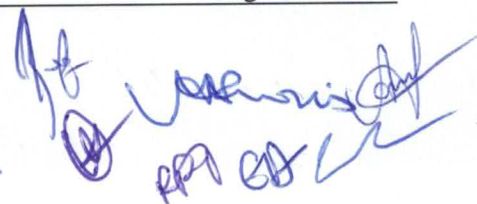
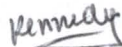


ATA n.º03 – Reunião Ordinária da Congregação do IHAC da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFESB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 07 de março de 2017.

1 Reunião ocorrida dia 07 de março de 2017, às 9 horas, no *Campus* Sosígenes Costa. Estavam
2 presentes: Professor Rogério Ferreira, Decano *pro tempore* do IHAC, presidindo a reunião; Alemar
3 Silva Araújo Rena (Coordenador da LI em Artes e suas Tecnologias); Alessandra Buonavoglia Costa
4 Pinto (Servidora Docente); Ana Clara Oliveira (Discente); Ariane Dórea (Docente Substituta); Bilzã
5 Marques de Araújo (Coordenador da LI em Matemática e Computação e suas Tecnologias);
6 Christianne Benatti Rochebois (Coordenadora da LI em Linguagens e suas Tecnologias); Cristiane
7 Muniz Thiago (Coordenadora da LI em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias); Danúcia
8 Cardoso Lago, (Servidora Docente); Eloisa Leite Domenici (Coordenadora do BI em Artes); Gabriela
9 Lamego (Servidora Docente); Gilca Machado Seidinger (Vice Coordenadora da LI em Artes); Isabel
10 Cristina Belasco (Coordenadora do BI em Saúde); Jáilson Santos de Novais (Coordenador da LI em
11 Ciências da Natureza e suas Tecnologias); Lenir Silva Abreu (Coordenadora da Formação Geral);
12 Leonardo Evangelista Moraes (Coordenador do BI em Ciências); Lina Rodrigues de Faria (Servidora
13 Docente); Luiz Antônio Silva Araújo (Coordenador do BI em Humanidades); Luiz Norberto Weber
14 (Servidor Docente); Luíza Luchi Ramos Santos (Servidora Técnico-Administrativa); Olivia Maria
15 Pereira Duarte (Servidora Docente); Rafael Andrés Patino Orozco (Vice Coordenador do BI em
16 Humanidades); Raquel Siqueira (Vice Coordenadora do BI em Saúde); Rosângela Pereira de Tugny
17 (Vice Decana *pro tempore* do IHAC); Sérgio Eduardo Martins Pereira (Servidor Docente); Zenilton
18 Gondin Silva (Servidor Técnico-Administrativo). **Informes:** Rogério Ferreira iniciou a reunião,
19 solicitando à Comissão Eleitoral para Eleição das Representações Docente, T.A. e Discente na
20 Congregação do IHAC-CSC para informar sobre as eleições que ocorrerão no dia 8 de março de 2017.
21 Olivia explicou que as eleições irão correr conforme as regras e o local da votação será próximo ao
22 pavilhão administrativo, em formato eletrônico, das 14h às 22h. As chapas já estão inscritas: para
23 docentes, uma chapa inscrita; para técnicos, uma chapa inscrita; e, para discentes, 5 chapas para 3
24 vagas. Danúcia informou sobre o início das Estações de Saberes, a ocorrerem nas terças e quintas-
25 feiras, das 9h20min às 12h e das 14h20min às 17h, no CIEPS. Convidou os professores da UFESB
26 para desenvolverem atividades com os estudantes do Ensino Médio no contexto deste projeto.
27 Rogério deu as boas-vindas aos 3 novos integrantes do quadro de servidores da UFESB, Servidoras



28 Docentes Luciana Ávila e Rocio Álvares e o Servidor Técnico-Administrativo José Edson Tourinho.
29 **Pauta 1. Representação do IHAC no CEP: Comitê de Ética em Pesquisa da UFSB.** Lina
30 Rodrigues de Faria dispôs-se a ser suplente do IHAC junto à Isabel Belasco, quem é a representante
31 do CSC titular no comitê de ética da UFSB. Por unanimidade, Lina foi eleita suplente. Item aprovado.
32 **Pauta 2. Sábados letivos no quadrimestre 2017-01 para reposição dos dias de feriado.** Rogério
33 Ferreira propôs as reposições de aulas em dias de feriado aos sábados, compensando pela manhã os
34 cursos do turno vespertino, e pela tarde, do turno noturno. A Congregação acordou as seguintes datas:
35 feriado municipal do dia 19 de abril, quarta, apenas em Santa Cruz Cabralia, será reposto no dia 8 de
36 abril; feriado nacional do dia 14 de abril, sexta-feira, será reposto no dia 6 de maio; feriado nacional
37 do dia 21 de abril, sexta-feira, será reposto no dia 20 de maio; feriado nacional do dia 1º de maio,
38 segunda-feira, será reposto no dia 3 de junho; e o feriado nacional do dia 15 de junho, quinta-feira,
39 será reposto no dia 10 de junho. Bilzã questionou sobre o transporte aos sábados para o campus, que
40 é ineficiente e prejudica a vinda dos estudantes. Rogério sugeriu, então, usar o CIEPS. Danúcia
41 comprometeu-se a verificar essa possibilidade. Bilzã comentou sobre a pressa dos motoristas de
42 ônibus, no período noturno, em sair antes do encerramento das aulas. Rogério respondeu que as
43 empresas de transporte urbano já foram notificadas quanto a esse problema pela coordenação
44 administrativa do CSC. Cristiane Thiago questionou sobre o adicional noturno, inerente ao período
45 das 22h às 22h30min, previsto em lei, e que não está sendo pago pela UFSB. Rogério solicitou montar
46 uma comissão para verificar as questões que envolvem o pagamento desse adicional noturno, a partir
47 da elaboração de um documento a ser encaminhado para a Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP).
48 Cristiane Thiago, Leonardo Moraes e Luiz Antônio farão parte da comissão. Zenilton argumentou
49 que os servidores técnico-administrativos partilham da mesma realidade. Rogério propôs uma
50 comissão mista entre as categorias. Todos concordaram. Item aprovado. **Pauta 3. Agendamento e**
51 **organização dos plantões de orientação de inscrição em CCs para os estudantes da Formação**
52 **Geral, dos BIs e LIs.** Rogério avisou que a primeira fase da matrícula está prevista para dia 14 de
53 março de 2017. Portanto, dia 13 é a data limite para o planejamento. Ressaltou a importância dos
54 plantões de dúvidas, enquanto parte de uma cultura acadêmica. Em relação ao quadrimestre 2016/03,
55 professores alertaram que, no SIGAA, há datas não correspondentes ao calendário de reposição em
56 execução. Rogério respondeu que o problema foi gerado devido à demora da aprovação do calendário
57 de reposição no Consuni. Informou ainda que a Progeac se comprometeu a buscar soluções para este



58 problema no SIGAA. Para o plantão, votou-se pela realização: quinta-feira, dia 9 de março, das
59 17h30min às 21h, com Professores Lenir, Luiz Antônio, Alemar, Isabel e Eloisa; sexta-feira, dia 10
60 de março, das 17h30min às 21h, com os Professores Jailson, Bilzã e Cristiane Thiago. Item aprovado.
61 **Pauta 4. Aprovação do quadro de horários e alocação docente.** Zenilton apresentou a planilha
62 com a alocação de docentes e horários. Rogério fez a leitura da planilha de oferta de componentes da
63 CPA - comissão de planejamento acadêmico. Não se concluiu completamente a alocação docente,
64 em função do grupo de saúde. Solicitou-se agilidade à equipe de docentes desta área. Nada mais
65 havendo a tratar, Rogério Ferreira encerrou a reunião, da qual eu, Luíza Luchi, lavei a presente Ata,
66 que será lida e assinada pelos membros em próxima reunião.

Aprovada em Reunião de Congregação: 14 - 06 - 2017

Assinaturas:

| Nome completo: | Assinatura: |
|----------------------------|---------------------------|
| ANGELA MARIA GRACIA | Angela Maria Garcia |
| MARCELA ANDERSON N. NOVAIS | Marcelle |
| GLEIDSON VIEIRA MARQUES | Gleudson Vieira Marques |
| Rosângela Pereira de Tupy | Rosângela Pereira de Tupy |
| Lenir Francisco de Sá | Lenir |
| ROGERIO FERREIRA | Rogério Ferreira |
| JAILSON SANTOS DE NOVAIS | Jailson |
| SARA BUTROSE KENNEDY | Sara Kennedy |
| BILZÃ MARQUES DE ARAÚJO | Bilzã Marques |
| ELOISA LEITE DALL'AGNOLI | Eloisa D'Amorim |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |



| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |