

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado de Licenciatura Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias (LIAT), da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 27 de novembro de 2024.

1 Reunião Ordinária do Colegiado da Licenciatura Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias,
2 ocorrida no dia 27 de novembro de 2024, às 10:30h, de forma virtual na sala:
3 <https://meet.google.com/bis-duyh-cxi>. **Estiveram presentes:** Pâmela Peregrino (Coordenadora
4 do Curso), Annaline Curado Piccolo (membro), Dodi Tavares Leal (membro), Luciana Ferreira
5 da Silva (membro), Nayara Moura da Silva (Representante Discente), Silvia La Regina
6 (membro) e Alemar Rena (membro). **Dos/as participantes convidados/as:** Simone Morais
7 (discente), Vinicius Reis (discente). **Secretaria técnica-administrativa:** Talita Dantas Félix
8 Moreira. **Ausências justificadas:** Maria Inês Vancini Sperandio (Representante Técnica
9 Administrativa) justificou sua ausência para participar da primeira reunião GT de Contratação
10 do serviço de exploração dos RUs da UFSB; Leonardo da Silva Souza (membro) justificou sua
11 ausência para participar na execução de atividades preparatórias para o edital de ocupação do
12 Centro de Cultura de Porto Seguro para lançamento de livro e do projeto Himersoteca a ser
13 realizado no dia 11 de dezembro. **I. Informes:** **1. Saúde do estudante Amarailton Costa**
14 **Souza:** Pamela Peregrino informou que o estudante Amarailton Costa Souza sofreu um
15 acidente durante a campanha política, na qual foi candidato a vereador. Embora apresentasse
16 uma boa recuperação inicial, ele desenvolveu uma infecção na perna e, atualmente, encontra-
17 se em estado grave de saúde, internado em UTI. Diante dessa situação, a família criou um grupo
18 no WhatsApp para compartilhar informações sobre o estado de saúde e também para organizar
19 contribuições financeiras via Pix. As doações visam ajudar nos custos de deslocamento e
20 alimentação da família. Pamela Peregrino disponibilizou no grupo a chave Pix para aqueles que
21 desejarem e puderem colaborar. **2. Nota Pública - Professora Dodi Leal (Anexo I desta ata):**
22 A Prof.^a Dodi Leal procedeu a leitura da Nota Pública, redigida em 20 de setembro de 2024,
23 destacando a importância de não disseminar informações inverídicas ou baseadas em boatos de
24 forma inconsequente. **3. Colação Solene de Grau - 28/11/2024, 18h, Varanda Norte - CSC.**
25 **Formandas - LIAT: Carine Santos Oliveira e Laura Okada:** Pamela Peregrino informou
26 que há duas formandas do curso da LIAT: Carine Santos Oliveira e Laura Okada. Nesta ocasião
27 não haverá uso de becas, pois a reitoria não as forneceu. No entanto, será realizada uma colação
28 de grau solene e festiva. Todos que puderem comparecer para prestigar as colegas serão muito
29 bem-vindos. **4. Andamento do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência**
30 (**PIBID**): Pamela Peregrino informou que o projeto já está em andamento. Annaline Piccolo
31 acrescentou que as fases de seleção, tanto de professores quanto de bolsistas, já foram
32 concluídas. Atualmente, encontram-se na etapa final de implantação do cadastro, prevista para
33 ser finalizada ainda hoje. Até o momento, tudo segue conforme planejado, e a equipe está no
34 aguardo dos próximos passos. **5. Relatório de Gestão 2022/2024:** Pamela Peregrino informou
35 que, na reunião passada, iniciou a apresentação do tema, mas houve uma incompatibilidade de
36 agendas entre ela e a Prof.^a Cinara de Araújo, em virtude de afastamentos. Em razão disso, a
37 apresentação foi adiada e será remetida para a próxima reunião da LIAT. **6. Mudança de nome**

38 **de Componente "Estágio I e II":** Pâmela Peregrino informou que a Prof.^a Annaline Piccolo
39 identificou que alguns estudantes estavam matriculados indevidamente em outros cursos. Além
40 disso, Pamela recebeu e-mails de professores relatando situações de estudantes alocados com
41 docentes diferentes dos previstos, o que gerou certa confusão. Diante disso, Pâmela Peregrino
42 encaminhou um e-mail à Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica (PROGEAC) solicitando a
43 correção das matrículas, mas foi informada de que tal alteração não seria possível.
44 Posteriormente, ela procurou o Decano Francisco de Assis, que esclareceu que a questão será
45 discutida na próxima reunião da Congregação do IHAC, marcada para 3 de dezembro de 2024
46 (terça-feira). Pamela Peregrino comprometeu-se a informar os desdobramentos e decisões da
47 Congregação na próxima reunião.

48 **7. Fim da Gestão da Representação Estudantil:** Pamela Peregrino informou que recebeu uma mensagem da representante estudantil, Nayara Moura,
49 comunicando o término de seu período de dois anos de gestão. Pamela Peregrino agradeceu
50 pela dedicação e constante presença durante o mandato e solicitou que Nayara Moura, se
51 possível, encaminhe a realização de uma nova assembleia para a eleição do próximo
52 representante discente. Nayara Moura expressou sua gratidão pela parceria, especialmente com
53 os servidores, destacando a importância dessa colaboração. Ela também agradeceu aos colegas
54 por todo o apoio recebido, pontuou que é essencial para a conclusão da trajetória acadêmica,
55 afirmando que essa experiência foi e continua sendo fundamental.

56 **8. PEAs:** Pamela Peregrino informou que, durante sua gestão, juntamente com a Prof.^a Cinara de Araújo, foi realizada uma
57 discussão sobre os Planos de Ensino e Aprendizagem (PEAs). Naquela ocasião, decidiu-se que
58 a aprovação dos PEAs ocorreria ao final do quadrimestre, considerando que muitos professores
59 destacaram a necessidade de realizar ajustes ao longo do período letivo. Diante disso, Pâmela
60 Peregrino afirmou que manterá essa decisão e orientou que todos os docentes iniciem o
61 preenchimento de seus respectivos PEAs. Na primeira reunião do próximo ano, será feita a
62 aprovação final dos documentos, permitindo tempo suficiente para quaisquer alterações
63 necessárias durante o quadrimestre.

64 **II. Atas. Aprovação da ata da reunião realizada em 30 de outubro de 2024** https://docs.google.com/document/d/19ibFHP-Soh-UTYut7zs_sdPBIb5JcMEk/edit?usp=sharing&ouid=109788536842691278110&r_tpf=true&sd=true; Submeteu-se à votação. Registra-se 6 votos favoráveis. Item aprovado
65 por unanimidade. Registra-se a entrada do Professor Alemar Rena (membro).

66 **III. Pauta. Processo 23746.008015 de Aproveitamento de estudos do estudante Ricardo Campos de Carvalho e Silva.** Pamela Peregrino informou que, no momento da chamada da reunião, apenas
67 o processo do estudante Ricardo Campos de Carvalho e Silva estava presente, mas
68 posteriormente foram recebidos mais dois processos para avaliação: das estudantes Nayara
69 Moura e Carolaine Miranda. Carolaine Miranda já havia realizado uma solicitação há mais de
70 um ano, tendo alguns componentes aprovados enquanto outros apresentavam pendências.
71 Pamela Peregrino propôs que, neste ponto de pauta, fosse feita uma divisão de
72 responsabilidades entre os professores para verificar a compatibilidade dos componentes
73 solicitados para aproveitamento. As ementas já foram enviadas, e uma pasta foi criada no Drive
74 com todo o material relacionado, incluindo históricos acadêmicos e ementas dos cursos
75 solicitados. Pontuou em relação aos pedidos: (i) Ricardo Campos e Carolaine Miranda cursaram
76 em outra instituição de ensino e estão solicitando o aproveitamento de estudos; (ii) Nayara
77 Moura solicita o aproveitamento de estágio, sendo necessário verificar se a carga horária das
78 79 80

81 folhas de frequência cobre mais de um estágio para validar a equivalência. Pamela Peregrino
82 questionou qual docente poderia se responsabilizar pela análise da documentação de Ricardo
83 Campos e Carolaine Miranda. Annaline Piccolo sugeriu que a análise fosse feita coletivamente.
84 Silvia La Regina se disponibilizou para analisar os componentes de Carolaine Miranda e
85 Pamela Peregrino se disponibilizou para analisar os componentes de Nayara Moura. Pamela
86 Peregrino apresentou os componentes realizados por Ricardo Campos e sugeriu desmembrar a
87 análise entre os docentes interessados em avaliar um ou dois componentes. A divisão ficou
88 assim definida: Luciana Ferreira avaliará o CC *Educação e Relações Étnico-Raciais; Estudos*
89 *Didático-Pedagógicos em Artes/Educação*; Annaline Piccolo o CC *Educação Ambiental e*
90 *Sustentabilidade*; Pamela Peregrino analisará o CC *Educação e Direitos Humanos* e Dodi
91 Tavares fará a análise do CC *Experiência do Sensível*. Pamela Peregrino informou que
92 compartilhará o link das pastas com o material e o modelo de formulário e parecer por e-mail.
93 Além disso, ressaltou que os estudantes podiam solicitar o aproveitamento de estudos até
94 01/11/2024. Como os processos chegaram apenas hoje, os pareceres serão emitidos na próxima
95 reunião e enviados posteriormente. **Próxima Reunião do Colegiado:** Pamela Peregrino
96 informou que a data prevista para a próxima reunião do Colegiado cairá em período de recesso
97 acadêmico. Após avaliação das datas disponíveis, o colegiado decidiu agendar a próxima
98 reunião para o dia 11 de dezembro, às 9h. Nada mais havendo a tratar, Pamela Peregrino
99 encerrou a reunião, da qual eu, Talita Dantas Félix Moreira lavrei a presente ata, que será lida
100 e assinada por todos. Aprovada em 11-12-2024.

Assinaturas:

Pâmela Peregrino da Cruz (Coordenadora do Curso);

Alemar Silva Araujo Rena (Servidor Docente);

Annaline Curado Piccolo (Servidora Docente);

Dodi Tavares Borges Leal (Servidora Docente);

Maria Inês Vancini Sperandio (Representante Técnico-Administrativo);

Nayara Moura da Silva (Representante Discente).



Emitido em 27/11/2024

ATA Nº 1113/2024 - CLIA-SC (11.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/12/2024 11:54)

ALEMAR SILVA ARAUJO RENA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CBIA-SC (11.01.22.04)
Matrícula: ###296#8

(Assinado digitalmente em 13/12/2024 17:45)

ANNALINE CURADO PICCOLO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFAC (11.01.06.05)
Matrícula: ###766#6

(Assinado digitalmente em 12/02/2025 10:59)

DODI TAVARES BORGES LEAL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFAC (11.01.06.05)
Matrícula: ###727#9

(Assinado digitalmente em 13/12/2024 13:03)

MARIA INES VANCINI SPERANDIO
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
SSAES - CSC (11.01.03.04.04.07)
Matrícula: ###999#7

(Assinado digitalmente em 16/12/2024 18:47)

PAMELA PEREGRINO DA CRUZ
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CLIA-SC (11.04)
Matrícula: ###897#3

(Assinado digitalmente em 12/02/2025 08:18)

NAYARA MOURA DA SILVA
DISCENTE
Matrícula: 2020#####0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1113**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **13/12/2024** e o código de verificação: **63c9b46ba8**