



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA  
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS DO CAMPUS JORGE AMADO**

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO  
BACHARELADO INTERDISCIPLINAR EM CIÊNCIAS DO  
INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - UFSB,  
CAMPUS JORGE AMADO, REALIZADA EM 14/03/2019 às  
09:30.

**Presentes:** Docentes - Edison Rogério Cansi (Coordenador), Jannaina Velsaques da Costa, Raonei Alves, Mara Lúcia Valle, Leila Oliveira Santos, Danielle Oliveira Costa Santos, Gerson dos Santos Lisboa, Tácia Costa Veloso, Joseline Pippi e Fernando Soares. **1 - Informes.** O coordenador iniciou os trabalhos com os informes. Como informe inicial, informou o prazo de envio das necessidades acadêmicas para aquisição em 2020. Este informe culmina com o primeiro ponto de pauta da reunião. O prof. Raonei em nome do CFCTI informou que recentemente foi aprovado e publicado em diário oficial da união a redistribuição do professor Emerson, oriundo da UFGD, cuja especialidade é biotecnologia ambiental. **2 - Apreciação e aprovação das últimas atas.** As atas de fevereiro de 2019 e novembro de 2018 das reuniões de colegiado foram aprovadas e assinadas sem nenhuma requisição de alteração. **3 - Planejamento da elaboração da planilha do Plano Anual de Contratações para 2020.** Este ponto de pauta foi apresentado o método de trabalho para elaboração da planilha do plano anual para aquisições de materiais e equipamentos para ensino. O prof. Fernando, como coordenador de laboratórios do CJA, apresentou a proposta de elaboração da planilha e definiu o dia 19/03 como data limite do envio das requisições por parte do corpo docente. Houve uma rodada de discussão e questionamentos sobre o envio e em seguida foi acordado por todos o envio no prazo estabelecido, bem como envio por parte do prof. Fernando das orientações para todos os docentes do CJA. **4 - Programação acadêmica 2019.2 do BIC.** O coordenador do BIC apresentou a tabela finalizada de programação para 2019.2, houve concordância de todos os CCs e seus horários, porém foi destacado novamente a necessidade de solicitar a PROGEAC o uso de fluxograma e pré-requisitos que já havia sido proposto na reunião no colegiado de novembro de 2018. O coordenador se comprometeu a elaborar a carta de requisição em conjunto com os demais membros presentes. **5 - Apreciação e aprovação dos CCs livres para 2019.2.** Passando à pauta seguinte, foi apresentado as requisições de

componentes livres para 2019.2. O envio como disposto na última ata de reunião seria a semana anterior ao carnaval de 2019, porém a docente Jannaína enviou após este período sua solicitação. Nesta situação o coordenador consultou os membros se haveria ou não a avaliação para a oferta do CC. Após a consulta obteve-se o voto de 3 membros favoráveis e 4 abstenções e uma ausência, sendo assim o CC foi aprovado para avaliação. O primeiro componente avaliado foi de Processamentos Digitais de imagens de satélite, elaborado pelo docente Gerson. O respectivo CC foi aprovado unanimemente sem mais questionamentos. A seguir avaliou-se o componente de Biotecnologia de alimentos elaborado pelos docentes Ben-Hur e Nadabe, o componente foi aprovado porém solicitou-se a mudança de nome para tecnologia de alimentos (as ementas dos CCs aprovados irão constar como anexo desta ata). A profa. Jannaína expôs o CC de Plantas Medicinais, condimentares e aromáticas justificando que houve procura pela oferta por alguns discentes do BIC e BI saúde. O componente apresentado também foi aprovado pela maioria, porém houve uma abstenção. Houve nesta pauta o retorno da memória que reflete a reunião de outubro de 2018 que aprovou o PPC reformulado pelo colegiado e NDE BIC CJA e não aprovado pela congregação, na qual destacava que os componentes que estavam inseridos naquele documento seriam ofertados de forma livre ou optativa até a aprovação do PPC, neste caso para 2019.2 estão aprovados para oferta e inserção no SIGAA os CCs de Comportamento Animal, Bem estar animal, Biologia do desenvolvimento e Fisiologia dos animais de produção.

**6 - Critérios para alocação de docentes do BIC nos CCs e banco de docentes.** Nesta pauta o coordenador expôs sua intenção ao elaborar o banco de docentes por componente, agregando agilidade e otimização das gestões acadêmicas futuras do BIC. Foi reforçado que a comissão para este fim criada em novembro de 2018 (*Gerson, Kétrin, Danielle e Fernando*) teriam até o dia 10/04 para entregar a minuta da resolução da alocação de docentes e os critérios para criação de CCs livres.

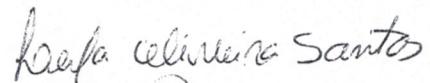
**7 - Criação da comissão de aproveitamento de ensino.** No intuito de otimizar e agilizar as atividades de aproveitamento de disciplinas, o coordenador sugeriu a criação de uma comissão do BIC composta por especialistas docentes nas áreas de física, química, matemática e engenharias. A proposta foi acatada unanimemente pelos membros. Estabelecida a comissão foi dispostas seus membros que são os seguintes: Representantes para avaliação dos Componentes de física - RAONEI ALVES E ADRIANO SILVA; Representantes para avaliação dos Componentes da matemática - DANIELLE OLIVEIRA E GERSON LISBOA; Representantes para avaliação dos Componentes de química - TÁCIA VELOSO E KHÉTRIN MACIEL; Representantes para avaliação dos Componentes da biologia - EDISON R CANSI E JEANE ALMEIDA E Representantes para avaliação dos Componentes das engenharias - LEILA OLIVEIRA E MARA VALLE. Esta comissão terá validade e ação efetiva após nomeação em portaria pela decana do IHAC. A comissão terá validade de dois anos a contar após sua nomeação em portaria.

**7 - Revisão da comissão de aproveitamento de atividades complementares.** Nesta pauta foi notificado que será estabelecido uma data

Flávio G.S.C.  
Góis  
Góis

quadrimestral para avaliação das atividades complementares e que será solicitado ao discente que envie seus comprovantes em um único documento e único envio. Esta solicitação será encaminhada para o IHAC e SECAD para que haja os devidos procedimentos. Foi avisado também que o prazo da comissão se encerra no mês de julho deste ano. Não havendo mais nada a tratar eu Edison Rogerio Cansi encerrei a reunião e lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos os membros presentes.



  
Isabela Oliveira Santos  
  
Geraldo Sá  
  
Túlio Sá