



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS.

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE
2023 DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
EM BIOSISTEMAS, REALIZADA EM 17 DE
ABRIL DE 2023.

Aos dezessete dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, com início às dez horas, realizou-se a 3ª (terceira) reunião ordinária do ano de 2023 do Programa de Pós-Graduação em Biosistemas. Garantindo o direito à participação dos docentes permanentes de outras cidades e em conformidade com Art. 76, §3º da resolução Nº 23/2019, a reunião foi realizada de forma virtual, sendo o *link* para acesso à mesma encaminhado antecipadamente aos docentes do programa. A reunião foi presidida pelo coordenador do PPG Biosistemas Prof. Andrei Caíque Pires Nunes. Fizeram-se presentes os/as docentes permanentes Ândrea Carla Dalmolin, Fabiana Cézar Félix Hackradt, Luiz Fernando Silva Magnago, Jannáina Velasques da Costa Pinto, João Carlos Medeiros, Robson da Silva Magalhães, Milton Ferreira da Silva Júnior, Mara Lúcia Agostini Valle, Daniel Piotto, Ricardo Gabriel de Almeida Mesquita, Narcísio Cabral de Araújo, Alex Mota dos Santos e Marcelo Soares Teles Santos. Estavam presentes os representantes dos discentes Paulo Sérgio Vila Nova Souza e Thamires Oliveira da Silva. O professor colaborador Vinicius de Amorim Silva estava presente. Justificaram a ausência: Nadson Ressayé Simões da Silva (doença), Silvia Kimo Costa (reunião da congregação) e Emerson Machado de Carvalho (licença capacitação). Não justificaram ausência os (as) professores (as) Jomar Gomes Jardim, Fabrício Lopes de Carvalho e Jaqueline Dalla Rosa. A pauta foi compartilhada previamente por mensagem eletrônica, sendo constituída pelos seguintes pontos: **Informes. 1) Aprovação da ata da 2ª reunião ordinária de 2023 - ad referendum. 2) Banca de qualificação de mestrado de Jessica Sousa Santos - ad referendum. 3) Solicitação de prorrogação do prazo de qualificação de doutorado de Rodrigo Eduardo Espinosa Barrera. 4) Solicitação de aproveitamento de cré**

36 ditos do discente Rodrigo Eduardo Espinosa Barrera. 5) Exame de proficiência em língua
37 inglesa e portuguesa de Rodrigo Eduardo Espinosa Barrera. 6) Inserção de novo CC no
38 planejamento de CCs para quadrimestre 2023.2. 7) Estabelecimento da comissão de seminários
39 I e II. 8) Permuta de orientação e coorientação do estudante Paulo Sérgio Vila Nova Souza. 9)
40 Mudança de orientação da discente Giovana Graminha. 10) Estabelecimento da comissão para
41 gestão do edital de seleção para aluno especial nas ofertas de CCs dos quadrimestres 2023.2 e
42 2023.3. 11) Banca de defesa de mestrado de Thassiana Lacerda Coelho. 12) Banca de
43 qualificação de mestrado de Éder Pinho Magalhães. 13) Solicitações de profa Ândrea e profa
44 Khétrin. **Informes:** Prof. Luiz informou que foi aprovada em reunião da CaPPG do mês de abril a
45 necessidade de secretários para os programas de pós-graduação da UFSB. O professor reiterou que
46 este tema foi levantado por ele na CaPPG e foi bem recebido, uma vez que os coordenadores dos
47 cursos de pós-graduação, sem apoio de secretários (as), estão sobrecarregados com as demandas de
48 gestão acadêmica, financeira, processual e atendimento ao público. Prof. Andrei informou sobre: a)
49 aprovação do projeto da doutoranda Lucélia no edital do Centelhas, que visa incentivar o
50 empreendedorismo; b) o edital de seleção 2023 foi melhorado pela comissão de seleção de acordo
51 com os apontamentos do parecer da CaPPG e foi enviado de volta para a PROPPG tomar as
52 providências cabíveis; c) no fim do mês de abril a coordenação enviará aos discentes os avisos para
53 o bom andamento da vida acadêmica em 23.2; d) a plataforma sucupira está sendo preenchida para o
54 coleta ano base 2022 e que apenas 40% dos professores enviaram as informações solicitadas pela
55 coordenação até o momento. O prof. Andrei informou que são necessários projetos estruturantes por
56 subgrupos de pesquisas para atrelar os artigos publicados a estes projetos; e) a página do ppg
57 biosistemas está em processo de tradução. Prof. Alex informou que o laboratório de informática está
58 sob a sua responsabilidade e que ele tem promovido melhorias estruturais no mesmo em parceria com
59 a prefeita do campus CJA. **1) Aprovação da ata da 2ª reunião ordinária de 2023 – ad referendum**
60 a ata foi encaminhada aos membros do Colegiado para aprovação do *ad referendum* em função do
61 encaminhamento de diversos documentos em nível de urgência. A ata foi aprovada por todos. **2)**
62 **Banca de qualificação de mestrado de Jessica Sousa Santos – ad referendum:** após análise dos
63 documentos pertinentes o colegiado aprovou por unanimidade a homologação da banca de qualificação
64 de mestrado de Jessica Sousa Santos. **3) Solicitação de prorrogação do prazo de qualificação de**
65 **doutorado de Rodrigo Eduardo Espinosa Barrera:** o colegiado aprovou a prorrogação da
66 qualificação de doutorado de Rodrigo Eduardo Espinosa Barrera para ocorrer até o final do mês de
67 agosto de 2023. **4) Solicitação de aproveitamento de créditos do discente Rodrigo Eduardo**
68 **Espinosa Barrera:** após leitura do parecer emitido pela profa. Ândrea, o colegiado aprovou o
69 aproveitamento de 5 (cinco créditos) atribuídos aos cursos: “Curso de QGIS: nível básico-

70 intermedio” e “Contaminación Acuática y Biomonitorio”. Com relação ao curso “Formación
71 docente tecno-pedagógica para educación en línea” o colegiado entendeu que o mesmo é correlato
72 ao componente de estágio docência, do qual o estudante foi dispensado por ser docente de ensino
73 superior e, portanto, não será aproveitado. **5) Exame de proficiência em língua inglesa e
74 portuguesa de Rodrigo Eduardo Espinosa Barrera:** após análise dos documentos, o colegiado
75 aprovou por unanimidade a homologação da proficiência. **6) Inserção de novo CC no planejamento
76 de CCs para quadrimestre 2023.2:** o colegiado aprovou por unanimidade a inserção do CC
77 “Cartografia aplicada às análises ambientais, econômicas e sociais” a ser ministrado pelo prof. Alex
78 em 2023.2. **7) Estabelecimento da comissão de seminários I e II:** prof. Andrei expôs que em
79 junho/23 ocorrerá seminário I para ingressantes de mestrado de junho/2022 e julho/23 ocorre
80 seminário II para ingressantes de doutorado de 2021. Portanto, a comissão irá organizar as bancas e
81 pareceres, agendar os dias dos seminários e proceder os informativos. A professora Mara, o professor
82 Marcelo e a discente Thamires se disponibilizaram para compor a comissão de seminários I e II de
83 2023. O colegiado aprovou por unanimidade. **8) Permuta de orientação e coorientação do
84 estudante Paulo Sérgio Vila Nova Souza:** após discussão sobre os impactos da permuta no âmbito
85 das métricas do programa, o colegiado aprovou por unanimidade a retirada deste ponto de pauta. **9)
86 Mudança de orientação da discente Giovana Graminha:** prof. Emerson escreveu para a
87 coordenação informando que não conseguiria mais orientar a discente Giovana. A coordenação
88 consultou a docente Mara sobre a disponibilidade em orientar a Giovana. Profa. Mara ainda não havia
89 orientado no programa e repassar a orientação principal da Giovana para ela melhora o equilíbrio de
90 número de orientados por orientador. Neste contexto, prof. Emerson, profa. Mara, e a discente
91 Giovana em comum acordo, assinaram documentos formais oficializando a mudança de orientação e
92 o colegiado aprovou por unanimidade. **10) Estabelecimento da comissão para gestão do edital de
93 seleção para aluno especial nas ofertas de CCs dos quadrimestres 2023.2 e 2023.3:** profa. Ândrea
94 foi consultada pelo prof. Andrei sobre a possibilidade de auxiliar na organização do edital de aluno
95 especial do quadrimestre 23.2 e 23.3. Durante a reunião profa. Ândrea aceitou participar da comissão
96 para gestão do edital de seleção para aluno especial nas ofertas de CCs dos quadrimestres 2023.2 e
97 2023.3. Mais nenhum docente se apontou para participar. Prof. Andrei relatou que iria consultar prof.
98 Alexandre Arnhold e caso ele aceitasse, iria compor a comissão com profa. Ândrea. O colegiado
99 aprovou por unanimidade esta decisão. **11) Banca de defesa de mestrado de Thassiana Lacerda
100 Coelho:** após análise do documento, o colegiado aprovou por unanimidade a homologação da referida
101 banca. **12) Banca de qualificação de mestrado de Éder Pinho Magalhães:** após análise do
102 documento, o colegiado aprovou por unanimidade a homologação da referida banca. **13) Solicitações
103 de profa. Ândrea e profa. Khétrin:** profa. Ândrea encaminhou solicitação para a coordenação de

104 oferta de uma vaga de doutorado no edital de seleção 2023. Profa Khétrin também encaminhou
105 solicitação de oferta de uma vaga de mestrado e uma de doutorado. Ambas professoras não haviam
106 solicitado estas vagas anteriormente. Portanto, não se trata de acréscimo de vagas e sim da sinalização
107 de uma vaga, a qual cada uma pode ofertar de acordo com regimento interno. Prof. Andrei explicou
108 que o prazo para sinalizar a oferta de vagas foi dado em dezembro de 2022 e havia expirado.
109 Entretanto, no contexto em que o edital de seleção se encontrava, quando ficou três meses na CaPPG
110 e agora passava por aperfeiçoamento, era possível fazer as modificações solicitadas. O colegiado
111 aprovou por unanimidade a oferta de uma vaga de doutorado para profa. Ândrea e uma de mestrado
112 e uma de doutorado para profa. Khétrin. Sem mais nenhum assunto a ser tratado, às onze horas e vinte
113 e três minutos a reunião foi encerrada e, eu, Andrei Caíque Pires Nunes, lavrei a presente ata que após
114 lida e aprovada, será assinada por mim e submetida à aprovação pelos presentes na sessão em reunião
115 de colegiado.

116
117 *Aprovada ad referendum em 20 de abril de 2023*

118
119
120
121
122
123 _____
124 Andrei Caíque Pires Nunes

125 Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Biossistemas

126 Portaria Nº 926/2022

127 SIAPE 3028410