

**ATA N° 9/2025 - REUNIÃO ORDINÁRIA DA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)  
DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA  
BAHIA (UFSB), REALIZADA EM 07/07/2025.**

**Maurício Farias Couto (Coordenador da CPA - Presidente da sessão), Elton Fogaça da Costa, Luciana Ferreira da Silva, Fábio Isaac Machado Faria, Rosângela Cidreira de Jesus, Emerson Belém Moutinho, Josué Alves Matos das Virgens, Lizandro Cardoso da Silva, Adriano Marcus Nunes Gomes. Ausências justificadas: Carine Aragão de Mello, Paulo Afonso Cardoso Borges Júnior, Marcelo José Santana Santos Júnior. Secretária: Núbia Pereira da Silva Alves.**

**ORDEM DO DIA:** 1. Informes. 2. Aprovação da Ata: Reunião Ordinária do dia 27/05/2025. 3. Autoavaliação do ensino-aprendizagem. 4. Rodas de conversas nos campi. 5. Organização dos GT's. 6. Semana de acolhimento. 7. Relatórios dos cursos: Oceanologia, Engenharia Florestal e Ciências da Natureza. 8. O que ocorrer. **Informes.** Prof. Maurício Couto (Coordenador da CPA - Presidente da sessão), iniciou os informes justificando a alteração da data e do horário da reunião ordinária, em razão de compromissos institucionais, especialmente relacionados à realização do III Seminário de Governança da UFSB. Informou que, em 13 de junho de 2025, foi realizada reunião com a Assessoria de Comunicação Social (ACS), com a participação de membros da CPA, em uma primeira tentativa de solicitar apoio para a divulgação do processo de autoavaliação institucional, bem como para comunicar à comunidade acadêmica as mudanças implementadas pela CPA, incluindo atualizações na página institucional, Painel de Dados, modelos de relatórios e Plano de Ação. Informou a realização de reuniões com foco na organização das Rodas de Conversa, com o objetivo de alinhar a estratégia de comunicação junto às coordenações de curso e com as comissões gestoras dos campi, visando à melhor articulação institucional das ações da CPA. Em 18 de junho de 2025, foi realizada reunião da CPA com os professores Francisco Assis e Leonardo Souza, vinculados ao curso de Licenciatura Interdisciplinar em Artes (LI Artes). Na ocasião, a CPA relatou aos docentes o reconhecimento dos avaliadores do INEP quanto à organização das pastas e ao Plano de Ação do curso, destacando-os como boas práticas institucionais deixaram uma boa impressão nos avaliadores. Durante a reunião, a CPA apresentou os trabalhos que vem desenvolvendo e convidou os docentes a colaborarem na construção de um projeto piloto voltado à análise da evasão acadêmica, a partir da experiência exitosa do curso. Ficou encaminhada a realização de nova reunião, caso haja interesse do Prof. Leonardo Souza em colaborar com a Comissão. Nos dias 25 e 26 de junho de 2025, a CPA participou de reuniões com os avaliadores do INEP, referentes aos cursos de Licenciatura Interdisciplinar em Matemática e Licenciatura Interdisciplinar em Ciências Humanas e Sociais, ambos do Campus Paulo Freire (CPF). Em 27 de junho de 2025, foi encaminhado e-mail institucional à comunidade acadêmica, apresentando os novos recursos da CPA, incluindo os modelos de relatórios, bem como os relatórios referentes ao período 2024.1, além de melhorias

**Reitoria**

Praça José Bastos, s/n, Centro, Itabuna/BA, CEP 45.600-923  
E-mail: [reitoria@ufs.edu.br](mailto:reitoria@ufs.edu.br)  
Fone: 73 2103-8402  
[www.ufsb.edu.br](http://www.ufsb.edu.br)

no layout da página da CPA, com inclusão de ícones para facilitar a navegação. Na mesma data, foi aberto chamado via Helpdesk para tratar do processo de autoavaliação do ensino-aprendizagem, com período previsto de 21 de julho a 06 de agosto de 2025. Ainda em 27 de junho, foi realizada reunião com a coordenação do curso de Ciências Naturais, e, em 04 de julho de 2025, ocorreram reuniões devolutivas com docentes e discentes do referido curso. Prof. Maurício Couto informou que o Regimento Interno da CPA foi encaminhado ao CONSUNI para apreciação e aprovação no dia 10/06/2025. O Coordenador da CPA relatou o recebimento de feedbacks positivos em resposta ao e-mail enviado à comunidade acadêmica, incluindo elogios às mudanças implementadas e solicitações de reuniões para esclarecimentos sobre o processo avaliativo. Informou, ainda, que em 03 de julho de 2025 foi solicitada reunião com o Gabinete da Reitoria, com o objetivo de tratar do Protocolo de Compromisso e da dinâmica de trabalho da CPA, bem como de apoio institucional às suas atividades. Em 04 de julho de 2025, foi também solicitada reunião com o Procurador Educacional Institucional da UFSB, Anderson Rangel, visando à padronização das pastas institucionais e ao alinhamento quanto aos feedbacks oriundos das avaliações. Por fim, tratou-se da gravação do vídeo institucional da CPA, sendo acolhida a sugestão da conselheira Rosângela para que a gravação ocorra no Campus Jorge Amado (CJA), de modo a refletir de forma mais adequada a identidade acadêmica e fortalecer a comunicação institucional. Ficou encaminhada a realização de reunião específica para organização das demandas do vídeo, com a seguinte composição preliminar: Maurício Couto, Adriano Gomes, Rosângela Cidreira, Lizandro Silva, Josué Alves. **2. Aprovação da Ata: Reunião Ordinária do dia 27/05/2025.** Foi apreciada a Ata da Reunião Ordinária realizada em 27 de maio de 2025, previamente encaminhada aos membros da CPA, a qual foi aprovada por unanimidade. Registrhou-se que a ata referente à reunião do mês de junho de 2025 será submetida à apreciação na próxima reunião. **3. Autoavaliação do ensino-aprendizagem.** Foi aprovado por unanimidade que o período de aplicação da autoavaliação do ensino-aprendizagem referente ao semestre 2025.1 ocorrerá de 21 de julho a 06 de agosto de 2025. Registrhou-se que a solicitação de atualização do SIGAA foi encaminhada para STI via Helpdesk e que Adriano Gomes ficou responsável por dialogar com a STI para alinhamento dos procedimentos técnicos, especialmente quanto à obrigatoriedade da avaliação no sistema. **4. Rodas de conversas nos Campi.** O Prof. Maurício Couto informou que a data inicialmente prevista para a realização das Rodas de Conversa nos campi mostrou-se inviável em razão do encerramento do semestre letivo e de dificuldades operacionais, sendo proposta a realização das atividades a partir da segunda semana de agosto, após a Semana de Acolhimento. Ficou encaminhada a realização das Rodas de Conversa nos campi CJA, CSC e CPF, por meio de estratégia de presença institucional, organizadas por segmento, em momentos distintos para docentes, técnicos administrativos e discentes, com o objetivo de apresentar as ações da CPA, socializar devolutivas dos processos avaliativos e promover espaço de escuta da comunidade acadêmica, inclusive para subsidiar a Avaliação Institucional prevista para outubro de 2025. Foi sugerido que as atividades sejam cadastradas como eventos institucionais, com emissão de certificados, e ficou aprovado o cronograma preliminar, contemplando a realização de

encontro inicial na Reitoria (30/07/2025), seguido das atividades nos campi CPF e CSC (26 a 29/08/2025) e CJA (03/09/2025). O Prof. Elton Fogaça informou que, em razão de atividades relacionadas ao ENADE, incluindo o encerramento do cadastro de estudantes até 29/06/2025, não poderá participar das Rodas de Conversa no período informado. **5. Organização dos GT's.** O Prof. Maurício Couto (Coordenador da CPA - Presidente da sessão) apresentou a proposta de organização da CPA em Grupos de Trabalho, destacando a importância de fortalecer uma cultura institucional de avaliação baseada em evidências, tendo como referência os relatórios das avaliações externas do INEP. Ressaltou que a sistematização do trabalho em GTs contribuirá para a melhor distribuição das atividades, a continuidade das ações e a qualificação dos processos avaliativos desenvolvidos pela Comissão. Luciana Ferreira manifestou concordância com a proposta, enfatizando a importância da participação dos membros dos campi, especialmente daqueles vinculados aos cursos avaliados, bem como a necessidade de articulação com as coordenações de curso. Após as discussões, ficou encaminhada a organização da CPA em Grupos de Trabalho temáticos, com a definição de subcomissões e a indicação de que cada grupo deverá contar com um responsável, visando ao fortalecimento e à efetividade das ações da Comissão. Enfatizou-se, ainda, o rol sugestivo de divisão dos membros da CPA por subcomissões temáticas, apresentado em reunião anterior, o qual deverá ser confirmado posteriormente, em razão da ausência de alguns membros nesta sessão, conforme segue: *Comunicação*: Fábio Faria, Rosângela Cidreira, Deborah Rachel, Karoline Valente, Danielle Barros; *Avaliação do Ensino-Aprendizagem*: Luciana Ferreira, Marcelo Santana e Josué Alves; *Avaliação Institucional (1º e 3º ano) / Avaliação Temática (2º ano)*: Paulo Borges, Emerson Belém, Elton Fogaça, Carine Aragão, Rosemary Santiago, Robson Costa, Lizandro Silva; *Relatórios (E-mec e Plano Trienal)*: Maurício Couto e Adriano Gomes. **6. Semana de acolhimento.** Foi informado que a Semana de Acolhimento do semestre 2025.2 ocorrerá no período de 18 a 22 de agosto de 2025, devendo a participação da CPA considerar a dinâmica específica de organização de cada campus. Ficou encaminhado que a articulação ocorrerá junto às Comissões Gestoras dos Campi, cabendo aos membros da CPA em cada unidade acompanhar localmente as atividades, especialmente nos campi CPF e CSC, onde atuarão os representantes designados. Foi destacada a importância da produção de materiais institucionais de divulgação, incluindo a elaboração de um vídeo institucional da CPA, a ser exibido no início das atividades da Semana de Acolhimento, apresentando a Comissão, seus membros e as Rodas de Sensibilização, com possibilidade de reutilização em anos posteriores. Também ficou encaminhada a confecção de banners institucionais e o envio de comunicação às coordenações de curso para divulgação das ações da CPA. Durante a discussão, registraram-se observações quanto às especificidades do calendário acadêmico, considerando experiências anteriores de reposição de greve e a concentração de atividades acadêmicas nas primeiras semanas do semestre, reforçando a necessidade de alinhamento das ações de acolhimento à realidade de cada campus. **7. Relatórios dos cursos: Oceanologia, Engenharia Florestal e Ciências da Natureza.** Os relatórios referentes aos anos anteriores estão sob responsabilidade do Marcelo Santana, que teve sua ausência justificada. **8. O que ocorrer.** Não houve.



**GOVERNO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

Não havendo algo mais a tratar, eu, Núbia Pereira da Silva Alves, secretária da CPA, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será por todas (os) assinada. Itabuna - BA, 29 de dezembro de 2025.

**Reitoria**

Praça José Bastos, s/n, Centro, Itabuna/BA, CEP 45.600-923  
E-mail: [reitoria@ufsb.edu.br](mailto:reitoria@ufsb.edu.br)  
Fone: 73 2103- 8402  
[www.ufsb.edu.br](http://www.ufsb.edu.br)