



ATA N.º13 – Reunião Ordinária da Congregação
do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências,
da Universidade Federal do Sul da Bahia (UF SB),
Campus Sosígenes Costa, realizada em 06 de
novembro de 2018.

1 Reunião ocorrida no dia 06 de novembro de 2018, às 9 horas, no Campus Sosígenes Costa.
2 Estavam presentes: Ângela Maria Garcia, Vice-Decana do IHAC, presidindo a reunião;
3 Adriano Marcos Nunes Gomes (Representante TA); Andresa Oliva (Vice-Coordenação BI
4 Ciências); Bilzã Marques de Araújo (Coordenação LI de Matemática e Computação e suas
5 Tecnologias); Danúsia Cardoso Lago (Coordenação Práticas Pedagógicas Compartilhadas da
6 UF SB no CIEPS); Dodi Tavares Borges Leal (Servidora Docente); Eder Rodrigues da Silva
7 (Servidor Docente); Elivaldo Lozer Fracalossi Ribeiro (Servidor Docente); Gabriel
8 Nascimento dos Santos (Vice-Coordenação Formação Geral); Gabriela Lamego (Vice-
9 Coordenadora BI em Saúde); Gabriela Rodela de Oliveira (Servidora Docente); Gianfrancisco
10 Schork (Servidor Docente); Ícaro Andrade Souza (Servidor Docente); Jailson Santos de
11 Novais (Coordenação LI em Ciências da Natureza e suas Tecnologias); João Tiago Assunção
12 Gomes (Servidor Docente); José Vicente Santos Mendes (Vice Coordenação LI Linguagens e
13 suas Tecnologias); Leonardo da Silva Souza (Coordenador BI em Artes); Luciana Beatriz
14 Bastos Ávila (Coordenação LI Linguagens e suas Tecnologias); Marcos Vinicius Fernandes
15 Calazans (Servidor Docente); Nadson Ressayé Simões (Coordenação PPGCTA); Pedro
16 Fonseca Leal (Coordenação Curso Antropologia); Raquel Siqueira da Silva (Servidora
17 Docente); Spensy Kmitta Pimentel (Coordenação Formação Geral); Stella Narita (Servidora
18 Docente); Tainá Silva Pinheiro (Servidora Docente); Thiago Mafra Batista (Servidor
19 Docente); Valéria Giannella (Coordenação BI de Humanidades). **A. Informes.** A professora
20 Ângela Garcia leu os pontos de pauta. Após aprovação pelos membros, iniciou os informes.
21 Ângela informou sobre vagas para os cursos de primeiro ciclo para 2019 (não serão abertas
22 vagas para o BI saúde em 2019). Comunicou sobre a mudança da plataforma oficial de e-mail.
23 Noticiou que foi aprovado no Consuni o calendário acadêmico 2019 e solicitou que os
24 docentes observem, e, se possível, adêquem suas férias para que não choquem com os
25 períodos de aulas. Ângela falou sobre a Cerimônia de Formatura ocorrida no dia 03 de
26 novembro de 2018. Solicitou que os docentes preencham o documento da Secretaria
27 Acadêmica acerca do Planejamento Acadêmico. Retomou-se o ponto acerca da atribuição da

Manine *caulacost* *AD* *caulacost* *caulacost*



28 tarefa de inclusão de componentes no SIGAA e Ângela propôs que este tema seja abordado
29 como pauta na próxima reunião. Andresa informou sobre o Ciclo de Palestras que acontecerá
30 no Centro de Cultura de Porto Seguro. Ângela falou sobre o empenho da verba do IHAC, cuja
31 prioridade será para aqueles que ainda não viajaram em 2018. Valéria Giannella abordou o
32 tema sobre os estudantes que colaram grau simbolicamente sem terem integralizado o curso.
33 Ângela informou que o Decanato procedeu a aprovação *ad referendum* dos projetos dos
34 orientandos do BI saúde, uma vez que o Decanato deliberou que esses projetos fossem
35 apresentados à Congregação; assim, eles serão apresentados na próxima reunião. **B.**
36 **Aprovação de Ata.** Aprovadas as atas 06 e 07. **C. Ordem do Dia. 1. Indicação por parte do**
37 **decanato do IHAC – CSC, de nomes para composição da CADD (Proponente: Decanato**
38 **do IHAC):** Ângela informou que dois docentes responderam à consulta para composição do
39 CADD: Cristiana Costa (representando CSC no CADD do CPF) e Patrícia Del Nero (não
40 definiu em qual CADD será representante). Luciana Ávila retomou o ponto abordado da
41 reunião anterior, acerca do pedido de encaminhamento ao Consuni de um novo formato de
42 avaliação docente. Ângela propôs que seja consultado o encaminhamento da proposta. Bilzã
43 Marques pontuou que é comum que cada docente esteja vinculado não só a um Colegiado e
44 Pedro Leal recomendou observar a regulamentação legal acerca da avaliação de estágio
45 probatório. Não havendo nenhuma candidatura, os nomes apresentados foram aceitos pela
46 congregação e deliberou-se que o Decano deverá indicar o terceiro membro. **2. Quebra do**
47 **princípio da intercampia e impactos sobre discentes (proponente: Valeria Giannella):**
48 Valeria falou sobre a necessidade de os cursos de primeiro ciclo, nos três campi, serem
49 oferecidos paralelamente, para que os discentes possam ingressar no segundo ciclo de forma
50 equivalente. Spensy falou sobre o PPC das ciências, propôs que se dê um encaminhamento de
51 uma posição acerca deste ponto pelo Colegiado e sugeriu que não seja aprovado nenhum PPC
52 que não seja intercampi. Pedro Leal abordou a necessidade de regulamentação acerca da
53 intercampia. Luciana pontuou que a modificação nos PPCs só pode ser feita após a avaliação
54 dos cursos pelo MEC. Bilzã falou sobre a discussão que aconteceu ao final de 2017, acerca da
55 informação de que o MEC não reconheceria a intercampia, o que foi proposto levar ao
56 Consuni. Spensy acrescentou que na discussão no Consuni foi tratada especialização de cada
57 campus em uma área do conhecimento. Stella recomendou que a Congregação solicite a
58 regulamentação do processo de revisão dos PPCs ao Consuni. Ângela acrescentou a

Valeria

Andresa

Ângela

Patrícia



59 solicitação de que não se aprove nenhum PPC antes que haja a normatização/regulamentação.
60 Bilzã falou sobre a dificuldade de harmonização entre os cursos nos três campi.
61 Encaminhamentos: solicitar ao Consuni a regulamentação do processo de revisão dos PPCS,
62 considerando a manutenção da intercampia, conforme previsto no Plano Orientador, que
63 fundamenta a criação da Universidade, como garantia do direito dos estudantes à migração
64 entre cursos e ciclos. Item aprovado. Solicitação que não se aprove nenhuma revisão do PPC
65 no Consuni antes da regulamentação da intercampia e desde que estes PPCs sejam debatidos,
66 apreciados e acordados entre os NDEs dos cursos nos três campi. Item aprovado. Solicitar ao
67 Consuni a criação de um GT para a revisão da Formação Geral, conforme solicitação
68 encaminhada pelos seus Colegiados. Item aprovado. **3. Solicitações de atendimento especial**
69 **devido a crenças religiosas (Proponente: Decanato do IHAC – CSC):** Ângela falou sobre
70 a demanda de alguns docentes ao Decanato acerca da regulamentação, pois não existe
71 nenhuma norma que obrigue um atendimento especial nestes casos. Assim, recomenda-se que
72 haja uma variação na oferta dos Componentes em dias diferentes para que os estudantes que
73 tenham alguma restrição possam cursá-lo. Os docentes falaram sobre a necessidade de haver
74 uma isonomia do tratamento dos estudantes. Ângela esclareceu que existe uma portaria do
75 MEC que prevê os casos nos quais os estudantes podem receber atendimento especial, mas
76 que não contempla a questão das crenças religiosas, sendo assim, pode ser solicitado aos
77 Colegiados que os Componentes sejam ofertados em dias variados. **4. Preenchimento dos**
78 **PEAs em observância à resolução nº 08/2018 (Proponente: Jailson Novais):** Jailson
79 sugeriu que o preenchimento do documento no Word seja substituído pelo preenchimento no
80 SIGAA. Ângela pontuou que existe uma recomendação de que a SECAD tenha todos os PEA.
81 Leonardo falou sobre a dificuldade em trabalhar com tantos sistemas diferentes. Stella
82 apontou que de acordo com a Resolução N.º17/2016, compete aos Colegiados aprovarem os
83 PEAs. Encaminhamentos: solicitar à Progeac que encaminhe à Protic a solicitação de ajustes
84 no SIGAA com o intuito de concentrar as informações acadêmicas em um único sistema. Item
85 aprovado. **5. Apresentação da minuta dos termos do acordo de cooperação técnica**
86 **FUNAI/UFESB (Proponente: Pedro Leal):** remetido para a próxima reunião. **6. Medidas**
87 **urgentes diante da suspensão do contrato Profª Luana Brasil (Proponente: Spensy**
88 **Pimentel):** Spensy falou sobre a sobre a demanda existente, pois só existem atualmente dois
89 professores para ofertarem os componentes de Língua Inglesa, assim, os mesmos se

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.]



90 encontram sobrecarregados. Encaminhamentos: enviar nota da Formação Geral ao Consuni e
91 solicitar à DGP uma relação de quais vagas de efetivos ocupando funções, correspondem as
92 vagas dos substitutos. Item aprovado. 7. Não aquisição de notebooks para novos alunos
93 ente ano – consequências (Proponente: Spensy Pimentel): remetido para a próxima
94 reunião. 8. Terapia Comunitária indígena como alternativa de educação e promoção em
95 saúde (Proponente: Rocio Alvarez): remetido para a próxima reunião. 9. Projetos da
96 Especialização da especialização em Saúde Coletiva: A Congregação deliberou pelo
97 seguinte encaminhamento: os projetos dos orientandos da Especialização em Saúde Coletiva
98 não demandam discussão no âmbito da Congregação já que deverão ser avaliados pelo
99 comitê de ética em pesquisa. A princípio os projetos serão encaminhados ao Decanato para
100 assinatura requisitada da unidade para que os mesmos sejam submetidos à plataforma brasil; e
101 posteriormente haverá uma consulta para as próximas turmas. Nada mais havendo a tratar,
102 Prof.^a Ângela Maria Garcia encerrou a reunião, da qual eu, Renan Araújo Gomes, lavrei a
103 presente Ata, que será lida e assinada por todos em próxima sessão.

Aprovada em Reunião de Congregação: 22 - 03 - 2019

Assinaturas:

| Nome completo: | Assinatura: |
|-----------------------------|-------------|
| GARCINEIA CAUECO | |
| ÁFRAMO PIMENTEL G DA SILVA | |
| Andressa Oliveira | |
| OLÍVIA MARIA PEREIRA DUARTE | |
| MABSON ALESSANDRINI | |
| Leonardo da Silva Souza | |
| SÉRGIO BARBOSA DE CERQUEIRA | |
| Cláudia Santos Silva | |
| | |

