

Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Sustentabilidade de Teixeira de Freitas, da Universidade Federal do Sul da Bahia - *campus* Paulo Freire, realizada em treze de junho de dois mil e vinte e cinco.

1 Aos treze dias de junho de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e seis minutos, iniciou-se a
2 reunião ordinária do colegiado de Pós-Graduação em Ciências e Sustentabilidade (PPGCS), de
3 forma online, através do *link* da Sala virtual no aplicativo ConferênciaWeb:
4 <https://conferenciaweb.rnp.br/sala/joanna-m-c-o-santos-neves> **Conselheiros/as Presentes:** A
5 coordenadora do colegiado, professora Joanna Maria da Cunha de Oliveira Santos Neves, a vice
6 coordenadora do colegiado, professora Débora Schmitt Kavalek, o representante da linha de
7 pesquisa Recursos Naturais e Ambientais professor João Batista Lopes da Silva, o representante
8 da linha de pesquisa Recursos Agrossilvopastoris professor Gerson dos Santos Lisboa, o
9 representante suplente dos Técnicos Administrativos do CPF Lucas de Souza Moreira.
10 **Ausência Justificada:** O representante da linha de pesquisa Relações Socioambientais
11 professor Spensy Kmitta Pimentel. **Convidada:** Professora Luanna Chácara Pires. **Informes:**
12 **1).** A coordenadora do colegiado Joanna Neves informa acerca do recurso PROAP 2025, que o
13 Programa contará, neste exercício de 2025, com o montante de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)
14 oriundo do Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP/CAPES). Conforme deliberação da
15 Coordenação, o recurso será distribuído da seguinte forma: R\$ 10.000,00 destinados a
16 pesquisadores vinculados ao PPGCS e R\$ 10.000,00 destinados a discentes regularmente
17 matriculados no Programa. O uso dos recursos seguirá os critérios estabelecidos pela CAPES,
18 bem como as normas internas da UFSB. Em breve, será divulgado o edital interno para
19 solicitação do apoio financeiro, com as orientações, prazos e formulários necessários.
20 Contamos com a participação da comunidade do PPGCS na utilização qualificada desses
21 recursos, visando o fortalecimento das atividades de pesquisa e formação científica no
22 Programa. **2).** A coordenadora do colegiado Joanna Neves informa sobre a permanência no
23 PPGCS da professora Gabriela Narezi que manifestou formalmente seu desejo de permanecer
24 vinculada ao corpo docente do Programa. A docente iniciará, neste mês, um período de licença
25 maternidade com duração prevista de seis meses, conforme previsto na legislação vigente.
26 Durante esse período, a Professora Gabriela se afastará temporariamente das atividades

acadêmicas, retornando às suas funções regulares ao final da licença. **3).** A coordenadora do colegiado do PPGCS Joanna Neves informa igualmente sobre Novas Cotas de Bolsa CAPES que o Programa recebeu, no final da semana passada, o repasse de 03 (três) cotas de bolsas de mestrado da CAPES – Demanda Social, destinadas à implementação imediata. A Comissão de Bolsas do PPGCS iniciou os trabalhos de avaliação documental na segunda-feira (09/06/2025), seguindo os critérios estabelecidos nas normativas institucionais e nos editais internos. Após a análise dos documentos e a verificação da conformidade com os critérios de elegibilidade, os(as) estudantes aptos(as) às cotas de bolsa já foram indicados(as) para implementação no sistema da CAPES. A Coordenação agradece à Comissão pelo trabalho célere e comprometido e parabeniza os(as) discentes contemplados(as). Reforçamos que o PPGCS segue empenhado na busca pela ampliação do apoio à permanência estudantil e à qualificação da formação acadêmica em nível de pós-graduação. **4).** A coordenadora do colegiado do PPGCS Joanna Neves informa sobre Mudança de Orientação de Discentes do PPGCS, a partir de solicitações encaminhadas pelos(as) próprios(as) estudantes, motivadas por uma mensagem enviada pelo docente em grupo de WhatsApp, na qual informou que não mais orientaria os(as) discentes em razão de seu afastamento para realização de estágio pós-doutoral, foram realizadas alterações na orientação de estudantes anteriormente vinculados(as) ao Professor Dr. Gilson Monteiro. As mudanças respeitaram as normas institucionais e a disponibilidade de docentes no quadro permanente do PPGCS. Assim, informamos que: A discente Zinziane passa a ser orientada pela Professora Livia Lemos, A discente Andréa passou a ser orientada pela Professora Márcia Roner. O discente Igor passou a ser orientado pela Professora Livia Lemos. A Coordenação agradece ao Professor Dr. Gilson Monteiro pelas contribuições prestadas até aqui e aos docentes que assumem as novas orientações, reforçando o compromisso coletivo com a formação qualificada dos (as) estudantes do Programa. **5)** O representante da linha de pesquisa Recursos Naturais e Ambientais professor João Batista Lopes da Silva informa que a coordenação anterior repassou todos os arquivos e senhas para coordenação atual, dispõe a colaborar. **Pontos de pauta:** **1).** Aprovação da Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do PPGCS realizada em 23 de maio de 2025. **2).** Apreciação e aprovação dos pedidos de Aproveitamento de Estudos: Bruno dos Santos Rosário, Anderson Cajazeira Figueiredo, Felipe da Rocha Araújo. **3).** Apreciação dos pedidos de Prorrogação de Prazo de Defesa de Mestrado enviado pelos discentes: Jonas Pereira da Silva, Mariana Ferreira dos Santos, Ediane Oliveira Souza, Willians Chaves de Araújo. **4).** Aprovação das Atas de Defesa de Mestrado do PPGCS: Amanda Luiza de Souza Matioli Aquino, Pã da Silva Lôpo, Marco Paulo Vaz Sampaio Ribeiro. **5).** Apreciação

do Pedido de Atividades Complementares: Thauna Lacerda Amorim Andrade. **6).** Discussão e deliberações sobre o Relatório de Credenciamento Docente do PPGCS. **Deliberações: 1).** No primeiro ponto de pauta a ata da Reunião Ordinária do Colegiado do PPGCS realizada em 23 de maio de 2025, foi votada e aprovada por unanimidade pelo colegiado. **2).** No segundo ponto de pauta a apreciação e aprovação dos pedidos de Aproveitamento de Estudos: Bruno dos Santos Rosário, Anderson Cajazeira Figueiredo e Felipe da Rocha Araújo, foi pautada pela coordenadora Joanna Neves, expressou que constava na reunião passada, mas os pedidos não estavam com a assinaturas dos respectivos orientadores, e agora estão devidamente assinados. Em seguida compartilhou e interagiu os arquivos com os presentes. Na sequência colocou em votação, foi aprovado por unanimidade pelo colegiado. **3).** No terceiro ponto de pauta a coordenadora Joanna Neves apresentou para os presentes a apreciação dos pedidos de Prorrogação de Prazo de Defesa de Mestrado enviado pelos discentes: Jonas Pereira da Silva, Mariana Ferreira dos Santos, Ediane Oliveira Souza e Willians Chaves de Araújo. A coordenadora dispôs que essa prorrogação será por prazo de 60 (sessenta) dias. Após interação, o colegiado votou e aprovou por unanimidade. **4).** No quarto ponto de pauta a coordenadora Joanna Neves abordou sobre as Atas de Defesa de Mestrado do PPGCS dos/as discentes: Amanda Luiza de Souza Matioli Aquino, Pã da Silva Lôpo e Marco Paulo Vaz Sampaio Ribeiro. Em seguida, o colegiado votou e aprovou por unanimidade. **5).** No quinto ponto de pauta, a apreciação do Pedido de Atividades Complementares da discente Thauna Lacerda Amorim Andrade, foi apresentada pela coordenadora Joanna Neves, comunicou que fez a relatoria e analisou a documentação, preveniu que a discente cumpre os requisitos necessários. Na sequência o pedido foi votado e aprovado por unanimidade. **6).** No sexto ponto de pauta, a coordenadora Joanna Neves colocou para os presentes, a Discussão e deliberações sobre o Relatório apresentado de Credenciamento Docente do PPGCS. A professora Luanna Chácara Pires, integrante da Comissão de Credenciamento e Recredenciamento Docente do PPGCS, explicou para os presentes que o trabalho do relatório foi realizado juntamente com a professora Guineverre Alvarez e professor Vanner Boere, com base em informações e documentos levantados com a coordenação anterior do PPGCS, pontua que tudo foi regido de acordo com a normatização, regimento e resolução internos. **Após longo debate o colegiado deliberou por uniformidade como segue:** **a)** Credenciamento de 14 (quatorze) docentes como permanentes: Anders Jensen Schmidt, Débora Schmitt Kavalek, Frederico Monteiro Neves, Gabriela Narezi, Gerson dos Santos Lisboa, Joanna Maria da Cunha de Oliveira Santos Neves, João Batista Lopes da Silva, Luanna Chácara Pires, Spensy Kmitta Pimentel, Vanner Boere

93 Souza, Livia Santos Lima Lemos, Márcia Nunes Bandeira Roner, Herbert Toledo Martins,
94 Dirceu Benincá b) Credenciamento de 05 (cinco) docentes como colaboradores: Gilson Vieira
95 Monteiro, Leandro Gaffo, Rafael Henrique de Freitas Noronha, Taina Soraia Muller,
96 Wanderley de Jesus de Souza. c) Será realizado um Edital de credenciamento de novos docentes
97 para recompor o quadro de permanentes, para que a relação entre colaboradores e permanentes
98 fique em 30% (trinta por cento). d) Caso o Edital não consiga cumprir o credenciamento e
99 balanço entre colaboradores e permanentes, será realizada uma nova reunião de credenciamento
100 e credenciamento dos docentes até o final deste ano de 2025, em meados de outubro ou
101 novembro de 2025. O colegiado votou e aprovou por unanimidade. Nada mais havendo a tratar,
102 às dez horas e quarenta e um, a coordenadora Joanna Maria da Cunha de Oliveira Santos Neves
103 agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, e para constar eu, Gilson Avelar,
104 na condição de Secretário, lavrei a presente ATA, que após aprovada será assinada pelos
105 membros presentes. Teixeira de Freitas, treze de junho de dois mil e vinte e cinco.
106 ////////////////////////////////////

Secretário

Gilson Avelar/CFDT

Demais Presentes:

Lucas de Souza Moreira

Débora Schmitt Kavalek

Joanna M.C.O.S. Neves

João Batista Lopes da Silva

Gerson dos Santos Lisboa