


|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>TIPO</b><br>Reunião Ordinária do Colegiado de Produção Cultural | <b>DATA:</b> 29/10/2025<br><b>INÍCIO:</b> 10:30h<br><b>TÉRMINO:</b> 12h |
|   | <b>ELABORADA POR</b><br>Prof. Rafael Rebouças                      |   |

| PARTICIPANTES   |
|---|
| <p>Presentes: Prof Rafael Rebouças Silveira, Profa Luziléa Brito de Oliveira, Prof Felipe de Paula Souza, Sílvia Letícia Souza Oliveira e Flávia Layane Oliveira da Silva, (Representante Estudantil e Vice)</p> <p>Ausência justificada: Ize Duque (representante TAE)</p> <p>Ausência: Prof Marcio Vicente Carvalho</p> |

| PAUTAS |  |
|--------|--|
| 1      | Aprovação da oferta de CCs para 2026.1   |
| 2      | Reconhecimento do cumprimento de Carga Horária externa ao BPC pela formanda Paloma Fernandes - aprovado <i>ad referendum</i> |
| 3      | Pedidos de remoção para o BPC  |
| 4      | Demandas prioritárias do BPC - relação dos perfis docentes   |

| INFORMES |  |
|----------|--|
| 1        | Divulgação da avaliação institucional: Prof Rafael solicitou intensificar divulgação para que a comunidade preencha o questionário de avaliação da universidade  |
| 2        | <p>Aquisição de livros para a biblioteca: Prof Rafael está fazendo levantamento das referências bibliográficas do curso de Produção Cultural. Constatou ausência de títulos importantes (inclusive em inglês e clássicos) e explicou critérios da biblioteca (prioridade a obras que constem nas referências obrigatórias). Solicitou que professores enviem listas de livros usados em componentes ou projetos (extensão/pesquisa) para inclusão na solicitação de compra.</p> <p>Silvia Letícia reforçou a importância de incentivar estudantes a utilizarem os acervos já existentes para aumentar o uso e justificar novas aquisições.</p> |
| 3        | A Representante TAE, Ize Duque, não compareceu à reunião por conta da paralisação da categoria (ausência justificada)  |
| 4        | As Profa Sílvia Kimo e Profa Joseline Pippi fizeram a solicitação devidamente justificada via e-mail, em resposta à Convocatória para esta Reunião, que fossem desligadas do Colegiado. A Representante TAE Ize Duque também solicitou desligamento. Como encaminhamento, fica a necessidade de reconfiguração do Colegiado.   |

| DELIBERAÇÕES  |   |
|---|---|
| 1. Oferta de disciplinas 2026.1   | <p>Componentes previstos (confirmados/pendentes).</p> <p>Formação Geral contemplada e componentes dos Eixos específicos idem. Há escassez de optativas por conta da carência de Docentes.</p> <p>Oferta da turma ingressante em 2026.1 discutida e aprovada.</p> <p>Profa Luziléa identifica a necessidade de pequenos ajustes na Formação Geral diante orientação da SECAD quanto à necessidade de oferta de CCs de diferentes Eixos.</p> <p>Prof Felipe solicita a reserva de salas/laboratório/computadores para componente prático.</p> <p>A oferta completa dos CCs planejados está condicionada à entrada de novos Docentes no Curso, pois os demais já estão com suas cargas horárias comprometidas.</p> <p>SITUAÇÃO: FAVORÁVEL - aprovado por unanimidade</p>   |
| 2. Reconhecimento do cumprimento de Carga Horária externa ao BPC pela formanda Paloma Fernandes - aprovado <i>ad referendum</i> | <p>Proposta: Reconhecer equivalência de carga horária cursada em componentes externos ao BPC (ementas enviadas previamente para apreciação) como optativas do Curso para efeito de integralização do Currículo e encaminhamento de formatura.</p> <p>SITUAÇÃO: FAVORÁVEL - aprovado por unanimidade</p> <p>Foi discutida, ainda, a necessidade de organização burocrática referente a contabilização desta carga horária junto aos setores responsáveis. Prof Rafael fará levantamento dos CCs e suas respectivas ementas, consultará CDI e CPA sobre procedimento e apresentará a lista para ser apreciada na próxima reunião do Colegiado para aprovação.</p> <p>A sugestão acolhida foi de criar um “banco” de componentes externos ao BPC reconhecidos (pré-aprovados pelo Colegiado em reunião futura) para evitar múltiplos processos de aproveitamento individuais, visto que a maioria dos estudantes têm casos como este, assim como, para termos uma visão real do andamento do processo de conclusão dos estudantes.</p> |
| 3. Avaliação dos pedidos de remoção   | <p>A pedido da representação estudantil, Prof Rafael explica que os pedidos de remoção e/ou redistribuição são aprovados pelo Colegiado; contudo, sua efetivação se dá mediante troca de Docentes por códigos de vaga, ou seja, para receber um/a Prof vindo/a de outra Instituição, o POPTECs deve ceder uma vaga em troca.</p> <p>Passamos para os casos específicos:</p> <p>Celso Francisco Gayoso: professor vinculado à UFSB, IHAC - CPF, solicita remoção para o POPTECS - CJA, com justificativa de aderência aos cursos do Centro devido sua formação e atuação profissional nos campos da Comunicação e Produção Cultural. Há, ainda, no seu pedido, indicação da sua efetiva atuação no âmbito do ensino, pesquisa e extensão junto ao BPC. Seu perfil foi, então, considerado aderente ao Bacharelado em Produção Cultural.</p> <p>SITUAÇÃO: FAVORÁVEL - aprovado por unanimidade.</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Aline Nunes: professora de artes cênicas com ênfase em Artes Cênicas/Teatro infantil, cuja trajetória acadêmico-artística é fundamentada nas Artes Cênicas (teatro, performance e artes integradas), enriquecida por estudos feministas. O Colegiado avaliou que, no momento, seu perfil e propostas de atuação não correspondem às prioridades do Bacharelado em Produção Cultural, tampouco supre nossa demanda emergencial.</p> <p>SITUAÇÃO: DESFAVORÁVEL - 3 votos desfavoráveis (Prof Rafael, Prof Felipe e Sílvia Letícia (representante estudantil); 1 abstenção (Profa Luziléa)</p>   |
| 4. Demandas prioritárias do BPC - relação dos perfis docentes para orientar a realização de Concursos | <p>O Presidente do Colegiado, Prof Rafael, solicita a inclusão deste ponto de pauta, tanto pela pertinência na discussão suscitada pela apreciação dos pedidos de remoção, quanto pela expectativa de novas vagas de Docentes para o POPTECs e a celeridade na qual este processo precisa ser encaminhado para nos beneficiar já no próximo semestre.</p> <p>Foi consenso que as próximas vagas direcionadas ao BPC serão aplicadas, primeiramente, ao pedido de remoção do Prof Celso Francisco Gayoso, que é parte do corpo docente da UFSB, com relações já estabelecidas com o POPTECS/BPC e devidamente aprovado.</p> <p>Obedecemos, assim, a relação dos perfis previamente identificados como prioritários pela Coordenação do Curso e alinhados com o Colegiado, a saber: Produção Cultural e Comunicação, Produção Cultural e Turismo, Patrimônio Material e Imaterial, Produção Cultural e Inovação (com ênfase em Tecnologias Sociais), Direito Cultural e Propriedade Intelectual, Economia da Cultura e Interseccionalidades na Produção Cultural e artística.</p> <p>Restou uma dúvida quanto à validade (dois anos) do Concurso referente ao Edital 14/2023, e uma eventual prorrogação do mesmo, o que resultaria na obrigatoriedade de convocação do candidato aprovado. A representante estudantil Sílvia Letícia ponderou sobre a adequação do candidato aprovado às demandas atuais do BPC, solicitando análise e discussão mais aprofundada sobre para embasar a decisão do Colegiado. Como encaminhamento, Prof Rafael irá consultar a Reitoria sobre estes procedimentos e realizar nova discussão com o Colegiado.</p> |

| O QUE OCORRER |  |
|---------------|--|
| 1             | Flávia ressaltou a possibilidade de ofertar dois componentes de 30h juntos, de modo a aproveitar melhor o semestre   |
| 2             | Foram esclarecidas as dúvidas sobre o PGD/Polare, e entendemos que essa discussão não tem pertinência ao BPC   |
| 3             | A reconfiguração do Colegiado será tópico de pauta futuramente. Neste momento, a carência de professores disponíveis inviabiliza a recomposição do Colegiado |
| 4             | Ressaltada a importância do PIT - Plano Individual de Trabalho, e a necessidade de preenchimento pelos/as Docentes   |



Emitido em 29/10/2025

ATA Nº ATA Reunião do Colegiado BPC/2025 - CPROCUL (11.01.05.09.02)  
(Nº do Documento: 1324)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/11/2025 11:51 )

FELIPE DE PAULA SOUZA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CPD (11.01.02.02.04)  
Matrícula: ###529#0

(Assinado digitalmente em 31/10/2025 17:46 )

LUZILEA BRITO DE OLIVEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CBIH (11.01.12.08)  
Matrícula: ###581#3

(Assinado digitalmente em 31/10/2025 17:42 )

RAFAEL REBOUCAS SILVEIRA  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CPROCUL (11.01.05.09.02)  
Matrícula: ###976#2

(Assinado digitalmente em 16/01/2026 12:42 )

SILVIA LETICIA SOUZA OLIVEIRA  
DISCENTE  
Matrícula: 2023#####9

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 1324, ano: 2025, tipo: ATA, data de emissão: 31/10/2025 e o código de verificação: dd42c4d440