

ATA Nº 02/2024 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Artes e Comunicação - CFAC, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 28 de março de 2024.

1 Reunião ocorrida dia 28 de março de 2024, às 8h30, presencialmente, na Sala dos Docentes das Artes, no
2 Pavilhão Administrativo. Estavam presentes: **Dos membros da Congregação:** Bernard Pêgo Belisário
3 (Decano do CFAC), presidindo a reunião; Aline Nunes (Vice-decana e Vice-coordenadora da EPArtes),
4 Cristiane da Silveira Lima (Coordenadora do Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Artes - BI Artes); Éder
5 Rodrigues da Silva (Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Artes - PPGArtes); Joana Brandão
6 Tavares (Coordenadora do Curso de Jornalismo); Leonardo da Silva Souza (Coordenador do Curso Artes do
7 Corpo em Cena ACC); Julio Cezar Chaves (Representante Técnico Administrativo). **Dos participantes**
8 **convidados:** Spensy Pimentel (Servidor Docente). **Ausência justificada:** Lara Rodrigues Machado, Cinara
9 de Araújo. **Ordem do Dia: A. Informes: a. Coordenações. Pela Coordenação do Curso de Bacharelado**
10 **Interdisciplinar em Artes,** Cristiane Lima informou que ocorreu a Semana do Acolhimento, que ela e o
11 Spensy Pimentel estavam representando o CFAC na comissão, e que foi feita uma tentativa de elaborar uma
12 programação mais organizada e equilibrada. Destacou que o ponto forte da semana foi a terça-feira, quando
13 ocorreu o ato de apoio aos povos originários com a reinauguração do painel indígena e a apresentação da
14 docente Adriana Pesca. Cristiane Lima informou sua participação na reunião do BIArtes realizada na Sala de
15 Coordenação das Artes - juntamente com o Spensy Pimentel. A professora registrou que apenas cinco alunos
16 estavam presentes, destacou 20 entradas neste semestre e mencionou a existência de estudantes sem acesso ao
17 Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA). Cristiane Lima descreveu a semana como
18 importante, porém tumultuada. Informou baixa participação nas aulas e expressou preocupação com o fato de
19 os alunos estarem com muitas dúvidas. Ressaltou que, apesar da divisão em turnos, as atividades no turno
20 vespertino não foram bem-sucedidas. **Pela Coordenação do Curso de Jornalismo,** Joana Brandão informou
21 **i).** Os estudantes estão com uma página no *Instagram* para divulgar o Curso de Jornalismo. O conteúdo é de
22 autoria dos estudantes com acesso no link <https://www.instagram.com/jornalismo.ufsb> **ii).** O Projeto
23 Pedagógico do Curso (PPC) de Jornalismo precisou refazer o cálculo da carga horária geral do curso. O
24 documento foi enviado à Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica (PROGEAC), arquivado e está disponível na
25 página do CFAC no site. **iii).** Em relação à semana do acolhimento, destacou que foi muito produtiva. **iv).**
26 Quanto à greve dos docentes, mencionou a assembleia realizada na semana anterior, na qual 30 instituições já
27 haviam aprovado a mobilização para greve. Informou que o Sindicato Nacional dos Docentes das Instituições
28 de Ensino Superior (ANDES) aprovou o indicativo de greve a partir de 15 de abril, que entre as pautas estão a
29 recomposição salarial, a valorização do ensino superior e diversas ações de precarização e perda no
30 financiamento nas universidades. Acrescentou que a Seção Sindical do ANDES-SN (SINDIUFBSB) está em
31 discussão sobre as pautas internas além das pautas nacionais. **Pela Coordenação do Programa de Pós-**

32 **Graduação em Artes - PPGArtes**, Éder Rodrigues informou a abertura das inscrições, que ocorreram do dia
33 12 de março ao dia 12 de abril, e se estenderam ao longo deste primeiro semestre e que o início das aulas
34 ocorra no segundo semestre. Adicionalmente, informou que foi criada uma página no instagram com acesso
35 pelo link: <https://www.instagram.com/ppgartes.ufsb/> para promover a divulgação do programa e solicitou à
36 congregação auxílio na divulgação da página *ppgartes.ufsb*. Informou que o edital já está publicado na página
37 oficial do CFAC. Disse que a expectativa é de que o curso seja inaugurado em agosto. Aline Nunes destacou
38 a necessidade de organização para a aula magna e de considerar a verba disponível. Informou que realizou
39 contato com Mateus Aleluia - nome sugerido pelo Prof. Éder Rodrigues para participar da abertura do curso e
40 colocou-se à disposição para ajudar na produção. **Pela Coordenação do Curso ACC**, Leonardo Souza
41 agradeceu a designação da Sala Taperapuã para realização dos Trabalhos de Laboratório de Práticas Corporais.
42 Também agradeceu à Prof.^a Eloísa Domenici, à Prof^a Aline Nunes e aos discentes pelo empenho. Informou
43 que a mesa de som estragou e foi enviada para manutenção. Informou que os Componentes Curriculares (CCs)
44 da Formação Geral (FG) já estão sendo ofertados para os estudantes das Artes. Enfatizou que a FG vai precisar
45 ser pensada dentro da Unidade. Relatou que de 51 alunos inscritos só estão comparecendo 40 alunos. Informou
46 que a Procuradoria Institucional entrou em contato para tratar do aumento de vagas do curso e informou que
47 sobre a segunda chamada do CFAC com um total de 16 estudantes. **Pela Coordenação do Curso EPArtes**,
48 Aline Nunes informou que coordenou aconselhamento individualizado. Informou que está planejando um
49 encontro com Keu Apoema na próxima semana. O plano está progredindo satisfatoriamente. A docente
50 observou que alguns poucos discentes perderam a oportunidade de matrícula e precisarão ser redirecionados
51 para outra turma. Aline Nunes informou ainda que a Secretaria Acadêmica (Secad CSC) deixou duas
52 matrículas disponíveis para cada estudante. Acrescentou que, no momento, há 35 alunos ativos que necessitam
53 de assistência da coordenação. **Pela Representação Técnica Administrativa**, Júlio Chaves informou que os
54 Técnicos Administrativos se encontram em greve, no entanto, a biblioteca está abrindo na quinta-feira.
55 Esclareceu que a greve é motivada pela necessidade de reestruturação de carreiras e informou que não há
56 previsão de término. **Informes Decanato: a. Orçamento da Unidade para 2024 (Memorando Eletrônico**
57 **nº 33/2024 Reitoria)**: O Decano informou a disponibilidade de R\$30.000,00 (trinta mil reais) de recurso para
58 custeio e R\$100.000,00 (cem mil reais) para investimento de aquisição, por unidade. Informou que os gastos
59 serão discutidos posteriormente. **b. Serviços paralisados com a greve dos servidores Técnico**
60 **Administrativos**: O Decano comunicou o recebimento de e-mail informativo sobre quais são os serviços estão
61 paralisados e quais os serviços estão mantidos durante a greve dos servidores Técnico-Administrativo. **c.**
62 **Publicação das Portarias nº 01 e 02 de 2024**: O Decano informou a publicação das Portarias nº 01 e nº 02
63 no site da Unidade, a primeira constitui a Comissão de Elaboração da Prova Escrita do Edital 01/2024
64 PPGArtes - Mestrado Acadêmico em Artes, a segunda constitui a Comissão de Concessão de Bolsa a
65 Estudantes para Apoio à Realização de Trabalho Prático de Conclusão de Curso do Edital 02/2024. **d. Chegada**
66 **de material comprado no ano de 2023**: Bernard Belisário informou a chegada do material de consumo
67 comprado no ano de 2023. Abordou a necessidade de cadastrar para compra os itens Solid State Drive (SSD),

68 externo, para Laboratório de Ensino e Pesquisa em Som e Imagem (Labsim), *hard disk* (HD), externo.
69 Destacou que isso demandaria trabalho de técnicos. Compartilhou a ideia de adquirir os itens como material
70 de consumo e explicou que o plano é ter um servidor para poder fazer backup. **e. Vestimenta dos estudantes**
71 **no Colégio Municipal:** O Decano informou que os alunos estão comparecendo com vestimentas inadequadas
72 e que a diretora do Colégio solicitou que fosse feito um pedido de compreensão em relação a essa questão. Em
73 resposta, Bernard Belisário solicitou que os professores conversem com os alunos sobre o assunto. **Aprovação**
74 **de Ata:** Ata 16,17 e 18/2023. Aprovado por unanimidade **Pautas: Pauta 01: Aprovação do Edital CFAC**
75 **nº 02/2024 para concessão de bolsa auxílio TCC (ad referendum).** O Decano informou que será concedido
76 auxílio financeiro no valor de setecentos reais para cada discente, que até dez estudantes poderão pleitear as
77 bolsas e que o recurso destinado a esse edital é de até sete mil reais. Aprovado por unanimidade. **Pauta 02:**
78 **Ampliação do número de vagas do Bacharelado em Artes do Corpo em Cena** Leonardo Souza pontuou
79 que a ampliação do número de vagas está ligada à matriz curricular do curso. Na primeira e segunda entradas
80 do segundo semestre, o CC de Laboratório terá duas turmas em CCs diferentes que precisam ser ofertadas.
81 Informou que com a atual infraestrutura da equipe docente, o CFAC consegue atender os dois CC de
82 Laboratórios. Falou que 37 alunos não preenchem as duas turmas, considerou que o curso é capaz de atender
83 quarenta. Solicitou a ampliação para quarenta vagas por ano. Argumentou que, segundo a Resolução 07//2023,
84 deve haver uma reserva de vagas 50%. Explicou que esses 50% não tem atendido a procura pelo curso.
85 Ponderou que as demandas feitas de sala de aula, equipamentos ou professor não impactam e ressaltou que
86 com o atual corpo docente dá para atender a demanda. Acrescentou ainda que o servidor Fábio Isaac, da Secad
87 respondeu ao email sobre as vagas que há possibilidade do aumento das vagas, mas que considerou importante
88 a criação de um documento - uma ata, por exemplo - confirmando as condições físicas e pedagógicas para essa
89 imputação. Encaminhamento: Aprovar a ampliação do número de vagas para 40. Leonardo Souza reforçou
90 que este aumento de vagas já foi previamente aprovado no PPC mais recente, apreciado no Núcleo Docente
91 Estruturante (NDE) do curso, no colegiado do curso, na Câmara Técnica de Artes e na Câmara de Graduação.
92 A proposta foi aprovada por unanimidade. **Pauta 03: Aprovação do parecer do projeto "Cantar e curar a**
93 **terra com a cosmopolítica Tikmu'un".** Cristiane Lima leu a conclusão do parecer: *“todo o cronograma do*
94 *componente curricular foi detalhado dentro do projeto, bem como um orçamento preliminar para a*
95 *contratação do mestre convidado. Sabemos que a contratação de mestres/as do saber é um grande desafio do*
96 *ponto de vista burocrático, mas a contratação por inexigibilidade de licitação para colaborar em projeto de*
97 *extensão articulado ao ensino é um caminho institucional que nos parece pertinente e desejável.* Diante do
98 exposto, Cristiane Lima emitiu parecer favorável e a proposta foi aprovada por unanimidade. **Pauta 04:**
99 **Aprovação da convocação do segundo candidato classificado para a vaga de Vídeo-fotografia e**
100 **Documentário / Comunicação.** Bernard Belisário informou a proposta de convocar o candidato classificado
101 para a vaga de fotografia. Spensy Pimentel informou que o perfil do professor se assemelha ao CFAC,
102 embora não possua experiência em sala de aula, tem experiência em extensão e práticas em comunidades e
103 recentemente obteve doutorado. O candidato pertence ao grupo de pesquisa do Rio de Janeiro que tem muita

104 solidez na área de comunicação comunitária e em termos de atuação contempla vários componentes. Spensy
105 Pimentel informou que o docente participou ativamente da luta estudantil da Licenciatura em Cinema e é
106 membro da Associação Brasileira de Agroecologia (ABA), portanto acredita que agregará valor à Unidade,
107 especialmente na área de Jornalismo prático de audiovisual. Possui experiência como assistente de câmera,
108 radialista e tem atuação no grupo de pesquisa e poderá ter uma atuação mista. Joana Brandão mencionou que
109 a professora aprovada possui um plano de ação sólido e que o segundo candidato tem uma atuação mais
110 abrangente incluindo cinema e audiovisual, mostrando-se receptiva à unidade. Bernard Belisário destacou a
111 prática comum de aproveitar candidatos aprovados em concursos anteriores. Leonardo Souza sugeriu
112 apresentar as possibilidades de redistribuição considerando os candidatos classificados em segundo e terceiro
113 lugares para futuras análises. Joana Brandão disse que, apesar de entender a preocupação do Prof. Leonardo,
114 não concorda com a redistribuição e justificou que essa vaga visa suprir as necessidades da Unidade. Éder
115 Rodrigues mencionou a impossibilidade de um novo concurso, acredita que o segundo colocado no concurso
116 de Jornalismo poderá atender à demanda da Unidade. Spensy Pimentel propôs uma nova rodada de discussões,
117 destacando que a nova docente suprirá outras vagas além de audiovisual. [. Registra-se a saída do Prof.
118 Leonardo Souza às 11h]. Encaminhamento: Os membros concordaram em realizar uma nova rodada de
119 concurso e reconsiderar a entrada do novo docente. Aprovado por unanimidade. **Pauta 05: Elaboração do**
120 **perfil de vaga e pontos da prova didática para o edital de seleção de professor substituto.** Bernard
121 Belisário informou que o Decanato precisa de um substituto e sugeriu elaborar o perfil para a proposta. Daniel
122 Puig ofereceu-se para fazer parte da comissão. Bernard Belisário sugeriu um substituto para FG na área de
123 línguas e ressaltou a necessidade de estudar esse perfil. Spensy Pimentel sugeriu *retratar* a vaga em outro
124 centro. Cristiane Lima sugeriu avaliar em relação ao substituto da FG. A pauta foi remetida para a próxima
125 reunião. **Pauta 06: Envio de imagens e legendas de registro de atividades dos cursos de graduação para**
126 **composição das páginas no portal da UFSB:** O Decano informou que solicitou o envio de fotos para a
127 unidade, pediu ao Prof. Eder para fazer o registro a fim de adicionar imagens às páginas do curso e mostrar a
128 atuação do curso. Informou que a proposta de inserir um carrossel de fotos na unidade foi adiada devido à
129 ausência de todos os coordenadores na reunião. **Pauta 07: Carta sobre infraestrutura e equipamentos -**
130 Joana Brandão informou a falta de equipamentos no curso de Jornalismo e apresentou uma carta descrevendo
131 a situação. Propôs encaminhar a carta para os colegiados do CFAC para discussão e enviar um memorando à
132 Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (PROPA) abordando a necessidade de equipamentos. Éder
133 Rodrigues levantou a falta de recursos e a necessidade de investimento no curso. Cristiane Lima concordou
134 em levar a carta ao colegiado e sugeriu anexar um documento. A docente propôs realizar uma ação paralela e
135 contribuir para o projeto Encontro das Águas. Cristiane Lima solicitou à servidora terceirizada Andria Borges
136 a inclusão da carta na pauta do BIArtes. Spensy Pimentel sugeriu designar uma comissão para aquisição de
137 equipamentos no CFAC e investir em editais maiores. Bernard Belisário sugeriu aplicar os cem mil reais de
138 recurso da Unidade para a aquisição de computadores e concordou com a criação da comissão, sugerindo a
139 inclusão da docente Michele Wadja. Encaminhamento: criar uma comissão para compra de equipamentos.

140 Aprovado por unanimidade. **Nada mais havendo a tratar**, Bernard Pêgo Belisário encerrou a reunião, da qual
141 eu, Andria Borges Ramos, lavrei a presente Ata, a ser lida, aprovada e assinada pelos membros na próxima
142 sessão. Aprovada em 18/07/2024.

Assinaturas:

Bernard Pêgo Belisário (Decano do CFAC);

Marcelo Simon Wasem (Vice Decano do CFAC)

Joana Brandão Tavares (Coordenadora do Curso de Jornalismo);

Daniel Fils Puig (Coordenador do Curso Som Imagem e Movimento - SIM);

Éder Rodrigues da Silva (Coordenador do Curso de Pós-Graduação em Artes- PPGArtes);

Julio Cezar Chaves (Representante Técnico- Administrativo).



Emitido em 28/03/2024

ATA Nº 28/03/2024/2024 - CFAC (11.01.06.05)
(Nº do Documento: 493)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 19/07/2024 08:47)

BERNARD PEGO BELISARIO

DIRETOR - TITULAR

CFAC (11.01.06.05)

Matrícula: ###290#2

(Assinado digitalmente em 19/07/2024 11:58)

DANIEL FILS PUIG

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CSIM (11.01.06.08)

Matrícula: ###244#4

(Assinado digitalmente em 26/07/2024 10:57)

EDER RODRIGUES DA SILVA

COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO - TITULAR

PPGA (11.01.06.05.04)

Matrícula: ###054#2

(Assinado digitalmente em 22/07/2024 12:39)

JOANA BRANDAO TAVARES

COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO

CCOMJOR (11.01.06.05.03)

Matrícula: ###370#9

(Assinado digitalmente em 19/07/2024 12:44)

JULIO CEZAR CHAVES

MUSEOLOGO

SATCM - CSC (11.01.03.04.04.06.01)

Matrícula: ###288#6

(Assinado digitalmente em 19/07/2024 09:09)

MARCELO SIMON WASEM

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

ACACCCPS (11.64)

Matrícula: ###209#0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **493**, ano: **2024**,
tipo: **ATA**, data de emissão: **18/07/2024** e o código de verificação: **baf4c61903**