

ATA N° 15/2021 – Reunião Ordinária da Congregação do CFAC, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 11 de novembro de 2021.

Reunião ocorrida dia 11 de novembro de 2021, às 9 horas, metapresencialmente, na sala virtual Mconf CSC1 Link: <https://mconf.rnp.br/webconf/csc-1>. Estavam presentes: Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos Santos – Richard Santos (Decano do CFAC); Augustin Maurice Gondallier de Tugny (Coordenador BI Artes); Spensy Pimentel (Coordenador do Curso de Jornalismo); Eloisa Leite Domenici (Coordenadora Curso EDramaturgias); Aline Nunes de Oliveira (Coordenadora ACC); Joana Brandão Tavares (Vice Coordenadora Jornalismo); Julio Cezar Chaves (Representante TAE); Juliana Coelho Gontijo (Vice-Cordenadora SIM); Marcelo Wasem (Servidor Docente) ; Ariane Stolfi (Servidora Docente); Sergio Barbosa de Cerqueda (Coordenador EPArtes) e Daniane Pereira (Servidora Docente);

INFORMES

O Decano Richard Santos iniciou a reunião e informou sobre a *Comissão SECAD*, abordou tira-dúvidas das inscrições em CCs de 2021.3 para os estudantes ingressantes em 2021.2. Informou sobre previsão de *Edital para Afastamento em programas de pós-graduação stricto-sensu e estágio pós-doutoral*. Informou sobre o *Memorando PROPPG* que aborda os prazos para submissão de APCNs e comunicou que a resposta enviada pelo CFAC está dentro dos padrões e será encaminhada ao Consuni. Informou recebimento de *Memorando DPCI* que prevê que os coordenadores dos laboratórios ligados aos cursos façam o (re)cadastro dos laboratórios de pesquisa junto à DPCI. Informou o lançamento de *Edital para Constituição do Conselho Estratégico Social*. Ressaltou a importância de dar publicidade e ajudar as organizações/pessoas. Informou sobre o *Curso realizado pela PROPA e PROGEAC para novos/as Decanos/as* e comunicou que vai solicitar a ampliação do curso as coordenações. Informou sobre a *Demanda de Impressoras (PROPA)*; Informou a necessidade de especificar o quantitativo de uso de impressoras/impressões para a

Unidade. Augustin de Tugny sugeriu uma estimativa e Marcelo Wasem falou da importância de impressões coloridas para aulas do SIM. Richard Santos comunicou que a *Reunião entre a Reitoria, PROGEAC, Decanatos e Comissão Gestora do CSC ocorrida em 11/ 10 e 25/10*: tratou de debater calendários, ações 2022, previsão de retorno presencial, prática do regimento interno aprovado, primeiro contato com novos decanos/vice decanos e discutiu os recursos financeiros não utilizados em 2021 que serão destinados para compras de equipamentos. O decano considerou que as reuniões político pedagógicas para ajustes e tira dúvidas sobre processos, empenhos no âmbito da gestão superior são importantes para manter o contato e compartilhar as informações. Richard Santos contextualizou a criação das casas de Hip Hop pelo Brasil e informou sobre a *Inauguração da Casa do Hip Hop Bahia em 12/11/2021_no Pelourinho* em Salvador com previsão de diversas atividades. Informou o recebimento do convite para participar e realizar parcerias para ofertar cursos/atividades; Informou que após uma primeira reunião irá para o evento com recursos de diárias e passagens da Propa e defendeu a aderência a missão da Universidade. Richard Santos falou sobre a *Alocação Docente*: Informou sobre o debate nos cursos de formação Progeac/Progepe e esclareceu que a indicação da alocação docente é e deve ser realizada conforme previsão no regimento/ estatuto. Juliana Gontijo justificou seu pedido para inserção de ponto de pauta devido à necessidade de debate. Richard Santos explicou que o gestor no ato administrativo vinculado toma uma decisão vinculado às leis que o regem, esclareceu que não há votação.. Juliana Gontijo manifestou-se sobre a importância de fazer pequenos ajustes dentro de um espaço de colaboração, escuta e compartilhamento para que a dinâmica da interdisciplinaridade não seja prejudicada e mantenha o coletivo priorizado em detrimento do sistema hierárquico. Juliana Gontijo falou da dificuldade de inscrição nos CCs já que a grade é flutuante a cada quadrimestre e implica mais necessidade de debate e conversas, não considerou tão somente um ato administrativo. Augustin de Tugny argumentou que o ato administrativo vinculado ao ser aplicado em pessoas deve ser humanizado, considerar as particularidades e a interligação do corpo docente que é importante para o sucesso dos cursos, mencionou que a falta de conversa anterior foi uma situação atípica e

inesperada, que o regimento compete constituir no âmbito da congregação, o desenho da carreira dos colegas não deve ser colocado na responsabilidade do colegiado pois compete ao decano. Spensy Pimentel levantou a necessidade de alteração, que existe uma lógica nova e considerou importante o fortalecimento dos colegiados com espaço de conversa, defendeu o comprometimento para inscrição nos CCs. Augustin de Tugny e Ariane Stolfi levantaram a questão da pouca quantidade de docentes para participar de reuniões e atividades. Marcelo Wasem sugeriu verificar o gargalo antes de alocar os docentes e discordou parcialmente de Spensy, concordou que os docentes não comprometidos dificultam, mas citou que é um problema comum em outras universidades. Eloisa Domenici falou que a decisão da oferta pode ser feita com antecedência de forma integrada com os cursos e Formação Geral - FG e ponderou que a alocação docente está mais sujeita a ocasionalidade e impedimentos que poderiam ser decididos em reunião coletiva. Richard Santos concordou com as observações e pontuou que a chegada no Decanato trouxe essas questões e os incômodos com situação que só ocorria no CFAc e que ao vincular docentes/CCs, a oferta foi cumprida naquela ocasião. Considerou a situação desafiadora e levantou a possibilidade de haver uma reunião extraordinária para tratar desse impasse. Ariane Stolfi defendeu que é mais importante que na reunião os docentes tenham acesso à planilha de ofertas. Spensy Pimentel comentou que a realização do planejamento anual seria mais adequado para as coordenações, defendeu o comprometimento e a previsibilidade. Joana Brandão informou que houve discussão deste assunto na última reunião de colegiado de Jornalismo, em que foi pontuada a necessidade de fortalecimento do Colegiado nesta decisão de alocação docente para garantir o perfil e especificidade do grupo. Compartilhou a experiência do IHAC/CPF, na Unidade os colegiados decidem sobre alocação docente, porém fazem planilhas e pesquisas de interesse junto aos docentes da unidade e usam estas pesquisas como base para encaminhamento das alocações. Reconheceu que cada unidade tem sua autonomia e especificidade. Augustin de Tugny concordou que o planejamento anual foi prejudicado com a atividade remota. Richard Santos agradeceu e esclareceu que em alguns momentos fará uso da prerrogativa da gestão. Sérgio Cerqueda informou que o *colegiado de*

EPArtes já se reuniu para que sejam instadas pós graduação stricto e lato sensu para pensar na oferta e pediu ponto de pauta em dezembro sobre reabertura dos cursos lato sensu. Sérgio Cerqueda compartilhou um link. para o *Curso "Acessibilidade e Inclusão no Ensino Superior: Desafios e Possibilidades"*, promovido pela Proaf: <https://ufsb.edu.br/eventos-ufsb/3289-on-line-curso-acessibilidade-e-inclusao-no-ensino-superior-de-safios-e-possibilidades> e considerou que devia ter recebido mais visibilidade no site. Aline Nunes comunicou o início da sua gestão na *Coordenação do ACC*. Augustin de Tugny - BI Artes informou sobre andamento da *Comissão de Restauração do Painel Indígena*, verificou em visita realizada que o painel está mais deteriorado do que o esperado e defendeu o projeto de restauro e não reconstituição sendo necessário verificar o valor financeiro para preservação do monumento. Juliana Gontijo informou sobre o projeto de extensão *A Grande Volta do Manto Tupinambá* com inauguração em outubro, informou que o grupo de estudantes bolsista/estagiário selecionado está realizando as atividades, convidou os presentes e comunicou o recebimento de visitas espontâneas e visitas de grupos escolares. Eloisa Domenici informou sobre a *conclusão do curso EDramaturgias*, informou que um primeiro relatório será apresentado na conclusão do curso no sistema, mas um segundo relatório complementar será apresentado na próxima reunião. Aline Nunes informou sobre as apresentações do *Espetáculo Corpo Integrado!* - Participaram 110 pessoas nas 2 sessões, houve boa aceitação do público e o trabalho foi realizado em equipe docente conforme indica o PPC. Richard Santos informou sobre o *XIV Encontro de Economia Ecológica*, comentou que o Prof. Spensy Pimentel organizou uma mini mostra com a exibição do filme Oriki, da Profª Pamela Peregrino e uma mesa de autoecologia com participação de mestres dos saberes.

PAUTA

1. GT para elaboração do Regimento do CFAC: Richard Santos informou da necessidade e pediu contribuições aos interessados. A Profª Aline Nunes apresentou-se para representar o ACC. Sérgio Cerqueda sugeriu que cada Colegiado de curso de 1º e 2º ciclos indique um nome e acrescente-se

uma ou duas pessoas indicadas pela Congregação. Augustin de Tugny citou a importância das indicações de representações discentes, docentes e de cada colegiado. A sugestão do Prof. Sérgio foi priorizada e a definição dos nomes será apreciada na próxima Reunião da Congregação. **2. Formação de Comissão para elaboração de Plano Interno de Pesquisa do CFAC:** Sérgio Cerqueda sugeriu indicar a Prof^a Rosângela para liderar esta comissão; Eloisa Domenici reforçou a indicação do Prof. Sergio Cerqueda e colocou-se à disposição para colaborar. Aline Nunes sugeriu consultar o Prof. Tássio. Após deliberação, compõem a Comissão: Sergio Cerqueda e Eloisa Domenici. A Prof^a Rosângela de Tugny, o Prof. Tássio Santana e a Coordenação da Pós Graduação serão consultadas antes da definição e publicação. Encaminhamento aprovado. **3. Remoção docentes para o CFAC:** Richard Santos apresentou as cartas da Prof^a Joana Brandão, do Prof. Celso Gayoso e da Prof^a Célia Regina. Defendeu a importância de reforçar o quadro docente da área de comunicação - que tem previsão de concurso, mas a posse somente ocorrerá em meados de 2022. Comentou a forma de lotação e fim da intercampa e há necessidade de reorganização. Joana Brandão apresentou suas intenções de reforçar prioritariamente o quadro docente do Curso de Jornalismo, mas se dispôs a contribuir nos demais cursos do primeiro e segundo ciclos. Sergio Cerqueda se posicionou favoravelmente e perguntou se afeta as vagas de concurso e Richard Santos esclareceu que haverá redução da necessidade do Curso de Jornalismo, contudo sem a definição do quantitativo das vagas e falou que há apontamentos no PDU que fez o levantamento dos cursos colegiados. Aberta a votação. Item aprovado. **4. Comissão Convênio Centro de Cultura de Porto Seguro:** Richard Santos falou sobre a proposta. Informou sobre visita com coordenador de curso no Centro de Cultura e sugeriu que a mesma comissão seja responsável pelo convênio com a Funceb. Os presentes concordaram. A Coordenação do ACC indicará um nome. Sérgio Cerqueda sugeriu incluir alguém do BIA. Até o presente, compõem a comissão o Prof Richard Santos e a Prof^a Juliana Gontijo. **5. Projeto e PROGRAMA de Extensão - "Rede IsF na UFSB" (Proponente: Prof. Sérgio Cerqueda/ Relatora: Prof. Alemar Rena):** Richard Santos apresentou o prospecto e verificou que o projeto foi submetido a mais de uma Congregação e pediu

esclarecimentos. Sérgio Cerqueda contextualizou a linha do tempo do Programa IsF. Sergio Cerqueda explicou que o Mec acabou com o projeto Idioma sem Fronteiras, a Andifes resgatou e as universidades interessadas credenciaram-se ao andifes sem fronteiras. A UFSB vinculou-se e houve sua designação para a Coordenação Administrativa, vinculada à Assessoria de Relações Internacionais da UFSB. Explicou que ao registrar o programa e os especialistas credenciados (docentes de diferentes unidades), o programa vai para a unidade do docente vinculado. Sergio Cerqueda fez uma síntese sobre o projeto/programa. Richard Santos apresentou a conclusão do parecer. Sérgio Cerqueda esclareceu que não haverá prejuízo para o CFAC e o projeto foi aprovado.

6. Projeto de Pesquisa - Experimentos em interação musical (Proponente: profa. Ariane Stolfi / Relator: prof. Daniel Puig: Richard Santos apresentou a síntese do projeto e procedeu à leitura do parecer que foi aprovado. **7. Encontro Docente do CFAC (01- 2022).** Richard Santos sintetizou a proposta. Os presentes comentaram e a pauta foi adiada para a próxima reunião. **8. Reativação da Comissão de Compra de Equipamentos e Laboratórios – Liberação de valor de 150 mil reais para utilização na compra de equipamentos prioritários.** Richard Santos comentou sobre a verba da Universidade e suas destinações, informou liberação para aquisição de equipamentos e da necessidade de reativar a Comissão de Compras. Os presentes comentaram. A comissão será definida após confirmação dos membros atuais, com a exclusão do Prof. Martin Domecq que retornou ao campus CJA e a inclusão do Prof. Alemar Rena (que confirmou via e-mail). **9. Comissão Convênio CFAC - FUNCEB:** Richard Santos falou sobre a proposta e comentou o andamento do processo de convênio. Conforme acordo, a Comissão terá a mesma configuração do Convênio com o Centro de Cultura. Informou consulta aos membros da portaria anterior sobre republicação. Juliana Gontijo informou sobre a visita e fez um resumo sobre o convênio a pedido da profa Eloisa. Richard Santos ponderou a importância da definição para participação em reunião com a Funceb. Richard Santos esclareceu mudanças na legislação sobre convênios. Após as manifestações mantém-se os seguintes membros: Juliana Gontijo e Richard Santos. A Coordenação do ACC indicará um nome. Sérgio Cerqueda sugeriu incluir alguém do BIA. Encaminhamento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM ARTES E COMUNICAÇÃO

aprovado. **10. O que ocorrer.** Nada a registrar. Nada mais havendo a tratar, Richard Santos encerrou a reunião, da qual eu, Joelma Boto, lavrei a presente Ata, que será assinada e aprovada pelos membros. **Aprovada em: 09-12 -2021- .**

Assinaturas:

Nome completo/Assinatura	Assinatura:
Aline Nunes Oliveira	acesso remoto
Augustin Maurice Gondallier de Tugny	acesso remoto
Eloisa Leite Domenici	acesso remoto
Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos Santos	acesso remoto
Juliana Coelho Gontijo	acesso remoto
Julio Cezar Chaves	acesso remoto
Sergio Barbosa de Cerqueda	acesso remoto
Spensy Pimentel	acesso remoto



Emitido em 11/11/2021

ATA Nº 1514/2021 - CFAC (11.01.06.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/03/2022 10:29)
SERGIO BARBOSA DE CERQUEDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1467704

(Assinado digitalmente em 28/02/2022 16:36)
AUGUSTIN MAURICE MARIE GONDALLIER DE
TUGNY
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1706813

(Assinado digitalmente em 01/03/2022 08:45)
ELOISA LEITE DOMENICI
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO
1474926

(Assinado digitalmente em 30/03/2022 16:51)
SPENSY KMITTA PIMENTEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1368034

(Assinado digitalmente em 01/03/2022 09:24)
JULIO CEZAR CHAVES
MUSEOLOGO
1928876

(Assinado digitalmente em 03/03/2022 16:08)
ALINE NUNES DE OLIVEIRA
COORDENADOR
3028992

(Assinado digitalmente em 15/03/2022 12:49)
HAMILTON RICHARD ALEXANDRINO FERREIRA
DOS SANTOS
DIRETOR
3026933

(Assinado digitalmente em 31/03/2022 09:22)
JULIANA COELHO GONTIJO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1381886

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
1514, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **28/02/2022** e o código de verificação: **a5303efd59**