

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Sustentabilidade de Teixeira de Freitas, da Universidade Federal do Sul da Bahia - *campus* Paulo Freire, realizada em vinte e dois de agosto de dois mil e vinte e cinco.

1 Aos vinte e dois dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às onze horas e onze
2 minutos, iniciou-se a reunião ordinária do colegiado de Pós-Graduação em Ciências e
3 Sustentabilidade (PPGCS), de forma online, por meio do *link* da Sala virtual do Google Meet:
4 meet.google.com/ddb-xjey-kum **Conselheiros/as Presentes:** O coordenador Pró-Tempore do
5 colegiado, professor Gerson dos Santos Lisboa, o representante da linha de pesquisa Recursos
6 Naturais e Ambientais professor João Batista Lopes da Silva, o representante da linha de
7 pesquisa Relações Socioambientais professor Herbert Toledo Martins (Suplente), o
8 representante da linha de pesquisa Recursos Agrossilvopastoris professor Rafael Henrique de
9 Freitas Noronha (Suplente), o representante dos Técnicos Administrativos do CPF Lucas de
10 Souza Moreira (Titular), o representante dos Técnicos Administrativos do CPF Elissandro
11 Santos Rocha (Suplente), e representantes discentes Sinnedria dos Santos Dias. **Convidados:**
12 Docentes e Estudantes do PPGCS. **Informes:** 1). O Coordenador *Pro Tempore*, Gerson dos
13 Santos Lisboa, manifestou preocupação pelo fato de que, após aproximadamente 30 dias no
14 exercício da Coordenação *Pro Tempore*, ainda não houve manifestações de interesse para
15 assumir a Coordenação efetiva do PPGCS, referente ao mandato 2025-2027. 2). O
16 Coordenador manifestou preocupação em relação ao elevado número de estudantes do
17 PPGCS que solicitaram matrícula em Componentes Curriculares de outros Programas de Pós-
18 Graduação - Ciências e Tecnologias Ambientais (Campus CSC) e Biosistemas (Campus
19 CJA) - no período letivo de 2025.2. 3). O Coordenador informou que, após consulta aos(as)
20 docentes sobre o interesse em participar e representar o PPGCS no 2º Encontro de Gestão da
21 Pós-Graduação da UFSB, a ser realizado nos dias 28 e 29 de agosto, no Campus Sosígenes
22 Costa, registrou-se apenas uma manifestação de interesse. Assim, a Professora Luanna
23 Chácara Pires foi indicada para representar o PPGCS no evento. 4). O Coordenador informou
24 que houve solicitação de cancelamento de três Componentes Curriculares (oferta 2025.2) por
25 parte dos(as) docentes - Contaminação Ambiental e Consequências para a Saúde (60h),
26 História Ambiental Brasileira (60h) e Tópicos Especiais I – Teia dos Povos (30h). Esse fator

2
27 contribuiu para o elevado número de estudantes que solicitaram matrícula em Componentes
28 Curriculares de outros Programas de Pós-Graduação. **Pontos de pauta: 1).** Aprovação da Ata
29 da reunião ordinária do Colegiado PPGCS realizada em 18/07/2025. **2).** Apreciação dos
30 pedidos de Validação de Exames de Proficiência enviado pelos discentes: Eli Shuab Carvalho
31 Lima, Joelma Silva Santos Joelma Silva Santos, Alexandro Rocha da Silva Júnior, Daniel
32 Reis Araújo, Vivianne Souto Paulo e Callyne de Moura Reis. **3).** Apreciação do pedido de
33 Banca de Qualificação solicitado pelos discentes: Patrícia Gusmão Guimarães Giuriato,
34 Andréa Dias Santos, Alexandro Rocha da Silva Júnior, Marina Barbosa Souza e Callyne de
35 Moura Reis. **4).** Apreciação do pedido de Banca de Defesa solicitado pelos discentes: Solange
36 Januth Silva e Mariana Ferreira dos Santos. **5).** Apreciação do Relatório de Estágio Docente,
37 solicitado pela discente: Patrícia Gusmão Guimarães Giuriato. **6).** Apreciação dos pedidos de
38 Validação de Atividades Complementares enviados pelos discentes: Eduarda Lopes Oliveira,
39 Patrícia Gusmão Guimarães Giuriato, Alexandro Rocha da Silva Junior, Viviane Souto Paulo
40 e Callyne de Moura Reis. **7).** Apreciação do pedido de prorrogação de prazo de Qualificação
41 enviado pelos discentes: Joelma Silva Santos e Daniel Reis Araújo. **8).** Apreciação do pedido
42 de prorrogação de prazo de Defesa de enviado pelos discentes: Ediane Oliveira Souza e
43 Willians Chaves de Araujo. **9).** Apreciação do Relatório de Pós Doutorado: Virgínia Martins
44 Fonseca. **10).** Apreciação de Aproveitamento de Componentes Curriculares cursados no
45 Mestrado Profissional em Administração Pública da UFTPR 2023.2 (Disciplinas: Gestão
46 Orçamentária e Governança Pública – 4 créditos; Métodos e Técnicas de Pesquisa Aplicadas à
47 Administração Pública – 2 créditos; Oficina de Elaboração de Projeto, Trabalho de Conclusão
48 de Curso, Produto Técnico e Artigo Científico – 2 créditos; Planejamento e Administração
49 Estratégica - 4 créditos e Seminários em Administração Pública 2 créditos) totalizando 14
50 créditos, enviado pelo discente: Anderson Cajazeira Figueiredo. **11).** Apreciação do pedido
51 de alteração de orientação dos discentes: Daniel Reis Araújo e Bruno Pereira Ferraz Bispo.
52 **12).** Apreciação do pedido de Alteração de professor colaborador para professor permanente,
53 solicitado pelo docente: Wanderley De Jesus Souza. **13).** Apreciação do pedido de alteração
54 da representação docente no Colegiado, de suplente para titular, solicitado pelo docente:
55 Herbert Toledo Martins.

56 **Deliberações: 1).** O primeiro ponto da pauta correspondeu à análise e aprovação da Ata da
57 reunião ordinária do Colegiado PPGCS realizada em 18/07/2025. Após leitura, não houve
58 considerações, sendo aprovada por unanimidade. **2).** O segundo ponto de pauta tratou da
59 apreciação dos pedidos de Validação de Exames de Proficiência enviado pelos discentes: Eli

3

60 Shuab Carvalho Lima, Joelma Silva Santos Joelma Silva Santos, Alexandro Rocha da Silva
61 Júnior, Daniel Reis Araújo, Vivianne Souto Paulo e Callyne de Moura Reis. Após a análise,
62 não houve considerações, sendo aprovada por unanimidade. **3).** O terceiro ponto de pauta
63 tratou da apreciação do pedido de Banca de Qualificação dos discentes: Patrícia Gusmão
64 Guimarães Giuriato, Andréa Dias Santos, Alexandro Rocha da Silva Júnior, Marina Barbosa
65 Souza e Callyne de Moura Reis. Após a análise, não houve considerações, sendo aprovada por
66 unanimidade. **4).** O quarto ponto de pauta tratou da apreciação do pedido de Banca de Defesa
67 dos discentes: Solange Januth Silva e Mariana Ferreira dos Santos. Após a análise, não houve
68 considerações, sendo aprovada por unanimidade. **5).** O quinto ponto de pauta tratou da
69 apreciação do Relatório de Estágio Docente, realizado pela discente: Patrícia Gusmão
70 Guimarães Giuriato. Após a análise, não houve considerações, sendo aprovada por
71 unanimidade. **6).** O sexto ponto de pauta tratou da apreciação dos pedidos de Validação de
72 Atividades Complementares dos discentes: Eduarda Lopes Oliveira, Patrícia Gusmão
73 Guimarães Giuriato, Alexandro Rocha da Silva Junior, Viviane Souto Paulo e Callyne de
74 Moura Reis. Após a análise, não houve considerações, sendo aprovada por unanimidade. **7).**
75 O sétimo ponto de pauta tratou da apreciação do pedido de prorrogação de prazo de
76 Qualificação dos discentes: Joelma Silva Santos e Daniel Reis Araújo. Após a análise e
77 discussão, foi concedido a prorrogação de 60 dias (até o 21º mês após o ingresso no curso)
78 conforme regimento do PPGCS, sendo aprovado por unanimidade. **8).** O oitavo ponto de
79 pauta tratou da apreciação do pedido de prorrogação de prazo de Defesa de enviado pelos
80 discentes: Ediane Oliveira Souza e Willians Chaves de Araujo. Após a análise e discussão,
81 foi concedido a prorrogação de 60 dias após o término do período regular de 24 meses. **9).** O
82 nono ponto de pauta tratou da apreciação do Relatório de Pós-Doutorado, conforme
83 regulamenta o Regimento Geral de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Federal do Sul
84 da Bahia no Art. 178. Ao final do estágio, o Pós-Doutorando/a deverá encaminhar ao
85 Colegiado do respectivo PPG ou à Unidade Acadêmica, por meio do seu Supervisor, relatório
86 de suas atividades na UFSB, da pós-doutoranda: Virgínia Martins Fonseca. Após a análise,
87 não houve considerações, sendo aprovada por unanimidade. **10).** O décimo ponto de pauta
88 tratou da apreciação de aproveitamento de Componentes Curriculares cursados no Mestrado
89 Profissional em Administração Pública da UFTPR 2023.2 (Disciplinas: Gestão Orçamentária
90 e Governança Pública – 4 créditos; Métodos e Técnicas de Pesquisa Aplicadas à
91 Administração Pública – 2 créditos; Oficina de Elaboração de Projeto, Trabalho de Conclusão
92 de Curso, Produto Técnico e Artigo Científico – 2 créditos; Planejamento e Administração

4
93 Estratégica - 4 créditos e Seminários em Administração Pública 2 créditos) totalizando 14
94 créditos, enviado pelo discente: Anderson Cajazeira Figueiredo. Após análise dos
95 documentos, verificou-se que a solicitação atende ao critério temporal de validade
96 estabelecido pela normativa do Regimento Interno do PPGCS, sendo aprovada por
97 unanimidade. 11). O décimo primeiro ponto de pauta tratou da apreciação do pedido de
98 alteração de orientação dos discentes: Daniel Reis Araújo e Bruno Pereira Ferraz Bispo. O
99 professor Spensy K. Pimentel (atual orientador do discente Daniel Reis Araújo) sugeriu
100 passar a orientação à professora Luanna Chácara Pires. Após a consulta, aceitou assumir a
101 orientação do discente Daniel Reis Araújo após a sua qualificação. O discente Bruno Pereira
102 Ferraz Bispo informou à Coordenação de que estava sem orientação. A Coordenação orientou
103 o discente buscar pelo perfil de um possível orientador. Após a consulta realizada pelo
104 discente, o prof. João Batista Lopes da Silva aceitou assumir a orientação. Após a análise e
105 considerações, foi aprovada por unanimidade. 12). O décimo segundo ponto de pauta tratou
106 da apreciação do pedido de alteração de professor colaborador para professor permanente,
107 solicitado pelo docente: Wanderley De Jesus Souza. Após a análise e considerações, foi
108 aprovada por unanimidade. 13). O décimo terceiro ponto de pauta tratou da apreciação do
109 pedido de alteração da representação docente no Colegiado, de suplente para titular, solicitado
110 pelo docente: Herbert Toledo Martins. Após a análise e considerações, foi aprovada por
111 unanimidade. Nada mais havendo a tratar, às doze horas e quinze minutos o coordenador *Pro*
112 *Tempore* agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, e para constar eu,
113 Gerson dos Santos Lisboa, lavrei a presente ATA, que após aprovada será assinada pelos
114 membros presentes. Teixeira de Freitas, vinte e dois de agosto de dois mil e vinte e
115 cinco.//////////

Presentes:

Sinnedria dos Santos Dias
Elissandro Santos Rocha
Lucas de Souza Moreira
Herbert Toledo Martins
João Batista Lopes da Silva
Rafael Henrique de Freitas Noronha
Gerson dos Santos Lisboa



Emitido em 03/09/2025

ATA Nº 1000/2025 - SAP - CPF (11.01.03.04.05.01.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/09/2025 10:50)

ELISSANDRO SANTOS ROCHA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SAP - CPF (11.01.03.04.05.01.05)

Matrícula: ###659#6

(Assinado digitalmente em 07/09/2025 20:16)

HERBERT TOLEDO MARTINS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFDT (11.01.07.08)

Matrícula: ###165#0

(Assinado digitalmente em 03/09/2025 12:52)

JOAO BATISTA LOPES DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFDT (11.01.07.08)

Matrícula: ###325#9

(Assinado digitalmente em 03/09/2025 13:28)

LUCAS DE SOUZA MOREIRA

CHEFE - TITULAR

SCO - CPF (11.01.03.04.05.02.04)

Matrícula: ###409#2

(Assinado digitalmente em 09/09/2025 16:12)

RAFAEL HENRIQUE DE FREITAS NORONHA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CTPCC (11.01.05.02.03)

Matrícula: ###262#5

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 1000, ano: 2025, tipo: ATA, data de emissão: 03/09/2025 e o código de verificação: b5f2231e9a