



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS
BACHARELADO EM ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL



RESOLUÇÃO INTERNA Nº 05/2024 – Atividades Complementares

Revoga a Resolução Interna Nº 05/2022 e regula as atividades complementares do Curso de Graduação em Engenharia Sanitária e Ambiental do Centro de Formação em Ciências Ambientais da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSC), *Campus Porto Seguro* - BA.

O Núcleo Docente Estruturante e o Colegiado de Curso, em cumprimento das suas atribuições, dispõe sobre as normas para Atividades Complementares para os discentes do Curso de Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental da UFSC, no Campus Sosígenes Costa, Porto Seguro- Bahia.

Art. 1º As atividades complementares são entendidas, para a Engenharia Sanitária e Ambiental, como atividades curriculares ou extracurriculares que possibilitem o reconhecimento, por avaliação, de habilidades, conhecimentos, competências e atitudes do estudante, escolhidas e executadas em consonância com a Resolução n.2, de 18 de junho de 2007, da CES, com o correspondente Parecer CNE/CES n.8/2007, com resoluções da UFSC e com a Resolução n. 01/2022 do CFCAm.

Parágrafo único. Serão válidas para o cálculo de créditos e/ou carga horária, as atividades que se constituam como enriquecedoras e implementadoras do próprio perfil do formando, sem que se confundam com as atividades obrigatórias previstas no Projeto Pedagógico do Curso (PPC).

Art. 2º O aluno poderá cumprir sua carga horária de Atividades Complementares realizando atividades de ensino ou ainda desempenhando função em estágio não obrigatório e representações estudantis, a exemplo da participação em programas de intercâmbio, mobilidade e monitorias; participação e organização de eventos acadêmicos, científicos, artísticos e esportivos; participação em projetos de pesquisa, criação e inovação; participação em órgãos colegiados e representação discente e afins.

Art. 3º As atividades e as respectivas cargas horárias serão computadas de acordo com os critérios expressos no barema (Anexo I desta Resolução), expresso segundo a resolução vigente do Centro de Formação em Ciências Ambientais (CFCAm).

Art. 4º O discente deverá comprovar um total de 30 horas de carga horária efetiva, devidamente documentadas, não podendo, sob nenhuma hipótese, preencher toda a carga horária/creditação com um único tipo de atividade.

Art. 5º Só serão contabilizadas as atividades realizadas durante o período em que o aluno estiver vinculado ao Curso e iniciadas a partir do primeiro dia do semestre letivo de ingresso.

Parágrafo único. Para discentes ingressantes via regime de ciclo da UFSC, será permitida a contabilização das horas totais de atividades complementares do curso de primeiro ciclo, desde que estejam registradas em histórico escolar e esse documento seja submetido junto aos demais certificados.

Art. 6º Certificados de eventos sem carga horária serão contabilizados como 5 horas por dia.

Art. 7º A comprovação das atividades realizadas poderá ser feita a qualquer tempo pelo/a estudante, desde que tenha cumprido a carga horária total das atividades, realizando o envio único da documentação de forma *online* por meio do Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGAA).

Art. 8º Compete ao Colegiado de Curso definir os avaliadores para a conferência e parecer do pedido de comprovação das atividades complementares, emitindo parecer ao respectivo Colegiado.

Art. 9º Toda documentação será submetida de forma *online* por meio do Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGAA).

Parágrafo único. Em casos de ausências das funcionalidades do SIGAA, o colegiado de curso poderá receber a documentação por outro meio, e promoverá esforços para o devido registro e reconhecimento da carga horária.

Art. 10º Cada documento/certificado só poderá ser contabilizado uma única vez, ainda que possa ser abrigado em mais de um critério, inclusive referente a outras resoluções e normativas do Curso.

Art. 11º O estudante deverá submeter o ANEXO I e II desta resolução devidamente preenchido com a carga horária obtida, assinalando as declarações de veracidade das informações.

- I – Os campos de “Pontuação atribuída pelo avaliador” e “observações” são exclusivos de preenchimento do avaliador. Informações indicadas neste campo serão desconsideradas e a análise poderá ser negada, retornando para correções.
- II – Áreas não preenchidas no campo “Pontuação atribuída pelo discente” terão atribuição de valor zero, ainda que indicadas no formulário a atividade ou certificado presente.
- III – A função do avaliador será o de conferência das informações, validando ou retificando, e nunca de preenchimento ou complementação de informações.
- IV – Cabe ao discente o correto preenchimento das informações.
- V – Após a indicação da pontuação, o discente deverá organizar os certificados na mesma sequência indicada no barema, em arquivo único e em PDF.
- VI – O formulário, o barema e os comprovantes das atividades deverão ser submetidos em único PDF.

Art. 12º Casos omissos nesta Resolução serão resolvidos pelo Colegiado de Curso.

Art. 13º A presente Resolução modificada entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Seguro - Bahia, 20 de maio de 2024.

ANEXO I - BAREMA DE ATIVIDADES

| ATIVIDADE | PONTUAÇÃO | PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELO DISCENTE | PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA PELO AVALIADOR |
|--|---|-----------------------------------|------------------------------------|
| Participação em atividades esportivas | 10h por participação, limitada a 30h | | |
| Participação em Cursos de línguas (não se computam aqui horas de Componentes Curriculares de línguas cursados na UFSB) | Limitada a 30h | | |
| Participação em atividades artísticas e culturais (música, teatro, coral, radioamadorismo etc) | Limitada a 12h | | |
| Participação em Diretórios, Centros Acadêmicos, Entidades de Classe, Conselhos e Colegiados da UFSB | 15h por quadrimestre, limitada a 60h | | |
| Participação em trabalhos voluntários ou beneficentes, atividades comunitárias, CIPAs, associações de bairros ou similares, brigadas de incêndio, associações escolares ou similares | Carga horária total da atividade, limitada a 60h | | |
| Participação em cursos preparatórios, de reforço escolar ou outros cursos de formação. | Carga horária total da atividade, limitada a 60h | | |
| Participação em atividades de tutoria ou monitoria acadêmico-científica | Carga horária do certificado, limitada a 60h | | |
| Participação em Atividades de Orientação Acadêmica | Limitada a 36h | | |
| Participação em cursos extraordinários de sua área de formação, de fundamento científico ou de gestão | Carga horária do certificado de participação, limitada a 60h | | |
| Participação em palestras, congressos, seminários técnicos-científicos | Carga horária do certificado de participação, limitada a 60h | | |
| Participação em eventos técnico-científicos nacionais | Carga horária do certificado de participação, limitada a 60h) | | |
| Participação em eventos técnico-científicos internacionais | Carga horária do certificado de participação, limitada a 60h) | | |
| Estágio não obrigatório na área do curso ou trabalho com vínculo empregatício na área do curso | Carga horária máxima de 100h por ano | | |
| Bolsista ou Voluntário de Projeto aprovado em programa de Iniciação à Pesquisa, Criação e Inovação | Limitada a 100h por ano | | |
| Participação em projetos técnico-científicos | Carga horária do certificado, limitada a 60h | | |
| Atividade de embarque (além da carga horária obrigatória) | Carga horária do certificado, limitado a 40h | | |
| Participação em grupos de pesquisa vinculados ao Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq ou outros. | Limitada a 10h | | |
| Histórico escolar do BIs ou Lis com a carga horária de atividades complementares (exclusivo para estudantes que ingressaram no regime de ciclos da UFSB) | Carga horária total | | |
| TOTAL | | | |

OBSERVAÇÕES:

ATENÇÃO:

Art. 12º O estudante deverá submeter o ANEXO I e II desta resolução devidamente preenchido com a carga horária obtida, assinalando as declarações de veracidade das informações.

- I – Os campos de “Pontuação atribuída pelo avaliador” e “observações” são exclusivos de preenchimento do avaliador. Informações indicadas neste campo serão desconsideradas e a análise poderá ser negada, retornando para correções.
- II – Áreas não preenchidas no campo “Pontuação atribuída pelo discente” terão atribuição de valor zero, ainda que o certificado esteja presente.
- III – A função do avaliador será o de conferência das informações, validando ou retificando, e nunca de preenchimento ou complementação de informações.
- IV – Cabe ao discente o correto preenchimento das informações.
- V – Após a indicação da pontuação, o discente deverá organizar os certificados na mesma sequência indicada no barema.
- VI – O formulário, o barema e os comprovantes (certificado e histórico escolar) deverão ser submetidos em único PDF.

ANEXO II
FORMULÁRIO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Item I. Declaração

| | |
|--|------------|
| Discente: | Matrícula: |
| Data de ingresso no curso: | |
| Curso: | |
| | |
| <p>Eu, _____, solicito a análise das atividades complementares, como requisito obrigatório para integralização do curso de Engenharia Sanitária e Ambiental, do Campus Universitário Sosígenes Costa, tendo pleno conhecimento das normas que regulamentam a atividades em questão, declarando ainda:</p> <p>() Todos os documentos comprobatórios são verdadeiros e obtidos a partir da participação nas atividades internas/externas durante o ingresso no curso.</p> <p>() Tenho ciência de que a falsificação de documentos implica em sanções e normativas institucionais, a qualquer tempo.</p> <p style="text-align: right;">Porto Seguro-Bahia, ____ de _____ de _____, _____ Assinatura por extenso</p> | |

| |
|--|
| Análise e parecer do avaliador |
| <p>Após conferência e análise do barema abaixo e seus respectivos documentos comprobatórios, indico o parecer</p> <p>() Favorável a integralização das atividades complementares.</p> <p>() Desfavorável, por apresentar documentação incompleta e/ou incompatível com o total de carga horária.</p> <p>() Desfavorável, por _____.</p> <p>Horas validadas: _____.</p> <p>Peço ao Colegiado do Curso que proceda os trâmites necessários à integralização curricular das atividades complementares do discente.</p> <p style="text-align: right;">Porto Seguro-Bahia, ____ de _____ de _____, _____ Assinatura do avaliador.</p> |

ATENÇÃO: Anexar ao formulário o barema do anexo I preenchido com os pontos obtidos e os certificados na mesma sequência e em único PDF.



Emitido em 20/05/2024

RESOLUÇÃO Nº RESOLUÇÃO INTERNA Nº 05/2024/2024 - CENGSA-CSC (11.01.06.01.02)

(Nº do Documento: 10)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 21/05/2024 14:35)

ANDRESA OLIVA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CENGSA-CSC (11.01.06.01.02)

Matrícula: ###290#8

(Assinado digitalmente em 21/05/2024 17:27)

ROBERTO BERNARDO DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###617#3

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **10**, ano: **2024**, tipo:
RESOLUÇÃO, data de emissão: **21/05/2024** e o código de verificação: **b78e4a2611**