



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS.**

ATA DA 9^a REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO
DE 2025 DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOSSISTEMAS,
REALIZADA EM 25 DE SETEMBRO DE 2025.

Aos vinte e cinco dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, com início às 10 horas, realizou-se a 9^a (nona) reunião ordinária do ano de 2025 do Programa de Pós-Graduação em Biossistemas. A reunião ocorreu de forma virtual pelo *link* <https://meet.google.com/tri-tzvp-xmy>. A reunião foi presidida pelo coordenador do PPG Biossistemas Prof. Alex Mota dos Santos. Fizeram-se presentes os/as docentes permanentes integrantes do colegiado: Mara Lucia Agostini Valle, João Carlos Medeiros, Andrei Caíque Pires Nunes, Elfany Reis Lopes, Silvia Kimo Costa, e a representante discente Naiara de Souza Valerio, do mestrado. **Faltas justificadas:** Alexandre Arnhold, Gerson dos Santos Lisboa, Fabrício Lopes de Carvalho, Jomar Gomes Jardim, Khetrin Silva Maciel, Vinicius de Amorim Silva, Fabiana Cézar Félix Hackradt, Ândrea Carla Dalmolin e Silas da Silva Guimarães Júnior, representante discente do doutorado. **Faltas não justificadas:** Daniel Piotto, Luiz Fernando Silva Magnago, Nadson Ressyé Simões da Silva e Fabrício Berton Zanchi. A pauta foi compartilhada previamente por mensagem eletrônica, sendo constituída pelos pontos abaixo listados e precedida dos seguintes informes: O professor Alex informou sobre o convite feito pela Coordenação de Área de Ciências Ambientais/CAPES para participação no Seminário CACiAmb, Avaliação Quadrienal-2029: Visão da Área e Prioridades no Coleta que será realizado no Rio de Janeiro, nos dias 06 e 07 de novembro de 2025. Assim, informou que buscou junto a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós- Graduação - PROPPG e o decanato do CFCAF e ambos informaram que não dispõe de passagens aéreas para deslocamento da coordenação do

PPG Biossistemas. Informou que devido a impossibilidade, haverá a possibilidade de participação de forma remota no evento. O professor Alex informou sobre a realização do II Seminário Integrativo do PPG Biossistemas cujo objetivo é socializar o Planejamento Estratégico do Programa de Pós-Graduação em Biossistemas 2025–2028, sugeriu a data para que o evento aconteça nos dias 7 e 8 de outubro de 2025, solicita a leitura do planejamento por parte dos docentes e discentes. Informou sobre uma iniciativa de “curricularização” da extensão na pós-graduação através do CC e do curso Introdução ao Software R (CR024-2025) em parceria com curso de Graduação de Engenharia Agrícola e Ambiental. Informou sobre a publicação do vídeo “Extensão Universitária e Pós-graduação: um caso de exemplo”, direcionado para docentes <https://youtu.be/V3BfGvDk2bg>. Informou que indicou seu provável afastamento para pós-doutorado para o ano de 2026/02. Informou ainda que foram solicitados seis pedidos de PROAP para docentes e 22 pedidos dos/das discentes, isso resulta em trabalho extremamente moroso e explicou os motivos. Informou que solicitou esclarecimentos da Comissão de Reestruturação do Regimento do PPG Biossistemas sobre conclusão das atividades da comissão que encontra-se com prazo expirado, a comissão respondeu que os trabalhos poderão ser concluídos na próxima semana. Informou que participou do 2º Encontro de Gestão da Pós-graduação da UFSB, que ocorreu nos dias 28 e 29 de agosto de 2025 na cidade de Porto Seguro, explicou os momentos no evento. O professor Alex concluiu informando que estará afastado das atividades entre os dias 10 a 20 de outubro de 2025. Informou que enviou um questionário da Biblioteca para indicação de compra de livros, mas nenhum docente respondeu. Abriu a reunião às 10:20 sem quorum até às 10:50, na sequência abriu a reunião sem quórum. **Ponto 1 - Homologação banca de defesa de doutorado da discente de doutorado Rute Maria Gonçalves *ad referendum***, que foi aprovada por unanimidade. **Ponto 2 - Aproveitamento de créditos por participação em eventos da discente de doutorado Giovana Graminha Pinheiro**, aprovado por unanimidade os dois créditos. **Ponto 3 - Aproveitamento de estudos da discente de doutorado Giovana Graminha Pinheiro**, aprovado por unanimidade. **Ponto 4 - Proficiência em línguas espanhola e inglês da discente de Doutorado Giovana Graminha Pinheiro**, aprovada por unanimidade. **Ponto 5 - Proficiência em língua inglesa da discente de mestrado Lais Oliveira Francisco**, aprovada por unanimidade. **Ponto 6 - Homologação de banca de defesa de doutorado do discente Ranielo *ad referendum***, aprovada por unanimidade. **Ponto 7 - Planejamento de CC para o semestre 2026_01**, o professor Alex explicou que o planejamento pode ser alterado a depender da abertura de seleção ou não para o ano de

2026/01. Após discussão, o planejamento apresentado foi aprovado por unanimidade. **Ponto 8 - Homologação da Comissão de seleção Edital Sanduíche**, aprovada por unanimidade. **Ponto 9 - Indicação de co-orientador da discente Layane Sena dos Santos**, aprovado por unanimidade. **Ponto 10 - Proficiência em línguas estrangeiras espanhol e inglês do docente Alcides**, aprovada por unanimidade. **Ponto 11 - Aproveitamento de estudos discente de mestrado Talia Silva Ribeiro que cursou como aluna especial**, após discussão ficou aprovada por unanimidade o aproveitamento do CC Tópico Especial em Biossistemas II (PPBIO0005), com carga horária de 60 horas, aprovado por unanimidade. **Ponto 12 - Homologação de banca de qualificação do discente de mestrado Clayton Alexandre do Amaral**, aprovada por unanimidade. **Ponto 13 - Pedido de prorrogação do prazo de qualificação da discente do mestrado Naiara De Souza Valerio**, a prorrogação foi solicitada por três meses e foi aprovada por unanimidade. **Ponto 14 - Homologação de banca de qualificação da discente de mestrado Tamires Batista De Souza Correia**, aprovada por unanimidade. **Ponto 15 - Pedido de prorrogação de prazo da defesa de tese da discente de doutorado Marília Botelho da Silva Bomfim**, o professor Alex explicou que o ponto foi pedido no mês de abril de 2025, mas não foi pautado. Assim, colocado em votação, ficou aprovada a prorrogação de defesa para 31 de janeiro de 2026, por unanimidade. **O que ocorrer:** o professor Alex Mota agradeceu a participação dos integrantes do colegiado. Não havendo mais considerações, eu, Alex Mota dos Santos, lavrei a presente ata que será submetida à aprovação pelos integrantes do colegiado.

Emitido em 30/09/2025

ATA Nº 1118/2025 - PPBIO (11.01.05.02.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/09/2025 11:22)

ALEX MOTA DOS SANTOS
COORDENADOR - TITULAR
PPBIO (11.01.05.02.01)
Matrícula: ####625#6

(Assinado digitalmente em 01/10/2025 08:25)

ANDREI CAIQUE PIRES NUNES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPBIO (11.01.05.02.01)
Matrícula: ####284#0

(Assinado digitalmente em 30/09/2025 12:32)

ELFANY REIS DO NASCIMENTO LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAM (11.01.06.01)
Matrícula: ####726#2

(Assinado digitalmente em 30/09/2025 21:00)

JOAO CARLOS MEDEIROS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ####993#9

(Assinado digitalmente em 01/10/2025 08:51)

MARA LUCIA AGOSTINI VALLE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ####609#8

(Assinado digitalmente em 30/09/2025 20:57)

SILVIA KIMO COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFTCI (11.01.05.01)
Matrícula: ####682#0

(Assinado digitalmente em 30/09/2025 12:04)

NAIARA DE SOUZA VALERIO
DISCENTE
Matrícula: 2024#####0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1118**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **30/09/2025** e o código de verificação: **a3561dbeb2**