

**ATA N.º03 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFESB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 6 de abril de 2021.**

1 Reunião ocorrida no dia 6 de abril de 2021, às 9h, remotamente, na sala virtual CSC 1.  
2 Estavam presentes: Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes, Decano do IHAC/CSC, presidindo a  
3 sessão. Ângela Maria Garcia (Vice-Decanato IHAC/CSC); Cristiane da Silveira Lima (Vice-  
4 Representação Docente); Elaine Santos Dias (Servidora Docente); Eliana Póvoas Pereira  
5 Estrela Brito (Coordenação PPGER); Felipe Soares de Moraes (Representação Discente);  
6 Jenner da Cruz de Souza (Servidor Técnico-Administrativo - setor de Multimídia); José  
7 Vicente Santos Mendes (Vice-Coordenação LI Linguagens e suas Tecnologias); Luciana  
8 Beatriz Bastos Ávila (Coordenação LI Linguagens e suas Tecnologias); Marcos Vinicius  
9 Fernandes Calazans (Coordenação LI Matemática e Computação e suas Tecnologias); Olívia  
10 Maria Pereira Duarte (Substituta eventual da Vice-Coordenação da LI Ciências da Natureza e  
11 suas Tecnologias); Rocio Elizabeth Chávez Alvarez (Coordenação BI Saúde); Sérgio Eduardo  
12 Martins Pereira (Coordenação LI Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias); Taianá  
13 Silva Pinheiro (Vice-Coordenação LI Matemática e Computação e suas Tecnologias);  
14 Zenilton Gondim Silva (Vice-Representação Técnico-Administrativa). **A. Informes.** Olívia  
15 Duarte informou que representará o Colegiado da LICN nesta sessão. Marcos Calazans  
16 informou sobre a eleição para recomposição do Colegiado da LIMCT. Noticiou que foi  
17 reeleito, Coordenador, e Taianá Pinheiro foi eleita Vice-Coordenadora. Cristiane Lima  
18 informou que a programação da I Jornada das Lis da UFESB foi divulgada entre os corpos  
19 discente, docente e técnico-administrativo e pediu apoio na divulgação do evento, em especial  
20 dos Coordenadores, para reforçarem a importância da participação dos estudantes na Jornada.  
21 Comunicou que as inscrições deverão acontecer por meio do SIGEventos, o que possibilitará  
22 a geração de certificados para os participantes e ouvintes. O Decano informou a aprovação do  
23 calendário acadêmico 2021, no Conselho Universitário (CONSUNI), nos moldes propostos  
24 pela PROGEAC. Parabenizou o servidor Zenilton Gondim pela defesa de sua tese de

25 doutorado e pelo título, pelo PPGES, da UFSB. Falou a respeito de um estudo feito por pela  
26 Secretaria de Apoio Acadêmico (SECAD), que constatou que muitos estudantes ingressantes  
27 em 2020 não se matricularam em nenhum componente no quadrimestre 2020.3. Marcos  
28 Bernardes ponderou que compreende que isto se dá por circunstâncias alheias à vontade dos  
29 alunos, em função da pandemia, mas comentou também sobre o impacto futuro para a oferta  
30 de Componentes Curriculares (CCs) para o ano acadêmico de 2021. Informou que na noite  
31 anterior o Decanato recebeu um pedido de indicação de representante titular e suplente para a  
32 Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação, da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação  
33 (PROPPG) e consultou a Congregação a respeito da inclusão deste item na pauta desta sessão.  
34 A Congregação assentiu. Item incluído. O Decano informou que terá um compromisso às 11h  
35 e por isso, caso esta reunião se estenda, a Vice-Decana, professora Ângela Garcia, seguirá  
36 presidindo a sessão. **B. Aprovação de ata.** Foi colocada em apreciação a Ata IHAC CSC  
37 02/2021 - Reunião ordinária 02/03/2021. Sem ressalvas, o documento foi aprovado por  
38 unanimidade. **C. Ordem do dia. 1. Pedido de remoção da Prof.<sup>a</sup> Lenir Abreu do**  
39 **IHAC/CSC para o CFCAm (Proponente: Lenir Abreu).** O Decano informou que a  
40 professora Lenir não pôde estar presente nesta sessão, mas que ela justificou a solicitação  
41 devido aos projetos que ela está vinculada estarem alinhados com as ações desenvolvidas no  
42 CFCAm. Dez votos favoráveis. Item aprovado por unanimidade. **2. Representantes da**  
43 **UFSB no Conselho Municipal de Educação de Porto Seguro e no CODETER -**  
44 **Colegiado de Desenvolvimento Territorial da Costa do Descobrimento (Proponentes:**  
45 **Secretaria Municipal de Educação de Porto Seguro e CODETER).** Marcos Bernardes  
46 informou que a UFSB recebeu ofícios das duas entidades e que o objetivo desta pauta é  
47 levantar sugestões de nomes pelo IHAC/CSC para que sejam levados à reunião da Comissão  
48 Gestora do *campus*, que acontecerá no dia seguinte, 07/04/2021, na qual as demais Unidades  
49 Acadêmicas e a Coordenação de *Campus* apresentarão as sugestões e deliberarão a respeito da  
50 indicação. Disse que as representantes no CODETER eram May Waddington (titular) e Ana  
51 Carneiro (suplente), mas ambas manifestaram que não têm interesse em permanecer na  
52 representação. Sobre o CME, o Decano informou que os professores Marcos Calazans,

53 Luciana Ávila e Rocío Alvarez manifestaram interesse em representar a Universidade. Eliana  
54 pediu que os representantes possam atualizar a comunidade periodicamente nas reuniões de  
55 Congregação ou por e-mail. Rocío ponderou que se disponibilizaria caso não houvesse  
56 candidatos, portanto anunciou declinar da candidatura, já que atualmente faz parte do  
57 Conselho Municipal de Saúde. Encaminhamento: representantes no CME - Porto Seguro -  
58 titular: Marcos Calazans e suplente: Luciana Ávila. Não houve manifestação para  
59 representação no CODETER. Item aprovado por unanimidade. **3. Mandatos das**  
60 **representações na Congregação do IHAC/CSC (Proponentes: representantes docente e**  
61 **discente).** Marcos Bernardes pontuou que embora ainda não haja uma definição a respeito do  
62 futuro dos IHACs, é necessário que haja uma continuidade dos ritos de indicação de  
63 representantes, já que os mandatos atuais deverão expirar em breve. Felipe Moraes  
64 acrescentou que já migrou para o segundo ciclo, no curso de Jornalismo do CFAC. Luciana  
65 Ávila questionou se o número de representantes discentes permaneceria o mesmo (três  
66 titulares e três suplentes), dada a estrutura da Congregação após as implementações do  
67 processo de reestruturação da UFSB. Zenilton Gondim comunicou que após a eleição de  
68 Marcel Novais como representante tecnico-administrativo no CONSUNI, eles inverteram a  
69 atuação nesta Congregação, e Zenilton tem atuado como titular. O Decano questionou a  
70 respeito do mandato da representação TA, ao que Zenilton respondeu que irá verificar. O  
71 Decano ponderou que como a representação discente é proporcional ao número de outras  
72 representações, deverá haver novo cálculo para essa representação na Congregação. Felipe  
73 disse que acredita que possam convocar uma assembleia discente ainda no mês em curso para  
74 eleger as representações. O Decano pediu que a resolução 17/2016, que dispõe sobre os  
75 órgãos de gestão acadêmica das Unidades Universitárias, seja consultada. Rocío Álvarez  
76 perguntou se haveria possibilidade de estender os mandatos, tendo em vista a dificuldade de  
77 convocar eleições dadas as circunstâncias impostas pela pandemia. O Decano esclareceu que  
78 a Congregação não tem autonomia para deliberar a respeito disso, posto que o tema é  
79 regulamentado por resolução da UFSB. Para a representação docente, Cristiane Lima  
80 recomendou a instituição de uma comissão eleitoral, destacou que já está atuando na

81 organização da Jornada das LIs, reforçou que com a remoção de Gabriel Nascimento para o  
82 CJA, tem atuado sozinha na representação docente no IHAC/CSC e pediu que os colegas  
83 possam ajudar na condução do processo eleitoral. Eliana Póvoas recomendou que o item seja  
84 levado à pauta dos Colegiados para que os professores possam se voluntariar a atuarem na  
85 comissão eleitoral. Rocío ponderou que atualmente o Colegiado do BI Saúde é composto  
86 apenas por ela e pelo professor Ênio Rodrigues, portanto não poderá levar essa pauta para  
87 aquela instância. Cristiane Lima reforçou que para evitar vacância, a partir do mês de junho,  
88 quando os mandatos se encerram, o processo eleitoral deve ser estabelecido a partir do mês de  
89 maio. Encaminhamentos: a representação discente realizará processo eleitoral próprio. Para a  
90 representação docente, o item será levado à pauta dos Colegiados e será feita uma consulta  
91 por e-mail à comunidade docente do IHAC/CSC para a criação da comissão eleitoral. Item  
92 aprovado. Elaine Silva se voluntariou a compor a comissão eleitoral para a representação  
93 docente. **4. Programa de Cooperação em Extensão, UnB/UFESB: Projetos**  
94 **Interdisciplinares e Interculturais em Contextos de Pandemia (Proponente: Marcio**  
95 **Florentino; Relatoria: Clarissa Santos Silva).** O Decano leu o parecer, no qual Clarissa  
96 pontua que o projeto não explicita se o convênio entre a UFESB e a UnB já está em tramitação  
97 ou aprovado em alguma instância. No documento, a parecerista destacou que o acordo não foi  
98 encontrado na lista de instrumentos de convênio celebrados pela UFESB disponível no site.  
99 Ponderou que a aprovação do projeto nesta unidade acadêmica pode se tornar a etapa inicial  
100 de abertura do processo de cooperação com a UnB e refletiu que o processo de convênio  
101 requererá um plano de trabalho mais detalhado, que descreva os objetivos, a justificativa, os  
102 resultados esperados e o cronograma de execução mais especificado. Sendo este o caso,  
103 recomendou que o projeto seja ajustado antes de ser encaminhado para o setor pertinente.  
104 Caso esse vínculo já esteja celebrado, a parecerista recomendou não só incluir esta  
105 informação no projeto, mas também manter o pedido de detalhamentos como, por exemplo,  
106 sobre integrantes já confirmados na UFESB (caso haja) e a informação se as unidades da UFESB  
107 já foram ou não contatadas, se podem ou não ampliar-se, se há limite etc., já que no plano  
108 apresentado há a indicação de que está em aberto (com as reticências). Por fim, a parecerista

109 recomendou a aprovação do programa, desde que resguardadas as devidas adequações e  
110 encaminhamentos pertinentes na instituição. Márcio Florentino falou que atuou na UnB,  
111 cedido pela UFSB, e na oportunidade atuou no Decanato de Extensão da UnB e iniciou a  
112 formalização da proposta de colaboração entre as duas Universidades. Informou que a UFSB  
113 está participando de um programa piloto da ANDIFES (Associação Nacional dos Dirigentes  
114 das Instituições Federais de Ensino Superior) que visa integrar o ensino de quatro  
115 Universidades. Acrescentou que a proposta é que o programa de extensão caminhe na mesma  
116 direção, inicialmente entre a UFSB e a UnB, e posteriormente possa expandir o programa por  
117 meio da ANDIFES. Disse que o programa em apreciação compõe um documento de  
118 formalização de cooperação, já enviado pela UnB para a UFSB. Mencionou que o documento  
119 de formalização do convênio é mais extenso e traz definições mais claras a respeito da  
120 viabilização da parceria. Encaminhamento: votação do parecer da relatora. Dez votos  
121 favoráveis. Item aprovado por unanimidade. **5. Indicação de representantes do IHAC/CSC**  
122 **para a Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação.** O Decano justificou a inclusão da pauta  
123 após o envio da convocação para esta reunião, pois o memorando foi recebido no dia anterior  
124 a esta sessão ordinária. Leu o memorando N.º 5/2021, da PROPPG, que elenca os critérios de  
125 representação da Unidade na Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação. Os docentes concluíram  
126 que Eliana Póvoas atende a todos os requisitos. Eliana se voluntariou a atuar como  
127 representante do IHAC/CSC, desde que haja indicação de um suplente. Encaminhamento:  
128 indicação de Eliana Póvoas como titular na Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação e consulta  
129 aos servidores docentes lotados no IHAC/CSC para indicação do suplente. Nove votos  
130 favoráveis. Item aprovado por unanimidade. **O que ocorrer.** Zenilton Gondim falou sobre o  
131 estudo feito pela SECAD a respeito das inscrições de estudantes de graduação do CSC em  
132 Componentes Curriculares. Disse que o quantitativo de estudantes que não se inscreveram em  
133 nenhum componente em 2020.3 foi significativamente superior ao notado em quadrimestres  
134 anteriores. Ponderou que habitualmente há uma queda no número de estudantes que se  
135 inscrevem em CCs do segundo para o terceiro quadrimestres de cada ano e atribuiu à  
136 dificuldade de os alunos permanecerem no curso durante o primeiro ano. Citou que em 2018

137 este índice foi de 18%; em 2019 foi de 13% e em 2020 foi de 30%. Zenilton apontou que em  
138 2020.2 cento e trinta e nove estudantes ingressaram em cursos do IHAC/CSC. Destes, trinta e  
139 nove não se inscreveram em nenhum componente em 2020.3. Avaliou que aproximadamente  
140 80% dos estudantes que não se matriculam em CCs no terceiro quadrimestre, acabam tendo as  
141 matrículas canceladas. Zenilton definiu o conceito de status “cancelado” apresentado no  
142 SIGAA para as matrículas: deriva-se de desistência do estudante (por meio de solicitação, na  
143 SECAD) ou por aplicação às regras estabelecidas nos regimentos da Universidade para  
144 abandono de matrícula ou decurso do prazo de conclusão do curso. Lembrou que desde 2020,  
145 em função da suspensão das atividades presenciais, por conta da pandemia da COVID-19,  
146 regulamentada pela Resolução N.º 15/2020, o cômputo para abandono de matrícula encontra-  
147 se suspenso. Considerou que existe um desafio para a instituição garantir que estes estudantes  
148 retornem para a Universidade. Sugeriu a criação de uma política institucional de  
149 acompanhamento acadêmico dos alunos. Olívia Duarte compartilhou a situação de uma  
150 estudante indígena, aldeada, que embora tenha recebido o chip de internet disponibilizado  
151 para estudantes, declarou que não tem conseguido acesso à internet onde reside e por isso não  
152 tem podido participar das aulas e atividades universitárias. Consultou se é possível, através da  
153 Universidade, imprimir material para levar à estudante. O Decano disse que precisará  
154 consultar a Coordenação de *campus* a respeito da viabilização de impressão e transporte do  
155 material. Pediu que Olívia registrasse a demanda por e-mail com os contatos da estudante.  
156 Nada mais havendo a tratar, Prof. Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes encerrou a reunião, da  
157 qual eu, Gabriela Berbat, lavrei a presente Ata, que será lida e assinada por todos em próxima  
158 sessão. Aprovada em Reunião de Congregação: 04/05/2021.

**Assinaturas:**



Emitido em 06/04/2021

ATA Nº 263/2021 - IHAC-SC (11.01.06.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/05/2021 17:07 )

ANGELA MARIA GARCIA

VICE DIRETOR

1694002

(Assinado digitalmente em 04/05/2021 16:08 )

MARCOS VINICIUS FERNANDES CALAZANS

COORDENADOR

1233581

(Assinado digitalmente em 03/08/2021 11:17 )

RODRIGO RIBEIRO BARRETO

COORDENADOR DE CURSO

1149517

(Assinado digitalmente em 05/05/2021 14:56 )

LUCIANA BEATRIZ BASTOS AVILA

COORDENADOR DE CURSO

1486596

(Assinado digitalmente em 11/05/2021 15:11 )

CLARISSA SANTOS SILVA

COORDENADOR DE CURSO

3028963

(Assinado digitalmente em 04/05/2021 15:23 )

CRISTIANE DA SILVEIRA LIMA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1690428

(Assinado digitalmente em 04/05/2021 14:09 )

MARIO MARQUES DA SILVA JUNIOR

COORDENADOR DE CURSO

3044886

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **263**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **04/05/2021** e o código de verificação: **4fb512aff5**