



1
2
3
4
5
6

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
Centro de Formação em Políticas Públicas e Tecnologias Sociais -
PopTecs

7 **ATA da Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em**
8 **Políticas Públicas e Tecnologias Sociais** (reunião remota)

9 **Data:** 15 de julho de 2024

10 **Início:** 09h

11 **Término:** 10h

12 **Participantes votantes** (membras/os da Congregação): Silvia Kimo Costa
13 (**Decana** e Coordenadora *pro tempore* do Bacharelado em Produção Cultural);
14 Grasiely Faccin Borges (Vice Decana); Marcio Augusto Vicente de Carvalho
15 (Coordenador do Bacharelado em Políticas Públicas); Luzilea Brito de Oliveira
16 (Coordenadora do Bacharelado Interdisciplinar em Humanidades); Joseline Pippi
17 (Coordenadora do Bacharelado em Mídia e Tecnologia); Arthur Bernard Sena
18 (Rep. Discente no PopTecs). **Participantes não votantes:** Prof. Fábio
19 Rodrigues Corniani e Profa. Vivian Maria Corneti de Lima.

20 A Decana Profa. Silvia abriu a reunião cumprimentando todas e todos e iniciou
21 os **informes:** **1** Conforme calendário acadêmico, na semana do dia 15 a 20.07
22 deverão ser realizadas atividades programadas. Profa. Luzilea pontuou que
23 inúmeros estudantes do BI Humanidades, residentes em municípios adjacentes,
24 informaram a dificuldade de assistir às aulas presenciais no mês de julho em
25 função da suspensão do transporte escolar. O representante discente, Arthur
26 Bernard, reiterou que durante o CONSUNI foi realizado tal apontamento e que a
27 Instituição se comprometeu em contatar as prefeituras dos municípios
28 adjacentes para resolver a situação. Considerando o exposto, o Decanato
29 orientou que as/os docentes consultem suas respectivas turmas quanto à
30 manutenção da atividade programada ou atividade virtual até o final do mês de
31 julho. Ficará a critério da/o docente tal definição. **2** Profa. Joseline informou que
32 a reunião de hoje, de 15.07.2024, é a última da qual ela participará, pois concluiu-
33 se quatro anos de sua atuação como Coordenadora do Bacharelado em Mídia e
34 Tecnologia. Ela agradeceu a todas/os pela parceria ao longo dos quatro anos.

35 Profa. Silvia agradeceu pelas contribuições de Profa. Joseline frente ao curso.
36 Relatou que ela faz parte da equipe de criação da Unidade Acadêmica e
37 destacou sua imprescindível contribuição para consolidação do PopTecs.
38 Enfatizou que o trabalho desenvolvido por Profa. Joseline foi altamente
39 profissional e impecável. **3** Prof. Marcio informou sobre o Edital do Ministério da
40 Educação referente ao PET (Programa de Educação Tutorial). **4** Profa. Grasiely
41 informou sobre as bolsas as serem concedidas para as propostas contempladas
42 de IC e IT; no momento a Instituição está aguardando a definição das cotas do
43 CNPq para realizar a chamada das propostas classificadas. As propostas
44 poderão receber bolsas do CNPq e da UFSB. Concluídos os informes passou-
45 se ao **1º ponto de pauta**: solicitação de redistribuição do Prof. Dr. João Antônio
46 da UniPampa para o BMiT - PopTecs (código de vaga disponível que foi
47 destinado ao BMiT). **O ponto não foi deliberado**, pois precisará primeiramente
48 ser analisado e deliberado pelo Colegiado do Curso. Profa. Joseline informou
49 que a reunião ocorrerá na primeira semana de agosto. Profa. Silvia reiterou os
50 critérios para aprovação de redistribuições para a Unidade Acadêmica, que já
51 foram discutidos previamente na Congregação: a) a/o docente precisa ter
52 formação acadêmica (graduação e se possível pós-graduação) na área dos
53 cursos ofertados pelo PopTecs; b) a/o docente deverá apresentar uma proposta
54 de sua atuação em ensino, pesquisa e extensão no curso. Profa. Silvia ainda
55 enfatizou que não há necessidade de docentes para atuar no BI Humanidades;
56 o Bacharelado em Produção Cultural já tem docentes concursados na referida
57 área, atuando no curso e ainda conta com um candidato já aprovado,
58 aguardando o código de vaga para ser chamado; o Bacharelado em Políticas
59 Públicas só aceitará docentes da área de Economia, Administração, Ciência
60 Política e Políticas Públicas. E, por fim, conforme recomendado pelo INEP, o
61 Bacharelado em Mídia e Tecnologia deverá contemplar docentes com formação
62 em Comunicação, Jornalismo e principalmente em Tecnologia da Informação.
63 Passou ao **2º ponto de pauta**: afastamento para pós-doutoramento em Cornell
64 NY - USA do Prof. Dr. Guilherme Fóscolo de Moura Gomes (saída no segundo
65 semestre de 2025). O ponto foi colocado em votação e deliberou-se pela
66 aprovação por unanimidade. Passou-se ao **3º ponto de pauta**: vinda do
67 pesquisador Dr. Byron L. Garner com bolsa *FulBright*, via Assessoria de
68 Relações Internacionais, para atividades de pós-doutoramento no PopTecs. O

69 ponto foi colocado em votação e deliberou-se pela aprovação por unanimidade.
70 Passou-se ao **4º ponto de pauta**: minutas que serão deliberadas na reunião do
71 CONSUNI do dia 17.07.2024 (os arquivos foram enviados previamente às/aos
72 docentes da UA em maio e no início de junho) – “Minuta de Resolução que institui
73 a Política de Sustentabilidade da UFSB”; “Minuta de Resolução que dispõe sobre
74 normas e procedimentos a serem adotados em casos de assédio moral, sexual
75 e quaisquer formas de preconceito e/ou discriminação, no âmbito da
76 Universidade Federal do Sul da Bahia – UFSB” e “Minuta de Resolução que
77 regulamenta o reconhecimento de Notório Saber pela UFSB”. Prof. Marcio
78 informou que as minutas foram devidamente discutidas no Colegiado com
79 participação da representação estudantil. Enfatizou que existem diversos
80 espaços para discussão e deliberação, mas que, infelizmente, encontram-se
81 esvaziados. Após discussão, o ponto foi colocado em votação e deliberou-se
82 pela aprovação das minutas por unanimidade. Passou-se ao **5º ponto de pauta**:
83 Projetos de Pesquisa que foram submetidos ao Edital de IC e IT, que receberam
84 *ad referendum* do Decanato. Deliberou-se pela aprovação por unanimidade dos
85 seguintes Projetos de Pesquisa: “Cultura e Justiça Climática”, coordenado pela
86 Professora Dra. Lourivânia Sorares Santos, para execução em âmbito da
87 Unidade Acadêmica, por período correspondente a 24 meses (2 anos).
88 “Plataforma para Gestão da Qualidade da Pós-Graduação”, coordenado pela
89 Professora Dra. Grasiely Faccin Borges, por período correspondente a 24 meses
90 (2 anos). Profa. Silvia reiterou que, após aprovação dos Projetos de Pesquisa
91 pela Congregação, estes devem ser cadastrados no SIGAA conforme Resolução
92 UFSB 015/2021 que aprova a Política Institucional de Pesquisa. Caso contrário,
93 os Projetos não contarão como carga horária ou serão considerados para fins de
94 certificação. Finalizados os pontos de pauta, passou-se às ocorrências. Não
95 havendo ocorrências e nada mais a tratar, foi lavrada, lida e aprovada a presente
96 Ata que segue assinada por mim, Silvia Kimo Costa, e pelas/os demais
97 membras/os da Congregação presentes na reunião.



Emitido em 15/07/2024

ATA Nº 475/2024 - CFPPTS (11.01.05.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/07/2024 15:55)

GRASIELY FACCIN BORGES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCMAPPG (11.01.21.02.03)
Matrícula: ###238#6

(Assinado digitalmente em 16/07/2024 15:45)

JOSELINE PIPPI
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CMIDTEC (11.01.05.09.01)
Matrícula: ###527#9

(Assinado digitalmente em 16/07/2024 15:38)

LUZILEA BRITO DE OLIVEIRA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CBIH (11.01.12.08)
Matrícula: ###581#3

(Assinado digitalmente em 16/07/2024 16:02)

MARCIO AUGUSTO VICENTE DE CARVALHO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CPOLPUB (11.60)
Matrícula: ###923#0

(Assinado digitalmente em 16/07/2024 16:04)

SILVIA KIMO COSTA
DIRETOR - TITULAR
CFPPTS (11.01.05.09)
Matrícula: ###682#0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 475, ano: 2024, tipo: ATA, data de emissão: 16/07/2024 e o código de verificação: cdec8a37a6