



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS

ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DA
CONGREGAÇÃO DO CENTRO DE FORMAÇÃO
EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS – 30/09/2024.

Ao trigésimo dia do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, com início às onze horas, foi declarada aberta a 7ª Reunião Ordinária de 2024 da Congregação do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais. A reunião, em caráter presencial, foi presidida pelo Decano do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais - CFCAf - Daniel Piotto; também participaram da reunião: a Vice-coordenadora da Engenharia Agrícola e Ambiental – Danusa Oliveira Campos; o Coordenador do Curso de Engenharia Florestal – Alexandre Arnhold; o coordenador do Tecnólogo em Produção de Cacau e Chocolate - Carlos Eduardo Pereira; a coordenadora da Engenharia de Aquicultura – Adriana Kazue Takako; Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Biosistemas, Alex Mota dos Santos; A docente Mariana Lins Rodrigues. O representante docente Douglas Edson Carvalho e a representante discente Edylla Mayra da Silva dos Santos. **Em pauta. 1. Aprovação da ata da sexta reunião ordinária; 2. O que ocorrer.** A representação discente não teve informes. O representante docente informou sobre a prorrogação no prazo de entrega do Relatório do Plano Interno de Pesquisa 2022-2023, o documento será recebido na Congregação até a última semana do mês de outubro (28/10). O coordenador do Curso Tecnólogo em Produção de Cacau e Chocolate informou no período de 06 a 10 de novembro seria feita a excursão, com alunos dos cursos de Cacau e Chocolate, Engenharia Agrícola e Ambiental e Engenharia Florestal, ao evento e-AGRO, na cidade de Salvador-Ba. Informou ainda que havia algumas vagas em aberto. A vice-coordenadora do curso de Engenharia Agrícola e Ambiental informou que por conta do evento supracitado pelo docente Carlos Eduardo – e-AGRO - houve alteração na data de realização da Semana de Engenharia Agrícola e Ambiental, para o período de 29/10 a 01/11. Informou ainda sobre as dificuldades de deslocamento às aulas na UFSB durante o período de janeiro a fevereiro de 2025 em razão do recesso letivo da UESC que resulta na suspensão de transportes oriundos das cidades circunvizinhas, que enviaria um memorando à PROGEAC para esse fim. O prof. Carlos Eduardo cogitou a possibilidade de fornecer aos estudantes uma bolsa durante esse período, que poderia ser usada como auxílio transporte. O coordenador da Engenharia Florestal, prof. Alexandre, informou sobre a disponibilidade de alguns materiais de aula, como perneiras e capacetes, dentre outros. Os materiais seriam disponibilizados mediante agendamento. O Coordenador do PPG em Biosistemas informou sobre a realização as Semana de Ciências e Tecnologia. Informou que estava aberta a eleição para coordenação do Curso de Engenharia Agrícola. Informou que sobre a promoção de ações de divulgação do PPG em Biosistemas. Prof. Adriana, coordenadora da Engenharia de Aquicultura, informou que de 11 a 13 de novembro o curso seria submetido à avaliação do MEC, para reconhecimento do curso. O Decanato informou: 1 – Sobre o envio do Planejamento Orçamentário 2025. Destacou o que foi definido em reuniões anteriores: 210 mil reais, dos quais: 100 mil para capital e 110 mil para custeio – 30 mil para diárias; 5 mil para passagens, 35 mil para materiais de consumo; 40 mil para contrato de reformas (construção dos gabinetes) e eventos. 2 – Sobre os envios do PDP e PAC. 3 – Sobre o novo semestre: falta de docentes em CC's da FG, que traçou formas de contornar; sobre componentes que estão em duplicidade ou com choque de horários; sobre a falta de docente para cobrir componente de Meteorologia e Climatologia. **Pauta.**

1. A ata foi aprovada por unanimidade. Sem nada mais a ocorrer, a reunião foi encerrada e eu, Abinadabe Araújo da Silva, lavrei a presente Ata, que depois de lida e estando em conformidade, deverá ser aprovada e por todos assinada.

Ilhéus, 30 de setembro de 2024.



Emitido em 22/10/2024

ATA Nº 837/2024 - SSEC - CJA (11.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 14:09)

ABINADABE ARAUJO DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SDP - CJA (11.27.04)
Matrícula: ###667#8

(Assinado digitalmente em 22/10/2024 09:43)

ADRIANA KAZUE TAKAKO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CENGAQUI (11.01.05.02.02)
Matrícula: ###670#4

(Assinado digitalmente em 22/10/2024 12:08)

ALEXANDRE ARNHOLD
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CENF (11.01.05.05)
Matrícula: ###669#6

(Assinado digitalmente em 23/10/2024 10:29)

ALEX MOTA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ###625#6

(Assinado digitalmente em 22/10/2024 09:47)

CARLOS EDUARDO PEREIRA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CTPCC (11.01.05.02.03)
Matrícula: ###206#1

(Assinado digitalmente em 23/10/2024 02:33)

DANIEL PIOTTO
DIRETOR - TITULAR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ###130#8

(Assinado digitalmente em 22/10/2024 15:46)

DANUSA OLIVEIRA CAMPOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ###423#7

(Assinado digitalmente em 22/10/2024 09:54)

DOUGLAS EDSON CARVALHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ###282#7

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 01:41)

EDYLLA MAYRA DA SILVA DOS SANTOS
DISCENTE
Matrícula: 2019#####5