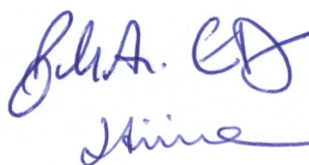
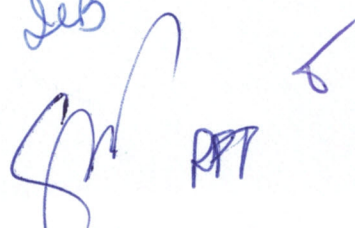


ATA N.º01 – Reunião do Decanato do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências (IHAC) com as Coordenações de Curso, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 12 de janeiro de 2016.

1 Reunião ocorrida dia 12 de janeiro de 2016, às 9 horas, no *Campus* Sosígenes Costa. Estavam
2 presentes os seguintes servidores: a Professora Rosângela Pereira de Tugny, Decana Adjunta *pro*
3 *tempore* do IHAC, presidindo a reunião, e os demais servidores: Bilzã Marques Araújo,
4 Coordenador do Curso LI em Matemática e Computação; Catarina da Rocha Marcolin, Vice-
5 Coordenadora do Curso BI em Ciências; Denise Maria Barreto Coutinho, Coordenadora do Curso
6 LI em Artes (participação por videoconferência); Eloisa Leite Domenici, Vice-Coordenadora do
7 Curso BI em Artes (participação por videoconferência); Gilca Machado Seidinger, Vice-
8 Coordenadora do Curso LI em Linguagens e Códigos; Leonilton Gagy Silva, Assistente
9 Administrativo; Luiz Antônio Silva Araújo, Coordenador do Curso BI em Humanidades
10 (participação por videoconferência); Olívia Maria Pereira Duarte, membro do Núcleo Docente
11 Estruturante e representando o Curso de LI em Ciências da Natureza; Rafael Andrés Patiño Orozco,
12 Vice-Coordenador do Curso BI em Humanidades; Raquel Siqueira da Silva, Vice-Coordenadora em
13 BI em Saúde; Renan Araújo Gomes, Secretário Executivo; Zenilton Gondim Silva, Técnico em
14 Assuntos Educacionais. **Informes:** A Professora Rosângela Pereira de Tugny cumprimentou os
15 presentes. Alertou sobre a necessidade de divulgação, no site da UFSB, dos Componentes a serem
16 oferecidos no quadrimestre, os respectivos ementários e a relação docente, no prazo máximo de um
17 mês antes do início das aulas, a fim de cumprir a Lei N.º13.168, de 6 de outubro de 2015, que
18 alterou a Lei N.º 9394, de 20 de dezembro de 1996, das diretrizes e bases da Educação Nacional.
19 Em função disso, solicitou aos representantes de Coordenação presentes que revisassem as ementas,
20 a fim de divulgar tais documentos. Explicou, também, sobre a necessidade de formalização e
21 uniformização dos documentos da Universidade, cujo trabalho tem sido desenvolvido pela
22 Secretaria Executiva do *Campus*. Informou, também, sobre a nomeação da Servidora Jeane Alves

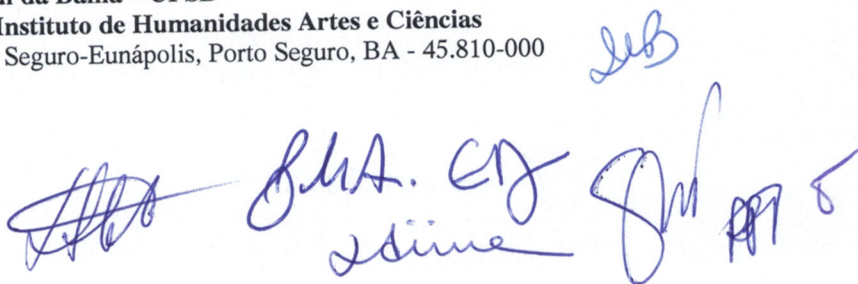


seb



PAT

23 de Almeida para o Cargo de Pró-Reitora Interina de Gestão Acadêmica. **Pauta 1. Processo de**
24 **Matrícula e participação dos Coordenadores:** A Professora Rosângela Pereira de Tugny reiterou
25 os períodos para o processo de matrícula nos componentes, conforme Calendário Acadêmico, para
26 os meses de dezembro de 2015, janeiro e fevereiro de 2016 – 17 a 20 de dezembro de 2015, 1ª fase
27 de inscrição; 18 a 20 de janeiro de 2016, 2ª fase de inscrição; 15 a 22 de fevereiro de 2016, 3ª fase
28 de inscrição; 22 a 26 de fevereiro, ajustes presenciais. Tendo isso em vista, solicitou às
29 Coordenações de Curso que disponibilizassem seus e-mails aos estudantes, como meio de
30 comunicação para auxílio e discussão de dúvidas. Além disso, para a segunda fase de inscrição nos
31 componentes, solicitou-lhes que se dispusessem a atendimentos presenciais na Universidade. Todos
32 concordaram em disponibilizar os e-mails. A Professora Catarina da Rocha Marcolin e o Servidor
33 Técnico em Assuntos Educacionais, Zenilton Gondim Silva, sugeriram a criação de um e-mail
34 institucional vinculado a cada Coordenação de Curso. Os presentes concordaram. A Secretaria
35 Executiva irá verificar essa possibilidade junto ao Núcleo de Tecnologia da Informação do CSC.
36 Sobre o atendimento presencial aos estudantes, durante a segunda fase de inscrições, os
37 Coordenadores acordaram estarem no *campus*, dia 19 de janeiro, das 14 horas às 20 horas: das 14
38 horas às 16 horas, os Coordenadores receberão instruções da Secretaria Acadêmica sobre
39 operacionalização do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA). Das 16
40 horas às 20 horas, momento de atendimento aos discentes. Na terceira fase, o atendimento será no
41 período entre 17 horas e 20 horas. Em seguida, procederam à leitura das orientações para os
42 coordenadores sobre o processo de inscrição nos componentes e à leitura das orientações
43 específicas a serem dadas aos estudantes de ABI. Acerca disso, os Professores Luiz Antônio da
44 Silva Araújo e Rosângela Pereira de Tugny sugeriram solicitar à PROGEAC um debate sobre a
45 uniformização *intercampi* dos critérios de finalização da Formação Geral, considerando os
46 Componentes Curriculares diversificados por área. Acerca do texto de orientação aos estudantes de
47 ABI, a Professora Catarina da Rocha Marcolin e o Servidor Técnico em Assuntos Educacionais
48 Zenilton Gondim comprometeram-se a fazer a revisão. Em seguida, o Servidor Zenilton Gondim



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Rosângela Pereira de Tugny' and other illegible signatures.

49 apresentou o formulário a ser preenchido pelos Coordenadores acerca dos Componentes e Ementas.
50 Sugestões dos docentes poderão ser encaminhadas à Secretaria Acadêmica até o dia 17 de janeiro
51 de 2016. A Professora Rosângela Pereira de Tugny comunicou que estará afastada da UFSB no
52 período entre 17 e 21 de janeiro de 2016, para acompanhar a Reitoria da Universidade no Fórum
53 Social de Educação Popular, na cidade de Porto Alegre. Tendo isso em vista, convidou o Professor
54 Rafael Andrés Patiño Orozco para assumir a Substituição Eventual do Decano Adjunto nesse
55 período. O professor manifestou concordância e os demais presentes também concordaram. A
56 Secretaria Executiva comprometeu-se a tratar da formalização e comunicar ao Gabinete. Por fim, a
57 Professora Rosângela Pereira de Tugny solicitou o estabelecimento de práticas de rotina e um
58 calendário de atividades por parte da Coordenação dos Cursos, assim como a disponibilização de
59 horários semanais para atendimento aos estudantes. Os presentes acordaram em realizar uma
60 próxima reunião no dia 26 de janeiro de 2016, às 9 horas. Nada mais havendo a tratar, a Professora
61 Rosângela Pereira de Tugny encerrou a reunião, da qual eu, Renan Araújo, Secretário Executivo,
62 lavrei a presente Ata, que será lida e assinada pelos membros em próxima reunião.

Aprovada em Reunião de Congregação: 23 - 02 - 2017

Assinaturas:

Nome completo:	Assinatura:
Rosângela Pereira de Tugny	Rosângela Pereira de Tugny
Eloisa Leite Domenici	Eloisa Leite Domenici
BILZA MARQUES DE ARAÚJO	Bilza Marques de Araújo
VALÉRIA AP. VIEIRA	Valéria Ap. Vieira
Gilvan Machado Sidiyng	Gilvan Machado Sidiyng
CRISTIANE THIAGO	Cristiane Thiago
ISABEL CRISTINA BELASCO	Isabel Cristina Belasco

