



ATA Nº 16/2022 - REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - UFSB, REALIZADA EM 14/12/2022.

Reitora Joana Angélica Guimarães da Luz (presidente da sessão), Francismary Alves da Silva (PROPA), Franklin Matos Silva Junior (PROPLAN), Claudia Denise da Silveira Tôndolo (PROGEPE), Francesco Lanciotti Junior (PROGEAC), Amanda Suelen Ferreira Bastos - Suplente (PROAF), Lilian Reichert Coelho - (PROEX), Maria do Carmo Rebouças da Cruz Ferreira dos Santos (PROPPG); Decanos: Fernando Mauro Pereira Soares - Decano (IHAC-CJA), João Carlos Medeiros - Vice-decano (CFCAF), Sílvia Kimo Costa (CFPPTS), Francisco de Assis Nascimento Junior (IHAC-CSC), Raonei Alves Campus (CFTCI), Juliana Pereira de Quadros - Vice-Decana (CFCAM), Bernard Pego Belisário (CFAC), Luiz Antonio Silva Araújo (CFCHS), Caroline Rezende Caputo - Vice-Decana (IHAC-CPF), William Rodrigues de Freitas (CFCS), André de Almeida Rego (CFDT); Representações: Alamo Pimentel Gonçalves da Silva (Rep. Docente), Felipe Soares Moraes (Rep. Discente CSC), João Alexandre Venturim Abutrabe (CPF). Pauta: 1. Aprovação de atas: 1.1 Ata 23/11/2022; 2. Expediente. 3. Ordem do dia: 3.1 Solicitação de análise de deliberação adotada pela CADD CSC (Proc. 23746.009782/2022-43), Proponente: Progepe; 3.2 Proposta do orçamento anual da UFSB - ano base 2023 (Proc. 23746.011109/2022-07), Proponente: Proplan, Relatoria: Sílvia Kimo; 3.3 Alteração na Resolução nº10/2020 que dispõe sobre a Formação Geral da UFSB. (Proc. 23746.002021/2020-76, Proponente: Progeac, Relatoria: Livia Lemos; 3.4 Proposta de Calendário de Reuniões Ordinárias - 2023 (Proc. 23746.011343/2022-91), Proponente: Reitoria; 4. O que ocorrer. 1. Aprovação de atas: 1.1 Ata 23/11/2022. Aprovada. 2. Expediente: 2.1 **Representação Discente: O representante discente, Felipe Moraes, elogiou e agradeceu a todos que se dedicaram e participaram da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia. 2.2 **Representação Docente:** O Professor Álamo Pimentel fez agradecimento pela Semana Nacional de Ciência e Tecnologia. Informou que houve duas reuniões com o sindicato no início do mês de dezembro, houve reunião entre a Ufsb e a Bamin com relação ao convênio para realização de novo curso que foi produtivo por trazer diversas discussões com vozes divergentes e a favor do novo curso. Houve reunião que trouxe discussão e escuta entre os docentes a fim de lembrar a situação que tem passado os docentes com a precarização das condições de trabalho, além do aumento crescente de cargos burocráticos na UFSB. 2.3 **Decanatos:** A professora Sílvia Kimo (CFPPTS) informou a respeito do reconhecimento dos cursos de Bacharelado em Biotecnologia e Bacharelado em impressão cultural. O professor Francisco de Assis (Ihac-CSC) informou a respeito do evento de feira de produções ocorrido no CSS em conjunto com os decanatos que teve a participação de alunos do nono ano de escolas da cidade de Cabralia e Porto Seguro, além disso informou que as cidades vizinhas tiveram dificuldades na participação de seus alunos por causa das chuvas. O professor Bernard Belisário (CFAC) parabenizou o CSC pelo empenho no evento da Semana de Ciências e Tecnologia. Afirmou que o curso Som Imagem e Movimento obteve aprovação com nota 4, agradeceu a todos que contribuíram para essa avaliação. O professor Luiz Antonio (CFCHS) informou que haverá reunião com a OAB a respeito do curso de Direito e o parecer da OAB irá para Brasília. Informou que o professor Cristiano assumiu a coordenação do curso de Direito. 2.3 **PROAF:** A Suplente Amanda Suelen informou que a UFSB está representada na Coordenação Nacional do Fonaprace. Informou a respeito do seminário de Educação Quilombola no Campus Paulo Freire em 25 e 26 de novembro e após o seminário houve uma proposta do primeiro Cuni especial da UFSB que será realizado na comunidade de Helvécia. Informou que a UFSB participou do edital do Carrefour e explicou que dos 28 inscritos 14 foram deferidos e dos 8 cursos Pós-graduação Stricto 1 foi deferido. 2.4 **PROEX:** A Pró-Reitora Lilian Reichert informou que serão publicados os anais do IV Conex na página da pró-Reitoria. Agradeceu ao gabinete da Reitoria e à atual Proplan pela disponibilização de recursos o Programa Institucional Pré- Enem Popular e fez agradecimento à coordenação do Programa, aos/as professores/as voluntários/as e às assistentes operacionais nos CUNI, que contribuíram para essa primeira versão experimental da proposta. 2.5**

PROPA: A Pró-Reitora Francismary Alves agradeceu aos organizadores da Semana de Ciência e Tecnologia. Lembrou dos cortes orçamentários que implicam algumas dificuldades com os contratos e algumas manutenções na UFSB. Pontuou que tem ocorrido uma força tarefa por causa das chuvas que prejudicaram o Campus Jorge Amado. **2.6 PROPLAN:** O Pró-Reitor Franklin Matos pontuou que os cortes orçamentários foram feitos em todas as universidades o que fez com que as universidades ficassem com as contas negativas. Ressaltou que existem contas que não foram pagas e contratos que estão sem pagamentos e que não há previsão para restabelecer esses pagamentos. Informou que os pagamentos das bolsas PNAES estão sendo feitos apesar de todas as dificuldades enfrentadas. **2.7 PROGEPE:** A Pró-Reitora Cláudia Tândolo esclareceu que apesar dos cortes no orçamento não está havendo problema com o pagamento salarial dos servidores. **2.8 PROGEAC:** O Pró-Reitor Francesco Lanciotti parabenizou os Campi que se empenharam em mostrar à comunidade externa a existência da UFSB. Informou que a Progeac tem tentado buscar junto a gestão do Enem conhecer a adesão no Sisu dos três municípios sede dos Campi para realização do Enem e conhecer a participação dos estudantes. **2.9 PROPPG:** A Pró-Reitora Maria do Carmo agradeceu o empenho pela semana da Ciência e Tecnologia. Afirmou que irá se reunir com as duas comissões que organizarão os eventos para avaliar e planejar os eventos de 2023 que serão programados para outubro. Informou que a resolução do curso de especialização em Habitação de interesse social e direito à cidade já foi encaminhada para secretaria executiva para publicação. **2.10 Reitoria:** A Reitora Joana Guimarães fez um breve relato das reuniões em Brasília com relação às atividades da Andifes e com relação ao GT de transição. Relembrou dos bloqueios orçamentários que aconteceram em dezembro e que todas as universidades estão aguardando o retorno do recurso para pagamentos das contas e das bolsas. Lembrou da dificuldade de planejamento devido aos bloqueios que existiram nos últimos quatro anos. Explicou com relação à fala do professor Álamo que a precarização do trabalho na UFSB acontece devido ao déficit de pessoal que se encontra com menos de 50% do quadro de servidores técnicos e docentes. **3. Ordem do dia: 3.1 Solicitação de análise de deliberação adotada pela CADD CSC (Proc. 23746.009782/2022-43), Proponente: Progepe.** A Pró-Reitora Cláudia Tândolo explicou como ocorre o processo de avaliação de desempenho. Afirmou que a servidora está fazendo a submissão ao conselho para inclusão na resolução de um item que já havia sido aprovado. Encaminhou-se para votação. **Aprovado por unanimidade.** **3.2 Proposta do orçamento anual da UFSB - ano base 2023 (Proc. 23746.011109/2022-07), Proponente: Proplan, Relatoria: Silvia Kimo.** A Reitora Joana Guimarães explicou que o orçamento foi discutido em cada Campus com os devidos interessados. A Professora Silvia Kimo fez a leitura de seu parecer e pontuou os pontos mais importantes a respeito do orçamento, sugeriu que o fluxo fosse melhorado para que se tornasse mais pragmático e votou favorável à aprovação da proposta do orçamento. O Pró-Reitor Franklin Matos agradeceu o parecer, afirmou ser um desejo de muitos fazer a implementação do orçamento em um momento difícil devido aos cortes. Relembrou os valores do orçamento antes dos cortes orçamentários e afirmou que há uma previsão de que a PEC de transição reponha o orçamento. Encaminhou-se para votação. **Aprovado por unanimidade.** **3.3 Alteração na Resolução nº10/2020 que dispõe sobre a Formação Geral da UFSB. (Proc. 23746.002021/2020-76), Proponente: Progeac, Relatoria: Livia Lemos.** A Professora substituta Caroline Caputo fez a leitura do parecer realizado pela professora Livia Lemos. O pró-reitor Francesco Lanciotti agradeceu a relatoria, explicou a necessidade da alteração da Resolução devido a readequação de algumas mudanças ocorridas. Citou que houve três pontos de divergências entre a decisão da Câmara de graduação com a relatoria realizada pela professora Livia Lemos. Devido a essa divergência a Reitora Joana Guimarães colocou em votação a proposta da relatora e a proposta da Câmara de graduação. Ponto 1: Carga horária 300hrs (câmara de graduação), 420 hrs (Relatora): 14 votos por 300h, 2 votos 420hrs e 4 abstenções; Ponto 2: Obrigatoriedade de curso superior tecnológico: 6 votos sim, 13 votos não e 1 abstenção; Ponto 3: Inclusão de novos componentes curriculares: 13 votos favoráveis, 6 votos contrários e 2 abstenções. Encaminhou-se para votação da Resolução: **Aprovada** com 17 votos pela aprovação da Resolução e 2 votos contrários. **3.3 Proposta de Calendário de Reuniões Ordinárias - 2023 (Proc. 23746.011343/2022-91), Proponente: Reitoria.** A Reitora Joana Guimarães afirmou que as reuniões serão mantidas uma vez por mês às quartas-feiras. Encaminhou-se para votação: **Aprovado por unanimidade.** **3.4. O que ocorrer.** Não houve. Eu, Innas Silva Papalardo, Assistente em Administração e Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será por todos(as) assinada, ressaltando que todo o conteúdo debatido, assim também como as referidas planilhas, possui registro em meio eletrônico, disponível conforme a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011). Itabuna – BA, 14 de dezembro de 2022.



Emitido em 14/12/2022

ATA Nº 1547/2022 - SCS (11.62)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/03/2023 10:59)

AMANDA SUELEN FERREIRA BASTOS

PRO-REITOR(A) - SUBSTITUTO

PROAF (11.01.02)

Matrícula: ###542#8

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 16:25)

BERNARD PEGO BELISARIO

DIRETOR - TITULAR

CFAC (11.01.06.05)

Matrícula: ###290#2

(Assinado digitalmente em 15/03/2023 08:29)

CAROLINE REZENDE CAPUTO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CRC - CPF (11.01.07.02.03)

Matrícula: ###577#1

(Assinado digitalmente em 15/03/2023 08:50)

CLAUDIA DENISE DA SILVEIRA TONDOLO

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGEPE (11.01.03.01)

Matrícula: ###615#9

(Assinado digitalmente em 13/03/2023 12:44)

FERNANDO MAURO PEREIRA SOARES

DIRETOR - TITULAR

IHAC-JA (11.01.05.03)

Matrícula: ###223#1

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 14:49)

FRANCESCO LANCIOTTI JUNIOR

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGEAC (11.01.04)

Matrícula: ###538#7

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 17:52)
FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR

DIRETOR - TITULAR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###859#8

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 15:14)

FRANCISMARY ALVES DA SILVA

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPA (11.01.03)

Matrícula: ###323#5

(Assinado digitalmente em 09/03/2023 09:42)

FRANKLIN MATOS SILVA JUNIOR

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPLAN (11.01.67)

Matrícula: ###558#3

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 16:09)

JOANA ANGELICA GUIMARAES DA LUZ

REITOR

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 15:11)

JOAO CARLOS MEDEIROS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CBIC (11.01.12.07)

Matrícula: ###993#9

(Assinado digitalmente em 14/03/2023 20:00)

JULIANA PEREIRA DE QUADROS

DIRETOR - SUBSTITUTO

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###728#4

(Assinado digitalmente em 10/03/2023 08:24)

LILIAN REICHERT COELHO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

PROEX (11.01.02.01)

Matrícula: ###032#5

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 14:44)

MARIA DO CARMO REBOUCAS DA CRUZ

FERREIRA DOS SANTOS

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPPG (11.01.21)

Matrícula: ###805#8

(Assinado digitalmente em 09/03/2023 09:13)

SILVIA KIMO COSTA

DIRETOR - TITULAR

CFPPTS (11.01.05.09)

Matrícula: ###682#0

(Assinado digitalmente em 08/03/2023 21:02)

WILLIAM RODRIGUES DE FREITAS

DIRETOR - TITULAR

CFS (11.01.07.01)

Matrícula: ###650#0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1547**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **08/03/2023** e o código de verificação: **a2763a537b**