

**ATA N.º04 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 18 de abril de 2018.**

1 Reunião ocorrida dia 18 de abril de 2018, às 9h, no *Campus* Sosígenes Costa. Estavam  
2 presentes: Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes, Decano do IHAC-CSC, presidindo a reunião.  
3 Andressa Oliva (Servidora Docente); Augustin Maurice Marie Gondallier de Tugny (Vice-  
4 Coordenador BI em Artes); Bilzã Marques de Araújo (Coordenador LI em Matemática e  
5 Computação e suas Tecnologias); Clarissa Santos Silva (Vice-Coordenadora LI em Artes e suas  
6 Tecnologias); Cristiano da Silveira Longo (Servidor Docente); Danúsia Cardoso Lago  
7 (Servidora Docente); Ênio Rodrigues da Silva (Servidor Docente); Helen de Oliveira (Servidora  
8 Técnico-Administrativa); Jailson Santos de Novais (Coordenador LI em Ciências da Natureza  
9 e suas Tecnologias); José Vicente Santos Mendes (Vice-Coordenador LI em Linguagens e suas  
10 Tecnologias); Leonardo da Silva Souza (Servidor Docente); Lina Rodrigues de Faria  
11 (Coordenadora BI em Saúde); Marcel Anderson Novais (Representante Técnico-  
12 Administrativo); Nadson Ressye Simões (Representante Docente); Olívia Maria Pereira Duarte  
13 (Servidora Docente); Paulo Dimas (Vice-Coordenador BI em Humanidades); Pedro Fonseca  
14 (Servidor Docente); Radharani C. T. De Arruda (Discente); Renata Passinho (Servidora  
15 Técnico-Administrativa); Rodrigo Ribeiro Barreto (Servidor Docente); Sérgio Barbosa de  
16 Cerqueda (Coordenador LI em Artes e suas Tecnologias); Sérgio Eduardo M. Pereira (Servidor  
17 Docente e Presidente da CADD no CSC); Silvio Tarou Sasaki (Coordenador BI em Ciências);  
18 Stella Narita (Servidora Docente); Valéria Giannella (Coordenadora BI em Humanidades). **A.**  
19 **Aprovação da Ata da reunião do dia 20 de março de 2018.** Valéria Giannella apontou uma  
20 mudança vocabular e comprometeu-se a informar, posteriormente, a palavra a ser alterada. A  
21 Secretaria Executiva irá proceder à alteração. **B. Informes.** Marcos Bernardes cumprimentou  
22 os presentes e deu início à reunião. Renata Passinho informou que foram matriculados 5  
23 estudantes com deficiência. O Setor de Saúde irá promover ações voltadas para formação dos  
24 servidores para adequada inclusão desses estudantes. Marcos Bernardes ressaltou a importância  
25 de levar essas questões em planejamento acadêmico. Pedro Fonseca perguntou se haverá  
26 profissional especializado em sala para auxiliar o docente. Renata Passinho cogitou a presença

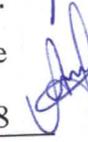


27 profissional em sala e reiterou a necessidade de Pedagogo no corpo técnico-administrativo.  
28 Informou que a Prosis lançou edital de bolsa monitoria inclusiva, para estudantes que  
29 acompanharão os discentes com deficiência. Sérgio Cerqueda informou a aprovação pelo MEC  
30 do curso de LI em Artes e Suas Tecnologias. Agradeceu a todos os setores envolvidos na  
31 assessoria do processo avaliativo. Marcos parabenizou à Coordenação do Curso e informou que  
32 nos dias 18 e 19 de junho será realizada visita de Comitativa do MEC para avaliação do curso LI  
33 em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias. Pedro Fonseca informou sobre acordo de  
34 cooperação técnica entre a UFSB e a Funai, e estão sendo pontuadas questões em que a  
35 Universidade poderá colaborar, como produção de materiais didáticos, questões ambientais,  
36 arqueológicas, e a proposta de receber estudantes para programas de estágio. Informou também  
37 interesse do ICMBio para firmar acordo de cooperação técnica. Augustin de Tugny informou a  
38 aprovação pelo MEC do curso de BI em Artes. Agradeceu a todos os servidores e estudantes  
39 envolvidos na assessoria do processo avaliativo. Jáilson informou sobre o evento do ERBOT e  
40 convidou todos a comparecerem. Lina Rodrigues informou sobre comissão que virá avaliar o  
41 PET Saúde da UFSB. Marcos Bernardes informou sobre Curso de Capacitação do SIGAA,  
42 promovido pela Progeac, voltado para as Coordenações de Curso. Justificou a reunião estar  
43 ocorrendo na quarta-feira devido às visitas da Comissão do MEC e da Comitativa da CGU no  
44 Campus Sosígenes Costa ocorridas na semana anterior. Informou que a próxima reunião será  
45 dia 8 de maio de 2018. Informou que as propostas de pautas podem ser enviadas à Secretaria  
46 Executiva em fluxo contínuo. Informou que o Decanato recebeu abaixo-assinado estudantil  
47 solicitando restaurante universitário. Informou sobre aprovação, no Consuni, do Termo de  
48 Cooperação Técnica entre a UFSB e Ceplac. Valéria Giannella informou sobre solicitação de  
49 remoção da Prof.<sup>a</sup> Ivana, para o CSC, e que, no Colegiado BI em Humanidades, manifestaram  
50 preocupação da saída de professores do CPF. Considerou que a Administração Superior deve  
51 cuidar dessas questões. Diante disso, o Colegiado absteve-se acerca do pedido de remoção. A  
52 Congregação deliberou por incluir como ponto de pauta em "o que houver". Bilzã Marques  
53 solicitou a inclusão da participação de docentes no Programa de Especialização Docente  
54 Stanford-Lemman como ponto de pauta. Item incluído em "o que houver". Nadson Simões  
55 solicitou a questão de adicional noturno e férias docente como ponto de pauta. Item incluído  
56 em "o que houver". **C. Ordem do Dia. 1. Vagas do IHAC-CSC no concurso docente 2018**

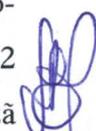
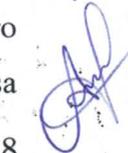


57 **(Proponente: Decanato IHAC-CSC).** Marcos Bernardes informou que os perfis foram  
58 discutidos com as Coordenações dos cursos do IHAC. Item aprovado. **2. Edital para professor**  
59 **substituto na área de Direito (Proponente: Decanato IHAC-CSC; Relatoria: Coordenação**  
60 **do BI em Humanidades).** Marcos Bernardes informou sobre Edital para professor substituto  
61 em função do afastamento médico da Prof. <sup>a</sup> Célia Faganello. Fez breve leitura do edital,  
62 focando descrição da vaga, do barema, e no tempo de contratação de, pelo menos, 6 meses.  
63 Realizou-se discussão sobre os requisitos da vaga, inerente à definição do Mestrado em  
64 Ciências Sociais Aplicadas ou Ciências Humanas. Decidiu-se “Graduação em Direito e  
65 Mestrado em Ciências Sociais Aplicadas ou Ciências Humanas, conforme as Grandes Áreas de  
66 Conhecimento Capes”. Mudança aprovada. Item aprovado. **3. Regulamentação do uso de**  
67 **diárias e passagens (Proponente: Nadson Simões e Leonardo Moraes; Relatoria: Bilzã**  
68 **Marques).** Marcos Bernardes informou sobre a necessidade de regulamentar o uso dos recursos  
69 para diárias e passagens e sobre a minuta elaborada pelos Servidores Nadson Simões, Leonardo  
70 Moraes e Adriano Gomes. Bilzã Marques fez apresentação do parecer. Relatou que a  
71 administração desse recurso é de responsabilidade do Decanato do IHAC. Pontuou que o  
72 público apto a solicitar os recursos é constituído por servidores da universidade e profissionais  
73 convidados, respeitando-se os critérios e a documentação exigidos para o pedido, definidos na  
74 Portaria N.º002/2016, da Propa. Para atividades de ensino, realizadas fora da sede, que  
75 demandem recursos de diárias e/ ou passagens, ressaltou que tais atividades devem estar  
76 previstas no planejamento acadêmico. Sobre solicitações de recurso para mesma finalidade,  
77 feitos a instâncias / instituições diferentes, assinalou que o texto veda isso integralmente. No  
78 entanto, destacou a necessidade de se debater essa questão, pois as instâncias/ instituições  
79 diferentes podem dividir a ajuda de custo para mesma finalidade, como dividir entre diárias e  
80 passagens. Nadson ressaltou que os recursos são limitados, e que o texto procurou limitar os  
81 pedidos feitos a instâncias internas da UFSB, e não a instituições de fomento diferentes. Sérgio  
82 Pereira sugeriu limitar o pedido do servidor, por ano, no âmbito da instância a que faz o pedido.  
83 Nadson esclareceu que o texto limita atividades relativas à participação em eventos, pois podem  
84 haver atividades de ensino, pesquisa e extensão concomitantes. Augustin de Tugny sugeriu  
85 estabelecer hierarquia de possíveis finalidades conforme as prioridades do IHAC. Olívia Duarte  
86 atentou para o prazo de solicitação do pedido, e de recebimento de resposta. Lina Faria relatou



87 a dificuldade de buscar parceria com Centro de Formação, uma vez que está filiada ao CF de  
88 Saúde, lotado em Teixeira de Freitas. Sobre hierarquização de missões, solicitou levar em  
89 consideração o tipo de participação em eventos. Pedro Fonseca explanou que a minuta não deve  
90 ser elaborada em função dos recursos limitados. Sobre a priorização, Bilzã Marques informou  
91 os critérios previstos na minuta e acrescentou a inclusão de item relativo à apreciação conforme  
92 a ordem de submissão dos pedidos. Sobre prazo para solicitação, retirou "prazo quadrimestral"  
93 e acrescentou "30 dias de antecedência" (item C, §4º Art. 4º). Sobre recebimento de recursos  
94 de outras instâncias / instituições de fomento, não existe formulário para isso previsto na  
95 minuta. Sugeriu incluir tal informação no formulário da SCDP, em que o servidor poderá  
96 esclarecer se estará recebendo recursos de outras fontes de fomento. Nadson informou que as  
97 atribuições do Setor de Gestão de Diárias e Passagens foram descentralizadas intercampi.  
98 Renan Araújo explicou que apenas a atividade de cadastrar as diárias no sistema (SCDP) foi  
99 descentralizada e atribuída a servidores nos três *campi*, estando, ainda, em fase de  
100 implementação. Nadson sugeriu que atividades de cunho artístico devem ser contempladas  
101 também na minuta. Bilzã atentou também para iniciativa de transparência por parte do  
102 Decanato, previsto na minuta, em que seria apresentado relatório com uso de recursos. Após  
103 discussão, a Congregação deliberou pelo encaminhamento: marcar uma reunião extraordinária  
104 para tratar dessa questão, no dia 25 de abril, às 14 horas. Item remetido para reunião  
105 extraordinária. **4. Regulamentação de monitorias no IHAC-CSC**  
106 **(Proponente: Decanato IHAC-CSC; Relatoria: Nadson Simões, Luciana Ávila e**  
107 **Leonardo Moraes).** Item remetido para próxima reunião. **5. Aprovação do trabalho**  
108 **conjunto com o SESC (Proponente: Rodrigo Barreto).** Rodrigo Barreto informou sobre   
109 parceria com o SESC, no Bairro Frei Calixto, conduzida por uma comissão formada por ele, as  
110 professoras Anne Greice e Silvia La Regina. A parceria consiste na realização de eventos  
111 conjuntos, oferta de estágio acadêmico para estudantes da UFSB, práticas acadêmicas que  
112 demandem infraestrutura cênica, de palco, produção artístico-cultural, disseminação cultural e  
113 científica, intercâmbio de acervo, construção conjunta de agenda de atrações e a proposta de   
114 criação de um cineclubes semanal. A primeira fase foi realizada dia 27 de março, com evento  
115 "Arte da Palavra". Augustin atentou que essas parcerias implicam divulgação da Universidade.  
116 Rodrigo Barreto sugeriu retomar as atividades do Fórum da UFSB, como espaço e momento de 

117 discussão e debate docente. Ângela destacou a importância desse projeto e que necessita  
118 aprovação na Congregação para oficialização e emissão de portaria da comissão organizadora.  
119 Leonardo Sousa se dispôs a fazer parte da comissão. Projeto aprovado. Item aprovado. 6.  
120 **Remoção da Prof.<sup>a</sup> Gabriela Oliveira do CPF para o CSC (Relatoria: Coordenação da LI**  
121 **em Linguagens).** José Vicente leu o parecer do Colegiado de LI em Linguagens e suas  
122 Tecnologias, favorável à remoção da Prof.<sup>a</sup> Gabriela Oliveira, em virtude da saída da Prof.<sup>a</sup>  
123 Gilca. Assim, vaga do concurso seria concedida para CPF. Marcos Bernardes informou que o  
124 condicionante relativo à vaga do concurso em função do pedido de remoção não está sob  
125 responsabilidade do Decanato. Reiterou que a Congregação está lidando com 3 situações  
126 diferentes de pedidos de remoção para CSC: Pedido de Márcia Roneer, do BI Saúde, em que a  
127 remoção foi aprovada e, em contrapartida, a vaga foi cedida para CPF; o pedido de Regina  
128 Smith, da LI em Matemática e Computação e suas Tecnologias, que a remoção foi aprovada  
129 mas não houve contrapartida de vaga; o pedido de Gabriela Oliveira, em que a remoção foi  
130 aprovada, porém, já havia a lacuna da vaga deixada pela Prof.<sup>a</sup> Gilca Machado, sendo a vaga  
131 do concurso cedida para CPF, com a descrição da vaga da Prof.<sup>a</sup> Gilca. Bilzã leu o edital sobre  
132 remoção interna. Radharani informou sobre falta de professores no BIH do CPF. Paulo Dimas  
133 manifestou preocupação com desmonte dos cursos, em função da falta de docente e propôs  
134 encaminhamento de que essa discussão seja no âmbito do Consuni, por revelar um problema  
135 de amplitude institucional. Nadson discordou que o processo de remoção implicasse desmonte  
136 de curso nos demais *campi*, uma vez que o campus que recebe o professor também sofreu com  
137 defasagem em sua equipe docente. Stella Narita perguntou à Coordenação do Curso de  
138 Linguagens se ele pode confirmar o rumor de não ter LI Linguagens em CPF. Vicente  
139 respondeu desconhecer sobre essa questão. Ângela Garcia atentou para não se pensar sob a  
140 perspectiva de desmonte de cursos, pois o processo de remoção é institucional e respaldado em  
141 edital próprio. A Congregação deliberou pelos seguintes encaminhamentos: (i) aprovar o  
142 pedido de remoção da Prof.<sup>a</sup> Gabriela, mas com forte recomendação de manter a descrição da  
143 vaga da Prof.<sup>a</sup> Gabriela para concurso para o IHAC - CPF. Item aprovado. (ii) suspensão dos  
144 pedidos de remoção, até que se tenha uma deliberação por parte do Conselho Universitário, ou  
145 que seja abordado no Congresso da UFSB. Item aprovado. Inverteu-se ponto de pauta. 7.  
146 **Solicitação de remoção Prof.<sup>a</sup> Ivana (Proponente: Valéria Giannella).** O Colegiado de BIH

147 se absteve com relação ao pedido de remoção, devido à indefinição sobre as remoções em  
148 relação à situação dos cursos nível intercampi. A Congregação deliberou por retirar esse ponto  
149 de pauta, até que se tenha uma deliberação por parte do Conselho Universitário ou por parte do  
150 Congresso da UFESB. **8. Projeto de pesquisa "Estratégias e trajetórias do sindicalismo entre**  
151 **profissionais de nível superior: o Sindicato dos Engenheiros no Estado do Maranhão**  
152 **(1996-2012)" (Proponente: Sergio Pereira; Relatoria: Eliana Brito).** Ângela Garcia fez a  
153 leitura do parecer da Prof.<sup>a</sup> Eliana Brito. Parecer favorável a vinculação ao IHAC e registro no  
154 DPCI. Aprovado por unanimidade. Item aprovado. **9. Projeto de extensão "Psicologia do**  
155 **Desenvolvimento e Formação Docente: Diálogos com Piaget, Wallon, Vygotsky e**  
156 **Freud" (Proponentes: Stella Narita e Cristiano Longo; Relatoria: Jailson Novais).** Jailson  
157 Novais fez a leitura do parecer. Apontou falta de cronograma de atividades no projeto.  
158 Destacou a importância do projeto no âmbito do IHAC. Stella esclareceu que o projeto é para  
159 ser executado em 2 anos, e que as atividades de curso seriam de 4 horas semanais. Cristiano  
160 Longo esclareceu que os agendamentos das atividades do projeto dependem da disponibilidade  
161 da escola. Ângela sugeriu incluir essa observação no projeto. Parecer encaminhado para registro  
162 e vinculação no IHAC. Item aprovado. **10. Inclusão de Oferta CC da LI em Artes 2018**  
163 **(Proponente: Sérgio Cerqueda).** Item remetido para próxima reunião. **11. Participação de**  
164 **docentes no Programa de Especialização Docente Stanford-Lemman (Proponente: Bilzã**  
165 **Marques).** Bilzã solicitou encaminhamento de apoio aos professores para participar do PED.  
166 Explicou ser um programa de formação docente em parceria com o Centro Lemman,   
167 Universidade de Stanford, na área de Matemática e Ciências, já com previsão de 2ª edição em  
168 2019. Apontou as demandas: acordo de parceria com Universidade de Stanford, esclarecimento  
169 do uso de materiais no programa, o uso da marca do Centro Lemman e da Universidade de  
170 Stanford. A participação será presencial, com prazo de inscrição até 6 de maio de 2018. O grupo  
171 de professores seria constituído por: 1 professor para Organização, 2 professores de Educação-  
172 Ensino, 2 professores de Ensino de Matemática, 2 professores para acompanhamento, 2  
173 professores de Área de Ciências. Informou os docentes interessados: Marcos Vinicius, Bilzã   
174 Marques, Regina Smith, Luana Oliveira Sampaio, Danúsia Lago e Lenir Abreu. Informou que  
175 o Centro Lemman irá disponibilizar recurso para 5 professores. Augustin informou que Centro  
176 Lemman vincula-se a uma ideologia neoliberal. Manifestou desconforto com apoio a essa 

177 instituição, uma vez que essa ideologia não se coaduna aos valores da UFSB. Marcos Bernardes  
178 perguntou se seria prejudicial a não parceria até a participação dos professores na formação.  
179 Bilzã respondeu que poderá participar da formação em maio, e, a partir disso, decidir se firma  
180 a parceira. Esclareceu que a parceria não excede o objetivo do programa e que as pessoas  
181 envolvidas não apoiam ideologia neoliberal. Abriu-se para votação: 5 abstenções e 7 votos a  
182 favor. Item aprovado. **12. Adicional Noturno e Férias Docentes (Proponente: Nadson**  
183 **Simões)**. Item remetido para próxima reunião. Nada mais havendo a tratar, Prof. Marcos  
184 Eduardo Cordeiro Bernardes encerrou a reunião, da qual eu, Renan Araújo Gomes, lavrei a  
185 presente Ata, que será lida e assinada por todos em próxima sessão.

Aprovada em Reunião de Congregação: 04-09-2018

Assinaturas:

Nome completo:	Assinatura:
Leonardo da Silva Souza	[Assinatura]
SERGIO BARBOSA DE CERQUEIRA	[Assinatura]
CRISTIANE MUNIZ THIAGO	[Assinatura]
MARCELA W. NOVIATIS	[Assinatura]
Stella Nairto	[Assinatura]
ANGELA MARIA GARCIA	[Assinatura]
EDISON DE JESUS SANTOS	[Assinatura]
Cláudia Santos	[Assinatura]
BILZÃ MARQUES DE ARAÚJO	[Assinatura]
Andressa Oliveira	[Assinatura]
JUCIANA BEATRIZ BASCOS AVILA	[Assinatura]
MARCO EDUARDO CORDEIRO BERNARDES	[Assinatura]

