



**ATA N.º 14 – Reunião Ordinária da
Congregação do Instituto de Humanidades,
Artes e Ciências, da Universidade Federal do
Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes
Costa, realizada em 14 de novembro de 2023.**

1 Reunião ocorrida no dia 14 de novembro de 2023, às 9h, de forma híbrida através do link
2 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/csc-2> e na sala Barra Velha. Estavam presentes:
3 **Dos membros da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências do**
4 **Campus Sosígenes Costa:** Francisco de Assis Nascimento Júnior (Decano do IHAC-CSC
5 presidindo a reunião); Ana Cristina Santos Peixoto (Coordenadora da Licenciatura
6 Interdisciplinar em Linguagens e suas Tecnologias - LILT); Cinara de Araújo (Vice-
7 Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Artes e suas Tecnologias - LIAT); Eliana
8 Póvoas Pereira Estrela Brito (Vice -Decana do IHAC-CSC e Coordenadora do Programa
9 de Pós-Graduação em Ensino e Relações Étnico-Raciais - PPGER); Mário Marques da
10 Silva Júnior (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da Natureza e suas
11 Tecnologias - LICNT); Marcos Vinícius Fernandes Calazans (Coordenador do Programa
12 de Pós-Graduação em Educação para Equidade no Ensino de Matemática e Ciências - PPG-
13 E³MC); Regina Maria da Costa Smith Maia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar
14 em Matemática e Computação e suas Tecnologias - LIMCT); Sérgio Barbosa de Cerqueda
15 (Vice-Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Linguagens e suas Tecnologias -
16 LILT); Sérgio Martins Pereira (Vice-Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em
17 Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias - LICHES); Zenilton Rondin Silva
18 (Representante dos Servidores Técnico-Administrativos e chefe da Seção de
19 Planejamento). **Dos participantes convidados:** Elaine Santos Dias (Vice-Coordenadora
20 da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e suas Tecnologias -
21 LIMCT); Ana Quesia Santos Bomfim (Discente), Elivaldo Lozer Fracalossi (Servidor
22 Docente), Ana Quésia Santos Bonfim (Discente); Maria Clara de Andrade (Discente). **A.**
23 **APROVAÇÃO DE ATAS.** Ata N.º 12/2023 aprovada. **B. INFORMES. Decanato. I:**
24 **Sessão Especial Solene do CONSUNI – Dr. Honoris Causa ao Sr. Pedro Paulo Soares**



25 **Pereira (“Mano Brown”). II: Relatório da Realização da SNCT 2023:** O Decano
26 comentou sobre as ações da Secretaria Municipal de Educação acerca do transporte para
27 os alunos da rede municipal e estadual de ensino conhecerem a UFSB. Relatou que a
28 quantidade de visitantes vem diminuindo devido à falta de promoção e ações que os levem
29 ao interesse em conhecer a UFSB. Segundo o Decano, será proposta como pauta a
30 organização da SNCT de 2024. **III: Auxílio-transporte emergencial (por um mês e**
31 **meio) para 17 estudantes do IHAC-CSC e 16 estudantes de outras Unidades**
32 **Acadêmicas do CSC residentes do bairro Frei Calixto (Baianão).** O Decano comentou
33 sobre a ocorrência de problemas mecânicos nos ônibus, e, segundo a empresa de
34 transportes, não houve como repor. A Pró-Reitoria de Ações Afirmativas (PROAF)
35 comprometeu-se a disponibilizar verba para auxílio estudantil no período de um mês e
36 meio. O Decano comprometeu-se a verificar com os alunos a melhor opção para a
37 locomoção, assim como verificar junto à Secretaria Municipal de Trânsito, Transporte,
38 Segurança e Defesa Civil de Porto Seguro o quantitativo necessário de ônibus. **IV:**
39 **Reunião com o Sr. Leandro (Empresa de ônibus).** O Decano relatou sobre visita a ser
40 realizada na empresa de ônibus, com a finalidade de solicitar medidas mais práticas de
41 assistência aos discentes, tais como: instalação de balcão de atendimentos no CSC, com
42 serviços de confecção de cartões, cargas e recargas. Informou que também irá
43 abordar os horários das linhas. **V: realização do concurso para Servidores Docentes do**
44 **IHAC-CSC (Comissão Organizadora).** O Decano sugeriu a confecção do Edital por
45 campus, devido a falhas recorrentes em edital único. **VI: Previsão da Seleção para**
46 **Professor Substituto em Artes.** O Decano comentou sobre o afastamento de 6 meses da
47 Prof.^a Pâmela Peregrino, devido à licença maternidade. Comprometeu-se a verificar a
48 possibilidade de estender a licença por um ano junto ao IHAC, a fim de propor uma
49 resolução da UFSB para o aumento do período de licença e/ou a viabilidade de trabalho
50 remoto durante esse período. Sérgio Pereira concordou com a inclusão de artigos que
51 permitam à servidora gestante a possibilidade de pedir extensão da licença ou um regime
52 diferenciado de trabalho, durante seu período puerpério. Após discussão, o Decano propôs:



53 (a) aproveitar os espaços vazios do campus para implantação de uma “área de creche”. (b)
54 Adiar para janeiro de 2024 a pauta sobre contratação de Professor Substituto durante o
55 período de licença da Prof.^a Pamela Peregrino. (a Coordenação do Curso de LIAT será
56 exercida pela Prof.^a Cinara Araújo, Vice-Coordenadora). (c) Discutir, futuramente, pauta
57 sobre o período de férias dos Coordenadores e articulação dos respectivos suplentes. **VII:**
58 **Realização do Fórum Municipal de Educação de Santa Cruz Cabrália no CSC.** O
59 Decano comentou sobre o evento, realizado no dia 27 de outubro de 2023, avaliando o
60 fórum como sucesso e parabenizou a Secretaria de Transporte de Santa Cruz Cabrália
61 quanto à ajuda de locomoção prestada aos alunos da rede pública de ensino. **VIII:**
62 **Participação do IHAC-CSC no Fórum Municipal de Educação de Porto Seguro (Prof.**
63 **Marcos Calazans).** Marcos Calazans relatou sua participação no evento, inicialmente
64 como redator, mas, exercendo também a função de palestrante. **IX: Datas de Colação de**
65 **Grau: 07-12-2023 (Solenidade Festiva) / 12-12-2023 (Colação em Gabinete).** O Decano
66 sugeriu maior intervalo de tempo entre a Solenidade Festiva e a Cerimônia em Gabinete (a
67 Solenidade em dezembro e a Cerimônia em Gabinete em janeiro ou fevereiro). **X: Evento**
68 **da Polícia Militar no CSC: 06-12-2023.** O Decano informou sobre a formatura agentes
69 do Programa de Prevenção às Drogas (PROERD), a ser realizada em 6 de dezembro de
70 2023. **XI: Furto de um computador completo (CPU, mouse, teclado e monitor) da sala**
71 **Porto Seguro – Pavilhão de Feiras.** O Decano informou não haver imagens que possam
72 identificar o autor do furto para que seja feita avaliação. **C. ORDEM DO DIA. Pauta 01:**
73 **Prestação de Contas – empenho da verba de custeio do IHAC-CSC em 2023:** O Decano
74 reiterou que a Unidade recebeu o valor de R\$30.000,00 (trinta mil reais), como verba de
75 custeio, o qual foi repartido em: 10% para cada Colegiado e 20% para ações do Decanato.
76 Relatou os seguintes gastos: R\$24.000,00 (vinte e quatro mil reais), em pagamento de
77 diárias para os Professores, e o restante convertido em bolsas de monitoria: Projeto UFSB
78 No Ar; Bolsa Monitoria SNCT; Biblioteca Itinerante. O Decano pediu para dar
79 continuidade ao projeto (em edital) da Biblioteca “volante”, da cidade de Santa Cruz
80 Cabrália. Após, discussão, definiu-se o seguinte encaminhamento: discutir o regimento dos



81 recursos, para que possa ser distribuído de forma igualitária entre Decanato e Colegiados.
82 Procedeu-se à votação. Registram-se 8 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 02: Estudo de**
83 **viabilidade do Curso de Licenciatura em Pedagogia, por demanda dos municípios de**
84 **Santa Cruz Cabralia e Porto Seguro – (Decanato) – Ofício da Secretaria de Educação**
85 **de Santa Cruz Cabralia, requisitando a abertura de vagas presenciais de Licenciatura**
86 **em Pedagogia no CUNI; Ofício da Secretaria de educação de Porto Seguro,**
87 **requisitando a abertura do curso de Pós-Graduação em Gestão Escolar no CSC; -**
88 **Ofício da Secretaria de Educação de Porto Seguro, requisitando a abertura de curso**
89 **de Licenciatura em Pedagogia (com foco em Gestão Escolar e Alfabetização) e curso**
90 **de Licenciatura para Educação no Campo:** O Decano informou a necessidade de uma
91 carta de aprovação para viabilizar a abertura do curso de Licenciatura em Pedagogia e
92 encaminhar à Diretoria de Ensino e Aprendizagem (DEA), para aprovação do Projeto
93 Pedagógico de Curso (PPC). Após discussão, definiu-se o seguinte encaminhamento:
94 aprovação dos documentos referentes ao estudo de viabilidade. Submeteu-se à votação.
95 Registram-se 8 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 03: Reunião com a Secretaria de**
96 **Educação da Prefeitura de Porto Seguro: Demandas do CSC: Uso de salas da rede**
97 **municipal em 2024: 20 salas requisitadas: 12 salas concedidas no Colégio Municipal**
98 **e o prédio frontal (“escola de garis”) para o período noturno. Demandas da Secretaria**
99 **de Educação de Porto Seguro: -Coordenação Pedagógica do Município; -ETI; -**
100 **“Escola de Aplicação”:** A Vice-Decana, Eliana Póvoas, destacou a necessidade de criação
101 de cursos de Ensino a Distância (EAD) para a formação de professores. Informou planejar
102 2 ou 3 cursos EAD, para submissão à Congregação. O Decano comentou sobre o fato de
103 ouvir que o campus não comporta mais alunos, porém, verificou que, no turno da noite, há
104 várias salas vazias e fechadas. Eliana Póvoas relatou sobre a falta de segurança noturna no
105 campus. Sérgio Cerqueda reiterou que a infraestrutura do campus é uma questão da Gestão
106 Superior. O Decano propôs que as aulas do IHAC sejam realizadas no Pavilhão de Feiras,
107 a partir de 2024. Porém, ponderou sobre problemas quanto ao transporte. Informou que,
108 quanto aos estudantes de Eunápolis e Santa Cruz Cabralia, o campus ainda constitui melhor



109 espaço para as aulas. Após discussão, o Decano propôs recorrer à Rede Municipal de
110 Ensino para o uso das salas por mais seis meses, a fim de ter tempo para melhorias no
111 transporte para o campus. Procedeu-se à votação. Registram-se 8 votos. Item aprovado.
112 **Pauta 04: Pedido de renovação de afastamento – Professor Gustavo Gonçalves:** Após
113 discussão, devido à falta de docentes na Unidade para cobrir os Componentes Curriculares
114 do Prof. Gustavo Gonçalves, a Congregação deliberou pelo indeferimento do pedido de
115 renovação do afastamento. Procedeu-se à votação. Registram-se 8 votos para o
116 indeferimento do pedido. **Pauta 05: Oferta do Componente Curricular *Políticas***
117 ***Públicas Educacionais e Gestão Escolar, em 2024.1 – Coord. LI Artes:*** Após discussão,
118 o Decano remeteu a pauta para próxima reunião, a fim de consultar a Prof.^a Daniane Pereira
119 quanto às aulas de Libras. Item remetido para próxima reunião. **Pauta 06: Planejamento**
120 **Acadêmico para 2024 – Coordenação LIMCT:** Item remetido para próxima reunião.
121 **Pauta 07: Solicitação de indicação de 4 nomes de docentes, de cada Decanato, para**
122 **atividade de capacitação na área de compras a ser realizada, provavelmente, em**
123 **MARÇO 2024:** [Registra-se saída do Prof. Mário Marques da sessão]. O Decano solicitou
124 aos demais representantes que indiquem outros 3 nomes até o dia 16 de novembro de 2023,
125 já que o próprio Prof. Francisco de Assis pôs-se a uma das vagas. **Pauta 08: Pedido de**
126 **indicação de reconhecimento por mérito acadêmico para egressos do IHAC-CSC no**
127 **Movimento Estudantil – Decanato; - Felipe Moraes; - Lia Valente Martins; -**
128 **Radharani Arruda:** Após discussão, a Congregação aprovou o pedido. Procedeu-se à
129 votação. Registram-se 7 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 09: Pautas da**
130 **Representação Discente: Ônibus Escolar dos Bairros; Anuência de faltas; Balsa de**
131 **Cabrália; Transporte para evento em Caraíva: *II Festival Nayra Gatti, de 08 a 10 de***
132 **dezembro de 2023. Coordenação da LICHS:.** A Representante Discente solicitou entrar
133 em contato ou marcar reunião com os responsáveis diretos da Secretaria de Transporte de
134 Porto Seguro, com foco no questionamento da qualidade dos serviços prestados. O Decano
135 manifestou não haver problema em solicitar nova reunião para a demanda, mas adiantou
136 quanto à não resolução das queixas. Eliana Póvoas posicionou-se em apoio à demanda da



137 Representante, acrescentando sua indignação quanto à defasagem de transportes da cidade.
138 A Representante questionou os horários dos transportes públicos e do campus, já que os
139 atrasos prejudicam a situação das presenças e faltas. O Decano sugeriu criar um canal de
140 comunicação para melhor informar quanto aos atrasos e ausências dos alunos para fins de
141 justificativas, sendo que essa ação não abonará as faltas. Sérgio Pereira concordou. Ana
142 Quésia também fez queixas quanto à balsa de Santa Cruz Cabrália, por não estar autorizada
143 a travessia dos alunos. O Decano questionou quais os dias e horários que estão ocorrendo
144 os impedimentos, porém, Ana Quésia solicitou reunião com a Secretaria de Transporte de
145 Santa Cruz Cabrália para viabilizar e firmar as condições de dias e horários para a travessia
146 gratuita. O Decano solicitou que a Representação Discente faça uma lista com os nomes,
147 matrículas, cadastros de CPF e cursos dos discentes que dependem do transporte (balsa),
148 para o evento de 8 a 10 de dezembro de 2023, em Santa Cruz Cabrália. Ana Quésia fez
149 questionamento quanto ao transporte e sobre aqueles que queiram participar do evento. O
150 Decano pede para definir, inicialmente, a quantidade de estudantes, para que, assim, possa
151 definir o transporte, e analisar a viabilidade do pedido. A Representante Ana Quésia
152 questionou que os estudantes dos Colégios Universitários (CUNIS) não estão conseguindo
153 retorno das Coordenações dos Cursos e também não estão recebendo retorno das
154 solicitações já realizadas. Sérgio Pereira respondeu a questão dizendo que o setor não está
155 recebendo as informações completas, mas que vai entrar no sistema para buscar atender a
156 demanda e que através de email e/ou Whatsapp irá fornecer o formulário para
157 preenchimento com os documentos necessários e ainda alertou a representação que se
158 atentem a buscar os setores inerentes às queixas. Nada mais havendo a declarar, o Decano
159 Francisco de Assis encerrou a reunião, da qual, eu, Joelson Silva Pereira, lavrei os termos
160 da presente ata. Data da Aprovação:27-03-2024.

Assinaturas:

Francisco de Assis Nascimento Júnior, (Decano do IHAC-CSC);

Ana Quésia Santos Bonfim (Representante Discente);



Ângela Maria Garcia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias - LICHS);

Marcos Vinicius Fernandes Calazans (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação para Equidade no Ensino de Matemática e Ciências - PPG-E³MC);

Mário Marques da Silva Júnior (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da Natureza e suas Tecnologias - LICNT);

Regina Maria da Costa Smith Maia (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e suas Tecnologias).

Sérgio Barbosa de Cerqueda (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Linguagens e suas Tecnologias - LILT).



Emitido em 14/11/2023

ATA Nº 188/2024 - IHAC-SC (11.01.06.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/04/2024 09:16)

ANGELA MARIA GARCIA

COORDENADOR

CLICH-SC (11.10)

Matrícula: ###940#2

(Assinado digitalmente em 28/03/2024 11:31)

FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR

DIRETOR - TITULAR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###859#8

(Assinado digitalmente em 11/04/2024 16:39)
MARCOS VINICIUS FERNANDES CALAZANS

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

EEEEMC (11.01.06.03.03)

Matrícula: ###335#1

(Assinado digitalmente em 28/03/2024 08:56)

MARIO MARQUES DA SILVA JUNIOR

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLICN-SC (11.07)

Matrícula: ###448#6

(Assinado digitalmente em 01/04/2024 14:11)

REGINA MARIA DA COSTA SMITH MAIA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLIMC-SC (11.16)

Matrícula: ###481#5

(Assinado digitalmente em 28/03/2024 13:06)

SERGIO BARBOSA DE CERQUEDA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLILC-SC (11.13)

Matrícula: ###677#4

(Assinado digitalmente em 28/03/2024 14:37)

ANA QUÉSIA SANTOS BOMFIM

DISCENTE

Matrícula: 2021#####6

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **188**, ano: **2024**,
tipo: **ATA**, data de emissão: **28/03/2024** e o código de verificação: **7fb8c0ce3d**