



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
SECRETARIA EXECUTIVA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO- CPA**

ATA DA SEXTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB), REALIZADA NO DIA VINTE E CINCO DE AGOSTO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS, VIA SISTEMA REMOTO. Aos vinte e cinco dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, às dez horas, com a presença de quórum qualificado, sob a coordenação do docente Gilson Vieira Monteiro, em formato de videoconferência, realizou-se a reunião Extraordinária da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB). **Membros/as presentes:** Aline dos Santos Rosa Matos, Gilmara dos Santos Oliveira, Gianfrancisco Schork, Gilson Vieira Monteiro, Luana Campinho Rêgo, Lívia Gozzer Costa e Maurício Farias Couto. **Secretária:** Evelin Dayana Alves de Santana Oliveira. **INFORMES:** sem informes **PAUTA: 1- Definição de prioridades e 2- Divisão de tarefas para o próximo ciclo de avaliação. DELIBERAÇÕES: 1-** O coordenador da sessão, Gilson Vieira Monteiro, agradeceu a presença de todos e deu início à reunião. Logo após, Luana Campinho Rêgo sugeriu que a comissão deveria priorizar: a) a organização de documentos oficiais que sempre são solicitados como atas das reuniões, relatórios de avaliação e portaria de instituição da CPA; b) revisão das sugestões que foram solicitadas na avaliação anterior; c) definição dos parâmetros de avaliação para os relatórios dos cursos; d) elaboração de estratégias para contornar as dificuldades com os resultados da pesquisa anterior; e, e) definição da melhor ferramenta para aplicar a pesquisa. Considerando o resultado das avaliações extraído do sistema de gestão, a Lívia Gozzer Costa informou que localizou uma função que pode gerar os relatórios das avaliações direto aos usuários no SIGAA. A comissão definiu que Lívia Gozzer Costa se reunirá com Mídiã Falcão Freitas, representante da Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação na CPA, para verificar a possibilidade de habilitar essa função no sistema e verificar quais os resultados serão divulgados para cada categoria. Avaliando a possibilidade de os resultados não serem disponibilizados ou de publicarem dados que possibilitem a identificação dos discentes participantes da avaliação ou de não permitirem avaliação de outras dimensões, Gilmara dos Santos Oliveira sugeriu que a avaliação fosse realizada com uma nova ferramenta, mais simples, como o *Google Forms*. Lívia Gozzer Costa informou que a UFSB tem acesso a um sistema de criação de formulários mais completo chamado *LimeSurvey*. Gianfrancisco Schork sugeriu que a ferramenta *LimeSurvey* fosse utilizada para criar o formulário para avaliar a parte da estrutura institucional, visto que essa avaliação ainda não é possível no sistema acadêmico. **2-** A comissão definiu como estratégia de atuação para o próximo ciclo de avaliação que formaria duas subcomissões. A primeira, sob responsabilidade de Maurício Farias Couto, tem como objetivo revisar e ajustar os formulários de avaliação de estudantes e docentes no SIGAA. A segunda, sob responsabilidade de Gianfrancisco Schork e Gilmara dos Santos Oliveira, visa avaliar os relatórios de avaliação INEP para verificar a atuação da CPA. **ENCERRAMENTO:** Não havendo algo mais a tratar, o coordenador da sessão, Gilson Vieira Monteiro, agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Evelin Dayana Alves de Santana Oliveira, secretária desta sessão, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes, via Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC). Itabuna - BA, Porto Seguro - BA, Teixeira de Freitas-BA, vinte e cinco de agosto de dois mil e vinte e dois.



Emitido em 25/08/2022

ATA Nº Ata 06/2022_Extraord/2022 - CPA (11.01.27)

(Nº do Documento: 1190)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/10/2022 09:32)
EVELIN DAYANA ALVES DE SANTANA OLIVEIRA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
1154484

(Assinado digitalmente em 14/10/2022 16:07)
ALINE DOS SANTOS ROSA MATOS
ASSESSOR
1063054

(Assinado digitalmente em 14/10/2022 11:03)
LUANA CAMPINHO REGO
COORDENADOR
1051730

(Assinado digitalmente em 14/10/2022 13:07)
GILMARA DOS SANTOS OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2250936

(Assinado digitalmente em 14/10/2022 11:11)
LIVIA GOZZER COSTA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
1050037

(Assinado digitalmente em 14/10/2022 15:50)
GILSON VIEIRA MONTEIRO
COORDENADOR DE CURSO
1171462

(Assinado digitalmente em 14/10/2022 16:20)
GIANFRANCISCO SCHORK
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1359765

(Assinado digitalmente em 14/10/2022 11:34)
MAURICIO FARIAS COUTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1117590

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
1190, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **14/10/2022** e o código de verificação: **8418510ab8**