

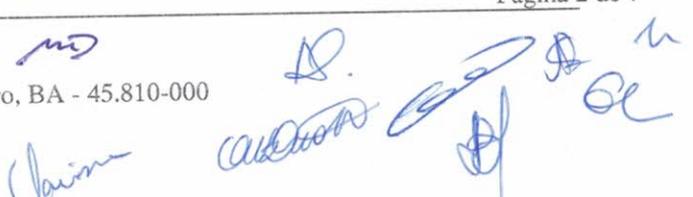


ATA N.º14 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), *Campus* Sosígenes Costa, realizada em 04 de dezembro de 2018.

1 Reunião ocorrida no dia 04 de dezembro de 2018, às 9 horas, no Campus Sosígenes Costa. Estavam  
2 presentes: Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes, Decano do IHAC-CSC, presidindo a reunião.  
3 Adriano Marcos Nunes Gomes (Vice Representante do corpo Técnico-Administrativo); Ângela  
4 Maria Garcia (Vice-Decana do IHAC-CSC); Ângelo Teixeira Lemos (Servidor Docente); Bilzã  
5 Marques de Araújo (Coordenação LI de Matemática e Computação e suas Tecnologias); Danússia  
6 Cardoso Lago (Coordenação Práticas Pedagógicas Compartilhadas da UFSB no CIEPS); Eder  
7 Rodrigues da Silva (Servidor Docente); Elivaldo Lozer Fracalossi Ribeiro (Servidor Docente);  
8 Felipe Micali Nuvoloni (Servidor Docente); Francisco de Assis Nascimento Júnior (Servidor  
9 Docente); Gabriela Lamego (Servidora Docente); Gabriela Rodella de Oliveira (Servidor Docente);  
10 Ícaro Andrade Souza (Servidor Docente); Igor Emiliano Gomes Pinheiro (Servidor Docente); Isak  
11 Batista Serafim (Representante Discente); João Tiago Assunção Gomes (Servidor Docente); José  
12 Vicente Santos Mendes (Vice Coordenação LI Linguagens e Códigos e suas Tecnologias); Juliana  
13 Pereira Quadros (Servidora Docente); Leonardo da Silva Souza (Coordenador BI em Artes); Lina  
14 Rodrigues de Faria (Coordenação BI em Saúde); Luciana Beatriz Bastos Ávila (Coordenação LI  
15 Linguagens e Códigos e suas Tecnologias); Marcel Anderson Nascimento Novais (Representante  
16 do corpo Técnico-Administrativo); Nadson Ressayé Simões (Representante do Corpo Docente  
17 CSC); Olívia Maria Pereira Duarte (Vice-Coordenação LI Ciências da Natureza e suas  
18 Tecnologias); Paulo Dimas Rocha de Menezes (Vice-Coordenação BI em Humanidades); Pedro  
19 Fonseca Leal (Servidor Docente); Rodrigo Antonio Ceschini Sussmann (Servidor Docente);  
20 Rosângela Pereira de Tugny (Servidora Docente); Sérgio Barbosa de Cerqueda (Coordenação LI  
21 Artes e suas Tecnologias); Silvio Tarou Sasaki (Coordenação BI em Ciências); Spensy Kmitta  
22 Pimentel (Coordenação Formação Geral); Stella Narita (Coordenadora da Especialização em Saúde  
23 Coletiva no CSC); Thiago Mafra Batista (Servidor Docente); Valéria Giannella (Coordenação BI  
24 em Humanidades). **A. Informes.** Leonardo Souza informou sobre a divulgação da Universidade  
25 entre as escolas de ensino médio da região. Olívia, em nome da CPA (Comissão Própria de

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

26 Avaliação) provisória, falou sobre a necessidade de um servidor Técnico-Administrativo para  
27 participar na comissão, já que ela é a única representante no CSC. Marcos questionou sobre a  
28 representação discente ao que a professora esclareceu que a chamada será feita. Gabriela Rodela  
29 falou sobre o encerramento da etapa de ambientação no Programa de Residência Pedagógica. Silvio  
30 Sasaki divulgou o evento “Viver o Mar”, que acontecerá entre os dias 10 e 12/12/18 no Centro de  
31 Cultura de Porto Seguro. Paulo Dimas informou que nos dias 10, 11 e 12/12/18 acontecerá o  
32 Encontro da Juventude Extrativista com a UFSB e convidou os docentes que queiram participar. O  
33 professor comunicou, ainda, que está assumindo a Coordenação do Colegiado do BI Humanidades,  
34 no lugar da Professora Valéria Giannella. Informou que participou do CONCIDADE – Conselho  
35 Municipal das Cidades – e das Câmaras Técnicas de Desenvolvimento Territorial e de  
36 Desenvolvimento Urbano. Apontou que há necessidade de indicar representantes e pediu que este  
37 item fosse incluído como pauta. Danúsia agradeceu a visita de Ângela e dos demais discentes ao  
38 CIEPS. Informou que houve uma consulta aos alunos e entre os dados verificou-se que muitos  
39 destes não conhecem a universidade (nem o ambiente, tampouco os cursos). Falou que muito  
40 estudantes sequer se inscrevem no ENEM e que apenas 35% dos inscritos compareceu ao exame.  
41 Valéria falou que foi constituído o GT para discussão do curso de segundo ciclo em Gestão Social.  
42 Bilzã informou sobre o evento Feira de Linguagem Matemática e Raciocínio Computacional, que  
43 acontecerá no próximo sábado. Marcos falou sobre a segunda cerimônia de colação de grau de 2018  
44 que acontecerá no dia 19/12/2018. Falou sobre o coffee break que aconteceria na sexta feira,  
45 informou que houve a rescisão do contrato da empresa que presta esse serviço. Ângela falou sobre o  
46 e-mail divulgado pelo Professor Gleidson, solicitando membros para compor a Comissão da SNCT  
47 e Marcos pediu que os interessados informem à Secretaria Executiva. **B. Aprovação de Atas.**  
48 **Foram aprovadas as atas 8, 9 e 10. C. Ordem do Dia. 1. Minuta Convênio com FUNAI**  
49 **(proponente Pedro Leal / Decanato do IHAC).** Pedro falou sobre o termo de cooperação,  
50 proposto pela FUNAI e que a partir disso foi elaborada a minuta. Ele esclareceu que este acordo  
51 valerá como uma parceria, naquelas pesquisas que sejam favorecidas por essa cooperação. Pedro  
52 leu a minuta e Spensy questionou se isso ainda será submetido à FUNAI ao que Pedro respondeu  
53 que sim. Spensy falou sobre as questões políticas acerca do destino da FUNAI, diante da atual  
54 conjuntura. Paulo falou sobre os termos atuais de acordo de cooperação técnica, nos quais se exige





55 que os planos apresentados sejam efetivamente executados, dentro do prazo previsto. Marcos  
56 questionou se as Coordenações de Cursos têm interesse em manifestarem-se. Leonardo sugeriu  
57 aproximação da equipe docente que tem trabalho próximo ao tema de interesse. Sérgio Cerqueda  
58 sugeriu a criação de um calendário para que a materialização do projeto seja executada dentro do  
59 planejado. Pedro sugeriu circular o documento entre os docentes em janeiro e em fevereiro levá-lo  
60 às demais instâncias. Adriano esclareceu que o parecer nº 15/2013 da AGU regulamenta os termos  
61 de Cooperação Técnica. Encaminhamento: o documento será compartilhado com as coordenações e  
62 em janeiro e na próxima reunião ordinária do IHAC, prevista para o dia 22/01/2019, ele será trazido  
63 à Congregação, quando será votado. Item aprovado. **2. Ofício sobre cessão de notebooks**  
64 **(proponente: Spensy)**. Spensy falou sobre o atraso na entrega de notebooks aos estudantes.  
65 Adriano Marcos falou sobre orçamento da Universidade, que vem sendo reduzido e por isso neste  
66 ano não houve recursos para aquisição de novos notebooks. Esclareceu que se percebeu que nem  
67 todos os estudantes precisavam dos equipamentos e apontou ainda o problema dos discentes que  
68 abandonaram os cursos e não devolveram os equipamentos. Adriano apontou os altos custos com  
69 equipamentos, que demandam manutenção. Falou sobre a construção de laboratórios, como  
70 alternativa de uso coletivo dos equipamentos e questionou a sustentabilidade do atual modelo.  
71 Marcel concordou com a fala de Adriano. Pedro concordou com Adriano que deve-se pensar em  
72 modelos de uso coletivo dos equipamentos. Marcos apontou que a LOA ainda não foi votada,  
73 assim, ainda não se tem uma posição exata acerca do orçamento. O Decano comentou sobre a falta  
74 de espaços físicos para laboratórios no campus e sobre a insegurança nos CUNIs, em especial o de  
75 Cabrália. Olívia sugeriu que os docentes reflitam em relação à necessidade de terem um notebook  
76 institucional, já que eles têm desktops disponíveis. Valéria falou sobre o conceito de bem público  
77 no Brasil e sugeriu que se faça uma orientação a respeito disso com os estudantes. Ângela  
78 concordou com os colegas e informou que o Terezinha Scaramussa (CUNI Cabrália) foi arrombado  
79 na última noite. Diante disto, comentou sobre a situação de insegurança e vandalismo. Marcos  
80 esclareceu que o critério para haver vigilantes nas escolas é a população do município. Como  
81 alternativa para uso coletivo dos computadores, Paulo Dimas sugeriu a criação de ilhas de trabalho  
82 nas varandas do campus. Francisco sugeriu que se tente aproveitar os notebooks quebrados,  
83 trocando entre eles as peças que não estejam danificadas. Falou ainda sobre a questão de que os

84 notebooks são entregues com software pago e sugeriu que se opte por algum software livre, o que  
85 coadunaria com a noção de bem público. Spensy concordou com os colegas e reforçou a  
86 necessidade de haver uma posição imediata, para que na entrada dos próximos estudantes já haja  
87 uma estratégia traçada. Leonardo reforçou que investir em notebooks não significa necessariamente  
88 uma economia (apenas de espaço físico). Pedro sugeriu como encaminhamento levantar o uso dos  
89 notebooks pelos docentes para que aqueles que estejam ociosos sejam disponibilizados aos alunos.  
90 Bilzã falou sobre as implicações de não ter os equipamentos disponíveis e disse que as estratégias  
91 devem pensar a universidade como um todo, já que elas afetam a toda a instituição. A Congregação  
92 procedeu o seguinte encaminhamento: Constituição de um GT para diagnóstico e disponibilização  
93 dos notebooks. Item aprovado por unanimidade. Composição do GT: Adriano Marcos, Bilzã,  
94 Leonardo, Francisco e Elivaldo. Adriano Marcos sugeriu chamar alguém da PROTIC e Bilzã,  
95 convidar alguém da PROSIS (CPAf). Item aprovado por unanimidade. **3. Projeto do evento**  
96 **"Corpo, Poética e Ancestralidade" (Proponentes: Lara Machado e Eloisa Domenici;**  
97 **Relatoria: Valeria Giannella).** Eder fez uma breve apresentação do projeto e falou sobre o pedido  
98 de orçamento ao IHAC. Valeria apresentou parecer favorável e parabenizou os organizadores pela  
99 iniciativa. Marcos falou sobre a dificuldade orçamentária, diante da não votação da LOA. Disse que  
100 como ainda não existe uma garantia do valor que será recebido, o Decanato ainda não pode pactuar  
101 os gastos. Item aprovado por unanimidade. **4. Projeto de extensão "Inglês na Vila Valdete"**  
102 **(Proponente: Gabriel Santos; Relatoria: Silvio Sasaki).** Sílvio questionou sobre os custos, se  
103 será com agências de fomento ou pela UFSB. Indagou ainda sobre a divulgação dos cursos, se  
104 haverá possibilidade de estudantes atuarem como monitores, e ainda se será concedida alguma  
105 bolsa. Parecer favorável, desde que os pontos destacados sejam esclarecidos. Item aprovado por  
106 unanimidade. **5. Minuta de resolução de lotação docente (Proponente: Decanato do**  
107 **IHAC/CSC).** Marcos falou sobre o problema da lotação dos docentes, já que, atualmente, para o  
108 MEC importa apenas a lotação primária, o que traz um desequilíbrio entre as unidades. Argumentou  
109 que no atual modelo, comparativamente, uma unidade chega a ter mais de 100 membros, enquanto  
110 outra tem pouquíssimos. Leonardo disse que a proposta de lotação se apresenta mais como uma  
111 forma de regulamentação institucional. Marcos disse que o estatuto prevê compulsoriamente uma  
112 dupla lotação e comentou sobre os docentes que estão lotados em determinada unidade e oferecem

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



113 componentes em outros campi. Paulo Dimas sugeriu que haja alguma proporcionalidade, que isto  
114 não seja apenas uma escolha livre dos professores. Os docentes discutiram acerca da carga horária.  
115 Ângela citou a votação ocorrida em Assembleia, na qual foi deliberado acerca da lotação única.  
116 Rosângela concordou com Ângela e acrescentou que estranha a impossibilidade de dupla lotação,  
117 caso esta seja uma escolha do docente. Leonardo sugeriu que a carga horária esteja desvinculada da  
118 lotação. Spensy atentou para a necessidade de haver algum mecanismo que ateste que haverá  
119 necessidade de autorização do IHAC. Adriano Marcos falou sobre a dificuldade de se manter cargos  
120 de chefia conflitantes. Encaminhamentos: Prof<sup>a</sup> Stela – necessidade de revisão da regra de 50% da  
121 carga horária anual executada no IHAC. Item aprovado por unanimidade. **6. Plano de capacitação**  
122 **docente emergencial (proponente Rosângela).** Rosângela falou sobre a regulamentação dos  
123 pedidos de afastamento, que nunca foi decidido pelo CONSUNI. Sugeriu que a Congregação dê um  
124 prazo para os docentes interessados em afastamento apresentem suas propostas. Leonardo falou  
125 sobre minuta do CONSUNI que propõe que haja um processo seletivo nas unidades (resolução nº  
126 20-2016 – dispõe sobre afastamentos no âmbito da UFSB). Os docentes citaram casos de  
127 professores de outros campi que foram contemplados. Foi decidido que haverá uma reunião  
128 extraordinária no dia 13/12/2018 para tratar da deliberação do CONSUNI (que acontecerá no dia  
129 12/12/18). Item aprovado por unanimidade. **7. Indicação ao CONCIDADE (Proponente Paulo**  
130 **Dimas).** Conforme foi tratado no item “Informes” por Paulo Dimas, dado que a UFSB assumiu a  
131 titularidade e a suplência do CONCIDADES de Porto Seguro, dispuseram-se a participar do  
132 Conselho: Ariane de Souza Stolfi (titular); Gabriel Nascimento dos Santos (suplente); Paulo Dimas  
133 (Câmara Técnica de Desenvolvimento Territorial). Não houve interessado em ocupar a Câmara  
134 Técnica de Desenvolvimento Urbano. Item aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar,  
135 Prof. Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes encerrou a reunião, da qual eu, Gabriela Berbat, lavei a  
136 presente Ata, que será lida e assinada por todos em próxima sessão.

Aprovada em Reunião de Congregação: 22 - 03 - 2019

Assinaturas:

Nome completo:	Assinatura:
----------------	-------------





GOVERNO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA  
CAMPUS SOSÍGENES COSTA  
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS

---
