

**ATA 12 – Reunião Ordinária da Congregação do
Centro de Formação em Ciências Ambientais, da
Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), *Campus*
Sosígenes Costa, realizada em 28 de setembro de 2020.**

1 Reunião ocorrida no dia 28 de setembro de 2020, às nove horas. A reunião foi realizada por
2 videoconferência e os membros participaram por acesso remoto, por meio da Sala Virtual
3 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/csc-1>. Estavam presentes: Fabrício Berton Zanchi (Decano
4 do CFCAM) , presidindo a reunião; Andresa Oliva (Servidora Docente); Ângelo Teixeira Lemos
5 (Servidor Docente); Catarina da Rocha Marcolin (Coordenadora do Programa de Pós-Graduação
6 em Ciências e Tecnologias Ambientais - PPGCTA); Cristiana Barros Nascimento Costa (Servidora
7 Docente); Felipe Micali Nuvoloni (Vice-Coordenador do Curso de Ciências Biológicas); Gabriela
8 Narezi (Servidora Docente); Gabriela Albuquerque (Representante Discente- PPGCTA - Titular);
9 Igor Emiliano Gomes Pinheiro (Vice-Coordenador Curso de Oceanologia); Jorge Antonio Silva
10 Costa (Servidor Docente); Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana e Coordenadora do Curso de
11 Oceanologia); Juliano Oliveira Santana (Professor); Leonardo Evangelista Moraes (Servidor
12 Docente); Mario Marques da Silva Júnior (Servidor Docente); Silvio Tarou Sasaki (Vice-
13 Coordenador BI em Ciências); Thaíse Alves dos Santos (Representante Técnico-Administrativa). **A.**
14 **Aprovação Ata.** Ata N.º 11, da Reunião Ordinária da Congregação do CFCAM. Item aprovado. **B.**
15 **Informes. a. Decanato.** Juliana Quadros informou ter realizado os encaminhamentos relativos à
16 Comissão de Recursos, à Semana de Acolhimento e à Oferta de PI3 aos responsáveis, porém, não
17 obteve respostas. Felipe Micali respondeu ter encaminhado e-mail sobre as discussões da Comissão
18 de Recursos. Ambos irão verificar se as mensagens foram recebidas. (ii) Fabrício Zanchi informou
19 sobre as bolsas de estudo concedidas pela Suzano Celulose, no valor de quarenta mil reais. As
20 bolsas foram divididas: uma bolsa para o Mestrado e quatro bolsas para o Programa Institucional de
21 Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC). Foram contemplados os projetos coordenados pelos
22 Professores Cristiana Costa, Felipe Micali, Elfany Reis e Fabrício Zanchi. Reiterou que haverá nova
23 oferta de bolsa no próximo ano. (iii) Fabrício Zanchi informou sobre a cessão da Sala Belmonte
24 para instalação do Núcleo de Práticas Jurídicas, do Curso de Direito, do Centro de Formação em
25 Ciências Humanas e Sociais. Juliana Quadros informou que participou da Reunião da Comissão

26 Gestora do Campus Sosígenes Costa, quando essa pauta foi discutida, e que sua posição favorável à
27 cessão do referido espaço foi respaldada por consulta prévia feita aos demais membros da
28 Congregação do CFCAm, e ressaltou a importância do NPJ para o Curso de Direito. (iv) Fabrício
29 Zanchi informou sobre a Colação de Grau de estudantes do Curso de BI em Ciências, cuja
30 cerimônia foi realizada em 16 de setembro de 2020; (v) informou sobre a emissão da Portaria da
31 Representação Docente e Comissão para Análise do Uso de Recurso do CFCAm; (vi) informou
32 sobre a aprovação do Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação *Stricto sensu* em Ciências
33 e Tecnologias Ambientais no Conselho Universitário; (vii) apresentou fotos do contêiner para
34 armazenamento de reagentes. Houve questionamento se o espaço poderia ser usado para guardar
35 amostras, porém acordaram que o contêiner será destinado exclusivamente para armazenamento de
36 reagentes. (viii) Fabrício Zanchi apresentou fotos das obras do LECOMAR; (ix) informou sobre
37 reunião e cursos de qualificação docente para Ensino-Híbrido, voltados para Colégios
38 Universitários e Formação Geral; (x) informou sobre apresentação dos cursos de Engenharia
39 Sanitária e Ambiental para esclarecimento de vários pontos a Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica -
40 Diretoria de Ensino-Aprendizagem; (xi) informou sobre a Semana de Acolhimento, que também
41 será pauta nesta sessão; (xii) informou que o Regimento Interno da Câmara de Graduação da UFSB
42 foi aprovado; (xiii) informou sobre aproveitamento de estudos e a dispensa por equivalência nos
43 cursos de graduação da UFSB; (xiv) esclareceu que a Resolução de Progressão de Carreira foi
44 solicitada ao Consuni; (xv) informou sobre a pesquisa de dados acerca da participação docente em
45 atividades administrativas; (xvi) solicitou aos Núcleos Docentes Estruturantes dos cursos do
46 CFCAm a elaboração de estudo interno sobre regime semestral, para discussão futura. Silvio Sasaki
47 informou que o NDE do curso de BI Ciências irá realizar o estudo sobre o tema. Ângelo Teixeira
48 informou que o estudo do Curso de Oceanologia está pronto e necessita articulação junto ao NDE
49 de BI em Ciências. Felipe Micali informou que essa questão já é pauta no Curso de Ciências
50 Biológicas; (xvii) Fabrício parabenizou os professores envolvidos com o II SEMBIO.
51 **b. Coordenações.** Pela Coordenação do Curso de Ciências Biológicas, Felipe Micali esclareceu
52 estar exercendo a Coordenação, devido às férias do Prof. Thiago Mafra. (i) Informou sobre a
53 realização da II SEMBIO. Agradeceu os esforços dos professores envolvidos com a organização do

54 evento; (ii) apresentou a situação dos equipamentos do Laboratório, microscópios contaminados e
55 danificados por fungos. Thaíse e Luan fizeram alerta à respeito e informaram não possuem
56 material próprio para limpar o equipamento. Felipe Micali sugeriu investir recurso da Unidade
57 Acadêmica na contratação de equipe especializada de limpeza; (iii) relatou não possuir informação
58 sobre os protocolos para solicitação de recurso junto à Unidade Acadêmica; (iv) solicitou
59 esclarecimento sobre Carga Horária. Pela Coordenação do Curso de BI em Ciências, Silvio Sasaki
60 comunicou não haver informes. Pela Coordenação do Curso de Oceanologia, (i) Igor Emiliano
61 informou sobre participação da Coordenação do Curso no II Fórum Internacional de Meio
62 Ambiente e Economia Azul e a participação de 4 docentes na Oficina do Nordeste sobre as ações
63 da Década dos Oceanos; (ii) relatou sobre ação do Prof. Caio Turbay junto à Companhia de
64 Pesquisa de Recursos Minerais para doação de material bibliográfico e cartográfico, e organização
65 para visitas locais; (iii) informou sobre pedido de redistribuição docente da Maria Otávia, que não
66 obteve parecer favorável, uma vez que o curso necessita de professor na área de Oceano Química. **c.**
67 **Representante Técnico-Administrativo.** Thaíse comunicou o desaparecimento do GPS. Isso foi
68 informado ao Grupo de Compras, e solicitou informação sobre o aparelho. Tombo: 2017009210
69 [posteriormente, na reunião, recebeu retorno quanto à localização do GPS]. **C. Ordem do Dia.**
70 **Pauta 01. Submissão de projeto de pesquisa: "Caracterização sedimentar e proveniência do**
71 **material lamoso do Recife de Fora, Araripe e Mucugê", cadastrado no sistema da UFSB com**
72 **o código PVB760-2019. Proponentes: Caio Vinícius Gabrig Turbay Rangel. Relatoria:**
73 **Rodrigo Antonio Ceschini Sussmann.** Silvio Sasaki fez a leitura do parecer. A Relatoria
74 recomendou esclarecer questões relativas à infraestrutura, assim como a fonte de recurso, se interno
75 ou externo. O relatório apresentou parecer favorável e recomendou a aprovação do projeto. Juliana
76 Quadros esclareceu que a equipe possui a infraestrutura necessária para desenvolvimento da
77 pesquisa e financiamento por parte do Coral Vivo. Encaminhamento da Congregação: Aprovação
78 do parecer e aprovação do projeto. Item aprovado. **Pauta 02. Comissão para Uso do Recurso -**
79 **Relatório para o uso e empenho. Proponentes: Decanato. Relatoria: Comissão.** Juliana Quadros
80 informou que Caio Turbay, membro da Comissão, elaborou uma planilha para que os docentes
81 informem suas demandas, com prazo até o final de setembro de 2020, a fim de que a Comissão

82 possa avaliar os pedidos no mês de outubro. Considerou válida a solicitação de Felipe Micali quanto
83 à utilização do recurso para contratação de equipe de limpeza especializada em equipamentos de
84 laboratório. Juliana Quadros e Felipe Micali solicitaram esclarecimento sobre protocolo para
85 oficializar os pedidos junto às instâncias competentes. Fabrício Zanchi releu as orientações da Pró-
86 Reitoria de Planejamento e Administração, esclarecendo que a equipe de manutenção especializada
87 constitui serviço que pode ser contratado pelo recurso. Esclareceu que o solicitante deve apresentar
88 3 orçamentos sobre o pedido e recomendou à Comissão estar em contato com o servidor Edson
89 Tourinho, responsável pela Seção de Compras, do Setor de Apoio Administrativo do CSC.
90 Encaminhamento da Congregação: os docentes, servidores e estudantes solicitantes entrarem em
91 contato com a Comissão. Recomendação à Comissão estar em contato com a Seção de Compras.
92 Item aprovado. **Pauta 03. A Ciência como caminho para resgatar os saberes tradicionais**
93 **indígenas sobre as Artes de Pesca. Proponentes: Gianfrancisco Schork. Relatoria: Juliana**
94 **Pereira de Quadros.** Juliana Quadros fez a leitura do parecer. Esclareceu que o projeto busca
95 integrar estudantes do primeiro e segundo ciclos do CFCAm. Informou sobre financiamento externo,
96 mas não esclarece fonte de fomento. A demanda do projeto partiu da comunidade pesqueira em
97 diálogo com o docente. A Relatoria destacou o potencial interdisciplinar do projeto e encaminhou
98 parecer favorável, recomendando sua aprovação. Encaminhamento da Congregação: Aprovação do
99 parecer e aprovação do projeto. Item aprovado. Fabrício atentou para que coordenadores de projetos
100 explicitem nos referidos documentos o quantitativo de participantes, a infraestrutura requerida e a
101 fonte de recursos. **Pauta 04. A Interpretação Clínica do Hemograma e Exames Bioquímicos.**
102 **Proponentes: Juliano Santana. Relatoria: Juliana Pereira de Quadros.** Juliana Quadros fez a
103 leitura do parecer dos mini-cursos, atividades de extensão, ocorridos em maio e setembro de 2019 e
104 em setembro de 2020. A Relatoria considerou a atividade condizente com a Unidade Acadêmica, e
105 de importância social e coletiva. Elogiou o esforço do Prof. Juliano Santana na coordenação,
106 elaboração e oferta do curso, inclusive de forma remota. Solicitou revisão textual do relatório.
107 Reiterou que os cursos cumpriram seus objetivos e atividades. A Relatoria encaminhou parecer
108 favorável e recomendou a aprovação do projeto. Encaminhamento da Congregação: Aprovação do
109 parecer e aprovação do projeto. Item aprovado. **Pauta 05. Relatório de ofertas 2020.02 e**

110 **avaliação do quadrimestre letivo 2020.01. Proponentes: Decanato. Relatoria: Rodrigo Antonio**
111 **Ceschini Sussmann.** Silvio Sasaki fez a leitura do parecer pelo Prof. Rodrigo Sussmann. Antes de
112 iniciar a leitura, Silvio Sasaki recomendou uma reunião sobre avaliação da oferta remota de cursos.
113 Procedeu à leitura do parecer. Sobre 2020.1, informou que as aulas estão sendo realizadas de forma
114 híbrida, tendo havido aulas presenciais e, posteriormente às recomendações e resoluções quanto ao
115 distanciamento social como medida de combate à pandemia da COVID-19, as aulas foram
116 estruturadas por acesso remoto. Sobre 2020.2, destacou a necessidade de planejamento anual para
117 CFCAm. Ainda sobre 2020.1, esclareceu que são enviados aos discentes formulários para avaliação
118 dos cursos, sendo uma importante ferramenta para análise quanto às aulas. A Relatoria sugeriu que
119 a avaliação do Quadrimestre 2020.1 seja abordada em próxima reunião, com tempo hábil para
120 recebimento e análise do *feedback* docente e discente sobre as atividades desenvolvidas. Silvio
121 Sasaki também sugeriu reunião junto aos docentes e discentes para planejamento do Quadrimestre
122 2020.2. Juliana Quadros manifestou acordo e reiterou a necessidade de reavaliar as metodologias de
123 aula remota. Sugeriu um evento no modelo de roda de conversa entre docentes e discentes. Silvio
124 Sasaki informou que a matrícula de 2020.2 começa hoje, dia 28 de setembro, e recomendou aos
125 Colegiados orientarem os estudantes quanto aos Componentes a serem cursados, a fim de evitar
126 sobrecarga. Juliana Quadros constatou não haver tempo hábil para avaliação do Quadrimestre
127 2020.1, antes do início do Quadrimestre 2020.2. Gabriela Narezi e Olivia Duarte se dispuseram a
128 ministrar CC do Campo das Ciências e Práticas. Leonardo Moraes se dispôs verificar junto ao Prof.
129 Gianfrancisco Schork a divisão de um Componente e caso o Prof. Gianfrancisco assuma, Leonardo
130 Moraes poderia também assumir um CC de Campo das Ciências e Práticas, caso necessário.
131 Encaminhamento da Congregação: Colegiados avaliarem Quadrimestre 2020.1 e fazer nova reunião.
132 Item aprovado. **Pauta 06. Semana de Acolhimento - proposta de agenda. Proponentes:**
133 **Decanato. Relatoria: Felipe Micali Nuvoloni.** Felipe Micali fez leitura da proposta do evento
134 Semana de Acolhimento. A Relatoria encaminhou parecer favorável sobre a proposta. Recomendou
135 atividades mais curtas, a fim de evitar evasão de participantes. Fabrício Zanchi apresentou planilha
136 com as atividades do CFCAm. Silvio Sasaki constatou não haver momento para fala de BI em
137 Ciências no turno noturno. Após discussão, deliberou-se pelo seguinte cronograma: Dia 14 de

138 outubro de 2020, quarta-feira, turno vespertino - Apresentação dos cursos de Bacharelado em
139 Ciências Biológicas e Oceanologia; turno noturno - Apresentação do Decanato e Rede CUNI. Dia
140 15 de outubro de 2020, quinta-feira, turno vespertino - Apresentação do Programa de Pós-
141 Graduação em Ciências e Tecnologias Ambientais e Representação Estudantil do CFCAM; turno
142 noturno - Setor de Apoio Acadêmico/ Assistência Estudantil/ Acessibilidade/Apoio à Saúde. Dia 16
143 de outubro de 2020, sexta-feira, turno vespertino - Mesa Temática Bacharelado Interdisciplinar em
144 Ciências e Mesa Temática Interdisciplinaridade no CFCAM - Decano e Coordenadores; turno
145 noturno - Apresentação dos cursos do CSC em Porto Seguro. Encaminhamento da Congregação:
146 Aprovação do cronograma de atividades. Item aprovado. **Pauta 07. Coordenações de Estágio -**
147 **Sugestão de Carga Horária para o Coordenador. Proponentes: Decanato. Relatoria: Elfany**
148 **Reis do Nascimento Lopes.** Fabrício Zanchi fez a leitura do parecer pelo Prof. Elfany Reis. A
149 Relatoria encaminhou parecer favorável à creditação imediata aos Coordenadores de Estágio dos
150 cursos de segundo ciclo do CFCAM. Recomendou registro de Carga Horária equivalente a 15 horas
151 quadrimestrais, considerando a necessidade de organização de campo de estágios, articulações
152 institucionais, assistência e orientação estudantil. A Carga Horária deve ser creditada nos 3
153 quadrimestres letivos. Para o Curso de Oceanologia, sugeriu a união das Coordenações dos
154 componentes de Embarque e de Estágio Curricular, uma vez que aquele é obrigatório e este não.
155 Juliana Quadros relatou a sobrecarga de trabalho e responsabilidade para Coordenador de Embarque.
156 Encaminhamento da Congregação: Aprovação do parecer no que se refere à creditação de 15 horas
157 para Coordenação de Estágio. No concernente à questão do Curso de Oceanologia, sobre a
158 creditação de Carga Horária para Embarque e Estágio, a questão será debatida junto ao Colegiado
159 do Curso, uma vez que a fusão das coordenações não será considerada. Juliana Quadros reiterou
160 que o Coordenador de Embarque também merece a creditação de 15 horas. Felipe Nuvoloni sugeriu
161 a CH de 15h para Coordenador de Estágio nas Ciências Biológicas, e CH de 15h para Coordenador
162 de Embarque, na Oceanologia. Juliana Quadros esclareceu que Estágio não é obrigatório no curso.
163 Assim o Coordenador de Estágio não obrigatório não seria creditado com 15 horas, pois a resolução
164 diz respeito às atividades obrigatórias. Nesse sentido, uma vez que Embarque é obrigatório, este CC
165 deve ser creditado com 15 horas quadrimestrais. Abstenção do Prof. Silvio. Item aprovado. Andresa

166 Oliva comunicou que a Prof.^a Olivia Duarte pode ministrar CC Campo das Ciências, na Sede, às
167 sextas-feiras, período noturno. **Pauta 08. Atuação do CFCAM no Plano de Logística Sustentável**
168 **da UFSB. Proponentes: Decanato Relatoria: Florisvalda Silva Santos (Representante da**
169 **Comissão de Políticas de Sustentabilidade da UFSB).** Item remetido para próxima reunião. Nada
170 mais havendo a tratar, Fabricio Zanchi encerrou a reunião, da qual eu, Renan Araújo Gomes, lavrei
171 a presente Ata, a ser lida, aprovada e assinada pelos membros em próxima sessão.

Aprovada em: 26-10-2020

Assinaturas:



Emitido em 28/09/2020

ATA Nº 603/2020 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 05/11/2020 17:13)

FABRICIO BERTON ZANCHI

DIRETOR

1649867

(Assinado digitalmente em 05/11/2020 17:34)

CATARINA DA ROCHA MARCOLIN

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

2255983

(Assinado digitalmente em 05/11/2020 16:44)

THAISE ALVES DOS SANTOS

TECNICO DE LABORATORIO AREA

1254626

(Assinado digitalmente em 06/11/2020 12:34)

ELFANY REIS DO NASCIMENTO LOPES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

3072612

(Assinado digitalmente em 06/11/2020 17:25)

JULIANA PEREIRA DE QUADROS

COORDENADOR DE CURSO

3072804

(Assinado digitalmente em 05/11/2020 16:56)

RODRIGO ANTONIO CESCHINI SUSSMANN

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

3072788

(Assinado digitalmente em 05/11/2020 17:47)

THIAGO MAFRA BATISTA

COORDENADOR DE CURSO

3074212

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **603**, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **05/11/2020** e o código de verificação: **aca15a686d**