



ATA N.º 02 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 15 de fevereiro de 2023.

1 Reunião ocorrida no dia 15 de fevereiro de 2023, às 08:30h, remotamente, na sala virtual CSC
2 **3. Dos membros da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências do**
3 **Campus Sosígenes Costa:** Francisco de Assis Nascimento Júnior, Decano do IHAC-CSC
4 presidindo a reunião; Ana Cristina Santos Peixoto (Coordenadora da Licenciatura
5 Interdisciplinar em Linguagens e suas Tecnologias - LILT); Ângela Maria Garcia
6 (Coordenadora da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais e suas
7 Tecnologias - LICHES); Cinara de Araújo Soares Ianninni (Vice-Coodenadora da Licenciatura
8 Interdisciplinar em Artes e Suas Tecnologias - LIAT); Eliana Póvoas Pereira Estrela Brito
9 (Vice-Decana do IHAC-CSC e Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ensino e
10 Relações Étnico Raciais - PPGER); Marcos Vinicius Fernandes Calazans (Coordenador da
11 Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Computação e suas Tecnologias - LIMCT);
12 Mário Marques da Silva Júnior (Coordenador da Licenciatura Interdisciplinar em Ciências da
13 Natureza e suas Tecnologias - LICNT); Paulo Dimas Rocha de Menezes (Representante
14 Docente). **Dos participantes convidados:** Caroliny Martins Jesus Sousa Cedro (Representante
15 Estudantil da LIMCT); Elaine Santos Dias (Servidora Docente); Rosângela Santos Rocha
16 (Assistente Social do CSC); Sérgio Barbosa de Cerqueda (Servidor Docente); Suellen Thomaz
17 de Aquino Martins (Servidora Docente); Taianá Silva Pinheiro (Servidora Docente); Valéria
18 Aparecida Vieira (Psicóloga do CSC); **A. Aprovação de Atas: Atas 15 e 16/2022:** O Decano
19 iniciou a sessão apresentando as atas para aprovação: Ata 15/2022 da Reunião Ordinária do dia
20 08/11/2022 e Ata 16/2022 da Reunião Ordinária do dia 08/12/2022. Submeteu-se a votação.
21 Registraram-se 05 votos a favor e 01 abstenção. Item aprovado. **B. Informes: 1) Jornada**
22 **Pedagógica de Santa Cruz Cabrália no CSC:** O Decano relatou sobre a Jornada Pedagógica
23 do município de Santa Cruz Cabrália, que foi em parceria entre a Prefeitura de Santa Cruz
24 Cabrália e a Universidade que ocorreu no CSC, e no evento foram realizados uma série de



25 encontros, reuniões, visitas técnicas e oficinas interdisciplinares com foco em prática na sala de
26 aula, e no evento também foram realizadas 12 oficinas com a presença de 560 professores no
27 total. O evento ocorreu no Painel Indígena (Varanda Norte) do Campus e na mesa de abertura
28 do evento tiveram autoridades do município com os Decanos das outras Unidades através de
29 uma ação da UFSB, além da presença das Licenciaturas. O Decano aproveitou a oportunidade
30 para agradecer a presença dos Coordenadores e informou também que no evento foi assinado
31 um convênio de forma simbólica assinado pela Reitora da UFSB, Joana Angélica Guimarães
32 da Luz com a prefeitura, que prevê ações de ensino, pesquisa e extensão do IHAC em parceria
33 com a prefeitura do município de Santa Cruz Cabralia, além de oferecimento de cursos curtos
34 para os docentes de 60 horas de duração, incentivo à participação dos professores da rede
35 municipal nos programas de pós-graduação da UFSB, visitas dos estudantes da rede municipal
36 ao Campus para fazerem atividades, além da participação dos professores nos ACs da
37 prefeitura. **2) Jornada Pedagógica de Porto Seguro no CSC:** O Decano informou que ocorreu
38 no Campus a Jornada Pedagógica do município de Porto Seguro e teve a presença de 1800
39 professores. O Professor Luiz Antônio Silva Araújo - Decano do Centro de Formação em
40 Ciências Humanas e Sociais - (CFCHS) representou a UFSB no evento. **3) Publicação da Lista**
41 **de inscrições homologadas (Especialização em Ensino de Ciências e Matemática):** Marcos
42 Calazans informou que hoje foi publicada a homologação final das inscrições e hoje também
43 será publicada a ordem das entrevistas, que acontecerá amanhã e a expectativa de início do
44 curso é no mês de março. Marcos Calazans informou que são 36 vagas e que tiveram 48
45 inscrições. Paulo Dimas informou que está dando aula para um servidor da prefeitura de Santa
46 Cruz Cabralia através de um convênio, e gostaria de saber se esse convênio poderia ser
47 extensivo para Componentes Curriculares (CCs) e projetos de extensão no curso de Gestão
48 Pública e Social, que faz parte de outra Unidade Acadêmica. O Decano informou que a meta
49 do IHAC é ter esse convênio estabelecido em toda a região. Eliana Póvoas informou que o
50 Programa de Pós-Graduação em Ensino e Relações Étnico-Raciais (PPGER) irá sediar o 3º
51 Encontro de Coordenadores da Área de Ensino do Fórum Nordeste, que irá ocorrer nos dias 19
52 e 20 de abril de 2023 nas dependências do Campus, e convidou os presentes para o evento e o



53 pedido de ajuda ao Decanato para a realização do evento. **4) Regime letivo no PPGER:** Eliana
54 Póvoas informou que o PPGER aprovou no âmbito do Colegiado geral, um novo regimento
55 com o regime semestral, e a nova turma que está em processo de ingresso já irá iniciar nesse
56 novo regime. **5) Agenda do Decanato 2023:** O Decano informou que foi feita uma agenda no
57 Google Agenda e vai disponibilizar o link no final da reunião para os membros acompanharem
58 as atividades do Decanato com as programações das reuniões ordinárias, reuniões do Conselho
59 Universitário (CONSUNI), eventos que serão realizados no Campus e visitas às secretarias de
60 educação no ano de 2023. **6) Mudança na substituição eventual do Decanato:** O Decano
61 informou que devido ao conflito de agendas de férias, na ausência da Vice-Decana o Professor
62 Mário Marques está representando o IHAC. **Pela Coordenação do Curso de Licenciatura em**
63 **Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias:** Ângela Garcia informou que os Professores
64 Sérgio Pereira e Cristiane Muniz estão em processo de afastamento por problemas de saúde e
65 gostaria de saber se esse pedido do afastamento já foi formalizado e o prazo desse afastamento
66 porque dependendo do prazo, irá precisar de um professor substituto. O Decano informou que
67 está ciente do pedido de forma informal e pensa que será necessário sim a contratação de um
68 professor substituto. **Pela Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências da Natureza**
69 **e suas Tecnologias:** Mário Marques informou que essa semana foi finalizado o processo
70 seletivo do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais (PPGCTA) e
71 tiveram duas estudantes egressas do curso da Licenciatura em Ciências da Natureza aprovadas
72 na seleção. **C. Pautas. Pauta 01: Formas de comunicação entre os setores para o**
73 **atendimento de casos especiais, visando a melhor intervenção dos Colegiados**
74 **(Coordenação LIMCT):** Marcos Calazans relatou que no começo do quadrimestre uma
75 professora do Colegiado da LIMCT recebeu duas demandas que pediam que um Componente
76 Curricular (CC) fosse ofertado de forma remota. A primeira demanda era de um estudante que
77 dizia que tinha feito um comunicado à coordenação de curso e que estava tudo certo para o CC
78 ser ofertado de forma remota, porém, o motivo que o aluno usou como justificativa para o CC
79 ser ofertado de forma remota não era verdadeiro. A segunda demanda foi outro estudante, que
80 como justificativa alegou o fato de ter atentado contra a própria vida. Marcos Calazans explicou



81 que o estudante declarou que o ato foi motivado pela má relação que tinha com os colegas que
82 iriam fazer aquele mesmo CC. Informou que naquele momento, motivados pela primeira
83 demanda que receberam, ficaram em dúvida se aquela situação havia realmente acontecido.
84 Relatou que informou ao Decano a situação e o nome do estudante, e na ocasião o Decano
85 considerou que reconheceu a necessidade de o estudante necessitar informar sobre a situação
86 diretamente para a professora seria uma violência com o discente. Marcos Calazans informou
87 que Francisco Nascimento sugeriu que seja construído algum fluxo para que se tenha
88 conhecimento de situações como esta, para que os Colegiados possam intervir com
89 antecedência e comunicar ao Setor de Saúde, Assistência Estudantil, Acessibilidade e
90 Sustentabilidade (SAAS) e finalizou agradecendo a Valéria Vieira e Rosângela Rocha por
91 aceitarem o convite para participar da reunião. O Decano informou que esse estudante em
92 particular, tentou tirar a própria vida dentro do Campus e ele precisou intervir, porém, é um
93 caso delicado e entende a preocupação da professora e reforçou a necessidade de haver um
94 fluxo institucional para acompanhamento destes casos. Valéria Vieira sugeriu um fluxo em que
95 o SAAS do Campus possa alertar aos professores sobre os casos dos alunos que estejam em
96 acompanhamento e tratamento. Valéria Vieira recomendou que quando um aluno entrar em
97 contato com algum professor, esse professor encaminhe o aluno para o SAAS. Marcos Calazans
98 informou que a ideia de ter um fluxo para orientar os docentes é não só para atender o aluno,
99 mas também, pedir que ele entre em contato com o SAAS do Campus para que os profissionais
100 do Setor tenham ciência da situação e possam intervir no caso. Para os casos de estudantes que
101 fazem acompanhamento fora do Campus sugeriu que de tempos em tempos o discente seja
102 solicitado a apresentar um laudo médico como prova de que continua em tratamento. Destacou
103 que para alunos que recebem bolsa, a apresentação de um laudo médico poderia ser solicitada
104 para renovação. O Decano sugeriu só aceitar demandas de estudantes, se vierem através do
105 SAAS e caso algum aluno entre em contato diretamente com algum professor, ele encaminhar
106 ao SAAS. Valéria Vieira concordou com essa sugestão dada pelo Decano. Marcos Calazans
107 informou que acha interessante esse fluxo porque nesse caso consegue ter apoio do Setor e se
108 manter uma conversa nas próximas semanas para que esse fluxo seja ajustado. O Decano



109 informou que isso não precisa ser fechado hoje e sugeriu uma reunião posterior para ajustar
110 esse fluxo. Encaminhamento: qualquer demanda estudantil, precisa passar primeiro pelo SAAS
111 e agendamento de uma reunião posterior para ajustar o fluxo de atendimento. **Pauta 02: Pedido**
112 **de afastamento para Doutorado - Professora Taianá Pinheiro:** Ângela Garcia leu o parecer
113 referente à análise do pedido. Mário Marques parabenizou a Professora Taianá Pinheiro. Taianá
114 Pinheiro agradeceu e informou que no parecer tem um erro no título do projeto. Título correto:
115 “Níveis de Compreensão Financeira ao Longo da Educação Básica - Como os estudantes
116 pensam a Educação Financeira”. Submeteu-se a votação. Registraram-se 06 votos a favor. Item
117 aprovado. **Pauta 03: Número de vagas nas turmas do eixo da educação:** Mário Marques
118 informou que conversou com os servidores da Secretaria Acadêmica (SECAD) do CSC para
119 entender o motivo que vários estudantes das Licenciaturas Interdisciplinares não foram
120 matriculados, e sugeriu para que no próximo quadrimestre vejam qual vai ser a demanda de
121 cada curso referente aos CCs de Educação antes da matrícula extraordinária para que os
122 estudantes das Licenciaturas tenham uma prioridade em relação aos CCs para reservar o
123 mínimo de vagas para cada curso. Sérgio Cerqueda informou que no curso de Linguagens têm
124 demandas semelhantes e é preciso pensar na possibilidade de oferta entre quadrimestres para
125 zerar essas demandas. Encaminhamento: convocação de reunião com a SECAD antes do início
126 do quadrimestre de 2023.2 para poder fazer a análise sobre a demanda das Licenciaturas.
127 Submeteu-se à votação. Registraram-se 06 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 04: Criação**
128 **do Núcleo de Extensão do IHAC/CSC:** O Decano informou que o IHAC/CSC está começando
129 a estruturar as ações de extensão através da criação de um núcleo, que ficaria responsável por
130 gerenciar todos os projetos de extensão da Unidade. Sérgio Cerqueda informou que a ideia é
131 criar uma estrutura que agrupe toda a política extensionista da Unidade de forma a melhorar os
132 fluxos e envolver todos os cursos da Unidade em ações, projetos e programas de extensão.
133 Ângela Garcia informou que é favorável a esse ponto e em relação aos estágios supervisionados,
134 a Resolução N.º 02/2022 que foi criada para regularizar os estágios, também prevê a criação de
135 uma coordenação de estágio na Unidade. O Decano informou que irá trazer esse ponto de pauta
136 na próxima reunião e essas coordenações, tanto da extensão quanto do estágio, precisam ser



137 alinhadas para se discutir o próximo ponto de pauta, que é a questão do regimento, então elas
138 precisam ser alinhadas e construídas. Sérgio Cerqueda informou que se voluntaria a integrar
139 uma comissão para se criar o núcleo. O Decano informou que essa comissão pode ser feita por
140 três docentes e ainda precisa de mais dois nomes. Eliana Póvoas perguntou quem irá cuidar
141 desse núcleo no IHAC e se nos currículos entraria como uma prática extensionista para esse
142 núcleo. Sérgio Cerqueda informou que isso será motivo justamente da comissão coletar essas
143 questões. Ângela Garcia informou que é necessária a criação desse núcleo e isso enriquece o
144 trabalho de extensão, mas não tem condição de assumir pela alta demanda do curso. Sérgio
145 Cerqueda sugeriu que os Colegiados façam suas consultas e retornem com os nomes na próxima
146 reunião. Todos concordaram. Encaminhamento: Esse ponto de pauta será discutido na próxima
147 reunião. Registraram-se 06 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 05: Jornada das profissões:**
148 O Decano informou que tem o objetivo de trazer todos os estudantes de terceiro ano das escolas
149 da região para visitar o Campus no período de 02 a 11 de abril, e nessa visita todas as
150 coordenações dos cursos de graduação do IHAC devem estar presentes para apresentar para os
151 estudantes os cursos que existem no Campus e suas respectivas áreas de atuação. Além disso,
152 nessa visita, a sala de informática seria preparada para fazer a oficina de inscrição do Exame
153 Nacional do Ensino Médio (ENEM), com a ajuda de um monitor para cada fileira de
154 computadores e com isso, todos os estudantes sairiam do Campus já inscritos do ENEM e a
155 meta com isso é atingir quatro mil estudantes, não só do turno da manhã e tarde, mas também
156 da Educação de Jovens e Adultos (EJA) e o objetivo é ver uma mudança no quantitativo de
157 ingressos no Campus no ano de 2024. Sérgio Cerqueda sugeriu que para Belmonte, em virtude
158 da distância, e por problemas de logística, seja feito o percurso inverso, ir ao Colégio
159 Polivalente em pequena comissão e se apresentar porque eles pedem isso há tempos. O Decano
160 informou que vai fazer o convite para eles virem, mas caso eles não possam vir, podem ir à
161 escola. Encaminhamento: Realização da Jornada das profissões no Campus. Submeteu-se a
162 votação. Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 06: Regimento do**
163 **IHAC/CSC:** O Decano informou que é preciso resgatar os trabalhos da comissão e a proposta
164 é a realização de um Congresso do IHAC, e uma vez que os trabalhos da comissão sejam



165 retomados, que o texto recebido pelo Decanato seja apresentado à comunidade do IHAC para
166 receber eventuais colaborações e assim o documento final ser aprovado. Ângela Garcia
167 informou que se disponibilizou a participar da comissão, mas agora não tem condições de
168 assumir. Eliana Póvoas informou que isso é algo que pode ser coletivo, para que professores,
169 servidores Técnico-Administrativos e representantes estudantis possam discutir e traçar metas
170 e estratégias anuais para o IHAC e irá fazer um esforço para compor a comissão. O Decano
171 informou que também irá participar da comissão e acha que isso é muito importante porque
172 estão discutindo uma visão de construção de Unidade Acadêmica e essa comissão será
173 responsável pelo regimento do IHAC e de organização do 1º Congresso do IHAC-CSC. Até o
174 momento a comissão é formada por: Ana Cristina Peixoto, Francisco de Assis, Eliana Póvoas,
175 Suellen Thomaz e Zenilton Gondim Silva (Servidor Técnico-Administrativo) e precisa de pelo
176 menos mais um nome. Encaminhamento: Constituição de uma nova comissão formada por Ana
177 Cristina, Francisco, Eliana, Suellen e Zenilton e com mais nomes a serem trazidos na próxima
178 reunião e que a comissão está aberta para novos docentes e técnicos participarem. Submeteu-
179 se à votação. Registraram-se 07 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 07: Retomada das ações**
180 **para construção da Licenciatura em Pedagogia:** O Decano informou que foi feita uma
181 portaria em 2019, entretanto, as atividades foram suspensas em função da pandemia, no começo
182 de 2020. Eliana Póvoas sugeriu que essa reconstituição do GT tenha uma coordenação e uma
183 vice-coordenação. O Decano concordou com a sugestão, propôs a consulta aos membros que
184 participaram antes para avaliar o interesse em continuar e a abertura para a participação de
185 novos colegas, e pediu à Congregação que comuniquem aos colegiados para ver quem pode
186 colaborar e na próxima reunião, os membros da Congregação podem trazer os nomes de quem
187 se interessar. Todos concordaram. Encaminhamento: reconstituição do Grupo de Trabalho (GT)
188 para retomada dos trabalhos para a construção do curso de Pedagogia. Registraram-se 06 votos
189 a favor. Item aprovado. **O que ocorrer:** Eliana Póvoas perguntou se não tem representante
190 discente no IHAC. O Decano respondeu que hoje o Diretório Central dos Estudantes (DCE)
191 não aponta representação discente no IHAC. O Decano informou que vai reforçar o pedido
192 enviando um e-mail pro DCE para ver se alguém representa o IHAC e caso eles não elejam



193 ninguém, os Colegiados podem consultar os representantes discentes para posteriormente
194 formalizar e protocolar. Nada mais havendo a tratar, a Prof. Francisco Nascimento encerrou a
195 reunião, da qual eu, Ana Luiza Amaral de Souza Sampaio, lavrei a presente ata, que será lida e
196 assinada por todos na próxima sessão. Aprovada em Reunião de Congregação do dia:

Assinaturas:



Emitido em 15/02/2023

ATA Nº 602/2023 - IHAC-SC (11.01.06.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 01/06/2023 10:07)

ANA CRISTINA SANTOS PEIXOTO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CLILC-SC (11.13)

Matrícula: ###490#1

(Assinado digitalmente em 25/05/2023 10:35)

ANGELA MARIA GARCIA

COORDENADOR - TITULAR

CLICH-SC (11.10)

Matrícula: ###940#2

(Assinado digitalmente em 27/05/2023 08:37)

CINARA DE ARAUJO SOARES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###175#9

(Assinado digitalmente em 23/05/2023 14:40)

ELIANA POVOAS PEREIRA ESTRELA BRITO

DIRETOR - SUBSTITUTO

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###184#1

(Assinado digitalmente em 23/05/2023 14:42)

FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR

DIRETOR - TITULAR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###859#8

(Assinado digitalmente em 23/05/2023 16:50)

MARCOS VINICIUS FERNANDES CALAZANS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CLIMC-SC (11.16)

Matrícula: ###335#1

(Assinado digitalmente em 01/06/2023 16:38)

MARIO MARQUES DA SILVA JUNIOR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CLICN-SC (11.07)

Matrícula: ###448#6

(Assinado digitalmente em 14/06/2023 20:26)

PAULO DIMAS ROCHA DE MENEZES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###129#7

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **602**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **22/05/2023** e o código de verificação: **d8c5aaa803**