

ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA
DA CONGREGAÇÃO DO CENTRO DE
FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS
AGROFLORESTAIS – 14/10/2025.

No décimo quarto dia do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, com início às dez horas, foi declarada aberta a 6ª Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais (CFCAf). A reunião, em caráter presencial, foi presidida pelo Decano do CFCAf – Carlos Eduardo Pereira. Também participaram da reunião: a Coordenadora da Engenharia de Aquicultura, prof.^a Mariana Lins Rodrigues; O coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Produção de Cacau e Chocolate, prof. Rafael Henrique de Freitas Noronha; a Coordenadora da Engenharia Agrícola e Ambiental, prof.^a Carla Valéria da Silva Padilha; a Vice-Coordenadora da Engenharia Florestal, a prof.^a Lyvia Julienne Sousa Rego; o coordenador do Bacharelado Interdisciplinar em Ciências, prof. Ben-Hur Ramos Ferreira Gonçalves; O representante TAE, Abinadabe Araújo da Silva; o representante docente, prof. Douglas Edson de Carvalho e o representante discente João Pedro Meireles de Almeida. 1. Informes; 2. Aprovação da ata da reunião ordinária de 16/09/2025; 3. Convênios para a realização de Estágio; 4. Registro *ad referendum* de eventos de extensão; Olhos sob a lente: revelando a biodiversidade aquática do Rio Cachoeira - BA - Coordenação: Nadson Ressayé Simões da Silva; 5. Autorizações *ad referendum* de projetos de extensão; Precificação de alimentos artesanais - Coordenação: Carla Valéria da Silva Padilha; Monitoramento e diagnóstico da qualidade da água, microbiobiodiversidade aquática, serviços ecossistêmicos e conservação do Rio Almada, BA - Coordenação: Nadson Ressayé Simões da Silva; 6. Normas prática de campo CFCAf; 7. Definição de uso do novo laboratório do CFCAf - CJA; 8. Indicação de membros para composição do Comitê Institucional de Assessoramento dos Programas de Iniciação à Pesquisa, Criação e Inovação - indicação de 3 membros; 9. Homologação de *ad referendum* de projetos de extensão (Rio Folha e Fórum de Cultura); 10. Comissão para Elaboração do Relatório Anual de Acompanhamento do Plano Interno de Pesquisa; 11. Criação do Laboratório LECSA - Laboratório de Estudos e Conservação em Sistemas Aquáticos. Nos informes, o prof. Ben-Hur Ramos, coordenador do BI Ciências, informou sobre a abertura do edital de Consulta para eleição da coordenação de curso do Bacharelado Interdisciplinar em Ciências. A prof.^a Mariana Lins, coordenadora da Engenharia de Aquicultura, informou todos os alunos do curso participaram do edital transferência interna, estão automaticamente matriculados no seus respectivos cursos no semestre letivo de 2026.1. A prof.^a Lyvia informou sobre iminente recomposição do Colegiado de Engenharia Florestal. Informou ainda que, por decisão do Colegiado, a prof. Mara será a pro tempore até a nova eleição em março. Informou que a discente Karolayne tomou a iniciativa de criar uma página no aplicativo Instagram dedicada ao Centro de Formação e que, a partir da observação de outras universidades, cogitaram a implementação também a uma logomarca. A escolha da logo, os critérios serão definidos mediante edital; as submissões, por meio de docentes e alunos; e a escolha por meio de comissão específica, que escolherão entre três opções finais. Por fim, abriu o convite à Congregação, a participarem da comissão. O representante TAE, Abinadabe Silva, informou sobre a cerimônia de posse dos novos servidores técnicos administrativos, a ser realizado dia 16/10, no auditório do SICOOB, centro de Itabuna-BA. Destacou que os novos ingressantes irão reforçar o trabalho administrativo no campus. Passando aos informes do decanato: 1) Está aberto o período 2026.1 para inscrição de componentes: até dia 31/10; sendo o prazo para o lançamento de componente de férias dia 05/12; 2) Sobre o levantamento das necessidades de compras, solicitou que fosse

discutido e encaminhadas as informações pelos colegiados, ressaltou que o procedimento seria mais célere se realizado de forma coletiva. 3) Informou que foi aprovado pelo CONSUNI o calendário acadêmico de 2026. 4) Sobre a Comissão de Avaliação do Estágio Probatório – houve um impasse no andamento do processo com relação à responsabilidade pela avaliação dos docentes, mas que já estava sendo resolvido. 4) Os alunos informaram que estão se organizando para realizar uma colação de grau simbólica, no dia 21/12, no Candinha Dórea, embora na data ainda não tenham concluído oficialmente o curso, estão idealizando, e solicitaram o apoio do decanato com relação à organização e apoio financeiro. O decano conversou com o cerimonial da Reitoria que está viabilizando formas de apoio; 5) Com relação à carga horária docente, o decano fez a consulta, conforme acordado na última reunião, ao prof. Raonei. Foi informado que o documento está em construção e ainda sem prazo para submissão; 6) Está em discussão a minuta da política de extensão da UFSA, a PROEX está recebendo sugestões; solicitou que fossem encaminhadas sugestões até o dia 02/10. **Pauta 2.** A ata da reunião ordinária foi aprovada, sendo registradas as seguintes abstenções: Rafael Noronha, Douglas Edson e Lyvia Rêgo. **Pauta 3.** Convênios para a realização de Estágio. Foram realizadas discussões no sentido de flexibilizar o termo de estágio, com vistas a facilitar a adesão e ampliar o número de parcerias. Sobre esse tema, Lívia Gozzer Costa (Coordenadora de Práticas Educativas, da Diretora de Ensino Aprendizagem, da Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica), convidada, contextualizou os desafios para desenvolvimento do setor de convênios e também, juntamente com as congregações, implementaram propostas para viabilizar tal medida. O encaminhamento final foi: 1) levar a discussão à Câmara de Graduação, ou seja, discutir em espaço coletivo o posicionamento das representações acerca da dispensa do termo de convênio, em momento oportuno e 2) pensar em outras alternativas de flexibilização sem a efetiva dispensa do convênio. **Pauta 4.** Registro *ad referendum* de eventos de extensão (anexo); Olhos sob a lente: revelando a biodiversidade aquática do Rio Cachoeira - BA - Coordenação: Nadson Ressayé Simões da Silva. **Aprovado por unanimidade. Pauta 5.** Autorizações *ad referendum* de projetos de extensão; Precificação de alimentos artesanais - Coordenação: Carla Valéria da Silva Padilha; Monitoramento e diagnóstico da qualidade da água, microbiodiversidade aquática, serviços ecossistêmicos e conservação do Rio Almada, BA - Coordenação: Nadson Ressayé Simões da Silva. **Aprovados por unanimidade. Pauta 6.** Normas prática de campo CFCAf; **Encaminhamento:** Formar grupo de trabalho, com os coordenadores de curso, o qual elaborará minuta a qual será compartilhada com todos os docentes do CFCAf para ajustes e acréscimos; com prazo final para elaboração: dia 15/12. **Pauta 7.** Definição de uso do novo laboratório do CFCAf - CJA. **Encaminhamento:** Remetida para reunião extraordinária, dia 22/10. **Pauta 8.** Indicação de membros para composição do Comitê Institucional de Assessoramento dos Programas de Iniciação à Pesquisa, Criação e Inovação - indicação de 3 membros. **Nomes indicados:** Adriana Kazue Takako; demais nomes em aberto. **Pauta 9.** Homologação de *ad referendum* de projetos de extensão Rio Folha (Projeto Ngahã Hãmähã) – Coordenação: Juliana Rocha Duarte Neves e Fórum de Cultura – Colaboradora: Rosane Rodrigues da Costa Pereira. **Aprovado por unanimidade. Pauta 10.** Comissão para Elaboração do Relatório Anual de Acompanhamento do Plano Interno de Pesquisa. **Nomes indicados:** Rafael Henrique de Freitas Noronha, Carla Valéria Padilha e Douglas Edson de Carvalho. **Pauta 11.** Criação do Laboratório LECSA - Laboratório de Estudos e Conservação em Sistemas Aquáticos. **Encaminhamento:** Aprovado por unanimidade. Nada a mais havendo a ser discutido o prof. Carlos Eduardo Pereira agradeceu a participação de todos (as) e encerrou a reunião e, eu, Abinadabe Araújo da Silva, assistente em Administração, lavei a presente ata que, depois de lida e, estando em conformidade, deverá ser aprovada e por todos assinada. Itabuna, quatorze de outubro de dois mil e vinte cinco.



Emitido em 11/11/2025

ATA Nº 1413/2025 - SSEC - CJA (11.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 15:38)

ABINADABE ARAUJO DA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SSEC - CJA (11.27)

Matrícula: ###667#8

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 10:46)

BEN HUR RAMOS FERREIRA GONCALVES

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CBIC (11.01.12.07)

Matrícula: ###371#1

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 11:23)

CARLA VALERIA DA SILVA PADILHA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CEAA (11.01.05.04)

Matrícula: ###114#4

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 15:00)

CARLOS EDUARDO PEREIRA

DIRETOR - TITULAR

CFCAf (11.01.05.02)

Matrícula: ###206#1

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 15:57)

DOUGLAS EDSON CARVALHO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFP (11.01.21.04)

Matrícula: ###282#7

(Assinado digitalmente em 18/11/2025 10:56)

LYVIA JULIENNE SOUSA REGO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFCAf (11.01.05.02)

Matrícula: ###681#0

(Assinado digitalmente em 11/11/2025 22:08)

MARIANA LINS RODRIGUES

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CENGAQUI (11.01.05.02.02)

Matrícula: ###054#8

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 13:56)
RAFAEL HENRIQUE DE FREITAS NORONHA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CTPCC (11.01.05.02.03)

Matrícula: ###262#5

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 19:39)

JOÃO PEDRO MEIRELES DE ALMEIDA

DISCENTE

Matrícula: 2021#####8

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1413**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **11/11/2025** e o código de verificação: **feebcac787**