

CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS

**ATA DA 05ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE ENGENHARIA FLORESTAL,
REALIZADA EM 05 DE SETEMBRO DE 2025.**

Aos cinco dias do mês de setembro de dois mil e vinte cinco, com início às 08 horas e 08 minutos, realizou-se a quinta reunião ordinária do Colegiado do curso de Engenharia Florestal deste ano letivo, de forma remota. A reunião foi conduzida pelo Coordenador do Colegiado, o docente Alexandre Arnhold. Estiveram presentes as Professoras Ana Paula Marques Martins e Lyvia Julianne Sousa Rêgo e os Professores Douglas Edson Carvalho e Luiz Fernando Silva Magnago. A categoria dos Técnicos foi representada por Regiane Silva dos Santos. A categoria discente foi representada por Beatriz Alves Lins. A pauta trata dos seguintes pontos: **1:** Aprovação da ata da reunião anterior; **2:** Aprovação das normas de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC propostas pelo NDE; **3:** Solicitação de trabalho remoto pela Docente Ana Paula Marques Martins; **4:** Reformulação do colegiado; **5:** Relatório de ação e plano de ação do curso; **6:** Reformulação do NDE. **Informes da coordenação:** O decano do CFCAf informou na última reunião de congregação a realização do evento COP Mata Atlântica cujo objetivo é promover uma roda de discussões nos três *campi* da Universidade, na sequência: CPF, CSC, finalizando no CJA. Foi solicitado apoio e indicação de pessoas que pudessem contribuir com este encontro multicampi e o decano informou que os Professores Jomar Jardim e Daniel Piotto se ofereceram para ajudar. Em reunião da congregação, a Professora Carla Padilha informou que de 11 a 14 de setembro será realizada a primeira Expo Canavieiras e que o colegiado da Engenharia Agrícola e Ambiental participará representando o CFCAf. A docente abriu convite de colaboração para outros docentes e discentes do Centro que queiram contribuir. Neste caso, estes devem procurar a Professora Carla. Recentemente a CPA – Comissão Própria de Avaliação divulgou o resultado da avaliação dos cursos da UFSB, sendo que, no curso de Engenharia Florestal as maiores notas da avaliação foram para a coordenação do curso e atuação Docente nos componentes curriculares e sua postura profissional, o que reflete o esforço em conjunto do corpo docente para o bom funcionamento do curso. Foi solicitado à coordenação do curso que enviasse informações sobre Atividades Curriculares de Extensão (2025/1) e quais foram as atividades bem como seus títulos e coordenadores/responsáveis. A solicitação foi recebida em 27 de agosto para ser entregue dia 07 de setembro. Após várias discussões entre coordenações de cursos da UFSB e a representante da PROEX, foi combinado que deverá ter um alinhamento inicial antes do

CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS

envio destas informações. **Informes dos docentes:** Professora Lyvia informou que durante o VIII CONEFLOR – Congresso Nordestino de Engenharia Florestal realizado em Maceió – AL, foi decidido que o IX CONEFLOR será realizado em Ilhéus no ano de 2027 pelo curso de Engenharia Florestal da UFSB e que alguns docentes já se manifestaram em auxiliar na organização do evento. Também informou que a comissão de extensão deverá sofrer alterações em virtude das licenças-maternidade das Professoras Ândrea e Ana Paula. Informou ainda que, em conversa com a senhora Rosângela, técnica educacional da UFSB, as escolas de Itabuna e região mostraram bastante interesse em visitar a Instituição, especialmente o CFCAf. Foi então sugerido pela Professora Lyvia a definição prévia de datas para alinhar essas visitas sem prejuízo ao andamento das atividades de aula e pesquisa nos laboratórios que recebem alunos destas escolas. Finalizou informando que houve uma recepção aos professores da escola municipal Themístocles Andrade e durante a visita foi informado a eles que poderemos realizar projetos de extensão que podem ser levados às escolas e estes se mostraram bastante interessados. **Informes dos técnicos:** sem informes. **Informes dos discentes:** sem informes. **Pontos de pauta 1: Aprovação da ata da reunião anterior** - A ata foi aprovada. **2: Aprovação das normas de TCC** - Recentemente o Núcleo Docente Estruturante - NDE observou a necessidade de algumas alterações nas normas do TCC. Após feitas as alterações, estas foram enviadas à coordenação de curso para serem apreciadas pelo colegiado, sendo enviadas anteriormente quando da convocação desta reunião. Além disso, a Professora Ana Paula explicou as principais alterações nas normas. Após apreciação pelo colegiado, as normas foram aprovadas. **3: Solicitação de trabalho remoto da Docente Ana Paula Marques Martins** - Professora Ana Paula encontra-se em estágio avançado de gestação e, em função disto, solicitou, com base em atestado médico, trabalho de forma remota antes de entrar com sua licença-maternidade. Com base nisto, este colegiado entende e aceita a solicitação da docente. **4: Reformulação do colegiado** - após discussão sobre o assunto na última reunião, a coordenação convidou o professor Andrei Nunes para ser titular e o Professor Jomar Jardim para atuar como seu suplente, em substituição às professoras Ana Paula e Ândrea, neste colegiado. Além disso, após consulta, a Professora Mara Valle será titular no lugar do Professor Luiz Magnago, que passa ser seu suplente. A nova composição foi aprovada pelo colegiado. **5: Relatório de ação e plano de ação do curso** - A Comissão Própria de Avaliação – CPA solicitou a elaboração de um relatório de ação do curso em relação aos problemas enfrentados e um plano de ação com base nos resultados da avaliação da CPA e do MEC, visando melhoria do

CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS

curso. A discussão foi aberta ao colegiado que decidiu por enviar estes documentos no início do próximo semestre, pois, contemplaria uma avaliação anual, considerando os dois semestres letivos de 2025. Além disso existem demandas específicas sobre aquisição de novos livros para a biblioteca e alinhamento de informações sobre atividades de extensão solicitadas pela PROEX que serão priorizadas neste momento.

6: Reformulação do Núcleo Docente Estruturante – NDE: O Coordenador do NDE, Professor Ricardo Mesquita, solicitou alteração na composição de membros no Núcleo, em função de duas docentes em licença-maternidade. Os nomes sugeridos foram da Professora Mara Valle e Professor Andrei Nunes. Estes foram consultados pela coordenação e aceitaram o convite que foi aprovado pelo colegiado. Sem mais nenhum assunto a ser tratado, às 09 horas e 10 minutos, encerrou-se a reunião e eu, Alexandre Arnhold, SIAPE 3066926, lavrei a presente ata que, depois de lida e estando em conformidade, deverá ser aprovada e por todos assinada.

Itabuna, 05 de setembro de 2025.

Alexandre Arnhold	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p>gov.br ALEXANDRE ARNOLD Data: 08/09/2025 14:00:39-0300 Verifique em https://validar.itd.gov.br</p>
Lyvia Julienne Sousa Rêgo	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p>gov.br LYVIA JULIENNE SOUSA REGO Data: 10/09/2025 08:15:45-0300 Verifique em https://validar.itd.gov.br</p>
Ana Paula Marques Martins	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p>gov.br ANA PAULA MARQUES MARTINS Data: 08/09/2025 14:49:15-0300 Verifique em https://validar.itd.gov.br</p>
Douglas Edson Carvalho	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p>gov.br DOUGLAS EDSON CARVALHO Data: 08/09/2025 14:15:57-0300 Verifique em https://validar.itd.gov.br</p>
Luiz Fernando Silva Magnago	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p>gov.br LUIZ FERNANDO SILVA MAGNAGO Data: 08/09/2025 14:52:46-0300 Verifique em https://validar.itd.gov.br</p>
Regiane Silva dos Santos	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p>gov.br REGIANE SILVA DOS SANTOS Data: 08/09/2025 14:29:01-0300 Verifique em https://validar.itd.gov.br</p>
Beatriz Alves Lins	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p>gov.br BEATRIZ ALVES LINS Data: 10/09/2025 08:18:35-0300 Verifique em https://validar.itd.gov.br</p>