



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

EDITAL Nº 01/2026 - ARI

SELEÇÃO DE ESTUDANTES PARA PARTICIPAÇÃO COMO TUTOR/A EM CURSOS DE PORTUGUÊS COMO LÍNGUA ESTRANGEIRA DO PROGRAMA PEC-PLE, PARA O ANO LETIVO DE 2026.

A Assessoria de Relações Internacionais da Universidade Federal do Sul da Bahia (ARI/UFSB), no uso de suas atribuições legais e estatutárias, torna público o presente edital para seleção de bolsistas de tutoria para atuação nos cursos de português PEC-PLE 2026, no âmbito Programas de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G) e de Português como Língua Estrangeira (PEC-PLE).

1. DAS VAGAS

1.1. Será ofertada 1 (uma) vaga com auxílio financeiro no valor mensal de R\$ 3.000,00 com duração de nove meses, de fevereiro de 2026 a outubro de 2026. A carga horária é de 30 horas semanais, para atuação como tutor/a.

1.2. As aulas acontecerão presencialmente no Campus Jorge Amado, Itabuna- Bahia.

1.3. Os/As demais candidatos/as aprovados/as nesta seleção para as vagas de tutor/a formarão um cadastro de reserva e vagas adicionais poderão ser ofertadas em caso de demanda na disciplina e disponibilidade de recursos financeiros.

2. DOS REQUISITOS DO/A CANDIDATO/A

2.1. Poderão inscrever-se estudantes regularmente matriculados/as em cursos de graduação ou pós-graduação da UFSB, em formação ou graduação em Licenciatura Interdisciplinar em Linguagens e suas Tecnologias ou Letras, que possuam conhecimentos e habilidades adequadas para o bom exercício do plano de trabalho previsto.

2.2. O/A candidata/o deve ter o seguinte perfil:

I - Ter proatividade, dedicação, interesse em aprender e lecionar.

II - Demonstrar sensibilidade cultural e respeito pela diversidade, com capacidade para interagir de forma empática com pessoas de diferentes origens e contextos culturais.



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

III - Ter bom conhecimento de língua francesa e/ou inglesa.

IV - Ter, preferencialmente, realizado algum curso na área de Português como Língua Estrangeira.

V - Ter habilidades de planejamento e organização.

3. DA CARGA HORÁRIA

3.1. O/A candidato/a selecionado/a para a vaga de tutor/a deverá cumprir **carga horária semanal de 30 (trinta) horas**, distribuídas da seguinte forma:

I – **20 (vinte) horas semanais** destinadas à oferta de aulas presenciais e/ou plantões de monitoria no âmbito do PEC-PLE;

II – **5 (cinco) horas semanais** destinadas ao acompanhamento pedagógico dos discentes, incluindo atendimento individual ou em grupo, apoio a atividades extraclasse e suporte acadêmico;

III – **5 (cinco) horas semanais** destinadas ao planejamento pedagógico, elaboração de planos de aula, produção e adaptação de materiais didáticos.

3.2. A carga horária poderá incluir, conforme demanda da coordenação do programa, a participação em reuniões pedagógicas, eventos acadêmicos, atividades culturais e outras ações relacionadas ao PEC-PLE, respeitado o limite semanal estabelecido.

4. DOS DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

4.1. No ato da inscrição, os candidatos deverão enviar os seguintes documentos em formato “.pdf”:

I - Carteira de Identidade, CPF e Certidão Social (se houver).

II - Comprovante de matrícula na UFSB.

III - Histórico Escolar atualizado, emitido via Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA).

IV - Curriculum Lattes e comprovantes em formato “.pdf”;

V - Carta de apresentação e motivação (até 2 páginas), destacando as experiências acadêmicas e profissionais relevantes para atuação na área de PLE.

VI - Comprovação de ter cursado, ou estar cursando, pelo menos 60 horas de disciplinas na área de PLE (opcional).

VII – Declaração de conhecimento em língua francesa e inglesa, emitida por profissional/instituição competente na área.



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1 As inscrições serão efetuadas do dia **05/01/2026 a 16/01/2026**, por meio do envio da documentação completa, no formato .pdf, por meio do formulário google forms :

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeeYHory8tQsSZB8ippoPoStt_mU-XMEoDS-EUuoh73cWXpw/viewform?usp=header

5.2. Os documentos no formato “.pdf”, anexos ao formulário, devem ser nomeados da seguinte maneira:

SeuNomeCompleto_CPFFeRG
SeuNomeCompleto_Matricula
SeuNomeCompleto_Historico
SeuNomeCompleto_Curriculo
SeuNomeCompleto_Carta de Apresentação
SeuNomeCompleto_Comprovação Disciplina de PLE
SeuNomeCompleto_Exame de Proficiência Linguística

5.3. A ARI não se responsabiliza por inscrições indeferidas, por qualquer problema com o serviço de disponibilização do formulário, por inscrições realizadas após a data de encerramento, ou por inscrições apresentando informações ou documentação incompletas ou diferentes daquelas solicitadas por este edital.

6. DA SELEÇÃO

6.1. A seleção será realizada por banca examinadora composta por 2 (dois) docentes da área de conhecimento prevista neste edital e 1 (um) técnico administrativo.

6.2. O exame de seleção compreenderá:

6.2.1. Primeira etapa (**eliminatória**), que envolve a análise dos documentos recebidos, resultado será publicado na página do edital .

6.2.2. Segunda etapa (**eliminatória e classificatória**): aula presencial sobre tema relacionado a conteúdos de Português como Língua Estrangeira, de até 20 minutos, a escolha do tema da aula deverá ser realizada pelo/a candidato/a dentre os temas sugeridos no Anexo I, não sendo permitida a apresentação de tema diverso , seguida por arguição de aproximadamente 10 minutos.

6.3 .A lista de candidatas/os com os horários da segunda etapa correspondente será publicado na página do edital.

6.4. A aula sobre tópico relacionado a PLE terá peso 7,0 e a arguição peso 3,0.

6.5. Serão eliminados candidatos que não obtiverem 70% de aproveitamento, considerando aula e arguição, ou que apresentarem documentação incompleta.

7. DO RESULTADO DA SELEÇÃO

7.1. O resultado preliminar da seleção será publicado no dia 29/01/2026.

7.2 A nota final de cada candidato/a corresponderá à soma da nota da aula e da arguição, totalizando 10,00 pontos.

7.3. Os/As candidatos/as serão classificados/as em ordem decrescente de notas.

8. DOS RECURSOS

8.1. Os recursos dos resultados preliminares da seleção, devidamente fundamentados, deverão ser enviados para o e-mail ari@gfe.ufsb.edu.br, com o assunto: RECURSO

8.2. Os recursos serão analisados e julgados pela comissão de seleção.

8.3. Não serão aceitos recursos fora do prazo e sem a devida fundamentação.

8.4. O resultado dos recursos será publicado na página do edital.

8.5. O resultado final da seleção será publicado no dia 06/02/2026, na página do edital.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. Os auxílios financeiros têm caráter temporário, não geram vínculo empregatício e são isentos de Imposto de Renda.

9.2. O/A estudante bolsista deverá possuir, para recebimento do auxílio financeiro, conta corrente pessoal. Não serão permitidas contas poupança, conjunta e/ou de terceiros.

9.3. As atividades terão vigência de 9 (nove) meses, sem possibilidade de renovação.

9.4. O pagamento do auxílio financeiro será interrompido em períodos em que não houver atividade do curso ou disciplina.

9.5 O edital terá validade de até 12 (doze) meses, sem possibilidade de prorrogação.

9.6 Em caso de dúvidas, entrar em contato via e-mail ari@gfe.ufsb.edu.br.

9.7 Os casos omissos serão analisados pela Assessoria de Relações Internacionais.

10. DO CRONOGRAMA

10.1. A seleção respeitará o seguinte cronograma:

Atividade	Data
Publicação do edital	02/01/2026
Inscrições	05/01/2026 a 16/01/2026
Homologação das inscrições (preliminar)	19/01/2026
Recursos	20 e 21/01/2026 até às 23h59min
Homologação das inscrições (final)	22/01/2026
Aula e arguição	26 e 27 /01/2026
Resultado Preliminar	29/01/2026
Recursos	30/01/2026 e 02/02/2026 até às 23h59min
Resultado dos recursos	06/02/2026
Resultado final	06/02/2026
Início das atividades	23/02/2026

Itabuna, 2 de janeiro de 2026

LUCIANA SANTOS
COORDENADORA PEC-PLE NA UFESB

ANEXO I - TEMAS PARA AULA PRESENCIAL

1. Apresentações pessoais e identidade cultural

- Conteúdos: cumprimentos, pronomes pessoais, verbos *ser* e *estar*, nacionalidade.
- Abordagem: atividades comunicativas com troca de informações pessoais.

2. Rotina diária e uso do presente do indicativo

- Conteúdos: verbos regulares e irregulares no presente, advérbios de frequência.
- Abordagem: descrição da rotina acadêmica e cotidiana.

3. Comida brasileira: vocabulário e práticas culturais

- Conteúdos: vocabulário alimentar, verbos *gostar*, *preferir*, artigos definidos e indefinidos.
- Abordagem: simulação de pedido em restaurante ou feira.

4. Deslocamentos na cidade: como pedir e dar informações

- Conteúdos: preposições de lugar, imperativo, vocabulário urbano.
- Abordagem: atividade prática com mapas ou situações-problema.

5. Vida universitária no Brasil

- Conteúdos: vocabulário acadêmico, expressões de sala de aula, verbos modais (*poder*, *dever*).
- Abordagem: simulação de interações entre estudante, professor e secretaria.

ANEXO II - BAREMA

I. Aula Presencial

Aspecto Avaliado	Pontuação Máxima
Domínio e segurança do conteúdo	2 pontos
Planejamento e organização da aula (clareza dos objetivos, metodologia)	1 pontos
Uso adequado de recursos didáticos (tecnologia, materiais autênticos, etc.)	1 ponto
Postura, dicção e clareza na comunicação	1 ponto
Interação com os "alunos" (simulação de engajamento e feedback)	1 pontos
Coesão, coerência e correção gramatical na exposição	1 ponto
Total Máximo de Pontos:	7 pontos

II. Arguição

Aspecto Avaliado	Pontuação Máxima
Motivação e interesse pela posição de tutor PLE	1 pontos
Conhecimento sobre a modalidade de ensino (presencial) e o projeto do curso	1 pontos
Habilidades de comunicação e relacionamento interpessoal	2 pontos
Total Máximo de Pontos:	3 pontos