



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA BAHIA**

ATA

ATA da 5^a Reunião Ordinária do ano de 2025, do Colegiado do Curso de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais (PPGCTA), da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB) e do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia (IFBA) realizada em 22 de setembro de 2025. Reunião ocorrida no dia 22 de setembro de 2025, às 14 horas e 50 minutos, por webconferência na sala virtual <https://meet.google.com/qem-onjz-mnx>. Os membros participaram por acesso remoto. Estavam presentes os seguintes participantes: Prof. Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes (Coordenação Institucional do PPGCTA pela UFSB); Prof. Luciano da Silva Lima (Coordenação Institucional do PPGCTA pelo IFBA); Allison Gonçalves Silva (Membro Docente do Colegiado do PPGCTA/IFBA); Prof. Silvio Tarou Sasaki (Membro Docente do PPGCTA/UNIFESP); Prof. Vanner Boere Souza (Membro Docente do Colegiado PPGCTA/UFSB); Prof. Andre Burigo Leite (Membro do PPGCTA/IFBA); Kevin Galvão (Vice Representante Discente); Leonardo Thompson (Membro do PPGCTA/IFBA). Participou como secretário: Sávio Araújo (Colaborador Terceirizado da UFSB). INFORMES: Marcos Bernardes apresentou os seguintes informes: PORTARIA CAPES Nº 221/2025 - Flexibilização do estágio docência para bolsistas CAPES e o II encontro de gestão da pós graduação da UFSB, recebemos no campus o professor nadson e outros professores nesse evento, luciano diz que criou um procedimento para a marcação do depósito da qualificação e as dissertações aos docentes e discentes do IFBA que vai facilitar tanto a marcação quanto o arquivamento desses doc, vanner comentou sobre a reintituição do comitê de ética estudantil compostos por 3 servidores titulares e 3 suplentes, ao todo 9 membros, e também sobre um debate que ocorreu sobre a regulamentação da IA, criação de GT. ATA: Apreciação da ata da reunião realizada em 18 de agosto de 2025 - Disponível em https://docs.google.com/document/d/1O5EcliwmcKHQ3jcR-P8Z3E5A_pMSBw1i/edit A ata 4/2025 foi submetida à apreciação e aprovada por unanimidade. PAUTA: 01. - Solicitação de diárias por Adila Alves: Marcos informou que a discente realizou os trabalhos de campo mencionados no parecer antes do trancamento de curso, ocorrido por motivos de saúde. Sem mais discussões, o item foi submetido à votação, sendo aprovado com uma abstenção. 02. Ad referendum de inscrição extemporânea de Joyce Araujo Pinto em Pesquisa Orientada à Dissertação II (requerimento enviado em 19/08/2025): O professor Marcos apresentou o contexto da situação da discente. Sem mais discussões, o item foi submetido à votação, sendo aprovado por unanimidade. 03. - Inconsistências em CCs de Larissa Franklin entre o SUAP e SIGAA, onde a discente consta como reprovada no SUAP em Serviços Ambientais; Sistemas de Informações Geográficas e Tópicos Especiais em Ciências e Tecnologias Ambientais III, mas aprovada no SIGAA nessas três turmas: : Todos os requerimentos foram enviados. O professor Marcos perguntou ao professor Luciano se a CORES/IFBA já havia dado alguma resposta. Luciano informou que, em relação ao pedido, ainda não houve muitos avanços, porém houve a promessa de que, até o final desta semana, as pendências referentes ao discente Larissa Franklin serão resolvidas. O item foi submetido à votação e aprovado por unanimidade. 04. Inconsistências em CCs de Kevin Galvão entre o SUAP e SIGAA, onde o discente consta como reprovado no SUAP em Sistemas de Informações Geográficas, mas aprovado no SIGAA nessa turma: Todos os requerimentos foram enviados. O professor Marcos perguntou ao professor Luciano se a CORES já havia dado alguma resposta. Luciano informou que, em relação ao pedido, ainda não houve muitos avanços, porém houve a promessa de que, até o final desta semana, as pendências referentes serão resolvidas. O item foi submetido à votação e aprovado por unanimidade. 05. Inconsistências entre os históricos de Rodrigo Guimarães

de Deus no IFBA e na UFSB: Todos os requerimentos foram enviados. O professor Marcos perguntou ao professor Luciano se a CORES já havia dado alguma resposta. Luciano informou que, em relação ao pedido, ainda não houve muitos avanços, porém houve a promessa de que, até o final desta semana, as pendências referentes serão resolvidas. O item foi submetido à votação e aprovado por unanimidade. **06. Solicitação, de Rodrigo Guimarães de Deus, de formalização de coorientação da docente Florisvalda Santos (UFSB) - requerimento enviado em 19/08/2025:** : Sem muitas discussões o item foi submetido à votação, item aprovado por unanimidade. **07. Ad referendum envio proposta Edital PROPPG 18/2025 - Auxílio à pesquisa dos PPGs da UFSB:** Aconteceu uma chamada com prazo curto entre as reuniões ordinárias. Foi informado que o curso recebeu cerca de 19 mil reais e outros materiais. A proposta foi submetida e aprovada, com a promessa de que até a próxima semana todos os recursos já estejam liberados. Sem mais discussões, o item foi submetido à votação e aprovado por unanimidade. **08. Ad referendum concessão de três diárias para Allison Gonçalves pela participação no Encontro de Química da Bahia, a ocorrer em Jequié:** Foi feita a liberação de três diárias para participação no evento já realizado, no qual o docente Allison Gonçalves esteve presente. Sem mais discussões, o item foi submetido à votação e aprovado, com abstenção do mesmo. **09. Solicitação de uma diária para realização de dois dias de coleta de dados de campo (sem pernoite) por Thalita Kattuly em Sta. Cruz Cabrália:** A discente Thalita Kattuly participou da reunião informando que apenas uma diária já seria suficiente. Sem mais discussões, o item foi submetido à votação, item aprovado por unanimidade. **10. Requerimento de cancelamento extemporâneo de CC Sistemas de Informações Geográficas por Kassielle Pereira:** O componente foi oferecido pelo professor João Batista. A discente, orientada por Leonardo Thompson, que estava de férias, entrou com requerimento de cancelamento extemporâneo do componente curricular assim que o orientador retornou. Sem mais discussões, o item foi submetido à votação e aprovado por unanimidade. **11. Solicitação de trancamento do curso, por motivos de saúde, de Jairo Vinicius Rocha de Souza:** Por motivos de saúde, o discente enviou a documentação juntamente com o requerimento para trancar seu curso por 6 meses. O professor Marcos ressaltou a importância de que o professor Jairo esteja ciente desse prazo. Sem mais discussões, o item foi submetido à votação, sendo aprovado com uma abstenção. **12. Solicitação de formalização da co-orientação de Joshua Kiko Abbate, pelo Prof. Erik Galvão Paranhos da Silva (UESC):** Sem mais discussões o item foi submetido à votação, item aprovado por unanimidade. **13. Solicitação de extensão do prazo de vínculo da pós-doutoranda Jessyca Teixeira:** Devido a alguns atrasos em seu calendário, a discente solicitou uma extensão de 6 meses. Sem mais discussões, o item foi submetido à votação, sendo aprovado por unanimidade. **14. Extensão pro tempore da coordenação do PPGCTA pela UFSB:** Marcos Bernardes se disponibilizou a permanecer na coordenação até março do próximo ano, uma vez que foi aprovado em edital interno da PROGEPE/UFSB e planeja realizar pós-doutorado a partir do segundo semestre de 2026. Nesse período de seis meses, aguarda-se que algum membro do PPGCTA na UFSB se disponha a assumir a coordenação do PPGCTA. Sem mais discussões, o item foi submetido à votação, sendo aprovado por unanimidade. **15. Avaliação recredenciamento de docentes PPGCTA:** Os professores Allison Gonçalves e Marcos Bernardes realizaram a leitura do documento para os membros presentes. Foi informado que a comissão elaborou o referido documento, cuja leitura havia sido iniciada na reunião anterior. Ressaltou-se que o documento conta com uma abstenção por parte do relator, professor Vanner. **16. Edital de seleção estudante regular PPGCTA 2025/2026:** O edital foi aprovado por unanimidade, restando apenas definir a distribuição das vagas entre os docentes. **17. Pauta discente:** Kevin informou sobre a pauta da discente Raquel Santos, que inicialmente tinha dúvidas em relação à matrícula, mas que já obteve retorno positivo por e-mail, confirmando que o procedimento foi configurado corretamente no sistema. Agora, as dúvidas concentram-se no aproveitamento de estudos e na qualificação. O professor Marcos explicou que, no caso dela, basta inscrevê-la em Pesquisa Orientada em Dissertação II, pois essa etapa é equivalente à qualificação. O ponto pendente permanece sendo o aproveitamento de estudos, que, segundo a discente, já foi enviado diversas vezes, inclusive na semana anterior. Marcos informou ainda que, quanto à qualificação, a discente deve agendar normalmente, e posteriormente a nota será lançada tanto no SIGAA quanto no SUAP. Nada mais havendo a tratar, o professor Marcos Bernardes encerrou a reunião às 16h10min, da qual eu, Sávio Araújo, lavrei a presente ata, a ser lida, aprovada e assinada pelos membros na próxima sessão. Ata aprovada em 24 de outubro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por LUCIANO DA SILVA LIMA, Coordenador(a) do Programa de Pós-graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais, em 24/10/2025, às 20:41, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes**, Usuário Externo, em 24/10/2025, às 22:19, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **SILVIO TAROU SASAKI**, Usuário Externo, em 25/10/2025, às 19:47, conforme decreto nº 8.539/2015.



Documento assinado eletronicamente por **ALLISON GONCALVES SILVA**, Docente, em 27/10/2025, às 10:34, conforme decreto nº 8.539/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
http://sei.ifba.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4499582** e o código CRC **D4B840A6**.