

ATA Nº 08/2024 – Reunião Extraordinária da Congregação do Centro de Formação em Artes e Comunicação - CFAC, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 18 de julho de 2024.

1 Reunião ocorrida dia 18 de julho de 2024, às 9 horas, presencialmente, na Sala de Reuniões, no
2 Pavilhão Administrativo. Estavam presentes: **Dos/as membros/as da Congregação:** Bernard Pêgo
3 Belisário (Decano do CFAC), presidindo a reunião; Joana Brandão Tavares (Coordenadora do Curso
4 de Jornalismo); Daniel Fils Puig (Coordenador do Curso Som Imagem e Movimento - SIM); Éder
5 Rodrigues da Silva (Coordenador do Curso do Programa de Pós-Graduação em Artes - PPGArtes);
6 Marcelo Simon Wasem (Vice - Decano do CFAC) e Julio Cezar Chaves (Representante Técnico -
7 Administrativo - TAE). **Ausências justificadas:** Eloisa Leite Domenici e Lara Rodrigues Machado.
8 **Ordem do Dia: A. Informes: a. Coordenações. Coordenação do Curso de Bacharelado**
9 **Interdisciplinar em Artes, sem informes. Pela Coordenação do Curso de Jornalismo, Joana**
10 **Brandão** informou: (i) O Evento “Arte com a Palavra” organizado em parceria com o Serviço Social
11 do Comércio (SESC) irá ocorrer hoje às 19h, na Sala Barra Velha, na UFSB e será aberto ao público.
12 A coordenadora informou que foi previamente convidada pelo Serviço Social do Comércio (SESC)
13 para fazer a mediação do evento, que será um bate-papo com a autora Heleine Fernandes (poeta,
14 ensaísta, performer e pesquisadora de Poesia Contemporânea Negra-Brasileira) e com a autora
15 Truduá Dorrico (Doutora no Programa de Pós-Graduação em Letras na Pontifícia Universidade
16 Católica do Rio Grande do Sul). Joana Brandão partilhou que propôs à Prof.^a Adriana Pesca e a
17 docente aceitou a inclusão do evento como atividade dos componentes curriculares (CC) *Vivências*
18 *em Saberes Tradicionais e Populares e Estéticas dos Povos Originários das Américas*. (ii) Joana
19 Brandão informou que o projeto “Beiradeiro”, contemplado pela Lei Paulo Gustavo de Teixeira de
20 Freitas, em parceria com a Fundação para o Desenvolvimento Social do Extremo Sul da Bahia
21 (FUNDESBA), já foi homologado e o contrato foi assinado pela Fundação, o que permitirá ao curso
22 de Jornalismo receber uma verba para a produção um mega documentário. (iii) Joana Brandão
23 informou que a TV Porto enviou a documentação necessária para efetivar o convênio de estágio com
24 a UFSB. (iv) Joana Brandão informou a recomposição do Colegiado de Curso de Jornalismo com a

25 integração da Prof.^a Michele Wadja no Eixo de Aplicação Processual. Comunicou que iria solicitar a
26 portaria retroativa a 19 de junho. (v) Joana Brandão informou que o Colegiado do Curso de
27 Jornalismo elaborou uma carta referente à aquisição de equipamentos e o Colegiado do Bacharelado
28 Interdisciplinar em Artes (BIArtes) também elaborou uma carta referente à aquisição de
29 equipamentos para reforçar a solicitação. Joana Brandão informou que anexou as duas cartas e enviou
30 via sistema à Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) e adicionou a Unidade CFAC como
31 interessada (Documento Sipac Nº 23746.003933/2024-16 - Cartas sobre infraestrutura e
32 equipamentos para cursos de graduação). **Pela Coordenação do Programa de Pós-Graduação em**
33 **Artes - PPGArtes**, Eder Rodrigues informou que o processo seletivo do PPGArtes foi concluído no
34 dia 3 de julho, a convocação para as matrículas, a ocorrer entre os dias 29 de julho e 31 de julho, foi
35 publicada no site institucional. Comunicou que há uma lista de excedentes e destacou que se houver
36 desistência, será lançada uma segunda convocação. Lembrou que o início das aulas do mestrado em
37 Artes está previsto para os dias 22 e 23 de agosto. (ii) Éder Rodrigues informou que, no primeiro ano,
38 os cursos não terão bolsas; explicou que oficialmente o curso só passará a existir após o início das
39 aulas (em 22 de agosto) e, antes dessa data, não é possível iniciar o curso na tabela de classificação
40 das áreas do conhecimento da CAPES, assim, a projeção é pleitear bolsas a partir do segundo ano.
41 **Pela Coordenação do Curso SIM**, Daniel Puig informou que a reunião do Colegiado do Curso SIM
42 acontecerá no dia 5 de agosto, cujo o principal ponto de pauta será a aprovação da oferta dos
43 componentes para o semestre de 2024.2. **Pela Coordenação do Curso ACC**, Eder Rodrigues,
44 membro do colegiado do curso ACC, informou que no dia 17 de julho de 2024 foi realizada a
45 recomposição do colegiado do ACC e, em seguida, foi eleita a nova coordenação do curso: o Prof.
46 Tássio Ferreira como coordenador e a Prof.^a Eloisa Domenici como vice-coordenadora. Avisou que
47 assim que a ata do Colegiado ACC estiver pronta, encaminhará ao Decanato o pedido de confecção
48 da nova Portaria. Bernard Belisário esclareceu que não é o CFAC quem oficialmente emite essa
49 portaria, e reforçou que é preciso enviar a ata da Reunião do Colegiado para vincular ao processo de
50 nomeação. Éder Rodrigues afirmou que o pedido será enviado juntamente com a ata da reunião de
51 deliberação. **Pela Coordenação da EDramaturgias**, sem informes. **Informes Decanato: a. Fluxos**
52 de envio das demandas ao Decanato e a atuação do Setor de Secretaria Executiva. Bernard Belisário

53 informou que, devido a ruídos na comunicação, foram necessárias melhorias no fluxo de publicações.
54 Solicitou que as coordenações encaminhem suas solicitações de publicações para o e-mail do CFAC.
55 O Decanato do CFAC encaminhará as demandas à Secretaria Executiva. **b. Afastamento para**
56 **capacitação do Prof. Marcelo Wasem pelo período 21/07/2024 a 31/07/2024.** Bernard Belisário
57 informou que o Prof. Marcelo Wasem se afastará para capacitação do dia 21 até o dia 31 de julho. **c.**
58 **Capacitação para os/as Coordenadores/as de Colegiado da Graduação para a utilização do**
59 **Sistema de solicitação de aquisição de materiais e equipamentos desenvolvido no Campus**
60 **Sosígenes Costa (CSC), data 29/07/2024.** O Decano informou que no dia 29 de julho de 2024 irá
61 ocorrer uma capacitação direcionada aos coordenadores de colegiados para a utilização do sistema
62 destinado à solicitação de aquisição de materiais e equipamentos. O Decano informou que essa
63 capacitação é uma iniciativa para familiarizar os coordenadores com o novo sistema interno do CSC.
64 Acrescentou que o sistema, desenvolvido pelo Técnico em Tecnologia da Informação Wallace
65 Fernandes, foi projetado para facilitar o cadastro e a gestão de demandas de equipamentos para
66 compra. Ressaltou que o objetivo do sistema é iniciar o processo de solicitação de equipamentos pelas
67 coordenações dos colegiados e posteriormente ser apreciado na Congregação. Discorreu que,
68 posteriormente, esse sistema local se transformará em um Documento de Formalização de Demanda
69 (DFD). E resumiu que essa abordagem visa otimizar e a organizar o processo de aquisição, garantindo
70 maior eficiência e transparência nas solicitações realizadas. Em tempo, avisou que esse planejamento
71 é o ano 2025. **d. Doação de impressora laser para o CFAC.** Bernard Belisário informou que a
72 UFSB recebeu a Prof.^a Maria Isabel Martinez Ramirez, do México. O Decano lamentou que a visita
73 da profissional tenha ocorrido durante o período de greve. Acrescentou que a vinda da docente foi
74 financiada pela Universidade Nacional Autônoma do México (UNAM); E durante sua estada, a
75 referida professora adquiriu uma impressora laser que foi doada à Universidade Federal do Sul da
76 Bahia (UFSB). Contextualizou que o equipamento já foi entregue à UFSB e será instalado na Sala do
77 Decanato do Centro de Formação em Artes e Comunicação (CFAC). **e. Retomada dos processos de**
78 **elaboração de convênios de estágio pela Progeac.** Bernard Belisário informou a retomada dos
79 processos de elaboração de convênios de estágio pela Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica
80 (PROGEAC). O Decano mencionou que alguns estudantes interessados pediram informações sobre

81 os referidos convênios. **f. Cronograma de férias dos/as docentes do CFAC no mês de julho.**
82 Bernard Belisário abordou os agendamentos de férias docentes da Unidade previstos para o mês de
83 julho, pediu atenção do corpo docente durante esse período e apresentou o cronograma previsto:
84 Aleamar Rena: 08 a 27/07/2024; Augustin de Tugny: 04/07/2024 a 07/08/2024; Leonardo Silva Souza:
85 15 a 29/07/2024; Spensy Pimentel: 22 a 30/07/2024. O Decano mencionou que as docentes Ariane
86 Stolfi e Joana Brandão solicitaram a interrupção do período de férias: Ariane Stolfi interrompeu em
87 12/07/2024, reagendou para o período 07/10/24 a 27/10/24; Joana Brandão interrompeu em
88 07/07/2024, reagendou para o período 29/07/24 a 05/08/24. **g. Informes sobre o Centro de Cultura**
89 **de Porto Seguro.** Marcelo Wasem contextualizou o processo da Cessão para uso do Centro de
90 Cultura. Informou que o convênio original entre a UFSB e a Secretaria de Cultura do Estado da Bahia
91 (SECULT) teve início em 2022, durou um ano e meio e terminou em 2023 quando começaram as
92 negociações para a renovação do convênio. Pontuou que essas negociações já se arrastam por alguns
93 meses e, atualmente, estão na Procuradoria Geral do Estado da Bahia (PGE), e aguarda definição.
94 Ressaltou que neste momento, não há garantia do uso do espaço. Marcelo Wasem disse que após
95 conversas com Sérgio Britto Mehlem, Coordenador do Centro de Cultura indicado pelo Estado,
96 concluiu que o prazo para a finalização das negociações é incerto. Marcelo Wasem informou que fez
97 um levantamento e verificou que muitas atividades no Centro de Cultura estão voltadas para os
98 Componentes Curriculares (CC) de corpo. Mencionou que no dia da inauguração do Centro de
99 Cultura soube que foi aberta a 10ª Convocatória “Ocupe seu Espaço” que vai selecionar propostas
100 artístico-culturais para a ocupação do Centro de Cultura de Porto Seguro e demais equipamentos da
101 SecultBA. Comentou que nem ele e nem o Coordenador do espaço Sergio Mehlem conhecem as
102 cláusulas deste documento. Compartilhou que a sala 3 está disponível para atividades. Marcelo
103 Wasem informou que conseguiu um bebedouro grande e está cuidando dos trâmites burocráticos para
104 a instalação de internet. Detalhou os CCs do ACC que já estão sendo ministrados no Centro de
105 Cultura: segunda-feira (turno noturno): CC *Projeto do Laboratório de Metáforas* - Prof.^a Lara
106 Machado; terça-feira: CC *Processos Investigativos do Corpo Cênico* - Prof.^a Eloisa Domenici e
107 *Oficina de Capoeira* - Prof.^a Lara Machado; quarta-feira: CC *Corporalidades Negrodscendentes no*
108 *Brasil* (Componente do BIArtes) - Prof. Tássio Ferreira; quinta-feira: CC *Dança Contemporânea*:

109 *História e Experimentação* - Prof.^a Eloisa Domenici; sexta-feira: *CC Pesquisa em Artes Cênicas* -
110 Prof.^a Aline Nunes. Éder Rodrigues complementou que às sextas feiras ele está ministrando o CC
111 *Estudos sobre Dramaturgia Expandida*. **h. Propostas do CFAC para o aprimoramento das**
112 **políticas de pesquisa da UFSB.** O Decano informou que a Prof.^a Eloisa Domenici e o Prof. Marcelo
113 Wasem enviaram um documento com propostas de aprimoramento da política de pesquisa,
114 especialmente no que tange ao Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Pesquisa (PIBIC). O
115 Decano elogiou a Prof.^a Eloisa pela atuação na Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação. **i. Dinâmica**
116 **da solicitação de reserva de sala;** Bernard Belisário comentou que as reservas de sala para aulas
117 estão demorando mais do que o previsto. Justificou que o problema se deve a mudanças de pessoal
118 no Setor da Secretaria Acadêmica; Informou que Zenilton Godim, Chefe da Seção do Planejamento
119 Acadêmico na Secretaria Acadêmica/CSC, foi convidado para assumir o cargo de Coordenador de
120 Ensino e Gestão Acadêmica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG). Compartilhou
121 que em uma conversa preliminar que teve na segunda-feira com o Servidor Leonilton Cagy, também
122 da Secretaria Acadêmica Silva abordou a necessidade de estender as reservas feitas no início do ano
123 até o mês de outubro para que os docentes saibam em quais salas estarão alocados no período.
124 Acrescentou que a formalização do pedido será encaminhada ao Servidor Marcel Novais, Técnico
125 em Assuntos Educacionais e Chefe do Setor Secretaria Acadêmica no CSC. **j. Memorando**
126 **Eletrônico nº 15/2024 - CFAC enviado em 08 de julho de 2024. (Ref. Edital 14/2024 - Concurso**
127 **Docente);** O Decano informou que a PROGEPE respondeu ao Memorando 15/2024 e enviou um
128 comunicado por e-mail informando que o resultado do edital 14/2023 foi homologado e o setor
129 competente já está procedendo aos trâmites da convocação do aprovado. **Aprovação da Atas:** As
130 atas nº 01, 02, 03, 04, 06 e 07/2024 foram submetidas a votação e aprovadas por unanimidade.
131 **Pautas: Pauta 01. Aprovação do Projeto de Pesquisa “Aerófonos Artesanais” (PIA 1506-2024),**
132 **coordenado pela Prof^a Ariane Stolfi, pelo período 01/09/2024 a 31/08/2025. (Ad referendum).**
133 Daniel Puig se disponibilizou para elaborar o parecer do projeto de pesquisa. Submeteu-se o Projeto
134 a votação: Item aprovado. **Pauta 02. Aprovação do parecer elaborado pela Prof^a. Cristiane Lima**
135 **para o Projeto de Pesquisa “Comunicação comunitária e rádio em Porto Seguro: pesquisa-ação**
136 **e construção de parcerias” (PIA 1457-2024), coordenado pelo Prof. Spensy Kmitta Pimentel,**

137 **pelo período 01/09/2024 a 30/09/2025.** Submeteu-se o parecer à votação. Item aprovado. **Pauta 03.**
138 **Recomposição da Comissão de Extensão do CFAC.** Item retirado da pauta. **Pauta 04. Aprovação**
139 **de perfil de vaga para edital de seleção de professor/a substituto/a do Decano.** Bernard Belisário
140 explicou que, ao assumirem o cargo de diretores, os diretores de unidades da Universidade criam uma
141 vaga de substituto devido aos encargos, pois isso retira um colega da atuação na sala de aula.
142 Adicionou que essa prática ainda não existia na UFSB, mas que a partir de agora todos os decanatos
143 terão um substituto. Esclareceu que a tarefa do CFAC é pensar no perfil desta vaga e sugeriu que esse
144 perfil seja introdutório, ajustado à Formação Geral (FG). Encaminhamento: O perfil do docente
145 substituto foi definido, são requisitos mínimos para ocupação da vaga Graduação em Artes ou
146 Comunicação ou áreas afins e Pós-Graduação no nível de Especialização. Também ficou decidido
147 que os pontos da avaliação docente serão elaborados a partir das ementas do CC *Experiência do*
148 *Sensível* e do CC *Arte e Território*, ambos da Formação Geral (FG). Encaminhamento aprovado por
149 unanimidade. **Pauta 05. Aprovação da extensão da bolsa de monitoria técnico-artística do**
150 **Labsim (Edital CFAC nº 03/2023) por mais três meses, somando-se R\$2.100,00.** O Decano
151 explicou que essa bolsa foi implementada para o período das aulas e que a extensão visa garantir a
152 monitoria no laboratório até o fim do semestre letivo, atrasado por conta da greve. Daniel Puig
153 manifestou-se favorável à aprovação da extensão da bolsa. Encaminhamento aprovado por
154 unanimidade após votação. Bernard Belisário solicitou à Secretaria Executiva o detalhamento dos
155 procedimentos necessários para implementar a extensão da bolsa. **Pauta 06. Aprovação da**
156 **vinculação de todas as atividades letivas do CFAC dos dias 22 e 23/08/2024 às atividades do**
157 **Evento de Abertura do PPGArtes/Mestrado.** O Decano informou que o Prof. Eder Rodrigues
158 enviou a todos a programação do evento de abertura do PPGArtes e solicitou aos coordenadores que
159 conversem com os docentes que ministrarão aulas nesses dias, explicando a importância da abertura
160 do Programa. O Decano explicou que o objetivo não é cancelar as aulas, mas realizar as aulas no
161 evento. Eder Rodrigues pontuou que sente falta, no CFAC, de eventos que reúnam todos os cursos e
162 sugeriu que esses encontros sejam periódicos. Propôs que esse evento seja o início de uma prática de
163 abertura semestral, com cada curso trazendo um convidado. Bernard Belisário considerou necessário
164 elaborar um orçamento para verificar a viabilidade financeira e defendeu a importância de instituir o

165 programa anual. Submeteu a votação. Item aprovado. **Pauta 07. Constituição de Comissões para**
166 **elaboração de propostas de grupos para o Programa de Educação Tutorial (PET) - Edital MEC**
167 **nº 04/2024.** Bernard Belisário informou que as Instituições Públicas de Ensino Superior (IES
168 públicas) receberam, através do Sistema SEI do Ministério da Educação (MEC), o Edital nº 04/2024
169 que rege o Processo de seleção para apresentação de propostas de criação de novos grupos no âmbito
170 do Programa de Educação Tutorial (PET). O Decano destacou que interessam ao CFAC dois dos
171 cinco lotes: Lote I - Rede de Integridade da Informação e Lote II - Rede Encontro de Saberes. Joana
172 Brandão comentou que o PET é um programa interessante por oferecer um conjunto de bolsas para
173 grupos que criam conjuntamente, diferentemente das demais bolsas, que são individuais. Joana
174 Brandão salientou que a UFSB irá enviar duas propostas, resultando em concorrência tanto dentro da
175 Universidade quanto nacionalmente e justificou que por isso é importante pensar em uma proposta
176 bem solidificada para obter aprovação na etapa seleção interna e sugeriu organizar um “Encontro de
177 Saberes”, observou que não há recurso na Unidade disponível para contratação do mestre do saber,
178 mas justificou que o PET poderia financiar a realização do Encontro. A docente informou que a
179 Universidade deveria enviar as propostas até o dia 1º de agosto, mas o prazo foi ampliado por mais
180 15 dias. Bernard Belisário perguntou à Prof.^a Joana sobre o interesse em representar e ser a líder dessa
181 iniciativa na busca por maior compreensão acerca do processo e das áreas de atuação. Joana Brandão
182 demonstrou interesse em liderar as propostas e afirmou que entrará em contato com os responsáveis
183 para obtenção de mais informações sobre as formas de participação. Encaminhamento: Joana Brandão
184 irá buscar maiores informações sobre o PET para representar o CFAC e liderar a elaboração das
185 propostas. **Pauta 08: Alterações do planejamento da oferta de componentes curriculares para**
186 **o segundo semestre de 2024**
187 [https://docs.google.com/spreadsheets/d/15ZzWQPmg8VnTwS70H48sBloS013hemkgRNavCNt](https://docs.google.com/spreadsheets/d/15ZzWQPmg8VnTwS70H48sBloS013hemkgRNavCNtyfuE/)
188 [yfuE/](https://docs.google.com/spreadsheets/d/15ZzWQPmg8VnTwS70H48sBloS013hemkgRNavCNtyfuE/). Bernard Belisário apresentou a tabela de oferta dos Componentes Curriculares (CCs). Daniel
189 Puig informou que revisou a tabela e confirmou que o documento reflete a oferta do curso SIM. O
190 Decano perguntou à Joana Brandão se houve alteração no Curso Jornalismo. Joana Brandão
191 respondeu afirmativamente e solicitou a alteração na oferta da quarta-feira, no CC *Políticas de*
192 *Comunicação*, que após mudança será ministrado pela Prof.^a Célia Regina e pelo Prof. Richard



193 Santos. Nada mais havendo a tratar, Bernard Pêgo Belisário encerrou a reunião, da qual eu, Andria
194 Borges Ramos, lavrei a presente Ata, a ser lida, aprovada e assinada pelos membros na próxima
195 sessão. Aprovada em 19/09/2024.

Bernard Pego Belisário
Marcelo Simon Wasen
Alemar Silva Araújo Rena
Tassio Ferreira Santana
Daniel Fils Puig
Joana Brandão Tavares
Lara Rodrigues Machado
Julio Cezar Chaves



Emitido em 18/07/2024

ATA Nº 08/2024 - CFAC (11.01.06.05)

(Nº do Documento: 745)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/09/2024 11:38)

ALEMAR SILVA ARAUJO RENA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CBIA-SC (11.01.22.04)

Matrícula: ###296#8

(Assinado digitalmente em 19/09/2024 17:00)

BERNARD PEGO BELISARIO

DIRETOR - TITULAR

CFAC (11.01.06.05)

Matrícula: ###290#2

(Assinado digitalmente em 20/09/2024 15:11)

DANIEL FILS PUIG

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CSIM (11.01.06.08)

Matrícula: ###244#4

(Assinado digitalmente em 04/11/2024 09:54)

JOANA BRANDAO TAVARES

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCOMJOR (11.01.06.05.03)

Matrícula: ###370#9

(Assinado digitalmente em 23/09/2024 13:33)

JULIO CEZAR CHAVES

MUSEOLOGO

SATCM - CSC (11.01.03.04.04.06.01)

Matrícula: ###288#6

(Assinado digitalmente em 19/09/2024 19:34)

LARA RODRIGUES MACHADO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

EDECSP (11.01.06.05.01)

Matrícula: ###151#1

(Assinado digitalmente em 19/09/2024 15:43)

MARCELO SIMON WASEM

DIRETOR - SUBSTITUTO

CFAC (11.01.06.05)

Matrícula: ###209#0

(Assinado digitalmente em 02/10/2024 17:08)

TASSIO FERREIRA SANTANA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CACC (11.01.06.07)

Matrícula: ###060#3

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: 745, ano: 2024, tipo: ATA, data de emissão: 19/09/2024 e o código de verificação: 265f0efa57