



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS.

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE
2024 DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
EM BIOSISTEMAS, REALIZADA EM 23 DE
MAIO DE 2024.

Aos vinte e três dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, com início às quatorze horas, realizou-se a 4ª (quarta) reunião ordinária do ano de 2024 do Programa de Pós-Graduação em Biosistemas. A reunião ocorreu de forma presencial na sala 03 do PPG Biosistemas, localizado no Centro de Formação em Ciências Agrofloretais (CFCAf-UFSCB) e via sala virtual. O *link* da sala virtual foi encaminhado antecipadamente aos docentes que estão lotados em municípios distantes da sede do programa. A reunião foi presidida pelo coordenador do PPG Biosistemas Prof. Andrei Caíque Pires Nunes. Fizeram-se presentes os/as docentes permanentes integrantes do colegiado Andrei Caíque Pires Nunes, Nadson Ressayé Simões da Silva, Ândrea Carla Dalmolin, Jomar Gomes Jardim, Marcelo Soares Teles Santos, Milton Ferreira da Silva Júnior, Mara Lúcia Agostini Valle, Alex Mota dos Santos e o representante discente de mestrado Silas. Prof. Emerson estava participando da reunião. Em virtude do período de greve na universidade, todos os docentes com direito ao voto no colegiado, que não compareceram, foram incluídos na categoria falta justificada. A pauta foi compartilhada previamente por mensagem eletrônica, sendo constituída pelos seguintes pontos:

Informes: prof. Andrei informou: a) no âmbito do edital de eleição da nova coordenação, o programa ainda não recebeu nenhuma inscrição de candidato (a); b) da atividade de seminários II para os discentes de doutorado ingressantes do ano de 2022; c) do edital nº 07/2024 PROPPG de apoio financeiro a publicação de materiais científicos; d) que o Prof. Fabrício coordenará o PDPG Edital CAPES 38/2022; e) que a profa. Ândrea presidiu uma reunião do PDPG 2021 no dia 23/05/2024; **1 - Aprovação da ata da 3ª reunião ordinária de 2024:** documento analisado e aprovado por

36 unanimidade pelo colegiado. **2 - Banca de qualificação Maria Caroline - ad referendum:** banca
37 aprovada por unanimidade pelo colegiado. **3 - Banca de qualificação Paulo Sergio - ad**
38 **referendum:** banca aprovada por unanimidade pelo colegiado. **4 - Banca de defesa de mestrado de**
39 **Kethlin Romão:** banca aprovada por unanimidade pelo colegiado. **5 - Banca de defesa de mestrado**
40 **de Giovana Graminha:** banca aprovada por unanimidade pelo colegiado. **6 - Proposta para edital**
41 **PROPPG n° 09/2024:** o colegiado analisou a proposta de distribuição financeira do recurso
42 destinado ao programa no âmbito do edital PROPPG n° 09/2024, sendo aprovado por unanimidade
43 pelo colegiado a distribuição de 45% dos recursos para material de consumo, 10% para Serviços de
44 terceiros/Pessoa Jurídica e 45% para Diárias e passagens para docentes/ discentes/ colaboradores
45 externos. O colegiado também aprovou por unanimidade o prof. Nadson como gestor do projeto e
46 dos recursos referentes à proposta enviada à PROPPG no âmbito do edital PROPPG n° 09/2024. **7 -**
47 **Plano de trabalho PROAP:** o colegiado analisou a proposta de distribuição financeira do recurso
48 destinado ao programa via PROAP, sendo aprovado por unanimidade pelo colegiado a distribuição
49 de 40 % dos recursos para Auxílio ao pesquisador e 60% para Auxílio ao estudante. **8 - Edital tem**
50 **ático PDPG:** o edital surge da necessidade de uso de cotas de bolsas e recursos financeiros para
51 pesquisa aprovados via CAPES/FAPESB Edital n° 38/2022 - Programa de Desenvolvimento da Pós-
52 Graduação (PDPG) - Parcerias Estratégicas nos Estados III, proposta interinstitucional
53 PDPG_FAPIII_2284030P. O documento foi analisado e aprovado por unanimidade pelo colegiado. **9**
54 **- Processos em atraso devido à greve dos TAEs:** prof. Andrei fez o levantamento de todos os
55 processos que deveriam ter sido abertos ou encaminhados pela seção de apoio à pós-graduação, mas
56 não foram devido à greve dos técnicos administrativos. Todas as solicitações feitas pelos discentes
57 do curso e coordenação foram negadas pela referida seção. Ele destacou os processos de alta urgência,
58 como sendo aqueles que envolvem atividades que deveriam estar em andamento no mês corrente ou
59 mês posterior. Estes processos envolvem o seguimento de bancas de qualificação e defesa de produto
60 final, proficiência em línguas (que impacta na não realização de exames de qualificação),
61 aproveitamento de créditos (que impacta na não realização de exames de qualificação) e
62 procedimentos pós-defesa. O colegiado concordou que a paralisação destes processos impactará
63 negativamente a vida acadêmica dos (as) discentes, resultando em prejuízos intangíveis pela não
64 conclusão de seus cursos, tais como o impedimento de prestar concursos e seguir suas trajetórias
65 acadêmicas com fluidez, além de prejuízos financeiros. Ademais, prejudicará o programa perante a
66 CAPES na avaliação quadrienal, uma vez que o não cumprimento dos prazos estipulados por esta
67 instituição poderão não ser cumpridos, piorando índices como tempo médio de defesa, produtividade
68 de artigos e entrega de produtos finais na plataforma sucupira para coleta CAPES. O travamento
69 destes processos, portanto, poderá ser causa de queda de conceito do programa perante a CAPES e

70 fechamento do curso, o que causará prejuízo financeiro inestimável para a instituição, além de
71 prejuízo na formação de recursos humanos e quebra da missão institucional de formação de recursos
72 humanos em nível de pós-graduação para com a região e o país. O colegiado debateu bastante esta
73 pauta e foi deliberado e aprovado por unanimidade pelo colegiado a redação de duas cartas (uma da
74 coordenação e outra dos discentes do programa) ao comando de greve da UFSB, solicitando o
75 caminhamento dos processos de alta urgência e inclusão dos mesmos no percentual mínimo de
76 trabalho administrativo, obrigatório por lei em períodos de greve. Em o que ocorrer profa. Ândrea
77 solicitou recurso para impressão de materiais para o evento do PDPG 2021 que ocorrerá em outubro.
78 Prof. Andrei se dispôs a destinar sua cota oriunda do edital PROPPG 09/2024 para este evento. Sem
79 mais nenhum assunto a ser tratado, às quinze horas e quarenta minutos a reunião foi encerrada e, eu,
80 Andrei Caíque Pires Nunes, lavrei a presente ata que após lida será assinada por mim e submetida à
81 aprovação pelos presentes na referida sessão em próxima reunião ordinária do colegiado.

82
83 Aprovada *ad referendum* em 03 de junho de 2024

84
85
86
87
88 _____
89 Andrei Caíque Pires Nunes

90 Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Biossistemas

91 Portaria Nº 926/2022

92 SIAPE 3028410



Emitido em 25/06/2024

ATA Nº 390/2024 - PPBIO (11.01.05.02.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/06/2024 16:20)

ALEX MOTA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ###625#6

(Assinado digitalmente em 26/06/2024 14:33)

ANDREA CARLA DALMOLIN
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DGPPG (11.01.21.02)
Matrícula: ###372#2

(Assinado digitalmente em 25/06/2024 15:21)

ANDREI CAIQUE PIRES NUNES
COORDENADOR - TITULAR
PPBIO (11.01.05.02.01)
Matrícula: ###284#0

(Assinado digitalmente em 12/08/2024 14:40)

JOMAR GOMES JARDIM
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ###783#8

(Assinado digitalmente em 26/06/2024 08:54)

MARA LUCIA AGOSTINI VALLE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ###609#8

(Assinado digitalmente em 27/06/2024 12:42)

MARCELO SOARES TELES SANTOS
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR
PPGECA (11.01.05.01.04)
Matrícula: ###210#6

(Assinado digitalmente em 25/06/2024 18:46)

MILTON FERREIRA DA SILVA JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFPPTS (11.01.05.09)
Matrícula: ##13#0

(Assinado digitalmente em 04/07/2024 06:39)

NADSON RESSYE SIMOES DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CFCAf (11.01.05.02)
Matrícula: ###561#3

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **390**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **25/06/2024** e o código de verificação: **3c60d618e0**