

Fluxos no Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais

2022

Seminário I

Apresentação pública do projeto de dissertação

PASSO 1

Ao longo do 1º semestre do curso, o(a) estudante elabora o **projeto de dissertação** (modelo no site), com supervisão do(a) orientador(a).

PASSO 2

Colegiado define **período** no 2º semestre para realização do Seminário I, como evento aberto ao público (Ciclo de Seminário em Ciências e Tecnologias Ambientais), organizado pela Comissão de Eventos do PPGCTA, que definirá detalhes das apresentações (cronograma, duração etc.).

PASSO 3

No período de inscrição/matricula em componentes/disciplinas para o 2º semestre letivo (ver Calendário Acadêmico), o(a) estudante solicita **inscrição/matricula na atividade de Seminário I – 15 h** (Código CAM003 – no SIGAA).

PASSO 4

Orientador(a) envia o projeto a um(a) pesquisador(a) doutor(a) na área, à sua escolha, para que emita um **parecer escrito** sobre o texto (modelo no site), com nota (0–10). Tal parecer deve ser enviado às coordenações institucionais até o período definido para o Ciclo de Seminários.

PASSO 5

Estudante **apresenta o projeto** durante o Ciclo de Seminários. Após a apresentação, o público (especialmente o corpo docente do Programa) poderá fazer questionamentos e sugestões sobre o projeto.

PASSO 6

Após o Ciclo de Seminários, as Coordenações Institucionais (ou docente indicado) lançarão no sistema a **nota** da atividade Seminário I para cada discente cujo parecer foi entregue pelo(a) orientador(a) e que apresentou o projeto no Ciclo. Nota inferior a 7,0 e/ou não apresentação do projeto implicam em reprovação na atividade.

Seminário II (qualificação)

Apresentação pública da prévia da dissertação perante uma banca

A qualificação deve ocorrer até o 19º mês após a matrícula inicial no PPGCTA.

PASSO 1

Estudante e orientador(a) consultam Regimento Interno e enviam **indicação de banca** (formulário no site) para as Coordenações Institucionais até 60 dias antes da data prevista para o Seminário II.

PASSO 2

Colegiado analisa e **homologa a banca**, conforme Regimento Interno.

PASSO 3

Setor acadêmico **inscreve/matricula o(a) estudante na atividade Exame de Qualificação/Seminário II – 15 h** (Código PPGCTA0013 – no SIGAA).

PASSO 4

Orientador(a) **cadastra a banca no sistema** acadêmico até 30 dias antes da data prevista para o Seminário II e envia texto aos(às) examinadores(as) para análise.

PASSO 5

Estudante **apresenta publicamente a qualificação** na data agendada.

PASSO 6

Orientador(a) envia às Coordenações Institucionais e aos setores acadêmicos a **ata de qualificação** (modelo no site) preenchida e assinada pela banca.

PASSO 7

Setores acadêmicos **registram a aprovação/reprovação** nos sistemas institucionais.

Consultar o Regimento Interno do PPGCTA para itens como forma de apresentação, prorrogação ou dispensa de qualificação, reexame após reprovação etc.

Defesa

Apresentação pública da dissertação perante uma banca

A defesa deve ocorrer até o 24º mês após a matrícula inicial no PPGCTA, tendo o(a) estudante já cumprido todos os demais créditos exigidos.

PASSO 1

Estudante e orientador(a) consultam Regimento Interno e enviam **indicação de banca** (formulário no site) para as Coordenações Institucionais até 60 dias antes da data prevista para a defesa da dissertação.

PASSO 2

Colegiado analisa e **homologa a banca**, conforme Regimento Interno.

PASSO 3

Setor acadêmico **inscreve/matricula o(a) estudante na atividade Defesa de Dissertação – 0 h** (Código PPGCTA0010 – no SIGAA).

PASSO 4

Orientador(a) **cadastra a banca no sistema** acadêmico até 30 dias antes da data prevista para a defesa e envia texto aos(às) examinadores(as) p/ análise.

PASSO 5

Estudante **defende publicamente a dissertação** na data agendada.

PASSO 6

Orientador(a) envia às Coordenações Institucionais e aos setores acadêmicos a **ata de defesa** (modelo no site) preenchida e assinada pela banca.

PASSO 7

Colegiado **homologa** a ata de defesa.

PASSO 8

Coordenações institucionais **registram a aprovação/reprovação** nos sistemas.

Consultar o Regimento Interno do PPGCTA para itens como **forma de apresentação, prorrogação de defesa, reexame após reprovação** etc.