

**ATA Nº 11/2025 - REUNIÃO ORDINÁRIA DA
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)
DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA
BAHIA (UFSB), REALIZADA EM 29/10/2025.**

Maurício Farias Couto (Coordenador da CPA - Presidente da sessão), Elton Fogaça da Costa, Carine Aragão de Mello, Paulo Afonso Cardoso Borges Júnior, Marcelo José Santana Santos Júnior, Adriano Marcus Nunes Gomes. **ORDEM DO DIA:** 1 Informes. 2 Relatório Anual. 3 Relatório do Protocolo de Compromisso. 4 Análise da Avaliação Institucional. 5 Novos membros da CPA. 6 Análise da Entrega do Relatório de Avaliação de Cursos pelas Unidades Acadêmicas.

7 O que ocorrer. **ORDEM DO DIA: 1 Informes.** Prof. Maurício Couto (Coordenador da CPA e Presidente da sessão) informou que o prazo da Avaliação Institucional da UFSB foi prorrogado até o dia 21 de novembro de 2025, considerando a necessidade de ampliar a participação da comunidade universitária e os impactos do período de consulta eleitoral para Reitor(a) no calendário institucional. A medida teve como objetivo alcançar um público mais amplo e fortalecer a representatividade e a legitimidade dos resultados que subsidiarão o planejamento institucional. Informou que a CPA da UFSB recebeu o convite da CPA da UFMS para integrar uma rede de contato entre as CPAs das universidades federais. A proposta tem como objetivo estabelecer um canal direto de comunicação para o compartilhamento de conhecimentos, informações e experiências, visando ao fortalecimento institucional das CPAs diante das mudanças em curso nas diretrizes do INEP e nos ciclos avaliativos do SINAES. Registrou-se, ainda, que a iniciativa prevê a criação de um grupo de WhatsApp como espaço inicial de articulação e apoio mútuo entre as CPAs. **2 Relatório Anual de Atividades da CPA - 2025.** Prof. Maurício Couto informou que o Relatório Anual das Atividades da CPA deverá ser finalizado e encaminhado para Anderson Rangel, Procurador Educacional Institucional, cadastrar no sistema E-mec até o dia 30 de março. Após discussão, procedeu-se à definição dos responsáveis pela elaboração do documento, ficando o Prof. Maurício Couto e Adriano Gomes encarregados de sua produção. **3 Relatório do Protocolo de Compromisso.** Prof. Maurício Couto apresentou este ponto à Comissão, registrando a necessidade de elaboração do Relatório do Protocolo de Compromisso, em razão da previsão de visita da SERES/MEC entre os dias 05 e 15 de janeiro de 2026. Durante a discussão, foi pontuada a ausência de participação da Reitoria no processo, considerando que, embora tenha sido nomeada uma comissão específica, não houve a realização de reuniões com seus membros. Após deliberação, ficou definido que o Prof. Maurício Couto e Adriano Gomes ficarão responsáveis pela elaboração do referido relatório. **4 Análise da Avaliação Institucional.** Foi realizada análise do processo da Avaliação Institucional, registrando-se que o período de aplicação foi impactado pela consulta eleitoral para Reitor(a) e pela realização da Semana de Pesquisa e Extensão. Destacou-se que a inserção de lembretes no SIGAA contribuiu para o aumento da participação da comunidade acadêmica. Deliberou-se que a apresentação dos resultados ocorrerá no primeiro semestre de 2026, com data a ser definida na reunião de 2026.1, e que o painel e os relatórios da Avaliação Institucional serão consolidados no primeiro trimestre de 2026, considerando os demais compromissos da Comissão. **5 Novos membros da CPA.** Foi informado que, após a aprovação do novo Regimento da CPA, tornou-se necessária a atualização da composição da Comissão. Deliberou-se que Paulo Borges permanecerá como membro suplente e que Emerson Belém passará a integrar a CPA como membro efetivo, integrando a Comissão de Acompanhamento do Desenvolvimento do PDI como representante da CPA. Também ficou definido que Fábio Faria indicará membros externos, que será solicitada à PROGEAC a indicação do representante do CUNI e que será realizada chamada para a representação discente. **6 Análise da entrega do Relatório de Avaliação de Cursos (RACS) pelas Unidades**

Reitoria

Praça José Bastos, s/n, Centro, Itabuna/BA, CEP 45.600-923
E-mail: reitoria@ufsb.edu.br
Fone: 73 2103- 8402
www.ufsb.edu.br

Acadêmicas. Foi apresentada tabela contendo a relação dos cursos que realizaram a entrega dos RACs e daqueles que permaneciam pendentes. Deliberou-se pelo encaminhamento dessa relação aos respectivos Decanatos, com a finalidade de subsidiar a articulação junto às coordenações de curso, especialmente no sentido de incentivar a elaboração e o envio dos RACs ainda não entregues. Destacou-se que a consolidação dos relatórios de todos os cursos é fundamental para o adequado acompanhamento dos processos avaliativos, para a promoção da melhoria contínua da qualidade dos cursos e para o fortalecimento do debate institucional acerca das necessidades, fragilidades e oportunidades de aprimoramento identificadas a partir da autoavaliação. **7 O que ocorrer.** Não houve. Não houve. Não havendo algo mais a tratar, eu, Núbia Pereira da Silva Alves, secretária da CPA, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será por todas (os) assinada. Itabuna - BA, 29 de dezembro de 2025.

Reitoria

Praça José Bastos, s/n, Centro, Itabuna/BA, CEP 45.600-923
E-mail: reitoria@ufsb.edu.br
Fone: 73 2103- 8402
www.ufsb.edu.br