

ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA  
DA CONGREGAÇÃO DO CENTRO DE  
FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS  
AGROFLORESTAIS – 26/08/2025.

No vigésimo sexto dia do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, com início às dez horas, foi declarada aberta a 5ª Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais (CFCAf). A reunião, em caráter presencial, foi presidida pelo Decano do CFCAf – Carlos Eduardo Pereira. Também participaram da reunião: a Coordenadora da Engenharia de Aquicultura, Prof.<sup>a</sup> Mariana Lins Rodrigues; a Coordenadora da Engenharia Agrícola e Ambiental, prof.<sup>a</sup> Carla Valéria da Silva Padilha; o Coordenador da Engenharia Florestal, prof. Alexandre Arnhold; o Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Biosistemas, Prof. Alex Mota dos Santos; o Representante docente, prof. Douglas Edson Carvalho e o representante discente João Pedro Meireles de Almeida. Em pauta: 1. Aprovação da ata da reunião ordinária realizada em 20/05/2025; 2. Levantamento da Necessidade de Capacitação (Planejamento 2026); 3. Comissão de Elaboração do PDU (2026/2027); 4. Processos de compras e levantamento de demandas; 5. Autorizações ad referendum de projetos de extensão; 6. Discussão sobre a criação do novo campus da UFSB em Jequié. O que ocorrer. O decano iniciou a reunião concedendo aos membros do colegiado a oportunidade de realizar seus informes. O discente João Pedro, representante estudantil, levantou algumas questões para análise e providências por parte do Decanato: solicitação de ampliação dos horários do transporte circular após as 17h, ressaltando que, nesse horário, os discentes que permanecem em laboratório ou em outras atividades necessitam recorrer à ajuda de terceiros para se deslocarem até a guarita (ponto de saída da Universidade); a necessidade de uma sala no CEPEC para uso da Empresa Júnior e das representações de curso. O uso da sala do CJA tem sido negado, em razão de algumas exigências específicas. Em resposta, o Decano informou que, no momento, não há salas disponíveis no CEPEC e que a melhor alternativa é buscar formas de alinhar e restabelecer o uso da sala do CJA. Por fim, o discente destacou a necessidade de ampliação no quantitativo de turmas, especialmente das disciplinas básicas (Cálculo, Física e Química).. O Decano comprometeu-se a verificar as tratativas cabíveis. O Prof. Douglas Edson de Carvalho, representante docente, comunicou o retorno da Prof.<sup>a</sup> Mara Valle Agostini, que se encontrava em licença. A docente reassume a coordenação do Laboratório Central de Tecnologia de Produtos Florestais, devendo-lhe ser direcionadas todas as requisições a esse respeito. O Prof. Rafael Henrique, Coordenador do Curso de Cacau e Chocolate, apresentou seus informes, a saber: o Colegiado fez o levantamento das informações para o processo de reconhecimento de curso do MEC, foram detectadas duas pendências: a biblioteca virtual que não estava em funcionamento foi reativada recentemente; acerca do acordo instrucional com a CEPLAC: O documento foi apreciado e aprovado pelo Colegiado e encontra-se nos trâmites legais para sua efetivação; O Colegiado aprovou, também, a realização de consulta aos docentes acerca das disciplinas que apresentam déficit de livros. Atualmente, observa-se excesso de boletins em detrimento de obras sobre o tema Cacau, e a consulta tem por objetivo suprir essa necessidade. A prof.<sup>a</sup> Mariana Lins, coordenadora da Engenharia de Aquicultura e atual responsável pelo processo de compras dos reagentes, informou que as informações dos colegiados devem ser encaminhadas ao departamento até o dia 29/08, para que seja dado andamento ao processo. A prof.<sup>a</sup> Carla Valéria Padilha, coordenadora da Engenharia Agrícola e Ambiental, informou: 1) No dia 2 de setembro, às 10hs, na sala 01 de reunião do NVGA, será realizada “Reunião com a Comissão de Ética, Ouvidoria e Comissão

Própria de Avaliação”. A docente destacou que esse último semestre foi um dos mais desafiadores: houve muitas denúncias tanto por dos alunos e reclamações de ambas as partes. Nesse sentido, esse encontro tem o intuito de realizar um trabalho preventivo; 2) Informou que de 11 a 14 de setembro será realizado a 1ª Expo Canavieiras. O Colegiado de Engenharia Agrícola e Ambiental participará e representará o CFCAf. Abriu convite de colaboração aos docentes do CF com material para exposição. Destacou que encontra-se em circulação lista destinada ao uso do ônibus oficial. Prof. Alexandre Arnhold, coordenador da Engenharia Florestal, informou que os estudantes do curso estão participando do VIII Congresso Nordestino de Engenharia Florestal em Maceió, de 27 a 29/08. Nos informes do decanato: O decano informou: 1) Sobre o acordo de cooperação com a CEPLAC, houve uma reunião com Reitoria e Diretoria da CEPLAC, e que aparentemente houve consenso acerca da renovação, faltando apenas a assinatura do Diretor da CEPLAC; 2) Realização do evento 'COP Mata Atlântica', no Campus de Porto Seguro, idealizado pelo Prof. Leonardo. O objetivo do evento é promover uma roda de discussões nos três campi da Universidade, na sequência: CPF, CSC, finalizando no CJA. O Prof. Leonardo solicitou apoio e indicação de pessoas que pudessem contribuir com este encontro multicampi. O Decanato manifestou apoio, inclusive na indicação de espaço para a realização do evento; 3) recebeu requisição para levantamento das demandas de TI: necessidade de softwares, hardwares, dentre outros, com vistas a planejamento de compras. O decano solicitou que os colegiados que encaminhassem tais demandas até o dia 05/08. Seguindo para os pontos de pauta. **Pauta 1.** Após consulta, a ata foi aprovada por unanimidade pela Congregação. **Pauta 2.** Levantamento da Necessidade de Capacitação (2026): A Prof.<sup>a</sup> Mariana Lins, do Curso de Engenharia de Aquicultura, listou os docentes interessados em ingressar com licença para capacitação e assuntos correlatos: Nadson Ressayé Simões da Silva, Danusa Oliveira Campos e Adriana Kazue Takako. A Prof.<sup>a</sup> Carla Valéria Padilha, por sua vez, apontou os docentes da Engenharia Agrícola que manifestaram necessidade de capacitação: Alex Mota dos Santos, Jannaína Velasques da Costa Pinto e Juliana Rocha Duarte Neves, todos previstos para o segundo semestre de 2026. O encaminhamento final da Congregação foi de que o Decano encaminharia o relatório aos Colegiados, cabendo ao Decanato receber as informações destes até o dia 10 de setembro, dispondo de alguns dias adicionais para eventuais ajustes antes do envio. Além disso, foi marcada uma reunião para o dia 03/08 com a profa. Mariana e profa. Carla, e demais interessados, para alinhamentos. **Pauta 3.** Sobre a Comissão do PDU. O decano informou que já havia consultado o documento preliminar e realizados alguns ajustes. O Decano sugeriu que a comissão fosse composta pelos membros da Congregação. A docente Carla Padilha sugeriu que a atividade fosse fracionada. O decano ressaltou que embora fosse bom fazer dessa forma, havia pontos específicos necessitariam ser elaborados conjuntamente. O encaminhamento final foi que a comissão seria composta pelos membros da Congregação com a ressalva de que: diante da iminente saída do Prof. Alexandre do cargo de Coordenador do Colegiado de Engenharia Florestal, a docente Lyvia, Vice-Coordenadora e provável futura Coordenadora, ocupa seu lugar na comissão. **Pauta 4.** O Decano informou que o prazo para envio do PCA 2026 é 15 de setembro. O decano propôs duas opções: 1) uma parte do recurso ratear por áreas: passagens, combustível, eventos, materiais de consumo, etc; outra parte, aplicar no edital do PCA – método tradicional, feito nos últimos anos; 2) usar parte do recurso para editais próprios em parceria com a PROPPG e PROEX. Um ponto crucial trazido pelo decano foi o de que as demandas encaminhadas via edital estariam restritas à pesquisa e extensão. Após deliberações, o encaminhamento final foi o de que o recurso seria utilizado via edital em 2026; e as coordenações seriam responsáveis por fazer um levantamento das demandas de compras de materiais que não se encaixam no perfil de pesquisa e extensão, as quais seriam lançados via PCA até o dia 15 de setembro. **Pauta 5.** Os seguintes projetos foram aprovados por unanimidade: CCEX Projetos agrícolas e

99 ambientais: Formação dialógica de replicadores ATER - Jannaina Velasques da Costa Pinto  
100 (Coordenadora); Ginga de Angola - capoeira angola e cultura popular afro-brasileira - Nicolas  
101 de Oliveira Santos (Colaborador); III Semana de Engenharia Florestal da UFSC - Lyvia Rego  
102 (Coordenadora); Programa estratégico em Engenharia Agrícola e Ambiental: Integração  
103 formativa e dialógica para profissionais rurais - Jannaina Velasques da Costa Pinto  
104 (Coordenadora); Produção de Cartografia Temática em SIG - Alex Mota dos Santos  
105 (Coordenador); Formação em Gestão de Agroindústrias da Agricultura Familiar (AIAF) e  
106 Integração com as AIAF do Território Litoral Sul e Médio Sudoeste da Bahia - Carla Valeria  
107 da Silva Padilha (Colaboradora); Polinizando +1 - Rosane Rodrigues da Costa Pereira  
108 (Coordenadora). **Pauta 6.** Sobre a discussão acerca da criação do novo campus da UFSC em  
109 Jequié, a Congregação manifestou-se desfavoravelmente em sua maioria, havendo apenas dois  
110 votos favoráveis à implantação, provenientes do Colegiado do curso de Tecnologia em  
111 Produção de Cacau e Chocolate e do Colegiado de Engenharia de Aquicultura. O argumento,  
112 de forma resumida, das instâncias que se posicionaram contrariamente foi o de que a  
113 universidade possui três campi com dificuldades orçamentárias e desafios na gestão e divisão  
114 dos recursos, e a abertura de uma nova unidade pode comprometer a alocação de recursos e o  
115 desenvolvimento das unidades existentes, de forma geral. O Colegiado do curso de Tecnologia  
116 em Produção de Cacau e Chocolate fez constar que se posicionou favorável à implantação,  
117 porém com algumas ressalvas: O Colegiado aprova por unanimidade, porém com algumas  
118 ponderações em relação à proposta de criação de novo Campus em Jequié: 1) Ensino, Pesquisa,  
119 Extensão para andamento do Curso: Seria prudente que o Decanato se posicione no CONSUNI  
120 em referência às garantias quanto ao Recursos Humanos (Escassez de recurso humano docentes  
121 sobrecarregados e falta servidores de técnicos em campo) e Recursos Financeiros (Falta de  
122 Infraestrutura para o Ensino do Campus); 2) Consideração ao perfil dos cursos de Ciências  
123 Agrárias, uma vez que um curso como Agronomia é uma demanda antiga do CFCAf; 3) O  
124 curso de Tecnologias em Produção de Cacau e Chocolate, desde sua criação, carece de  
125 infraestrutura básica para ensino, pesquisa e extensão - laboratórios solos, produção vegetal,  
126 máquinas, beneficiamento e armazenamento, espaço a campo para aulas práticas, fábrica de  
127 chocolate recursos humanos (docentes, técnicos e servidores de campo). Dessa forma, nada a  
128 mais havendo a ser discutido, o prof. Carlos Eduardo Pereira agradeceu a participação de  
129 todos(as) e encerrou a reunião e, eu, Abinadabe Araújo da Silva, assistente em Administração,  
130 lavrei a presente ata que, depois de lida e, estando em conformidade, deverá aprovada e por  
131 todos assinada. Itabuna, vinte de maio de dois mil e vinte cinco.



Emitido em 22/09/2025

ATA Nº 1090/2025 - SSEC - CJA (11.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/10/2025 09:03 )

ABINADABE ARAUJO DA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SSEC - CJA (11.27)

Matrícula: ###667#8

(Assinado digitalmente em 22/09/2025 17:00 )

ALEXANDRE ARNHOLD

COORDENADOR DE CURSO

CENF (11.01.05.05)

Matrícula: ###669#6

(Assinado digitalmente em 22/09/2025 19:16 )

ALEX MOTA DOS SANTOS

COORDENADOR - TITULAR

PPBIO (11.01.05.02.01)

Matrícula: ###625#6

(Assinado digitalmente em 23/09/2025 08:12 )

CARLA VALERIA DA SILVA PADILHA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CEAA (11.01.05.04)

Matrícula: ###114#4

(Assinado digitalmente em 22/09/2025 10:56 )

CARLOS EDUARDO PEREIRA

DIRETOR - TITULAR

CFCAf (11.01.05.02)

Matrícula: ###206#1

(Assinado digitalmente em 13/10/2025 09:03 )

DOUGLAS EDSON CARVALHO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFP (11.01.21.04)

Matrícula: ###282#7

(Assinado digitalmente em 22/09/2025 10:09 )

MARIANA LINS RODRIGUES

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CENGAQUI (11.01.05.02.02)

Matrícula: ###054#8

(Assinado digitalmente em 24/09/2025 19:24 )

JOÃO PEDRO MEIRELES DE ALMEIDA

DISCENTE

Matrícula: 2021#####8

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 1090, ano: 2025, tipo: ATA, data de emissão: 22/09/2025 e o código de verificação: 40b650fc3b