprovado por unanimidade. **3.2 Sexto Recredenciamento de autorização da Fundação de Apoio à Pesquisa e à Extensão – FAPEX para apoiar a UFSB. (Processo nº 23746.000588/2024-69); Proponente: PROPLAN.** A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) apresentou o ponto de pauta. Prof. Sandro Ferreira (PROAF) ressaltou que a FAPEX cobra uma taxa para executar os recursos. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) falou que a FAPEX se mantém dessas taxas que são cobradas para execução de recursos de projetos. Prof. Bernard Belisário (CFAC) solicitou apoio da PROAF para verificar a melhor maneira de administrar os recursos que serão recebidos pela SECADI. O Prof. Sandro Ferreira (PROAF) concordou devido à proximidade dos dois

projetos. Encaminhou-se para aprovação. O Conselho Superior da Universidade Federal do Sul da Bahia aprova, por unanimidade, a Autorização para que a Fundação de Apoio à Pesquisa e à Extensão (FAPEX) possa apoiar a Universidade Federal do Sul Bahia (UFSB).

### **3.3 Proposta do Orçamento Anual da UFSB – ano base 2024. (Processo nº 23746.002123/2024-42) Proponente: PROPLAN; Relatoria: Silvia Kimo.**

A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) apresentou o ponto de pauta. A Profa. Silvia Kimo (CFPPTS) fez a leitura do seu parecer, apresentou as sugestões e contribuições de melhorias e transparência do processo. Votou favorável à aprovação deste Conselho. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) falou das análises e das avaliações com o objetivo de discutir o orçamento de forma mais detalhada com as unidades, levando em consideração suas particularidades. Explicou sobre a descentralização dos recursos nas unidades que acontece desde o ano passado, como está esse processo e os cuidados que está tendo com ele. Em relação à construção do bloco pedagógico do CSC, ressaltou que não se pode exceder o orçamento disponível, mas que se busca mais recursos complementares para a finalização dessa obra, como fizemos no ano anterior. Expressou sua confiança em conseguir complementar o orçamento, como já aconteceu em outras vezes, através de argumentação e busca por recursos adicionais. Corroborou com a relatora referente à importância de se discutir essa distribuição respeitando as particularidades de cada unidade. Franklin Matos (PROPLAN) falou sobre as recomendações da Profa. Silvia somarão com o processo de realizar a discussão do orçamento com as unidades. Abordou o cenário atual da nova gestão do governo, apresentou análises realizadas em relação ao aspecto orçamentário: crescimento orçamento, diminuição da distribuição orçamentária e transparência. Apresentou dados referentes à oscilação da divisão do orçamento entre as universidades e sobre os recentes cortes orçamentários. Falou que vários questionamentos foram encaminhados para o SESU/MEC e não foram obtidas respostas. Informou que o orçamento também está impactado porque não foi disponibilizado para investimentos, que possivelmente será disponibilizado com o PAC, mas que até o momento não se tem notícias referentes a esse programa. Fez explicações sobre as informações que constam no processo, ressaltando que numa situação de contingenciamento as prioridades estabelecidas para a Universidade serão: as reformas e manutenção predial. Falou das perspectivas do para descentralização de orçamentos para os Decanatos e apresentou a pretensão de que cada Decano sugira, para 2025, os valores do orçamento que será destinado para o custeio e o investimento de sua unidade. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) corroborou com a fala de Franklin Matos (PROPLAN) e ressaltou como está complexo a complementação de recursos, explicou todas as ações que são realizadas em suas viagens e o quanto a ação de solicitação de recursos de forma presencial, no “balcão” é que está tendo êxito. Prof. William Freitas (CFCS) corroborou com o parecer da relatora em relação à necessidade de um melhor planejamento porque as unidades não podem ser tratadas de forma igual, pois existem cursos que necessitam de mais orçamento. Falou que compreendeu o momento de dificuldades financeiras e explicou os motivos de seu posicionamento tendo como base as o cenário do CFCS. Falou de sua insatisfação em relação à distribuição de recursos e sugeriu formas de melhorar essa realidade usando o valor que cada aluno recebe na matriz Andifes ou o quantitativo de estudantes. Prof. Álamo Pimentel (Representante Docente) expressou sua compreensão sobre dois aspectos do problema orçamentário, um vinculado à expansão precarizada das instituições, a qual é uma das questões centrais do movimento grevista, além das reposições salariais. E outro corroborando com a desigualdade na distribuição do orçamento entre os Centros de Formação da Instituição. Fez uma retrospectiva histórica sobre esses 10 anos de UFSB, destacou o déficit orçamentário e a falta de pessoal, enfatizando que a universidade não recebeu os recursos prometidos pelo MEC ao longo dos anos. Ele também mencionou a importância da discussão sobre o

histórico orçamentário da universidade e concluiu destacando a necessidade de defender o orçamento da universidade como tarefa de todos os servidores públicos. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) falou do déficit de implantação da UFSB de 200 milhões e apresentou todo esse cenário que impacta o funcionamento e os investimentos na UFSB. Discorreu sobre o histórico orçamentário da UFSB ao longo de 10 anos, apontando um grande déficit de recursos que deveriam ter sido destinados à universidade. Mencionou a falta de pessoal, destacando que esse quadro está pela metade do necessário. Abordou que em 2014 houve uma queda nos investimentos em universidades, afetando a UFSB, que iniciou suas atividades neste supracitado ano. Destacou que houve a criação de várias universidades a partir de 2013, mas ressaltou que a UFSB enfrentou desafios únicos devido à sua criação a partir do zero. Lamentou a falta de investimento adequado e relatou que a universidade enfrenta dificuldades para garantir recursos, pois depende do apoio do MEC. Ressaltou que a importância de reconhecer que a responsabilidade de manter as universidades públicas é do Estado. Franklin Matos (PROPLAN) falou sobre o processo de implantação da UFSB, apontando que deveria ter recebido um investimento de 260 milhões de reais para a construção dos três campi, mas apenas uma pequena parte desse valor foi disponibilizado. Destacou que a falta de recursos não se restringe apenas à UFSB, mas afeta todas as universidades federais, especialmente no que diz respeito à extensão universitária. Abordou a falta de discussão, transparência e investimento por parte do MEC nesse aspecto e expressou suas expectativas frustradas diante do cenário orçamentário atual, mencionando as oportunidades por melhorias que não se concretizaram. Ressaltou a importância de continuar a discussão sobre o tema e se colocou à disposição para fornecer mais informações. Enquanto outro palestrante acrescenta que haverá um encontro das universidades mais recentes para discutir essas questões. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) falou sobre o 2º Encontro entre as novíssimas e supernovas Universidades Federais que foram criadas a partir de 2013, na cidade de Porto Seguro, com a finalidade discutir os desafios enfrentados por essas instituições, como déficit de recursos e interrupções no processo de implantação. Convidou a todos para o supramencionado evento. Raonei Campos (CFTCI) falou sobre um memorando encaminhado pela PROEX sobre quanto cada unidade destinada para extensão, explicou uma situação que aconteceu e falou das dificuldades para esclarecer esse assunto. Franklin Matos (PROPLAN) falou sobre a temática, apresentou dados e afirmou que o MEC não repassa recursos adicionais para áreas como pesquisa e pós-graduação. Explicou que por isso a Universidade tem que buscar financiamento próprio para as suas atividades de extensão. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) colocou o parecer da relatora em votação, observando a concordância das observações e sugestões apresentadas. Bernard Belisário (CFAC) expressou a sua satisfação com a transparência e eficiência da administração interna, apesar das pressões e desafios políticos enfrentados pela PROPA. Destacou a publicação transparente das demandas do CFAC e parabenizou a atuação da supramencionada Pró-Reitoria. Encaminhou-se para votação. Aprovado por unanimidade. **3.4 Minuta de Resolução que dispõe sobre a criação e extinção de cursos de graduação, elaboração e reformulação. (Processo nº 23746.001719/2024-25); Proponente: PROGEAC; Relatoria: Fabrício Zanchi.** O Prof. Fabrício Zanchi (CFCAM) fez a leitura do seu parecer, apresentou os principais aspectos do processo, fez algumas indicações e sugestões de revisão do texto da minuta. Votou favorável à aprovação da minuta de resolução. O Prof. Fabrício Zanchi (CFCAM) explicou aspectos do artigo 01 da minuta, pois considerou não estar no arcabouço do parecer, pois caracterizou essa abordagem como algo do ponto vista institucional sobre a construção do PPI e PDI. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) falou sobre a necessidade de consultar a PROPLAN e a PROGEPE, enfatizando que o estabelecimento de prioridades ocorre neste Conselho. Falou sobre a importância de afunilar as resoluções da Universidade,

juntando as que possuem assuntos correlatos. Abordou a importância de fazer uma discussão sobre as tendências das carreiras para se ter uma ideia de quais cursos a Universidade precisa ter para atender às demandas de mercado e do mundo atual. O Prof. Francesco Lanciotti (PROGEAC) corroborou com o que foi apresentado pelo relator e sobre a importância desta minuta de resolução que unifica outras três, com a finalidade de aprimorar os fluxos de trabalhos entre os setores. Falou sobre as suas projeções para elaboração do PPI da instituição que será elaborado concomitantemente ao PDI. Abordou a sugestão sobre o estudo de viabilidade para criação de cursos, apresentou seus aspectos legais, regidos pela regulamentação do INEP/MEC. Falou sobre a sugestão de consulta à PROPLAN e PROGEPE, justificando que melhor seria que essa consulta fosse realizada à Coordenação do Campus, pois esta unidade teria a capacidade de responder sobre a capacidade de atendimento ao novo curso, com relação a equipe e infraestruturas disponíveis no Campus. O Prof. Fabrício Zanchi (CFCAM, após um momento de discussão de conselheiros sobre as indicações sugeridas no art. 5º, parágrafo 3º, I e II, respectivamente: *“indicativo de capacidade de estrutura física já existente e previsão de necessidade Futura, com consulta e parecer da PROPLAN.”*” e *“Indicativo de recursos humanos, docentes e técnicos técnicas já existentes e previsão de necessidades futuras aí eu coloquei indicativo de recursos humanos, docentes e técnicos já existentes e previsão de necessidades futuras, com consulta e parecer da PROGEPE”* , solicitou a retirada de ambas da sua relatoria. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) encaminhou o ponto de pauta para aprovação, considerando que sejam realizadas as alterações textuais sugeridas na relatoria apresentada. Aprovado por unanimidade. A Profa. Joana Guimarães (Reitora – Presidente da sessão) a sua participação numa reunião urgente com a SECADI/MEC e passará a presidência da sessão para o Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor). Declarou a sua concordância à Moção de Apoio à greve dos TAEs. **3.5 Minuta de Regimento Interno da PROEX. (Processo nº 23746.001252/2024-13); Proponente: PROEX; Relatoria: Fernando Soares.** O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor – Presidente da sessão) apresentou o ponto de pauta. O Prof. Fernando Soares) fez a leitura de seu parecer e votou favorável à aprovação da minuta de resolução. Encaminhou-se para aprovação. Aprovado por unanimidade. O Prof. Hamilton Richard (PROEX) falou sobre como se deu a elaboração dessa minuta e sua importância para a Pró-Reitoria. Agradeceu ao Prof. Sandro Ferreira pela leitura atenta, proposta apresentada e observações realizadas. Encaminhou-se para aprovação. Aprovado por unanimidade. **4. O que ocorrer: - Moção de Apoio do CONSUNI à Greve dos TAEs da UFSB:** O Prof. Francisco Mesquita (Vice - Reitor – Presidente da sessão) apresentou a inserção do ponto de pauta solicitado pelo Ilo Moura (Representante dos Técnicos-administrativos). O referido representante apresentou os fatos que embasaram a apresentação desta Moção de Apoio perante o CONSUNI, com a finalidade de que esta instância máxima da instituição manifeste publicamente o seu apoio ao direito legítimo dos grevistas da categoria. Ilo Moura (Representante dos Técnicos-administrativos) fez a leitura do texto da Moção de apoio à Greve dos Técnicos-administrativos em Educação da UFSB, destacando a importância do movimento grevista tanto para categoria como para a Universidade como um todo, pois a categoria reivindica a reestruturação e recomposição salarial da carreira; e, também, apresenta como pauta a solicitação de aumento do orçamento e de investimentos na educação. O texto ressaltou o repúdio do CONSUNI a práticas ou ações de quaisquer naturezas que possam comprometer o direito de greve dos servidores e expressou o desejo de que as mobilizações da categoria sejam vitoriosas, pois se trata de uma conquista para toda comunidade acadêmica e para a universidade pública. O Prof. Francesco Lanciotti (PROGEAC) falou sobre a importância do movimento grevista dos TAEs, abordou os cenários econômico e político, no qual há alguns anos as carreiras do serviço público estão inseridas num processo de salários estagnados em relação à inflação. Ressaltou a importância

da necessidade de atenção e soluções imediatas para as questões pleiteadas pelo movimento grevista. Prof. Hamilton Richard (PROEX) reforçou a fala do Prof. Francesco Lanciotti (PROGEAC) e retomou a fala do Prof. Álamo Pimentel (Representante Docente) sobre a questão da necessidade de que a Universidade Pública estabeleça a sua agenda de demandas com o Governo, para que não fique submetida aos interesses do mercado, que sempre faz sua agenda como prioritária. Falou sobre a greve dos docentes e enfatizou que o movimento grevista é em prol do fortalecimento da Universidade Pública. O Prof. Francisco Mesquita (Vice- Reitor – Presidente da sessão) falou sobre a importância desse apoio do CONUSI ao movimento grevista. Falou quanto a necessidade de recomposição salarial da carreira dos TAEs, visto que possui o valor mais baixo em comparação com as demais carreiras dos ministérios. O Prof. Álamo Pimentel (Representante Docente) enfatizou que o movimento grevista dos docentes é também um reconhecimento a importância do que está sendo realizado pelos TAEs. Abordou aspectos que mostram a importância do apoio deste Conselho à moção apresentada. Encaminhou-se para aprovação. Aprovado por unanimidade. Eu, Núbia Pereira da Silva Alves, Assistente em Administração e Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será por todos(as) assinada, ressaltando que todos os conteúdos debatidos, assim também como as referidas informações dos processos que constam na pauta desta reunião, possuem registros em meio eletrônico, disponível conforme a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011). Itabuna – BA, 17 de abril de 2024.





Emitido em 13/05/2024

ATA Nº 301/2024 - SCS (11.01.15.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/05/2024 13:57 )

BERNARD PEGO BELISARIO

DIRETOR - TITULAR

CFAC (11.01.06.05)

Matrícula: ###290#2

(Assinado digitalmente em 13/05/2024 12:39 )

CLAUDIA DENISE DA SILVEIRA TONDOLO

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGEPE (11.01.03.01)

Matrícula: ###615#9

(Assinado digitalmente em 13/05/2024 10:54 )

FABRICIO BERTON ZANCHI

DIRETOR - TITULAR

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###498#7

(Assinado digitalmente em 13/05/2024 10:54 )

FERNANDO MAURO PEREIRA SOARES

DIRETOR - TITULAR

IHAC-JA (11.01.05.03)

Matrícula: ###223#1

(Assinado digitalmente em 03/06/2024 14:13 )

FRANCESCO LANCIOTTI JUNIOR

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGEAC (11.01.04)

Matrícula: ###538#7

(Assinado digitalmente em 13/05/2024 13:47 )

FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR

DIRETOR - TITULAR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###859#8

(Assinado digitalmente em 03/06/2024 14:03 )

FRANCISCO JOSE GOMES MESQUITA

VICE-REITOR

(Assinado digitalmente em 13/05/2024 16:31 )

FRANKLIN MATOS SILVA JUNIOR

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPLAN (11.01.67)

Matrícula: ###558#3

(Assinado digitalmente em 13/05/2024 10:56 )

FREDERICO MONTEIRO NEVES

DIRETOR - TITULAR

CFDT (11.01.07.08)

Matrícula: ###506#3

(Assinado digitalmente em 16/05/2024 11:34 )

HAMILTON RICHARD ALEXANDRINO FERREIRA  
DOS SANTOS

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEX (11.01.02.01)

Matrícula: ###269#3

(Assinado digitalmente em 14/05/2024 08:40 )

ILO DE OLIVEIRA MOURA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SRA - CSC (11.01.03.04.04.01.01)

Matrícula: ###796#8

(Assinado digitalmente em 04/06/2024 09:21 )

JOANA ANGELICA GUIMARAES DA LUZ

REITOR

(Assinado digitalmente em 13/05/2024 14:19 )

LIVIA SANTOS LIMA LEMOS

DIRETOR - TITULAR

IHAC-PF (11.01.07.02)

Matrícula: ###569#6

(Assinado digitalmente em 13/05/2024 10:27 )

LUCIANA BEATRIZ BASTOS AVILA

DIRETOR - TITULAR

CFCHS (11.01.06.02)

Matrícula: ###865#6

*(Assinado digitalmente em 14/05/2024 10:39 )*

**RAONEI ALVES CAMPOS**

*DIRETOR - TITULAR*

*CFTCI (11.01.05.01)*

*Matrícula: ###823#4*

*(Assinado digitalmente em 14/05/2024 23:09 )*

**SANDRO AUGUSTO SILVA FERREIRA**

*PRO-REITOR(A) - TITULAR*

*PROAF (11.01.02)*

*Matrícula: ###203#9*

*(Assinado digitalmente em 13/05/2024 09:42 )*

**SILVIA KIMO COSTA**

*DIRETOR - TITULAR*

*CFPPTS (11.01.05.09)*

*Matrícula: ###682#0*

*(Assinado digitalmente em 04/06/2024 09:19 )*

**WILLIAM RODRIGUES DE FREITAS**

*DIRETOR - TITULAR*

*CFS (11.01.07.01)*

*Matrícula: ###650#0*

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **301**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **13/05/2024** e o código de verificação: **e30708f777**